



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-465/18-E

Název	Základní škola a Mateřská škola Čistá, okres Svitavy
Sídlo	569 56 Čistá 3
E-mail	skolacista@tiscali.cz
IČ	70985642
Identifikátor	650052595
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Miloslava Siglová
Zřizovatel	obec Čistá
Místo inspekční činnosti	569 56 Čistá 3 569 56 Čistá 256
Termín inspekční činnosti	9. až 11. a 13. 4. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti vykonané podle § 174 odst. 2 písm. b) až c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, včetně hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání.

Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Čistá, okres Svitavy (dále škola) poskytuje vzdělávání a školské služby v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení.

Předškolní vzdělávání probíhá ve dvou třídách s rozdělením dětí podle věku a je uskutečňováno podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání *At' je jaro nebo zima, ve školce je to vždy prima!* (dále ŠVP PV). Z celkového počtu 39 zapsaných dětí (nejvyšší povolený počet dětí je 40) bylo šest dětí evidováno v povinném předškolním vzdělávání, jedno z nich mělo odklad povinné školní docházky o jeden rok. Do mateřské školy jsou přijímány také děti mladší tří let, k 1. 9. letošního školního roku jich bylo osm. Úplata za vzdělávání dětí není dlouhodobě vybírána.

Základní vzdělávání je poskytováno žákům ve třech třídách od 1. do 5. ročníku podle *Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání* (dále ŠVP ZV). Celková naplněnost základní školy je 38 žáky využita z 63 %. Ke dni inspekce bylo vzděláváno pět žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), jeden z nich podle individuálního vzdělávacího plánu na základě doporučení školského poradenského zařízení a tři žáci s pomocí plánu pedagogické podpory. Zájmové vzdělávání v jednom oddělení školní družiny je organizováno po skončení vyučování a vedeno podle *Školního vzdělávacího programu pro školní družinu*. Kapacita je 25 žáky naplněna. Úplata za zájmové vzdělávání není vybírána.

Škola zabezpečuje stravování pro děti, žáky a zaměstnance ve školní jídelně v mateřské škole a ve školní jídelně-výdejně v základní škole.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy vytvořila funkční organizační strukturu s vymezenými právy a povinnostmi všech pracovníků. Vzájemná provázanost mateřské a základní školy vyplývá z četných společně realizovaných aktivit i z některých vnitřních dokumentů (např. výroční zpráva, koncepce školy). Dokládají ji i společná jednání pedagogické rady. Kompetence týkající se chodu mateřské školy ředitelka školy přenesla na vedoucí učitelku, která tuto funkci zastává druhým rokem. Ta svými postupy usiluje nejen o zajištění bezproblémového předškolního vzdělávání, ale i jeho zkvalitňování. V této souvislosti realizuje hospitační činnost, poskytuje metodická doporučení, organizuje tzv. miniporady s rozdělováním krátkodobých úkolů a podněcuje zlepšení části podmínek pro vzdělávání dětí. Ve velmi omezené míře jsou zatím propracovány a následně realizovány hodnotící procesy nastavené v ŠVP PV.

ŠVP PV respektuje hlavní zásady stanovené Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání a podává ucelený obraz o cílech, způsobu a formách její práce. ŠVP ZV byl k 1. 9. 2017 aktualizován v souladu s platným Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání formou dodatku. Ve vnitřním řádu školní družiny byla v průběhu inspekce upravena práva žáků a časový plán obsahu vzdělávání. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků byla součástí školního řádu základní školy.

Pedagogický sbor v mateřské i základní škole od předešlé inspekce prošel přirozenou obměnou. Předškolní vzdělávání spolu s vedoucí učitelkou zajišťují ještě tři učitelky, jedna z nich se zkráceným pracovním úvazkem (0,72). Všechny jsou odborně kvalifikované, prostřednictvím dalšího vzdělávání si prohlubují zejména pedagogické dovednosti, vedoucí učitelka se účastní i seminářů souvisejících se školskou legislativou. Kolektiv doplňují dva školní asistenti, kteří jsou účinně nápomocní učitelkám při jejich pedagogickém působení.

Ředitelka školy pro výkon své funkce využívá mnohaleté zkušenosti a splňuje požadavky pro její výkon. Je jednou ze tří odborně kvalifikovaných třídních učitelek. Další učitelka (úvazek 0,59) požadovanou odbornou kvalifikaci nespĺňuje. Ředitelka školy doložila úsilí

zajistit vzdělávací proces odborně kvalifikovaným pedagogem. Kompetence výchovného poradce a metodika prevence zajišťují dvě učitelky bez studia pro výkon specializovaných činností. Podporu žákům se SVP a žákům s rizikem neúspěchu poskytují dvě školní asistentky a asistentka pedagoga, která zároveň působí jako odborně kvalifikovaná vychovatelka ve školní družině. Ke zvýšení úrovně vzdělávacího procesu přispívá další vzdělávání pedagogických pracovníků tematicky zaměřené např. na inkluzivní vzdělávání, čtenářské dílny, výchovné poradenství a prevenci rizikových jevů.

Pro naplňování vzdělávacích záměrů má škola za přispění zřizovatele výborné materiální vybavení. Postupně se dále zlepšuje v mateřské škole vybavení herním a didaktickým materiálem, které odpovídá věkovému složení tříd a je náležitě využíváno. V letošním školním roce vznikl zejména pro děti mladší tří let herní koutek, do třídy starších dětí byla zakoupena interaktivní tabule. Prostorové podmínky kmenových tříd základní školy umožňují bezproblémové vzdělávání spojených ročníků. Vybavení všech tříd interaktivní zobrazovací technikou přispívá ke zpestření forem práce a vizualizaci učiva. Názorné učební pomůcky jsou průběžně doplňovány a žáci s nimi často pracují. V herně školní družiny byl vybudován další prostor pro relaxaci žáků formou patrové nástavby. Ten prostředí zpříjemňuje a přispívá k účinné relaxaci žáků. Ve prospěch zvětšení volného prostoru pro cvičení v malé tělocvičně byl upraven prostor pro ukládání tělovýchovného nářadí a náčiní. Nově bylo instalováno elektronické zabezpečení vstupů do obou budov. V době vyučování v základní škole je budova dobře zabezpečena proti vstupu cizích osob, v době odpoledního provozu školní družiny při pobytu žáků venku nebyl režim vždy důsledně dodržován. Mnoho pohybových, odpočinkových i vzdělávacích aktivit pro děti a žáky nabízí školní zahrada, veřejné prostranství s herními prvky, pro míčové hry tenisové hřiště s umělým povrchem nebo dopravní hřiště v blízkosti mateřské školy.

Škola hospodaří s finančními prostředky na úhradu provozních nákladů a s prostředky ze státního rozpočtu včetně poskytnutých rozvojových programů. Přínosem pro vzdělávání jsou získané věcné a finanční dary. Zřizovatel uděluje výjimku z nejnižšího počtu žáků v základní škole a hradí zvýšené výdaje na vzdělávání. V rámci realizace projektu *Cestou vzájemného porozumění ve vzdělávání na území ORP Litomyšl* finančně hrazeného ze státního rozpočtu a rozpočtu města Litomyšl je zajištěna činnost školních asistentů a služeb psychologa.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání v mateřské škole bylo uskutečňováno prostřednictvím spontánních a didakticky cílených činností, které probíhaly v poměru odpovídajícím potřebám a možnostem předškolních dětí, a někdy se i prolínaly. Nastavená organizace dne umožňovala učitelkám operativně reagovat na vzniklé situace. Dílčí nedostatek byl shledán ve zkracování nastavené doby pobytu venku, což nebylo plně v souladu s psychohygienickými zásadami a údaji uvedenými v ŠVP PV. Naopak respektována byla potřeba spánku jednotlivých dětí, které měly možnost zapojit se do připraveného klidného programu, jenž mnohdy vycházel z poznatků o dítěti. Dětem v povinném předškolním vzdělávání je věnována zvýšená podpora směřující k úspěšnému pokračování na vyšším stupni vzdělávání.

Vzdělávání probíhalo v příznivé atmosféře se zřetelnou důvěrou mezi dětmi a dospělými. Učitelky i za přispění školních asistentů využívaly nižší počet dětí k častému uplatňování individuálního přístupu. Obvykle motivačně děti hodnotily, v menší míře jim poskytovaly konkrétní zpětnou vazbu o výsledku práce s naznačením možností jejich rozvoje. Příležitosti k posílení zdravé sebereflexe nebo k vzájemnému vrstevnickému hodnocení využity nebyly.

Při spontánním vyžití měly děti dostatečný prostor pro vzájemnou komunikaci, spolupráci a samostatné rozhodování. Činnosti si volily na základě vlastního zájmu, využívaly volně dostupné hračky a jiné herní pomůcky, nebo se zapojovaly do připravených didakticky cílených aktivit. Vzdělávací cíle řízených činností učitelky naplňovaly zejména pomocí tradičních metod a forem práce. Ve třídě mladších dětí byla efektivně využita i hra v menších skupinách. Uplatněné pedagogické postupy umožňovaly dětem většinou aktivní zapojení, což ve spojení s podnětnou motivací zvyšovalo zájem o vzdělávání. Při společných aktivitách s delší dobou omezené činnosti jednotlivých dětí přechodně však docházelo u některých ke snížení zaujatosti a poklesu pozornosti. Zde se projevilo menší respektování věkového složení dětského kolektivu a potřeb jednotlivců. Ze zhlédnutého vzdělávání i záznamů v třídních knihách vyplývá méně časté získávání poznatků vlastním objevováním prostřednictvím experimentů a pokusů.

Realizovaná nabídka korespondovala s probíraným tématem. Výrazně přispěla k rozvoji předčtenářských dovedností, paměti, představivosti a motoriky. Opomíjen nebyl ani rozvoj komunikativních dovedností v rámci logopedické prevence, i když systematickost v této oblasti nebyla zcela patrná. S dětmi, které mají narušené komunikační schopnosti ve větším rozsahu, je pracováno individuálně. Část učiva směřovala k získávání vědomostí z přírodovědné oblasti. Některé činnosti rozvíjely předmatematické schopnosti. Vhodně byla zařazena i práce starších dětí na interaktivní tabuli. V části vzniklých problémových situací byla dětem dána možnost hledat samostatně vhodné východisko, většinou jim ale řešení bylo předloženo. Přirozeným způsobem docházelo k osvojování sociálních dovedností, žádné dítě nebylo vyčleňováno z kolektivu.

Pozitivní pro průběh vzdělávání v základní škole byl vstřícný a trpělivý přístup učitelů k žákům. K bezproblémovému přizpůsobení žáků prvního ročníku na školní docházku napomáhal citlivý přístup učitelky. Úvodní části hodin byly vždy krátce věnovány seznámení žáků s cílem výuky, motivování k činnosti a k dosahování dobrých výsledků bylo často formální nebo chybělo. Výukové možnosti žáků se SVP byly zohledňovány částečnou úpravou organizace činností, méně obsahu. K podpoře vzdělávacích potřeb nadanějších žáků nedocházelo, často chyběla potřebná diferenciací úkolů. Spolupráce asistentky pedagoga s učitelkou i její individuální práce se žáky se SVP v hodinách byla funkční. Vzájemné pozorování průběhu hodiny mezi nimi vedlo k efektivnější spolupráci a zároveň i k určité míře rozvoje samostatnosti těchto žáků. Činnost školních asistentek byla pro vzdělávání přínosná. V kvalitě jejich práce se částečně odrážely osobnostní předpoklady pro tuto práci. Převažovala účelná frontální výuka většinou vhodně doplňovaná samostatnou prací. Kooperativní činnosti ve dvojicích nebo skupinách byly zařazovány méně. V řízených rozhovorech vyučujícím často postačovaly krátké jednoslovné odpovědi žáků. Při čtení a psaní byli žáci méně vedeni ke správnému držení těla, dodržování nebylo průběžně usměrňováno. Vhodné aktivizační, oddechové nebo krátké pohybové činnosti v některých nabízejících se situacích pro udržení zájmu a pozornosti žáků nebyly využity. Důsledkem toho byla pasivita některých žáků a mechanické plnění úkolů. Zhodnocení dosaženého cíle a pokroku žáků v závěru hodin často neodpovídaly věku žáků.

Zdařilý průběh měla výuka matematiky nejmladších žáků s různými obměnami početních postupů. Pro lepší názornost byla účelně využita i interaktivní tabule. Žáci byli dobře vedeni k přemýšlení, samostatnosti a uměli využívat pro práci názorné pomůcky. Účelně a promyšleně byla rozvržena práce pro jednotlivé ročníky ve třídě. Dostatek času byl věnován závěrečnému zhodnocení práce žáků učitelkou i žáky v komunikačním kruhu.

Vedení výuky anglického jazyka probíhalo ze strany učitelky v minimálním rozsahu cizojazyčně (pozdravy, jednoduché fráze). Upevňování slovní zásoby s využitím názorných

pomůcek bylo připravené, ale pro rozvoj řečových dovedností žáků málo efektivní. Další činnost s využitím pracovního sešitu trvala déle, nebyla účelně zvolená. Bezprostřední možnost opakování slovní zásoby prostřednictvím interaktivní tabule po dokončení úkolu využil jeden nejrychlejší žák. Ve vedení hodiny se odrazila chybějící didaktická a metodická průprava nekvalifikované učitelky potřebná pro vzdělávání žáků mladšího školního věku a náročnost výuky ve třídě se spojenými ročníky. Organizačně lépe však byla vedena hodina vlastivědy a formy práce byly pestřejší. Materiálová příprava učitelky byla na dobré úrovni, žáci pracovali s názornými pomůckami a zařazena byla činnost s didaktickou technikou. Převažovalo zjišťování a ověřování faktů a znalostí, chybělo promyšlenější propojování souvislostí a vytváření podnětů pro diskuzi. U žáků se SVP nebo ohroženým prospěchem nebylo zařazováno účelné průběžné ověřování pochopení učiva. V závěru výuky byli někteří žáci pasivní, chybělo potřebné povzbuzení, motivování žáků k další práci nebo aktivizační chvílky. Žáci byli vyzýváni ke zhodnocení práce formálně.

Pestrými aktivitami v českém jazyce učitelky vytvářely různé podněty pro efektivní upevňování a prohlubování učiva. Při zdůvodňování gramatických jevů byly důsledně vysvětlovány významy méně známých slov. Vhodně byla podporována vzájemná případná pomoc nebo vysvětlení mezi žáky. Výkony žáků učitelky hodnotily pozitivně, povzbudivě, průběžně v určitých částech hodiny zařazovaly reflexi a sebehodnocení. Přínosná byla spolupráce vyučující s asistentkou pedagoga u žáků vyžadujících podporu. Těm se obě věnovaly v závislosti na míře podpůrného opatření.

Přírodovědné učivo bylo upevňováno ve vyšších ročnících převážně formou otázek a odpovědí, všichni žáci se do komunikace nezapojovali. Nebyli vedeni ke zdůvodňování souvislostí a bohatšímu mluvnímu projevu. Pro zpestření daného tématu učitelka využila krátkou filmovou ukázkou a další obrazový materiál. Návodné otázky pro žáky častěji zodpovídala učitelka, čas ke vzájemné komunikaci využívali jen někteří žáci. Nejmladším žákům bylo učivo zprostředkováváno výhradně s využitím názorných pomůcek, hravě, byla jim dána důvěra při samostatné práci a jejich práce byla motivačně ohodnocena známkou. Žáci byli pozorní, dobře spolupracovali a práce každého z nich byla učitelkou konkrétně a motivačně zhodnocena.

Časové rozvržení činností ve školní družině se řídilo požadavky psychohygieny a časovým plánem. Řízené aktivity účastníků byly vychovatelkou dobře vedeny. Individuální přístup a diferenciaci při výchovné, vzdělávací a zájmové činnosti podle potřeb účastníků byly účinně uplatňovány. Dostatečný prostor byl věnován relaxaci, pobytu venku i rozvoji nadání. Na účastníky jsou kladeny jasné, přiměřené a srozumitelné požadavky, formy a metody zájmového vzdělávání odpovídaly stanoveným vzdělávacím cílům.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Projevy dětí v mateřské škole svědčily o postupném osvojování klíčových kompetencí i základů funkčních gramotností. Přiměřeně věku a osobním možnostem uměly děti vést rozhovor, zformulovat myšlenky, vyjádřit vlastní zážitky a mínění. U některých i starších dětí bylo patrné nedokončené utváření správné výslovnosti všech hlásek. Děti svými reakcemi prokázaly odpovídající poznatky o okolním prostředí. Při činnostech se dokázaly přiměřeně soustředit, záměrně využívat paměť, uplatňovat základní myšlenkové operace a postupovat podle pokynů. Zejména starší děti chápaly základní číselné a matematické souvislosti, zvládaly sluchovou analýzu slov a uměly poznat některá písmena i se podepsat (i když ne všechny měly správný úchop tužky). Děti se bez potíží orientovaly v prostředí mateřské školy a zvládaly manipulaci s běžnými pomůckami. Při výtvarných a pracovních

aktivitách byly i mladší děti tvořivé, částečně se dařilo ovládat koordinaci ruky a oka. V průběhu dne se děti k sobě navzájem chovaly převážně kamarádsky a přirozeně mezi sebou komunikovaly. V případě potřeby se uměly většinou domluvit a účinně si pomoci. Při pohybové hře dodržovaly pravidla a uměly přijímat i dílčí neúspěch.

Výsledky předškolního vzdělávání jsou vyhodnocovány na třídní a částečně i na školní úrovni, na základě zjištění jsou přijímány dílčí záměry dalšího zejména kolektivního působení. Kromě toho mateřská škola využívá vlastní hodnoticí nástroje pro zjišťování individuálních výsledků vzdělávání. Diagnostické záznamy učitelkám umožňují sledování úrovně znalostí a dovedností dětí včetně jejich sociálního zrání. Poznatky využívají v aktuálním pedagogickém působení, méně již k vymezení vzdělávacích potřeb a k plánovitému stanovení záměrných cílů vedoucích k individualizaci vzdělávání. Ty jsou stanoveny (a následně uplatňovány) v plánu pedagogické podpory pro dítě se speciálními vzdělávacími potřebami.

Zákonní zástupci dětí jsou o obsahu a výsledcích vzdělávání průběžně informováni. Preventivně jsou s nimi a příslušnými odborníky řešeny individuální výchovné a vzdělávací problémy včetně možných komplikací při přechodu na vyšší stupeň vzdělávání. Učitelky i zákonní zástupci mohou využívat konzultace s dětským psychologem, který pravidelně do mateřské školy dochází. V rámci poradenské a osvětové činnosti mateřská škola zprostředkovala různé zaměřené besedy s odbornými pracovníky (např. *Úspěšný nástup do základní školy a O dětské agresivitě a její prevenci*). K prohloubení partnerských vztahů přispívají i různé společné akce rodičů a dětí (mj. besídka, tvořivá odpoledne, rozloučení s předškoláky).

Úroveň výsledků vzdělávání žáků v základní škole učitelky průběžně ověřují nejčastěji písemným a ústním zkoušením, k hodnocení užívají klasifikační stupně. Pravidelně čtvrtletně jsou vyhodnocovány výsledky vzdělávání na úrovni tříd. Celkové hodnocení na vysvědčení ukazuje celkem dobrou úroveň žákovských vědomostí a dovedností, v posledním uzavřeném klasifikačním období (2. pololetí školního roku 2016/2017) více než dvě třetiny žáků prospěly s vyznamenáním. Žáci nemají neomluvené absence. Výchovná opatření (např. důtky) nebyly uděleny. Vyučující se snaží motivovat žáky a využívají pochvaly. Na vysvědčení bylo uděleno 15 pochval ředitelky školy. Zpětnou vazbu o kvalitě vzdělávacího procesu škola získala externím testováním (ČŠI), výsledky žáků v 5. ročníku korespondovaly s celorepublikovým průměrem.

Škola systematicky sleduje a vyhodnocuje vzdělávací potřeby žáků a účinně spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními. Výchovná poradkyně zákonným zástupcům žáků poskytuje standardní informační a poradenské služby. Plány pedagogické podpory a individuální vzdělávací plán jsou ve výuce uplatňovány. Žákům s rizikem školní neúspěšnosti nebo potřebou delšího času k upevnění učiva učitelky z větší části poskytují individuální péči, která jim napomáhá k lepšímu zvládnutí učiva, včetně pedagogické intervence.

Prevenici rizikového chování dětí a žáků je ve škole věnována přiměřená pozornost. V mateřské škole vychází ze ŠVP PV a doplňujícího preventivního programu. V základní škole metodička prevence koordinuje danou oblast prostřednictvím naplňování plánu primární prevence. Pro zlepšení vedené dokumentace je žádoucí aktualizace s využitím příslušných metodických doporučení a efektivní vyhodnocování a přínos aktivit pro žáky. V loňském školním roce účast třídních kolektivů v programu všeobecné primární prevence *Stonožka* pozitivně přispěla k diagnostice vzájemných vztahů žáků. K utváření příznivého klimatu ve škole přispívají různé akce organizované školou, místními organizacemi nebo spolky. Žáci mají možnost trávit volný čas a rozvíjet své nadání v zájmových kroužcích

(např. se zaměřením na tanec, rukodělné práce, přírodovědu se zaměřením na myslivost, angličtinu hrou nebo keramiku).

Do vzdělávacího programu je také zařazována výchova ke zdraví s utvářením povědomí o zdravém způsobu života. Přispívá k tomu mj. zařazování různorodých pohybových aktivit ve třídě i při pobytu venku. Pro posílení tělesné zdatnosti zajišťuje mateřská škola pro zájemce *Sportovky* a plavecký kurz. Vzdělávací nabídka mateřské školy je doplňována různými aktivitami rozšiřujícími poznatky dětí prostřednictvím přímých zážitků (např. divadelní představení, výlety, besedy, sportovní soutěž v Litomyšli, veřejná vystoupení dětí). Některé činnosti jsou organizovány společně se základní školou. Kontakty dětí se žáky i jejich vyučujícími významně usnadňují přechod dětí na vyšší stupeň vzdělávání.

Na úrovni školy se žáci zapojují do různých předmětových soutěží (např. literární, matematické s názvem *PANGEA*, přírodovědné, sportovní). K podpoře čtenářství přispívají návštěvy obecní a městské knihovny, pravidelná čtení ve školní družině nebo účast v projektu *Záložka do knihy spojuje školy*. Kulturní rozhled posilují a rozšiřují návštěvy divadelních představení, hudebních programů, nacvičování představení, která jsou prezentována i pro veřejnost. Žáci jsou vedeni ke zdravému životnímu stylu (např. zimní pobyt na horách, plavecká výuka), zlepšování stravovacích návyků i zvyšování ekologického myšlení zapojováním do sběru odpadových surovin. Přiměřenou formou se seznamují se zásadami bezpečného chování v prostředí školy i mimo něj.

Škola klade důraz na spolupráci se zákonnými zástupci dětí a žáků. O své vzdělávací nabídce a činnosti informuje dostupným způsobem např. prostřednictvím webových stránek, nástěnek školy, informacemi ve školním a obecním zpravodaji a ve výroční zprávě o činnosti školy nebo pořádáním např. *Dne otevřených dveří*.

Závěry

Hodnocení vývoje

- průběžné zkvalitňování materiálních podmínek vzdělávání zlepšuje prostředí školy a pozitivně ovlivňuje naplňování školních vzdělávacích programů
- delegování kompetencí na nově jmenovanou vedoucí učitelku a uplatňované postupy mají pozitivní vliv na další zkvalitňování podmínek pro vzdělávání dětí v mateřské škole

Silné stránky

- vyšší využívání individuálního přístupu k dětem v mateřské škole v důsledku menšího počtu dětí
- kvalitní personální podmínky pro vzdělávání dětí v mateřské škole
- společné aktivity dětí a žáků, které usnadňují přechod dětí na vyšší stupeň vzdělávání
- podpora práce pedagogů a vzdělávání dětí a žáků činností školních asistentek a asistentky pedagoga

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- omezené využívání systému hodnotících procesů nastavených v ŠVP PV jako systému směřujícího ke zvyšování kvality předškolního vzdělávání

- chybějící diferenciaci učiva, což vede k nezohledňování vzdělávacích možností nadanějších žáků
- nezařazování účelného průběžného ověřování pochopení učiva žáky

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- využívat diagnostické aktivity k průběžnému formulování závěrů pro volbu vzdělávacích strategií u všech dětí, cíleně je využívat při plánování vzdělávací nabídky
- zařazovat častěji herní aktivity spojené s vlastním objevováním různých poznatků a zákonitostí prostřednictvím pokusů a experimentování
- vést děti průběžně k sebereflexi vlastní úspěšnosti i vzájemnému situačnímu hodnocení, která posiluje rozvoj osobnosti, a častěji dětem poskytovat konkrétní zpětnou vazbu
- nesnižovat kvalitu psychohygienických podmínek pro vzdělávání dětí zkracováním doby pobytu venku
- prohlubovat hodnoticí procesy, tak aby byly získány objektivní informace ze všech oblastí vztahujících se k činnosti mateřské školy, a poznatky využít k systematickému zkvalitnění jejího působení
- více ověřovat průběžné zvládnutí jednotlivých mezikroků osvojovaného učiva žáky
- účinně zařazovat aktivizační činnosti pro udržení zájmu a pozornosti žáků při výuce
- promyslet lepší zabezpečení vstupu do budovy v době odpoledního pobytu školní družiny venku
- využít pro aktualizaci vedené dokumentace prevence rizikového chování žáků vydané metodické pokyny

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká opatření byla přijata.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina v plném znění ze dne 16. 10. 2002 včetně dodatku č. 1 a č. 4
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Pardubického kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. SpKrÚ 50280/2011 OŠKT, s účinností od 1. 9. 2011, ze dne 14. 6. 2011, čj. KrÚ 12128/2005 OŠMS, s účinností od 1. 9. 2005, ze dne 21. 7. 2005
3. Rozhodnutí MŠMT o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 22 506/2010-21, s účinností od 1. 9. 2010, ze dne 1. 9. 2010, čj. 20 806/2010-21, s účinností od 9. 8. 2010, ze dne 9. 8. 2010
4. Výjimka z počtu žáků pro školní rok 2017/2018 ze dne 27. 4. 2017

5. Školní matrika mateřské školy a základní školy, školní rok 2017/2018
6. Koncepce rozvoje školy pro období 2015 – 2020 ze dne 25. 1. 2015
7. Výroční zpráva o činnosti školy, školní rok 2016/2017
8. Potvrzení ředitelky školy ve funkci s účinností od 1. 8. 2012
9. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání *At' je jaro nebo zima, ve školce je to vždy prima!*, s platností od 1. 9. 2014 ve znění aktualizace platné od 1. 1. 2018
10. Třídní vzdělávací programy pro předškolní vzdělávání, školní rok 2017/2018
11. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání platný od 1. 9. 2016 ve znění dodatku č. 1 s platností od 1. 9. 2017
12. Školní vzdělávací program pro školní družinu Rozhlížím se kolem sebe s platností od 1. 9. 2016
13. Školní řád mateřské školy s platností od 1. 9. 2017
14. Školní řád základní školy včetně Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků s platností od 4. 9. 2017
15. Vnitřní řád školní družiny s platností od 4. 9. 2017
16. Vnitřní řád školní jídelny a školní jídelny-výdejny s platností od 1. 9. 2016 včetně přílohy č. 1 s platností od 1. 1. 2018
17. Rozvrhy hodin tříd, školní rok 2017/2018
18. Stanovení přímé pedagogické činnosti v mateřské škole, školní rok 2017/2018
19. Třídní knihy mateřské školy a základní školy, školní rok 2017/2018
20. Přehled výchovně vzdělávací práce školní družiny, školní rok 2017/2018
21. Personální dokumentace pedagogických pracovníků, školní rok 2017/2018
22. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, školní rok 2017/2018
23. Záznamy o dětech docházejících do mateřské školy, školní rok 2017/2018
24. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, školní rok 2017/2018
25. Dokumentace výchovného poradenství, školní rok 2017/2018
26. Dokumentace prevence rizikového chování žáků, školní rok 2017/2018
27. Zápisy z jednání pedagogické rady, školní roky 2016/2017 a 2017/2018
28. Dokumenty vztahující se k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Bc. Jaroslava Zemánková, školní inspektorka Mgr. Bc. Jaroslava Zemánková v. r.

Mgr. Ladislava Jindrová, školní inspektorka Mgr. Ladislava Jindrová v. r.

Bc. Eva Nováková, kontrolní pracovnice Bc. Eva Nováková v. r.

V Pardubicích 4. 5. 2018

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Miloslava Siglová, ředitelka školy Mgr. Miloslava Siglová v. r.

V Čisté 14. 5. 2018