



ČESKÁ REPUBLIKA

Česká školní inspekce

Jihočeský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Netolice

Bavorovská 306, 384 11 Netolice

Identifikátor školy: 600 063 020

Termín konání komplexní inspekce: 13. - 17. květen 2002

Čj.	074 24/02-2714
Signatura	kg5cv104

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Škola byla zařazena do sítě škol, předškolních a školských zařízení jako příspěvková organizace od 1. 1. 1999. Zřizovatelem je Město Netolice. Sdružuje základní školu, školní družinu a jídelnu základní školy. Pracovišti školy jsou hlavní budova v Bavorovské ulici pro 6. až 9. ročník, budova objektu bývalé mateřské školy v Tržní ulici pro 1. a 2. ročník a budova ve Starém městě pro 3. až 5. ročník. Toto rozdělení vyžaduje zvýšené úsilí při organizaci a sladění všech činností, které škola zajišťuje.

Základní školu navštěvuje v tomto školním roce 455 žáků, kteří se učí v 19 třídách. Část dojíždí z okolních obcí.

Ve škole se vyučuje podle vzdělávacího programu Základní škola.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ

1. stupeň - český jazyk

V předmětu český jazyk jsou týdenní hodinové dotace v souladu s učebním plánem daného ročníku zvoleného vzdělávacího programu. Učitelky mají zpracovány tematické plány učiva, v některých případech však vycházejí více z používaných učebnic než z osnov přijatého vzdělávacího programu včetně jeho úprav a doplňků. Nedostatky zásadnějšího rázu byly zjištěny v plánování jedné ze složek českého jazyka a to ve psaní v 5. ročníku. Kontinuita výuky mezi jednotlivými ročníky je zajištěna.

Výuka žáků 1. stupně probíhá ve dvou od sebe poměrně dosti vzdálených budovách. Žáci 1. a 2. ročníku sídlí v příjemném prostředí bývalé mateřské školy (tato budova postrádá označení základní školy). Třídy jsou zde poměrně prostorné, jejich nevýhodou je nutnost uspořádání žakovských lavic pouze do dvou řad. Naopak kladem je možnost využívání heren a školní zahrady. Žákům 3. – 5. ročníku je určena stará, opravená neogotická budova v blízkosti náměstí, ve které sídlí též žáky využívaná místní knihovna. Některé třídy jsou vzhledem k současnému vyššímu počtu žáků malé. V části z nich je nedostatečné přímé osvětlení, a proto je třeba svítit i během dne. Stísněné prostory chodeb zhoršují psychohygienické podmínky výuky i možnost relaxace žáků o přestávkách. Malý přilehlý školní pozemek v současnosti k těmto potřebám využíván není.

Vnitřní uspořádání učeben a jejich vybavení názornými pomůckami většinou svědčí o uplatňování zásady názorného vyučování, jedna třída 5. ročníku pomůcky výrazně postrádá. Používané učebnice jsou vybrány ze seznamu MŠMT ČR, některé jsou již značně opotřebované, neboť slouží již i osmým rokem. Potřebám výuky slouží i další učební texty. Žakovský nábytek je převážně starší, v některých třídách již inovovaný. Základem kabinetu jsou po léta používané pomůcky, průběžně, ale pomalu obměňované novými.

Na 1. stupni vyučují většinou učitelky s požadovanou odbornou a pedagogickou způsobilostí. Pedagogický sbor je stabilizovaný.

Struktura sledovaných hodin českého jazyka zpravidla odpovídala probíraným tématům. Přibližně v polovině hodin vycházela výuka z podnětné úvodní motivace. Převládala frontální práce proložená drobnými didaktickými hrami, herními a soutěživými prvky, někdy i spoluprací dvojic a skupin. Spíše ojediněle, avšak velmi efektivně z hlediska přínosu pro žáky, bylo využito prvků kooperativního učení. Některé erudované učitelky dokazovaly, že se výuka dá zorganizovat i v malém prostoru třídy velmi zajímavě a to i s ohledem na žáky s odlišnými vzdělávacími potřebami. V některých hodinách naopak převažovalo verbální předávání učiva a

jeho procvičování v kombinaci s prací na tabuli a v sešitech žáků, v němž žáci neměli větší prostor pro aktivní učení. Vzhledem k věku žáků učitelky v různé míře odpovídajícím způsobem opíraly výuku o názorné pomůcky.

Výkony žáků byly hodnoceny objektivně. Snaha a pokrok byly zpravidla odměněny pochvalou a povzbuzením. V sešitech však převládá hodnocení tradičním známkováním, zbytečně jsou i mladší žáci opakovaně klasifikováni jako neúspěšní. Opomenuta zůstává možnost slovního hodnocení s vyjádřením pokroku i hledání optimální individuální cesty k nápravě, tak aby byla všestranně rozvíjena žákova osobnost. V individuálních případech jsou žáci se speciálními vzdělávacími potřebami hodnoceni odlišně. V těchto případech je velmi dobře upřednostněn motivační aspekt.

Písemné projevy žáků jsou převážně pravidelně kontrolovány a opravovány. V žakovských knížkách některých tříd převládá klasifikace z diktátů na úkor ostatních složek českého jazyka.

Učitelky přistupovaly k žákům vstřícně a respektovaly jejich osobnost. Zaujímalý spíše partnerský postoj. Vzájemná komunikace probíhala na základě dohodnutých pravidel. Žáci byli ukázněni, k sobě navzájem vystupovali přátelsky. Rozvoji komunikativních schopností žáků byla ze strany učitelek věnována dostatečná pozornost. Učitelky se vyjadřovaly spisovně a vedly žáky k příjemnému jednání s dospělými lidmi i mezi sebou navzájem.

Kvalita vzdělávání v předmětu český jazyk na 1. stupni je celkově hodnocena jako průměrná.

2. stupeň - český jazyk, dějepis

Hodinová dotace je v souladu s realizovaným vzdělávacím programem. Učitelé spolu konzultují zpracovávání tematických plánů, jejich dodržování během školního roku nekoordinují. Jednotné tematické plány českého jazyka pro jednotlivé ročníky nejsou zpracovány, a proto existují rozdíly mezi ročníky ve výběru a zařazování učiva. Kontinuitu výuky zajišťuje každý z vyučujících sám, neboť předmětová komise neplní svoji funkci. Členění na mluvnickou, slohovou a literární výuku je prováděno v intencích učebních osnov. V dějepisu vychází plánování z chronologického řazení učiva. V 9. ročníku zařadili vyučující všechny tematické okruhy předepisované učební osnovou, v každé ze dvou tříd je učivo plánováno jinak. V jedné není učivo rozvrženo optimálně, protože zahrnuje období od poloviny 19. století do současnosti. Nejnovějším dějinám je vyhrazeno nedostatečné množství vyučovacích hodin.

Vyučující českého jazyka mají požadovanou odbornou a pedagogickou způsobilost. Začínající učitelka pracuje pod vedením zkušeného učitele. Dějepis je vyučován jen v jednom případě s odbornou i pedagogickou způsobilostí, což ovlivnilo negativně úroveň vyučování. Žáci používají v českém jazyce učebnice, které byly vydány před úpravami a změnami učebních osnov vzdělávacího programu Základní škola. V dějepisu pracují s vhodnou ucelenou řadou učebnic a historických atlasů. V hodinách výuce sloužily i nástěnné mapy, nakopírované texty a úlohy. Didaktická technika nebyla používána. Učební prostředí bylo úpravné, některé třídy měly osobitou výzdobu.

Vyučovací hodiny obou předmětů byly připravené, výukové cíle nebyly v některých hodinách dějepisu jasné. Výuka českého jazyka měla tradiční styl. V hodinách převládaly frontální výklad doprovázený metodou kladení otázek, práce s učebnicí, zápis do sešitů. Základem literárních hodin byl výklad, četba literárních ukázek s následným rozbořením textu a ověřením, zda mu žáci porozuměli. Hodiny mluvnické a slohového výcviku byly koncipovány zčásti jako opakovací a zčásti jako výkladové. V závěrečné fázi některých z nich chyběl časový prostor na shrnutí učiva i zpětnou vazbu pro učitele i žáky, zda bylo učivo pochopeno. Informace poskytovali vyučující žákům jasně, logicky uspořádané. V několika hodinách byla činnost žáků omezena

pouze na zápis poznámek, chyběly úkoly s alternativními možnostmi řešení, metody aktivního učení. Žáci nebyli důsledně vedeni ke kultivovanému ústnímu a písemnému projevu, v literatuře ke správné technice i hlasitosti čtení, vyjadřování vlastních pocitů a postojů ke čteným textům. Opravám písemných projevů žáků a jejich úpravě není vyučujícími věnována dostatečná péče.

V hodinách dějepisu převládalo frontální orientační opakování učiva, řízený rozhovor a výklad, byla zařazována i samostatná práce. Vyučující využívali účelně práci s mapou. Metodické nedostatky několika hodin spočívaly především v nesystematické přípravě, z toho plynoucího nejasného formulování zadávaných úkolů a logicky neutříděného výkladu, závislého na interpretaci učebnice.

Vnitřní diferenciací třídy zaměřená na pomoc žákům k zvládnutí předchozího učiva nebyla použita. Zohlednění žáků se specifickými poruchami učení a individuální přístup k nim nebyly zaznamenány. Činnosti prvky učení a vyvozování poznatků nebyly užity. V některých hodinách byli žáci stresováni neustálým zdůrazňováním, kolik učiva je nutno ještě probrat. V menší míře byla zaznamenána pasivita či drobná nekázeň, jež vyplynuly z nezajímavého průběhu hodiny. Aktivita žáků byla proměnlivá, neboť do činností nebyli vždy zapojeni všichni. Některé části hodin byly dlouhé a nezajímavé (dlouhé opisování pasáží z učebnice v některých hodinách dějepisu), což se projevilo únavou a malou mírou soustředění žáků. V závěrech hodin chybělo hodnocení práce třídy i jednotlivých žáků. Zápisy na tabuli byly mnohdy nepřehledné.

Při hodinách prokazovali někteří žáci velmi dobré znalosti a schopnosti posuzovat danou problematiku z různých hledisek. O vyučování projevovali zájem téměř ve všech hodinách českého jazyka a některých hodinách dějepisu. Při ústním zkoušení jim byly kladeny otázky zaměřené na pamětní zvládnutí učiva i na pochopení vztahů. Hodnocení znalostí bylo objektivní. Klasifikace nebyla vždy odůvodněna.

Vstupní i průběžná motivace nebyly dostatečně využívány. Kontrola výsledků práce žáků byla zařazována v potřebné míře. Opravené písemné práce (diktáty, cvičení) z českého jazyka odhalovaly žákům chyby a nedostatky. Výsledky nebyly dostatečně srovnávány s předchozím výkonem žáků, a neposkytovaly proto zpětnou vazbu o nedostacích a pokrocích jednotlivců.

Komunikace mezi žáky a učiteli byla v některých třídách přátelská a vstřícná, v jiných převládal autoritativní přístup vyučujících. Žáci měli vždy možnost vyslovit své názory.

V důsledku suplování za nepřítomné učitele bylo vyučování během školního roku často organizováno tak, že výuka odpadla. Z toho důvodu nebyl v některých týdnech dodržen učebním plánem stanovený počet hodin.

Celkově vykázalo vzdělávání v českém jazyce na 2. stupni a dějepise pozitivní a negativní téměř v rovnováze. Jeho kvalita je hodnocena jako průměrná.

Anglický jazyk

Předmět vyučují na 1. i 2. stupni učitelky bez odborné způsobilosti. Absolvovaly pouze kurzy nebo výuku na jazykové škole. Učivo je rozplánováno podle používaných schválených učebnic, nedaří se však probrat veškerou mluvnickou látku stanovenou osnovami do 5. ročníku (přítomný čas průběhový). Škola nemá jazykovou učebnu, výuka probíhá v kmenových třídách. Vybavení pomůckami a dalšími potřebnými materiály je na průměrné úrovni, v hodinách byly využity pouze magnetofonové nahrávky.

Úroveň hospitovaných hodin byla značně rozdílná. Ve 4. ročníku probíhala výuka v radostné pracovní atmosféře. Vyučující používala metody a formy práce, které plně odpovídají pojetí zvoleného vzdělávacího programu pro žáky tohoto věku. Žáci dobře reagovali na učitelčiny podněty, pracovali s chutí a se zájmem. Jednotlivé činnosti na sebe plynule navazovaly, střídala se frontální i skupinová práce. Projevené jazykové znalosti a dovednosti žáků byly na velmi

dobré úrovni. Dobré znalosti a dovednosti měli i žáci 6. ročníku, kteří rovněž vcelku pohotově a správně reagovali. Převažující formou práce však bylo čtení a překlad textu.

Sledované hodiny v 6. a 8. ročníku byly vedeny jednotvárně s naprostou převahou frontální práce. Žáci projevovali slabší znalosti i jazykové dovednosti, problematicky reagovali na zadávané otázky a úkoly. Jejich zapojení do výuky bylo spíše ojedinělé, zcela chybělo souvislejší samostatné vyjádření. Hodiny postrádaly motivaci, chybělo i shrnutí a procvičení probíraného učiva, popřípadě zhodnocení práce žáků.

Kvalita výuky anglického jazyka je celkově hodnocena jako průměrná.

Německý jazyk

Časová dotace předmětu souhlasila s učebním plánem. Probírané učivo bylo v souladu s učebními osnovami. Ve sledovaných hodinách byly stanoveny vhodné a přiměřené výukové cíle. Návaznost učiva byla zajištěna.

Výuka probíhala jednak ve kmenových třídách, jednak v učebně, která měla dobré materiálně technické zabezpečení. Zajištěna byla dvěma učitelkami s odbornou a pedagogickou způsobilostí a jednou učitelkou bez odborné způsobilosti. Na kvalitu výuky neměla tato skutečnost ve sledovaných hodinách negativní vliv. K dispozici byly mapy Rakouska a Německa, přehrávací zařízení, video, mluvnické tabule, nástěnky s aktualitami, obrázky.

Hlavní důraz ve všech hodinách byl položen zejména na správnou výslovnost a rozvoj mluvních dovedností žáků prostřednictvím interakce otázka učitelky - odpověď žáka. Méně časté byly samostatné mluvní projevy žáků formou krátkých vyprávění, popisů či samostatných rozhovorů. Někdy působily rušivě i časté české "vsuvky" žáků, zejména v úvodu vět. Na začátku hodin byla zařazována průpravná cvičení pro přípravu mluvidel (jazykolamy, deklamace, krátké rozhovory). Zařazeno bylo i společné hlasité čtení. Byl využíván magnetofon pro poslech a didaktické (často vlastnoručně vyrobené) pomůcky. Úkoly pro samostatnou činnost byly žákům předem připraveny. V menší míře byla zařazena i práce ve skupinách. V průběhu hodin byla zejména ve vyšších ročnících patrná snaha po aktualizaci učiva a probuzení zájmu žáků. Kladem hodin byl klidný a vyrovnaný přístup vyučujících k žákům.

Řízení výuky bylo účelné. Učivo bylo předkládáno věcně správně a srozumitelně, s ohledem na jejich věk a schopnosti. Žákům byl poskytnut dostatek času pro pochopení a procvičení nového učiva. V úvodu hodin byli většinou pozitivně motivováni, byl jim oznámen cíl výuky a provedena kontrola úkolů zadaných v minulé hodině. V jejich závěru někdy chybělo celkové shrnutí a upevnění učiva, případně zhodnocení jejich činnosti v hodině. Někdy byl mateřský jazyk žáky i učitelkami používán i tehdy, kdy to nebylo nezbytně nutné.

Písemné projevy žáků jsou pravidelně kontrolovány, někdy hodnocené. Počet známek v žákovských knížkách byl v jednotlivých třídách značně rozdílný, spektrum známek bylo poměrně úzké. Chování žáků ve sledovaných hodinách bylo ukázněné.

Kvalita výuky německého jazyka měla velmi dobrou úroveň.

1. a 2. stupeň - matematika

Kontinuita výuky předmětu mezi ročníky je zajištěna. Ze záznamů v třídních knihách a z tematických plánů je patrné, že v plánování výuky nedochází k obsahové duplicitě. Učební osnovy jsou plněny. Členění učiva do ročníků je v souladu s učebními osnovami schváleného vzdělávacího programu. Stanovené výukové cíle odpovídají standardu vzdělávání. Příprava pedagogů na výuku byla dobrá až vynikající.

Všichni učitelé mají odbornou a pedagogickou způsobilost. Učební pomůcky jsou pořizovány a modernizovány účelně po důkladné rozvaze. V bohatém inventáři předmětu je příkladný pořádek, výborný přehled, systém uložení je velice efektivní. Výpočetní techniku v potřebném rozsahu obdržela škola z ústřední dodávky MŠMT ČR v týdnu před termínem inspekce. Z toho důvodu nebyly ještě všechny počítače ještě funkční. Žáci se účastní Pythagoriády, Matematického klokana a Matematické olympiády.

Všechny hospitované hodiny byly dobře připravené. Hlavními způsoby práce byly přímá práce se žáky a samostatná práce žáků spojená s kontrolou vyučujících. Při porovnání hodin nižšího a vyššího stupně byly program a provedení hodin nižšího stupně nápaditější, pestřejší, pro žáky více aktivizující. Vzhledem k věku reagovali žáci bezprostředně, spontánně a otevřeně. Převažující intenzita jejich zájmu a snaha mít podíl na realizaci programu hodin byly průkaznými ukazateli toho, že vyučování je baví a považují je za hru. Na závěr hodin proběhla vždy stručná rekapitulace základních poznatků a učiva. Žákovské písemnosti jsou převážně pravidelně sledovány, mají velmi dobrou úpravu. Ve třídách vyššího stupně byla jedna z hodin vyučujícím příkladně zajištěna pomůckami. Ostatní hodiny se vyznačovaly výrazně pracovním pojetím. Radost z výsledků práce byla zatlačena do pozadí stanovenými požadavky na pracovní výkonnost žáků. Ve většině hodin nebylo provedeno v závěru hodin zopakování základního učiva pro značnou obsažnost programu hodin. Písemnosti žáků měly dobrou úroveň. Frekvence a počet známek odpovídaly hodinové dotaci předmětu. Čtvrtletní písemné práce jsou řádně opraveny a vyhodnoceny.

Rozvoji komunikativních schopností žáků nebyla věnována dostatečná péče. Verbální a neverbální komunikace učitelů byly velmi dobré.

Kvalita výuky matematiky byla celkově velmi dobrá.

Fyzika, chemie

V obou předmětech odpovídá časová dotace schválenému učebnímu plánu. Členění učiva do jednotlivých ročníků je v souladu s osnovami schváleného vzdělávacího programu. Z předložených tematických plánů je zřejmá návaznost výuky mezi jednotlivými ročníky. Z porovnání plánů se záznamy v třídních knihách vyplývá, že osnovy jsou plněny.

Všichni vyučující jsou odborně a pedagogicky způsobilí. Výuka probíhala v odborné učebně s potřebným základním vybavením a zařízením. Učební prostředí je podnětné, ve výzdobě převažuje námětově fyzika. Odborné kabinety předmětů sousedí s pracovním. Pomůcky v kabinetu fyziky jsou přehledně uloženy, je zde čisto a pořádek. Vybavení umožňuje velmi dobrou úroveň realizace výuky. Kabinet chemie již takové skutečnosti nevykazuje. V uložení inventáře není potřebný přehled. Chemikálie jsou uloženy ve stojanech, jejichž únosnost neodpovídá již při vizuální kontrole hmotnosti umístěného inventáře. Bezprostřední sousedství některých sloučenin v policích není v souladu s požadavky bezpečnosti práce. Veškerý inventář je zaprášený, označení chemikálií na obalech je obtížně čitelné. Předmětová komise pro popisované předměty není ustavena. Žáci školy se každoročně zúčastňují chemické olympiády. Z laboratorních prací byla k termínu inspekce předložena laboratorní práce z fyziky v 9. ročníku. Záznam z ní byl stručný a věcný.

Všechny sledované hodiny byly připravené. Kromě jedné hodiny fyziky byl výklad vyučujících provázen pokusy. V jedné z hodin fyziky byl proveden frontálně zdařilý a efektivní pokus, v hodině chemie prováděl učitel po stránce bezpečnosti dobře zajištěný demonstrační pokus, avšak koncentrace reagensů byla příliš vysoká. Pracovní kázeň žáků, pozornost a celkový přístup k předkládanému učivu byly dobré. Aktivita žáků a zapojení do realizace programu hodin však byly minimální. Pouze v jedné hodině fyziky a chemie se učitelům podařilo přimět žáky k aktivnímu přístupu a podílet se na programu hodin. Organizační pokyny byly srozumitelné, promyšlené. Množství informací, jejich řazení a výběr respektovaly věkové zvláštnosti žáků. Přímá práce se žáky

byla hlavním způsobem vedení výuky. Při zadávání úkolů byla dodržována přiměřenost. V průběhu vyučování měli žáci dostatek příležitostí pro vyjadřování vlastního názoru, avšak tuto možnost využívali velmi omezeně. Shrnutí a zopakování základních poznatků v závěru hodin bylo spíše výjimkou.

V průběhu výuky respektovali vyučující osobnost žáků a vedli je k tomu, aby v logických souvislostech zařazovali předkládaná fakta do systému dosavadních vědomostí. Písemnosti žáků měly přijatelnou úroveň, počet známek v žákovských knížkách byl dostatečný. Verbální a neverbální komunikace učitelů byly na dobré úrovni. Projevy nežádoucího chování žáků se ve sledovaných hodinách nevyskytly.

Kvalita výuky fyziky i chemie byla velmi dobrá.

1. a 2. stupeň - přírodopis, přírodověda, prvouka

Časová dotace předmětů v rozvrhu školy odpovídá schválenému učebnímu plánu. Tematický výukový plán pro jednotlivé ročníky a zařazení učiva v konkrétních hodinách odpovídaly obsahu používaných učebnic a osnovám.

Prostředí tříd bylo příjemné, bezpečné. Žáci jsou vybaveni vhodnými učebnicemi. Ve většině sledovaných hodin na 1. stupni převládalo činnostní učení. Vyučující zvolily takový přístup k žákům, který vhodně rozvíjel vzdělávací záměry v rozsahu přijatého vzdělávacího programu. Tento trend se projevoval schopností vyučujících vést žáky přímo k osobnímu poznávání nového učiva, jeho zpracování a vyjádření v rámci individuálních předpokladů jednotlivce. Při organizaci činnostního učení bylo učivo přírodovědy a prvouky rozděleno na kratší programové náměty, se kterými žáci pracovali dohodnutým způsobem. Většinou si vyhledávali informace v učebnicích či jiném textu nebo na obrázcích. Svoje poznatky si zapisovali a kreslili. Tím se připravovali na společné porovnání a vyhodnocení, které mělo nejčastěji formu rozhovoru, soutěže nebo hry. Zvolené způsoby práce optimálně rozvíjely komunikativní dovednosti žáka prvotně získávané v českém jazyce. Zařazení receptivních výkladů bylo minimalizováno. Vyučující vyhodnocovaly a doplňovaly výsledky žáků, motivovaly je k aktivitě a pozornosti. Pravidelné zařazování samostatných učebních činností žáků se projevovalo jejich věcným přístupem k uloženým úkolům. Komunikace žáků byla přirozená, nebyla omezována na pouhé přizvukování a formální doplňování výkladu.

Na 2. stupni byla zaznamenána převaha receptivní výuky založená převážně na sdělování učiva. Výklad byl kvalitní, zajímavý, odborně správný, přehledný, vnitřně strukturovaný do klíčových myšlenkových expozic. Střídání kratších částí výkladu se zápisy učiva a na ně navazující zpětné otázky zlepšovaly efektivitu učení, protože umožňovaly opakovat a upevňovat učivo v kratších úsecích již v průběhu celé hodiny, ne až v závěru hodiny, kdy je pozornost minimální. Formy výuky zaručovaly zvládnutí přechodu k činnostním formám učení, pro které se ve výuce přírodopisu nabízela celá řada příležitostí zásluhou vhodných učebnic a dalších materiálních předpokladů. Společným znakem sledovaných hodin byly velmi dobré odborné znalosti a kvalitní komunikace vyučujících.

Didaktické prvky sledované výuky byly vzhledem k přijatému vzdělávacímu programu školy hodnoceny jako průměrné, velmi dobré a příkladné. Celkově byla kvalita sledovaná výuky hodnocena jako velmi dobrá.

Hudební výchova

Časová dotace předmětu souhlasila s učebním plánem. Probírané učivo bylo v souladu s učebními osnovami. Ve sledovaných hodinách byly stanoveny vhodné a přiměřené výukové cíle. Byla zajištěna návaznost učiva.

Výuka byla zajištěna učitelkami s odbornou i pedagogickou způsobilostí. Na 2. stupni byla prováděna v nově upravované odborné učebně (z bývalé vstupní haly školy). K dispozici byly klavír, kytara, přehrávací zařízení, notové tabule. Na 1. stupni probíhá ve kmenových třídách s velmi dobrým materiální zajištěním.

Výuka byla řízena vcelku účelně. Na 1. stupni byly v úvodu zdůrazněny hygienické zpěvní návyky, zařazena rytmická cvičení a jazykolamy. Jako zpěvní opora byly využity klávesy. Ve vyšších ročnících byly zařazeny (někdy příliš dlouhé) referáty žáků k aktualizaci probíraného učiva. Málo byly zdůrazňovány hygienické návyky v průběhu zpěvních činností (držení těla, otevírání úst, nadechování, frázování). Důraz zde byl položen na zpěv národních a oblíbených písní. Jako doprovodný nástroj byla většinou využita kytara. Poslech ukázek byl v některých hodinách málo připraven a žákům nebylo jednoznačně uloženo, na co se mají při něm soustředit.

Písemné záznamy žáků jsou učitelkami občas kontrolovány. Počet známek v žákovských knížkách byl poměrně nízký. Ve vyšších ročnících se v průběhu hodin projevovaly zejména u chlapců známky nekázně. V důsledku suplování za nepřítomné učitele bylo vyučování během školního roku často organizováno tak, že výuka odpadla. Z toho důvodu nebyl v některých týdnech dodržen učebním plánem stanovený počet hodin.

Kvalita výuky hudební výchovy je celkově hodnocena jako průměrná.

Tělesná výchova

Hodinová dotace předmětu je v souladu s učebním plánem vzdělávacího programu. Podle pokynu vedení školy mají vyučující zpracovány tematické plány, které obsahují základní učivo rozvržené do časových období. Porovnáním tematických plánů se zápisy v třídních knihách však bylo zejména na 2. stupni zjištěno, že tyto plány nejsou plněny, zejména je prakticky zcela opomíjena oblast gymnastiky a prostných cvičení, i když podmínky pro výuku této části tělesné výchovy jsou velmi dobré. Zápisy v třídních knihách jsou často nekonkrétní, obsahují i činnosti, které nejsou vhodnou hlavní náplní hodin. Předmět vyučují vyučující s pedagogickou způsobilostí, kromě jedné vyučující však nemají specializaci pro tělesnou výchovu. Protože škola nemá vlastní tělocvičnu, probíhá výuka ve sportovním areálu místní tělovýchovné jednoty. K dispozici jsou 2 tělocvičny vybavené odpovídajícím nářadím, dostatečný je rovněž počet náčiní. Pro výuku lehkotletických disciplín jsou využívány atletický ovál, doskočiště, vrážišťe a pro míčové hry antukové kurty. Povrch těchto sportovišť je značně prašný. Vzhledem k tomu, že celý sportovní areál je mimo školu a pro žáky 1. stupně značně vzdálený, je výuka pro ně organizována ve dvouhodinových celcích. Zdlouhavými přechody vznikají značné časové ztráty, čímž je prostor pro výuku krácen.

Hospitované hodiny byly vcelku dobře připraveny, všechny měly obdobnou stavbu. Po nástupech a seznámeních s programem následovalo rozběhání a rozcvičení, ve kterém byly pouze ve třídách 2. stupně využívány modernější a efektivnější prvky. Hlavní části hodin byly převážně dobře připraveny, ne vždy se je však podařilo organizačně sladit tak, aby byly všichni žáci rovnoměrně zapojeni a výuka byla efektivní. Dílčí nedostatky se projevíly v některých hodinách v metodice výuky, v závěrech také nebyla zařazována relaxační cvičení.

Kvalita výuky tělesné výchovy je celkově hodnocena jako průměrná.

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání ve sledované oblasti

Při organizaci vzdělávání převládaly v části předmětů takové formy práce, které nevyžadovaly aktivní spoluúčast žáků ve vzdělávacím procesu. V dějepisu je v 9. ročníku plánován pro výuku nejnovějších dějin v jedné ze tříd nedostatečný počet hodin.

*V některých předmětech nebyl dodržován stanovený týdenní učební plán výuky.
Kvalita vzdělávání je celkově hodnocena jako průměrná.*

HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ

Plánování

Ředitel školy vypracoval Koncepční záměry v období 2000/2002, ve kterých je položen důraz zejména na harmonický rozvoj osobnosti žáka a zlepšování prostředí, ve kterém probíhá výuka. Vypracoval také Plán práce a organizační zabezpečení pro školní rok 2001/2001. Ten obsahuje hlavní úkoly výchovně vzdělávací práce, organizaci školy, učební plány, metodické orgány, správu kabinetů, sbírek, pracoven, knihoven, sboroven, program soutěží, olympiád, doplňkových výchovně vzdělávacích akcí, data a náměty pedagogických rad, spolupráci s rodiči, spolupráci s Domem dětí a mládeže, další vzdělávání pedagogických pracovníků, cvičné poplachy a Program primární prevence drogové závislosti. Prioritou školy je především klidný a plynulý přechod žáků školy do středních škol.

Výuka probíhá podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2 včetně Úprav a doplňků ze dne 25. 8. 1998 pod čj. 25 018/98-22.

Volitelnými předměty jsou ve školním roce 2001/2002 informatika v 7. - 9. ročníku, technické činnosti v 7. - 9. ročníku, seminář a praktika z přírodovědných předmětů v 7. - 9. ročníku. Nepovinnými předměty jsou náboženství v 1. - 3. ročníku a sborový zpěv ve 2. - 9. ročníku.

Ve škole jsou celkem 3 integrovaní žáci. Pro všechny jsou zpracovány individuální výukové plány. Činnost školy v některých oblastech výchovy a vzdělávání žáků je obsažena v plánu práce výchovného poradce. Výuka v jednotlivých předmětech je podle pokynu ředitele školy rozvržena v tematických plánech učitelů. Úroveň jejich zpracování je značně rozdílná.

Plánování má velmi dobrou úroveň.

Organizování

Školu řídí ředitel školy, který část svých kompetencí v oblasti kontrolně hospitační činnosti na 2. stupni převedl na svého zástupce. Vzhledem k rozmístění školy do 3 budov je celková organizace a kontrola provozu školy poměrně složitá. Situaci komplikuje i značný počet dojíždějících pracovníků. Vedení školy představují ředitel školy, zástupce ředitele školy a poradní sbor, který tvoří část místních učitelů. Funkci poradního orgánu ředitele plní pedagogická rada. Povinnosti a práva žáků jsou stanoveny vnitřním řádem školy, který obsahuje i ustanovení pro rodiče zejména v oblasti informací, vznášení připomínek a podnětů a omlouvání žáků.

Ve škole pracují metodická sdružení pro 1. - 2- ročník, 3. - 5. ročník a v 6. - 9. ročníku předmětové komise pro český jazyk, matematiku, tělesnou výchovu a cizí jazyky. Jejich činnost kontroluje ředitel školy, zejména v českém jazyce je však činnost předmětové komise málo funkční. Celkem 4 vyučovací hodiny na 1. stupni vyučují učitelky bez odborné a pedagogické způsobilosti.

Všichni pracovníci školy mají přístup k potřebným informacím. Rychlost jejich předávání je vzhledem na výše zmíněné skutečnosti značným problémem. Ochrana osobních údajů žáků i pracovníků školy je zajištěna.

Pro rodiče žáků jsou pořádány 2x ročně schůzky rodičů, 1x ročně mimo výuku konzultační den. Je ustaveno Sdružení rodičů a přátel dětí a školy, které z příspěvku rodičů dotuje plavání žáků 3. a 4. ročníků, lyžařský kurz žáků 7. ročníků, případně cestovné žáků na olympiády

a soutěže. Jeho činnost je pro školu přínosem.

Škola se na veřejnosti prezentuje hlavně prostřednictvím svého pěveckého sboru při pořádání vánočních besídek pro důchodce či při Dni matek. Udržuje čilé partnerské styky se školou v rakouském Pregartenu. Výroční zpráva o činnosti školy poskytuje dostatek potřebných informací.

Kvůli odjezdům přespolních žáků zkrátilo vedení školy některé přestávky mezi vyučovacími hodinami. Povolení MŠMT ČR pod čj. 29 497/98-22 je dne 23. 10. 1998.

Ředitel školy je členem městské samosprávy a využívá jejich podnětů a připomínek k práci školy.

Suplováním (zejména spojováním hodin) za nepřítomné učitele docházelo v některých předmětech k tomu, že nebyl dodržen stanovený týdenní učební plán výuky.

Organizování má průměrnou úroveň.

Vedení a motivování pracovníků

Podle možností daných aprobačním složením pedagogů je zajišťována co nejvyšší možná odbornost výuky. Problémem je v letošním roce výuka jazyků a absence učitele s aprobační pro zeměpis. Začínajícím učitelům je vždy přidělen uvádějící učitel, nejčastější formou pomoci jsou vzájemné hospitace. Nekvalifikovaní učitelé se účastní jazykových kurzů pořádaných ve Vodňanech, Prachaticích či Českých Budějovicích. Kriteria pro přidělování osobních příplatků a příplatků za třídnictví jsou vyvěšena ve sborovnách školy. Jsou obměňována přibližně po roce. Pravidelné hodnocení pracovníků se neprovádí.

Vedení a motivování pracovníků má průměrnou úroveň.

Kontrolní mechanismy

Pro pravidelnou kontrolu výchovně vzdělávací činnosti ředitel vypracoval Plán kontrolně hospitační činnosti, který v letošním školním roce nebyl dodržen. Hospitační činnost vedení školy provádí zřídka. Kontrolu provozu školy provádějí ředitel školy společně s hospodářkou, pravidelnou kontrolu hospodaření provádí zřizovatel.

V rámci školy si učitelé vypracovali vlastní prověrky pro český jazyk a matematiku od 2. do 5. ročníku, pro matematiku od 6. do 9. ročníku. Jiné prověrky či testy pro srovnání úrovně výuky s ostatními školami škola nepoužívá.

Kontrolní mechanismy mají průměrnou úroveň.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Podmínky vzdělávání mají celkově průměrnou úroveň.

Doporučení:

- Usilovat o zlepšení psychohygienických podmínek žáků v budově 3. – 5. ročníku možností relaxace venku v době přestávek.
- Kabinet chemie uspořádat tak, aby vyhovoval požadavkům bezpečnosti práce.

- Zajistit plánování učiva dějepisu v 9. ročníku v souladu s cíli učební osnovy realizovaného vzdělávacího programu.

HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU VZHLEDEM K ÚČELU JEJICH POSKYTNUTÍ A VZHLEDEM K UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Hodnocení efektivity čerpání NIV

Sledováno bylo čerpání NIV v období roku 2001. Závazné ukazatele NIV byly stanoveny referátem školství Okresního úřadu Prachatic. Z tohoto rozpočtu bylo na platy a ostatní platby za provedenou práci určeno 71 %, na odvody (zdravotní a sociální pojištění, FKSP) 27 % a na ostatní neinvestiční výdaje zbývající 2 %. Nevyčerpané prostředky státního rozpočtu byly prostřednictvím účtu zřizovatele vráceny.

Ve sledovaném období vykazovala škola v účetnictví kladný hospodářský výsledek. V tomto roce byl podíl příspěvku ze státního rozpočtu 68 % z celkových neinvestičních nákladů školy.

Hodnocení efektivity čerpání mzdových prostředků

Kontrola byla provedena za rok 2001. Závazné ukazatele mzdové regulace tj. limit finančních prostředků na platy, limit prostředků na ostatní platby za provedenou práci a limit počtu pracovníků byly dodrženy. Jmenování do funkce ředitele základní školy je v souladu s ustanovením zákona o státní správě a samosprávě ve školství. Jmenovací listina byla vydána Školským úřadem Prachatic s účinností od 1. 8. 1998.

Vnitřní platový předpis byl předložen.

Kontrola dokladů o vzdělání a odborné a pedagogické způsobilosti byla provedena u všech pedagogických pracovníků. V rozporu s právními předpisy vyučují na 1. stupni základní školy 2 pedagogické pracovnice, které nesplňují pedagogickou ani odbornou způsobilost požadovanou pro učitele 1. - 5. ročníku základní školy.

Zařazování pedagogických pracovníků v trvalém pracovním poměru do platových tříd a stupňů odpovídá platným právním předpisům.

S pedagogickými pracovníky na nepravidelnou výpomoc byly uzavřeny pracovní smlouvy, které svým obsahem odpovídaly dohodám o pracovní činnosti, nikoli pracovním smlouvám. Ve smlouvách chybí maximální rozsah sjednané pracovní doby, který je nutno sjednat vždy, pokud je jiná než zákonem stanovená týdenní pracovní doba. Dále je uvedena hodinová sazba, aniž je zřejmé, jak jsou hrazeny ostatní platové náležitosti. Ze zákona náleží tarifní plat dle druhu vykonávané nejnáročnější činnosti sjednané v pracovní smlouvě a délce započitatelné praxe zaměstnance dle ustanovení nařízení vlády.

Nepedagogičtí pracovníci jsou zařazováni do platové třídy podle katalogu prací a do platového stupně dle délky praxe uznané zaměstnavatelem. Pracovní náplň nepedagogických pracovníků je založena v osobních spisech. Kontrola zápočtů praxe a zařazování do platových stupňů byla provedena namátkově u šesti pedagogických pracovníků. Zápočty byly provedeny správně. Míra přímé vyučovací a výchovné činnosti pedagogických pracovníků byla dodržena. Evidence přesčasové práce za rok 2001 byla předložena. Limit povolené přesčasové práce nebyl za sledovaný rok překročen.

Příplatky za vedení jsou vypláceny vedoucím pracovníkům, kteří mají povinnost řídit a kontrolovat práci podřízených pracovníků. Výše příplatků je vyplácena v souladu s platnými

předpisy. Zaměstnancům, kteří soustavně vykonávají práci třídního učitele se poskytují zvláštní příplatky podle písemného návrhu ředitele školy. Jsou vypláceny v souladu s obecně platným právním předpisem. Další platy byly vypláceny zaměstnancům, kteří splnili podmínky pro jejich příznání. Nenárokové složky platu základní školy byly čerpány v poměru 82,95 % osobní příplatky a 17,05 % odměny, školní družiny v poměru 88,02 % osobní příplatky a 11,98 % odměny, školní jídelna čerpala 74,88 % osobní příplatky a 25,12 % odměny. Pro stanovení osobních příplatků a odměn má základní škola vydaná kritéria. Při vyplácení osobních příplatků a odměn bylo postupováno podle platných předpisů a vnitřního platového předpisu základní školy.

Za rok 2001 předložila účetní jednotka čtvrtletní výkazy o pracovních a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. - 4. čtvrtletí 2001 Škol (MŠMT) P 1-04. Počty pracovníků a mzdové prostředky v něm byly vykázány samostatně za každou součást školy. Závazné ukazatele státního rozpočtu byly dodrženy.

V rozporu s vyhláškou o fondu kulturních a sociálních potřeb byl proveden vyšší základní příděl do fondu.

Hodnocení efektivity čerpání ONIV

Ostatní neinvestiční výdaje tvořily 2 % celkových výdajů hrazených ze státního rozpočtu. Tyto prostředky byly čerpány na nákup učebnic a učebních pomůcek, dále na další vzdělávání pedagogických pracovníků, cestovné a na nákup osobních ochranných pracovních prostředků. Zcela chybně byly hrazeny náklady na nákup spotřebního materiálu, který využili žáci při pracovním vyučování a předplatné novin a časopisů.

Z celkové částky určené na ONIV bylo použito na :

- učební pomůcky a učebnice 66 %, tj. v přepočtu 295 Kč na žáka,
- vzdělávání pedagogických pracovníků 13 %, tj. v přepočtu 62 Kč na žáka.

Hodnocení efektivity čerpání účelových prostředků

V průběhu roku 2001 byly škole přiděleny finanční prostředky na další vzdělávání pedagogických pracovníků, které byly na daný účel zcela vyčerpány.

Hodnocení efektivity čerpání investičních prostředků

Investiční prostředky ze státního rozpočtu nebyly škole v roce 2001 přiděleny.

Hodnocení výroční zprávy o hospodaření školy

Výroční zpráva o hospodaření za rok 2001 byla zpracována v souladu s příslušným ustanovením zákona o státní správě a samosprávě ve školství.

Hodnocení efektivity využívání prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem k učebním dokumentům

Finanční prostředky ze státního rozpočtu přidělené škole na rok 2001 nebyly v kontrolovaných oblastech využity v souladu s účelem jejich poskytnutí. Přidělené mzdové prostředky byly vyčerpány.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

Ochrana člověka, jeho zdraví za mimořádných situací je zpracována podle pokynu MŠMT čj. 34 776/98-22 v koncepci školy a dlouhodobém plánu práce. Pro práci vyučujících má škola čtyři metodické příručky vydané MŠMT ČR ze dne 28. 8. 1999. Další odborná literatura a názorné pomůcky (kartičky první pomoci, schéma jaderné havárie) jsou využívány k poučení žáků o chování v případě havárií a nezbytné ochrany před jejími negativními důsledky. Jsou zpracovány evakuační plán školy, požární řád a požární poplachové směrnice, které jsou umístěny ve školní budovy. S evakuačním plánem jsou seznámeni žáci i zaměstnanci. Zásady požární ochrany jsou součástí pravidelného ročního školení zaměstnanců. Modelové poplachové situace, spojené s evakuací školní budovy neproběhly v plánovaném termínu. V tematických plánech vyučujících je tato problematika zařazena, ve výuce je teoretická i praktická příprava první pomoci prováděna, zejména v prvouce, přírodovědě, přírodopisu a chemii. K nácviu první pomoci jsou využívány i laboratorní práce.

Školní družina - hodnocení kvality výchovně vzdělávací činnosti

Školní družina má dvě oddělení. Je v provozu od 6:30 do 16:00 hodin. Vychází tak vstříc požadavkům rodičů a v případě dojíždějících žáků bere v úvahu čas příjezdu a odjezdu autobusů a vlaků. Ranní družina je jednak ve vzdálenějším pavilonu žáků 3. – 5. ročníku, jednak v pavilonu žáků 1. a 2. ročníku. Odpolední provoz navazuje na konec vyučování a probíhá již pouze v pavilonu žáků 1. a 2. ročníku, kde jsou pro činnost družiny vyhrazeny dvě prostorné herny (budova původně sloužila mateřské škole). Příjemné zázemí dotváří školní zahrada. V době do 13:30 hodin, vzhledem k odlišnému ukončení výuky v jednotlivých třídách i přesunu ze vzdálenější budovy nejprve na oběd do hlavní školní budovy a potom do pavilonu 1. a 2. ročníku, vypomáhá ve školní družině další vychovatelka. Za pobyt v ní byl stanoven poplatek 100 Kč měsíčně.

Ve školní družině pracují celodenně 2 vychovatelky. Obě jsou odborně i pedagogicky způsobilé. Jejich specializace a osobní zaměření pozitivně ovlivňují kvalitu vzdělávací práce. Školní družina má pro svou odpolední činnost velmi příznivé podmínky. Obě herny jsou vhodně vybaveny hračkami, stavebnicemi a materiály pro výtvarné a pracovní aktivity. Prostory jsou přizpůsobeny hrám, pohybovým aktivitám, umožňují relaxaci a přípravu na vyučování. Prostředí působí podnětným estetickým dojmem. Děti mají k dispozici přilehlou školní zahradu.

Činnost družiny se významně podílí na výchovné a vzdělávací činnosti školy. Její plán činnosti navazuje na vzdělávací program základní školy, je dostatečně pestrý a bohatý na různorodé činnosti. Vychovatelky aktuálně vycházejí vstříc potřebám dětí (např. zaměření her) a operativně přizpůsobují program podle momentální situace (např. počasí). Z hospitací vyplynulo, že v souladu s příslušnou vyhláškou o školních družinách a školních klubech realizuje družina výchovně- vzdělávací činnost zejména formou odpočinkových, rekreačních a zájmových činností a umožňuje žákům přípravu na vyučování. Doba od 13:30 do 15:00 je určena pravidelně pohybovým aktivitám nebo vycházkám mimo areál školy. Vychovatelky skutečně nabízejí dětem vyvážený a pestrý program s dostatečným pobytem venku, do něhož jsou zahrnuty různé herní aktivity i možnosti individuálního odpočinku. Na přípravě tohoto programu se mohou děti podílet. Všechny organizované činnosti byly velmi dobře promyšleny

a probíhaly ve velmi příjemné a přátelské atmosféře. Dostatečný prostor byl ponechán také pro aktivity spontánní. Mezi vychovatelkami a žáky byla zřejmá souhra, vychovatelky mají přirozenou autoritu. Žáci se na ně obraceli a důvěrou.

Po celou dobu pobytu dětí v družině je dbáno na jejich ochranu a bezpečnost.

Rodiče žáků 1. ročníku se mohou seznámit s činností školní družiny prostřednictvím stručných informací, které pro ně vychovatelka připravuje. Činnost družiny je organizována tak, že se žáci mohou zapojit do dalších mimoškolních aktivit pořádaných školou a akcí Domu dětí a mládeže.

Dokumentace školní družiny stanovená výše citovanou vyhláškou je vedena řádně a úplně.

Kvalita výchovně vzdělávací činnosti školní družiny je hodnocena jako velmi dobrá.

Výchovný poradce

Výchovný poradce je ve funkci od roku 1994. Nemá požadovanou kvalifikaci. Svoji činnost řídí pracovní náplní vypracovanou ředitelem školy. Účastnil se školení pořádaných pro výchovné poradce Pedagogicko-psychologickou poradnou Prachatice nebo bývalým Školským úřadem Prachatice. Je zároveň garantem minimálního preventivního protidrogového programu. Pro spolupráci s rodiči má vymezenou dobu ve čtvrtek 15:05 do 16:00, v případě potřeby podle dohody. Je členem širšího vedení školy. Z toho důvodu má páteční rozvrh upravený tak, aby mohl při hospitacích sledovat práci učitelů s integrovanými žáky a se žáky s poruchami učení a chování. Po dohodě s rodiči zajišťuje doporučení žáků na vyšetření do Pedagogicko-psychologické poradny Prachatice. Pečuje rovněž o průběh reedukace žáků a spolupracuje při její kontrole prováděné v červnu každého školního roku. Kromě toho zajišťuje běžnou agendu vycházejících žáků. Společně s vedením školy a s třídním učitelem a rodiči spolupracuje při řešení kázeňských problémů žáků.

Kvalita práce výchovného poradce je hodnocena jako velmi dobrá.

Vedení účetnictví a výkaznictví v roce 2001, dodržování rozpočtových pravidel územních rozpočtů

Škola předložila zpracované vnitřní účetní směrnice, které byly v průběhu roku podle potřeby aktualizovány. Kontrolované účetní doklady obsahovaly všechny náležitosti stanovené zákonem o účetnictví.

Údaje o vyplacených mzdách, které jsou uvedeny ve výkazech Škol (MŠMT) P1-04 k 31. 12. 2001, nesouhlasí s údaji v účetnictví.

Škola nedodržela opatření Ministerstva financí ČR, kterým se stanoví účtová osnova, postupy účtování, uspořádání položek účetní závěrky a obsahové vymezení těchto položek pro organizační složky státu, územní samosprávné celky a příspěvkové organizace tím, že nesprávně zaúčtovala náklady na ostatní platby za provedenou práci.

V rozporu se zákonem o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů použila škola prostředky fondu odměn k výplatě mimořádných odměn.

Školní jídelna

Hodnocení podmínek a organizace stravování

Školní jídelna (dále jen ŠJ) je součástí školy. Varna, jídelna, kancelář vedoucí ŠJ, sociální zařízení zaměstnanců ŠJ, šatna a sklad potravin jsou umístěny v přízemí budovy základní školy. Její kapacita je 450 jídel denně. Vybavení varny je převážně staré. Stravují se zde žáci 1. a 2. stupně. Žáci používají k odběru obědů čipové karty. Dozory ve školní jídelně jsou zajištěny rozpisem, který je vyvěšen společně s provozním řádem ŠJ u vchodu do jídelny. Kapacita u stolů činí 96 míst. Vybavení jídelny je zastaralé, místnost je světlá, ale chladná.

Pro žáky 1. a 2. ročníku se jídlo dováží do budovy bývalé mateřské školy, v níž je jídelna s 50 místy u stolů. Zařízení je starší, pro stolování menších dětí vyhovuje. Jedna pracovnice základní školy obědy dováží a vydává v době od 11:30 do 12:00. Na oběd s dětmi chodí vychovatelky z družiny a učitelky. Žáci těchto tříd mají k odběru oběda stravenky.

Provoz školní jídelny zajišťuje vedoucí školní jídelny, vrchní kuchařka, 2 vyučené kuchařky a 2 pomocné kuchařky. Vaří se průměrně 330 obědů denně.

Hodnocení finančních, výživových a spotřebních ukazatelů

Výživové normy jsou podle vyhlášky o školním stravování dodržovány. Jídelní lístky jsou pestré, jídla se během měsíce neopakují.

Technologické postupy při přípravě pokrmů byly ověřeny výdejkami potravin a příslušnými recepturami, dále vlastním sledováním technologických postupů a řízeným rozhovorem s pracovníky školní jídelny. Nebyly shledány závady. Teplota uvařené stravy byla zkontrolována bodovým teploměrem a naměřené hodnoty byly správné.

Výše finančních normativů je v souladu s vyhláškou o školním stravování.

Hodnocení správnosti, úplnosti a věrohodnosti vedení jednotné evidence ve školní jídelně dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů

Záznamy stravovaných osob a poplatků jsou vedeny pro jednotlivé kategorie zvláště a jsou přehledné. V měsíční uzávěrce za měsíce únor a březen 2002 byly zkontrolovány měsíční výkazy o spotřebě potravin, přehledy o čerpání spotřební normy, počty přihlášených strážníků a inventurní soupis materiálu. Bilance příjmů a nákladů za jednotlivé dny v měsíci dubnu 2002 je vyrovnaná. Skladová evidence je přehledná. Kontrolou ve skladu potravin nebyly zjištěny žádné prošlé záruční lhůty.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Zakládací listina vydaná dne 22. 11. 1995 Městem Netolice.

- Rozhodnutí čj. 49/1996-01 o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení vydané dne 14. 3. 1996.
- Informační výpis ze sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 1. 9. 1998.
- Rozhodnutí čj. 71/99-23 o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 17. 2. 1999.
- Povinná dokumentace školy dle § 38a zákona ČNR č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol.
- Třídní knihy, katalogové listy, třídní výkazy, řád školy, rozvrh hodin, záznamy z pedagogických rad, evidence žáků, dokumentace žáků s postižením, kniha úrazů, tematické plány.
- Koncepce rozvoje školy.
- Plán práce školy a organizační zabezpečení školy pro školní rok 2001/2002.
- Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2000/2001 a výroční zpráva o hospodaření školy za rok 2000.
- Vnitřní organizační směrnice pro ekonomickou oblast platné pro rok 2001.
- Účtový rozvrh platný v roce 2001.
- Rozpočet na rok 2001 včetně všech úprav.
- Rozvaha organizačních složek státu, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací sestavená k 31. 12. 2001.
- Výkaz zisku a ztráty organizačních složek státu, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací sestavený k 31. 12. 2001.
- Hlavní účetní kniha sestavená k 31. 12. 2001.
- Finanční vypořádání vztahů příspěvkových organizací k 31. 12. 2001.
- Účetní doklady za rok 2001 týkající se nákladů hrazených ze státního rozpočtu.
- Bankovní výpisy za rok 2001 týkající se nákladů hrazených ze státního rozpočtu.
- Pokladní doklady za rok 2001 týkající se nákladů hrazených ze státního rozpočtu.
- Výkaz Škol (MŠMT) P1-04 za rok 2001.
- Jmenovací listina do funkce ředitele Základní školy Netolice vydaná Školským úřadem Prachatice s platností od 1. 9. 1998.
- Rozpočet závazných ukazatelů za rok 2001.
- Osobní spisy zaměstnanců.
- Doklady o odborné a pedagogické způsobilosti.
- Vnitřní platový předpis.
- Přímá výchovná činnost pedagogických pracovníků.
- Čtvrtletní výkazy o pracovních a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. - 4. čtvrtletí 2001 Škol (MŠMT) P1-04.
- Evidence přesčasové práce za rok 2001.
- Návrhy na přiznání osobních příplatků v roce 2001.
- Návrhy na přiznání odměn v roce 2001.
- Výkaz o ZŠ Škol (MŠMT) V3-01 podle stavu k 30. 9. 2000 a k 30. 9. 2001.
- Záznam stravovaných osob a poplatků za měsíc duben 2002.

- Denní přehled stravování (výdejky potravin) za měsíce březen a duben 2002.
- Jídelní lístky za měsíce leden, únor, březen a duben 2002.
- Receptury pro školní stravování.
- Tabulky pro propočet průměrné spotřeby vybraných druhů potravin na strážníka a den za měsíc říjen 2001, leden, únor, březen a duben 2002.
- Stanovený finanční normativ na nákup potravin.

ZÁVĚR

Škola naplňuje zvolený vzdělávací program, metody a formy práce podporující aktivní zapojení žáků jsou však ve výuce používány v menší míře.

Kvalita vzdělávání i podmínky vytvářené vedením školy jsou hodnoceny jako průměrné.

Finanční prostředky státního rozpočtu přidělené škole na rok 2001 nebyly v kontrolovaných oblastech využity v souladu s účelem jejich poskytnutí.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři:	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu:	Miloš Vogeltanz	Miloš Vogeltanz v. r.
Členové týmu:	Mgr. Miroslav Doležal	Miroslav Doležal v. r.
	Mgr. Jana Dostálová	Jana Dostálová v. r.
	Mgr. Věra Drsová	Věra Drsová v. r.
	Jiří Horák, promováný historik	Jiří Horák v. r.
	Mgr. František Sedláček	František Sedláček v. r.
Další zaměstnanci ČŠI:	Libuše Komarovová, Jaroslava Moserová, Ladislava Svatošová	

V Písku dne 20. června 2002

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 24. červen 2002

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Mgr. Karel Pižl

Karel Pižl

podpis

Předmětem inspekce bylo zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů. Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy: OkÚ, referát školství, Velké náměstí 3, 383 01 Prachatice	2002-07-08	36/02
Zřizovatel: MěÚ Netolice, 384 11 Netolice	2002-07-08	37/02

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
---	---	Připomínky nebyly podány.