



**Česká školní inspekce  
Pražský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIA-2653/17-A

Název	<b>Základní škola a Mateřská škola Praha 7, Tusarova 21</b>
Sídlo	<b>Tusarova 790/21, 170 00 Praha 7</b>
E-mail	<b>skola.tusarova@seznam.cz</b>
IČ	<b>62930991</b>
Identifikátor	<b>600039412</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Monika Nezbedová</b>
Zřizovatel	<b>Městská část Praha 7</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Tusarova 790/21, 170 00 Praha 7 Tusarova 515/27, 170 00 Praha 7</b>
Termín inspekční činnosti	<b>9. 11. 2017 – 14. 11. 2017</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou a základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

## Charakteristika

Příspěvková organizace vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“), základní školy (dále „ZŠ“ nebo „školy“), školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny. V MŠ se v pěti převážně homogenních třídách k termínu inspekční činnosti vzdělávalo 117 dětí, nejvyšší povolený počet byl využit na 94 %. MŠ realizuje Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s názvem „Škola v zahradách – od kořenů ke korunám“ (dále „ŠVP PV“). V ZŠ je naplňován Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Klíč k poznání“ (dále „ŠVP ZV“). K termínu inspekční činnosti bylo v ZŠ zapsáno ve 22 třídách 471 žáků a 11 žáků navštěvovalo přípravnou třídu. Kapacitní možnosti školy byly využity na 96 %. Zájmové vzdělávání v osmi odděleních ŠD je realizováno podle školního vzdělávacího programu školní družiny (dále „ŠVP ŠD“), který vhodně navazuje na ŠVP ZV. Prioritou školy je poskytnout dětem a žákům s různými vzdělávacími potřebami kvalitní vzdělání a zároveň podnětné a bezpečné prostředí.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“ nebo „ŘŠ“) s víceletou řídicí praxí vychází v procesu řízení z reálně stanovené strategie rozvoje reflektující demografický vývoj regionu, materiální podmínky a podporující profilaci školy. Koncepční záměry se daří postupně naplňovat např. v oblasti zlepšování materiálního zázemí a vytváření příznivého pozitivního klimatu založeného na důvěře a vzájemné spolupráci. Současná organizační struktura však neodpovídá velikosti školy a počtu žáků. Jedna zástupkyně a její zdvojená funkce výchovné poradkyně se jeví jako nevhodná. Pro plynulejší chod školy by bylo účelné vytvořit další stupně řízení nebo alespoň delegovat část kompetencí na další novou zástupkyni. Účinnost řízení pedagogických procesů ředitelka podporuje přenesením části pravomocí na další pedagogické pracovníky (vedoucí ŠD, výchovnou poradkyni, metodičku prevence). Část kompetencí souvisejících s řízením MŠ delegovala na novou zástupkyni pro MŠ (jmenována 4. 1. 2017), která zavádí změny, jež mají pozitivní dopad na průběh vzdělávání. Stále ale přetrvávají některé nedostatky zjištěné při předchozí inspekční činnosti. MŠ nemá v požadovaném rozsahu efektivně nastaven rozpis přímé pedagogické činnosti pro souběžnou práci učitelek. Tato skutečnost snižuje možnost optimální individuální podpory dětí i plnění vzdělávacích cílů (pobyt mimo areál MŠ je závislý na tom, zda je možné při počtu docházejících dětí zajistit požadovaný dohled). Zároveň nastavený kontrolní systém v MŠ neidentifikuje některé nedostatky (např. chyby ve vedené docházce pedagožek). Evaluační postupy selhávají také v oblasti vedení pedagogické diagnostiky (viz Výsledky vzdělávání). Zástupkyně pro MŠ řeší organizační otázky efektivně, aktuálně svolává konzultace v průběhu školního roku. Oproti předchozímu negativnímu zjištění ČŠI při předchozí inspekční činnosti MŠ optimálně zefektivnila projednávání důležitých dokumentů. Přínosné je, že zástupkyně pro MŠ kromě průběžné (plánované) hospitační činnosti provádí aktuální monitoring stavu pomocí každodenních krátkých vstupů do tříd. Z hospitační činnosti jsou však vyhodnocovány pouze strohé závěry, které neposkytují pedagogům potřebnou objektivní zpětnou vazbu. ŘŠ pravidelnou hospitační a kontrolní činností, rovnoměrně rozdělenou mezi ZŠ a MŠ, rovněž sleduje kvalitu poskytovaného vzdělávání. Z výsledků hospitačí však v dostatečné míře nevyplývají doporučení a opatření ke zvýšení účinnosti výuky. O nižší efektivitě evaluačních mechanismů svědčí dílčí nedostatky v kvalitě výuky ZŠ zjištěné inspekční činností v průběhu vzdělávání. Pedagogická rada, jejímž prostřednictvím pedagogové participují na chodu školy, je na začátku a konci školního roku společná pro obě pracoviště. Pedagogické rady, izolovaně pořádané v MŠ dvakrát ročně, dokladují nízkou

míru projednávání vzdělávací problematiky. Zástupkyně ředitelky pro předškolní vzdělávání se pravidelně neúčastní pedagogických rad v ZŠ, což snižuje kooperaci společného zařízení i funkci poradního orgánu školy.

Personální podmínky jsou vyhovující. Z celkového počtu 52 pedagogických pracovníků splňuje předpoklady odborné kvalifikace 92 % pedagogů, čtyři si doplňují potřebné vzdělání studiem. MŠ zajišťuje vzdělávání celkem deset kvalifikovaných učitelek (včetně zástupkyně ředitelky školy pro předškolní vzdělávání) a dále jej posilují dvě chůvy. Ve sledovaném období došlo k výrazné obměně sboru (7 nových učitelek), kterým je poskytována podpora pomocí mentora. V ZŠ přibýlo 12 nových pedagogů (způsobeno i navýšením počtu tříd na I. stupni), kterým se věnují uvádějící učitelé, vedení školy, vedoucí předmětových komisí, ale jen částečně využívají konzultace s vyučujícími stejných předmětů v rámci metodických orgánů a vzájemné hospitace. V případě potřeby ředitelka školy přijímá personální opatření.

Plánované a realizované DVPP napomáhá profesnímu růstu většiny vyučujících. Vzdělávací akce vycházejí z potřeb školy v souladu s vizemi školních vzdělávacích programů, reagují na aktuální problémy a podporují zvyšování odbornosti pedagogů (programy prevence sociálně patologických jevů, kurz inkluzivního vzdělávání, studium v oblasti ICT a práce s interaktivní tabulí, matematická gramotnost, moderní nástroje a inovativní postupy pro vyučující I. stupně ZŠ, specifika práce s dvouletými dětmi pro pedagogy MŠ).

Kvalitu výchovně vzdělávacího procesu pozitivně ovlivňují přínosné partnerské vztahy. Stěžejními partnery jsou zákonní zástupci žáků, kteří jsou do života školy zapojeni díky širokému okruhu akcí (např. vánoční jarmark, školní akademie) a školské radě. Škola vytváří konstruktivní vztahy se zřizovatelem, který se významně podílí na zlepšování materiálních podmínek vzdělávání. V rámci projektu MAP (Místní akční plán) škola spolupracuje i s okolními školami v oblasti inkluzivního vzdělávání. Partnerský přístup volí vedení školy k žákům, kteří mohou ovlivňovat některé aspekty výchovně vzdělávacího procesu prostřednictvím žákovského parlamentu. Integrační centrum (připravuje lektory) ve spolupráci s Městskou částí Praha 7 (zajišťuje financování) připravuje kurzy českého jazyka pro mladší a starší žáky s odlišným mateřským jazykem. Pro zlepšení čtenářské gramotnosti žáků ve škole nebo přímo v rodinném prostředí je nabízena možnost z řad dobrovolníků čtení s porozuměním nebo v rámci školní družiny žáci navštěvují knihovnu, která pro ně připravuje zajímavé besedy a podporuje tak nové malé čtenáře. Žáci mají možnost trávit volný čas ve školním klubu (klub zábavné logiky a deskových her) nebo čtenářském klubu. Škola má zavedený funkční informační systém, umožňující pomocí webových stránek a informačních panelů uvnitř školy získávat průběžné informace o náplni vzdělávání, o realizovaných akcích i odborné informace z oblasti předškolního vzdělávání. Aktuální informace jsou zákonným zástupcům sdělovány při předávání dětí nebo po domluvě.

Finanční a materiální podmínky umožňují plynulý chod organizace. Vícezdrojové financování umožňuje naplňování ŠVP. Vedení školy se daří získávat i další zdroje finančních prostředků např. Operační program potravinové a materiální pomoci - projekt školní obědy dostupné pro každé dítě nebo finanční příspěvek od městské části Praha 7 na integraci, financování asistenta pedagoga, odměny zaměstnancům školy.

Ředitelka vytváří dobré materiální podmínky pro činnost základní a mateřské školy i školní družiny. Vzdělávání žáků se uskutečňuje v esteticky podnětném prostředí. Realizované rekonstrukce a úpravy (např. rekonstrukce podlahy školní auly, rekonstrukce a pořízení moderního vybavení učebny k výuce přírodovědných předmětů, sociálního zázemí, zřízení

dvou prvních tříd v zrekonstruovaném objektu naproti budově ZŠ) přispěly k dalšímu rozvoji školy. V MŠ postupně dochází k inovaci staršího zařízení (např. obměně nábytku). Množství hraček převážně odpovídá potřebám dětí. Výjimkou byla nově zřízená třída pro starší batolata (děti od dvou do tří let věku), která zatím disponovala pouze základním vybavením s omezeným výběrem hraček a didaktických pomůcek. Výtvarný materiál nebyl využíván s ohledem na vývojové předpoklady dětí (viz. Průběh vzdělávání). MŠ je vybavena učitelkou a dětskou knihovnou, počítačovou technikou, interaktivní tabulí a audiovizuální technikou. Řešení školních zahrad MŠ poskytuje svou strohou nabídkou omezené možnosti pro rozvoj motorických funkcí dětí. Dřevěné oplocení v jedné části zahrady je značně opotřebeno.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Vzdělávání v MŠ probíhalo v klidné a přátelské atmosféře, která podporovala učení. Učitelky měly činnosti velmi dobře připravené a současně dokázaly pružně reagovat na aktuální potřeby dětí. Všemi vzdělávacími bloky aktuálně prolínalo téma podzimu v různých obměnách. Při volné hře si děti z předložené nabídky volily převážně konstruktivní a tvořivé činnosti, výtvarné aktivity, případně námětové hry. Často byly výborně využity různé didaktické pomůcky a společenské hry. Děti bezprostředně komunikovaly a spolupracovaly, rovněž projevily již upevněné návyky úklidu. Řízené pohybové aktivity většinou plnily velmi dobře svůj zdravotně preventivní účel, obsahem i strukturou odpovídaly vývojovým potřebám dětí. Učitelky sledovaly kvalitu provedení cviků a dle potřeby opravovaly držení těla apod. V některých třídách doprovázely pohyb klavírem, což významně zvýšilo rytmické citění dětí. Z návyků dětí bylo zřejmé, že cvičí pravidelně a rády. Úvod do dalších řízených činností zajišťovaly komunitní kruhy, které byly zaměřeny částečně prosociálně (společný pozdrav, přání hezkého dne) a zároveň doplňovaly aktuální téma. Kladené otázky podporovaly sebevyjádření i individuální sebehodnocení. Přínosná byla prstová cvičení s prvky jógy, která v propojení s tělovým schématem aktivizovala psychomotorické funkce. Hlavní řízené činnosti byly většinou vhodně zorganizované a pro děti zajímavé. Učitelky účelně střídaly metody, pružně reagovaly na podněty dětí a akceptovaly individuální možnosti. Dařilo se jim děti přiměřeně aktivizovat i navozovat situace k přemýšlení. Cenné bylo využití dramatizace i pokusy s mícháním barev. Zjištěné drobné nedostatky (nedůslednost, prostoje) byly ojedinělé a neměly na celkovou kvalitu vzdělávání významný dopad. Ve třídě, kde jsou zapsána starší batolata ve věku od dvou let, příkladně spolupracovala učitelka s chůvou. Citlivým přístupem naplňovaly emocionální potřeby jednotlivců. Nabídka pro spontánní činnosti byla omezena materiálním vybavením (viz. materiální podmínky). Účelně zvolené rituály a krátké pohybové hry a říkanky příznivě napomáhaly adaptaci dětí na nové prostředí. Pro rozvoj hygienických návyků byly vytvořeny odpovídající podmínky. Pedagožky kladly na děti přiměřené a srozumitelné požadavky a zohledňovaly potřeby jednotlivců. Při řízené činnosti byla pro rozvoj orientace na ploše využita méně efektivní vzdělávací metoda se střídavým zapojováním dětí (umístění šablon listů dle pokynů učitelky na kresbu stromu). Během stolování byly děti přiměřeně podporovány v samostatnosti a sebeobsluze. Potencialitu dětí rozvíjejí kroužky vhodně organizované mimo hlavní vzdělávací proud v odpoledních hodinách (Malý olympionik, Angličtina v pohybu, Taneční a pohybový kroužek). Dětem z cizojazyčného rodinného prostředí je v rámci tříd poskytována cílená verbální podpora. Ve spolupráci se zřizovatelem probíhá v odpoledních hodinách pro děti - cizince kroužek zaměřený na překonávání komunikačních bariér a rozvoj českého jazyka. V případě potřeby spolupracuje MŠ s poradenskými zařízeními.

Nadstandardně probíhala výuka v přípravné třídě. Průběh vzdělávání ovlivnil pozitivní přístup učitelky. Děti plně respektovaly její pokyny a jejich stálé zapojení jasně prokazovalo, že je výuka baví. Vynikající průběžná pozitivní motivace dětí zvyšovala jejich vysokou aktivitu. Častým, efektivním střídáním činností byly děti plně zaujaty vzdělávacími aktivitami, v kterých zažívaly častý úspěch. Zadané úkoly vhodnou dopomocí zvládaly. Skvěle byla využita práce s chybou, kdy děti pod vedením učitelky odhalovaly důvody nesprávného řešení. Příkladně byly vedeny vhodně volenými otázkami, aby činnosti své nebo svých kamarádů zhodnotily.

Výuka na prvním stupni ZŠ se vyznačovala dobře promyšlenou organizací vyučovacích hodin, činnostním charakterem vyučování a častým střídáním činností. Vyučující průběžně žáky motivovali a pozitivně povzbuzovali, zařazovali skupinové formy výuky, které ve většině hodin byly ve vztahu ke vzdělávacímu cíli zvoleny účelně. Vhodně byly využity mezipředmětové vztahy. Jen v některých hodinách byly správně rozvíjeny komunikativní a sociální kompetence, žáci měli prostor k diskusi, vyjádření a zformulování vlastního názoru, myšlenky. Učivo bylo dostatečně procvičováno a upevňováno. Stanovené vzdělávací cíle se dařilo plnit. Vyučující podporovali rozvoj logického myšlení a vedli žáky k samostatnému hledání postupu. Na výborné úrovni byly sledované hodiny matematiky ve 3. a 4. ročníku, kde byl zaznamenán výjimečný pedagogický přístup a vynikající metodická úroveň. Také v hodinách vzdělávací oblasti jazyk a jazyková komunikace (český jazyk, anglický jazyk) vyučující střídali pestré činnosti, které vedly k aktivitě žáků. Ve vyučovacích hodinách cizího jazyka se účelně střídaly odlišné a nápadité metody výuky, které se projeví v zájmu a aktivitě žáků. Přiměřený prostor byl věnován jejich produktivním řečovým dovednostem. V části sledovaných hodin však chybělo závěrečné shrnutí učiva a zhodnocení práce žáků.

Kvalita výuky na druhém stupni byla rozdílná v závislosti na osobnosti učitele a míře pedagogických zkušeností. Názornost výuky byla podpořena účelným využitím didaktické techniky. V hodinách matematiky byl kladen důraz na pochopení, osvojení a upevnění učiva. Žáci byli vedeni k aktivní spolupráci s vyučujícími, samostatnému řešení úloh, k nalézání a odstraňování chyb. Uplatňovaná škála metod a forem výuky na druhém stupni však byla většinou málo pestrá, což se projevilo nižší motivací i aktivizací žáků a jejich nerovnoměrným zapojením do vyučování. Převažovala frontální výuka s řízeným rozhovorem mezi učitelem a žákem, v některých hodinách doplněná samostatnou prací žáků., která byla někdy málo efektivně organizovaná. Sdělovaná fakta byla sice věcně a odborně správná, pozornost však byla soustředěna zejména na jejich výčet, byly opomíjeny vazby a souvislosti mezi jednotlivými jevy. Minimální prostor byl věnován individualizaci a diferenciaci učiva dle možností a potřeb žáků. Ve většině hospitovaných hodin vyučující nevytvářeli dostatečný prostor pro souvislejší vyjádření žáků a nepodporovali rozvoj komunikativních dovedností (jednoslovné odpovědi). Objevovala se pasivita části žáků ve frontálně vedené části hodin, absence efektivního závěrečného zhodnocení a nedostatečné využití názornosti. V jedné z hodin nebyla zaznamenána spolupráce asistenta pedagoga s vyučující, asistentka pedagoga pouze sledovala práci žáka, popřípadě mu poskytla pomoc při procvičování učiva. Žákům 2. stupně, kteří jsou ohroženi školním neúspěchem, je v rámci operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (tzv. Šablony) poskytováno doučování v českém jazyce a matematice. Zároveň školní asistentka doučuje žáky ze sociálně znevýhodněného prostředí.

Na vzdělávací obsahy jednotlivých předmětů navazují další školní a mimoškolní aktivity (např. exkurze, koncerty, sportovní kurzy), které přispívají k všestrannému rozvoji osobnosti žáků. Jazykové znalosti a komunikativní dovednosti si žáci upevňují prostřednictvím zahraničních zájezdů a účastí v mezinárodním projektu Edison (zahraniční

studenti ve škole). Školní oborové a mezioborové projekty (např. Tukan, Noc s Andersenem, 10 inspirací Karla IV., Příběhy našich sousedů, Bezpečné cesty do škol) přispívají k rozvoji osobnosti žáků a podporují týmovou spolupráci.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Výsledky vzdělávání dětí a žáků v MŠ i ZŠ jsou průběžně získávány, ověřovány a analyzovány jak jednotlivými pedagogy, tak i na úrovni metodických orgánů a dále vedením školy. Realizovaná analýza výsledků vzdělávání jednotlivých dětí a žáků umožňuje přijímat konkrétní opatření ke zkvalitnění pedagogického procesu a poskytovat cílenou podporu jednotlivcům.

Pedagogická diagnostika v MŠ (vyhodnocovaná formou formulářů dvakrát ročně) mapuje širší škálu pokroků dětí. Sledovaná kritéria v případě nejmladších věkových skupin dětí však nezohledňují vývojová specifika a záznamy se v těchto případech vyznačují formálností. I když učitelky v praxi uplatňují k dětem individuální přístup, efektivitu zápisů snižuje absence vyvozování konkrétních záměrů pro cíleně zaměřené působení. Tato okolnost omezuje také systematické sjednocování vzdělávacích postupů. Děti jsou na prostředí MŠ dobře adaptované, bezpečně se orientují ve známém prostředí, projevují dovednost vzájemného naslouchání a dle svých možností spolupracují. Velice dobré vzdělávací výsledky prokazují v oblasti sebeobslužných dovedností a základních kulturně společenských návyků. Efektivní spolupráce probíhá mezi MŠ a kmenovou ZŠ. Na velice dobré úrovni jsou realizovány četné společné aktivity v oblasti přípravy dětí na vyšší stupeň vzdělávání (projekt Klíček, při němž děti, které budou v příštím školním roce nastupovat do prvních tříd, navštěvují jedenkrát měsíčně v odpoledních hodinách ZŠ, kde je pro ně připraven program).

Ke zjišťování individuálních výsledků vzdělávání žáků škola využívá běžné interní hodnotící nástroje, k posouzení úrovně naplňování ŠVP a porovnání výsledků paralelních tříd v 2. – 9. ročníku jsou zadávány srovnávací práce v českém jazyce a matematice. S výsledky srovnávacích testů učitelé efektivně pracují, jejich prostřednictvím identifikují výukové problémy žáků a případně upravují tempo práce či zvolené učební postupy (opakované procvičení problémových jevů, opakování učiva, v němž žáci chybují). Objektívni zpětnou vazbu o dosažené úrovni a kvalitě vzdělávání získává škola prostřednictvím externího testování (výběrové šetření ČŠI). Individuální výsledky vzdělávání žáků v externí evaluaci ve sledovaném období korespondovaly s průběžnou klasifikací žáků.

Žákům ohroženým školním neúspěchem poskytuje škola podporu formou doučování, individuálních konzultací, prostřednictvím pomoci sociálních partnerů (např. nízkoprahový klub DIXIE). Analýza výsledků vzdělávání prokázala, že ve sledovaném období u některých žáků došlo k negativním změnám (ke zhoršení prospěchu o dva klasifikační stupně v rozmezí jednoho školního roku) v individuálních výsledcích, a to jak u žáků prvního, tak i druhého stupně. Vedení školy většinu případů včas identifikovalo a řešilo (např. poskytnutí individuální pomoci, personální změna). Přejednost žáků z prvního na druhý stupeň doprovází mírné zhoršení prospěchu, výrazné negativní změny se týkají pouze jednotlivců a převážně souvisí s jejich slabšími výsledky již na prvním stupni. Rozdílná úroveň výsledků vzdělávání na druhém stupni v rámci paralelních tříd je mj. způsobena i realizací výše zmíněné koncepce vzdělávání (otevření tříd se zaměřením na matematiku a přírodní vědy). Učitelé důsledně vyžadují dodržování pravidel chování žáků nastavených ve školním řádu, což se mj. promítá do počtu udělovaných výchovných opatření a snížených známek z chování. Zatímco na prvním stupni převažují pochvaly jako

kladný motivační nástroj, na druhém stupni výrazněji převažují kázeňská opatření. Díky důslednému přístupu třídních učitelů a spolupráci se zákonnými zástupci se škole daří udržet stabilní počet zameškaných hodin (38 až 59 hodin na žáka za pololetí).

Školní poradenské pracoviště (dále jen „ŠPP“), které tvoří pouze jedna výchovná poradkyně a metodička prevence, plní svou úlohu, ale s ohledem na zvyšující se počet žáků i žáků se specifickými vzdělávacími potřebami (dále „žáci se SVP“) bylo by vhodné ho doplnit školním speciálním pedagogem a školním psychologem. Škola podporuje žáky se SVP, jejich vzdělávání je podpořeno plány pedagogické podpory nebo individuálními vzdělávacími plány, které se v průběhu školního roku vyhodnocují a pedagogové je pravidelně konzultují se školským poradenským zařízením (dále jen „ŠPZ“) - pedagogicko-psychologickou poradnou (dále jen „PPP“) a speciálně-pedagogickým centrem (dále jen „SPC“). Spolupráce s ním je na dobré úrovni, vztahy s PPP pro Prahu 7 a 8 však přináší některé problémy, které se projevují např. nedodržováním lhůty pro vystavení Doporučení pro žáky se SVP. V některých případech neprobíhající konzultace odborného pracovníka PPP se zaměstnancem školy před vydáním Doporučení pro žáka se SVP. V rámci podpůrných opatření žáci ve výuce využívají speciální učebnice a kompenzační pomůcky. AP napomáhají zvládat žákům se SVP jejich každodenní povinnosti související s výukou i mimo ni. Výchovná poradkyně aktivně pomáhá žákům a jejich zákonným zástupcům v rozhodování při výběru dalšího studia po ukončení devítileté školní docházky formou informativních schůzek a nabídek katalogu škol, veletrhů vzdělávání, výstav, burzy škol (např. Schola Pragensis), náborových akcí (školy výpočetní techniky).

Škola průběžně sleduje a analyzuje sociálně patologické projevy dětí a žáků a pomocí Preventivního programu školy se daří předcházet rizikovým projevům chování a zároveň k nim přijímat účinná opatření. Škola zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání a podporuje zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj dětí a žáků. Děti i žáci jsou průběžně upozorňovány na bezpečné chování a péči o své zdraví, prevenci napomáhají i nastavená třídní pravidla. O účinnosti opatření vypovídá i nízká míra úrazovosti. K účinnému zajištění bezpečnosti vstupu do budovy ZŠ přispívá služba u vchodu a elektronický systém. Vstupy do areálu MŠ jsou opatřeny elektronickým vrátným (vchod do budovy je střežen pomocí videotelefonu, v případě potřeby i fyzickou kontrolou školnice).

## **Závěry**

### **Hodnocení vývoje**

- Personální změna nastala na pozici zástupkyně ředitelky pro předškolní vzdělávání.
- Zlepšil se pitný režim v MŠ, kvalita pohybových aktivit, realizace kroužků byla vhodně přesunuta do odpoledních hodin.
- Přetrvává nedostatečné projednávání kvality vzdělávání v rámci pedagogických rad, deficity ve vedení rozpisu přímé pedagogické činnosti.
- Od školního roku 2017/2018 byla zřízena třída pro děti od dvou let věku.
- Výrazně se zlepšily materiálně technické podmínky v ZŠ.
- Od poslední inspekční činnosti se počet tříd a počet žáků každým rokem mírně zvyšuje.

### **Silné stránky**

- Kvalifikovanost učitelek v MŠ, jejich empatický přístup k dětem a pozitivní klima ve třídách.
- Pestrá nabídka aktivit v MŠ.
- Personální posílení v MŠ pomocí dvou chův, které účinně přispívá k naplňování individuálních potřeb dvouletých a tříletých dětí.
- Kvalita poskytovaného vzdělávání v přípravné třídě.
- Podpora dětí a žáků ze sociálně znevýhodněných rodin, žáků prospěchově slabších a cizinců.

#### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Řízení MŠ není dostatečně systematické.
- Omezený výběr hraček ve třídě, kde jsou umístěné děti mladší tří let, nevyužívání vhodných výtvarných pomůcek.
- Oplocení školní zahrady, které je v jedné části značně opotřebeno.
- Nastavení rozvrhu přímé vzdělávací práce učitelek převážně neumožňuje aktuální využívání pobytu dětí mimo areál MŠ a zároveň omezuje možnosti individuální podpory.
- Na druhém stupni rozdílná úroveň kvality výuky. Malá diferenciacce učiva vzhledem k studijním předpokladům žákům a jejich nižší úroveň rozvoje komunikativních kompetencí.

#### **Příklady inspirativní praxe**

- Příkladná organizace vzdělávání v přípravné třídě.

#### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Dále zkvalitňovat nástroje řízení, hledat další způsoby delegování kompetencí na další pedagogické pracovníky. Více využívat efektivních evaluačních metod.
- Rozšířit vedení školy o další zástupkyni tak, aby škola měla zástupkyni pro první i druhý stupeň ZŠ.
- Doplnit školní poradenské pracoviště (dále jen „ŠPP“) školním speciálním pedagogem a školním psychologem a rozdělit funkci výchovné poradkyně a zástupkyně základní školy.
- Sjednotit požadovanou kvalitu vzdělávání, využívat efektivní vzdělávací metody.
- Dále podporovat rozvoj komunikativních dovedností žáků, zvýšit pestrost vzdělávání využitím kooperativních forem a aktivizujících metod výuky zvláště na druhém stupni.
- Začleňovat do výuky diferencované úkoly zohledňující rozdílné studijní předpoklady žáků.
- Provést rekonstrukci plotu zahrady v MŠ.

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola a Mateřská škola, Praha 7, Tusarova 21, schválená usnesením Zastupitelstva městské části Praha 7 ze dne 18. 1. 2016, s účinností od 27. 1. 2016



2. Potvrzení ve funkci ředitelky příspěvkové organizace Základní škola a Mateřská škola, Praha 7, Tusarova 21 vydané Radou městské části Praha 7, č.0550//14-R, ze dne 8. 7. 2014, s účinností od 1. 8. 2014
3. Jmenování do funkce zástupkyně ředitelky pro předškolní vzdělávání ze dne 14. 12. 2016 s účinností od 4. 1. 2017
4. Školní řád MŠ, platný od 1. 9. 2017
5. Školní řád ZŠ, platný od 1. 9. 2016
6. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Škola v zahradách – od kořenů ke korunám“, platný od 1. září 2016
7. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Klíč k poznání“, platný od 1. 9. 2013 s dodatky v aktuálně platném znění
8. Školní vzdělávací program pro školní družinu, platný od 1. 9. 2013
9. Preventivní program školy (školní rok 2017/2018)
10. Přehled dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školních letech 2015/2016 až 2017/2018 k termínu inspekční činnosti
11. Personální dokumentace pedagogů vedená k termínu inspekční činnosti
12. Knihy úrazů vedené k termínu inspekční činnosti
13. Výběr třídních knih vedených ve školních letech 2016/2017 a 2017/2018 k termínu inspekční činnosti
14. Rozvrh vyučovacích hodin pro školní rok 2017/2018 k termínu inspekční činnosti
15. Portfolio výchovné poradkyně vedené k termínu inspekční činnosti
16. PLPP a IVP dětí a žáků se SVP ve školních letech 2016/2017 a 2017/2018 k termínu inspekční činnosti
17. Přehledy docházky dětí vedené od školního roku 2017/2018 k termínu inspekční činnosti
18. Školní matrika vedená ve školním roce 2017/2018 k termínu inspekční činnosti
19. Záznamy pedagogické diagnostiky o docházejících dětech vedené k termínu inspekční činnosti
20. Záznamy z jednání pedagogické rady MŠ a ZŠ vedené pro školní roky 2016/2017 a 2017/2018 k termínu inspekční činnosti
21. Rozpis služeb učitelek a výkazy služeb vedené ve školním roce 2017/2018 k termínu inspekční činnosti
22. Finanční vypořádání dotací MŠMT v roce 2016
23. Výkaz zisku a ztráty za rok 2016
24. Přehled příjmů a čerpání finančních prostředků podle jednotlivých zdrojů za rok 2016

## Poučení

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

#### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Jiří Mikoláš, školní inspektor

Mgr. Jiří Mikoláš v. r.

Mgr. Karel Pešina, školní inspektor

Mgr. Karel Pešina v. r.

Mgr. Bohumila Pešková, školní inspektorka

Mgr. Bohumila Pešková v. r.

Mgr. Ing. Jana Čalová, školní inspektorka

Mgr. Ing. Jana Čalová v. r.

PaedDr. Alice Bláhová, školní inspektorka

PaedDr. Alice Bláhová v. r.

Mgr. Hana Šinská, školní inspektorka

Mgr. Hana Šinská v. r.

Mgr. Tomáš Šimek, kontrolní pracovník

Mgr. Tomáš Šimek v. r.

Bc. Hana Vejdovská, kontrolní pracovnice

Bc. Hana Vejdovská v. r.

V Praze 4. 12. 2017

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Monika Nezbedová, ředitelka školy

Mgr. Monika Nezbedová v. r.

V Praze 12. 12. 2017