



Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Mnichovo Hradiště, Sokolovská 254, okres Mladá Boleslav

Sokolovská 254, 295 01 Mnichovo Hradiště

Identifikátor školy: 600 049 264

Termín konání inspekce: 9. a 10. květen 2007

Čj.:	ČŠI-1008/07-02
Signatura	bc4za121

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

- Základní škola Mnichovo Hradiště, Sokolovská 254, okres Mladá Boleslav (dále jen škola) byla zřízena Městem Mnichovo Hradiště 1. ledna 2003 jako příspěvková organizace.
- Ředitelství školy sdružuje základní školu s 1. – 9. ročníkem (dále jen ZŠ) s 18 třídami - kapacita 640 žáků a školní družinu - kapacita 90 žáků.
- Ke dni inspekce ZŠ vzdělává všech 362 žáků dle platného vzdělávacího programu Základní škola a je zapojena dlouhodobě v celorepublikové síti Škol podporujících zdraví. Ve školním roce 2006 – 2007 nabízí škola vzdělávání ve třech třídách se sportovním zaměřením (v 3., 4., a 5. ročníku).

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zaměření inspekční činnosti:

1. Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona ve škole: § 144 odst. 1 b) – j), § 149 odst. 2 a § 28 odst. 1 písm. a).
2. Hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií (dále ICT) na výuku a učení (informační gramotnost).

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1 Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona ve škole

- Sledované údaje uvedené v předložené zřizovací listině školy a v jejím doplňku jsou v souladu se skutečností.
- Povinně zapisované údaje školy uvedené v rejstříku škol a školských zařízení jsou v souladu se skutečností.
- Skutečné počty žáků v základní škole a ve školní družině nepřekračují stanovenou kapacitu.
- Skutečné počty žáků v základní škole a ve školní družině odpovídají počtům uvedeným v aktuálních zahajovacích výkazech pro MŠMT ČR.
- Dle inspekci předložených dokumentů nedošlo v údajích školy vedených v rejstříku škol a školských zařízení ke změnám v rozporu s ustanovením § 149 odst. 2 školského zákona.

Formální podmínky vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona jsou ve škole splněny a jsou v souladu se skutečností.

2 Hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií na výuku a učení (informační gramotnost).

2.1 Strategie a plánování v oblasti dopadu ICT na výuku a učení

V koncepčních materiálech školy je věnována standardní pozornost oblasti dopadu ICT na výuku a učení. Standardně zpracovaný ICT plán tyto koncepční kroky konkretizuje. Výuka s využitím ICT je operativně organizována na základě rozvrhu počítačových učeben a dohody pedagogů s vedením školy. Implementace ICT do výuky je zohledněna také v připravovaném školním vzdělávacím programu a je koncipována formou diskusí na pedagogických radách. Její globální analýzu škola písemně nezpracovává. Podpora využívání výukových programů (a tvorba vlastních výukových materiálů ICT) je patrná ve většině vyučovacích předmětů a v dalších aktivitách.

V souladu s vizí školy je rozvoj osobnosti žáků podporován účastí školy v několika projektech na 1. stupni, v nichž jsou ICT prostředkem k jejich realizaci (např. vydávání školního časopisu v písemné i elektronické formě). Škola se zúčastnila jako ověřovací organizace dvou projektů Státní informační politiky ve vzdělávání (dále jen SIPVZ), spolu s místním občanským sdružením organizuje počítačové kurzy pro veřejnost.

Strategie a plánování v oblasti dopadu ICT na výuku a učení jsou standardní.

2.2 Pozice ředitele školy v oblasti dopadu ICT na výuku a učení

I když ředitel školy neabsolvoval v rámci SIPVZ žádný ze vzdělávacích kurzů, vede ostatní pedagogické pracovníky k dalšímu vzdělávání v oblasti informační gramotnosti převážně efektivně. Jeho aktivity při řízení školy účinně směřují k podpoře realizace koncepčních záměrů rozvoje a využití ICT (např. zajištění materiálního vybavení).

Pozice ředitele školy v oblasti dopadu ICT na výuku a učení je standardní.

2.3 Výstupy vlastního hodnocení školy v oblasti dopadu ICT na výuku a učení

Vlastní hodnocení školy bude dle vyjádření ředitele školy zpracováno za období školních roků 2005/2006 a 2006/2007 do srpna 2007. Požadavky dané platnou legislativou škola ke dni inspekce splnila. Vyhodnocování rozvoje dopadu ICT na výuku a učení je realizováno v rámci jednání pedagogických rad. Na základě výsledků vlastního hodnocení této oblasti jsou přijímána opatření k rozvoji a využití ICT (např. modernizace vybavení, využívání ICT při vlastní výuce, přípravě na výuku i zájmové činnosti, při vzdělávání integrovaných žáků). Tato opatření vedou k postupnému zlepšování kvality školy v oblasti dopadu ICT na výuku a učení, což je patrné mimo jiné z porovnání současného stavu se situací popsanou v předchozí inspekční zprávě z roku 2002.

Výstupy vlastního hodnocení školy v oblasti dopadu ICT na výuku a učení jsou standardní.

2.4 Personální podmínky

Ve školním roce 2006/2007 působí v ZŠ 30 pedagogů. Jejich aktivní přístup napomáhá realizaci koncepčních kroků v oblasti ICT, a to zejména pravidelným využíváním počítačů při výuce. V rámci SIPVZ absolvovalo 23 vyučujících (tj. cca 77 %) kurz základních uživatelských vědomostí a navazující vzdělávání poučených uživatelů (někteří z nich i více modulů). Pedagogové, kteří neabsolvovali žádné vzdělávání v rámci SIPVZ, jsou buď důchodového věku nebo naopak svou praxi teprve začínají a jejich proškolení je (dle cílového stavu ICT plánu) připravováno. Dle předložených ICT plánů a dalších koncepčních

a hodnotících materiálů se ve sledované oblasti škole převážně daří zvyšovat i rozšiřovat kvalifikaci vyučujících.

ICT koordinátor (zároveň i správce části školní počítačové sítě), který není kvalifikovaný pro výuku na základní škole, absolvoval kompletní vzdělávání poučených uživatelů a získal certifikáty i z dalších absolvovaných školení v oblasti využití ICT (mj. Školní matrika a statistické výkazy v Bakalářích). Ředitelem školy byl pověřen spoluprací s externím správcem školní počítačové sítě. Je zodpovědný za metodické vedení pedagogů (proškolování v oblasti ICT - výukový software) a za průběžnou inovaci a doplňování výukových zdrojů. Kvalifikační předpoklady pro výkon funkce koordinátora ICT dle platné legislativy však zatím nezískal, příslušné studium nezahájil, což je ve vztahu k rozvoji informační gramotnosti v ZŠ únosným rizikem.

Personální podmínky v oblasti dopadu ICT na výuku a učení jsou standardní.

2.5 Materiální podmínky pro využívání ICT ve výuce

Vývoj ZŠ v oblasti ICT zaznamenal od poslední inspekce kvalitativní zlepšení (zejména vybavení nižších ročníků počítači). V hlavní budově školy (3. až 9. ročník) jsou zřízeny dvě počítačové pracovny s 15 a 9 žakovskými počítačovými stanicemi. Další pracovna s 6 instalovanými počítači se nachází v pavilonu 1. a 2. ročníku ZŠ. K přípravě pedagogů na výuku a k jejich vzdělávání slouží 9 počítačových stanic.

Všechny uvedené počítače vyhovují požadavkům Metodického pokynu MŠMT čj. 30799/2005-551, stanovujícího Standard ICT služeb ve škole (dále jen Standard). V něm uvedené minimální počty pro jednotlivé kategorie škola splňuje, u žakovských počítačových stanic tento počet zhruba o 40 % překračuje. Všech 39 uvedených počítačů je připojeno k Internetu rychlostí požadovanou Standardem. V oblasti zastoupení prezentační techniky škola za zmíněným Standardem mírně zaostává – vedle čtyř digitálních fotoaparátů je vyučujícím k dispozici pouze jeden dataprojektor. Interaktivní tabule ve škole instalována není. Vybavení školy výukovými programy je standardní.

Materiální podmínky v oblasti dopadu ICT na výuku a učení jsou standardní.

2.6 Spolupráce s rodiči v oblasti dopadu ICT na výuku a učení

Informovanost rodičů je příkladně zajišťována mimo jiné prostřednictvím webových stránek školy (příkladně jsou ICT prezentace výsledků školy v různých oblastech). S některými zákonnými zástupci žáků již pedagogové komunikují i prostřednictvím elektronické pošty. Možnost online přístupu k ICT službám (např. informace o klasifikaci) zatím škola neposkytuje. Podněty v rámci rozvoje informační gramotnosti žáků jsou od rodičů získávány zatím omezeně.

Spolupráce s rodiči v oblasti dopadu ICT na výuku a učení je standardní.

2.7 Organizování výuky a učení v oblasti ICT

Hospitace proběhly ve třech vyučovacích hodinách vybraných ČŠI s ohledem na zaměření inspekce. Ve všech sledovaných hodinách byly vhodně využívány prostředky ICT, žáci s nimi pracovali aktivně, vyučující se zaměřovali hlavně na praktické aplikace. Bylo patrné, že ICT jsou ve výuce většiny předmětů běžně využívány, pozitivní trend v této oblasti potvrdily i pohovory s vyučujícími či žáky, výstupy z jejich činností i přehled využívání počítačových pracoven. Žáci jsou školou úspěšně vedeni k využívání ICT k učení v obecném smyslu, při výuce běžně využívají výstupy ze své vlastní práce s ICT.

Metodické dovednosti vyučujících při využívání prostředků ICT byly ve dvou sledovaných hodinách standardní. Vynikající byla - nejen s pohledu informační gramotnosti - výuka českého jazyka ve 2. ročníku, kde vyučující prokázala pedagogické mistrovství při rozvíjení všech druhů kompetencí žáků (příkladné bylo mj. průběžné hodnocení a sebehodnocení žáků i využití prostorových možností – hala s kobercem, pracovna s počítači, kmenová třída).

Organizování výuky a učení v oblasti ICT je standardní, příkladem dobré praxe byla výuka ve 2. ročníku.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina ze dne 30. 9. 2002 spolu se změnou a doplňkem ze dne 24. 6. 2003
2. Rozhodnutí MŠMT ČR ze dne 23. 2. 2007 čj. 2826/07-21 ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě do rejstříku škol a školských zařízení
3. Rozhodnutí Školského úřadu Mladá Boleslav ze dne 2. 4. 1996 čj. 22/96-00 o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 10. 5. 2007
5. Výkaz o základní škole S 3-01, podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 3. 10. 2006
6. Výkaz o školní družině Z 2-01, podle stavu k 31. 10. 2006 ze dne 3. 11. 2006
7. Výkaz o ředitelství škol R 13-01, podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 3. 10. 2006
8. Rozvrh hodin učeben počítačů - školní rok 2006/2007
9. Aktuální rozvrh hodin dle tříd a vyučujících
10. Aktuální třídní výkazy všech tříd – stav ke dni inspekce
11. Třídní knihy vybraných tříd – školní rok 2006/2007
12. Přehledy výchovně vzdělávací práce v odděleních školní družiny – školní rok 2006/2007
13. Zápisní lístky do školní družiny – školní rok 2006/2007
14. ICT plán školy zpracovaný pro období do konce školního roku 2005/2006 ze dne 15. 1. 2005
15. ICT plán školy zpracovaný pro období od ledna do prosince 2006 ze dne 11. 1. 2006
16. ICT plán školy zpracovaný pro období od dubna do prosince 2007 ze dne 13. 4. 2007
17. SIPVZ k 13. 4. 2007 – jmenný seznam účastníků vzdělávání
18. Plán dalšího vzdělávání ze dne 1. 9. 2006
19. Potvrzení ve funkci ředitele základní školy ze dne 4. 12. 2002
20. Personální dokumentace ředitele školy a koordinátora ICT
21. Certifikáty pedagogů školy z absolvovaných školení v rámci SIPVZ – stav ke dni inspekce
22. Záписы z jednání pedagogické rady - školní roky 2005/2006 a 2006/2007 ke dni inspekce
23. Souhlas ověřovací organizace s účastí na projektu Integrace výpočetní techniky do vyučovacích hodin na 1. a 2. stupni ZŠ s využitím informačních center SIPVZ ze dne 23. 3. 2006
24. Jmenování do funkce ICT koordinátora ze dne 14. června 2002
25. Jarňáček, Zimňáček – školní časopis
26. Koncepce rozvoje ZŠ v Sokolovské ulici v Mnichově Hradišti bez uvedení data vydání

27. Člověk a informace, školní rok 2006 -2007 – 1. pololetí ze dne 29. 1. 2007
28. Plán práce na školní rok 2006 – 2007 ze dne 27. července 2006
29. Počty žáků k 30. 4. 2007
30. Internetové stránky školy [online], <<http://1zsmh.dragon.cz>>, [cit. 2007-5-7]

ZÁVĚR

Formální podmínky vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona jsou splněny a jsou v souladu se skutečností.

Oblast informační gramotnosti nevyžaduje zásadní změnu. Koncipování této oblasti vytváří předpoklady pro rozvíjení osobnosti žáků. Ředitel školy svým přístupem posiluje rozvoj informační gramotnosti ve vzdělávání. Vlastní hodnocení této oblasti je na běžné úrovni.

Další vzdělávání vyučujících v oblasti ICT podporuje rozvoj informační gramotnosti. Získané dovednosti vyučující dokáží vhodně využít při vzdělávání žáků. Únosným rizikem je chybějící odborná kvalifikace koordinátora ICT.

Materiální vybavení školy ICT je na běžné úrovni.

V průběhu sledované výuky žáci standardně využívali svou informační gramotnost. Vyučující kladli důraz na praktickou aplikaci ICT. Příkladem dobré praxe bylo pedagogické mistrovství vyučujících ve 2. ročníku.

V období od poslední inspekce konané v září 2002 došlo ke změně právní formy organizace – od 1. ledna 2003 získala status příspěvkové organizace zřízené Městem Mnichovo Hradiště. Ve sledované oblasti došlo ke zlepšení kvality materiálních podmínek i efektivity využívání ICT jak vyučujícími, tak žáky.

Hodnotící stupnice

rizikový stav	standardní	příklad dobré praxe
<i>podprůměrné, nepříznivé, nedostačující, vyžaduje zásadní změnu, velká rizika</i>	<i>funkční, běžný stav, nevyžaduje zásadní změnu, únosná rizika</i>	<i>vynikající, nadstandardní, příkladné</i>

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Vladimír Škuta	Mgr. Vladimír Škuta v. r.
Člen týmu	Ing. Jaroslav Kindl	Ing. Jaroslav Kindl v. r.

V Mnichově Hradišti dne 10. května 2007

Razítko

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu:

Česká školní inspekce, Mgr. Vladimír Škuta, Tyršova 106, 276 01 Mělník.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Mnichově Hradišti dne 10. května 2007

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Jiří Mazánek

Mgr. Jiří Mazánek v. r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum odeslání inspekční zprávy	Čj. jednacího protokolu ČŠI
Město Mnichovo Hradiště, Masarykovo náměstí 1, 295 01 Mnichovo Hradiště (k rukám pana starosty)	30. květen 2007	ČŠI-1178/07-02
Školská rada při Základní škole Mnichovo Hradiště, Sokolovská 254, okres Mladá Boleslav, Sokolovská 254, 295 01 Mnichovo Hradiště	30. květen 2007	ČŠI-1179/07-02

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.