



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-1522/07-04

Název školy: 33. mateřská škola Plzeň, Kyšická 51,
příspěvková organizace

Adresa: Kyšická 51, 312 00 Plzeň

Identifikátor: 600 069 265

IČ: 70 940 941

Místo inspekce: Kyšická 51, Plzeň

Termín inspekce: 14., 16. a 17. ledna 2008

Předmět inspekční činnosti:

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledku vzdělávání poskytovaného 33. mateřskou školou Plzeň, Kyšická 51, příspěvkovou organizací podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) školského zákona na základě zhodnocení předpokladů pro naplňování školního vzdělávacího programu.

Inspekční zjištění:

I. Základní údaje.

33. mateřská škola Plzeň, Kyšická 51 je příspěvkovou organizací, jejímž zřizovatelem je Plzeň, statutární město. Funkci zřizovatele vykonává Rada městského obvodu Plzeň 4. Mateřská škola poskytuje předškolní vzdělávání a služby školního stravování v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Na základě rozhodnutí zastupitelstva příslušného městského obvodu není, z důvodu dočasného nesplnění podmínek hygienických předpisů, naplněna cílová kapacita (36). V tomto školním roce byla zřizovatelem povolena výjimka na průměrný počet 15 dětí ve třídě. Celkem tedy ředitelka přijala 30 dětí. V jedné třídě jsou zařazeny děti prvního a druhého ročníku mateřské školy (3 – 5leté), ve druhé jsou zařazeny děti třetího ročníku (5 – 6leté včetně 3 dětí s odloženou školní docházkou). Všechny žádosti o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání však nebyly z výše uvedených důvodů kladně vyřízeny, ředitelka vydala 13 rozhodnutí o nepřijetí. Žádosti rodičů každoročně převyšují kapacitní možnosti školy. Na jaře 2008 bude zahájena přístavba, jejímž záměrem je zvětšit prostory školy tak, aby mohla být dle stávajících hygienických předpisů naplněna cílová kapacita a větší měrou uspokojen i zájem rodičů. Od září 2007 je pro předškolní vzdělávání 33. mateřské školy platným dokumentem školní vzdělávací program (dále jen ŠVP), který vydala ředitelka školy. Pro naplňování ŠVP má škola k dispozici velmi kvalitní materiální podmínky. Složení pedagogického sboru (3 učitelky včetně ředitelky) je stabilní a velmi dobře umožňuje naplňovat cíle

vzdělávacího programu. Všechny pedagogické pracovnice jsou odborně kvalifikované a jsou zaměstnány na plný pracovní úvazek. Zvýšené organizační nároky vyžadují optimální zajištění služeb učitelek.

II. Ekonomické údaje.

Mateřská škola hospodařila v uplynulých 3 letech s finančními prostředky ze státního rozpočtu, tj. s dotacemi na přímé náklady na vzdělávání a s příspěvkem na provoz od zřizovatele. V roce 2005 došlo oproti předchozímu roku ke snížení finančních prostředků ze státního rozpočtu (přestože kapacita školy byla v obou letech zcela naplněna). Zřizovatel tedy umožnil využít úplaty za předškolní vzdělávání na platy zaměstnanců, aby mohla být zachována délka provozu školy. Snížení výše finančních prostředků však neumožňovalo ředitelce stanovit nenárokové složky platu. V roce 2006 sice došlo k nárůstu finančních prostředků ze státního rozpočtu, stanovený rozpočet však pokryl pouze navýšení základních platových tarifů. Teprve výše finančních prostředků ze státního rozpočtu v roce 2007 umožnila ředitelce pokrýt jak nárokové, tak nenárokové složky platů zaměstnanců.

Provozní náklady, údržbu budovy a její vybavení pravidelně projednává ředitelka se zřizovatelem, který je k jejím potřebám a požadavkům velmi vstřícný. Podílí se i na materiálním vybavení školy hračkami a učebními pomůckami, finančními prostředky přispívá také na další vzdělávání pedagogických pracovníků. Dalším zdrojem, který rovněž napomáhá optimální realizaci školního vzdělávacího programu, jsou věcné dary od dvou stálých sponzorů.

III. Hodnocení školy

Vedení školy

Mateřská škola poskytuje předškolní vzdělávání dle školního vzdělávacího programu „Rok s písničkami aneb zpíváme si celý rok“, který zpracovala ředitelka ve spolupráci s kolektivem. V souladu se školským zákonem je vzdělávací obsah uspořádán do ucelených částí (integrovaných bloků). Na základě zhodnocení vzdělávacího programu jako celku však není ŠVP doposud v plném souladu s principy a zásadami Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání č.j. 32 405/2004-22 (integrované bloky nejsou vytvářeny tak, aby rovnoměrně přispívaly k rozvoji a učení dítěte v různých oblastech – biologické, psychologické, sociální atd.). Školní vzdělávací program umožňuje i přes zjištěné nedostatky poskytovat ucelené předškolní vzdělávání.

Řízení pedagogického procesu je vymezené vnitřními dokumenty a směrnicemi. Vedením školy jsou konkrétně koncipovány pouze cíle krátkodobé, což částečně omezuje vytváření rámce pro dlouhodobou perspektivu. Jedním z důvodů krátkodobého plánování je absence analýzy rizik a příležitostí školy. Konkrétní záměry jsou tak stanovovány převážně na základě aktuálních potřeb. Tato skutečnost snižuje kvalitu strategického plánování, systematicky směřujícího ke stálému zlepšování kvality průběhu a výsledků předškolního vzdělávání.

Ředitelka naplňuje povinnosti dané školským zákonem. Deleguje kompetence a povinnosti na další zaměstnance, učitelkám ponechala velký prostor při rozhodování o zásadních otázkách ŠVP. Tím zvýšila motivaci k jeho naplňování. Pedagogické pracovnice vede k průběžnému hodnocení vzdělávacích činností s cílem získat zpětnou vazbu o kvalitě vlastní práce. Ze strany ředitelky však byla podceňována účinná kontrola prostřednictvím hospitace, aby bylo možné systematicky vyhodnocovat informace o zlepšování kvality vzdělávacího procesu.

Vlastní hodnocení školy zahrnuje téměř všechny oblasti vzdělávání (kromě koncepčního záměru školy). V řádném termínu bylo zpracováno a projednáno pedagogickou radou. Jeho

obsah je stanoven věcně a konkrétně, s vymezením dobrých výsledků a rizik. Neobsahuje však opatření vedoucí ke zvyšování kvality školy. Výše uvedený podceněný vnitřní kontrolní systém neumožňuje ředitelce adekvátně vyhodnocovat postupné odstraňování rizik.

Předpoklady školy pro naplnění ŠVP

Mateřská škola identifikuje skupinu dětí s odloženou školní docházkou. Pro tyto děti jsou zpracovány podklady vedoucí k individualizaci jejich předškolního vzdělávání. Cílem je úspěšná kompenzace důvodů vedoucích k odložení školní docházky. S obsahem individuálních plánů byly rodiče seznámeni.

Kvalitní personální podmínky posiluje skutečnost, že jedna z učitelek absolvovala bakalářské studium v oboru předškolní pedagogiky. Pozitivní dopad studia byl výrazně patrný v průběhu její pedagogické práce. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je přiměřeně četné, vyvážené a odpovídá potřebám školy souvisejícím s realizací ŠVP. Jedné z učitelek bylo umožněno studium anglického jazyka, se záměrem připravit předpoklady jeho výuky jako součásti ŠVP (v současné době je zajišťována lektorem). Vedení školy vytváří zaměstnancům vhodné podmínky pro jejich profesní růst.

Škola přispívá svojí činností ke zdravému psychickému i fyzickému vývoji dětí. Efektivitu pohybových aktivit, omezenou malým prostorem, kompenzují učitelky pravidelným pobytem venku. V mateřské škole je upřednostňována zdravá výživa, děti mají k dispozici dostatečné množství různých druhů tekutin po celý den. Společné stanovení pravidel chování a jejich akceptování působí jako optimální preventivní strategie sociálně patologických jevů. To se pozitivně projevilo v pěkných, bezkonfliktních vztazích. Vedení školy se zabývá bezpečnostními riziky a přijímá opatření k jejich minimalizaci. V posledních třech letech došlo pouze k jednomu úrazu.

Mateřská škola informuje o své vzdělávací nabídce a přijímání dětí způsobem v místě obvyklým. Zákonná ustanovení při jejich přijímání jsou dodržována.

Vedení školy se průběžně zabývá posilováním partnerství s rodiči, vyhledává nové formy spolupráce. Rodiče se aktivně podílejí na akcích školy a mají možnost prostřednictvím ankety se k její činnosti vyjádřit. Materiální vybavení svědčí i o velmi dobré spolupráci se zřizovatelem. Součástí ŠVP je i aktivní partnerství s dalšími subjekty.

Průběh vzdělávání

Předškolní vzdělávání pozitivně ovlivňuje vnitřní prostředí školy, které působí podnětně a přispívá k rozvoji osobnosti dítěte. Celému kolektivu zaměstnanců se daří vytvářet příznivé sociální klima založené na pěkných vztazích, vzájemné pomoci a toleranci. V průběhu hospitací využívaly učitelky i děti efektivně materiální podmínky školy. Velikost nábytku, který je obnovený, odpovídá antropometrickým požadavkům.

Pedagogickému kolektivu se podařilo vhodně změnit hodnocení dítěte směrem k průběžné diagnostice, která vyhodnocuje zejména jeho osobnostní posun.

V mateřské škole je chápána hra jako příležitost pro seberealizaci dětí, při které se zároveň učí interakci s druhými. Spontánním činnostem tak byl věnován dostatečný časový prostor. Uplatňování integrovaného způsobu předškolního vzdělávání se dařilo ve třídě 5 – 6letých dětí. Vzdělávací obsah byl nabízen v přirozených souvislostech, ve kterých bylo vyváženě zastoupeno spontánní i záměrné učení. Ve třídě mladších dětí byla patrná snaha uplatňovat prožitkové učení. Rizikem však byla neúměrná orientace na poznávací schopnosti, při čemž nebyla zachována postupnost a přiměřená náročnost. Spektrum činností a podnětů bylo vzhledem k věku dětí neúměrně široké a časově náročné. V této souvislosti se negativně projevila málo četná hospitační činnost ředitelky, při které by měla sledovat zejména vhodnost užívaných metod a forem práce.

Výsledky předškolního vzdělávání

Hlavním záměrem školního vzdělávacího programu je rozvíjet samostatnost, zdravé sebevědomí, sebejistotu a tvořivost dětí. Tento cíl se daří naplňovat, děti se dokáží samostatně pohybovat po budově, vyřizovat vzkazy, jejich sociální a sebeobslužné dovednosti jsou na velmi dobré úrovni. Tím se potvrzuje soustavná a svědomitá pedagogická činnost. Neúměrná orientace vzdělávacího obsahu na rozvoj poznávacích schopností však nevede učitelky k tomu, aby důsledně naplňovaly další z cílů ŠVP – omezování předávání hotových poznatků. Vzniká tak riziko zahlcování dětí podněty a informacemi bez rozvíjení schopnosti s nimi samostatně pracovat.

Závěrečné hodnocení:

33. mateřská škola Plzeň, Kyšická 51 poskytuje předškolní vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Vedení školy se snaží vytvářet optimální podmínky pro naplňování školního vzdělávacího programu. Absence strategického plánování nevytváří rámec pro dlouhodobou perspektivu.

Kvalitu předškolního vzdělávání pozitivně ovlivňuje příznivé vnitřní klima školy, zájem učitelek o další vzdělávání a snížený počet dětí ve třídách. Doposud se nedaří zcela odstranit rizika, která specifikovala ředitelka i ve vlastním hodnocení školy (vyhýbat se předávání hotových poznatků, využívat metody a formy pedagogické práce vedoucí k aktivní účasti dítěte).

Podmínky, průběh a výsledky předškolního vzdělávání poskytovaného 33. mateřskou školou Plzeň, Kyšická 51 jsou na základě zhodnocení předpokladů školy pro naplňování školního vzdělávacího programu průměrné, ojedinělá rizika však lze překonat.

Hodnotící stupnice

Podprůměr	Průměr	Nadprůměr
Při poskytování vzdělávání/školské služby není postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou velká, pro nápravu jsou nutné zásadní změny	Při poskytování vzdělávání/školské služby je postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou ojedinělá, lze je překonat	Poskytování vzdělávání/školské služby je v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty a je na úrovni, která nevyžaduje zásadní změny. Slouží jako příklad dobré praxe.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina vydaná statutárním městem Plzeň, na základě usnesení Zastupitelstva města Plzně dne 17. 3. 2004 včetně Dodatku č. 1 ze dne 6. 2. 2006
2. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané Krajským úřadem Plzeňského kraje dne 5. 4. 2006 pod č.j. ŠMS/3262/06
3. Informativní výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 11. 1. 2008
4. Jmenování do funkce ředitelky ze dne 9. 4. 2002 č.j. ŠMS/675/02, vydal Krajský úřad Plzeňského kraje
5. Žádost ředitelky školy o snížení počtu dětí ve třídě pro školní rok 2007/2008 ze dne 12. 3. 2007
6. Výjimka z počtu dětí ve třídě pro školní rok 2007/2008 ze dne 25. 6. 2007 bez č.j. stanovená zřizovatelem
7. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 2007 ze dne 8. 10. 2007, 2006 ze dne 5. 10. 2006, 2005 ze dne 6. 10. 2005
8. Výkaz o mateřské škole S 1-01 2007 ze dne 8. 10. 2007, 2006 ze dne 5. 10. 2006, 2005 ze dne 6. 10. 2005
9. Výkaz o úrazovosti R 36-01 – šk. rok 2005/2006, 2006/2007
10. Kniha úrazů
11. Závazné ukazatele rozpočtu NIV – rok 2004, 2005, 2006
12. Doklady o odborné kvalifikaci PP (3x)
13. Plán vzdělávání PP – šk. rok 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008
14. Rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání pro šk. rok 2007/2008 (30x)
15. Rozhodnutí o nepřijetí k předškolnímu vzdělávání – šk. rok 2007/2008 (13x)
16. Rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky (3x)
17. Individuální plány pro děti s odloženou školní docházkou (3x)
18. Školní řád – platný od 1. 9. 2006, vydala ředitelka školy
19. Organizační řád 33. MŠ Plzeň ze dne 14. 5. 2002, schválila Rada ÚMO Plzeň 4
20. Vlastní hodnocení školy – školní rok 2006/2007 ze dne 20. 9. 2007
21. Zápisy z pedagogické rady
22. Záznamy z kontrolní a hospitační činnosti
23. Zápisy o provedených kontrolách
24. Školní vzdělávací program
25. Třídní vzdělávací programy (1. a 2. třída)
26. Individuální hodnocení dětí (1 a 2. třída)
27. Docházka dětí – září 2007 – leden 2008 (1. a 2. třída)

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Bc. Eva Brabcová	Brabcová v. r.
Mgr. Hana Ratzová	Hana Ratzová v. r.

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Fr. Kotyzy 1026, 337 01 Rokycany.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Alena Preislerová, ředitelka	Preislerová v. r.

Plzeň, 25. ledna 2008