



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIJ-1630/22-J

Název	Základní škola a mateřská škola Vyskytná nad Jihlavou, příspěvková organizace
Sídlo	588 41 Vyskytná nad Jihlavou 94
E-mail	p.bauersima@centrum.cz
IČO	70 995 524
Identifikátor	600 117 014
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Petr Baueršima
Zřizovatel	Obec Vyskytná nad Jihlavou
Místo inspekční činnosti	Vyskytná nad Jihlavou 94
Inspekční činnost na místě	4. – 6. 1. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušného školního vzdělávacího programu,

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Vyskytná nad Jihlavou, příspěvková organizace (dále škola) vykonává činnost základní školy malotřídního typu, mateřské školy, školní družiny a školní jídelny. V době inspekční činnosti se v pěti ročnících základní školy vzdělávalo 88 žáků, z nichž byla sedmi žákům poskytována podpůrná opatření.

V mateřské škole se dvěma třídami se vzdělávalo 37 dětí, z toho jedno formou individuálního vzdělávání v domácím prostředí a tři děti s odkladem školní docházky.

Ve dvou odděleních školní družiny se vzdělávalo celkem 40 žáků.

V mateřské i základní škole dochází v několika posledních letech k nárůstu počtu dětí a žáků z nespádových oblastí.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola má jasně formulovanou a srozumitelnou koncepci, která se jí daří naplňovat a je v pravidelných intervalech aktualizována. Zaměřuje se především na kvalitu výuky, na rozvoj potenciálu a individuality každého dítěte i žáka, zajištění jeho všestranného rozvoje v co nejpřirozenějším prostředí, přizpůsobení se požadavkům dnešní doby a šíření dobrého jména školy. Vizí školy do budoucna je pokračovat v nastavené kvalitě vzdělávání a intenzivněji se věnovat žákům mimořádně nadaným.

Nastavený způsob řízení je založený na otevřené komunikaci a osobní zodpovědnosti pedagogů za plnění pracovních povinností. Kontrolní systém v organizaci je plně funkční, ředitel školy aktivně řídí, pravidelně vyhodnocuje práci pedagogů a přijímá účinná opatření, aktivně pečuje o vztahy mezi pedagogy, dětmi, žáky a o vzájemnou spolupráci všech aktérů ve vzdělávání.

Vedení školy systematicky sleduje naplňování školního vzdělávacího programu prostřednictvím plánované kontrolní a hospitační činnosti včetně následných řízených rozhovorů se stanovením závěrů pro další pedagogickou činnost. Pedagogové aktivně spolupracují, poskytují si vzájemnou podporu a zpětnou vazbu. Svou práci pravidelně vyhodnocují, jsou aktivní v přístupu ke svému profesnímu rozvoji, efektivně sdílí své zkušenosti, hospitují také vzájemně mezi sebou.

Ve škole panuje klidná a příjemná atmosféra, řediteli se daří vytvářet příznivé prostředí pro udržování prosociálních vztahů mezi zaměstnanci a tím i dobré podmínky pro vzdělávání dětí i žáků školy.

Komunikace se zákonnými zástupci dětí i žáků a vlastní prezentace probíhá příznivě přímým sdílením v prostředí školy a prostřednictvím informačních technologií. Spoluprací s dalšími partnery je výrazně podporována sounáležitost s obcí, kde škola sídlí. Probíhá velmi úspěšná spolupráce se zřizovatelem, Sborem pro občanské záležitosti (koncerty, besedy, školení pro zákonné zástupce, kurzy pro obec), místními spolky, mateřskou školou RATNÍŘOV. Škola také aktivně spolupracuje s Gymnáziem v Jihlavě (studenti - budoucí učitelé zkouší nácvik on-line hodin matematiky společně se žáky základní školy), to vše s pozitivním dopadem na obohacení vzdělávací nabídky žáků školy.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Předškolní vzdělávání probíhalo ve dvou heterogenních třídách s věkovým rozmezím tří až šesti let. S promyšleným využitím nízkého počtu dětí se učitelkám dařilo naplňovat stanovené vzdělávací cíle ve velmi dobré kvalitě vzhledem ke schopnostem, možnostem a potřebám jednotlivých dětí v souladu s vědomostními, dovednostními i postojeovými cíli, které byly definovány v dokumentech školy.

Vzdělávání probíhalo v klidné a velmi pozitivní atmosféře podporující předškolní vzdělávání, činnosti byly propojené, vyvážené a věkově diferencované. Vzdělávání bylo dobře organizačně promyšlené, vhodně byly zařazovány formy a metody práce podporující osobnostní rozvoj dětí a preventivní pohybové aktivity. Zpětná vazba k práci dětí byla poskytována bezprostředně a srozumitelně. Velká pozornost byla věnována podpoře sebepojetí a sebevědomí a důslednosti při kontrole plnění zadávaných pokynů (úklid, sociální gramotnost, sebeobsluha).

Na vysoké úrovni je organizována příprava dětí v posledním ročníku předškolního vzdělávání na vstup do první třídy základní školy. Vzájemná spolupráce pedagogů a dětí mateřské i základní školy probíhá pravidelně jedenkrát měsíčně.

V mateřské škole je také věnována velká pozornost a péče o děti s vadami výslovnosti. V průběhu denních činností byly často a cíleně zařazovány logopedické chvílky, kterými jsou podporovány řečové schopnosti a posilována správná výslovnost. Úzká spolupráce mateřské školy s pedagožkou základní školy, která vede děti s vadami řeči probíhá poměrně intenzivně a je pro tyto děti velmi přínosná.

V základní škole je výuka připravená a promyšlená, klade na žáky přiměřené a srozumitelné požadavky, učitelé seznamují žáky s cíli a vedou k vlastnímu vyhodnocování jejich dosahování. Pedagogové volí formy a metody výuky tak, aby odpovídaly stanoveným cílům, vytvářejí pozitivní třídní klima podporující učení. Výuka je žákům srozumitelná a dobře organizačně zvládnutá. V průběhu hospitační činnosti byla nejvíce zastoupena frontální práce celé třídy, samostatná práce a v menší míře pak práce ve skupinách. V nižší míře byly zastoupeny činnosti podporující objevování, experimentování, samostatné využívání informačních zdrojů žáky. Učitelé se vhodně soustředili na upevňování již nabytých znalostí, vědomostí, dovedností. Tempo práce bylo přizpůsobeno žákům a v případě potřeby jim poskytovali cílenou pomoc.

Ve školní družině byl dostatečný prostor pro spontánní hru, s možností volby řízených činností. Při jednotlivých aktivitách jsou žáci vhodně a nenásilně vedeni k dodržování nastavených pravidel, vzájemnému naslouchání a respektování. Výhodou je možnost využití venkovních prostor pro realizaci odpočinkových a sportovních aktivit.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Děti v mateřské škole přiměřeně ke svému věku komunikovaly s vrstevníky i dospělými, hrály si samostatně i ve skupinách, uklízely hračky na určené místo, dodržovaly nastavená pravidla. Dětská hra byla tvořivá a díky úspěšné spolupráci se dařilo podporovat rozvoj schopnosti řešit problémy a respektovat názor druhého. V mateřské škole byl plně respektován denní řád, individuální potřeby dětí i psychosociální zásady (pobyt venku, biorytmus). Plánování bylo provázané se školním vzdělávacím programem.

Pedagogická diagnostika dětí byla v době inspekční činnosti spíše formální. Nedostatkem je nízká frekvence záznamů. Záznamem je pouze barevné vyjádření (barevná tečka). Chybí informace o vývoji dětí a nejsou vyvozovány zcela konkrétní záměry pro další pedagogické působení učitelek na děti ve třídách. Škola postupně připravuje jiný systém pedagogické diagnostiky.

Při přípravě dětí k povinné školní docházce zajišťuje mateřská škola pravidelné aktivity podporující rozvoj školní připravenosti. Děti správně rozlišují pojmy, tvary, rozumí číselné řadě, zvládají zrakovou a sluchovou diferenciaci. Jsou aktivní, umějí se soustředit, samostatně komunikují a dovedou vyjádřit svůj názor. Při činnostech plní zadání a hledají samostatná řešení, orientují se v čase i v prostoru, řeší jednoduché početní úkony, problémové situace a učí se pracovat s chybou. Velmi dobře je nastavena spolupráce se základní školou, kdy děti v předškolním vzdělávání pravidelně měsíčně navštěvují první třídu základní školy, získávají povědomí o výuce na základní škole a po nástupu do první třídy jsou dobře adaptovány na nové prostředí. Dětem s odkladem školní docházky je věnována velká pozornost, učitelky mají podrobně zpracované plány individuální podpory pro tyto děti a v průběhu neřízených činností se dětem individuálně věnují. Zástupkyně ředitele pro mateřskou školu se účastní práce metodických orgánů školy a pravidelně hospituje v první třídě. Děti se účastní společných akcí se základní školou. Škola tak získává zpětnou vazbu o jejich úspěšnosti.

Výsledky základního vzdělávání škola sleduje a pravidelně vyhodnocuje. Pedagogové průběžně uplatňují sdílený systém k získávání informací o výsledcích vzdělávání každého žáka a sledování jejich pokroků. Škola se zjištěnými výsledky ve vzdělávání dlouhodobě cíleně zabývá a dokáže přijímat efektivní opatření k jejich zlepšování. Pravidelně je vyhodnocována úspěšnost žáků odcházejících na další stupeň vzdělávání a získané výsledky jsou efektivně využity pro další rozvoj a vzdělávání žáků. Pedagogové poskytují podporu všem žákům s potřebou podpůrných opatření prostřednictvím speciálního pedagoga, který v případě potřeby spolupracuje s odbornými pracovišti.

Předcházení sociálně patologickým jevům je realizováno výchovným působením všech pedagogů na žáky, obsah zpracovaného Plánu minimálního preventivního programu je integrován v běžné výuce (osobnostní výuka) a realizován i při mimoškolních akcích (škola v přírodě, ozdravné pobyty pro děti a zákonné zástupce u moře).

Svým aktivním přístupem si škola získala nezastupitelné místo ve společenském životě obce (vystoupení pro důchodce, vítání občánků, vánoční rozsvěcení stromku s jarmarkem, vystoupení pro rodiče, divadelní představení a další kulturní vystoupení).

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti v roce 2016 proběhla změna na pozici zástupce ředitele pro předškolní vzdělávání.
- Zvýšila se kvalifikovanost pedagogických pracovníků, osobnost a originalita zaměstnanců (muzikální pedagogický sbor).
- Škola dlouhodobě dosahuje dobrých vzdělávacích výsledků.
- Od poslední inspekční činnosti se zlepšilo materiální vybavení školy pro vzdělávání.

Silné stránky

- Velmi dobrá úroveň řízení školy, vytváření pevného zázemí a kultury školy s pozitivním dopadem na naplňování dlouhodobých cílů školy.
- Pozitivní atmosféra a podnětné prostředí pro vzdělávání dětí i žáků školy, rodinné prostředí, aktivní týmová spolupráce mezi pedagogickými pracovníky školy s pozitivním dopadem na kvalitu předškolního i základního vzdělávání.
- Aktivní spolupráce s partnery ve vzdělání.
- Plně kvalifikovaný pedagogický sbor, který tvoří velmi dobrý spolupracující tým, díky čemuž se mu daří naplňovat záměry a cíle školy.
- Promyšlená a intenzivní spolupráce mateřské školy se základní školou, která vede k širší a bezproblémové sociální adaptaci dětí předškolního vzdělávání.
- Individuální a pravidelná práce s dětmi, které mají odklad školní docházky, velmi dobře zpracované plány individuální podpory.
- Logopedická prevence pro děti i žáky školy je na vysoké úrovni.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Záznamy pedagogické diagnostiky v mateřské škole jsou méně využívány k plánování vzdělávacího procesu, cíleně nevedou k diferencované vzdělávací nabídce a účelnému poskytování individuálního přístupu.

Příklad inspirativní praxe

- Vedení školy se aktivně a systematicky zabývá pozitivními vztahy mezi pedagogy, žáky i vzájemnými vztahy mezi pedagogy a žáky i jejich zákonnými zástupci (verbální pohoda, soudržnost, společné akce, efektivní a provázaná spolupráce mezi pedagogy, podporuje kladné mezilidské vztahy ve škole). Vzhled a estetická úprava prostředí školy, využívání společných prostor chodby ke vzdělávacím záměrům, relaxaci a společným hudebním chvilčkám přispívá k utužení kolektivu pedagogů i žáků a k příjemnému prostředí ve škole. Ředitel svým přístupem tvoří aktivní vztah ke vzdělávání a spolupráci všech aktérů, který má velmi příznivý dopad na vzdělávání dětí i žáků školy.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli ve lhůtě do 15 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Koncepční záměr rozvoje školy 2022/2024

2. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Naše škola“ škola dětí, škola dospělých, škola celé obce, s platností od 1. 9. 2022
3. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Pohádková duha“, s platností od 1. 9. 2021
4. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2021/2022
5. Školní řád, čj. 03/2022, s účinností od 21. 1. 2022
6. Školní řád, pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, čj. 2020/2, s účinností od 1. 9. 2020
7. Provozní řád, čj. 2020/18, s účinností od 1. 9. 2020
8. Třídní knihy jednotlivých tříd
9. Dokumentace dětí a žáků školy
10. Dokumentace žáků s podpůrnými opatřeními
11. Záznamy z hospitací, školní rok 2021/2022 a 2022/2023
12. Zápisy z pedagogických rad 2022/2023
13. Plán kontrolní činnosti na rok 2023
14. Rozvrhy hodin tříd a učitelů, školní rok 2022/2023
15. Metodický pokyn ředitele, Plán adaptace pro začínající učitele, ze dne 31. 8. 2021
16. Personální dokumentace pedagogických pracovníků
17. Minimální preventivní program pro školní rok 2022/2023, ze dne 28. 8. 2022

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Blanka Lučková, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Dana Müllerová, školní inspektorka

Ing. Hana Vejvodová, kontrolní pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.