



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIT-2231/11-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola a Mateřská škola, Ostrava-Zábřeh, Horymírova 100, příspěvková organizace
Sídlo:	Horymírova 2978/100, 700 30 Ostrava-Zábřeh
IČ:	70 944 628
Identifikátor:	600 144 968
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Marií Lukovskou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Statutární město Ostrava, Městský obvod Ostrava-Jih, Horní 3, 700 30 Ostrava-Hrabůvka
Místo inspekční činnosti:	Mateřská škola Rezkova 14, 700 30 Ostrava-Zábřeh
Termín inspekční činnosti:	24. – 26. října 2011

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu mateřské školy a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (RVP PV) podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Mateřská škola Ostrava-Zábřeh, Rezkova 14 (dále MŠ nebo škola) se sídlem Rezkova 14, 700 30 Ostrava-Zábřeh je od 1. ledna 2003 součástí příspěvkové organizace Základní škola a mateřská škola Ostrava-Zábřeh, Horymírova 100, která sdružuje tyto součásti: MŠ (nejvyšší povolený počet 140 dětí), základní školu, školní jídelnu, školní družinu a školní klub. Zřizovatelem je Statutární město Ostrava, Městský obvod Ostrava-Jih, Horní 3, 700 30 Ostrava-Hrabůvka.

Kontrolou dokumentů bylo zjištěno, že škola poskytuje vzdělávání v souladu se zřizovací listinou příspěvkové organizace a s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Údaje ve statistických výkazech jsou v plném souladu se skutečností.

MŠ se nachází v městské sídlištní zástavbě Ostrava – Zábřeh. Je umístěna v klidnější části města a to mimo dopravní ruch, poblíž komplexu základní školy. Skládá se ze tří mimoúrovňových pavilonových budov, které jsou propojeny chodbami. Každá třída má samostatný vchod, třídu, hernu, šatnu, umývárnu, sociální zařízení, kabinety, šatny pedagogů a přípravnu jídla. Součástí MŠ je také školní jídelna, která zajišťuje stravování dětem a zaměstnanců, prádelna a sušárna. Dále se zde nachází kancelář zástupkyně pro předškolní vzdělávání, vedoucí školní jídelny, šatny, sociální zařízení pro personál školní jídelny, sklad zeleniny a potravin.

Vnitřní vybavení tříd je maximálně funkční a odpovídá věkovým zvláštnostem dětí a současným požadavkům předškolního vzdělávání. Děti mají zajištěný volný přístup k hračkám, pomůckám a knihám. MŠ je vybavena počítači s výukovými programy pro děti předškolního věku. Vybavenost tělovýchovným náradím a náčiním je standardní. MŠ má dostatek učebních pomůcek pro rozvoj čtenářské, matematické i přírodovědné gramotnosti dětí. Materiální zázemí je průběžně doplňováno a postupně modernizováno.

Na MŠ navazuje členitá školní zahrada se vzrostlou zelení a svahovitým terénem. Školní zahrada je vybavena pískovišti, hracími prvky i přenosným sportovním náčiním. Školní zahrada je učitelkami pravidelně využívána k dopoledním a odpočinkovým činnostem dětí. Ve školním roce 2010/2011 byla přímo v MŠ vybudována solná jeskyně a relaxační místnost s infrasaunou.

Provozní doba školy je určena na základě dohody se zákonnými zástupci dětí od 6:00 do 16:00 hodin. Výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte tzv. školné činí 400,- Kč měsíčně.

Pro školní rok 2011/2012 je k pravidelné docházce zapsáno celkem 140 dětí ve věku zpravidla od 3 do 6 – 7 let, které jsou rozděleny do pěti tříd. Odloženou školní docházku má 9 dětí nejstarší věkové kategorie. Školu navštěvuje 11 dětí cizí státní příslušnosti.

V MŠ pracuje celkem 18 zaměstnanců, z toho 10 pedagogů včetně zástupkyně pro předškolní vzdělávání, která byla do své funkce jmenována k 1. 9. 2011 a 8 správních zaměstnanců. Všichni zaměstnanci usilují o zkvalitnění vzdělávacích služeb.

Pedagogové s dětmi pracují dle školního vzdělávacího programu s motivačním názvem „Objevujeme svět kolem nás“ (dále ŠVP).

K tradičním aktivitám patří zájmové kroužky – kroužek „Chytré hlavičky“, probíhající pro děti s odloženou školní docházkou, kroužek hraní na zobcovou flétnu, kroužek „Hry se slovy“ pro děti cizinců – dále školní výlety, ekologicky zacílené činnosti i odpolední dílny pro rodičovskou veřejnost. Při MŠ pracuje Občanské sdružení *Pohádka*, které zajišťuje pomoc při organizaci mimoškolních akcí pro děti a zákonné zástupce, podílí se na financování nákupu hraček a vybavení školy. MŠ a Občanské sdružení *Pohádka*

společně podávají žádosti o granty. Mateřská škola také vydává svůj školní časopis *Zpravodaj MŠ*.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu ke školnímu vzdělávacímu programu

Mateřská škola informuje zákonné zástupce i veřejnost o svém vzdělávacím programu, vzdělávací nabídce, akcích školy i kritériích a způsobu přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání. K informovanosti zástupkyně pro předškolní vzdělávání a učitelky využívají především každodenního osobního kontaktu se zákonnými zástupci dětí, formálních i neformálních rozhovorů na školou pořádaných akcích, nástěnek v šatnách dětí, oznamovacích plakátů v okolí MŠ, webových stránek školy (www.mshorymirova.cz) a regionálního tisku *Jižní listy*.

ŠVP PV podle hodnocení Českou školní inspekci v červnu 2011 nebyl v souladu s RVP PV. Na základě připomínek byl program doplněn o identifikační údaje, podmínky vzdělávání, organizaci vzdělávání a konkrétní nabídku činností pro děti. K termínu inspekční činnosti je tedy ŠVP „*Objevujeme svět kolem nás*“ plně v souladu s RVP PV.

Na ŠVP navazují třídní vzdělávací programy, ve kterých učitelky dětem nabízejí dostatečně širokou a zajímavou nabídku podnětů a příležitostí. Oblast prevence rizikového chování dětí a jejich bezpečnosti je nenásilně zapracována do denních vzdělávacích programů jednotlivých tříd. Děti předškolního věku zařazené do třídy „*Kotátek*“ se v průběhu denního programu pravidelně seznamují s anglickým jazykem (slovíčka, říkadla, písničky, hry).

Ke sledování všestranného osobnostního a individuálního rozvoje dětí všech věkových kategorií učitelky využívají pedagogické, grafomotorické, pracovní i výtvarné záznamy. Tyto záznamy jednotlivých dětí korespondují s požadavky soudobého pojetí hodnocení školy.

Inspekčním týmem byly průřezově hospitovány vzdělávací činnosti. Vzdělávací postupy učitelek vycházely ze zájmu a potřeb dětí. Poměr řízených i spontánních činností byl v denním programu vyvážený. Děti měly dostatek příležitostí k verbálnímu uplatnění i k rozvoji přirozených sociálních dovedností. Zvolené metody a formy práce přispívaly k rozvoji dětské fantazie a představivosti. Smysluplné rozvíjení her vedlo děti k přirozenému učení. S dětmi nejstarší věkové kategorie učitelky hovořily v anglickém jazyce.

Vzdělávací nabídka dopoledních činností ve vztahu k sociální gramotnosti odpovídala požadavkům RVP PV.

Pozitivně jsou hodnoceny *spontánní činnosti*, ve kterých si děti hrály individuálně i ve skupinách a přirozeně rozvíjely hry manipulační, konstruktivní i výtvarné. V rámci *pohybových aktivit* byly děti vedeny k získávání nových pohybových dovedností. *Řízené činnosti* byly motivovány a požadavky kladené na děti byly úměrné jejich věku i schopnostem. Děti v dostatečném časovém rozpětí plnily zadané úkoly a měly možnost započatou aktivitu dokončit. Učitelky využívaly metody a formy práce orientované na sociální a prožitkové učení. Atmosféra ve třídách byla velmi pozitivní a přátelská.

Hygienické a stravovací návyky dětí jsou na velmi dobré úrovni. Ve všech třídách učitelky pracují s pravidly společného soužití. Děti v době inspekce byly k sobě ohleduplné a respektovaly se.

Během celého dne byl k dispozici pitný režim, který děti plně využívaly. Učitelky respektují individuální potřeby spánku u dětí a umožňují jim klidové aktivity po dobu

spánku druhých dětí. Celodenní aktivity probíhaly v souladu s principy soudobé předškolní pedagogiky.

Při hodnocení MŠ inspekční tým vycházel z pozorování organizace vzdělávání, hospitací a rozhovorů se zaměstnanci, zaznamenal pozitivní pracovní atmosféru, která výrazně napomáhá postupnému naplňování cílů uvedených v ŠVP.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Při přijímání dětí do MŠ postupuje škola podle zveřejněných kritérií, která jsou v souladu s platnou legislativou a zajišťují dětem rovný přístup ke vzdělávání. V rámci přijímacího řízení preferuje ředitelka a zástupkyně pro předškolní vzdělávání kontakt se zákonnými zástupci dětí a dětmi samotnými. Samozřejmostí jsou i *Dny otevřených dveří* při zápisech dětí do MŠ.

Vzdělávací činnosti zajišťuje 10 učitelek, včetně zástupkyně pro předškolní vzdělávání, z nichž devět je plně kvalifikovaných, jedna nekvalifikovaná. Dvě z učitelek mají vysokoškolské vzdělání v oblasti speciální pedagogiky.

Vedením MŠ pověřila ředitelka školy zástupkyni pro předškolní vzdělávání a stanovila jí dostatečné kompetence k řízení odloučeného pracoviště, přičemž zachovala dostatečnou autonomii a podpořila mateřskou školu v její činnosti.

Ředitelka ZŠ i zástupkyně pro předškolní vzdělávání podporují profesní růst učitelek v rámci samostudia i dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP). Plán vzdělávání i výběr témat a akcí je orientován na potřeby školy a dětí. Finanční prostředky plynoucí ze státního rozpočtu vynaložené na DVPP jsou využívány efektivně a účelně.

Povinnou dokumentaci mateřské školy vede zástupkyně pro předškolní vzdělávání přehledně a věcně správně. Školní matrika je vedena v písemné i elektronické podobě. Inspekčním týmem kontrolované dokumenty jsou vedeny v souladu s platnou legislativou. Vnitřní kontrolní mechanismy jsou funkční.

Školní řád, který vymezuje vnitřní režim a provoz školy, podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, podrobnosti práv i povinností dětí a jejich zákonných zástupců, je v plném souladu s platnou legislativou. Kniha úrazů je vedena řádně a přehledně, v souladu s platnými předpisy.

Finanční předpoklady školy k zabezpečení ŠVP byly posuzovány na základě ekonomických a výkonových ukazatelů za roky 2008 až 2010. Škola ve sledovaném období hospodařila s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu, s neinvestičními účelovými dotacemi z rozvojových programů vyhlašovaných MŠMT, s finančními prostředky na provoz z rozpočtu zřizovatele a s ostatními zdroji (úplata za předškolní vzdělávání a školní družinu, finanční fondy EU, sponzorské dary aj.). Prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu kryly průměrně 68 % celkových neinvestičních výdajů.

Poskytnuté finanční prostředky státního rozpočtu byly použity především na platy, ostatní platby za provedenou práci, související zákonné odvody, učební pomůcky, učebnice, základní školní potřeby, školení a další vzdělávání pedagogických pracovníků. Škola v rámci svých finančních možností prováděla průběžně obnovu učebních pomůcek v návaznosti na realizaci ŠVP.

Škola v souladu s plánem rozvoje a vlastním hodnocením určovala finanční priority dle svých rozpočtových možností. Finanční zdroje, které měla škola ve sledovaném období k dispozici, byly dostatečné k zabezpečení ŠVP.

Mateřská škola rozvíjí spolupráci především se zákonnými zástupci dětí a se zřizovatelem. Tradiční akce školy (Broučkáda, Mikulášská nadílka, Vánoce, Den matek, Den dětí, Den země, maškarní karneval apod.) jsou rodičovskou veřejností vyhledávány a navštěvovány, mají pozitivní dopad na chod školy, rozšíření vzdělávací nabídky a rozvoj dětí. Dění v MŠ je fotograficky dokumentováno a prezentováno na školních nástěnkách i v tisku a na CD nosičích. Vysoce pozitivně je hodnocena spolupráce mateřské školy se základní školou a školní družinou, v ukázkových hodinách 1. tříd ZŠ pro předškolní děti z MŠ, návštěvou odborných učeben, knihovny vybudované v ZŠ, předáváním zkušeností mezi pedagogy MŠ a ZŠ, čímž jsou vytvořeny maximální podmínky pro plynulý a bezproblémový přechod dětí z MŠ do ZŠ.

Mateřská škola se dále zaměřuje na spolupráci s partnery v regionu – Sborem dobrovolných hasičů, Městskou policií, ekologickou organizací Vítá, Pedagogicko psychologickou poradnou v Ostravě-Zábřehu, Divadlem loutek Ostrava. Kontakty s výše uvedenými subjekty jsou oboustranně prospěšné a mají pozitivní dopad na chod školy.

Úroveň znalostí, dovedností a schopností dětí vzdělávaných v MŠ odpovídá výstupům vymezených ve vzdělávacích oblastech RVP PV. Pedagogické strategie uplatňované v MŠ jsou účinné, mnohostranné a kvalitní. Z předložené dokumentace a přímého pozorování dopoledních bloků vyplynulo, že dosažená úroveň vzdělávání odpovídá, individuálním, osobnostním i zdravotním předpokladům dětí předškolního věku.

Závěry

MŠ poskytuje předškolní vzdělávání v souladu s údaji uvedenými v platných dokumentech osvědčujících vznik školy. Povinně zapisované údaje v rejstříku škol a školských zařízení jsou v souladu se skutečností. Ve vlastní činnosti škola dodržuje právní předpisy související s poskytováním předškolního vzdělávání.

MŠ splňuje zákonné podmínky při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání a respektuje zásady rovného přístupu.

MŠ zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví dětí a podporuje jejich zdravý fyzický, psychický, sociální i osobnostní vývoj. Pravidelně a systematicky vyhodnocuje zdravotní i bezpečnostní rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci.

Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu užívá škola v souladu s účelem jejich poskytnutí a jsou dostatečné pro realizaci školního vzdělávacího programu mateřské školy.

Mateřská škola usiluje o úspěšnost dětí ve vzdělávání. Vzdělávací strategie pracovníků MŠ podporují rozvoj základních klíčových kompetencí všech přijatých dětí. Úzká spolupráce mezi mateřskou a základní školou je příkladem dobré praxe.

MŠ realizuje předškolní vzdělávání podle vlastního školního vzdělávacího programu a vytváří příznivé klima pro naplňování jeho cílů. ŠVP je zpracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání č.j. 32-405/2004.

Podpora rozvoje osobnosti dětí je v mateřské škole funkční, úroveň výsledků vzdělávání dětí odpovídá požadavkům RVP PV. MŠ jako instituce plní cíle předškolního vzdělávání v souladu se zásadami školského zákona.

Příloha inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovatel. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Ostravě dne 18. listopadu 2011

Mgr. Ivana Radová

Mgr. Ivana Radová, v. r.

Mgr. Eliška Birková

Mgr. Eliška Birková, v. r.

Bc. Ludmila Kubicová

Bc. Ludmila Kubicová, v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Ostravě-Zábřehu dne 25. 11. 2011

Mgr. Marie Lukovská, ředitelka školy

Mgr. Marie Lukovská, v. r.

Připomínky ředitele školy/školského zařízení

16. 12. 2011

Připomínky nebyly podány.