



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIP-94/10P

Název školy	1. základní škola Plzeň, Západní 18, příspěvková organizace
Adresa:	Západní 18, 323 26 Plzeň
Identifikátor:	600069630
IČ:	49777521
Místo inspekce:	1. základní škola Plzeň, Západní 18
Termín inspekce:	12. února – 18. února 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného 1. základní školou Plzeň, Západní 18, příspěvkovou organizací, podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, tj. zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání žáků v matematické gramotnosti.

Charakteristika školy

Zřizovatelem 1. základní školy Plzeň, Západní 18, příspěvkové organizace, je Statutární město Plzeň, nám. Republiky 1, 306 32 Plzeň. Ve 29 třídách se ke dni inspekce vzdělává celkem 701 žáků, nejvyšší povolený počet žáků je 1900. Podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále ŠVP) se žáci vzdělávají v 1. - 3. a 6. - 8. ročníku, podle programu Obecná škola ve 4. a 5. ročníku a Základní škola v 9. ročníku. V učebním plánu ŠVP je posílena výuka cizího jazyka pro třídy s rozšířenou výukou jazyků a tělesná výchova pro třídy s rozšířenou výukou tělesné výchovy.

Z celkem 52 učeben je 13 odborných. K dispozici jsou také 3 tělocvičny, gymnastický sál, bazén a 2 hřiště. Všech 161 počítačů (z toho pro žáky 47) je připojeno k vnitřní školní síti s přístupem k internetu. V odborných učebnách je 11 dataprojektorů a 1 vizualizér. Z prostředků grantu byly pořízeny 2 interaktivní tabule a zřízena 2 počítačová a 1 multimediální centrum (učebny).

Jako právnická osoba vykonává 1. základní škola Plzeň činnost Základní školy a školských zařízení Školní družiny, Školní jídelny a Plavecké školy.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Pro zajištění plynulého chodu školy je využíváno vícezdrojové financování. Nejvýznamnější podíl tvoří finanční prostředky ze státního rozpočtu přidělované prostřednictvím Krajského úřadu Plzeňského kraje na přímé neinvestiční náklady na vzdělávání. Druhým nejvýznamnějším zdrojem příjmů je příspěvek od zřizovatele na provozní náklady, tj. materiální náklady, náklady na energie, opravu, údržbu, služby a na osobní náklady nepedagogických zaměstnanců plavecké školy. V letech 2007 - 2009 byly škole poskytnuty finanční prostředky z různých neinvestičních účelových dotací ze státního rozpočtu. V roce 2007 čerpala prostředky na státní informační politiku ve vzdělávání. Účelovou dotaci obdržela v rámci rozvojového programu „Na podporu pokrytí konektivity škol v rámci SIPVZ“ a použila ji na financování služeb za poskytování internetu. V oblasti přímých neinvestičních výdajů byly v roce 2008 a 2009 škole poskytnuty finanční prostředky na realizaci rozvojového programu „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“. V roce 2009 na „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“. Škola získala dotaci na rozvojový program „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“ na rok 2009 a v témže roce čerpala finanční prostředky na řešení specifických problémů organizace, které použila na zajištění činnosti asistentů pedagoga. Všechny poskytnuté dotace byly plně a efektivně využity k účelům, na které byly určeny. Významným zdrojem příjmů jsou i finanční prostředky z doplňkové činnosti (tržby za stravování, za poskytování školního bazénu a za umožňování vzdělávacích a tělovýchovných činností pro volný čas dětí). Zisk z této činnosti organizace používá k pokrytí zhoršeného hospodářského výsledku z hlavní činnosti a k financování údržby a oprav svěřeného majetku. Ve sledovaném období škola získala od oslovených sponzorů finanční dary, které byly použity na tělovýchovné a sportovní vyžití žáků. V rámci ekonomických možností byla realizována řada investic, z nichž nejvýznamnější souvisely se zřízením bezbariérového přístupu do školy (přístavba výtahu, schodišťové plošiny).

Podíl státního rozpočtu na celkových neinvestičních výdajích školy činil v letech 2007 až 2009 průměrně 58 %, což svědčí o schopnosti školy získávat k financování svých výdajů i jiné zdroje, než je státní rozpočet. Přímé neinvestiční výdaje na platy byly ve sledovaném tříletém období hrazeny ze státního rozpočtu průměrně z 92 %. Výdaje na ostatní osobní náklady byly financovány ze státních prostředků z 97 %. V roce 2009 měl ředitel školy dostatek prostředků k vyplácení odměn k motivaci svých zaměstnanců, zejména díky realizovaným rozvojovým programům.

Podíl státního rozpočtu na ostatních neinvestičních výdajích školy činil v letech 2007 – 2009 30 %. Výdaje na učební pomůcky a školní potřeby byly financovány ze státního rozpočtu v roce 2007 z 98 %, v roce 2008 z 88 % a v roce 2009 z 92 %. V rámci zajištění personálního rozvoje školy se zaměstnanci účastnili dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, které bylo ve sledovaném období financováno plně z prostředků státního rozpočtu. Výše přidělených finančních prostředků státního rozpočtu v rámci ONIV na nákup učebnic, učebních pomůcek a DVPP je velice nízká a nezajišťuje optimální potřeby školy.

Škole se daří získávat finanční zdroje k zajištění realizace ŠVP.

Hodnocení školy

Vzdělávací nabídka školy odpovídá zařazení do školského rejstříku. Vypracovány jsou Školní vzdělávací programy pro základní vzdělávání a pro zájmové vzdělávání (školní družina). Školní vzdělávací program pro Plaveckou školu není vypracován. ŠVP pro základní vzdělávání zpracovaný podle požadavků školského zákona a zásad Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání vykazuje nedostatky zejména v Učebním plánu a v Poznámkách k učebnímu plánu, některé byly v průběhu inspekce v mezích možností odstraněny.

ŠVP je v úvodních kapitolách zpracován spíše v obecné rovině, naopak konkrétně jsou vypracovány učební osnovy. V realizaci jsou zohledňovány reálné podmínky a možnosti školy. Strategie a plánování obsahují množství inovačních prvků, často však chybí důslednější vyhodnocování jejich přínosu ke vzdělávání žáků. Kontrolní činnost v oblasti výchovy je plánována pouze z části, většinou prováděna operativně.

Škola vytváří rovné podmínky pro přijímání všech uchazečů, o vzdělávací nabídce a postupu přijímání žáků informuje prostřednictvím webových stránek a zveřejňováním množství propagačních materiálů. Také aktivity jako Den otevřených dveří a Komunitní škola napomáhají získávat nové žáky. Přijímání jsou i žáci se speciálními vzdělávacími potřebami, tělesně postižení žáci mohou využívat bezbariérového přístupu. Integrovaní žáci mají zpracovány individuální vzdělávací plány, v letošním školním roce jim pomáhá také 5 asistentek pedagoga. Ve sledované výuce mimo předměty Vlastivěda a „Centra aktivit“ na 1. stupni a matematiky na 2. stupni nebyl uplatněn individuální přístup k žákům a nebyla zaznamenána ani cílená práce s integrovanými žáky. Někteří vyučující 2. stupně na dotaz nedokázali konkretizovat žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Ke zmírnění specifických poruch učení jsou zařazovány speciální reedukační hodiny. V souladu se zpracovaným Školním programem poradenských služeb je žákům s riziky neúspěšnosti poskytována podpora. Nadaní žáci jsou dlouhodobě vykazováni na 1. stupni ZŠ (v letošním roce 4). Způsob jejich dalšího rozvoje je součástí ŠVP. Strategie školy zaměřená na prevenci rizikového chování je zpracována v Minimálním preventivním programu, spíše však v obecné rovině. Realizace prevence je soustředěna zejména do vzdělávacího oboru Výchova ke zdraví a do četných školních i mimoškolních aktivit na obou stupních školy. Služby školského poradenství jsou poskytovány v obvyklém rozsahu, činnost je vyhodnocována za účelem hledání cest k jejich zkvalitňování.

Ředitel školy byl jmenován na základě konkurzního řízení v roce 2004, kvalifikační předpoklady splňuje. Ve sledované oblasti plní právní povinnosti vyplývající z vykonávané funkce v souladu se školským zákonem.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je vedením školy podporováno, plánovitě jsou upřednostňovány akce na podporu realizace ŠVP.

Školská rada má vytvořeny podmínky pro svoji činnost. K zásadním materiálům včetně ŠVP, předložených ředitelem školy, se vyjádřila nebo je schválila v souladu se školským zákonem. Návrh rozpočtu k projednání nebyl Školskou radou požadován.

Personální obsazení vytváří předpoklady pro řádnou činnost školy. Z 60 pedagogických pracovníků nejsou odborně kvalifikovaní 2 v základní škole (dokončují studium) a ve školní družině 2 vychovatelky. Začínajícím učitelům je věnována systematická pomoc, pravidelně jsou pro ně organizována setkání pomáhající řešit případné výchovné, metodické i provozní problémy.

Nadstandardní materiálně technické podmínky a možnosti dalšího rozvoje a obnovy umožňují realizaci ŠVP v plném rozsahu. Dostatek prostor a jejich vybavení dávají předpoklad bezpečného prostředí pro vzdělávání a zdravý psychický i fyzický vývoj žáků při všech akcích pořádaných školou. Rizikový je stav koberců v některých učebnách 1. stupně. Nedostatkem je i část nábytku nepřiměřená vzrůstu žáků a chybějící vstupní dveře na některých žakovských WC (z důvodu poškozování dveří žáky).

Organizace vzdělávání kromě tradičních forem práce uplatňuje i moderní pedagogické metody a přístupy. Výuka probíhá dle učebních plánů, nejasné je naplňování minimálního počtu hodin povinných předmětů v ŠVP pro 1. stupeň způsobem zařazení předmětů „Centra aktivit“ a „Projekty“, dle poznámek v ŠVP je jim přidělena část z časové dotace jiných vyučovacích předmětů. Problematický po formální stránce je i nejasný způsob jejich hodnocení.

Všichni učitelé byli na výuku připraveni. Vyučující 1. stupně velmi dobře spolupracují, jejich práce byla promyšlená. Chyběla však diferenciací zadávané práce v odstupňování náročnosti pro žáky integrované či nadané, jak v klasicky vedené výuce tak i v „Centrech aktivit“. Na 2. stupni převažovaly tradiční formy výuky, ojediněle s málo promyšlenými cíli a méně účinnými metodami práce. Také efektivita části zde hospitované výuky byla nízká.

Cílené vytváření správných návyků na 1. stupni (sezení při psaní a čtení, držení psacího náčiní) nebylo ve sledované výuce zaznamenáno. Nestandardní je nejednotný způsob oslovování vyučujících, kdy je na rozhodnutí učitele, jak ho budou žáci oslovovat a zda mu budou tykat nebo vykat. Sebehodnocení žáků, které bylo uplatněno v „Centrech aktivit“, bylo víceméně formální tím, že byly opakovány stejné naučené věty, chyběl spontánní projev. Žáci ve všech sledovaných hodinách byli pozorní, velmi dobře spolupracovali a aktivně se zapojovali do nabízených činností. Na 2. stupni byla aktivita žáků naopak nízká, prostor pro rozvoj komunikativních dovedností nebyl prakticky poskytován s výjimkou předmětu „Občanství a zdraví“. Průběžné hodnocení bylo zaměřeno pozitivně, sebehodnocení žáků nebylo ve sledovaných hodinách na 2. stupni využito.

Výchova ke zdraví je na 1. stupni součástí předmětů „Tělocvik“ a nepovinný „Zdravotní tělocvik“, na 2. stupni „Občanství a zdraví“ a „Tělocvik“. Ve sledované výuce byla výchova ke zdravému životnímu stylu nenásilná, učitelé vycházeli ze zkušeností a znalostí žáků. V jedné z hodin byla vhodně a promyšleně zařazena výuka cizího jazyka v krátkých intervalech v souladu s cíli státní jazykové politiky.

Ve sledované oblasti výuky matematiky a její aplikace z 21 pedagogů, kteří ji v letošním školním roce vyučují, je 18 odborně kvalifikovaných pro uvedený předmět. Z toho na 1. stupni 14 ze 16 vyučujících (2 dokončují VŠ studium pro učitelství 1. stupně). Na 2. stupni 4 z 5 vyučujících, zde 1 pedagog vyučuje matematiku ve dvou třídách bez vzdělání s odborně zaměřeným studiem na matematiku. V posledních třech letech se učitelé matematiky zúčastňovali odborně zaměřených seminářů.

Vybavení vyučovacího předmětu matematika učebnicemi, sbírkami úloh, odbornou literaturou, žakovskými kalkulátory a dalšími pomůckami je na standardní úrovni. Kromě dvou počítačových center (učeben) mají učitelé ostatních předmětů ve 13 třídách 2. stupně k dispozici jen jednu další učebnu (multimediální centrum) vybavenou interaktivní tabulí. Zázemí pro práci učitelů je na standardní úrovni.

Při organizování výuky matematiky sehrává významnou roli předmětová komise matematiky zejména v oblasti kontroly plnění obsahové stránky učiva podle ŠVP, spolupráce pedagogů, sjednocování náročnosti výuky, požadavků na žáky a kritérií hodnocení výsledků jejich matematického vzdělávání. Dvakrát za pololetí jsou zadávány jednotné vnitřní

srovnávací testy z matematiky ve všech ročnících 2. stupně. Vedení školy je po vyhodnocení předmětovou komisí využívá jako zpětnou vazbu a zdroj informací o výsledcích vzdělávání. V případě zjištění významnějších nedostatků jsou tyto podnětem k přijetí opatření k nápravě.

Ve ŠVP je celkem 6 ze stanovených 38 disponibilních hodin věnováno matematice. Volitelné předměty, podporující rozvoj matematické gramotnosti, ve školním roce 2009/2010 škola nerealizuje. V 1. ročníku je jedna hodina dělena. Vyučující mají přehled o žácích se speciálními vzdělávacími potřebami ve třídách a v hodinách je zohledňují zejména individuálním přístupem, nabídkou konzultačních hodin jednotlivých vyučujících a v případě talentovaných žáků diferencovaným zadáváním činností a úkolů při samostatných pracích. Cílená příprava talentovaných žáků na odborné matematické soutěže je součástí uvedené diferenciací v hodinách, v době mimo vyučování se ve významnější míře neuskutečňuje. Žáci se zúčastňují školních kol (Pythagoriáda, Klokan) a nejlepší jednotlivci reprezentují školu v okresních kolech soutěží (Pythagoriáda).

Sledovaná výuka probíhala v souladu se ŠVP, vždy v komunikativní pracovní atmosféře téměř bez projevů nekázně žáků. Většinou byla realizována frontální metodou s prvky, které přispívaly k rozvoji logického myšlení a kompetencí k řešení problémů. Struktura poznatků, náročnost požadavků na žáky a užívání odborné matematické terminologie byly na standardní úrovni.

Dle vyjádření vedení školy a dotázaných vyučujících je spolupráce s rodiči velmi dobrá. Pro rodiče žáků jsou pořádány 3 třídní aktivity za školní rok, 1x měsíčně konzultační hodiny a na 1. stupni mají možnost každodenní asistence ve třídách při vyučování. Průběžně jsou rodiče informováni prostřednictvím Internetu (Škola OnLine). Sdružení rodičů a přátel 1. ZŠ se zapojuje do žakovských projektů a humanitárních akcí, organizuje školní ples a letní tábor pro děti. Škola spolupracuje s mnoha subjekty např. Pedagogická fakulta Západočeské univerzity, Knihovnou města Plzně, Nadací sportující mládeže, loutkářským souborem Střípek atd. Veřejnosti se škola otevírá prostřednictvím Komunitní školy.

Vzdělávání je vhodně doplňováno množstvím aktivit organizovaných školou nebo ve spolupráci s různými subjekty. Při škole pracuje dobrovolné sdružení zástupců žáků 2. stupně nazvaný Dětský parlament a volnočasový klub OÁZA. Spolu s Komunitní školou se zapojují aktivně do dění školy, zejména při organizování desítek školních i mimoškolních akcí. Žáci školy se účastní množství soutěží na různých úrovních, v loňském školním roce se např. 50 žáků umístilo na 2. místě v Celostátní přehlídce dětských sborů. Velký počet žáků se umístuje na 1. – 3. místech na regionálních, okresních a obvodních kolech sportovních a kulturních soutěží.

Celkové hodnocení školy

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Pravidla k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a preventivní program jsou školou vypracovány. Množství školních a mimoškolních aktivit vede žáky k dalšímu rozvíjení kompetencí. Celkově pozitivní atmosféru školy negativně ovlivňuje drobná nekázeň žáků zejména v udržování pořádku a zacházení se školním majetkem.

Z informací, které škola předložila, vyplývá, že s finančními prostředky nakládá účelně a její ekonomické a materiální podmínky umožňují realizaci ŠVP.

Činnost školy splňuje cíle školského zákona včetně zajišťování rovného přístupu ke vzdělávání. ŠVP vykazuje odstranitelné nedostatky ve zpracování zejména v části Učební plán a Poznámky k učebnímu plánu, chybí školní vzdělávací program pro vzdělávání školského zařízení Plavecká škola.

Stanovená pravidla pro hodnocení vzdělávání žáků jsou dodržována, problematický je vícečetný způsob klasifikace v „Centru aktivit“.

Ze sledované výuky a výsledků hodnocení žáků a úspěšnosti v soutěžích vyplývá dobrá úroveň vzdělávání.

Obsah a průběh vzdělávání odpovídá požadovanému stavu a zásadám Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a vzdělávacím programům Obecná a Základní škola.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina vydaná Statutárním městem Plzeň dne 20. 3. 2003 s Dodatky č. 1 - 3
2. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol školských zařízení vydané MŠMT dne 21. 6. 2007 pod č. j. 8902/2007-21 s účinností od 1. 9. 2007 pro 1. základní školu Plzeň, Západní 18, příspěvkovou organizaci
3. Jmenování do funkce ředitele vydané primátorem města Plzně s účinností od 1. 7. 2004 pod čj. RA-967/04
4. Osvědčení o studiu v programu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků Studium pro ředitele škol a školských zařízení (akreditace MŠMT č. j.: 29 071/2005-25-337) ze dne 29. dubna 2008
5. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání vydaný dne 31. 8. 2009 s platností od 1. 9. 2009 (2. verze)
6. Koncepce rozvoje školy (2008 - 2012)
7. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2009, 2008 a 2007
8. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2009, 2008 a 2007
9. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
10. Vlastní hodnocení školy ze dne 31. srpna 2007
11. Záznamy z pedagogických rad od 9. 11. 2006
12. Školní řád a Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků ze dne 31. 8. 2009
13. Organizační řád ze dne 29. 12. 2005
14. Další vzdělávání pedagogických pracovníků plán a realizované akce
15. Rozvrh hodin - školní rok 2009/2010
16. Individuální vzdělávací plány pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami

17. Školní program poradenských služeb ze dne 24. 8. 2009
18. Minimální preventivní program ze dne 24. 8. 2009
19. Koncepce výchovy ke zdravému životnímu stylu na 1. ZŠ (z roku 1996)
20. Zápisy z předmiotové komise matematiky
21. Výkaz zisku a ztráty sestavený ke dni 31. 12. 2007, 31. 12. 2008, 31. 12. 2009 ze dne 23. 01. 2008, 27. 1. 2009, 27. 1. 2010
22. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2007, 2008, 2009 ze dne 10. 1. 2008, 15. 1. 2009, 14. 1. 2010 (Škol (MŠMT) P 1 – 4)
23. Závazné ukazatele a rozpis rozpočtu přímých výdajů ve školství na rok 2007, 2008, 2009, úprava ze dne 27. 9. 2007, 30. 11. 2008, 15. 10. 2009
24. Rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ ze dne 2. 9. 2008
25. Úprava závazných ukazatelů po vyhlášení 2. etapy rozvojového programu MŠMT na rok 2009 „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků s ohledem na kvalitu jejich práce“ ze dne 24. 4. 2009
26. Úprava závazných ukazatelů po vyhlášení 2. etapy rozvojového programu MŠMT na rok 2009 „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“ ze dne 28. 5. 2009
27. Úprava závazných ukazatelů po vyhlášení 2. etapy pokračování rozvojového programu „Hustota“ a „Specifika“ na rok 2009 ze dne 23. 11. 2009
28. Přidělení dotace na rozvojový program „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“ na rok 2009 ze dne 8. 6. 2009
29. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům - Příloha č. 1 a) ke dni 31. 12. 2007 ze dne 21. 1. 2008
30. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům nebo hlavnímu městu Praze – Příloha č. 1 a) ke dni 31. 12. 2008 ze dne 20. 1. 2009
31. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům nebo obcím, dobrovolným svazkům obcí prostřednictvím kraje – Příloha č. 1 a) ke dni 31. 12. 2009 ze dne 18. 1. 2010
32. Sestava Náklady a Výnosy 2007, 2008, 2009 ze dne 11. 2. 2010
33. Finanční vypořádání příspěvkových organizací za rok 2007, 2008, 2009 ze dne 22. 1. 2008, 23. 1. 2009, 25. 1. 2010

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Částkova 78, 326 00 Plzeň.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 15 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků ve školních vzdělávacích programech. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Ing. Mgr. Ivan Veselý	Ing. Ivan Veselý v. r.
PaedDr. Věra Abelová	Věra Abelová v. r.
Mgr. Jarmila Mrázková	Jarmila Mrázková v. r.
Mgr. Karel Nováček	Karel Nováček v. r.
Mgr. Šárka Kollerová	Šárka Kollerová v. r.

V Plzni dne 22. února 2010

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Plzni dne 5. března 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Bc. Radek Dolenský	Mgr. Radek Dolenský v. r.

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
	Připomínky byly/nebyly podány.