



**Česká školní inspekce  
Zlínský inspektorát**

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIZ - 1116/13-Z

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Základní škola T. G. Masaryka Otrokovice, příspěvková organizace
Sídlo	Jana Žižky 1355, 765 02 Otrokovice
E-mail právnické osoby	<a href="mailto:zsotrtgm@zsotrtgm.cz">zsotrtgm@zsotrtgm.cz</a>
IČO	75020238
Identifikátor	600114082
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Martou Zakopalovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Město Otrokovice, náměstí 3. května 1340, 765 23 Otrokovice
Místo inspekční činnosti	Jana Žižky 1355, 765 02 Otrokovice
Termín inspekční činnosti	11. – 13. prosinec 2013

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti ředitele **Základní školy T. G. Masaryka Otrokovice, příspěvková organizace** (dále „škola“).

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu a zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho soulad s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) školského zákona.

### **Charakteristika**

**Základní škola T. G. Masaryka Otrokovice, příspěvková organizace** (dále jen „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny. Vzdělávací nabídka školy a rozsah poskytovaných služeb školského zařízení odpovídá zařazení školy do rejstříku škol a školských zařízení. V době konání inspekce navštěvovalo



školu 445 žáků v 19 třídách, což odpovídá využití kapacity školy na 82 % a vzdělávali 26 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), což odpovídá 5,8 % z celkového počtu žáků; 11 žáků mělo individuální vzdělávací plán (dále „IVP“). V posledních třech letech počet žáků školy vzrostl o více než 10 %. ŠD navštěvovalo 150 účastníků, což znamená využití její kapacity na 100 %.

Žáci základní školy jsou vzděláváni podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Škola - brána do života“ (dále „ŠVP ZV“).

V době inspekční činnosti bylo ve škole zaměstnáno celkem 37 pedagogických pracovníků, kvalifikovanost pedagogického sboru je 91,9 %.

### **Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů**

Vzdělávací nabídka školy odpovídala zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Škola vytvářela všem uchazečům rovné podmínky při přijímání k základnímu vzdělávání. O postupu při přijímání žáků k základnímu vzdělávání informovala prostřednictvím internetových stránek a způsobem, který je obvyklý v místě školy. Vedená dokumentace žáků přijatých k základnímu vzdělávání, dokumentace žáků s odkladem povinné školní docházky i dokumentace žáků, kteří přešli k základnímu vzdělávání v průběhu školního roku z jiných škol, byly ve sledovaném období vedeny se všemi náležitostmi požadovanými právním předpisem. Škola při vzdělávání žáků úzce spolupracovala se školskými poradenskými zařízeními. Ve spolupráci s nimi identifikovala žáky se SVP. Na základě žádosti zákonného zástupce, doporučení školských poradenských zařízení a rozhodnutí ředitelky školy se tyto žáci vzdělávali podle IVP. Zákonní zástupci těchto žáků byli podrobně informováni o způsobu práce se žákem, který bude podle IVP vzděláván, a vyslovili s tímto postupem souhlas. Všichni žáci s indikací SVP byli integrováni do běžných tříd, kde jim byla při vzdělávání věnována individuální péče za pomoci psycholožky a sedmi asistentů pedagoga. Individuální integrace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami byla ve sledovaném období zohledněna ve zvýšeném finančním normativu prostředků ze státního rozpočtu, které byly využity k pořízení učebnic a učebních pomůcek.

Řízení školy je založeno na demokratickém principu. Přístup k pracovníkům školy ze strany ředitelky podporuje partnerskou spolupráci a oboustrannou komunikaci. Nově příchozím učitelům s krátkou dobou praxe je věnována pozornost uvádějícím učitelem v souladu s plány uvádějících učitelů a se zápisy z předmětových komisí. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) se opíralo o ředitelkou vytvořený plán DVPP na jednotlivé roky s následným vyhodnocováním. Promyšleně plánované další vzdělávání pedagogických pracovníků bylo vhodně zaměřeno na nové metody a formy práce, aktuální změny a trendy ve školství (standarty vzdělávání a testování), na podporu rozvoje funkčních gramotností. Vedení školy pravidelně organizuje vzdělávací akce pro celý pedagogický sbor.

Ve škole pracuje celkem 37 pedagogických pracovníků (včetně ředitelky školy, její zástupkyně, psycholožky, 5 vychovatelek školní družiny a 7 asistentek pedagoga). Pedagogický kolektiv je stabilní a jsou v něm zastoupeny všechny věkové kategorie. Kvalifikační předpoklady splňuje 34 pedagogů. Vedení školy průběžně sleduje a odstraňuje personální rizika, podporuje pedagogy ve studiu ke splnění kvalifikačních



předpokladů a ve specializačním studiu. Úroveň spolupráce mezi pedagogickými pracovníky je na velmi dobré úrovni.

Škola vytváří bezpečné prostředí pro vzdělávání žáků a jejich zdravý fyzický, psychický a sociální rozvoj. Kniha úrazů obsahovala všechny požadované náležitosti. Záznamy o úrazech byly vyhotovovány a zasílány stanoveným orgánům a institucím. Pravidla chování a bezpečnosti žáků byla obsažena v aktuálním školním řádu. Se školním řádem byli prokazatelně seznámeni žáci a zaměstnanci školy, o jeho vydání a obsahu byli informováni zákonní zástupci žáků na třídních schůzkách. V době inspekce byl školní řád zveřejněn na přístupném místě ve škole, v elektronické podobě byl podpůrně umístěn na webových stránkách školy. Pokyny k zajištění bezpečnosti žáků v odborných učebnách a v tělocvičně byly součástí jejich provozních řádů. Žáci byli prokazatelně seznamováni s pravidly chování a bezpečnosti při vzdělávacích akcích mimo areál školy. Dohled nad žáky při vzdělávání byl adresně určen.

Škola poskytovala poradenské služby jak žákům, tak jejich zákonným zástupcům v oblastech kariérového poradenství, výchově a vzdělávání. Pedagogové podchycovali a řešili výskyt případného rizikového chování a zabývali se dalšími problémovými oblastmi vzdělávání.

Prevence rizikového chování vychází ze zpracovaného minimálního preventivního programu, jehož každoroční sestavení bylo založeno na zhodnocení předešlého školního roku.

Ředitelka školy splňuje požadavky stanovené zákonem pro výkon práce, kterou vykonává na základě jmenování. Ve všech kontrolovaných oblastech zodpovědně plnila své povinnosti stanovené příslušnými právními předpisy. Koncepce školy je srozumitelně formulovaná a je podkladem pro krátkodobé plánování. Výroční zprávy obsahují údaje v požadované struktuře.

Kontrolní a hospitační činnost ředitelky školy vychází z celkové koncepce a uspořádání školy, zahrnuje vzdělávací i provozní oblast. Zásadní pedagogické dokumenty, které byly projednávány v pedagogické radě, podporovaly a umožňovaly realizaci ŠVP ZV.

Při škole pracuje šestičlenná školská rada, která se pravidelně schází a plní zákonem stanovené povinnosti. Ze zápisů vyplývá, že školská rada se také dostatečně věnuje připomínkám a podnětům zákonných zástupců. Ředitelka se účastní jednání jako host a prezentuje tak činnost školy.

Spolupráce s rodiči se odehrává především prostřednictvím třídních schůzek, individuálních konzultací s učiteli, se školní psycholožkou, výchovnou poradkyní a metodikem prevence. Při škole pracuje Sdružení rodičů, které pomáhá škole finančně při organizaci různých akcí, při organizaci sběru, připravuje každoročně ples školy.

Spolupráci se zřizovatelem hodnotí vedení školy jako nadstandardní. Město Otrokovice podporuje výrazně obnovu a rozvoj materiálního zabezpečení školy, financuje žákům školy plavání, hradí plat školní psycholožce. V rámci projektu Zdravý pohyb do škol zajistil zřizovatel sportovního trenéra pro žáky ve školní družině. Škola se prezentuje na akcích ve městě, folklorní soubor Dřeváček a hudební soubor Zvoneček vystupují na různých kulturních akcích.

Ve škole pracuje školní parlament složený z žáků 2. až 9. ročníku. Členové školního parlamentu připravují pravidelné rozhlasové relace, soutěže, ankety, v loňském školním roce se účastnili setkání školních parlamentů ve městě, setkání s vedením školy a také se školskou radou.

Důležitým partnerem školy je Střední průmyslová škola v Otrokovcích, se kterou škola spolupracuje na projektu „Otevřené dílny“. Žáci 5. až 8. tříd mají možnost v hodinách pracovních činností pracovat v reálném prostředí dílen střední průmyslové školy pod



dohledem mistrů odborného výcviku. Dále školy spolupracují na rozvoji přírodovědné gramotnosti žáků v zájmovém kroužku.

Mezinárodní spolupráci škola navázala se základní školou v Dubnici nad Váhom. Školy každoročně realizují společný projekt a organizují společné sportovní utkání.

Škola vykonávala své činnosti v komplexu tří budov vzájemně propojených, které byly uvedeny do provozu v roce 1988. Technické opotřebení a s ním související problémy se dle finančních možností průběžně řeší od roku 2008. V letošním roce byla dokončena poslední etapa stavebních prací ke snížení energetické náročnosti provozu a estetického vzhledu komplexu.

Modernizace vybavení učebními pomůckami i interiérů školy probíhala soustavně. V průběhu sledovaného období se zvýšila úroveň a rozsah vybavení informačními technologiemi, moderní didaktickou technikou, byly pořizovány nové učební pomůcky. V roce 2011 byly vybudovány dvě odborné učebny výpočetní techniky a cizích jazyků. Škola kromě běžných učeben měla i další odborné učebny (školní dílny a výtvarnou výchovu, hudební výchovu, chemii a fyziku, přírodopis, chemickou laboratoř, cvičnou kuchyni), dvě tělocvičny, školní i učitelskou knihovnu.

Třídy byly vybaveny moderním nastavitelným nábytkem. Většina učeben (především 1. stupně) byla vybavena dataprojektorem a projekční plochou, případně interaktivní tabulí. Všechny učebny měly internetové připojení. Prostory školy byly vhodně vybaveny k odpočinku (odpočinkové zóny, atrium) a relaxaci žáků v době přestávek (tělocvičná nářadí, ping-pongový stůl, stolní fotbal). Nevyužité prostory chodeb byly vybaveny pro žáky 2. stupně komplexem uzamykatelných skříněk pro uložení osobních věcí (učebnice, cvičební úbor, potřeby do výtvarné výchovy apod.).

K areálu školy patří dvě školní hřiště. V letošním roce byla dokončena rekonstrukce jednoho z nich. Byla obnovena běžecká dráha (tartan), postaveno víceúčelové sportovní hřiště na míčové hry a florbal, bylo obnoveno travnaté školní hřiště a zrenovováno doskočiště.

Součástí školy je i školní družina. Vzhledem k prostorovým možnostem školy se činnost pěti oddělení uskutečňovala ve dvou samostatně zřízených třídách, další tři oddělení využívala ke své činnosti kmenové třídy. Pro potřeby školní družiny bylo postaveno hřiště s průlezkami, altánem a pískovištěm. Tyto prostory byly využívány i k výuce v přírodě.

Finanční podmínky byly ve sledovaném období stabilní, škola hospodařila s kladným hospodářským výsledkem, což umožňovalo tvorbu vlastních zdrojů (rezervní fond), které škola v dalším období využívala k pokrytí výdajů nezabezpečených rozpočtem. Hospodářský výsledek byl vytvořen také ziskovou doplňkovou činností (pronájmy, stravování cizích strávníků).

Činnost školy byla finančně zajištěna především normativně prostředky ze státního rozpočtu, dále dotací zřizovatele, prostředky z projektové činnosti, vlastních zdrojů a darů. Finanční prostředky ze státního rozpočtu byly využity účelně k vykonávaným činnostem školy, pokryly především výdaje školy v souvislosti s personálním zajištěním činnosti školy (mzdy a související zákonné odvody), částečně s pořízením učebních pomůcek a vzděláváním pedagogických pracovníků. Škola obdržela v roce 2013 finanční prostředky k úhradě výdajů souvisejících s realizací projektu „Dlouhodobý plán primární prevence na ZŠ TGM Otrokovice“.

K obnově a pořízení učebních pomůcek a vybavení školy byla použita také dotace zřizovatele, vlastní zdroje, dary a prostředky získané z projektové činnosti. Zřizovatel umožňoval škole (finančním krytím odpisů) vytvářet investiční fond. Vytvořený fond (z odpisů z nemovitého majetku) zřizovatel usměrňoval nařízeným odvodem prostředků. Prostředky z odpisů movitého majetku škola využila ve sledovaném období k pořízení vybavení školy a kuchyně. Každoročně probíhaly nákladné opravy vnitřních prostor areálu



školy i venkovní opravy budov (podlahy, umývárny, WC, rozvody vody a elektřiny, výměna okna, vstupu do školy a další). Výdaje na opravy a udržování byly pokryty dotací zřizovatele na provoz. Rekonstrukční práce v hodnotě 13, 5 mil, které měly charakter investic, byly realizovány zřizovatelem z jeho zdrojů a ze zdrojů EU.

Další zdroje získala škola z projektů s finanční podporou ESF, projekt „Škola – brána do života“ škola realizuje od 09/2011 (ukončení 02/2014) s dotací cca Kč 1 960 tisíc. Záměrem školy je prostřednictvím vytváření inovativních výukových materiálů zlepšit kvalitu výuky v oblasti čtenářské a informační gramotnosti, přírodovědné a matematické gramotnosti a práci s výpočetní technikou (vytváření digitálních učebních materiálů). Prostředky dotace škola využila k úhradě zvýšených výdajů souvisejících se zpracováním výukových materiálů, se vzděláváním pedagogických pracovníků a s pořízením učebních pomůcek. Na zlepšení materiálních podmínek školy pořízením informačních a komunikačních technologií bylo využito cca 34% z celkové dotace.

**Posuzovaná oblast je na standardní úrovni, skutečnosti jsou v požadovaném stavu.**

### **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

Škola naplňovala cíle základního vzdělávání v oblasti rozvoje a upevnování klíčových kompetencí prostřednictvím ŠVP ZV s motivačním názvem „Škola - brána do života“ vydaným ředitelkou školy s platností od 1. 9. 2013, který je v souladu s aktuální verzí Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání.

Výuka ve sledovaných hodinách podporovala aktivní zapojení žáků a motivovala je k úspěšnému zvládnutí zadaných úkolů. Pedagogové diferencovali své požadavky podle schopností žáků, pro nadanější byly připraveny náročnější úkoly, které žáci pomocí vhodných forem práce zvládali. Pro integrované a zohledňované žáky byl zajištěn individuální přístup vyučujících, kteří dbali i na zvládnutí případných zdravotních a sociálních problémů žáků. Ve všech ročnících vládla příjemná atmosféra, učivo bylo žákům vykládáno a vysvětlováno srozumitelně a přiměřeně jejich věku. Žáci byli aktivní a s vyučujícími spolupracovali, dokázali také pracovat individuálně a ve skupinách. Hodiny byly vedeny formou frontální, individuální a kooperativní výuky. Vyučování bylo pro žáky podnětné a vycházelo z reálných životních situací, při jejichž řešení si žáci mohli ověřit šířku nabytých znalostí a dovedností.

Žáci byli cíleně a systematicky vedeni k naplňování funkčních gramotností, pracovali s textem, používali logické myšlenkové postupy, rozvíjeli si představivost a strukturalizovali své poznatky. Žáci se učili formulovat své názory a pocity, byli vedeni k vzájemnému respektu a toleranci při jednání s druhými. Dodržovali dohodnutá pravidla, na kterých byla založena práce ve skupině. V hodinách se objevily prvky rozvíjející sociální a přírodovědnou gramotnost. V hodině anglického jazyka žáci pracovali s tablety (škola je získala v loňském školním roce v rámci projektu s vydavatelstvím Fraus), které plně nahrazovaly učebnice, kromě textů a cvičení obsahovaly také nahrávky, žáci tak mají možnost nácviku poslechových dovedností nejen ve škole, ale i v rámci domácí přípravy. Škola realizovala studijní zahraniční zájezd pro žáky 7. až 9. ročníku do Velké Británie. Vedle rozvoje komunikačních schopností v cizím jazyce měli žáci možnost poznat historii Anglie, kulturní zvyklosti země, díky ubytování v hostitelských rodinách také život místních obyvatel. Přínosný byl také zahraniční výjezd do polských měst Osvětim, Krakov a Vělička. Podporován tak je rozvoj klíčových kompetencí, podpora kamarádských vztahů a multikulturalita.





Pro další rozvoj žáků škola využívala množství projektů, ve kterých měli žáci možnost dále rozvíjet své schopnosti a dovednosti.

- „Otevřené dílny“ v rámci spolupráce se střední školou mají žáci 5. – 8. ročníku možnost vyzkoušet si práci v odborných dílnách při obrábění různých materiálů.
- Pedagogové byli účastni v projektu „Vzdělávání žáků s autismem“ ve kterém měli možnost zdokonalit se pro práci s těmito žáky.
- V červnu 2013 škola ukončila činnost v projektu „Inkluzivní škola – vzdělávání žáků se SVP“ na základě práce na tomto projektu škola mohla lépe pracovat se žáky se SVP, cizinci, sociálně slabými a žáky z menšin. V červnu 2013 byl škole propůjčen na 3 roky titul „Férová škola“. Projekt vychází ze tří základních principů – dodržování lidských práv, zabránění diskriminaci žáků a rodičů, podpora integrace žáků se SVP.

***Průběh vzdělávání odpovídal obsahu vzdělávání v ŠVP ZV, organizace vzdělávání, metody a formy práce účinně podporovaly jeho naplňování. Škola účelně podporovala rozvoj funkčních gramotností žáků.***

### **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům**

Průběhu a výsledkům vzdělávání škola věnuje náležitou pozornost, pravidelně sledovala úspěšnost žáků při jejich přechodu z předškolního vzdělávání i přechodu z prvního na druhý stupeň vzdělávání, vhodné podmínky pro adaptaci žáků podporuje převážně individuálním přístupem pedagogů a vytvářením vhodného pracovního prostředí. Případná jednotlivá selhávání žáků jsou včas podchycována. Individuální péči a doučování žákům se slabším prospěchem i žákům s různými aktuálními problémy poskytuje školní poradenské pracoviště. Pro zabezpečení kvalitního individuálního přístupu školní psycholožka uskutečňuje individuální psychodiagnostické činnosti se žáky s výukovými a výchovnými problémy.

K porovnávání hodnocení výsledků vzdělávání žáků škola využívala příležitosti z více zdrojů. Kromě interních testů, písemných prací, ústního zkoušení si pedagogové ověřují výsledky vzdělávání žáků i externím hodnocením.

Ve sledovaném období se škola v rámci externího testování zapojila do celoplošných testů pro žáky 5. a 9. ročníků, pro orientaci žáků v různých formách testování si většina z nich některý typ testování zkusila. Výsledky testování byly využity jako evaluační nástroj pro práci v jednotlivých předmětových komisích a pro úpravy ŠVP.

Další poznatky získává vedení školy vyhodnocováním nejen výsledků přijímacího řízení ke studiu na středních školách, ale i dalším sledováním úspěšnosti žáků při zvoleném studiu a uplatnění absolventů školy na trhu práce. Na jednáních pedagogické rady byly získané výsledky vzdělávání žáků vyhodnocovány, v případě potřeby byla přijímána následná opatření k nápravě.

Škola věnuje pozornost orientaci žáků na obory, které odpovídají jejich schopnostem, aktivně spolupracuje se středními školami. Snahou školy je eliminace problémů ve vztazích mezi žáky především druhého stupně a vytváření dobrých vztahů mezi učiteli a žáky, k tomu jsou organizovány volitelné předměty formou nesourodých, různě věkově složených skupin ze žáků tří ročníků. Individualitu a osobnost žáka rozvíjí škola také vhodnou nabídkou volitelných předmětů a zájmových kroužků (florbal, divadelní kroužek, folklórní kroužek, badminton, aerobic, kroužek Všudybýlek). Žákům je tak umožněno, aby



rozdvíjeli své dovednosti a schopnosti; vybírali si předmět nebo kroužek dle svého osobního zájmu a tím rozvíjeli svou osobnost, schopnosti a talent.

**Škola systematicky zjišťovala a vyhodnocovala individuální i skupinové výsledky žáků v oblastech vymezených Školním vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Celkové výsledky vzdělávání byly podkladem pro rozbor úspěšnosti i pro přijímání nápravných opatření.**

### Závěry

- a) Silné stránky a další zásadní pozitiva ve výše hodnocených oblastech:
- pozitivem bylo vytváření kladného vztahu žáků školy k rodnému městu a jeho tradicím,
  - škola pravdivě informuje o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání ke vzdělávání způsobem dostupným všem uchazečům, přijímání uchazečů je v souladu s platnými předpisy.
- b) Zásadní a na místě neodstranitelné nedostatky:
- -
- c) Slabé stránky:
- -
- d) Návrhy na zlepšení stavu školy:
- do budoucna věnovat zvýšenou pozornost písemnému zpracování povinné dokumentace školy, zvláště školnímu řádu a jeho schvalování školskou radou a vnitřním řádům školských zařízení.
- e) Zhodnocení vývoje školy ve sledovaných oblastech od data poslední inspekční činnosti:

**škola poskytovala vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení a prokázala dobré předpoklady pro naplňování školního vzdělávacího programu.**

### Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace města Otrokovice Základní školy T. G. Masaryka Otrokovice, příspěvková organizace, ze dne 1. března 2013, čj. 681/09/02
2. Rozhodnutí MŠMT o zápisu Základní školy T. G. Masaryka Otrokovice do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení od 1. 1. 2003; škola sdružuje základní školu, školní družinu, školní jídelnu, čj. 25 679/03-21, ze dne 3. září 2003



3. Rozhodnutí MŠMT o zápisu ředitelky Mgr. Marty Zakopalové do školského rejstříku Základní školy T. G. Masaryka Otrokovice, příspěvková organizace s účinností od 5. září 2007, ze dne 5. září 2007, čj. 19 940/2007-21
4. Zápisy z jednání školské rady k datu inspekce
5. Rozhodnutí o stanovení počtu žáků v povolených oborech vzdělání vydané Krajským úřadem Zlínského kraje dne 4. července 2007, s účinností od 1. září 2007, čj. 41698/2007
6. Rozhodnutí o nejvyšším povoleném počtu žáků školského zařízení školní družina, vydané Krajským úřadem Zlínského kraje ze dne 9. srpna 2011, s účinností od 1. září 2011
7. ŠVP ZV s motivačním názvem „Škola - brána do života“, platný od 1. září 2013
8. ŠVP ŠD s motivačním názvem „Škola - brána do života“, platný od 3. září 2013
9. Školní řád Základní školy T. G. Masaryka Otrokovice, příspěvková organizace, s účinností od 3. září 2013
10. Minimální preventivní program školy pro školní rok 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
11. Hodnocení minimálního preventivního programu za školní rok 2011/2012, 2012/2013
12. Kniha úrazů z 2. září 2008 a záznamy o úrazech od školního roku 2011/2012 k datu inspekce
13. Plány hospitační a kontrolní činnosti – školní roky 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
14. Plán DVPP 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014, přehledy vzdělávání pedagogických pracovníků 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
15. Zápisy z jednání metodického sdružení od školního roku 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
16. Záznamy o hospitacích ředitelky školy a zástupkyně ředitelky školy od školního roku 2011/2012 k datu inspekce
17. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků ve školním roce 2011/2012 k datu inspekce
18. Personální dokumentace ředitelky školy ve školním roce 2011/2012 k datu inspekce
19. Jmenování na pracovní místo ředitelky školy od 1. srpna 2007, ze dne 14. června 2007, čj. RMO/312/06/07
20. Potvrzení na pracovní místo ředitelky školy od 1. srpna 2013, ze dne 3. května 2013, usnesení čj.: RMO/207/04/13
21. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
22. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školních letech 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
23. Katalogové listy žáků za školní rok 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
24. Třídní výkazy za školní rok 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
25. Program proti šikanování
26. Plány uvádění začínajících učitelů školní rok 2012/2013, 2013/2014
27. Individuální souhlas s činností školního psychologa pro školní rok 2013/2014
28. Spisové složky žáků přijatých k základnímu vzdělávání za školní roky 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013
29. Spisové složky žáků s odkladem školní docházky za školní roky 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013
30. Spisové složky žáků vzdělávaných podle individuálního vzdělávacího plánu za školní roky 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013





31. Spisové složky žáků přestupujících z jiné školy za školní roky 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
32. Dokumentace ke spolupráci se společností MADIO o. s.
33. Dokumentace k projektu „Multikulturní škola“
34. Dokumentace k projektu „Vzdělávání žáků s autismem“
35. Dokumentace ke spolupráci s Centrem podpory inkluzivního vzdělávání k inkluzivnímu vzdělávání
36. Dokumentace k projektu „Férová škola“
37. Certifikát ligy lidských práv „Férová škola“
38. Dokumentace k projektu Zdravá škola k datu kontroly
39. Závazné ukazatele rozpočtu neinvestičních výdajů za rok 2011, 2012, 2013
40. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P1-04 za 1. – 4. čtvrtletí, 2011, 2012, 1. – 3. čtvrtletí 2013
41. Výroční zpráva o hospodaření za rok 2011, 2012
42. Podklady ke sledování vývoje příjmů a výdajů školy za rok 2011, 2012, 2013
43. Informační materiály k projektu (reg. č. CZ.1.07/1.4.00/21.2564) „Škola – brána do života“

## Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. BOX 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.z@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.



**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

*(razítko)*

Mgr. Petr Švrček, školní inspektor

Mgr. Petr Švrček v. r.

Mgr. Jana Chodníčková, školní inspektorka

Mgr. Jana Chodníčková v. r.

Mgr. Hana Štefková, školní inspektorka

Mgr. Hana Štefková v. r.

Mgr. Soňa Bergerová, školní inspektorka

Mgr. Soňa Bergerová v. r.

Ing. Anna Zámečnicková, kontrolní pracovnice

Ing. Anna Zámečnicková v. r.

Ve Zlíně 27. 12. 2013

**Datum a podpis ředitelky školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

*(razítko)*

Mgr. Marta Zakopalová, ředitelka školy

Mgr. Marta Zakopalová v. r.

Ve Zlíně 3. 1. 2014



**Připomínky ředitelky školy/školského zařízení**

17. 1. 2014

Připomínky nebyly podány.