



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-357/13-U

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Soukromá obchodní akademie, spol. s r.o.
Sídlo:	Svatováclavská 1404, 438 01 Žatec
IČO:	25 124 811
Identifikátor:	600 011 020
Právní forma:	společnost s ručením omezeným
Zastoupená:	Ing. Alicí Iskerkovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Ing. Alice Iskerková, Národní 37/416, 110 00 Praha 1 – Staré Město
Místo inspekční činnosti:	Svatováclavská 1404, 438 01 Žatec
Termín inspekční činnosti:	8. duben 2013

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost na podnět podle § 174 odst. 5 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zaměřená na organizaci vzdělávání a vedení povinné dokumentace.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocené období: školní rok 2012/2013 do data inspekční činnosti.

Aktuální stav školy

Právnická osoba Soukromá obchodní akademie, spol. s r.o. (dále „škola“) byla zřízena na dobu neurčitou. V souladu s údaji zapsanými v rejstříku škol a školských zařízení vykonává činnost střední školy. Ve školním roce 2012/2013 vyučuje obor vzdělání 63-41-M/02 Obchodní akademie v denní i kombinované formě vzdělávání podle školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“). K 30. 9. 2012 škola vykázala 54 žáků v denní formě

vzdělávání a 65 žáků v kombinované formě vzdělávání, což je 60 % stanovené kapacity. Aktuálně vzdělává 5 žáků – cizinců, z nichž žádný vzhledem k dobrým znalostem českého jazyka nevyžaduje individuální přístup ve výuce.

Výuka probíhá v budově, kterou má škola pronajatou od Města Žatec (v této budově provozuje stejný zřizovatel Soukromou průmyslovou školu elektrotechnickou). Podle plánu a finančních možností zřizovatel školy postupně modernizuje jednotlivé učebny.

Činnost školy je zajišťována několika finančními zdroji: dotacemi ze státního rozpočtu, úplatou za vzdělávání, pronájmem nebytových prostor a službami z oblasti dalších vzdělávacích aktivit, např. vzdělávacími kurzy. Škola se v roce 2012 úspěšně zapojila do projektu „EU peníze školám“ v oblasti zlepšení podmínek pro vzdělávání ve středních školách s názvem „Rozvoj vzdělanosti žáků prostřednictvím ICT“, v rámci kterého byly pořízeny i učební pomůcky.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se školským zákonem, nabídka vzdělávání odpovídá údajům, které jsou uvedeny v rejstříku škol a školských zařízení. Při přijímání žáků ke střednímu vzdělávání postupuje v souladu s právními předpisy.

Ve školním roce 2012/2013 škola vyučuje obor vzdělání 63-41-M/02 Obchodní akademie v denní a kombinované formě vzdělávání. Výuka obou forem vzdělávání probíhá podle ŠVP „Soukromá obchodní akademie Žatec“ s platností od 1. 9. 2009. V letošním školním roce (březen 2013) byla provedena jeho aktualizace s doplněním chybějících oblastí (charakteristika ŠVP denní a kombinované formy vzdělávání, rozvržení týdnů ve školním roce, přehled rozpracování obsahu vzdělávání z RVP do ŠVP, učební osnovy předmětu český jazyk a propagační grafika, popis materiálního a personálního zajištění výuky, charakteristika spolupráce se sociálními partnery), čímž byl ŠVP „Soukromá obchodní akademie“ uveden do souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem.

Organizace vzdělávání je v souladu se školským zákonem a dalšími prováděcími předpisy. Výuka probíhá v rozsahu daném ŠVP, učební plány jsou plněny. Úpravou rozvrhu hodin 3. ročníku (od 1. února 2013) byla rozdělena výuka předmětů 1. a 2. cizí jazyk a navýšením hodinové dotace o 2 hodiny týdně tak škola plní učební plán, stanovený v ŠVP. Disponibilní hodiny škola využívá k posílení nejen všeobecně vzdělávacích předmětů, ale i odborných předmětů v rámci naplnění profilu absolventa.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Ředitelka školy je zároveň statutárním orgánem školy. Povinnosti, které pro ni vyplývají ze zákona, plní. Organizační struktura odpovídá potřebám školy. Systém řízení a kontroly je funkční. Přenos informací vzhledem k velikosti školy je efektivní. Delegované kompetence podporují řízení školy. Koordinující metodické orgány jsou zřízeny.

Škola vede školským zákonem požadovanou dokumentaci a školní matriku, ŠVP „Soukromá obchodní akademie Žatec“ je zpracován v souladu s odpovídajícím rámcovým vzdělávacím programem.

Škola vytváří bezpečné prostředí pro vzdělávání, žáci jsou o pravidlech bezpečného chování prokazatelně poučováni. Jsou vedeni k ochraně zdraví a ochraně před sociálně patologickými jevy (dále „BOZ“) v průběhu výuky i při školních a mimoškolních aktivitách. Míra úrazovosti je dlouhodobě nízká. Úrazy jsou zaznamenávány do knihy úrazů, záznamy o úrazech škola zpracovává a v případě nároku na odškodnění předává k dalšímu řízení pojišťovně. Odesílání záznamů o úrazech s jejich následnou aktualizací bylo uvedeno do souladu s platnými předpisy.

Závěry

1. Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.
2. Vzdělávací nabídka vychází z profilace školy. Výuka probíhá podle ŠVP, který je v souladu s příslušným RVP.
3. Organizace vzdělávání je v souladu s právními předpisy. Učební plány dané školním vzdělávacím programem „Soukromá obchodní akademie Žatec“ jsou plněny.
4. Bezpečné prostředí pro vzdělávání žáků je zajištěno, systém prevence rizikového chování je funkční.
5. Řízení školy a kontrolní systém má standardní úroveň.

Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy/školského zařízení celkově hodnocena jako průměrná.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina soukromé školy (ze dne 28. 4. 1997)
2. Výpis z obchodního rejstříku, vedeného Krajským soudem v Ústí nad Labem oddíl C, vložka 13766 (údaje platné ke dni 24. 01. 2012)
3. Rozhodnutí MŠMT č.j. 20 104/2008-21 ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2009 (ze dne 24. 10. 2008)
4. Rozhodnutí Krajského úřadu Ústeckého kraje č.j. 1545/SMT/2012/3 ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2012 (ze dne 29. 3. 2012)
5. Rozhodnutí MŠMT č.j. MŠMT-4010/2012-25 ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2012 (ze dne 24. 2. 2012)
6. Smlouva o nájmu nebytových prostor s Městem Žatec (ze dne 4. 1. 1999) včetně dodatků č. 1 – 7
7. Školní vzdělávací program pro obor vzdělání 63-41-M/02 Obchodní akademie
8. Rozvrhy vyučovacích hodin všech tříd ve školním roce 2012/2013 platné od 1. 3. 2013
9. Kniha úrazů
10. Záznamy o úrazech ve školním roce 2012/2013
11. Webové stránky školy www.soazatec.cz

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Winstona Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.u@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Ústeckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Lounech dne 9. 5. 2013

(razítko)

Mgr. Ilona Hronová, školní inspektorka	Ilona Hronová v.r.
Mgr. Ivana Reihsová, školní inspektorka	Ivana Reihsová v.r.
Bc. Blanka Zoudunová, kontrolní pracovnice	Blanka Zoudunová v.r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Žatci dne 13. 5. 2013

(razítko)

Ing. Alice Iskerková, ředitelka školy	Alice Iskerková v.r.
---------------------------------------	----------------------

Připomínky ředitele školy/školského zařízení

D. m. rok

Připomínky byly/nebyly podány.