



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA
Čj. ČŠIZ-199/15-Z

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola při dětské léčebně Luhačovice
Sídlo	Čs. Armády 465, 763 26 Luhačovice
E-mail právnické osoby	zslecluh@zlinedu.cz
IČO	617 164 448
Identifikátor	600 025 381
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Marta Hubáčková – ředitelka školy
Zřizovatel	Zlínský kraj
Místo inspekční činnosti	ZŠ při dětské léčebně Luhačovice
Termín inspekční činnosti	16. – 17. březen 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.

Hodnocení vychází z kontextu vývoje školy od data konání poslední inspekční činnosti.



Charakteristika

Zřizovatelem Základní školy při dětské léčebně Luhačovice, (dále škola), která vykonává činnost základní školy a školní družiny je Zlínský kraj.

Specifikem školy je vzdělávání žáků základních a speciálních škol a také žáků víceletých gymnázií z celé republiky po dobu jejich léčení v dětské léčebně lázni Luhačovice.

Cílem školy je zajistit jednotlivým žákům udržení a další rozvíjení vědomostí a dovedností získaných na jejich kmenové škole. Pedagogové školy vedou žáky k samostatnosti a vzájemné komunikaci, pomáhají jim zvládnout odloučení od svých blízkých a také lázeňskou léčbu v prostředí mimo domov.

Vzdělávání probíhá ve spolupráci s kmenovými školami jednotlivých žáků prostřednictvím Školního vzdělávacího programu s motivačním názvem „Jsme na jedné lodi“ (dále ŠVP).

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Škola měla zpracován účinný informační systém. Prostřednictvím webových stránek školy, informačních letáčků, nástěnek ve škole a informací podaných lékařům na Pediatrických dnech v Luhačovicích byla veřejnost informována o způsobu vzdělávání na této škole. O vzdělávací nabídce školy, kritériích pro přijímání k základnímu vzdělávání a také mimoškolních aktivitách byli zákonní zástupci žáků informováni v den přijetí žáka do léčebny. Žáci navštěvovali školu na základě písemné žádosti zákonných zástupců.

Materiální podmínky školy byly vyhovující pro daný typ školy. Škola působila v pronajatých prostorách Lázní Luhačovice a.s. léčebna Miramonti, zde bylo k dispozici 6 učeben, kabinety a sborovna pro učitele, jednu učebnu měla škola na odloučeném pracovišti v léčebně Vítkov. Vybavení tříd vhodným nábytkem spolu s výzdobou tvořilo pro žáky podnětné a zároveň příznivé prostředí pro vzdělávání. Ve spolupráci se zřizovatelem byly průběžně udržovány a zkvalitňovány vnitřní prostory a technické zázemí školy. V hodnoceném období byla zkvalitněna vybavenost školy, finanční prostředky z projektu EU peníze školám z operačního programu Vzdělání pro konkurenceschopnost umožnily škole zakoupit interaktivní tabule, notebooky, dovybavit počítačovou učebnu. Podle finančních možností byly postupně obměňovány učebnice a učební pomůcky.

Informovanost veřejnosti o vzdělávací nabídce byla na dobré úrovni. Dobrou úroveň měly materiální podmínky školy vzhledem k danému typu školy. Škola průběžně zajišťovala obnovu a rozvoj materiálně technických podmínek.

Finanční podmínky školy k zabezpečení ŠVP byly posuzovány na základě ekonomických ukazatelů za roky 2012 až 2014. Činnost školy byla finančně zajištěna především prostředky ze státního rozpočtu, dotací od zřizovatele, prostředky z projektové činnosti a rezervního fondu. Dotace ze státního rozpočtu pokryla výdaje školy v souvislosti s personálním zajištěním činnosti, další vzdělávání pedagogických pracovníků, výdaje na nové učebnice a učební pomůcky. Finanční prostředky ze státního rozpočtu byly čerpány



v souladu s jejich určením. Provozní náklady financovala škola z dotace od zřizovatele. Účast školy v projektu „Moderní škola Luhačovice“ z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost, který byl realizován v letech 2010 – 2013 s rozpočtem ve výši 650 810,- Kč umožnila zkvalitnění výuky prostřednictvím využívání digitálních technologií. V rámci projektu pedagogičtí pracovníci absolvovali kurz interaktivní výuka prostřednictvím interaktivní tabule a byly vytvořeny digitální učební materiály. K rozvoji hlavní činnosti škola v roce 2014 zapojila do hospodaření také rezervní fond. Finanční podmínky školy byly stabilní, v roce 2012 hospodařila s kladným hospodářským výsledkem v hlavní činnosti, v dalších letech byly příjmy i výdaje vyrovnané.

Finanční prostředky byly využity účelně a hospodárně k zajištění činnosti školy. Výše finančních prostředků umožňovala chod organizace a udržení podmínek k realizaci školního vzdělávacího programu.

Ke zdravému rozvoji žáků škola přispívala také vytvářením bezpečného prostředí, pravidelně každoročně byla prováděna prověrka BOZ. Ve vnitřních dokumentech školy byla stanovena pravidla k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví včetně prevence sociálně patologických jevů. Pravidla chování a bezpečnosti obsahoval Školní řád, s nímž byli všichni žáci prokazatelně seznámeni v den nástupu do školy. Zpracovaný minimální preventivní program obsahoval plán aktivit a činností na podporu prevence. Minimální výskyt negativních jevů v chování žáků školy potvrzoval vhodnost a účinnost zvolené strategie. Vzhledem k typu školy jsou pedagogové v každodenním kontaktu s personálem léčebny a společně tak mohou negativním jevům účinně předcházet.

Škola zajišťovala bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj žáků po dobu docházky na tuto školu.

Ředitelka školy, která byla do funkce jmenována k 1. lednu 2010 plnila své povinnosti stanovené příslušnými právními předpisy. Ve zpracované koncepci školy, si stanovila priority a cíle školy, kterých by chtěla v průběhu své činnosti ředitelky dosáhnout. Dokumentace školy byla v souladu s cíli stanovenými ve ŠVP. Hospitační činnost zaměřila na rozvoj pedagogického procesu ve škole. Svým působením se podílela na vytváření pozitivního školního klimatu a přátelských vzájemných vztahů mezi pracovníky školy. Stanovila podmínky pro další profesní rozvoj pedagogů školy. Zpracovaný plán dalšího vzdělávání pedagogů (dále „DVPP“), obsahoval cílený výběr seminářů zaměřených na cizí jazyk, ICT a inkluzivní vzdělávání, což se pozitivně odráželo v kvalitě pedagogické práce. V době konání inspekce ve škole působilo devět pedagogických pracovníků, včetně vychovatelky školní družiny. Všechny pedagogické pracovníce byly odborně kvalifikovány pro práci na takovémto typu školy.

Řízení školy bylo na požadované úrovni. Personální podmínky školy umožňovaly plnění vzdělávacích cílů stanovených ve školním vzdělávacím programu.

Ve své činnosti škola úspěšně spolupracuje s Lázněmi Luhačovice a. s. a vedením dětské léčebny. Primářka dětské léčebny je členkou školské rady. Důležitým partnerem pro školu jsou rodiče žáků a také kmenové školy žáků.



Funkční spolupráce a výměna informací s partnery byla na požadované úrovni a pozitivně ovlivňovala rozvoj školy i její interakci s okolním prostředím.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Ve sledovaném období škola vzdělávala všechny žáky, o jejichž přijetí zákonní zástupci požádali. Žáci byli vzdělávání ve třídách se spojenými ročníky podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a úkolů zadaných kmenovou školou. Školní vzdělávací program byl zpracován s ohledem na specifikum školy. Učební plán byl upraven, maximální týdenní hodinová dotace činila 15 vyučovacích hodin. Učivo bylo rozpracováno v blocích pro 1. – 3. ročník, 4. – 5. ročník a 6. – 9. ročník, tak, aby vyhovovalo všem žákům, kteří přichází z různých kmenových škol. Na 1. stupni byli žáci vzdělávání z českého jazyka, cizího jazyka, matematiky, prvouky, přírodovědy a vlastivědy, na 2. stupni kromě českého jazyka, cizího jazyka a matematiky byli žáci vzdělávání také v druhém cizím jazyce, dějepise, přírodopise, zeměpise a chemii. Obsahovou náplň ŠVP ZV vhodně doplňovaly školní vzdělávací projekty.

V průběhu hospitací bylo možno sledovat laskavé a příjemné vystupování učitelek vůči žákům. Učitelky v rámci vyučovací hodiny střídaly aktivity s cílem udržet pozornost všech žáků. Vzájemná komunikace mezi učitelkou a žáky byla otevřená a poskytovala dostatek prostoru pro vyjádření svého názoru. Učivo bylo žákům předáváno přiměřenou formou, samozřejmostí byl individuální přístup k žákům s ohledem na jejich stupeň znalosti v jednotlivých předmětech. Výuka ve sledovaných hodinách měla pro žáky přínosný charakter, směřovala k získání klíčových kompetencí.

Sledovaný průběh a způsob vzdělávání žáků byl na velmi dobré úrovni. Metody a formy práce vedly k rozvoji klíčových kompetencí u žáků.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Hodnocení žáků bylo průběžné s motivujícím účinkem. U žáků byla hodnocena samostatná práce, písemné práce i ústní zkoušení. Znamky byly žákům zapisovány do žákovských knížek. O obsahu a výsledcích vzdělávání byli rodiče průběžně informováni formou osobních konzultací. Při ukončení léčebného pobytu obdržel každý žák hodnotící zprávu pro učitele ve své kmenové škole, která obsahovala hodnocení prospěchu a přehled probraného učiva. Vzhledem k intenzivnímu individuálnímu přístupu měli žáci většinou lepší prospěch, než na kmenových školách. Na závěr pobytu vyplňovali žáci i jejich rodiče dotazník na téma spokojenosti s prací školy. Tyto dotazníky měly v převážné většině pozitivní obsah. O dobré kvalitě pedagogické práce svědčí také zprávy z kmenových škol po návratu žáků z léčebného pobytu. Pedagogové těchto škol velmi pozitivně hodnotili práci pedagogů, znalosti žáků po jejich návratu hodnotili jako odpovídající.

Výsledky vzdělávání žáků byly na požadované úrovni.



Závěry

Silnou stránkou školy byla 100 % kvalifikovanost pedagogického sboru.

Škola měla na velmi dobré úrovni zpracovaný informační systém.

Na dobré úrovni škola zajišťovala rovný přístup ke vzdělávání.

Materiální podmínky školy byly na požadované úrovni pro daný typ školy. Poskytovaly podnětné prostředí pro naplňování vzdělávacích cílů.

Finanční podmínky umožňovaly plnění vzdělávacích cílů školy.

Škola na požadované úrovni věnovala pozornost bezpečnosti žáků v průběhu vzdělávání.

Řízení školy bylo ve sledovaném období na dobré požadované úrovni.

Vzdělávání žáků probíhalo podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, který byl v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.

Škola vytvářela prostřednictvím vzdělávací nabídky a využíváním účinných metod a pedagogických přístupů při vzdělávání podmínky pro rozvoj klíčových kompetencí, podporovala rozvoj elementárních funkčních gramotností.

Od doby konání poslední inspekční činnosti došlo ke změně ředitelky školy a částečné obměně pedagogického sboru školy. Podstatnou změnou bylo zlepšení materiálních podmínek školy, díky projektům se zlepšilo vybavení školy ICT technikou.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina Základní škola při dětské léčebně Luhačovice č. j. 289/2001 vydaná Zlínským krajem ze dne 13. 6. 2001, včetně dodatku č. 1
2. Dodatek ke zřizovací listině č. 2 o změně názvu a vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti ze dne 31. 8. 2005
3. Dodatek ke zřizovací listině č. 3 ze dne 17. 6. 2009 a č. 4 ze dne 10. 12. 2014
4. Výpis z rejstříku škola a školských zařízení ze dne 25. 11. 2011
5. Jmenování ředitelky školy ze dne 8. prosince 2009 vydané Radou Zlínského kraje platné od 1. 1. 2010
6. Jmenování ředitelky školy ze dne 20. května 2014 vydané Radou Zlínského kraje platné od 1. 8. 2014



7. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Jsme na jedné lodi“ platný od 1. září 2014
8. Školní řád Základní školy při dětské léčebně Luhačovice platný od 1. září 2011
9. Organizační řád školy ze dne 1. 1. 2010
10. Provozní řád při dětské léčebně Luhačovice ze dne 1. 1. 2010
11. Rozvrhy vyučovacích hodin a pedagogů na školní rok 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015
12. Rámcový organizační plán na školní rok 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015
13. Pokyn k provozu školy v měsíci lednu na školní rok 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015
14. Vzorek „klasifikační list žáka školy“ ve školním roce 2014/2015 k datu inspekce
15. Vzorek žákovských knížek žáků školy ve školním roce 2014/2015 k datu inspekce
16. Osobní záznamy žáků ve školním roce 2014/2015 k datu inspekce
17. Zápisy z jednání pedagogické rady za školní rok 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015 k datu inspekce
18. Zápisy z jednání školské rady za školní roky 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015 k datu inspekce
19. Školní vzdělávací program pro školní družinu platný od 1. 9. 2014
20. Minimální preventivní program školy za školní rok 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015
21. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok za školní rok 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
22. Kniha školních úrazů platná od 1. 9. 2008 k datu inspekce
23. Plán kontrolní a hospitační činnosti ředitelky školy na školní rok 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015
24. Personální dokumentace zaměstnanců (doklady o dosaženém vzdělání, pracovní smlouvy, popisy pracovních činností, stanovení pracovní doby, platové výměry, osvědčení z DVPP) k datu inspekce
25. Plán DVPP, plán na školní rok 2014/2015 k datu inspekce
26. Závazné ukazatele rozpočtu přímých vzdělávacích neinvestičních výdajů a provozních výdajů na rok 2012, 2013 a 2014, vydané Krajským úřadem Zlínského kraje
27. Oznámení o poskytnutí dotace na rok 2014 v rámci rozvojového programu Zvýšení platů pedagogických pracovníků regionálního školství (UZ 33051) a v rámci rozvojového programu Zvýšení platů pracovníků regionálního školství (UZ 33052), včetně vyúčtování
28. Rozhodnutí o poskytnutí dotace OP Vzdělávání pro konkurenceschopnost na projekt „Moderní škola Luhačovice“ ze dne 12. listopadu 2010
29. Čtvrtletní výkazy o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2012, 2013 a 2014
30. Rozbor nákladů a výnosů k období 12. 2012, 12.2013 a 12.2014
31. Kniha analytické evidence za období 12.2012, 12.2013 a 12.2014
32. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie za rok 2012, 2013 a 2014
33. Účetní uzávěrka za rok 2012, 2013 a 2014
34. Zpráva o hospodaření příspěvkové organizace zřizované Zlínským krajem a stanovisko OŠMS za rok 2012, 2013 a 2014
35. Rizika – školní činnost zaměstnanci a žáci platná ve školním roce 2014/2015
36. Směrnice ředitelky školy k organizaci, zajišťování úkolů a provádění kontroly na úseku BOZP s platností od 1. ledna 2011



37. Směrnice ředitelky školy k provedení prověrky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci s účinností od 1. ledna 2011
38. Traumatologický plán a zajišťování první pomoci ze dne 1. září 2014
39. Směrnice – ochrana zdraví a životů při mimořádných událostech s účinností od 1. září 2014
40. Provozní řád k počítači, řád jazykové učebny, řády učeben platné ve školním roce 2014/2015 k datu inspekce
41. Poučení žáků o bezpečnosti a ochraně zdraví (školní výuka, školní družina) platné ve školním roce 2014/2015
42. Tematický plán a časový plán školení bezpečnosti a ochrany zdraví při práci ze dne 1. září 2014
43. Záznam o periodickém školení zaměstnanců v oblasti BOZP ze dne 27. ledna 2015, včetně osnovy školení, prezenční listiny, testů
44. Osvědčení o absolvování školení vedoucích zaměstnanců z oboru bezpečnosti a ochrany zdraví při práci s přezkoušením znalostí platné ve školním roce 2014/2015
45. Požární poplachové směrnice platné ve školním roce 2014/2015
46. Požární evakuační plán platný ve školním roce 2014/2015
47. Revize elektrických spotřebičů, elektrického nářadí, přívodů, hasicích přístrojů platné ve školním roce 2014/2015
48. Zpráva o provedení prověrky BOZP v roce 2012, 2013 a 2014
49. Kniha úrazů zavedená dne 1. dubna 2008 k datu inspekce
50. Požární kniha zavedená dne 1. ledna 1998 k datu inspekce

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu *Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, 760 01 Zlín*, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.z@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a ve Zlínském místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Jana Chodníčková, školní inspektorka

Mgr. Ivo Suchý, školní inspektor

Bc. Marie Janáčková, kontrolní pracovnice

Ve Zlíně 8. dubna 2015

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Marta Hubáčková, ředitelka školy

V Luhačovicích



Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.