



Česká republika

Česká školní inspekce

Karlovarský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola - Dětské studio M, v. o. s.

Tyršova 17/438, 353 01 Mariánské Lázně

Identifikátor školy: 600 000 532

Termín konání orientační inspekce: 13. a 15. května 2003

Čj.:	051 107/03-1503
Signatura:	oelaw330

CHARAKTERISTIKA MATEŘSKÉ ŠKOLY

Soukromá Mateřská škola – Dětské studio M, v. o. s. byla zřízena pro výchovu dětí v předškolním věku v rámci volné živnosti. Jejími zřizovateli jsou Michaela Šorejsová, Česká 1/758 353 01 Mariánské Lázně a PharmDr. Jaromír Šorejs, Česká 1/758, 353 01 Mariánské Lázně.

Mateřská škola je umístěna v klidné části města, využívá pronajaté prostory ve sportovním areálu. Zajišťuje celodenní péči o děti ve věku od dvou a půl do šesti let a o děti s odloženou školní docházkou. V provozu je od 7:00 do 16:00 hodin.

Do dvou tříd je zapsáno 35 dětí. Je to o pět více než je kapacita uvedená v rozhodnutí o zařazení mateřské školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 19. února 1999, č. j. 14 613/99-21.

Do programu mateřské školy dlouhodobě patří nadstandardní aktivity - kroužky angličtiny a hry na flétnu, předplavecký výcvik a saunování.

Stravování dětí zajišťují částečně učitelky, připravují dopolední a odpolední svačinu. Obědy jsou dováženy ze soukromé jídelny.

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ A KONTROLNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- personálních podmínek výchovně-vzdělávací práce;
- materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací práce;
- průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací práce.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE

Výchovně-vzdělávací práci zajišťují tři učitelky a ředitelka. Všechny jsou odborně a pedagogicky způsobilé a většinou mají delší praxi. Od poslední inspekce provedené v lednu 2000 došlo k obměně učitelského sboru z důvodu mateřských dovolených, jeho struktura se z hlediska předepsaného vzdělání zlepšila. Zvýšil se počet zapsaných dětí, a proto byla ke dvěma učitelkám přijata třetí. Kroužek angličtiny a hry na flétnu vedou stejně jako při poslední inspekci dvě externí pracovnice, které mají v této oblasti dlouholeté zkušenosti.

Statutárním orgánem mateřské školy je ředitelka. Po odborné i organizační stránce řídí malé zařízení sama. Všechny pedagogické i jedna provozní pracovnice spolupracují při zajišťování výchovně-vzdělávacího programu. Jsou v každodenním kontaktu a operativně se podílejí na zabezpečení provozu mateřské školy. Ředitelka rozvrhla přímou výchovnou práci tak, aby umožňovala souběžné působení učitelek zejména při dopoledních činnostech. Pro třídy se širokým věkovým rozpětím dětí je to z hlediska organizace práce přínosné. V malém kolektivu dává přednost neformálnímu způsobu kontroly a komunikace, podílí se na přípravě programu obou tříd. Záznamy z kontrol nejsou vedeny, důkladnější didaktická analýza chybí. To se projevilo například dílčími nedostatky v organizaci některých činností a ve způsobu plánování.

Učitelky se zajímají o změny z oblasti předškolního vzdělávání. Ředitelka jim umožňuje účast na vzdělávacích akcích. Využívání získaných poznatků v praxi je však spíše nahodilé, bez výraznější metodické pomoci ze strany ředitelky. Pro přímou práci s dětmi mají učitelky k dispozici také různé příručky a odborné publikace.

Organizační struktura mateřské školy s malým počtem dětí i zaměstnanců je jednoduchá. Ředitelka věcně stanovila kompetence pracovníků a zásady provozního řádu, které přispívají k bezproblémovému provozu. Zaměstnancům se daří vytvářet pro pobyt dětí pohodové prostředí. Informace si předávají neformálně, denně bezprostředně spolupracují, podle potřeby se scházejí na pracovních poradách. Mateřská škola je otevřená vůči rodičům, organizuje různé sportovní a společenské akce, výlety, pobyty na horách a u moře. Dlouhodobě se na vedení zájmových kroužků podílejí externí učitelky. Spolupráce se základními školami ve městě je pouze nahodilá.

Personální podmínky mateřské školy jsou spíše nadprůměrné.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE

Prostorové podmínky mateřské školy odpovídají počtu zapsaných dětí. Na společnou velkou hernu navazuje třída, která slouží také jako jídelna. Druhá třída je menší a je využívána více pro řízené činnosti než pro volné hry. Šatna, ložnice a přípravná jídelna jsou snadno dostupné. Každá třída má svoje hygienické zařízení. Háčky s ručníky nejsou označeny značkami dětí, počet ručníků byl nižší než počet přítomných. Prostředí mateřské školy rodinného typu působí velmi příjemným dojmem. Jednoduchý nábytek je variabilní, hračky a pomůcky jsou uloženy v dosahu dětí. Materiálně-technické vybavení (hračky, doplňky ke hrám, výtvarný materiál, učební pomůcky, dětské knihy, audiovizuální technika, tělovýchovné náčiní apod.) je funkční, umožňuje plnit program mateřské školy. Jeho obměně a doplňování věnuje ředitelka stálou pozornost.

Mateřská škola nemá vlastní pozemek. Pro pobyt venku využívá zejména okolní lesoparky, děti mají k dispozici pískoviště přímo v areálu. Do výchovně-vzdělávacího programu je zahrnuta celoroční návštěva sauny a bazénu, které jsou v těsné blízkosti mateřské školy.

V režimu dne je pevně stanovena doba pro podávání jídla, pobyt venku a polední odpočinek. Ve sledovaných dopoledních blocích byly zastoupeny aktivity přímo řízené a organizované učitelkami i volné hry. Režim dne je pružný a odpovídá psychohygienickým zásadám. Výrazným pozitivem je delší doba vymezená na podávání ranní svačiny, kterou děti využívají podle svých potřeb. Děti mají prostor pro volný pohyb, společnou hru i určitou míru soukromí. Délku poledního odpočinku učitelky uzpůsobují jejich potřebám.

Při sledovaných spontánních i řízených činnostech učitelky materiální vybavení hojně využívaly. Prostředí mateřské školy je pro děti podnětné a inspirující a vytváří předpoklady pro spokojený pobyt.

Materiálně-technické podmínky jsou velmi dobré.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE

Realizace vzdělávacího programu

Program mateřské školy je zaměřen na uspokojování potřeb dětí, rozvíjení jejich osobnosti a vytváření laskavého a přátelského prostředí. Důraz je kladen na úzkou spolupráci s rodiči. Program mateřské školy je v písemné podobě velmi stručně zpracován do projektu „Chytré děti“. Tento projekt obsahuje cíle pro jednotlivé výchovné složky. Hlavní zásady a zaměření výchovně-vzdělávací práce sestavila ředitelka před šesti lety (pro školní rok 1997/98) do pracovní verze projektu „Zdravá mateřská škola“, který nebyl dále aktualizován. Plány

výchovné práce ve třídách jsou více zaměřeny na jednotlivé výchovné složky než na integrované činnosti. Při jejich sestavování učitelky vycházejí z místních podmínek, potřeb a zájmů dětí.

Mateřská škola se od svého založení profiluje nabídkou nadstandardních aktivit. Do vzdělávacího programu patří činnost flétnového kroužku a kroužku angličtiny, pravidelná návštěva plaveckého bazénu a sauny, pobyty na horách a u moře. Děti se do nich zapojují podle svého zájmu a po dohodě s rodiči.

Součástí vzdělávacího programu je skupinová a individuální práce se staršími dětmi, které po obědě nespí, zaměřená na přípravu na přechod do základní školy zábavnou formou.

Výchovně-vzdělávací program je realizován v souladu s obecnými cíli předškolní výchovy.

Povinná dokumentace k evidenci dětí je vedena v souladu s právními předpisy. Evidenční listy a přehledy docházky poskytují potřebné údaje. Drobnější formální nedostatky byly doplněny v průběhu inspekce. Zápisy v přehledech výchovné práce mají rozdílnou vypovídací hodnotu. Některé postihují hlavní činnosti v průběhu dne, některé jsou spíše formální a nekonkrétní.

Kontrolovaná dokumentace k evidenci dětí je vedena průkazně.

Plnění stanoveného programu sleduje ředitelka malého zařízení při každodenní práci s dětmi. Podílí se na zpracování výchovně-vzdělávacích plánů v obou třídách. Za školní rok 2001/2002 zpracovala výroční zprávu o činnosti mateřské školy, která je spíše popisná než hodnotící. Získané poznatky jsou projednávány na pedagogických radách.

Kontrolní systém je účinný.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce

Spontánní a řízené činnosti

Motivace spontánních i řízených činností byla většinou nápaditá. Prostředí tříd i herny je podnětné a inspiruje děti k různým spontánním činnostem. Učitelky dětem ponechávaly volnost při výběru hraček a pomůcek, děti se na ně obracely s důvěrou o radu a pomoc. K rozšiřování her ale někdy chybělo pružnější vyžití náhodných situací a podněty k rozvinutí průběhu hry. Vhodným výběrem pomůcek, úpravou prostředí, vyprávěním nebo prostřednictvím dramatizace se učitelkám dařilo motivovat děti i k aktivní spolupráci při řízených činnostech. Děti byly zjevně spokojené při různých výtvarných, pracovních a hudebně-pohybových aktivitách, kde mohly zkoušet, komunikovat a kde se učily prostřednictvím vlastní činnosti. Naopak méně prostoru pro aktivitu a seberealizaci jim poskytovaly některé společně organizované činnosti, které byly založené více na předávání hotových poznatků než na učení hrou. Nabídka řízených činností byla někdy tematicky provázaná, v některých případech byla zaměřená na plnění různých dílčích úkolů. Zvolené náměty byly dětem blízké, navazovaly na jejich zkušenosti a dovednosti. Ve sledovaných dopoledních blocích převažovaly spíše řízené činnosti, volné hře byl někdy vymezen menší prostor. Málo času na spontánní hru měly zejména děti, které přišly později.

Vzájemné ovlivňování her mezi mladšími a staršími dětmi vedlo k rozvoji spontánních aktivit a působilo přirozeně na rozvoj komunikativních dovedností a vzájemnou výměnu zkušeností. Učitelky byly se všemi dětmi v častém kontaktu, vzájemné vztahy byly oboustranně vstřícné.

Při plánování a přípravě výchovně-vzdělávací práce vycházely učitelky především z místních podmínek, možností a potřeb dětí. Překrývání pracovní doby a spolupráce s externími pracovníky (při vedení kroužků) umožňuje pracovat s dětmi často ve skupinách a uplatňovat individuální přístup.

Děti měly většinou dost času a místa pro pohybové aktivity, hudební, výtvarné a pracovní činnosti. Nové dovednosti si osvojovaly většinou hravou formou, učily se zacházet s různým výtvarným a přírodním materiálem, zvolené náměty jim byly blízké. V kroužku hry na flétnu učitelka postupovala cíleně při osvojování nových a procvičování již získaných dovedností. Radost z pohybu dětem přinášely i pravidelně zařazované hudebně-pohybové improvizace.

Metody a formy práce založené na praktických činnostech a hře rozvíjely jejich samostatnost a dovednosti a měly znaky prožitkového učení. V některých případech se ale zcela nedařilo sjednotit organizační formy se zájmy a potřebami dětí. Ve sledovaném dopoledním programu občas převažovaly činnosti přímo řízené a organizované učitelkou a děti měly málo času pro volnou hru. Občas také chyběl větší prostor pro seberealizaci dětí. Naopak pozitivem byla volnost organizace při podávání dopolední svačiny, která vedla k rozvoji samostatnosti. Pravidelně byl do režimu dne zařazován pobyt venku.

Děti materiální zázemí hojně využívaly. Mají k dispozici různé hračky a pomůcky, výtvarný a pracovní materiál, dětské knihy, pracovní listy, přírodniny apod. V mateřské škole jsou využívány i tělovýchovné pomůcky, hudební nástroje a audiovizuální technika. Pro pěstování hygienických návyků nejsou vytvořeny optimální podmínky, protože v umývárkách nejsou označená místa pro ručníky jednotlivých dětí.

Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti

V průběhu dne se děti zapojovaly do různých aktivit (hudebně-pohybových, výtvarných, konstruktivních, dramatických, poznávacích), které rozvíjely jejich dovednosti. Dokázaly při nich uplatnit fantazii a tvořivost, měly prostor pro navazování kamarádských vztahů a rozvoj vyjadřovacích dovedností. Zejména u starších dětí byla patrná snaha při hrách a činnostech spolupracovat a rozdělovat si úkoly. Děti jsou vedeny k samostatnosti, podílejí se na přípravě a organizaci stolování, mají prostor pro rozhodování při výběru hraček a pomůcek. Znájí řadu hudebně-pohybových her, písní, básní a mají zkušenosti z pozorování na vycházkách, učí se zacházet s různým výtvarným a pracovním materiálem.

Taktně jsou vedeny k respektování potřeb druhých, k akceptování dohodnutých pravidel chování a elementárnímu hodnocení různých situací.

Mateřská škola vytváří příznivé prostředí pro rozvoj dětí, zohledňuje jejich individuální zvláštnosti a hravým způsobem je připravuje na budoucí život. Spontánní činnosti jsou spíše nadprůměrné, řízené činnosti jsou velmi dobré. Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací práce jsou nadprůměrné.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Soulad zřizovací listiny s rozhodnutím o zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení

Mateřská škola byla založena Společenskou smlouvou o založení veřejné obchodní společnosti (dále jen společenská smlouva), bez uvedení data a čísla jednacího. Do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení byla zařazena od 1. září 1998. Údaje uvedené ve společenské smlouvě a v rozhodnutí o zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení (dále jen rozhodnutí) jsou shodné v právní formě. Neshodují se v názvu předškolního zařízení a v adrese. V rozhodnutí je název zařízení Mateřská škola – Dětské studio M, v. o. s., ve společenské smlouvě označení „mateřská škola“ není uvedeno. V adrese jsou číslo popisné a číslo orientační uvedeny v nestejném pořadí.

Údaje uvedené ve společenské smlouvě o založení veřejné obchodní společnosti nejsou v souladu s údaji uvedenými v rozhodnutí o zařazení mateřské školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí o zařazení mateřské školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 19. února 1999, č. j. 14 613/99-21;
2. Společenská smlouva o založení veřejné obchodní společnosti, bez uvedení data a č. j.;
3. Seznam dětí mateřské školy ve školním roce 2002/2003;
4. Povinná dokumentace k evidenci dětí – přehledy docházky, přehledy výchovné práce, evidenční listy ve školním roce 2002/2003;
5. Výroční zpráva o činnosti mateřské školy za školní rok 2001/2002;
6. Plány výchovně-vzdělávací práce ve třídách ve školním roce 2002/2003;
7. Projekt „Chytré děti“, školní rok neuveden;
8. Projekt „Zdravá mateřská škola“ pro školní rok 1997/1998;
9. Zásady provozního řádu mateřské školy;
10. Organizace výchovné práce a režim dne;
11. Zápisy z pedagogických porad za školní rok 2001/2002 a 2002/2003;
12. Personální dokumentace;
13. Pracovní náplně zaměstnanců.;
14. Inspekční zpráva ze dne 12. ledna 2000, č. j. 051 10/2000-1503.

ZÁVĚR

Ředitelka i učitelky mají zájem o prohlubování profesních dovedností, daří se jim vytvářet pro pobyt dětí klidné a vlivné prostředí. Kontrolní systém není propracovaný, poskytování metodické pomoci učitelkám je spíše jen nahodilé.

Materiálně-technické vybavení umožňuje realizovat vzdělávací program. Děti mají prostor pro volný pohyb, hračky a pomůcky jsou jim snadno a bezpečně dostupné. Učitelky se snaží prostředí variabilně členit. Vybavení je účelně obměňováno a doplňováno.

Organizace činností měla rozdílnou úroveň. Někdy učitelky preferovaly hru jako základní činnost v předškolním věku, poskytovaly dětem prostor pro vlastní aktivity a vhodně motivovaly jejich zájem. Někdy převažovaly tendence k frontálním způsobům práce a častému organizování dětské činnosti.

Vstřícný přístup učitelek k dětem pozitivně ovlivňoval atmosféru pohody, která v mateřské škole panovala. Věkově smíšená skupina příznivě působila na vytváření vzájemných vztahů mezi dětmi.

Mateřská škola plní zvolený vzdělávací program. Vytváří zejména zařazováním nadstandardních aktivit alternativní nabídku předškolního vzdělávání ve městě. Ze strany rodičů je o ni stálý zájem. Od poslední inspekce provedené v lednu 2000 se v důsledku personálních změn zvýšila kvalifikovanost pedagogického sboru. Trvalá péče je věnována i zlepšování materiálních podmínek. Oblast plánování a organizování výchovně-vzdělávací činnosti a vedení pracovníků zůstává na stejné úrovni.

V souladu s § 5 odst. 3 c) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním zařízením a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, ČŠI hodnotí činnost mateřské školy ve sledovaných oblastech jako lepší než průměrnou.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektorky	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Marie Vrátníková	
Členka týmu	Mgr. Alena Nováková	

Další zaměstnanci ČŠI

Eliška Friedrichová
Zdeňka Srpová

V Chebu dne 30. května 2003

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 5. června 2003

Razítko

Ředitelka mateřské školy	Podpis
Michaela Šorejsová	

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnoticí stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný.</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň.</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň.</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa.</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně.</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně.</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy: KÚ Karlovarského kraje, OŠMT	20. června 2003	051 129/03-1503
Zřizovatel: Michaela Šorejsová a PharmDr. Jaromír Šorejs, Česká 1/758, 353 01 Mariánské Lázně	20. června 2003	051 130/03-1503

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.