



**Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Čj. ČŠIT-53/13-T**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy:</b>	Základní škola a mateřská škola Ostrava-Hrabůvka, Krestova 36A, příspěvková organizace
<b>Sídlo:</b>	Krestova 1387/36A, 700 30 Ostrava-Hrabůvka
<b>IČO:</b>	70 631 743
<b>Identifikátor:</b>	600 145 077
<b>Právní forma:</b>	příspěvková organizace
<b>Zastoupená:</b>	Mgr. Ladislavou Měchovou, ředitelkou školy
<b>Zřizovatel:</b>	Statutární město Ostrava, Městský obvod Ostrava-Jih, Horní 3, 700 30 Ostrava-Hrabůvka
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	Krestova 36A, I. Hermanna 23, 700 30 Ostrava-Hrabůvka
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	15. – 18. ledna 2013

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní a mateřskou školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“) základní školy a mateřské školy s právními předpisy a s příslušným rámcovým vzdělávacím programem (dále „RVP“) podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu školní družiny podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

### **Aktuální stav školy**

Právní subjekt Základní škola a mateřská škola Ostrava-Hrabůvka, Krestova 36A, příspěvková organizace (dále „škola“) tvoří základní škola (dále „ZŠ“) na pracovišti Krestova 1387/36A, školní družina (dále „ŠD“) a školní jídelna na pracovišti Krestova 1426/38A a mateřská škola (dále „MŠ“) se školní jídelnou – výdejnou na pracovišti I. Hermanna 23.

Úplná základní škola se zaměřením na rozšířenou výuku hudební a výtvarné výchovy realizuje výuku podle *Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Škola, která si zpívá a kreslí“* a školní družina pracuje podle *Školního vzdělávacího programu pro školní družinu*. Mateřská škola poskytuje vzdělávání podle *Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Krok za krokem do školy“* dětem zpravidla od tří do šesti případně sedmi let ve dvou běžných a dvou speciálních „očních“ třídách s motivačními názvy *Krteček, Kočičky, Sluníčko* a *Žirafa*. V běžných třídách jsou děti rozděleny podle věku, speciální třídy jsou věkově smíšené.

Základní škola pavilónového typu se nachází na okraji sídliště Ostrava-Hrabůvka v městské části Ostrava-Jih. Budovy jsou průběžně modernizovány, poslední částečná rekonstrukce (výměna oken, zateplení obvodového pláště) proběhla v roce 2012. ZŠ má k dispozici šestnáct kmenových tříd a devět odborných učeben: fyziky, interaktivní, přírodopisu a chemie s přípravnou, jazykovou (vybavené interaktivními tabulemi), počítačovou, zeměpisu, hudební a výtvarné výchovy, pěstitelských prací, školní dílny a cvičnou kuchyňku. K výuce tělesné výchovy slouží tělocvična a nevyhovující venkovní travnaté a betonové hřiště. Školní družina a školní jídelna se nachází v samostatném pavilonu poblíž ZŠ. Samostatná bezbariérová nízkopodlažní budova MŠ s odpovídajícími prostorovými a hygienickými podmínkami a s udržovanou školní zahradou se nachází nedaleko. Vybavení zahrady s upraveným terénem, herními sestavami, pískovišti a přenosným sportovním náčiním umožňuje zapojení dětí do provozování sezónních, pohybových i relaxačních činností. MŠ má k dispozici čtyři třídy propojené herními, dětská sociální zařízení, dětské šatny a školní kuchyň, která zajišťuje stravování pro děti i zaměstnance školy. Prostředí celé školy je příjemné a esteticky podnětné, vhodně vyzdobené výtvarnými pracemi, výrobky dětí a žáků, výstupy z realizovaných projektů a vystoupení pěveckých sborů. Učitelé používají kopírovací přístroje, čtrnáct datových projektorů, počítače s připojením k internetu, notebooky a další didaktickou techniku. Žáci mají k dispozici potřebné učebnice a odpovídající výběr pomůcek i výukových materiálů. Děti MŠ bez omezení využívají ke svým činnostem učební pomůcky, hračky a spotřební materiál.

Od poslední inspekční činnosti došlo ve škole ke změnám ve vedení školy, v roce 2006 nastoupila nová ředitelka, a ke zkvalitnění materiálních podmínek ke vzdělávání. Za finančního přispění zřizovatele byly v roce 2008 pro MŠ zakoupeny nábytkové sestavy a lehátka do všech tříd, zahradní vybavení a proběhla rekonstrukce sociálních zařízení ve třech třídách, včetně rozvodů vody. Budovy ZŠ prošly celkovou rekonstrukcí, v roce 2012 bylo dokončeno zateplení obvodového pláště a střež včetně výměny oken. Nastavenou kvalitu podmínek vzdělávání si **základní škola** nadále udržuje, vzdělávací programy doplňuje širokou nabídkou školních i mimoškolních aktivit pro děti a žáky. Efektivně se zapojuje do projektů a programů, např. M. R. K. E. V. (síť škol zabývajících se ekologickou výchovou), Recyklohraní, Celé Česko čte dětem, Ovoce do škol, třídění odpadu, sběr plastových víček, papíru. V rámci rozšířené výuky hudební výchovy se žáci učí hrát na zobcovou flétnu, mohou se zapojit do činnosti jednoho ze tří školních pěveckých sborů a ve spolupráci se Základní uměleckou školou Ostrava - Vítkovice mají možnost docházet do jedné ze čtyř dětských cimbálových muzik. Žáci s rozšířenou výukou výtvarné výchovy se věnují netradičním výtvarným technikám, spolu s rodiči mohou navštívit školou pořádané tvůrčí výtvarné dílny a vernisáže. **Mateřská škola** klade důraz na kvalitu celodenního vzdělávání a vzdělávací nabídku rozšiřuje o nadstandardní aktivity jako spolupráci s klinickou logopedkou, ozdravné pobyty dětí, exkurze, výlety, ekologicky zaměřené činnosti a projekty s názvy *„Bramborka, Halloween, Hody, hody doprovody“*. Děti se také mohou účastnit odpoledních aktivit - keramiky, hry na zobcovou flétnu,

angličtiny a přípravy na vstup do základní školy. Pro děti, které nenavštěvují mateřskou školu, MŠ pořádá v odpoledních hodinách školní klub *Kočíčka*.

Počet dětí a žáků se v posledních třech letech pohybuje na stejné úrovni. Kapacita MŠ (80 dětí) byla naplněna v ročním průměru na sto procent, zřizovatel udělil MŠ výjimku z nejvyššího počtu dětí ve třídě, a kapacita ZŠ (700 žáků) na padesát čtyři procenta. Ve školním roce 2012/2013 v době inspekční činnosti ZŠ uváděla v šestnácti třídách tři sta sedmdesát tři žáky, z toho čtyřicet tři žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). MŠ navštěvovalo ve dvou běžných třídách dvaapadesát dětí a ve dvou speciálních třídách pro děti s očními vadami dvacet osm dětí; z toho v posledním roce předškolního vzdělávání dvacet osm dětí. Provozní doba MŠ je určena na základě dohody se zákonnými zástupci dětí od 6:00 do 16:30 hodin, podle provozu jednotlivých tříd. Výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte (školné) činí 300 Kč měsíčně.

Pedagogický sbor školy tvoří dvacet čtyři učitelé ZŠ, osm učitelek MŠ a čtyři vychovatelky ŠD, všichni pedagogičtí pracovníci získali příslušnou odbornou kvalifikaci. Odbornou péči ve speciálních třídách zajišťují dvě ortoptické zdravotní sestry, zaměstnankyně Fakultní nemocnice s poliklinikou Ostrava-Poruba.

### Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu ke školnímu vzdělávacímu programu

O své vzdělávací nabídce škola objektivně informuje na třídních schůzkách, během školních akcí, prostřednictvím materiálů vyvěšených v prostorách školy, ve zpravodaji městského obvodu Jižní listy a na internetových stránkách [www.zskrestova.cz](http://www.zskrestova.cz). Při přijímání ke vzdělávání vytváří rovné podmínky a dodržuje ustanovení příslušných právních předpisů. Pro děti a žáky školy pořádá společné akce, např. podzimní závody s rodiči, vánoční a velikonoční výstavy, soutěže ke Dni dětí, pro předškoláky připravuje projekt *Klub předškoláčků*.

Organizace vzdělávání, metody a formy výuky odpovídají vzdělávacím potřebám dětí a žáků. **Základní škola** na příkladné úrovni naplňuje učební plány platného ŠVP se zřetelem k záměru pomoci žákům utvářet a postupně rozvíjet klíčové kompetence a poskytnout jim spolehlivý základ všeobecného vzdělání orientovaného zejména na situace blízké životu a na praktické jednání. Vzhledem ke svému zaměření posílila časovou dotaci hudební a výtvarné výchovy, předmětů oblastí Člověk a jeho svět, Člověk a příroda, Člověk a svět práce, předměty Český jazyk, Matematika, druhý cizí jazyk a zavedla předmět Výchova ke zdraví. Anglický jazyk vyučuje již od prvního ročníku. Mezi volitelné a nepovinné předměty zařadila např. cvičení z matematiky a zeměpisu, počítačovou grafiku, ruský a německý jazyk, sborový zpěv, výtvarné techniky. Nabídka kroužků (sportovní, keramický, dopravní, hra na flétnu aj.) vhodně doplňuje její vzdělávací profil. Výuka, projekty (např. Přijďte si k nám zazpívat, Keramická tvůrčí dílna, Vánoční koncert, Malí a velcí kamarádi) a další aktivity (návštěvy kulturních akcí, sportovní akce, besedy, exkurze, veřejná vystoupení žáků aj.) podporují rozvoj kompetencí k učení, řešení problémů a osvojení sociálních dovedností. Pro úspěšnost žáků vyučující vytvářejí vhodné podmínky, k minimálnímu počtu neúspěšných žáků přispívá systém hodnocení a spolupráce s rodiči. Učitelé zohledňují potřeby jak žáků se SVP (reedukace, individuální přístup, spolupráce se školní speciální pedagožkou v rámci Školního poradenského pracoviště, vypracování a realizace individuálních vzdělávacích plánů), tak podporují žáky nadané (zapojení do soutěží). Rozsah poradenské činnosti **mateřské školy** odpovídá charakteru a potřebám přijatých dětí. Ke sledování všestranného osobnostního

a individuálního rozvoje dětí všech věkových kategorií pedagogické pracovnice průběžně mapují a zaznamenávají do záznamových archů charakteristiky dítěte. Rozvíjení dovedností předcházejících „předčtenářské“ a „předmatematické“ gramotnosti aplikují na základě písemně stanovených kritérií. Tyto aktivity jsou vhodně doplněny o postupnou přípravu dětí na povinnou školní docházku.

Ve sledované výuce vyučující **základní školy** převážně používali frontální způsob výuky. Vhodně střídali metody a zařazovali různé motivační aktivity. Účelně využívali učební pomůcky, různé podpůrné materiály a možnosti práce s interaktivní tabulí, především při procvičování učiva. Žáci komunikovali na úrovni přiměřené jejich věku, převažovala pozitivní pracovní atmosféra. Vyučující podporovali jejich aktivní přístup k výuce. Vhodně je motivovali, průběžně hodnotili. Sebehodnocení žáků se objevilo ojediněle. Pro hodnocení výsledků vzdělávání škola stanovila pravidla, se kterými žáky i jejich zákonné zástupce seznámila. Výsledky vzdělávání učitelé pravidelně hodnotí na jednáních pedagogické rady, metodických sdružení a předmětových komisí. Celkovou úspěšnost žáků v realizovaném ŠVP si ZŠ průběžně ověřovala vlastními prověrkami a standardizovanými testy společností SCIO, CERMAT a Mensa. Ve školním roce 2011/2012 proběhlo celostátní testování standardů žáků pátého a devátého ročníku. Zpětnou vazbou o kvalitě vzdělávání je rovněž zapojení žáků do různých soutěží. Významných úspěchů dosahovali žáci především v soutěžích pěveckých (stříbrné pásmo v soutěži pěveckých sborů v Orlové), sportovních, dopravních a vlastivědných. O výsledcích vzdělávání a další činnosti škola zákonné zástupce dětí a žáků informuje prostřednictvím žákovských knížek v písemné i elektronické podobě, deníčků, internetových stránek školy, na pravidelných třídních schůzkách, v průběhu konzultačních hodin a při osobních setkáních v ZŠ, na konzultačních schůzkách a na společných akcích v MŠ.

Vzdělávání v **mateřské škole** probíhalo na základě předem vymezeného tématu dle platného režimu dne, který je přizpůsoben dětem předškolního věku a umožňuje pedagogům v případě nutnosti okamžitě reagovat na vzniklé vzdělávací situace. V průběhu inspekčních hospitací celodenní vzdělávací činnosti byly požadavky kladené na děti úměrné jejich věku i schopnostem. Děti v dostatečném časovém rozpětí plnily zadané úkoly a měly možnost započatou aktivitu dokončit. Učitelky využívaly metody a formy práce orientované na sociální a prožitkové učení, ve všech třídách pracovaly s pravidly společného soužití. Atmosféra ve třídách byla pozitivní a přátelská, děti byly k sobě ohleduplné a respektovaly se. Pozitivně jsou hodnoceny spontánní činnosti, ve kterých si děti hrály individuálně i ve skupinách a přirozeně rozvíjely hry manipulační, konstruktivní i výtvarné. V rámci pohybových činností byly vedeny k získávání nových pohybových dovedností, přiměřeně byly motivovány k řízeným činnostem. Hodnocení dětí učitelkami bylo v průběhu dne pozitivní. Hygienické a stravovací návyky dětí byly na dobré úrovni. Učitelky respektovaly jejich individuální potřeby spánku a umožňovaly jim klidové aktivity po dobu spánku druhých dětí. Během celého dne byl k dispozici pitný režim, který plně využívaly, svačina je podávána na jednotlivých třídách. Správnou životosprávu MŠ zajišťuje pestrou a plnohodnotně vyváženou stravou s vyšším podílem zeleniny a ovoce a pravidelným pobytem dětí venku, vždy s přihlédnutím k momentální kvalitě ovzduší i dostatkem volného pohybu na vycházkách a na školní zahradě. O vytvoření vlídného a laskavého prostředí, které podporuje rozvoj osobní spokojenosti dětí, společně usilují zástupkyně ředitelky pro předškolní vzdělávání, učitelky a správní zaměstnankyně.

Při zvyšování úrovně vzdělávání dětí a žáků **základní škola** dlouhodobě úzce spolupracuje se zákonnými zástupci v oblasti pořádání společných akcí s rodiči (např. tvůrčí dílny, karneval, soutěže, projekty ŠD), spolufinancování např. ozdravných pobytů, lyžařských kurzů, činnosti žakovského parlamentu a pěveckých sborů. V **mateřské škole** rodiče pomáhali při zabezpečování akcí pro děti (nákup sladkostí, omalováněk, tiskovin, cen při soutěžích), při drobných opravách, údržbě hraček) a spolupracovali při aktivitách MŠ organizovaných (brigády, vánoční a velikonoční dílny apod.). Vhodné podmínky vytváří ředitelka pro činnost školské rady, účastní se jejích jednání. Významným partnerem je zřizovatel, se kterým projednává ekonomickou a provozní problematiku vzdělávání. Běžnými provozními problémy ZŠ se zabývá také žakovský parlament. Spolupráce s partnery a s dalšími subjekty (např. pedagogicko-psychologické poradny; speciálně pedagogická centra Ostrava a Opava, Renarkon, Policie České republiky – přednášky a besedy; VITA, Ostravské zásobování odpady – ekologické aktivity, městská knihovna, Středisko volného času Ostrava-Zábřeh, ZŠ A. Kučery – dopravní výchova a ZŠ Aviatiků Ostrava, Ostravská univerzita – praxe studentů, KTrio – kulturní akce) vede ke zkvalitňování vzdělávacích podmínek školy.

Problematiku zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků škola systematicky sleduje. Zajišťuje bezpečné prostředí pro realizaci cílů vzdělávání. Škola podporuje zdravý vývoj dětí a žáků, nabízí jim sportovní aktivity (ozdravné pobyty, turistické a lyžařské kurzy, plavecký výcvik žáků ZŠ, sportovní kroužky, sportovní soutěže s okolními školami městského obvodu). Zásady bezpečnosti zakotvila ve školním řádu a pravidelným prokazatelným způsobem poučuje žáky o možnostech úrazu a rizicích. Oblast prevence rizikového chování je i součástí denního vzdělávacího programu MŠ, děti jsou prokazatelně seznamovány s možným ohrožením zdraví. V uplynulých pěti letech MŠ nevykázala závažnější dětské úrazy. Míra úrazovosti ZŠ mírně kolísá, preventivní systémy proto škola zaměřila na jejich předcházení a omezení rizikového chování. Realizace *Minimálního preventivního programu*, působení všech pedagogických pracovníků pod vedením výchovného poradce a metodika prevence v rámci školního poradenského pracoviště, úzká spolupráce s rodiči a dalšími partnery v této oblasti, nabídka školních i mimoškolních akcí (mj. preventivní programy a projekty – *Bud' OK, Malí a velcí kamarádi, Poldík Webík pomáhá a chrání*, besedy, přednášky) účinně podporují efektivní prevenci sociálně patologických jevů (dále „SPJ“).

## **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám jejího zařazení do školského rejstříku. ŠVP ZŠ a MŠ zpracovala podle školského zákona a ve struktuře požadované RVP pro základní i předškolní vzdělávání. Zohledňují potřeby a možnosti dětí i žáků při dosahování cílů vzdělávání, napomáhají vytvářet příznivé sociální a pracovní klima. Základní škola ŠVP pod vedením metodika od září 2011 aktualizovala. Na ŠVP mateřské školy, jehož součástí je i rozpracování speciálních ortoptických a neoptických cvičení pro děti s očními vadami, navazují čtyři třídní vzdělávací programy s obsahově standardní nabídkou vzdělávacích činností pro děti všech věkových kategorií. Obsah zpracovaného ŠVP pro ŠD je v souladu s ustanovením § 5 odst. 2 školského zákona.

Řízení školy je na příkladné úrovni. Ředitelka využívá demokratický styl, založený na funkční organizaci a předání kompetencí vedoucím pracovníkům – zástupkyně pro MŠ, vedoucí vychovatelka ŠD. Vzdělávací činnosti školy plánuje systematicky, zahrnuje všechny oblasti řízení školy. Vychází z vlastního hodnocení školy a z koncepčních záměrů,

ve kterých stanovila priority vedoucí ke zlepšování průběhu a výsledků vzdělávání a naplňování ŠVP. Důraz klade především na poskytování kvalitních základů všeobecného vzdělávání s ohledem na trvalost poznatků a jejich propojenost s praktickým životem, na utváření a upevňování mezilidských vztahů a na rozvoj vnitřní motivace žáků a motivace k celoživotnímu vzdělávání. Koncepční plány i ostatní dokumenty pravidelně hodnotí. Výsledky projednává s pedagogickou radou, seznamuje s nimi zřizovatele i zákonné zástupce dětí a žáků, což se příznivě odráží na jejich realizaci. Další vzdělávání všech pedagogických pracovníků probíhá plánovitě, respektuje finanční možnosti školy. Zaměřuje se především na metodiku výuky cizích jazyků a dalších předmětů, informační a komunikační technologie, environmentální výchovu (dále „EVVO“), zdokonalování školních a třídních vzdělávacích programů v MŠ, řízení školy a práci s dětmi a žáky se ŠVP. Specializační vzdělávání absolvovali výchovný poradce a koordinátor EVVO. Pedagogové dále využívají počítačové programy, výukové video programy, internet, odborný tisk a odborné publikace učitelské knihovny. Začínajícím pedagogům se věnuje uvádějící učitel.

Prostorové a materiální podmínky školy jsou na standardní úrovni. Škola je náležitě využívá. Budovy jsou v majetku zřizovatele, který realizuje opravy většího rozsahu. Organizace se stará o běžnou údržbu. V letech 2009 až 2011 hospodařila s finančními prostředky státního rozpočtu (jeho podíl z celkových nákladů činil v průměru sedmdesát tři procenta) přidělenými na přímé výdaje na vzdělávání a na rozvojové programy, s prostředky z Evropského sociálního fondu (dále „ESF“), s příspěvkem na provoz z rozpočtu zřizovatele, s účelovými dotacemi a s ostatními zdroji (stravné, úplata za vzdělávání v mateřské škole, ve školní družině a zájmových kroužcích, pronájmy nebytových prostor, sponzorské dary aj.). V rámci rozvojových programů vyhlášených Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy škola obdržela účelové finanční prostředky na projekty „Zvýšení nenárokových složek platů pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“, „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“, „Školní potřeby pro žáky prvního ročníku základního vzdělávání“ a na „Posílení platové úrovně pedagogických pracovníků s vysokoškolským vzděláním, kteří splňují odbornou kvalifikaci podle zákona č. 563/2004 Sb.“. Uvedené účelové finanční prostředky byly přínosem pro realizaci ŠVP a umožnily zabezpečit vyšší kvalitu poskytovaného vzdělávání. Také se zapojila do projektů spolufinancovaných z ESF. V roce 2009 získala neinvestiční dotace z programu Socrates na projekt Comenius a v roce 2011 na projekt „EU peníze školám“ (projekt „Inovace ve výuce“ - předpokládané ukončení projektu je prosinec 2013). Dotace byly využity na zlepšení podmínek pro vzdělávání žáků. Zřizovatel poskytoval finanční prostředky na provozní výdaje v dostačující míře, jejich podíl byl průměrně sedmnáct procent celkových ročních neinvestičních výdajů školy. Škola využívala možnosti doplňkové činnosti a z jejího výnosu hradila potřeby hlavní činnosti.

Předávání informací mezi vedením školy a pedagogickými pracovníky je organizačně zajištěno pomocí školních e-mailových adres, intranetu, prostřednictvím nástěnek ve sborovně a na jednotlivých pracovištích, porad pedagogických a provozních a osobními kontakty. Cílem kontrolní činnosti je napomáhat při řešení případných problémů. Informační a komunikační systém je ve škole dobře nastaven. Úroveň komunikace s rodiči odpovídá potřebám školy, k informovanosti přispívají i její akce pro veřejnost a aktivity, které prezentuje na školních webových stránkách.

## Závěry

*Škola při vzdělávání dětí a žáků respektuje zásady a cíle školského zákona, zejména rovného přístupu ke vzdělání. Výsledky vzdělávání sleduje a vyhodnocuje, ve spolupráci se všemi partnery rozvoj osobnosti žáků podporuje.*

*Škola poskytuje vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Realizované školní vzdělávací programy ZŠ, MŠ a ŠD jsou v souladu se zásadami a s cíli platného školského zákona a s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy.*

*Vzdělávací program MŠ připravuje děti pro úspěšný přechod do základní školy. Její vzdělávací strategie podporují u dětí rozvoj požadovaných klíčových kompetencí a funkčních gramotností.*

*Funkční organizace vzdělávání, příkladná široká nabídka školních i mimoškolních aktivit včetně realizace projektů a metodické dovednosti učitelů ZŠ a MŠ podporují rozvoj kompetencí dětí a žáků, vytvářejí podmínky k jejich aktivnímu učení a přispívají k naplňování cílů stanovených ve školních vzdělávacích programech. Uplatňovaná strategie řízení školy respektuje specifické potřeby předškolního vzdělávání. Vyznačuje se dobrou komunikací, účinnými informačními systémy a podporou návaznosti vzdělávacích stupňů.*

*Realizace efektivních programů prevence sociálně patologických jevů a široká nabídka zájmové činnosti se projevuje v příznivém školním klimatu. Systematickým působením ředitelky školy, vzájemnou spoluprací členů pedagogického sboru i ostatních zaměstnanců se ve škole daří vytvářet zdravé pracovní prostředí.*

*Materiálně-technické zdroje a prostorové podmínky vytvářejí příznivé a bezpečné prostředí pro plnění cílů realizovaných vzdělávacích programů a pro zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj dětí a žáků.*

*Funkční školní systémy pro hodnocení, vnitřní kontrolu, předávání informací a poradenství umožňují realizaci cílů školního vzdělávacího programu a podporují rozvoj školy.*

*Finanční prostředky, s nimiž škola v hodnoceném období disponovala, umožnily vytvořit podmínky k realizaci školních vzdělávacích programů. Využívání prostředků zřizovatele, účelových dotací, vlastních zdrojů a prostředků státního rozpočtu přidělených na přímé výdaje na vzdělávání a rozvojové projekty bylo efektivní a v souladu s účelem poskytnutí i s vlastními záměry školy.*

## Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina Základní školy a mateřské školy Ostrava-Hrabůvka, Krestova 36A, příspěvková organizace, změnu a úplné znění ze dne 11. 3. 2011 s účinností ode dne 11. 3. 2011, vydaná na základě usnesení Zastupitelstva městského obvodu Ostrava-Jih č. 0113/4 ze dne 10. 3. 2011 (včetně příloh č. 1 až 3)
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 2. 1. 2013 (informativní)
3. Jmenovací dekret ředitelky školy vydaný Statutárním městem Ostrava, městským obvodem Ostrava-Jih, radou městského obvodu dne 18. května 2006
4. Potvrzení ve funkci ředitelky školy vydané Statutárním městem Ostrava, městským obvodem Ostrava-Jih, radou městského obvodu dne 21. 1. 2010

5. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola, která si zpívá a kreslí“ č. j. 549/2011 s platností od 1. 9. 2011
6. Školní vzdělávací program pro školní družinu č. j. 665/2009 platný od 1. 9. 2009
7. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Krok za krokem do školy“, ze dne 1. 9. 2012
8. Třídní vzdělávací programy 2012/2012, 2012/2013, k termínu inspekční činnosti
9. Třídní knihy všech tříd ZŠ a MŠ vedené ve školním roce 2012/2013
10. Školní matrika ZŠ a MŠ vedená ve školním roce 2012/2013 – stav ke dni 18. 1. 2013
11. Kritéria přijetí dítěte do mateřské školy – příloha č. 3, čj. 237/2011, ze dne 1. 4. 2011
12. Rozhodnutí o přijetí dětí do mateřské školy ke dni inspekce
13. Koncepce rozvoje školy na období let 2012 – 2017 ze dne 3. ledna 2012
14. Celoroční plán práce na školní rok 2012/2013 s účinností ode dne 1. 9. 2012 (hlavní úkoly, organizace, úvazky učitelů, kontrolní a hospitační činnost apod.)
15. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků školy, k termínu inspekce
16. Rozvrh hodin všech tříd ve školním roce 2012/2013, k termínu inspekce
17. Školní řád ZŠ ze dne 31. 8. 2012 (včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání)
18. Školní řád mateřské školy na školní rok 2012/2013, čj. 562/2012, s účinností od 1. 9. 2012
19. Organizační řád (včetně organizačního schématu) s účinností ode dne 1. 9. 2012
20. Plán kontrolní činnosti na školní rok 2012/2013 s účinností ode dne 1. 9. 2012
21. Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ze dne 1. září 2012
22. Plán práce výchovného poradce na školní rok 2012/2013 s účinností ode dne 1. 9. 2012
23. Provozní, pedagogické porady - zápisy z jednání za školní roky 2010/2011 až 2012/2013 k termínu inspekční činnosti
24. Výroční zpráva o činnosti školy – školní roky 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012
25. Minimální preventivní program na školní rok 2012/2013 s účinností ode dne 3. 9. 2012
26. Preventivní program mateřské školy na školní rok 2012/2013 s účinností ode dne 1. 9. 2012
27. Směrnice k prevenci rizikového chování na školní rok 2012/2013 s účinností ode dne 1. 9. 2012
28. Zápisy z jednání školské rady vedené od školního roku 2008/2009 k termínu inspekce
29. Kniha úrazů ZŠ – vedená od 3. 9. 2012 k termínu inspekce
30. Kniha úrazů MŠ, k termínu inspekce
31. Přípisy Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Sdělení závazných ukazatelů na rok 2009 č. j. MSK 177146/2009 ze dne 26. 10. 2009, na rok 2010 č. j. MSK 197192/2010 ze dne 30. 11. 2010 a na rok 2011 č. j. MSK 201669/2011 ze dne 21. 11. 2011
32. Účetní závěrky příspěvkových organizací za období 12/2009, 12/2010 a 12/2011
33. Přílohy č. 1. Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2009 ze dne 25. 1. 2010, v roce 2010 ze dne 18. 1. 2011 a v roce 2011 ze dne 12. 1. 2012
34. Výroční zprávy o hospodaření za rok 2009, 2010 a 2011



## Poučení

Podle ustanovení § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (*g7zais9*) nebo na e-podatelnu ([csi.t@csicr.cz](mailto:csi.t@csicr.cz)) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.

### Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Ostravě dne 29. ledna 2013

(razítko)

Mgr. Jana Franková, školní inspektorka

*Franková J., v. r.*

PaedDr. Radúz Plchota, školní inspektor

*Plchota, v. r.*

Mgr. Ivana Radová, školní inspektorka

*Radová Ivana, v. r.*

Bc. Bedřiška Starzewska, kontrolní pracovnice

*Starzewska, v. r.*

Bc. Simona Kičmerová, prizvaná osoba

*Kičmerová, v. r.*

### Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Ostravě dne 12. 2. 2013

(razítko)

Mgr. Ladislava Měchová, ředitelka školy

*Mgr. Měchová, v. r.*

**Připomínky ředitelky školy**

2013-02-26

Připomínky nebyly podány.