



**Česká školní inspekce  
Inspektorát v Kraji Vysočina**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Č. j. ČŠIJ-14/12-J**

|  |  |
|--|--|
| <b>Název právnické osoby<br/>vykonávající činnost školy:</b> | <b>Základní škola a mateřská škola Veselý Žďár</b> |
| <b>Sídlo:</b>  | Veselý Žďár 144, 580 01 Havlíčkův Brod             |
| <b>IČ:</b>   | 75 016 061   |
| <b>Identifikátor:</b>  | 650 014 332  |
| <b>Právní forma:</b>   | příspěvková organizace                             |
| <b>Zastoupená:</b>   | Mgr. Květoslava Kubátová, ředitelka školy          |
| <b>Zřizovatel:</b>   | obec Veselý Žďár                                   |
| <b>Místo inspekční činnosti:</b>                             | Veselý Žďár 144                                    |
| <b>Termín inspekční činnosti:</b>                            | 4. a 5. leden 2012                                 |

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání dětí, žáků, o činnosti školy, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. a), b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## Aktuální stav školy

Právnícká osoba vykonávající činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny a školní jídelny je zařazena v rejstříku škol a školských zařízení rozhodnutím ministerstva školství od 1. 1. 2003 (dále jen škola).

Jednotřídní mateřská škola s celodenním provozem zajišťuje předškolní vzdělávání pro 24 dětí převážně ve věku od tří do šesti let. Nejvyšší povolený počet dětí na třídu mateřské školy je dodržen. V posledním roce před vstupem do základní školy je šest dětí. Úplata za předškolní vzdělávání pro školní rok 2011/2012 je stanovena částkou 240 Kč. Po dohodě se zákonnými zástupci je provoz mateřské školy nastaven od 7:00 do 16:00 hodin. Stravování dětí a žáků je zajištěno ve školní jídelně v budově mateřské školy.

Vzdělávání v mateřské škole probíhá od 1. 9. 2007 podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (ŠVP PV). Hlavními cíli vzdělávání jsou rozvoj dítěte, jeho schopnost učení a získání osobní samostatnosti. Záměrem všech zaměstnanců školy je vytváření klidného a bezpečného prostředí pro děti a nastavení funkční spolupráce s rodiči.

Základní škola s kapacitou 45 žáků poskytuje vzdělávání 31 žákům ve dvou třídách podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání Pohoda (ŠVP ZV). Záměr tohoto dokumentu vychází z motivačního názvu a směřuje k výchově odpovědného a tolerantního jedince, vybaveného potřebnými vědomostmi a dovednostmi.

Zájmové vzdělávání ve školní družině se uskutečňuje podle Školního vzdělávacího programu pro školní družinu, přispívá k osobnostnímu rozvoji žáků a naplňování školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání.

Ke své vzdělávací činnosti má škola k dispozici zrekonstruovanou poschodovou budovu. Mateřská škola je situována v přízemí. Vzhledem k počtu zapsaných dětí není členění prostor ideální. Nejvíce v režimu dne komplikuje situaci malý prostor šatny při převlékání dětí na pobyt venku.

Výchovně vzdělávací proces základní školy se uskutečňuje ve dvou esteticky upravených třídách a počítačově učebně se čtyřmi žákovskými stanicemi. V jedné třídě základní školy byla nainstalována interaktivní tabule a došlo k obnově a doplnění fondu učebních pomůcek. Pro výuku tělesné výchovy slouží cvičebna, rekonstruované školní hřiště a venkovní sportovní prostory v obci. K relaxačním aktivitám je využívána účelně vybavená klidová zóna v prostoru chodby.

Rozsáhlý venkovní areál školy s přírodní učebnou a arboretum využívají mateřská i základní škola k podpoře naplňování obsahu vzdělávacích programů.

## Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Informace o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání dětí a žáků k předškolnímu a základnímu vzdělávání jsou zprostředkovávány rodičovské i širší veřejnosti dostupným způsobem. K tomuto účelu škola využívá vývěsky, informační letáky, obecní oběžník, regionální tisk i osobní kontakty. V zájmu rovných příležitostí škola identifikuje děti a žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními a na základě jejich doporučení přijímá opatření podle potřeb dětí a žáků. Jejich úspěšnost ve vzdělávání je pozitivně ovlivňována využíváním reálných podmínek a možností školy. V rámci školního poradenství jsou pedagogickými pracovníky školy poskytovány informace a pomoc dětem, žákům i zákonným zástupcům v záležitostech týkajících se vzdělávání. V pedagogickém týmu působí speciální pedagog a logoped. Vady

výslovnosti a řeči jsou identifikovány a odstraňovány přímo ve škole, ale i externími pracovníky.

**Vzdělávací nabídka v mateřské škole** je rozčleněna do jednotlivých integrovaných bloků, které mají zpravidla měsíční intervaly a učitelky je následně aktualizují formou tematických celků v horizontu jednoho týdne. Zaměření bloků je dostatečně široké, pro děti srozumitelné a prakticky využitelné. Jejich věcný obsah podporuje vytváření základních funkčních gramotností a zdravý i bezpečný rozvoj jednotlivých dětí. Součástí nabídky vzdělávání pro všechny děti jsou pravidelné programy rozvíjející jejich určité vědomosti, dovednosti, postoje a osobnostně sociální rozvoj např. poznávací výlety, návštěvy divadelních představení, oslavy svátků, exkurze a sportovní aktivity.

K rozvoji osobnosti jednotlivých dětí dochází i prostřednictvím akcí a aktivit pořádaných ve spolupráci s rodiči např. besídky, celoroční projekty tematicky zaměřené k zajištění environmentálního vzdělávání, ekologie, zdraví a zdravého životního stylu.

V průběhu předškolního vzdělávání organizace, metody a formy práce vedou k aktivizaci dětí a většinou odpovídají stanoveným cílům. Učitelky navazují na jejich předchozí znalosti, využívají převážně tradičních forem učení. Motivace vychází ze zaměření tematického bloku a prolíná všemi činnostmi. V průběhu činností jsou rozvíjeny komunikativní dovednosti, představivost, tvořivost a motorika dětí. Vhodně zvolené náměty podchycují jejich zájem a organizace dne z hlediska životosprávy i hygieny odpovídá jejich potřebám. Společenské a kulturní návyky i komunikativní dovednosti jsou rozvíjeny s ohledem k jejich věku a většina dětí má přiměřenou slovní zásobu. Vztahy dětí s dospělými a mezi sebou navzájem jsou vstřícné. V průběhu celého pobytu v mateřské škole děti mají dostatek příležitostí ke vzájemné komunikaci, využívají prostor pro sdělování svých dojmů a zážitků.

Vzdělávací nabídka zahrnuje i činnosti, při kterých dochází k rozvoji fyzické a psychické zdatnosti dětí. Prostřednictvím plánovaného obsahu integrovaných bloků a následně promyšlených činností je u dětí podporováno osvojování základní číselné představy, matematických pojmů, vědomostí o světě, zdraví a bezpečí, životním prostředí a jsou cíleně vedeny k řešení problémů. Souběžně se vzděláváním nenásilně probíhá sledování individuálních vzdělávacích pokroků každého dítěte včetně jeho projevu sebehodnocení.

Při plnění cílů předškolního vzdělávání jsou částečně intuitivně rozvíjeny vědomosti, dovednosti a postoje dětí v oblastech čtenářské gramotnosti, matematické gramotnosti, informační gramotnosti, sociální gramotnosti a přírodovědné gramotnosti. Vytvářením jednotlivých gramotností jsou posilovány základy elementárních klíčových kompetencí dětí předškolního věku, jako jsou kompetence k učení, k řešení problémů, komunikativní, sociální a činnostní. K zjišťování výsledků vzdělávání dětí slouží smysluplný systém hodnocení. Uplatňovaný systém podporuje úspěšnost dětí.

**Výuka v základní škole** odpovídá obsahu školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Využívané metody a formy práce podporují rozvoj osobnosti žáků. Ti pracují v příjemné atmosféře založené na respektu a vzájemné důvěře, aktivně se zapojují do činností a komunikují na úrovni dané jejich věkem. Přiměřeným způsobem jsou vedeni k sebereflexi. Hodnocení žáků ze strany pedagogů je vždy motivačně zaměřené a podporuje jejich osobní výsledky.

Při plnění cílů základního vzdělávání jsou rozvíjeny funkční gramotnosti žáků. Realizací výuky, školních projektů (Robinson Grusoe, Moje první kniha apod.) a návštěv divadelních představení dochází k podpoře čtenářské gramotnosti. Kompetence sociální a personální jsou posilovány každodenním životem školy, zapojováním do charitativních akcí, vystoupením pro seniory apod. Anglický jazyk je vyučován od třetího ročníku a minimální časová dotace předmětu je navýšena dvěma disponibilními hodinami. Žáci

čtvrtého ročníku se zapojují do kroužku anglického jazyka. Environmentální výchova je začleněna do vzdělávacích obsahů jednotlivých předmětů, čímž dochází k pozitivnímu ovlivňování racionální stránky osobnosti žáků a vytváření příznivého přístupu k přírodním systémům. Žáci jsou také zapojeni do celostátního ekologického programu Recyklohraní, což pomáhá vytvářet jejich šetrný vztah k životnímu prostředí. K naplňování cílů výše uvedené oblasti jsou vhodně využívány i lokální přírodní podmínky a celý areál školy.

V zájmu rozšiřování vzdělávací nabídky školy zejména v oblasti volnočasových aktivit a vytváření pozitivního klimatu ředitelka školy usiluje o maximální otevřenost k sociálním partnerům. Zákonní zástupci žáků jsou informováni o výsledcích vzdělávání žáků prostřednictvím třídních schůzek, dnů otevřených dveří, společných akcí školy a rodiny. Nadstandardním způsobem je rozvíjena spolupráce se zřizovatelem, což směřuje ke zkvalitňování materiálního zázemí, ale i k podpoře společenského dění v obci. Vůči školské radě ředitelka plní povinnosti vyplývající ze školského zákona. Vzhledem k osobnostnímu rozvoji žáků lze pozitivně hodnotit spolupráci s knihovnou a nemocnicí v Havlíčkově Brodě, malotřídními základními školami v regionu, Základní školou a mateřskou školou Havlíčkův Brod, Wolkerova, školskými poradenskými zařízeními, a dalšími institucemi.

Finanční prostředky z projektu EU peníze školám směřují především k podpoře průběhu vzdělávání, formování čtenářské a informační gramotnosti žáků, posílení jejich jazykových dovedností v anglickém jazyce a ke vzdělávání pedagogických pracovníků ve formách a metodách výuky v uvedených oblastech a využívání digitálních technologií, což respektuje potřeby žáků i pedagogických pracovníků při realizaci vzdělávacích dokumentů. K zakoupení interaktivní tabule získala škola finanční hotovost z lokálního projektu. Z dotací zřizovatele byly financovány přírodní učebna, arboretum, sportovní aktivity a dokončuje se nové školní hřiště.

Škola systematicky hodnotí dosahované výsledky vzdělávání žáků ve všech vzdělávacích oblastech. V průběhu školního roku na jednáních pedagogické rady sleduje úspěšnost jednotlivých žáků. Ve spolupráci s partnerskými školami zjišťuje dosahování úrovně výstupů v uzlových bodech vzdělávání. Rovněž využívá příležitosti k porovnání výsledků vzdělávání prostřednictvím standardizovaných testů. Osobními kontakty s úplnou základní školou získává informace o úspěšnosti žáků při přechodu z nižšího stupně vzdělávání na vyšší a přijímá potřebná opatření v dané oblasti. Celková úspěšnost žáků je vyhodnocována v procesu vlastního hodnocení školy, jehož závěry slouží jako podklady pro zpracování výročních zpráv.

### **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků ŠVP**

Ředitelkou školy vydané ŠVP PV, ŠVP ZV a ŠVP pro zájmové vzdělávání jsou zveřejněné na přístupném místě ve škole. Odpovídají reálným podmínkám, možnostem školy, zohledňují potřeby a možnosti dětí a žáků. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání je vytvořený v souladu se školským zákonem a podle zásad Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání je v souladu s ustanovením školského zákona. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání vyžaduje upřesnění a doplnění v oblasti výchovně vzdělávacích strategií, průřezových témat, učebního plánu, učebních osnov a autoevaluace školy.

Koncepce školy je zpracována a průběžně aktualizována. Strategické cíle vzdělávání vycházejí z dlouhodobých regionálních a celorepublikových záměrů. Nastavený systém plánování, organizování a kontroly podporuje realizaci koncepčních záměrů. Pro kontrolní a hospitační činnosti jsou stanoveny konkrétní kritéria hodnocení. Hospitační činnost je

prováděna ředitelkou školy a vedoucí učitelkou mateřské školy. Strategické cíle jsou východiskem pro vlastní hodnocení školy, které stanovuje opatření a následně je sledována realizace s cílem zvýšení kvality vzdělávání.

Ředitelka splňuje požadavky pro výkon funkce a plní povinnosti z ní vyplývající. Přehledně vede dokumentaci stanovenou školským zákonem. Školní řády jsou zpracovány v souladu s ustanoveními školského zákona a prováděcích vyhlášek. Jsou projednány se zaměstnanci školy a jsou k dispozici zákonným zástupcům všech dětí a žáků. Zajištění bezpečnosti dětí a žáků je také obsahem vnitřních směrnic školy.

Předškolní vzdělávání na dobré úrovni realizují dvě učitelky s požadovaným vzděláním. Vzdělávání v základní škole zajišťují tři pedagogičtí pracovníci, dva s požadovanou odbornou kvalifikací a jedna vyučující s odbornou kvalifikací pro druhý stupeň základní školy realizuje individualizaci výuky anglického jazyka. Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá dle plánu a je zaměřeno na kritéria hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, podporu zohledňování žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, prevenci rizikových jevů a formy a metody ve výuce.

Technické a materiální zázemí školy má dobrou úroveň. Zřizovatelem jsou postupně velkými finančními náklady zkvalitňovány materiálně technické podmínky pro naplňování školních vzdělávacích programů.

Ekonomické předpoklady školy umožňují kvalitní činnost mateřské i základní školy.

### **Závěry, celkové hodnocení školy**

Činnost školy se uskutečňuje v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Poskytování vzdělávání probíhá v souladu s příslušnými vzdělávacími programy, pro odstranění nedostatků byla stanovena lhůta.

Rovnost přístupu ke vzdělání je zajištěna, při přijímání dětí a žáků ke vzdělávání škola postupuje v souladu s právními předpisy.

Škola zajišťuje bezpečnost dětí a žáků, podporuje jejich zdravý fyzický i psychický vývoj. Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu užívá škola v souladu s účelem jejich poskytnutí. Složení pedagogického sboru umožňuje plnit cíle vzdělávacích programů. Kontrolní, informační i hodnotící systémy jsou funkční a přispívají ke zkvalitňování činnosti školy. Vedení školy podporuje pozitivní interpersonální vztahy a vzájemnou spolupráci všech zaměstnanců.

Škola hodnotí výsledky vzdělávání a podporuje rozvoj klíčových kompetencí dětí a žáků. Hlavní výsledky vzdělávání jsou dobrým předpokladem pro zdravý rozvoj a prospívání každého dítěte a žáka, jeho učení a socializaci.

Česká školní inspekce hodnotí kvalitu vzdělávání dětí a žáků jako standardní.

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 31. srpna 2012 požaduje zaslání oznámení o odstranění výše zjištěných nedostatků v ŠVP ZV. Oznámení zašlete na Českou školní inspekci, Inspektorát v Kraji Vysočina, Mgr. Eva Bekeová, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.j@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.**

## Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

### Poučení

*Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí.*

*Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v kraji Vysočina, Mgr. Eva Bekeová, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu ([csi.j@csicr.cz](mailto:csi.j@csicr.cz)) s připojením elektronického podpisu.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v České školní inspekci, Inspektorát v kraji Vysočina.*

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Jihlava dne 12. ledna 2012

(razítko)

Mgr. Eva Bekeová, školní inspektorka

Eva Bekeová v. r.

PaedDr. Olga Drápalová, školní inspektorka

Olga Drápalová v. r.

### Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Veselý Žďár dne 19. ledna 2012

(razítko)

Mgr. Květoslava Kubátová, ředitelka školy

.K. Kubátová v. r.

**Připomínky ředitele školy**

---

Připomínky nebyly podány.