



**Česká republika**

**Česká školní inspekce**

**Středočeský inspektorát - oblastní pracoviště**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Základní škola Kladno, Vodárenská 2115**

**Vodárenská 2115, 272 01 Kladno**

**Identifikátor školy: 600 044 076**

**Termín konání tematické inspekce: 3. prosinec 2002**

<b>Čj.:</b>	023 266/02-5159
<b>Signatura:</b>	tb3cw103

## CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Úplná základní škola hospodaří a právně vystupuje jako příspěvková organizace, její zřizovatel je Město Kladno. Dle Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení sdružuje základní školu s kapacitou sedm set žáků, školní družinu s kapacitou sto padesát žáků, školní klub s kapacitou tři sta padesát žáků a školní jídelnu s kapacitou tisíc padesát jídel, škola má v současné době šest set jeden žák a dvacet tři třídy. Škola spadá v rámci projektu P III - Infrastruktura, který je součástí realizace státní informační politiky ve vzdělávání, dle počtu žáků do kategorie „E“.

## PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- materiálně-technického zabezpečení výpočetní technikou s ohledem na počítače dodané v rámci projektu P III-Infrastruktura, který je součástí realizace státní informační politiky ve vzdělávání,
- využití výpočetní techniky při výuce, mimo vyučování a při řízení školy.

## MATERIÁLNĚ-TECHNICKÉ ZABEZPEČENÍ VÝPOČETNÍ TECHNIKOU S OHLEDEM NA POČÍTAČE DODANÉ V RÁMCI PROJEKTU P III

Ve škole jsou zřízeny dvě počítačové učebny. Starší učebna je vybavena deseti počítači s disketovou mechanikou (FDD) a mechanikou CD-ROM zapojených v síti, tiskárnou a skenerem. Druhá, novější učebna, byla v květnu roku 2002 vybavena deseti žákovskými a jedním učitelským počítačem a tiskárnou v rámci projektu P III - Infrastruktura, který je součástí realizace státní informační politiky ve vzdělávání. Uvedené počítače byly generálním dodavatelem připojeny k Internetu. Přístup na server byl umožněn teprve před čtrnácti dny, o čemž škola nebyla ani informována. Dalších deset počítačů je rozmístěno v jednotlivých třídách, jedná se o počítače převážně typu 486, které pracují v operačním systému, který je dnes již zastaralý. Tři počítače umístěné v ředitelně a sekretariátu slouží k zabezpečení školy z hlediska organizace a administrativy, součástí vybavení je tiskárna a samostatné připojení na Internet, další počítač je využíván školní jídelnou.

## VYUŽITÍ VÝPOČETNÍ TECHNIKY PŘI VÝUCE, MIMO VYUČOVÁNÍ A PŘI ŘÍZENÍ ŠKOLY

### Koncepce využití výpočetní techniky ve škole

Písemná koncepce na využití výpočetní techniky se v současné době připravuje, ředitelka školy spolu s ICT koordinátorem má jasnou představu o využívání výpočetní techniky. Obecné teze o využívání výpočetní techniky v rámci výuky jsou součástí dlouhodobé koncepce školy prezentované i ve výroční zprávě. Roční plánování výuky na počítačích je zajištěno časovými tematickými plány, které mají učitelé zpracovány. Tyto plány pro volitelný předmět informatika podrobně rozpracovávají osnovy tohoto předmětu a zároveň zajišťují kontinuitu výuky tohoto předmětu mezi jednotlivými ročníky.

## Využití výpočetní techniky v práci školy

Výpočetní technika ve škole je používána ve škole i mimo ni. V den inspekční činnosti byly obě počítačové učebny využity pro výuku anglického jazyka, volitelného předmětu informatika a dvou kroužků zaměřených na výpočetní techniku. Dle rozvrhů jsou počítačové učebny v průběhu týdne využívány třicet tři hodin. V současné době vydávají žáci školy dva školní časopisy, které jsou zveřejněny na webových stránkách. Častěji je využívána učebna pořízená z vlastních prostředků, vzhledem k tomu, že učitelé mají možnost pracovat s již zaběhnutými výukovými programy, ke kterým je navíc rychlejší a jednodušší přístup než u počítačů dodaných generálním dodavatelem. U těch je především využívána možnost připojení k Internetu, žáci zde vyhledávají potřebné informace k vyřešení úkolu zadaného učitelem. Častějšímu využívání počítačů při výuce prozatím brání počet učitelů schopný s touto technikou pracovat, doposud byla proškolená pouze čtvrtina učitelů v nejnižší úrovni, další čtyři učitelé čekají na školení ve vyšší úrovni. Dalšími omezujícími prvky u počítačů dodaných generálním dodavatelem jsou nemožnost využití softwaru, který škola vlastní a s kterým mají učitelé zkušenosti, dvě rozdílné virtuální sítě na žákovském a učitelském počítači, problematické je stahování kapacitně větších souborů, chybějící disketová mechanika (FDD) a mechanika CD-ROM, pro žáky základní školy složitý programovací jazyk instalovaný na počítačích a v neposlední řadě počet počítačů, který nedovoluje efektivní výuku některých předmětů při počtu třiceti žáků ve třídě. Jistým problémem jsou přístupová hesla, která zvláště menší děti zapomínají. Kreativnímu přístupu k výuce brání nemožnost nainstalování dalšího hardwaru (projekce na stěnu, video ...), o který by škola měla zájem, a integrace již pořízených počítačů z vlastních prostředků do systému provozovaného generálním dodavatelem.

Učitelé počítače ve třídách plánovaně nebo operativně používají pro zpestření výuky, k motivaci žáků, k diferencované výuce - zadání další práce pro rychlejší žáky, popřípadě k reedukačním činnostem u žáků s poruchami učení.

V maximální míře využívá vedení školy počítačové vybavení při jejím řízení. Škola má vlastní e-mailovou adresu a webové stránky, které vhodným způsobem dotvářejí vnější informační systém. Zveřejněny jsou plány, graficky velmi zdařilá výroční zpráva, fotoalbum školy, zájmové kroužky, dny otevřených dveří, dny alternativní výuky, konzultační hodiny učitelů, školní zpravodaj, informace o škole v přírodě, jednáních školního parlamentu, je zavedeno diskusní fórum, v jehož rámci mohou rodiče i žáci klást vedení různé dotazy. Ve spolupráci s firmou na výpočetní techniku byl vytvořen vlastní program na výuku chemie, rodiče tak mohou aktuálně sledovat její průběh a žáci prověřit svoje znalosti v připravených testech. Obdobný systém je připravován pro zeměpis a dějepis. Rozpracován je projekt třídního zpravodaje. E-mailová adresa kromě běžné korespondence slouží k omlouvání žáků rodiči, je prováděna platba přes banku. V počítačové podobě jsou vypracovány přehledy žáků, majetku atd., jsou zpracovány tabulky se suplováním, platy pracovníků atd., jsou vedeny statistiky srovnávacích písemných prací, hodnocení žáků atd., škola vlastní program na zpracování a tisk vysvědčení. Ve školní jídelně slouží počítač k evidenci stravenek, sestavování jídelníčku apod.

### VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozvrh učebny PC - stará pro školní rok 2002/2003.
2. Rozvrh učebny PC - nová pro školní rok 2002/2003.
3. Protokol o provedení fyzické inventury na školském zařízení ze dne 2. prosince 2002.
4. Seznam počítačů včetně inventárního čísla, umístění a popisu ve školním roce 2002/2003.
5. Seznam inventárních předmětů provedený dne 31. října 2002.

6. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení Školského úřadu Kladno s účinností od 27. března 1996 čj. 90/96-00.
7. Změna rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení Školského úřadu Kladno s účinností od 1. února 1999 čj. 33/99-00.
8. Změna rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení Školského úřadu Kladno s účinností od 1. září 1999 čj. 257/99-00.
9. Změna rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení Školského úřadu Kladno s účinností od 1. října 2000 čj. 1954/2000.
10. Změna rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy s účinností od 1. září 2001 čj. 12 178/01-21.
11. Školní zpravodaj „Kladenská sedma“, ročník IV., číslo 3.
12. Zřizovací listina Základní školy Kladno, Vodárenská 2115 s nabytím účinnosti 1. ledna 1994 čj. 406/93.
13. Změna zřizovací listiny - dodatek č. 1 - Základní škola Kladno, Vodárenská 2115 s účinností od 1. února 1999 čj. 5/SPA/99.
14. Dodatek č. 2 ke zřizovací listině čj. 406 ze dne 7. prosince 1993 s účinností od 1. ledna 2001 bez čísla jednacího.
15. Protokoly a certifikáty učitelů a ICT koordinátora správce o absolvování testů.
16. Vyplněný dotazník pro ředitele školy v rámci tematické inspekce - P III - Infrastruktura.
17. Výroční zpráva školy za školní rok 2002/2003.
18. Časové tematické plány pro volitelný předmět informatika na školní rok 2002/2003.

## ZÁVĚR

Učitelka, která se na škole zabývá informačními technologiemi, je vysoce erudovaná, spolu s ředitelkou školy mají jasnou představu o koncepci využívání počítačové techniky. Práci na počítači zvládá prozatím zhruba polovina vyučujících ve škole, což prozatím neumožňuje větší využití výpočetní techniky při výuce předmětů. Vzhledem k počtu žáků ve třídách (až 30 žáků) a počtu instalovaných počítačů generálním dodavatelem lze jen v omezené míře využívat vybavení počítačových učeben k výuce předmětů tvořící osu vzdělávacího programu (český jazyk, matematika ...), práce třech žáků na jednom počítači je neefektivní. Učitelům naukových předmětů chybí zase dostatečný výběr z výukových programů, které jsou k dispozici od generálního dodavatele, vlastní a již osvědčené výukové programy nelze instalovat na tyto počítače. Naopak velmi dobré uplatnění výpočetní techniky je v předmětech s menším počtem žáků (cizí jazyky, praktické činnosti ...). V maximální míře je ve škole využíván, a to nejen v rámci výuky, přístup k Internetu. Efektivně je využívána výpočetní technika při řízení školy.

Vzhledem k výše uvedeným omezením je využití výpočetní techniky ve škole částečné. Mimo vyučování mají učitelé neomezený přístup k výpočetní technice, podobně i žáci mohou po domluvě s ICT koordinátorem v odpoledních hodinách pracovat na počítačích.

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Razítko

<b>Školní inspektoři</b>	<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Vedoucí týmu	Mgr. Radek Vlasák	R. Vlasák v.r.

**Další zaměstnanci ČŠI**

Alena Kofentová

V Kladně dne 4. prosince 2002

**Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy**

Datum převzetí inspekční zprávy: 9. prosince 2002

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu	Podpis
PaedDr. Zuzana Holečková	Z. Holečková v.r.

*Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.*

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
KÚ Středočeského kraje, vedoucí odboru školství, mládeže a sportu, Mgr. Radek Coufal, Zborovská 11, 150 21 Praha 5	29. 12. 02	023 287/02-5159
Magistrát města Kladna Statutární město Kladno, Mgr. M. Volf, nám. Starosty Pavla 44, Kladno	29. 12. 02	023 288/02-5159
Rada školy, pí. Sedlmajerová, V. Řacha 1432, Kladno 7	29. 12. 02	023 289/02-5159

**Připomínky ředitelky školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
29. 12. 02	-	Připomínky nebyly podány.