



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIP-140/10-P

Název školy: **Základní škola a Mateřská škola Nýrsko,
Komenského ul. 250, příspěvková organizace**

Adresa: Komenského 250, 340 22 Nýrsko

Identifikátor: 600 068 749

IČ: 49 207 075

Místo inspekce: Nýrsko, Komenského 250, Komenského 388,
Havlíčková 874, Práce 686, Palackého 464

Termín inspekce: 11. - 17. února 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Základní školou a Mateřskou školou Nýrsko, Komenského ul. 250, příspěvkovou organizací podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání dětí v matematické gramotnosti v předškolním vzdělávání a žáků ve čtenářské gramotnosti v základním vzdělávání.

Charakteristika školy

Zřizovatelem Základní školy a Mateřské školy Nýrsko je Město Nýrsko se sídlem Náměstí 122, 340 22 Nýrsko. Právnícká osoba vykonává činnost těchto škol a školských zařízení: mateřské školy v ulici Práce s kapacitou 110 dětí, mateřské školy v ulici Palackého s kapacitou 60 dětí, základní školy s kapacitou 540 žáků, školní družiny s kapacitou 50 žáků a školní jídelny (MŠ) s kapacitou 368 stravovaných. O svých aktivitách pravidelně a aktuálně informuje na školních webových stránkách – www.sumavanet.cz/zsms.

Předškolní vzdělávání se uskutečňuje ve čtyřtřídní mateřské škole v ul. Práce 686 a ve dvoutrídní mateřské škole v ul. Palackého 464. Obě místa poskytovaného vzdělávání mají vlastní školní jídelnu a nabízejí dětem 1x týdně formou zájmového kroužku výuku anglického jazyka za vedení externího pracovníka. Vedením útvaru předškolního vzdělávání jsou v obou mateřských školách pověřeny vedoucí učitelky, které jsou přímo podřízeny řediteli. Obě dvě jsou součástí managementu školy a zúčastňují se pravidelných porad vedení.

Čtyřtřídní mateřská škola je pavilónového typu a její kapacita je v tomto školním roce zcela naplněna. Z prostudované dokumentace vyplývá, že zájem rodičů o školu vzrostl. Od poslední provedené inspekce se výrazně zkvalitnilo její materiálně-technické zázemí. Došlo k výměně oken, celá budova byla zateplena a získala novou fasádu barevně laděnou s realizovaným školním vzdělávacím programem „Duhový rok“. Kolem budov byla obnovena dlažba, čímž se zkvalitnila bezpečnost dětí při pobytu na zahradě. Třídy byly vymalovány pastelovými barvami a okna vybavena vertikálními žaluziemi, jejichž barevné ladění kopíruje duhové barvy. Výše uvedená zjištění dokládají promyšlenou koncepční provázanost prostředí školy s její vzdělávací nabídkou. Dětský nábytek ve třídách byl obměněn a plně vyhovuje antropometrickým požadavkům. Vybavení hračkami, didaktickými pomůckami a materiálem je kvalitní a rozmanité. Změny nastaly i v podmínkách personálních. Od roku 2006 se obměnila polovina pedagogického sboru, čímž se snížil věkový průměr učitelek. Současně se prohloubila jeho odborná kvalifikovanost. Dvě pedagogické pracovnice včetně stávající vedoucí učitelky dokončily vysokoškolské vzdělání, jedna pedagogická pracovnice absolvovala rozšiřující studium speciální pedagogiky a jedna učitelka v současné době studuje vyšší odbornou školu. V tomto školním roce je ke dni inspekce přijato 110 dětí, které se vzdělávají ve čtyřech věkově smíšených třídách. Předškolní vzdělávání, které je realizováno podle školního vzdělávacího programu „Duhový rok“, zabezpečuje 8 učitelek, z nichž jedna pracuje na zkrácený úvazek 0,75.

Kapacita dvoutrídní mateřské školy není dlouhodobě naplněna. I zde došlo od poslední provedené inspekce ke zkvalitnění materiálních podmínek (výměně oken, obměně veškerého nábytku ve třídách, rozsáhlému doplnění kvalitních hraček, didaktických pomůcek a materiálů). Personální obsazení mateřské školy je, kromě přijetí jedné nové učitelky, dlouhodobě stabilní. Vedoucí učitelka působí v této funkci od roku 2006, v předchozích letech vykonávala funkci ředitelky. Ke dni inspekce je do mateřské školy přijato 44 dětí včetně 1 integrovaného dítěte, které se vzdělávají ve dvou věkově smíšených třídách. Předškolní vzdělávání je realizováno dle školního vzdělávacího programu „Rokem skokem“ a zabezpečují jej 4 odborně kvalifikované učitelky na plný úvazek a asistentka pedagoga na úvazek 0,5.

Nově zrekonstruovaná budova základní školy byla slavnostně vysvěcena jako národní a měšťánská škola v roce 1905. V současné době vzdělávání probíhá ve třech budovách - v ulici Komenského č. 250 a 388 a v Havlíčkově ulici č. 874. V základní škole se vyučuje podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání v prvním, druhém, třetím, šestém, sedmém a osmém ročníku a podle vzdělávacího programu „Základní škola“ ve zbývajících ročnících. V jedné třídě složené z integrovaných žáků sedmého, osmého a devátého ročníku se vyučuje dle přílohy Školního vzdělávacího programu pro žáky s lehkým mentálním postižením (7. a 8. ročník) a dle Vzdělávacího programu zvláštní školy (9. ročník). Pro možnost pohybových aktivit žáků je využíváno fotbalové hřiště, doskočiště a sektor pro vrh koulí. K výuce slouží 14 kmenových tříd, odborné učebny informatiky, cvičné kuchyně a školních dílen. Předmět pěstitelské práce je vyučován na vlastním pozemku. Škola má počítačovou síť s připojením na internet, na níž je napojena učebna informatiky, sborovna, ředitelna a dvě učebny kmenové. Žáci mají možnost volby dyslektického kroužku

a nepovinných předmětů zájmová tělesná výchova nebo sportovní hry. Škola udržuje partnerské styky s Volksschule Neukirchen b. Hl. Blut ve Spolkové republice Německo.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Pro zajištění plynulého chodu školy je využíváno financování z několika zdrojů. Nejvýznamnější podíl příjmů tvoří finanční prostředky ze státního rozpočtu přidělované prostřednictvím Krajského úřadu Plzeňského kraje na přímé neinvestiční náklady na vzdělávání. Druhým nejvýznamnějším zdrojem příjmů je příspěvek od zřizovatele na provozní náklady, tj. materiální náklady, náklady na energie, drobnou opravu, údržbu a služby, který je v současné době dostačující. V letech 2007 - 2009 byly organizaci poskytnuty finanční prostředky z různých neinvestičních účelových dotací ze státního rozpočtu. V roce 2007 škola čerpala prostředky na státní informační politiku ve vzdělávání. Účelovou dotaci obdržela v rámci rozvojového programu „Na podporu pokrytí konektivity škol v rámci státní informační politiky ve vzdělávání“ a použila ji na financování služeb za poskytování internetu. V témže roce získala dotaci na nákup mechanického vozíku START – JUNIOR s příslušenstvím pro zdravotně postiženého žáka. V oblasti přímých neinvestičních výdajů byly v letech 2008 a 2009 škole poskytnuty finanční prostředky na realizaci rozvojového programu „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ a v roce 2009 na „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“. Škole byla přidělena dotace na rozvojový program „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“ na rok 2009. V témže roce byly čerpány prostředky na řešení specifických problémů organizace - na zajištění činnosti dvou asistentů pedagoga a na výdaje související se vzděláváním dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Všechny poskytnuté dotace byly plně a efektivně využity k účelům a cílům, na které byly určeny. V roce 2007 a 2008 přispěly ke zlepšení materiálních podmínek školy finanční dary, které byly využity na nákup školních pomůcek a na zabezpečení kulturních a sportovních akcí. Nedostatek přidělených finančních prostředků na pořízení učebních pomůcek a školních potřeb je částečně pokrýván ziskem z doplňkové činnosti.

Podíl státního rozpočtu na celkových neinvestičních výdajích školy činil v letech 2007 až 2009 průměrně 81 %, což svědčí o schopnosti školy získávat k financování svých nákladů i jiné zdroje, než je státní rozpočet. Přímé neinvestiční výdaje na platy byly ve sledovaném tříletém období hrazeny ze státního rozpočtu ve stoprocentní výši. V roce 2009 měl ředitel školy dostatek finančních prostředků na vyplacení nenárokových složek platů k motivaci svých zaměstnanců formou odměn. Výdaje na ostatní osobní náklady byly v letech 2007 až 2009 financovány z prostředků státního rozpočtu průměrně z 54 % a zbývající část byla hrazena z doplňkové činnosti školy.

Podíl státního rozpočtu na ostatních neinvestičních výdajích školy činil v letech 2007 až 2009 průměrně 54 %. Výdaje na učební pomůcky a školní potřeby byly financovány ze státního rozpočtu v roce 2007 z 60 %, v roce 2008 z 21 % a v roce 2009 z 82 %. Výše přidělených finančních prostředků státního rozpočtu v rámci ONIV na nákup učebnic, učebních pomůcek a školních potřeb je velice nízká, proto se škola snaží získávat k zajištění optimálního rozvoje materiálních podmínek pro vzdělávání i jiné zdroje financování. V rámci zajištění personálního rozvoje školy se zaměstnanci účastnili dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, které bylo ve sledovaném období financováno z prostředků státního rozpočtu ve stoprocentní výši.

Škola má dostatek materiálních a finančních zdrojů k zajištění ŠVP.

Hodnocení mateřských škol

Místo poskytovaného vzdělávání ul. Práce 686:

Vedení školy vytváří rovné podmínky při přijímání všem dětem. Poptávka po této mateřské škole je vyšší než umožňuje její kapacita. Při posledním provedeném zápisu vydal ředitel z tohoto důvodu 10 negativních rozhodnutí o přijetí. Škola nevykazuje děti se speciálními vzdělávacími potřebami ani děti mimořádně nadané. Adekvátní pozornost věnuje nejen vzdělávání 8 dětí s odloženou školní docházkou, ale i dětem 5 – 6letým v posledním roce před zahájením povinné školní docházky. Toto zjištění dokládá velmi kvalitně zpracované individuální hodnocení s evidentním zaměřením na podporu osobnostního rozvoje. Zjevným nedostatkem zhoršujícím přechod do základní školy jsou časté poruchy řeči, které se v tomto školním roce vyskytují cca u 40 % dětí 5 – 6letých. Nepříznivý stav zapříčiňuje i nedostatek klinických logopedů v tomto mikroregionu, což mnohdy způsobuje, že děti nejsou včas přijaty do logopedické péče. Mateřská škola proto úzce spolupracuje s pedagogicko-psychologickou poradnou, která provádí se souhlasem rodičů vyšetření školní zralosti.

Vzdělávací nabídka odpovídá podmínkám, za kterých byla škola zařazena do školského rejstříku. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP) je zpracován v souladu se školským zákonem a se zásadami Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Na ŠVP navazují velmi kvalitně zpracované třídní vzdělávací programy (dále TVP), ve kterých je promyšleně vymezen vzdělávací obsah formou integrovaných bloků. Jednotlivé vzdělávací oblasti jsou začleněny vyváženě, opomíjena není ani záměrná podpora rozvoje matematické gramotnosti.

Ředitel školy v rámci svého strategického plánování jmenoval od 1. ledna 2009 vedoucí učitelku, která v té době již měla dokončené prohlubující vysokoškolské studium. V pracovní náplni jí stanovil široké kompetence při vedení útvaru předškolního vzdělávání. Její erudovanost se pozitivně odrazila nejen při inovaci ŠVP, ale i v její schopnosti sjednotit požadovaný pedagogický styl ve všech třídách. Toto zjištění dokládají zápisy z pedagogických rad a z hospitační činnosti. V průběhu svého působení ve funkci se vedoucí učitelka zaměřila především na zlepšení stavu zjištěného při poslední provedené inspekci. Předložená vnitřní dokumentace školy je vedena pečlivě a systematicky. Kontrolou třídních knih bylo prokázáno průběžné naplňování TVP a následně ŠVP. Vlastní hodnocení školy zpracované předchozím vedením má převažující popisný charakter, bez hodnotících soudů a stanovených opatření. Takto zpracovaný materiál neumožňuje současnému vedení mateřské školy objektivně vyhodnotit kvalitativní posun a vývoj za sledované období.

Vedoucí učitelkou stanovená personální strategie napomohla k odstranění rizik zjištěných poslední provedenou inspekcí. Prohloubená odborná kvalifikovanost některých pedagogických pracovníků a přijetí mladých učitelek přispělo k hlubšímu pochopení filozofie rámcového vzdělávacího programu a specifik předškolního vzdělávání. Nezastupitelnou roli v této oblasti však sehrává i četnější a vyvážené další vzdělávání pedagogických pracovníků, což se pozitivně odrazilo v kvalitě pedagogického procesu. Učitelkám do 3 let praxe je poskytováno metodické vedení. Zvýšenou pozornost je však třeba věnovat důsledné kontrole uplatňování metod a forem práce stanovených ve ŠVP. V současné době musí vedoucí učitelka vyřešit dílčí personální riziko způsobené plánovaným odchodem jedné z učitelek na mateřskou dovolenou a jedné učitelky do starobního důchodu. Lokalita mateřské

školy nenabízí příliš možností získat odborně kvalifikovanou učitelku, proto se touto situací zabývá již v současné době v úzké spolupráci s ředitelem.

Účelně a hospodárně jsou v mateřské škole využívány nejen prostředky na další vzdělávání pedagogických pracovníků, ale i na rozvoj a obnovu materiálního zázemí, což účinně podporuje naplňování ŠVP. Mateřská škola zajišťuje dětem bezpečné prostředí, o čemž svědčí minimální počet úrazů (1) vykázaných od roku 2006. Filozofie školního a třídních vzdělávacích programů se komplexně orientuje na zdravý fyzický, sociální a psychický vývoj dětí. K naplňování tohoto cíle rovněž napomohly personální změny, protože vnitřní klima školy a mezilidské vztahy se tím výrazně zkvalitnily.

Organizace předškolního vzdělávání probíhala plynule, pružně a přispívala k příjemné a klidné atmosféře tříd. V pedagogickém procesu se od poslední provedené inspekce prokazatelně zefektivnily metody a formy práce. Častěji byly využívány různé inovace, progresivní prvky, zajímavé náměty, netradiční postupy a pomůcky. Učitelky více uplatňovaly integrované pojetí předškolního vzdělávání, přirozené učení hrou, experimentováním, činnostmi a prožitkem. Dílčí riziko zjištěné v pedagogickém procesu zapříčinilo neopodstatněné krácení časového prostoru, určeného pro volnou hru a minimální diferenciaci úkolů dle mentálního věku dětí.

Inovace pedagogického procesu zlepšuje dosažené výsledky předškolního vzdělávání. Děti se projevují samostatně, respektují stanovená pravidla a v průběhu inspekce nebyly zaznamenány prvky agresivního či nevhodného chování. Ve třídě 5 – 6letých dětí se učitelkám velmi dobře daří podněcovat a rozvíjet jejich logické myšlení při řešení různých problémových situací. Tyto děti rovněž dokázaly spolupracovat a respektovat práci druhých. Do vzdělávacího obsahu je promyšleně včleňována i podpora matematické gramotnosti. Ve třídách, kde byly využity podporující metody a formy pedagogické práce, se děti velmi dobře a kultivovaně vyjadřovaly. Výborné úrovně dosahují ve výtvarných činnostech, což dokládá systematický rozvoj fantazie a tvořivosti.

Mateřská škola rovněž plánovitě rozvíjí vztahy se svými partnery. Vyhledává nové, zajímavé formy spolupráce s rodiči. Jejich vhodnost dokládá skutečnost, že rodiče se nabízených akcí hojně účastní a vůči škole jsou vstřícní. Smysluplná je spolupráce se základní školou, která spočívá ve vzájemných návštěvách a v předávání pedagogických zkušeností. Aktivní spolupráce je rozvinuta se zřizovatelem. Škola často připravuje kulturní vystoupení dětí při různých veřejných akcích organizovaných městem a zároveň tím velmi dobře prezentuje svoji činnost.

Místo poskytovaného vzdělávání ul. Palackého 464:

V mateřské škole jsou při přijímání k předškolnímu vzdělávání vytvořeny rovné podmínky všem dětem. Poptávka rodičů je zcela uspokojena, protože jsou přijímány i děti neplně tříleté. Kapacita není dlouhodobě naplněna, přestože se škola nachází v klidné lokalitě, je malotřídní a má vynikající materiální zázemí. Od roku 2007/2008 dokonce počet přijatých dětí stále klesá. Vzhledem k nízkému počtu dětí ve třídách je zde druhým rokem integrováno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami, pro které vedení školy vytvořilo optimální podmínky. Zabezpečilo asistentku pedagoga, dítěti byl vypracován kvalitní individuální vzdělávací plán, který je pravidelně vyhodnocován. Ze strany odborníků byl zaznamenán za dobu pobytu v mateřské škole pokrok v jeho vývoji. I v této mateřské škole se vyskytuje vysoké procento dětí s vadami řeči, jejichž rodičům je doporučována (mnohdy neúspěšně) péče klinického logopeda. S pedagogicko-psychologickou poradnou je spolupráce ojedinělá, o poradenskou pomoc se škola obrací pouze v rámci akutní potřeby.

Vzdělávací nabídka mateřské školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do školského rejstříku. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Rokem skokem“ platný od 23. 9. 2009 není zpracován v souladu s požadavky školského zákona a se zásadami Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (RVP PV). Hlavním nedostatkem ŠVP je jeho vzdělávací obsah, který není vytvořen formou ucelených částí (integrováných bloků), jak požaduje školský zákon. Protože škola nemá zpracovány ani třídní vzdělávací programy, které by upřesňovaly zahrnutí všech vzdělávacích oblastí a průběžné naplňování očekávaných výstupů, není možné prokázat cílené naplňování RVP PV. Do předškolního vzdělávání je začleňována nahodile i podpora utváření základů matematické gramotnosti. Z výše uvedeného vyplývá nutnost inovace stávajícího ŠVP tak, aby byl v souladu s výše uvedenými normami.

Vedoucí učitelka neplní povinnosti vyplývající z její funkce zcela systematicky. Svědčí o tom nahodile vedená vnitřní dokumentace školy, sporadická hospitační činnost, zápisy pedagogických rad zaměřené především na organizační, ne na pedagogické záležitosti apod. Z přehledu absolvovaných vzdělávacích seminářů je patrný nevelký zájem učitelek o další vzdělávání. Obsah vlastního hodnocení školy má převažující popisný charakter, čímž neplní tento dokument zcela svoji funkci. V důsledku tohoto zjištění je patrné, že zde selhala i kontrolní činnost ředitele, neboť plnění výše uvedených nedostatků stanovil vedoucí učitelce v její pracovní náplni.

Personální podmínky jsou zde příznivější než ve čtyřtřídní mateřské škole, protože všechny učitelky pracují na plný úvazek. Tím nevznikají problémy při stanovení organizace přímé pedagogické práce či při nenadále vzniklé potřebě zastupování. Vedoucí učitelka velmi dobře zajistila metodické vedení začínající učitelky a asistentky pedagoga. Rovněž zabezpečila optimální vybavení školy širokou a pestrou nabídkou pomůcek, hraček, výtvarného či didaktického materiálu, tělovýchovného náčiní atd. K vysoké estetice prostředí nemalou měrou přispívají, stejně jako ve čtyřtřídní mateřské škole, nápadité výrobky a výtvarné práce dětí, vkusně zakomponované do interiéru.

Příjemná atmosféra a prostředí školy napomáhají zajišťovat dětem odpovídající podmínky pro jejich zdravý sociální, psychický a fyzický vývoj. Nízký počet dětí ve třídách a plné úvazky učitelek se výrazným způsobem pozitivně podílejí na tvorbě bezpečného prostředí. Tuto oblast však negativně (během probíhající inspekce opakovaně) ovlivnilo chování jedné z učitelek v době její přímé pedagogické činnosti, která svým jednáním porušila pracovní náplň pedagogické pracovnice, čímž ohrozila i bezpečnost dětí. Tato skutečnost byla ještě v průběhu inspekce projednána s ředitelem školy.

Organizace předškolního vzdělávání probíhala plynule, bez zbytečných prostojů. Zřetelný rozdíl však byl patrný ve volbě metod a forem pedagogické práce. V jedné třídě byly uplatňovány metody vhodně podporující činnostní a prožitkové učení, které děti podněcovalo k aktivitě a spolupráci. V řízené činnosti byly v maximální míře využity vynikající materiální podmínky. Ve druhé třídě nedošlo od poslední provedené inspekce k požadovanému kvalitativnímu posunu. Přetrvávající stereotypní pedagogický styl umocňovala nejen dominantní role učitelky, ale i nevýrazná materiální podpora. Společně s absencí prožitkového učení se tím značně zvýraznila pasivita dětí. Zjištěnou nejednotnost v uplatňovaném pedagogickém stylu obou tříd zapříčiňuje nejen nedobře zpracovaný ŠVP, ale i neúčast 1 pedagogické pracovnice v dalším vzdělávání od roku 2006/2007.

Výše uvedený pedagogický styl tak výrazně omezil možnost dětí prokázat své schopnosti a dovednosti, protože dané cíle a úkoly byly vzhledem k jejich mentálnímu věku nenáročné. Pouze v režimových momentech (mimo řízenou činnost) bylo patrné, že děti jsou samostatné, velmi dobře zvládají sebeobsluhu, dovedou vyřídít vzkaz apod. Předložené

výtvarné práce dokládaly velmi pěkné výsledky v estetických činnostech. Naopak ve třídě, kde učitelky preferovaly činnosti a prožitkové učení, bylo patrné, že děti rozlišují elementární počet, ovládají jednoduchou číselnou řadu, texty básní, písní a říkadel, dobře intonují, zvládají rytmus. Mají konkrétní znalosti o přírodě a povědomí o šetrném chování k ní. V obou třídách však byla zjištěna dílčí rizika v nevýrazné podpoře schopnosti otevřené komunikace a řešení problémů, která byla zapříčiněna převažující dominantní rolí učitelek.

Mateřská škola se ve svém školním vzdělávacím programu nezabývá rozvojem vztahů s ostatními partnery, což svědčí o určité uzavřenosti vůči veřejnosti. Většina akcí je realizovaná bez účasti rodičů, v porovnání s druhou mateřskou školou vystupují děti na veřejnosti méně.

Celkové hodnocení mateřských škol

Mateřské školy v místech poskytovaného vzdělávání ul. Práce 686 a ul. Palackého 464 poskytují předškolní vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení a uplatňují principy rovnosti přístupu ke vzdělávání. Tato skutečnost se projevila zejména v profesionálním přístupu ke vzdělávání integrovaného dítěte.

Vhodnou organizací činností a naplňováním vnitřních dokumentů školy je velmi dobře zajišťována bezpečnost a ochrana zdraví dětí. Výrazným způsobem tomu napomáhá nejen velmi příznivé klima mateřských škol, ale i požadovaná změna v uplatňování metod a forem pedagogické práce zejména v jedné z hodnocených škol. Ve druhé škole částečně přetrvávají nedostatky stanovené již při poslední provedené inspekci (nedostačující zaměření na prožitek dětí, omezená nabídka neotřelých a inspirativních prvků, nevýrazná motivace k samostatným řečovým projevům). Rizikem, ohrožujícím bezpečnost a zdraví dětí, bylo shledáno neprofesionální chování jedné pedagogické pracovnice v průběhu řízených činností.

Finanční prostředky mateřských škol jsou účelně využívány při realizaci ŠVP. Vedoucí učitelky však rozdílným způsobem podporují další vzdělávání učitelek za účelem upevnění jejich odborné kvalifikace. Toto zjištění se opírá o výrazně četnější další vzdělávání pedagogických pracovníků mateřské školy v ul. Práce 686, což se pozitivně odrazilo v kvalitě pedagogického procesu.

Výsledky vzdělávání jsou vzhledem k požadavkům rámcového vzdělávacího programu v jednotlivých mateřských školách odlišné. Toto zjištění ovlivňuje skutečnost, že jeden ze ŠVP je neúplným dokumentem, který jasně nespecifikuje obsah, formy a metody vzdělávání. Kontrolní systém vedení školy v této oblasti plně nefungoval.

Hodnocení základní školy

Informace o vzdělávací nabídce školy a postupu při přijímání ke vzdělávání do 1. ročníku a při přestupu z jiné školy získávají žáci, rodiče a veřejnost prostřednictvím webových stránek, úřední desky města, hlášení městského rozhlasu a informačních nástěnek v mateřských školách. Budoucí žáci prvních ročníků dostávají písemnou pozvánku k zápisu. Z dokumentace a z informací o způsobu přijímání žáků ke vzdělávání (tj. rozhodnutí ředitele o přijetí k základnímu vzdělávání, o odkladu začátku povinné školní docházky a rozhodnutí o přijetí do školy na základě žádosti o přestup) je zřejmé, že nedochází k diskriminaci jednotlivců. Všichni uchazeči o vzdělávání byli přijati. Vzdělávání je v souladu s platnou legislativou ukončováno vydáním vysvědčení a výstupního hodnocení žáků.

Škola identifikuje a eviduje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami včetně žáků s rizikem neúspěchu. Má stanovenou strategii na jejich podporu. K dosažení lepších výsledků ve vzdělávání mohou všichni integrovaní a část evidovaných (projevujících zájem) navštěvovat dyslektický kroužek, kde je školní nápravná péče zaměřována na rozvoj postižených funkcí. Ve škole je integrována 1 třída žáků s lehkým mentálním postižením, kteří jsou vzděláváni podle Vzdělávacího programu zvláštní školy nebo podle přílohy Školního vzdělávacího programu pro žáky s lehkým mentálním postižením. Požadavky těchto programů jim umožňují zažít pocit úspěchu. Identifikovaní nadanější jedinci se zúčastňují vědomostních soutěží a olympiád, případně jsou jim ve výuce zadávány náročnější úkoly.

Minimální preventivní program je orientován na omezení rizik vzniku sociálně patologických jevů. Je podpořen nabídkou dvou nepovinných předmětů se zaměřením na sport. Plán výchovného poradenství je zpracován v obecné rovině jako přehled každoročně se opakujících činností. Výchovný poradce vede vzornou evidenci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a pravidelně informuje pedagogický sbor o změnách a nových přístupech. V rámci školního poradenství je žákům poskytována pomoc při řešení vzdělávacích a výchovných problémů i při výběru jejich další profesní orientace. K řešení složitých problémů je doporučována návštěva poradenských zařízení.

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání vychází z reálných podmínek a možností školy. Srovnávací analýzou uvedeného dokumentu s platným zněním Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání byly shledány nedostatky v kapitolách: Identifikační údaje o předkladateli a zřizovateli, Charakteristika pedagogického sboru, Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, Učební osnovy (nejsou vypracovány pro 4., 5. a 9. ročník), Kritéria hodnocení žáků a Kritéria vlastního hodnocení školy. Nedokončení tohoto dokumentu ukazuje na nedostatečnou kontrolní činnost vedení školy v této oblasti. Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do školského rejstříku.

Škola má vypracovanou koncepci, která navazuje na dlouhodobé záměry vzdělávání České republiky a Plzeňského kraje. Stanovené priority zčásti odpovídají cílům a zásadám vzdělávání vytyčeným školským zákonem. Plánování v minulých letech vykazuje dílčí nedostatky především v oblasti dalšího vzdělávání zaměřeného na tvorbu ŠVP. Koordinátor i jednotliví vyučující nebyli v této oblasti dostatečně proškoleni. V „Plánu hlavních úkolů pro školní rok 2009/2010“ jsou rozpracovány jednotlivé úkoly s uvedením osob zodpovědných za danou oblast. Plnění stanovených úkolů je sledováno. Pro zvyšování kvality vzdělávací činnosti školy jsou využívána stanoviska pedagogické rady a podněty, vycházející z pravidelné, otevřené komunikace vedení s učiteli. Plán hospitačních činností popisuje situační analýzu školy a z ní vycházející hospitační záměry pro daný školní rok s určenými prioritami, které jsou průběžně naplňovány. Záznamy o hospitacích obsahují zhodnocení vyučovací hodiny a následná opatření, která ze zjištěného vyplývají.

Ředitel školy splňuje požadavky stanovené právními předpisy pro výkon funkce. Vede dokumentaci podle školského zákona, pravidelně vyhodnocuje vzdělávací a výchovnou činnost školy a přijímá opatření k jejímu zlepšení. Organizováním dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) podporuje jejich růst v předmětové odbornosti. Zabývá se stanovisky a náměty žáků získanými prostřednictvím třídních učitelů. Vytváří dobré podmínky pro činnost školské rady. Její jednání, na která je pravidelně zván, jsou přínosná pro zvyšování kvality činnosti subjektu. Stanovená organizace provozu školy popsána v Organizačním řádu neodpovídá realitě. Dělení pedagogického úseku na metodické sekce, které tento dokument obsahuje, v praxi neexistuje. Zavedený informační systém umožňuje ucelený přenos potřebných informací. Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu využívá organizace ke zlepšování vzdělávacích podmínek žáků.

Personální obsazení školy vytváří předpoklady pro její řádnou činnost. Ve škole působí 23 pedagogických pracovníků, z toho dvě vychovatelky školní družiny a jedna asistentka pedagoga, která si dalším studiem doplňuje požadované vzdělání. Z celkového počtu 20 učitelů 19 má odbornou kvalifikaci, 1 vyučující dokončuje studium. Míra předmětové specializace je 73 %. Personální rizika jsou řešena, přijímáním mladých pedagogů postupně dochází ke snižování věkové struktury sboru. Chybí promyšlený způsob podpory začínajícím učitelům. Další vzdělávání pedagogických pracovníků vychází v současné době z potřeb a finančních možností školy. V předchozích letech nebylo dostatečně podporováno DVPP v oblasti tvorby ŠVP.

Velká pozornost je věnována zabezpečení ochrany zdraví žáků a jejich bezpečnosti při vzdělávání a při činnostech s ním souvisejících. Kontrolou třídní dokumentace bylo zjištěno, že žáci byli poučeni o bezpečnosti a ochraně zdraví při všech vzdělávacích činnostech. Dohled nad nimi je řádně zabezpečen. Kniha úrazů je vedena. Míra úrazovosti je nízká, v posledních třech letech má klesající tendenci.

Výchova ke zdraví a zdravému životnímu stylu je začleněna do obsahu vzdělávání ve školním vzdělávacím programu i v tematických plánech zpracovaných podle vzdělávacího dokumentu Základní škola. V rámci výchovy ke zdraví je do výuky zařazena ochrana člověka za mimořádných situací, sexuální výchova a prevence sociálně patologických jevů. Na 1. stupni se výchova ke zdraví realizuje v předmětech tělesná výchova, prvouka a přírodověda, na 2. stupni v předmětech tělesná výchova, výchova ke zdraví, přírodopis, rodinná výchova a občanská výchova. Materiální podmínky školy umožňují podporu výchovy ke zdraví. Disponuje řadou pomůcek, výborně vybavenou tělocvičnou a hřištěm.

Škola svou činností usiluje o obnovu materiálně technických podmínek při naplňování ŠVP. Fond učebnic, odborných publikací a školních pomůcek je obměňován v závislosti na finančních možnostech umožňujících realizaci výchovně vzdělávacího procesu. Kmenové učebny jsou vybaveny standardním školním nábytkem, postupně vyměňovaným za nový. Vyučující mohou při vzdělávání žáků využívat odborných pracoven informatiky, fyziky, chemie, angličtiny, hudební výchovy a výtvarné výchovy. K dispozici mají 1 dataprojektor, 8 počítačů pro žáky prvního stupně, 16 pro žáky druhého stupně, 4 pro učitele – všechny s možností připojení na internet. Pro výuku tělesné výchovy slouží nová sportovní hala. Za příznivého počasí během přestávek mohou žáci využívat k relaxaci venkovní plochy školního areálu. Škola nemá vlastní jídelnu, žáci se stravují ve školní jídelně ve středu města, která patří pod správu Základní školy Nýrsko, Školní ulice. Celkové materiální zabezpečení školy je na standardní úrovni.

Organizace vzdělávání respektuje obecné psychohygienické zásady a je v souladu s příslušnými právními normami. Učební plány realizovaných vzdělávacích programů jsou naplňovány. Hospitované vzdělávání mělo rozdílnou úroveň. V převážné části sledované výuky byly aktivizujícími postupy a vhodně zvolenou motivací rozvíjeny vědomosti a dovednosti žáků, důsledně se dbalo na pěstování pracovních návyků. Učitelé podporovali spolupráci žáků při řešení problémů a vedli je k vyhledávání souvislostí. Účelně zařazovali metody a formy vedoucí k aktivnímu osvojení poznatků a dovedností. Vstřícný přístup učitelů k žákům a oboustranně otevřená komunikace umožňovaly klidnou pracovní atmosféru. Zbývající výuka byla vedena spíše frontálním způsobem vhodně doplňovaným střídajícími se činnostmi žáků. Ve všech hodinách byla zřetelná podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Ve sledované výuce se žáci projevovali samostatně, respektovali práci druhých. Přirozeně komunikovali na úrovni dané věkem a jejich slovní projev byl kultivovaný. Pozornost byla věnována také čtení s porozuměním a práci s textem. Žáci uměli vyhledávat

požadované informace a dále s nimi pracovat. Hodnocení žáků ze strany učitele bylo odůvodněné, aktivovalo je k činnostem, což se pozitivně odrazilo v projeveném zájmu o probírané učivo. Efektivní sebehodnocení a vzájemné hodnocení bylo uplatněno jen v některých hodinách. V části sledovaných hodin bylo vhodně využito prezentační techniky.

Škola se podílí na životě města a je otevřena široké veřejnosti. O výsledcích vzdělávání žáků jsou jejich zákonní zástupci pravidelně informováni prostřednictvím žákovských knížek, popřípadě doporučenými dopisy. Na začátku školního roku dostávají bulletin s informacemi pro nový školní rok. V průběhu školního roku po předchozí domluvě je rodičům umožněno zúčastnit se výuky. Škola má velkou podporu ze strany městského úřadu a vztahy s ním hodnotí jako vynikající. Ve výchovné oblasti velmi dobře využívá služeb Pedagogicko-psychologických poraden v Klatovech a Domažlicích, spolupracuje s orgány péče o dítě a Úřadem práce v Klatovech. Úspěšná je součinnost se Sportovním klubem policie, Okulou Nýrsko, Policií ČR a Městskou policií v Nýrsku. Školská rada je zřízena na základě platné legislativy, spolupráce se školou probíhá podle příslušných ustanovení školského zákona. Ředitel přijímá opatření na základě jejich doporučení. Žákovská samospráva školy není zřízena. V každé třídě pracuje třídní žákovská samospráva, která vše potřebné řeší se svým třídním pedagogem.

V průběhu inspekční činnosti byla sledována podpora rozvoje čtenářské gramotnosti. V předložené dokumentaci jsou stanoveny záměry pro zařazení čtenářské gramotnosti do výuky – schopnost porozumět textu, přemýšlet o něm a používat ho k dosažení cílů vedoucích k rozvoji schopností a vědomostí žáků. Ředitel stanovil strategie rozvoje čtenářské gramotnosti. Ve škole jsou zohledňovány moderní trendy výuky založené na inovativních vyučovacích metodách a formách práce s cílem zvýšit kvalitu vzdělávání zaměřenou na rozvoj čtenářské gramotnosti. Škola má funkční knihovnu, žáci ji využívají, ale častěji navštěvují knihovnu městskou. Vyučující i žáci mají k dispozici dostatek spotřebního materiálu a didaktických pomůcek potřebných k rozvoji čtenářské gramotnosti. Škola disponuje i dostatkem podpůrného metodického materiálu (pramenů, pomůcek). Žáci dosahují dobrých výsledků v soutěžích s touto tematikou. Na základě poznatků získaných z hospitační činnosti a z rozhovorů s ředitelem školy, oběma učitelkami českého jazyka i s ostatními vyučujícími hospitovaných předmětů lze konstatovat, že během posledních tří let došlo ke zlepšení čtenářských dovedností žáků.

Při zjišťování a hodnocení úrovně a výsledků vzdělávání žáků škola využívá testů KALIBRO. Ředitel s jejich výsledky dále pracuje a využívá je v dalším plánování vzdělávacího procesu. Poznatky získává i z výsledků žáků v soutěžích a při přijímacím řízení ke studiu na středních školách. Z celkového počtu 282 žáků v prvním pololetí školního roku 2009/2010 prospělo s vyznamenáním 145, prospělo 133, neprospěli 3, nehodnocen 1. Z přihlášených 28 žáků k dalšímu studiu bylo přijato 15 na střední odborné školy, 9 do středních odborných učilišť a 3 do gymnázia. Nepřímou kontrolou úrovně dovedností žáků je úspěšnost v soutěžích. Prioritou školy je účast v předmětových soutěžích, v nichž se žáci umísťují na předních místech v okrese. Ve sportovních soutěžích dosáhli úspěchů i v krajském měřítku.

Celkové hodnocení základní školy

Základní škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Dodržuje rovné podmínky přijímání žáků ke vzdělávání podle příslušných právních předpisů a zohledňuje vzdělávací potřeby jednotlivců. Vytváří bezpečné prostředí pro vzdělávání žáků, podporuje jejich zdravý psychický a fyzický vývoj.

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání vykazuje četné nedostatky a není v souladu s rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Stanovená organizace provozu uvedená v Organizačním řádu není ve shodě s reálnými podmínkami školy. Dílčím rizikem je dále nesystematické vedení začínajících pedagogických pracovníků a nedostatečná podpora dalšího vzdělávání zaměřeného na tvorbu ŠVP.

Vzdělávání účelně přispívalo k rozvoji klíčových kompetencí a funkčních gramotností žáků. Cíleně byly rozvíjeny jejich čtenářské dovednosti. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání byla dodržována. Standardní personální podmínky a dobré materiální zázemí umožňovaly naplňování cílů základního vzdělávání. Žáci jsou zapojováni do soutěží a jsou podporováni jejich sportovní aktivity.

Poskytnuté finanční prostředky jsou účelně využívány pro zlepšení podmínek vzdělávání žáků.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina Základní školy Nýrsko, Komenského ul. vydaná Městem Nýrsko dne 29. listopadu 1993, s účinností od 1. ledna 1994
2. Dodatek ke zřizovací listině Základní školy Nýrsko, Komenského ul. o zřízení příspěvkové organizace na základě usnesení Zastupitelstva Města Nýrska s účinností od 7. března 2001, datum a číslo jednací neuvedeny
3. Změna zřizovací listiny Dodatek č. 5 Základní školy a Mateřské školy Nýrsko, Komenského ul. 250, příspěvkové organizace vydaná na základě usnesení Zastupitelstva Města Nýrska s účinností od 1. ledna 2006, datum a číslo jednací neuvedeny
4. Rozhodnutí MŠMT čj. 8735/2007-21 ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení u právnické osoby Základní školy a Mateřské školy Nýrsko, Komenského ul. 250, příspěvkové organizace ze dne 4. července 2007, s účinností od 1. září 2007
5. Jmenování do funkce ředitele Základní školy Nýrsko, Komenského ul. s platností od 1. listopadu 2000 vydané Školským úřadem Klatovy ze dne 26. října 2000
6. Osvědčení o absolvování funkčního studia ředitelů č. 151/01v rozsahu 124 hodin ze dne 7. června 2001
7. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 11. září 2006
8. Výkaz o MŠ S 1-01 – rok 2006, 2007, 2008
9. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 – rok 2006, 2007, 2008
10. Výkaz o úrazovosti R 36-01 – školní rok 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008
11. Rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky (8x)
12. Rozhodnutí o nepřijetí dítěte do MŠ (10x)
13. Rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání (154x)
14. Školní matrika platná pro školní rok 2009/2010 (2x) včetně dokumentace integrovaného dítěte
15. Kniha úrazů (2x)
16. Školní řád mateřské školy (2x)
17. Jmenování do funkce vedoucího útvaru předškolního vzdělávání ze dne 19. 12. 2008
18. Dohoda o dalším pracovním zařazení po odvolání z funkce ze dne 20. 12. 2005
19. Pracovní náplň vedoucího útvaru předškolní výchovy
20. Doklady o odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků (14x)
21. Rozvrh pracovní doby pedagogů (2x)
22. Plán DVPP pro školní rok 2009/2010 (1x)
23. Certifikáty absolvovaných seminářů od roku 2006/2007

24. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Duhový rok“, platný od 1. 9. 2009
25. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Rokem skokem“, platný od 23. 9. 2009
26. Třídní vzdělávací programy (4x – MŠ ul. Práce)
27. Environmentální výchova – projekt MŠ ul. Práce – šk. rok 2009/2010
28. Vlastní hodnocení školy 2005/2006 – 2006/2007 (2x)
29. Zápisy z pedagogických rad ve školním roce 2008/2009, 2009/2010 (2x)
30. Plán řídicí a kontrolní činnosti – 2009/2010
31. Zápisy z kontrolní a hospitační činnosti (2x)
32. Individuální hodnocení dětí, portfolia
33. Třídní knihy – 6 tříd
34. Docházka dětí – 6 tříd
35. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání platný od 31. srpna 2007 – verze 2009, čj. ZSMS SVP/251/07
36. Inspekční zpráva ČŠI ze dne 7. února 2007, čj. ČŠI-1045/07-04
37. Dlouhodobá koncepce – období let 2007 – 2012 ze dne 21. srpna 2006
38. Plán hlavních úkolů pro školní rok 2009/2010
39. Minimální preventivní program pro školní rok 2009/10
40. Plán dalšího vzdělávání ze dne 1. září 2006
41. Další vzdělávání učitelů od kalendářního roku 2007 do doby konání inspekce
42. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2006/2007 ze dne 1. září 2007, 2007/2008 ze dne 1. září 2008, 2008/2009 ze dne 16. září 2009, čísla jednací neuvedena
43. Vlastní hodnocení školy – autoevaluační zpráva - školní roky 2005/06, 2006/07 ze dne 31. srpna 2007
44. Výkazy o ředitelství R 13-01 škol podle stavu k 30. září 2007, 2008 a 2009
45. Výkazy o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. září 2007, 2008, 2009
46. Výkazy o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. září 2007, 2008, 2009
47. Školní řád ze dne 30. září 2008, číslo jednací neuvedeno
48. Organizační řád ze dne 1. září 2006, číslo jednací neuvedeno
49. Školní řád ze dne 28. srpna 2008
50. Jednací řád pedagogické rady ZŠ ze dne 1. září 2009
51. Vnitřní kontrolní systém školy ze dne 1. září 2006
52. Rozvrh hodin platný od 1. září 2009
53. Popisy práce zaměstnanců školy ze dne 1. září 2006
54. ICT plán školy na období 2009/2010 ze dne 15. září 2009
55. Zápisy pedagogických rad od 1. září 2006
56. Třídní výkazy a katalogové listy žáků pro školní rok 2009/2010
57. Matrika školy vedená v elektronické podobě - školní roky 2008/2009, 2009/2010
58. Personální dokumentace pedagogických pracovníků k termínu inspekce - doklady o vzdělání
59. Zápisy z jednání školské rady za školní roky 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
60. Třídní knihy a žákovské knížky hospitovaných tříd
61. Plán hospitačních činností na školní rok 2009/2010 ze dne 25. srpna 2009
62. Evidence školních úrazů od školního roku 2006/07 do doby konání inspekce
63. Kniha úrazů vedená od 1. ledna 2004
64. Výkazy o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36-01 za školní roky 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
65. Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání platná pro školní rok 2008/2009, 2009/2010

66. Rozhodnutí o odkladu začátku povinné školní docházky platná pro školní roky 2008/2009 a 2009/2010
67. Plán práce výchovného poradce – Školní rok 2009/2010
68. Minimální preventivní program pro školní rok 2009/2010
69. Pedagogicko-psychologická vyšetření žáků platná pro školní rok 2009/2010
70. Výkaz zisku a ztráty sestavený ke dni 31. 12. 2007, 31. 12. 2008, 31. 12. 2009 ze dne 22. 01. 2008, 26. 1. 2009, 27. 1. 2010
71. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2007, 2008, 2009 ze dne 7. 1. 2008, 15. 1. 2009, 7. 1. 2010 (Škol (MŠMT) P 1 – 04)
72. Závazné ukazatele a rozpis rozpočtu přímých výdajů ve školství na rok 2007, 2008, 2009 – úprava ze dne 25. 10. 2007, 30. 11. 2008, 15. 10. 2009
73. AVIZO – Pomůcky technického a kompenzačního charakteru – rok 2007 ze dne 15. 11. 2007
74. Rozvojový program „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci SIPVZ v roce 2007“ ze dne 18. 12. 2007
75. Úprava závazných ukazatelů rozpisu rozpočtu finančních prostředků poskytnutých na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ ze dne 15. 10. 2008
76. Úprava závazných ukazatelů po vyhlášení 2. etapy rozvojového programu MŠMT na rok 2009 „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků s ohledem na kvalitu jejich práce“ ze dne 24. 4. 2009
77. Úprava závazných ukazatelů po vyhlášení 2. etapy rozvojového programu MŠMT na rok 2009 „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“ ze dne 1. 6. 2009
78. Přidělení dotace na rozvojový program „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“ na rok 2009 ze dne 8. 6. 2009
79. Úprava závazných ukazatelů po vyhlášení 2. etapy pokračování rozvojového programu „Hustota „ a „Specifika“ na rok 2009 ze dne 23. 11. 2009
80. Přiznání k dani darovací za rok 2007 a 2008
81. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům - Příloha č. 1 a) ke dni 31. 12. 2007 ze dne 23. 1. 2008
82. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům nebo hlavnímu městu Praze – Příloha č. 1 a) ke dni 31. 12. 2008 ze dne 21. 1. 2009
83. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům nebo obcím, dobrovolným svazkům obcí prostřednictvím kraje – Příloha č. 1 a) ke dni 31. 12. 2009 ze dne 19. 1. 2010

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Částkova 78, 326 00 Plzeň.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 22. dubna 2010 požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Stanislava Majerová	Majerová v. r.
Bc. Eva Brabcová	Brabcová v. r.
Mgr. Jitka Davidová	Davidová v. r.
Mgr. Šárka Kollerová	Kollerová v. r.
Mgr. Ivana Krýslová	Krýslová v. r.
Mgr. Karel Křenek	Křenek v. r.
Mgr. Hana Ratzová	Ratzová v. r.

V Klatovech dne 26. února 2010

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Nýrsku dne 22. 3. 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Ivan Pavlík	Pavlík v. r.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.