



ČESKÁ REPUBLIKA

Česká školní inspekce

Středočeský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Obruby 91, okres Mladá Boleslav

Obruby 91, 294 03 Obruby

Identifikátor: 600 048 845

Termín konání orientační inspekce: 23. - 24. duben 2002

Čj.	031 111/02-1030
Signatura	oc4av118

CHARAKTERISTIKA ZAŘÍZENÍ

Zřizovatelem a provozovatelem mateřské školy (dále v textu MŠ) je Obec Obruby. Jednotřídní venkovské zařízení s kapacitou 22 dětí je umístěno v přízemí bývalé školní budovy. MŠ využívá budovu společně se školní jídelnou, která není její součástí.

V tomto školním roce dochází do předškolního zařízení celkem 23 dětí ve věku od tří do sedmi let. K pravidelné docházce je přihlášeno 21 dětí, k nepravidelné (pět dnů v měsíci) dvě.

Vzdělávací činnost MŠ probíhá na základě vlastní modifikace *Programu výchovné práce pro jesle a mateřské školy*.

Poslední inspekce, která prověřila průběh vzdělávací činnosti, byla provedena v září 1996.

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

Řízené a spontánní činnosti

V souladu s dlouhodobými koncepčními záměry je vzdělávací program zaměřen na osobnostní rozvoj dítěte podle jeho individuálních potřeb. Vlastní vzdělávací plány učitelky strukturovaly podle ročních období na čtvrtletní celky, které dále rozpracovaly do týdenních tematicky jednotných bloků. Cíle pro řízené a spontánní činnosti volily výběrově v souladu s věkem a schopnostmi dětí, výchovné složky využily vyváženě. Plánování postihuje spontánní a řízené aktivity v rozsahu celého dne. Vytvořený systém plánů je plně funkční a obsahově provázaný. Z kontroly pedagogické dokumentace je evidentní, že jsou plánované cíle postupně naplňovány.

Vzhledem k charakteru vzdělávacího programu a celkovému počtu dětí jsou prostorové podmínky MŠ vyhovující. Vnitřní uspořádání interiéru je účelné a funkční. Pro námětové a tvořivé hry jsou vybudovány stabilní hrací kouty. Dostupně umístěné hračky a výtvarné potřeby dávají dětem příležitost k samostatné volbě a výběru činností, podporují jejich zájem a aktivitu. Sortiment hraček, didaktických pomůcek a tvořivého materiálu dostatečně uspokojí zájmy věkově heterogenní skupiny. Vybavení MŠ je postupně obnovováno v souladu s možnostmi zřizovatele. Učitelky mají k dispozici základní audiovizuální techniku, pro plnění úkolů hudební výchovy klávesy. Na školní zahradě jsou vytvořeny standardní podmínky pro hry, pohybové aktivity a relaxaci dětí. Ve sledovaných spontánních a řízených aktivitách učitelky promyšleně a účelně využívaly didaktické pomůcky, výtvarný materiál a přírodniny.

Variabilní forma denního režimu umožňuje operativní změny v uspořádání dne podle aktuální situace. Ve skladbě činností je respektován biorytmus dětí předškolního věku. Celodenní stravování poskytuje školní jídelna. V době kontroly probíhaly spontánní a řízené činnosti vyváženě a plynule, pro pobyt venku byla z hlediska pohybového programu účinně využita doporučená časová dotace (dvě hodiny), kvalitně upravená strava byla podávána v tříhodinových intervalech, pitný režim děti aktivně využívaly. Pedagogickým působením učitelek byly děti cíleně vedeny k samostatnosti v udržování pořádku a estetického vzhledu interiéru. V celém objektu MŠ bylo vzorně čisto.

Ředitelka i učitelka splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti, mají víceletou praxi v oboru předškolní výchovy. Ředitelka souběžně vykonává funkci vedoucí školní jídelny. Při plnění koncepčních záměrů tvořivě uplatňují svoji odbornost a zájmovou specializaci.

Sledované vzdělávací aktivity byly promyšleně a přehledně organizovány s cílem podpořit samostatnost dětí, volnost pohybu a přirozenou sebekázeň při osobních projevech. Plnění

výchovně vzdělávacích cílů bylo rovnoměrně rozvrženo do dopoledního a odpoledního programu. V průběhu spontánních činností měly děti možnost volně rozvíjet své pohybové, výtvarné a pracovní dovednosti, uplatnit vlastní fantazii a tvořivost. Učitelky plně respektovaly dominantní úlohu hry, do herních situací vstupovaly nenásilně, spíše jako partneři - spoluhráči. Nabídka aktivit byla pestrá, vhodné pomůcky a výtvarný materiál motivovaly děti k tvořivé činnosti. Učitelky podporovaly jejich individuální záměry, podle potřeby poradily a pomohly.

Na spontánní hry plynule navazoval další program dne. Pravidelné ranní cvičení mělo z hlediska metodické stavby a provedení dostatečnou účinnost. Bezpečnostní a hygienická pravidla byla dodržena. Děti se do činnosti spontánně zapojily, přirozeně vyjadřovaly radost z pohybu. Přehledná organizace, nápaditá motivace a adresné hodnocení učitelky podporovaly aktivitu dětí po celou dobu cvičení.

Učitelky velmi dobře zvládly integraci různých činností v rámci jednotného motivačního celku. Při navozování nových poznatků diferencovaly nároky podle specifických možností dětí, zohledňovaly jejich individuální tempo. V hospitovaných vzdělávacích oblastech - pohybové, výtvarné, rozumové a jazykové uplatnily účinné a efektivní metody ve kterých výrazně převládala praktická činnost. Motivace byla volena vhodně v souladu s tematickým zaměřením plánu v příslušném týdnu, využívala citového prožitku a tím byla pro děti podporující. Učitelky průběžně aktivizovaly děti adresným hodnocením, pochvalou a povzbuzením

Ve třídě panovala klidná a přátelská atmosféra. Děti byly přirozeně vedeny ke spolupráci a vzájemné pomoci. Na obě učitelky se obracely s důvěrou, otevřeně s nimi komunikovaly. Verbální projev učitelek a dětí byl vyvážený. Celý průběhu spontánních a řízených činností směřoval k rozvoji žádoucích znalostí dovedností a postojů, které přispívají k seberealizaci a samostatnosti dětí.

Hodnocení kvality vzdělávací činnosti

Promyšlené a koncepční plánování vzdělávací činnosti má velmi dobrou kvalitu. Materiálně technické zázemí je vztahu ke vzdělávacím záměrům nadprůměrné. Prostorové a psychohygienické podmínky mají velmi dobrou úroveň. Personální podmínky jsou nadprůměrné. Promyšlená organizace vzdělávací činnosti, účelné a funkční metody odpovídají současnému pojetí předškolní výchovy. Spolu s oblastmi komunikace a interakce, motivace a hodnocení jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Vzdělávací činnost je na velmi dobré úrovni.

HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ

Plánování

V koncepci jsou jasně formulovány dlouhodobé záměry činnosti MŠ. Úkoly zahrnuté v jednotlivých ročních plánech vycházejí z analýzy minulého období, konkretizují záměry do postupných realizačních kroků. Pracovní plán pro školní rok 2001/2002 je členěn obsahově, u menší části úkolů chybí termíny plnění a adresná odpovědnost. Plánování zahrnuje v dostatečném rozsahu základní oblasti působnosti MŠ - výchovně vzdělávací záměry, pedagogicko organizační řízení, materiální rozvoj, spolupráci předškolního zařízení s dalšími subjekty. Projednání pracovního plánu a jeho přijetí všemi zaměstnanci bylo prokazatelně doloženo.

Organizování

Struktura řízení a organizování plně odpovídá potřebám jednotřídní MŠ, vychází z principu, že všechny pracovnice jsou přímo podřízeny ředitelce. Vnitřní režim jasně vymezuje základní pravidla uspořádání, vztahy a kompetence zaměstnanců, jejich odpovědnost za uložené povinnosti. S vnitřním řádem byly všechny pracovnice prokazatelně seznámeny. Pracovní náplně jednotlivých zaměstnanců odpovídají pracovnímu zařazení. Rozvrh pracovní doby učitelek je ve vztahu k počtu dětí a konkrétním provozním podmínkám sestaven promyšleně, s velmi dobrou koordinací činnosti pedagogického a provozního úseku.

Řád MŠ, který je zveřejněn ve vstupních prostorách, je zpracován v souladu se zněním vyhlášky o mateřských školách. Řád stanoví základní organizační pokyny chodu zařízení, vymezuje povinnosti rodičů, částečně i jejich práva. Pravidla fungování MŠ byla s rodiči projednána.

Povinná dokumentace je vedena podle požadavků zákona o školských zařízeních. V průběhu inspekce byla provedena kontrola evidence dětí a personální dokumentace. Dokumenty jsou přehledně uspořádány, průběžně aktualizovány a uloženy tak, aby byly přístupné pouze oprávněným osobám.

Informační systém se opírá o tradičně využívané formy předávání informací uvnitř MŠ i směrem k rodičovské veřejnosti. Mezi zaměstnanci a rodiči dětí je upřednostňováno osobní jednání. Vnitřní informace zásadního charakteru jsou projednávány na pedagogických a pracovních poradách. Plánované pedagogické rady, které svolává ředitelka pětikrát ročně, řeší aktuální pedagogickou problematiku.

Vstřícný přístup MŠ k rodičům je doložen jejich právy volně vstupovat se svými dětmi do třídy, využívat adaptační program, účastnit se různých akcí (třídní schůzky, veřejná vystoupení, oslavy a výlety). Dalšími formami prezentace výsledků vzdělávací činnosti jsou výstavky dětských prací.

Vedení a motivování pracovníků

Z hlediska pozitivního vývoje zařízení je hlavním činitelem ředitelka. Svými osobnostními předpoklady výrazně ovlivňuje pracovní atmosféru. Cíleně vytváří podmínky pro odborný růst učitelky. Obě se výběrově (podle potřeb zařízení i vlastního zájmu) účastní odborných seminářů, plní úkoly samostudia podle zaměření pracovního plánu. Předávání získaných poznatků je pravidelnou součástí pedagogických rad. Z provedeného hodnocení kvality vzdělávací činnosti vyplývá, že pedagogické pracovnice pracují tvořivě, do pedagogického procesu přenášejí nově získané odborné poznatky. Pro motivování a hmotnou stimulaci zaměstnanců má ředitelka velmi omezené prostředky, nadtarifní složky platu využívá diferencovaně.

Kontrolní mechanismy

V plánu kontrolní činnosti jsou zřejmé dvě základní oblasti - plnění cílů pracovního plánu jako celku a hlavních úkolů výchovně vzdělávací práce. Prostředky a časový rozvrh kontrol jsou přesně stanoveny. Pravidelně je prověřován průběh vzdělávací činnosti formou hospitací. Provedené kontroly ředitelka písemně doložila. Zápisy mají velmi dobrou vypovídací hodnotu, z analýzy sledovaného vzdělávacího procesu vyplývají formativní závěry. Zavedený systém kontroly je účinný, poskytuje ředitelce zpětnou vazbu ve vztahu k plnění úkolů vzdělávací činnosti i péče o pracovní prostředí.

Hodnocení podmínek vzdělávání

V oblasti plánování výrazně převažují pozitivní zjištění. Současný stav organizování odpovídá velikosti i potřebám předškolního zařízení, zajišťuje jeho plynulý chod. Kvalita organizování má velmi dobrou úroveň. Ředitelka systematicky vede učitelku k rozšiřování odborných znalostí a dovedností, motivuje zaměstnance k plnění koncepčních záměrů. Vedení a motivování pracovníků je na velmi dobré úrovni. Vytvořené kontrolní mechanismy jsou ve vztahu k naplňování koncepčních cílů účinné. Oblast kontroly má nadprůměrnou kvalitu.

Podmínky vzdělávání (organizační a systémové) jsou na velmi dobré úrovni.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení ze dne 1. září 1998 čj. 20/98.
- Podkladová inspekční dokumentace mateřské školy.
- Povinná dokumentace dle zákona o školských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů (evidence dětí, personální dokumentace).
- Inspekční zpráva 0-03-04/96987-Ha.
- Výkaz o MŠ zpracovaný ke dni 30. září 2001.
- Výroční zpráva MŠ za školní rok 2000/2001.
- Koncepce MŠ, Pracovní plán pro školní rok 2001/2002.
- Řád MŠ, Vnitřní řád (organizační), provozní řád.
- Záznamy z jednání pedagogických a pracovních porad.
- Záznamy z kontrolní činnosti ředitelky.
- Vzdělávací (tematický) plán, týdenní tematické plány.
- Přehledy denní docházky dětí.
- Záznamy denní docházky zaměstnanců.
- Rozvrh pracovní doby zaměstnanců.
- Hospitační záznamy ČŠI.

ZÁVĚR

Vzdělávací program mateřské školy vychází z obecně platných dokumentů, které jsou promyšleně a systematicky modifikovány v souladu se současnými trendy předškolní výchovy. Materiální a psychohygienické podmínky zařízení mají nadprůměrnou úroveň, personální situace je hodnocena jako velmi dobrá. Do pedagogického procesu jsou aplikovány aktuální poznatky předškolní pedagogiky. ***Kvalita vzdělávací činnosti má velmi dobrou úroveň.***

Ředitelka ve vedoucí funkci účinně využívá prostředky managementu, vytváří kvalitní základ pro plnění pedagogických záměrů. ***Organizační a systémové podmínky vzdělávání jsou hodnoceny jako velmi dobré.***

Při porovnání výsledků předchozí inspekce se současným stavem je evidentní, že si mateřská škola trvale udržuje v oblasti vzdělávací činnosti velmi dobrou úroveň.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektorka:

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Anna Doskočilová

A. Doskočilová v.r.

V Kolíně dne 3. května 2002

Datum a podpis ředitelky předškolního zařízení stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 7. května 2002

Razítko

Ředitelka nebo jiná osoba oprávněná jednat za předškolní zařízení

Jana Tyrichtrová, ředitelka mateřské školy

J. Tyrichtrová v.r.

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti předškolního zařízení dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitelka předškolního zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnoticí stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
KÚ Praha, Zborovská 11, Praha 5	23. května 2002	130/02 - 1030
OÚ Obruby č. 15, 294 03 Obruby	23. května 2002	146/02 - 1030
Rada školy	-	-

Připomínky ředitelky předškolního zařízení

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány