



Česká školní inspekce

Ústecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Poradenské centrum služeb pro školu, děti a mládež Ústeckého kraje, Teplice, Lípová 651/9, příspěvková organizace

Lípová 651/9, 415 01 Teplice

Identifikátor školy: 600 033 741

Termín konání inspekce: 19. – 23. dubna 2004

Čj.:	m2-1061/04-10125
Signatura:	of3sx517

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- ❖ personálních podmínek činnosti
- ❖ materiálních podmínek činnosti
- ❖ úrovně a výsledků diagnostické činnosti
- ❖ úrovně a výsledků intervenční činnosti
- ❖ úrovně spolupráce se školami
- ❖ primární prevence sociálně patologických jevů dětí a mládeže

Inspekční činnost se týká odloučeného pracoviště v Lounech, Poděbradova 634.

CHARAKTERISTIKA PEDAGOGICKO-PSYCHOLOGICKÉ PORADNY

Pedagogicko-psychologická poradna Louny je pracovištěm příspěvkové organizace Poradenského centra služeb pro školu, děti a mládež Ústeckého kraje, které sídlí v Teplících, Lípová 651/9. Pracoviště Louny sídlí v centrální části města, je běžně dostupné místní MHD, z autobusového i vlakového nádraží.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK ČINNOSTI PAEDAGOGICKO-PSYCHOLOGICKÉ PORADNY

V poradně pracuje celkem pět pracovníků, z nichž tři, dvě psychologičky a jedna speciální pedagožka, splňují předepsané vzdělání. Sociální pracovníci chybí odbornost a sociální pracovník - metodik nemá předepsané vysokoškolské vzdělání. Až na sociální pracovníci disponují všichni bohatou řadou nejrůznějších absolvovaných kurzů, výcviků a seminářů. Osvědčení z těchto aktivit jsou uložena v personální dokumentaci.

Vedoucí PPP Louny má ředitelkou PSC Teplice písemně delegované pravomoci dané pracovní náplní s odkazem na přílohu organizačního řádu. V návaznosti na pokyny nadřízených informuje vedoucí poradny zaměstnance na pravidelných poradách, z kterých je pořizován zápis, či operativně dle potřeby, neboť jsou všechny stále v úzkém kontaktu. Dodržování občanského zákoníku a zákona o ochraně osobních údajů je zajišťováno.

Plánování v personální oblasti se zaměřuje především na čerpání z vnitřních zdrojů (podpora při zvyšování kvalifikace) a je funkční. Odborná práce začínající psychologičky je ošetřena supervizí. Nekvalifikované sociální pracovnice pracují pod dozorem vedoucí PPP. Dodatkem k pracovní smlouvě je požadováno doplnění kvalifikace. Další vzdělávání je časté, ale někdy tematicky neodpovídá zaměření pracovníka a ne vždy jsou absolvované kurzy a výcviky využitelné pro vykonávanou práci.

Hodnocení provádí na základě delegovaných pravomocí vedoucí PPP. Podkladem je jí vnitřní kontrolní činnost, ze které je pořizovaný stručný záznam, jenž obsahuje případné připomínky či závěry a přispívá tak k profesionálnímu růstu zaměstnanců. Jejich sebehodnocení zavedeno není.

Personální podmínky činnosti PPP jsou dobré.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK ČINNOSTI PEDAGOGICKO-PSYCHOLOGICKÉ PORADNY

Pedagogicko – psychologická poradna sídlí v objektu střední školy, která je zřízena krajským úřadem. K dispozici má šest menších kanceláří, ale zatím používá pouze pět, z nichž tři jsou zároveň vyšetřovny, a malou společenskou místnost (s vlastním hygienickým zařízením). Jako čekárna pro klienty slouží chodba, která je sice vybavena věšákem na oděvy, dostatkem židlí a stojánky s odbornými a populárními časopisy, ale není přímo osvětlená ani větratelná a prostory jsou používány i dalšími subjekty. Toalety pro klienty jsou o patro výš a není u nich zabudováno umyvadlo. Všechny prostory, chodba i kanceláře, jsou vhodně vyzdobeny a působí příjemným dojmem.

Zařízení je tvořeno kombinací různých druhů nábytku pro pracovníky i klienty. V každé používané pracovně je počítač. Čtyři z nich jsou zapojeny ve vnitřní síti, tři jsou doplněny tiskárnami, jenom jeden má však připojení na internet. Součástí technického vybavení jsou i dvě kopírky a televize s videem. Kromě příručních knihovniček je zřízena knihovna odborné literatury, ve které je veden přehled výpůjček pro veřejnost. Doplnování knihovny se provádí aktuálně podle potřeby a finančních možností. Odebíráno je také pět odborných časopisů.

Současná úroveň sice umožňuje činnost zařízení, ale jsou již přijímána opatření ke zlepšení podmínek z hlediska testových materiálů i počítačového vybavení, která zvýší kvalitu i efektivitu práce.

Materiálně-technické podmínky činnosti jsou dobré.

HODNOCENÍ ČINNOSTI PEDAGOGICKO-PSYCHOLOGICKÉ PORADNY

Diagnostická činnost

První vyšetření klienta je realizováno na žádost rodičů, nejčastěji telefonickou. Sociální pracovnice rozdělí žádosti jednotlivým odborníkům a sjedná termín vyšetření. Vnitřní směrnice zapovídá realizaci vyšetření bez předchozího prokazatelného souhlasu rodičů nebo zákonných zástupců dítěte. Objednací lhůta je až pětiměsíční, což v některých případech vede k opožděnému zahájení reedukace či přijetí opatření pro práci s dítětem.

Psychologická vyšetření jsou prováděna v řadě případů totožnou testovou baterií, obsahující verbální substesty PDW a Ravenův test progresivních matic a krácený Lüscherův barvový test, doplněnou o další metody, jako test obkreslování, reverzní test a další. Tato baterie není vždy zvolena vhodně vzhledem k zakázce a schopnostem dítěte.

Speciálně pedagogická vyšetření jsou zaměřena především na diagnostiku vývojových poruch učení. Využívány jsou zejména jednotlivé zkoušky Novákovy standardizované baterie. Speciálně pedagogická diagnostika je prováděna velmi kvalitně, všechny administrované zkoušky jsou řádně vyhodnoceny a jejich výsledky jsou využity ke stanovení konečné diagnózy.

Při stanovení pedagogické diagnózy využívají odborní pracovníci beze zbytku všech poradně známých údajů a skutečností, psychologická diagnostika vykazuje v tomto ohledu rezervy.

Také využitelnost zpráv pro učitele a vychovatele dětských klientů je nestejná – speciálně pedagogické zprávy jsou včetně závěrů a doporučení konkrétní a instruktivní, psychologická část zprávy je v některých případech málo srozumitelná, doporučení jsou někdy nekonkrétní.

Diagnostická činnost je průměrná.

Intervenční činnost

Na základě provedeného vyšetření je stanovena diagnóza a při následném rozhovoru s rodiči jsou tito s diagnostickými závěry seznámeni, odborný pracovník jim odpoví na případné dotazy a doporučí vhodná opatření pro další práci s dítětem.

Psychoterapii poradna nerealizuje.

Pro děti s výukovými problémy organizuje poradna řadu reedukačních aktivit. Patří mezi ně například nácvik grafomotoriky, Rozvíjecí programy pro skupiny dětí s odloženou školní docházkou a individuální reedukace složitějších případů vývojových poruch učení.

Děti s poruchami chování jsou předávány do péče Střediska výchovné péče ve Slaném nebo klinických psychologů. Dvakrát měsíčně poskytuje PPP prostory SPC pro vady řeči Měcholupy, jehož pracovníci zde vedou nápravy vývojových dyslalií.

Po předchozí telefonické domluvě mohou s odbornými pracovníky PPP konzultovat rodiče i učitelé dětských klientů, integrovaných žáků s vývojovými poruchami učení i dalších dětí. Rodinnou terapii poradna neprovádí.

Intervenční činnost se postupně zkvalitňuje, v současné době je dobrá.

Spolupráce se školami

V letošním školním roce se poradna začíná věnovat metodickému vedení výchovných poradců škol svého obvodu. 24. září 2003 proběhlo první setkání poradny s výchovnými poradci od roku 1999, dne 13. ledna 2004 uspořádala seminář k metodice zápisu do prvních tříd základních škol, zúčastnilo se 16 učitelů. Vyšetření profesní orientace vycházejících žáků provádí pouze na žádost rodičů formou individuálního poradenského vyšetření.

Zprávy z vyšetření žáků, u nichž byla diagnostikována vývojová porucha učení, jsou doplněny dodatkem obsahujícím náležitosti podle směrnice ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy k integraci dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami do škol a školských zařízení č.j.: 13 710/2001 ze dne 6. června 2002. Dodatek (odborný posudek) obsahuje také určení pracovníka PPP, s nímž je možno konzultovat individuální vzdělávací plán. Jeho kvalita a využitelnost pro učitele je průměrná.

Poradna doporučuje v odůvodněných případech přeřazení do speciálního školství dětem se speciálními vzdělávacími potřebami. V obvodu působnosti PPP pracuje speciální základní škola vyučující podle učebního programu Zvláštní a Pomocná škola. Specializované dyslektické třídy na lounsku v současné době nejsou, ve většině škol jsou však proškolené dyslektické asistentky. Jejich vzdělávání zajišťuje Pedagogické centrum, PPP pro ně zatím speciální akce neorganizovala.

Pracovníci PPP vyjíždějí do škol výhradně na jejich žádost, ne častěji než jednou měsíčně, metodická pomoc poradny výchovným poradcům a dyslektickým asistentkám byla v poslední době v útlumu, v letošním školním roce se poradna začíná touto oblastí intenzivněji zabývat.

Zužuje a zkvalitňuje se také spolupráce s dalšími subjekty, jako je Středisko výchovné péče, Speciální pedagogická centra a další.

Spolupráce se školami nebyla hodnocena.

Primární prevence sociálně patologických jevů

Pracovnice vykonávající funkci metodika primární prevence je absolventkou VOŠ sociálně právní a funkci metodika vykonává od roku 2001. Organizuje a metodicky vede peer-programy, provádí diagnostiku třídních kolektivů metodou SO-RA-D, B3 a B4 a realizuje vrstevnické programy. Ve školách probíhají pod jejím vedením programy Zdravý životní styl pro žáky 3. a 4. tříd.

Schůzky s preventisty škol jsou svolávány 2x až 3x ročně, vždy za přítomnosti hostů (K-centrum, MěÚ Louny, Policie ČR a další). Posledního setkání pořádaného v Žatci 23. února 2004 se zúčastnilo 19 preventistů, 25. února v Lounech 10 učitelů.

Oblast primární prevence nebyla hodnocena.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Personální dokumentace dokládající dosažené vzdělání a osvědčení z dalšího vzdělávání či studia - osobní čísla 26, 30, 31, 32 33
- Rozvoj PPP Louny na 4 roky
- Personální rozvoj pracovníků a rozvoj struktury činností
- Dlouhodobý záměr školského zařízení na období 2004 – 2008
- Zápisy z provozních porad odloučeného pracoviště
- Pravomoci a odpovědnost vedoucího odloučeného pracoviště PCS z 1.3.2004
- Vnitřní kontrolní činnost
- Kritéria pro výši osobních příplatků a pro přiznání mimořádných odměn
- Organizační řád z 1.4.2004
- Pracovní řád z 1.9.2002
- Směrnice 06: Jednací protokol
- Směrnice 07: Ochrana osobních údajů klientů
- Poradenské záznamy klientů

ZÁVĚR

Personální zajištění činnosti poradny je hodnoceno jako průměrné, objednáací lhůty jsou proto příliš dlouhé.

Prostorové podmínky umožňují vykonávat základní činnost poradny, hygienické zázemí pro klienty je nedostatečné, celkově jsou materiálně technické podmínky činnosti průměrné. Diagnostická činnost je v celku průměrná, byly shledány rozdíly v kvalitě psychologických a speciálně pedagogických vyšetření.

Intervenční činnost se postupně zkvalitňuje, především počet odborných pracovníků omezuje možnosti poradny, celkově je tato oblast hodnocena jako průměrná.

Spolupráce se školami se v současném školním roce zkvalitňuje a prohlubuje.

Na velmi dobré úrovni je činnost poradny v oblasti primární prevence sociálně patologických jevů dětí a mládeže.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Složení týmu	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Alena Wiesnerová	Wiesnerová v.r.
Členové týmu	Mgr. Alena Dlouhá	Dlouhá v.r.

V Olomouci dne: 25. května 2004

Datum a podpis ředitelky školského zařízení stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 31.5.2004

Razítko

Ředitelka školského zařízení, nebo jiná osoba oprávněná jednat za poradnu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Marie Šťastná	Šťastná v.r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Wellnerova 25, 779 00 Olomouc. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Hodnotící stupnice:

Stupeň
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrá
Vyhovující
Nevyhovující

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad Ústeckého kraje – odbor školství mládeže a tělovýchovy, Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem	8.7.2004	f3-1085/04-5225
Krajský úřad Ústeckého kraje – odbor školství mládeže a tělovýchovy, Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem	8.7.2004	f3-1086/04-5225
Rada školy	---	---

Připomínky ředitele(ky) školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.