



**Česká školní inspekce  
Karlovarský inspektorát**

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Čj. ČŠIK-323/15-K**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení</b>	<b>Základní škola Nové Sedlo, okres Sokolov</b>
<b>Sídlo</b>	<b>Masarykova 425, Nové Sedlo</b>
<b>E-mail právnické osoby</b>	<b>reditel@zsnovesedlo.cz</b>
<b>IČO</b>	<b>70 980 896</b>
<b>Identifikátor</b>	<b>600 073 068</b>
<b>Právní forma</b>	<b>Příspěvková organizace</b>
<b>Zastoupená</b>	<b>Mgr. Josefem Sekyrou, ředitelem školy</b>
<b>Zřizovatel</b>	<b>Město Nové Sedlo</b>
<b>Místo inspekční činnosti</b>	<b>Masarykova 425, Nové Sedlo Masarykova 217, Nové Sedlo</b>
<b>Termín inspekční činnosti</b>	<b>19. – 21., 25. května 2015</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

## **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnoceným obdobím jsou školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekční činnosti.



## Charakteristika

**Základní škola Nové Sedlo, okres Sokolov** (dále „škola“) vykonává činnost základní školy s kapacitou 450 žáků, činnost školní družiny s kapacitou 75 žáků a činnost školní jídelny s kapacitou 250 stravovaných.

**Škola** vzdělává k datu inspekční činnosti celkem 185 žáků v oboru vzdělání 79-01-C/01 Základní škola v devíti třídách a 7 žáků v oboru vzdělávání 79-01-B/01 Základní škola speciální ve dvou třídách. V hodnoceném období se počet žáků školy mírně zvýšil. K 30. 9. 2014 se v běžných třídách základní školy vzdělávalo 13 žáků se zdravotním postižením (3 s vývojovými poruchami učení, 6 s vývojovými poruchami chování, jeden těžce sluchově postižený, jeden tělesně postižený a jeden žák s více vadami, jeden lehce mentálně postižený). Ve speciálních třídách se vzdělávalo 11 žáků (jeden těžce mentálně postižený, jeden s více vadami a devět autistů). Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) škola realizuje s využitím podpůrných a vyrovnávacích opatření a s pomocí sedmi asistentů pedagoga. K datu inspekční činnosti se vzdělává ve škole sedm žáků – cizinců.

**Vzdělávání žáků základní školy** se uskutečňuje podle školního vzdělávacího programu „Zelená škola“ (dále „ŠVP ZV“) zpracovaného podle Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „RVP“), s platností od 1. 9. 2007 (I. vydání), v úpravě od 1. 9. 2013 (II. vydání). K datu inspekční činnosti se žáci 3. až 5. a 8. a 9. ročníku vzdělávají podle I. vydání a žáci 1., 2., 6. a 7. ročníku se vzdělávají podle II. vydání. Přílohy ŠVP ZV tvoří vzdělávací program pro žáky s lehkým mentálním postižením vytvořený podle RVP-příloha pro vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením a vzdělávací program pro Základní školu speciální vytvořený podle Rámcového vzdělávacího programu pro Základní školu speciální. 25 žáků se vzdělává podle individuálních vzdělávacích plánů.

**Školní družina** (dále „ŠD“) má dvě oddělení, k datu inspekční činnosti do ní bylo zapsáno 56 žáků, ŠD tak byla naplněna na téměř 75 %. Počet zapsaných žáků ve sledovaném období mírně narůstal. Zájmové vzdělávání se uskutečňuje podle školního vzdělávacího programu platného ve školním roce 2014/2015. Měsíční úplata za zájmové vzdělávání činí 100 Kč. Provoz ŠD je ráno od 5:15 do 7:45 hodin a po vyučování od 11:30 do 16:00 hodin.

Žáci a zaměstnanci se stravují ve školní jídelně základní školy. Školního stravování se zúčastnilo k 31. 10. 2014 celkem 112 žáků školy (tj. 58 % z celkového počtu žáků) a 81 ostatních pravidelně stravovaných osob (zaměstnanci školy, cizí strávníci). Kapacita školní jídelny je naplněna na 77 %. Ve snaze podpořit u žáků zdravý životní styl a stravovací návyky je škola zapojena do projektu vyhlášeného Ministerstvem zemědělství „Ovoce a zelenina do škol“.

Informace o činnosti školy jsou dostupné ve škole a na webových stránkách <http://www.zs-mestonovesedlo.cz/>.

## Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Škola informuje o vzdělávací nabídce způsobem dostupným všem zájemcům i širší veřejnosti. **Přijímání k základnímu vzdělávání** je v souladu s právními předpisy, ředitel školy přijímá všechny zájemce, s jedinou výjimkou, kdy nepřijal těžce zdravotně postiženého žáka z důvodů nemožnosti vytvořit pro jeho vzdělávání ve škole podmínky. Škola i spádová obec poskytly v tomto případě pomoc při zařazení žáka do jiné školy. Do vzdělávacích programů pro zdravotně postižené žáky (Školní vzdělávací program pro žáky s lehkým mentálním postižením a Školní vzdělávací program pro Základní školu speciální)



přijímá uchazeče na základě doporučení školského poradenského zařízení (dále „ŠPZ“), žádosti zákonných zástupců a jejich informovaného souhlasu. Základním podpůrným opatřením pro vzdělávání žáků se SVP je zpracovaný individuální vzdělávací plán a způsob jejich integrace uvnitř školy. Většina žáků se SVP je v souladu s právním předpisem a doporučením ŠPZ integrována do speciálních tříd, škola však pravidelně a systematicky identifikuje a analyzuje jejich vzdělávací potřeby a vzdělává je (v různých vzdělávacích oblastech a v různém rozsahu) i v běžných třídách. Někteří žáci (např. autisté nebo žáci s lehkým mentálním postižením či více postiženími souběžně) jsou popsáným inkluzivním způsobem vzdělávání po většinu docházky do školy. Vzdělávací strategie a postupy v případě těchto žáků škola konzultuje se zákonnými zástupci a školskými poradenskými zařízeními.

**Ředitel školy** vykonává tuto funkci od roku 2013; pro výkon své činnosti splňuje požadavky stanovené právním předpisem. Systém řízení školy je nastaven v organizačním řádu, jeho úroveň odpovídá velikosti a personálnímu složení školy. Ředitel školy jmenoval zástupkyni ředitele školy, výchovnou poradkyni, metodičku prevence sociálně patologických jevů, koordinátora informačních a komunikačních technologií (dále „ICT“) a koordinátorku environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty (dále „EVVO“). Ředitel školy vytváří podmínky pro činnost školské rady a ve vztahu k ní plní všechny podmínky stanovené právním řádem. Řízení školy je efektivní, ředitel školy stanovil plán kontrolní a hospitační činnosti. Analýza výsledků kontrolní a hospitační činnosti slouží k dalšímu zefektivňování práce. Ve škole pracují metodická sdružení prvního a druhého stupně.

Škola v hodnoceném období inovovala dokumenty školy, konkrétně školní řád, školní vzdělávací program pro školní družinu, vnitřní řád školní družiny, vnitřní řád školní jídelny a školní vzdělávací program. Dokumenty obsahují z hlediska struktury i obsahu náležitosti stanovené právními předpisy.

**Vzdělávání v základní škole** zajišťuje 22 pedagogických pracovníků včetně ředitele školy, jeho zástupkyně a sedmi asistentů pedagoga. Odbornou kvalifikaci pro přímou pedagogickou činnost na prvním stupni základní školy splňuje všech sedm učitelů včetně dvou učitelek speciálních tříd. Na druhém stupni základní školy odbornou kvalifikaci splňují 3 učitelé. Pět učitelů, kteří nemají odbornou kvalifikaci, v současné době studuje; čtyři studují pedagogickou fakultu Západočeské univerzity v Plzni, a jedna učitelka s vysokoškolským vzděláním získaném v jiném oboru absoluuje studium v oblasti pedagogických věd pro učitele na pedagogické fakultě Univerzity J. E. Purkyně v Ústí nad Labem. Ze sedmi asistentů pedagoga si tři doplňují požadované vzdělání studiem pedagogiky a studiem pro asistenty pedagoga.

Kvalifikaci k výkonu specializovaných činností má školní metodička prevence. Výchovná poradkyně jmenovaná k 1. červenci 2014 zahájila studium k výkonu specializované metodologické činnosti v oblasti výchovného poradenství.

**Ve školní družině** zajišťují zájmové vzdělávání dvě vychovatelky. Z toho jedna, která nemá odbornou kvalifikaci, zahájila ve školním roce 2014/2015 studium ke splnění kvalifikačních předpokladů.

Ředitel školy má na příslušný školní rok zpracovaný **plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků** (dále „DVPP“), motivuje zaměstnance a vytváří jim podmínky pro studium ke splnění kvalifikačních předpokladů, dalších kvalifikačních předpokladů a k prohlubování odborné kvalifikace. Průběžné vzdělávání je organizováno podle priorit školy s přihlédnutím k finančním možnostem a k časové náročnosti vzdělávacích akcí. Vzdělávání probíhá formou individuální účasti pedagogů na kurzech a seminářích, ředitel preferuje podle možností účast celého pedagogického sboru na vybraných kurzech. DVPP



bylo za poslední tři roky zaměřené zejména na metodickou a odbornou problematiku základního vzdělávání, všichni pedagogové absolvovali kurzy na téma šikany, specifické poruchy učení a kurz zaměřený na speciální pedagogiku v rámci projektu *Systémová podpora inkluzivního vzdělávání v ČR*. Učitelé se průběžně seznamují s novými informacemi ve školské oblasti rovněž formou samostudia.

V období posledních tří let došlo ve škole ke zlepšování **prostorových a materiálních podmínek** pro vzdělávání žáků. Zřizovatel se podílel na zateplení budovy 1. stupně ZŠ včetně výměny oken, vznikly zde dvě speciální třídy. Zdokonaluje se rovněž vybavení prostředky komunikačních a informačních technologií, které bylo pořízeno zejména z grantů EU (počítače do učebny výpočetní techniky, notebooky pro pedagogy, dataprojektor, interaktivní tabule, interaktivní projektor). V budově 2. stupně ZŠ byla vybudována tzv. studovna s novým vybavením, keramická dílna, pro práci výchovného poradce byla zřízena samostatná místnost. Škola průběžně zajišťuje obnovu a rozvoj materiálně technických podmínek pro realizaci ŠVP. Zájmové vzdělávání ve školní družině probíhá v budově pro první stupeň v samostatných velmi dobře vybavených učebnách.

K **financování svých činností** měla škola v hodnoceném období k dispozici finanční prostředky z různých zdrojů. Kromě dotací ze státního rozpočtu (cca 67 %) a příspěvků od zřizovatele (cca 26 %), hospodařila s vlastními příjmy z hlavní činnosti (úplata za zájmové vzdělávání ve školní družině, příjmy za stravování žáků a zaměstnanců školy), s příjmy z doplňkové činnosti (pronájmy bytových a nebytových prostor, stravování cizích strávníků) a s prostředky svých fondů (rezervní, investiční). Vedení školy se daří získávat také sponzorské dary. Škola vhodně využívá možnosti rozvojových projektů MŠMT, např. na zvýšení platů pracovníků regionálního školství, na náklady spojené s výukou dalšího cizího jazyka, na vybavení školy pomůckami kompenzačního a rehabilitačního charakteru pro žáky se SVP. Ředitel se aktivně podílí na získávání dalších zdrojů financování činnosti školy. Zapojil školu do projektů financovaných z Evropských sociálních fondů (dále „ESF“) a státním rozpočtem ČR „Rozvoj podnikání na základních školách – dovednosti 21. století“ a „Rozvoj počítačové gramotnosti na českých školách“, ve kterých je škola partnerem s finančním příspěvkem (cca 1 430 tisíc Kč). Další významné finanční zdroje pro zlepšení podmínek pro vzdělávání přinesl projekt financovaný z ESF „EU peníze školám“, který byl ukončen v roce 2013. Kromě finančních prostředků na zajištění provozu školy přispívá zřizovatel na nákup učebních pomůcek, na náklady spojené s výukou plavání žáků, dále na financování platů pedagogů za vedení zájmových kroužků. Úzká spolupráce se zřizovatelem je pro školu velmi přínosná. Finanční zdroje, které měla škola ve sledovaném období k dispozici, byly dostatečné k zabezpečení vzdělávání žáků.

Škola vytváří **bezpečné prostředí** pro vzdělávání žáků. Problematika bezpečnosti a ochrany zdraví při vzdělávání a všech činnostech pořádaných školou je zahrnuta v dokumentech školy (školní řád, vnitřní řády školní družiny a školní jídelny) a v dalších vnitřních předpisech (vyhodnocení rizik, traumatologický plán aj.). Záznamy v třídních knihách dokladují, že jsou žáci pravidelně poučovani o pravidlech bezpečného chování a ochraně zdraví (na začátku školního roku, před prázdninami, před vyučovacími hodinami tělesné výchovy, výtvarné výchovy, při exkurzích, výletech aj.). Školní úrazy jsou evidovány v knize úrazů, která je vedena v souladu s právními předpisy. V loňském školním roce škola provedla cvičný požární poplach, pravidelně jsou prováděny roční prověrky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví a revize zařízení a prostor školy.

**Škola zajišťuje rovný přístup při přijímání žáků k základnímu a zájmovému vzdělávání, v průběhu vzdělávání přijímá opatření k zajištění individuálních vzdělávacích potřeb všech žáků. Ředitel školy vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků.**



***Kontrolní mechanismy jsou nastaveny. Škola postupně zajišťuje ve spolupráci se zřizovatelem obnovu a rozvoj materiálně technických podmínek pro realizaci školních vzdělávacích programů. Díky vícezdrojovému financování má škola dostatek finančních prostředků pro realizaci své činnosti.***

### **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

Školní vzdělávací program (dále „ŠVP ZV“) byl aktualizován podle požadavků inovovaného Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání 2013 (dále „RVP“). ŠVP ZV je vytvořen v požadované struktuře, škola vyhověla požadavkům RVP na zapracování změn a nových vzdělávacích obsahů v plném rozsahu. K datu inspekční činnosti se vzdělávání žáků uskutečňuje podle dvou vydání ŠVP ZV, která jsou obě v souladu s požadavky RVP. Ve II. vydání škola změnila využití disponibilních hodin tak, aby učební plán lépe vyhovoval potřebám školy a žáků. Realizované změny se týkaly předmětů Informatika (oblast Informační a komunikační technologie) a Výchova k občanství a zdraví, který zahrnuje výstupy ze vzdělávacích oblastí Člověk a společnost (Výchova k občanství) a Člověk a zdraví (Výchova ke zdraví). V souvislosti s tím došlo i k reorganizaci výstupů a učiva v jednotlivých předmětech.

ŠVP ZV nabízí volitelné předměty, jejichž organizace podporuje mezivrstevnické vztahy žáků různého věku, v souladu s učebním plánem navštěvují volitelné předměty (např. novinářská dílna, sportovní výchova) skupiny žáků různých ročníků druhého stupně, v rámci volitelných předmětů je velmi dobře podporována čtenářská gramotnost žáků. Řada aktivit podporuje rozvoj sociální gramotnosti (preventivní činnosti, projektové dny, činnost žákovské samosprávy apod.)

ŠVP ZV je doplněn řadou volnočasových aktivit (aerobic, míčové hry, tvořivá dílna, mýdlomika), do zájmových kroužků se zapojují většinou žáci prvního stupně. Škola poskytuje prostory pro konání těchto kroužků, ve spolupráci se Základní uměleckou školou Nová Role zajišťuje výuku v hudebním oboru.

Pro žáky se zdravotním postižením škola zpracovala v souladu s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy Školní vzdělávací program pro žáky s lehkým mentálním postižením a Školní vzdělávací program základní školy speciální jako přílohu kmenového ŠVP ZV. Z celkového počtu 25 žáků se SVP je 14 integrováno do běžných tříd, 11 se vzdělává ve speciálních třídách. Pro všechny žáky jsou zpracovány individuální vzdělávací plány, které efektivně podporují inkluzivní způsob vzdělávání.

**Průběh vzdělávání na prvním stupni** byl sledován v předmětech český jazyk, matematika, vlastivěda. Hodiny na prvním stupni se většinou vyznačovaly velmi dobrou organizací činností, zejména při propojování práce žáků se zdravotním postižením (zařazených do jiného vzdělávacího programu) s ostatními žáky. Učitelky navazovaly na předchozí výuku, procvičovaly a upevňovaly vědomosti a dovednosti žáků získané v předchozích hodinách. Střídalý frontální způsob vedení žáků s jejich samostatnou prací a individuální práci s prací ve skupině. Metody a formy výuky byly odpovídající věku žáků a jejich individuálním potřebám. Informační a komunikační technika byla vyučujícím k dispozici ve všech třídách, v některých hodinách nebyla využívána. Pouze v hodinách českého jazyka a vlastivědy byl sledován výklad doplněný jednoduchou prezentací na interaktivní tabuli. Vhodnou motivací učitelky zprostředkovaly žákům učivo s ohledem na stupeň jejich vývoje, podněcovaly je k aktivitě, rozvíjely jejich rozumové i praktické dovednosti. Podpora rozvoje osobnosti žáků byla na velmi dobré úrovni, ve sledovaných hodinách vedla k rozvoji kompetencí k učení, k řešení problémů, komunikativních a sociálních. Hodnocení žáků mělo motivační charakter



a poskytovalo žákům zpětnou vazbu. Vzájemné hodnocení žáků a sebehodnocení ve sledovaných hodinách bylo zjištěno jen ojediněle.

**Ve speciální třídě** byly sledovány pohybová a tělesná výchova. Činnosti se žáky různého věku a s různými typy postižení byly velmi náročné na organizaci, ale týmem učitelky a asistentek velmi dobře zvládnuty. Mezi žáky vzhledem k typu postižení vznikaly konflikty, pedagožky je řešily korektně a vysoce profesionálně. Žáci jsou vedeni k základní samostatnosti a k respektování zásad zdravého životního stylu.

**Průběh vzdělávání na druhém stupni** byl sledován v hodinách matematiky, fyziky a českého jazyka. Výuka se vyznačovala motivační atmosférou, byla pečlivě připravená, věcně a odborně správně vedená. Žáci byli seznamováni s cílem hodiny, byla zřejmá návaznost na předchozí vzdělávání. Ve většině hodin byla výuka vedena převážně frontálně s větší či menší mírou zařazení samostatné práce žáků. Vyučující respektovali individuální tempo žáků, případně využívali vzájemné pomoci mezi žáky, čímž podporovali rozvoj sociálních a komunikativních dovedností. V hodinách matematiky a fyziky byla využita ICT technika k prezentaci učiva, v hodině fyziky byla zároveň kombinována se skupinovou prací. V části hodiny českého jazyka bylo také využito skupinové práce, práce však byla málo efektivní, žáci byli prostorově orientováni do skupin, ale činnosti probíhaly de facto frontálně. Výuka probíhala v souladu se školními vzdělávacími programy, velmi dobře jsou dle obsahu sledovaných hodin i záznamů v třídních knihách naplňována průřezová témata stanovená ŠVP ZV. V hodině matematiky vyučující využívala formativní hodnocení, čímž podporovala chuť žáků uspět. V hodinách chybělo sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků, sebehodnocení je však realizováno jako celkové na konci jednotlivých klasifikačních období roku.

Některá průřezová témata škola realizuje projekty, kterých se účastní žáci prvního i druhého stupně. Dochází při nich ke spolupráci mezi žáky různých věkových kategorií, vytváří se vztah mezi žáky obou stupňů školy a zároveň je možné tyto projekty chápat jako prevenci vzniku sociálně patologických jevů.

Pro **zájmové vzdělávání** ve školní družině škola vytvořila v souladu s právním předpisem školní vzdělávací program. Zájmové vzdělávání probíhá v souladu se ŠVP ŠD a rozvrhem činností. Do pravidelných aktivit zařazují vychovatelky častý pobyt v přírodě a na sportovištích. Účelně rozvíjejí klíčové kompetence žáků v návaznosti na základní vzdělávání, tím ho vhodně doplňují. Školní družinu navštěvují pouze žáci prvního stupně základní školy, žáci základní školy speciální navštěvují partnerské volnočasové centrum Žirafa, které se věnuje autistickým dětem a dětem z dalším postižením.

Škola spolupracuje při naplňování cílů vzdělávání s partnery, mezi které patří Město Nové Sedlo, Městská policie Nové Sedlo, Policie ČR, Agentura pro sociální začleňování, Městská knihovna Nové Sedlo. Při sanaci zeleně kolem budovy využila škola služeb bývalé žákyně a zároveň do akce zapojila žáky. Škola využívá možnost publikovat o své činnosti v Novosedelských listech a na internetu. Několik článků o činnosti školy vyšlo v Sokolovském deníku. Škola se aktivně podílí na kulturním životě města, ať již prezentací výtvarných prací či vystoupením žáků při významných akcích města.

Velmi důležitá je spolupráce školy se Spolkem přátel školy, který přispívá svým finanční fondem na dovybavení školy a na různé kulturní a sportovní akce žáků. Zároveň pomáhá při organizaci některých z těchto akcí.

**Organizace vzdělávání ve škole je v souladu s právními předpisy. Při uplatňování forem a metod ve sledované výuce vyučující respektovali vzdělávací strategie stanovené v ŠVP ZV, snažili se podporovat aktivitu žáků, pozitivním zjištěním je důraz na rozvoj čtenářské,**



*matematické, přírodovědné a sociální gramotnosti žáků. Škola využívá v maximální možné míře možnosti inkluzivního vzdělávání. Výuka byla srozumitelná, vzájemná komunikace mezi vyučujícími a žáky byla vstřícná. Škola při naplňování cílů vzdělávání účinně spolupracuje s partnery.*

## Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Škola **vede dokumentaci** podle povahy své činnosti; třídní knihy a přehledy výchovné práce v ŠD obsahovaly průkazné údaje o průběhu vzdělávání žáků. **Školní matriku** (údaje o žácích) vede v listinné podobě. Výsledky vzdělávání eviduje ve školní matrice a zveřejňuje je ve výroční zprávě.

Škola **průběžně sleduje míru úspěšnosti žáků** v základním vzdělávání, eviduje a hodnotí **individuální i skupinové výsledky**. Pedagogickou diagnostikou se průběžně zabývají třídní učitelé i vyučující jednotlivých předmětů. O hodnocení výsledků vzdělávání žáka v průběhu klasifikačního období jsou jeho zákonní zástupci informováni prostřednictvím žákovské knížky a dálkovým přístupem (elektronická žákovská knížka). S hodnocením v prvním a třetím čtvrtletí školního roku jsou rodiče seznamováni na třídních schůzkách. Výsledky vzdělávání žáků škola vyhodnocuje při pravidelných jednáních pedagogické rady. V posledních dvou letech využívá i externí nástroj na zjišťování klimatu třídy.

Škola pravidelně vyhodnocuje **rizika školní neúspěšnosti** uvnitř jednotlivých stupňů vzdělávání, v jednotlivých případech ji řeší se zákonnými zástupci a dále doučováním, na kterém se podílejí učitelé a spolupracující neziskové organizace. Ve sledovaném období prospělo s vyznamenáním zhruba 47 % žáků školy, neprospěla zhruba 4 % žáků školy. V průběhu inspekční činnosti bylo zjištěno, že prospěch řady žáků šestého ročníku se při přechodu z prvního stupně výrazně zhoršuje. V některých třídách a předmětech (např. v českém jazyce) nevyužívají učitelé při klasifikaci stupeň výborný, přičemž nemají k dispozici srovnání výsledků vzdělávání žáků s jinými školami či se standardy vzdělávání. Ředitel toto srovnání uskutečnil již v matematice, plánuje ho i v dalších předmětech včetně českého jazyka. V této souvislosti je žádoucí zaměřit se na sledování adaptace a rizik školní neúspěšnosti žáků při přechodu na druhý stupeň.

Ředitel školy sestavil preventivní tým, který řeší kromě vzdělávání žáků se SVP prevenci sociálně patologických jevů, rizika školní neúspěšnosti žáků a problémové chování žáků. Členy týmu jsou kromě zástupců vedení školy zejména školní metodička prevence, výchovná poradkyně a metodik environmentální výchovy; v případě jednání s rodiči se zúčastňuje i třídní učitel žáka. Tým realizuje řadu školních akcí a projektů. Škola vybavila vhodný prostor, kde mohou nerušeně probíhat jednání členů týmu s rodiči a zákonnými zástupci. Pro jednání jsou formálně nastaveny pravidelné konzultační hodiny, ovšem v časovém rozmezí, které rodiče nevyužívají; škola jim vychází vstříc a umožňuje individuální konzultace po vzájemné dohodě. Při plnění úkolů primární prevence škola spolupracuje s řadou orgánů a institucí, výrazná je spolupráce se ŠPZ, orgánem sociální a právní ochrany dětí a s neziskovými organizacemi. V rámci školního poradenství se škola zabývá i kariérovým poradenstvím; problematika volby povolání je zařazena jako součást vzdělávání. Třídní učitelé se třídami aktivně pracují v rámci výuky i v pravidelně zařazovaných třídnických hodinách.

Funkční a účelně nastavený je informační systém směrem k žákům i k jejich rodičům. Náměty a požadavky mohou účastníci vzdělávání sdělovat škole jak osobně při jednání nebo na třídních schůzkách, tak prostřednictvím webové stránky školy a schránky důvěry v budově druhého stupně. Ve škole je ustanoven funkční školní parlament, který pořádá i



vlastní školní akce a podílí se tím aktivně na životě školy; ředitel školy využívá námětů a připomínek žáků ke zlepšování chodu školy.

Metodička prevence aktivně sleduje a řeší výchovné problémy žáků a sociální klima ve třídách. Pro zjišťování problémů využívá osobní rozhovory se žáky a dále řadu nástrojů (zpracovaného preventivního programu, společných preventivních aktivit, veřejně dostupných testů zaměřených na vztahy a klima ve třídách apod.), jejichž výsledky fundovaně vyhodnocuje a předkládá vedení školy k přijetí opatření. Příkladem je zařazení aktivit zaměřených na prevenci kyberšikany bezprostředně po přijetí podnětu rodičů, kteří se školou jednali o svém podezření na vznik tohoto jevu ve škole. Vyústěním je vznikající projekt Nebezpečí internetových sociálních sítí pro děti 1. stupně ZŠ. Aktivity vedoucí k prevenci šikany jsou velmi frekventované a jejich účinnost škola pravidelně vyhodnocuje.

Metodička prevence i výchovná poradkyně působí po většinu svého pracovního úvazku v budově prvního stupně, na druhý stupeň pravidelně docházejí. Ředitel školy vyvíjel v hodnoceném období snahu o sloučení všech činností školy do jedné budovy, ale prostorové podmínky to prozatím neumožňují. Vzhledem k vyšší frekvenci vzniku sociálně patologických jevů a školní neúspěšnosti žáků evidovaných školou na druhém stupni, plánuje od příštího školního roku navýšit úvazek výchovné poradkyně na druhém stupni.

Škola sleduje a podporuje účast žáků (jednotlivci i skupiny) v předmětových soutěžích a olympiádách. Úspěchů dosahují žáci školy zejména ve sportovních soutěžích. V hodnoceném období se žáci účastnili školních, okresních, oblastních i krajských kol. Jedním z největších sportovních úspěchů bylo druhé místo ve Sportovní lize škol, kde žáci školy uspěli v konkurenci výrazně větších škol sokolovského okresu. Šachisté školy se probojovali do republikového finále. Výrazného úspěch dosáhl žák školy v krajském kole olympiády v dějepise.

***Škola sleduje a vyhodnocuje individuální výsledky vzdělávání žáků i celkovou úspěšnost žáků školy; pro zjišťování výsledků vzdělávání žáků využívá nástroje externí evaluace i dlouhodobý monitoring na základě vlastních kritérií. Škola má vypracované účinné systémy, jež využívá při vyhledávání žáků ohrožených rizikem školní neúspěšnosti. Prevence sociálně patologických jevů je organizována efektivně a systematicky. Škola podporuje účast žáků na soutěžích.***

## Závěry

- a) **Silnou stránkou školy** je efektivní řízení, kompetence vedoucích pracovníků jsou rozděleny účelně a efektivně naplňovány. Péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami je poskytována v plné míře, jejich vzdělávání je nastaveno jako inkluzivní. Škola rozšiřuje svou nabídku i o volnočasové aktivity (kroužky, spolupráce se ZUŠ). Kontrolní mechanismy jsou nastaveny účelně, pedagogičtí pracovníci a parlament se podílejí na rozvoji a řízení školy. Systém prevence sociálně patologických jevů je funkční a účinný. Škola se výrazně zapojuje do života obce. Účelné je zapojení všech učitelů do DVPP. Ředitel aktivně zapojuje školu do rozvojových projektů MŠMT a do projektů hrazených z prostředků Evropských sociálních fondů, úspěšně oslovuje sponzory. Přínosná je úzká spolupráce se zřizovatelem.
- b) Ke **slabým stránkám školy** patří oddělení prvního a druhého stupně. Rozdělením obou stupňů není možná žádoucí intenzita spolupráce, což se negativně projevuje např. v oblasti školní úspěšnosti žáků při přechodu na druhý stupeň. Materiální vybavení





druhého stupně je zastaralé a neodpovídá současným požadavkům. Velmi zastaralé je hygienické zázemí pro žáky na druhém stupni školy.

- c) ČŠI doporučuje škole zaměřit se při vyhodnocování výsledků vzdělávání žáků na rizika při přechodu žáků na druhý stupeň.
- d) V roce 2013 nastoupil do funkce nový ředitel školy. Škola aktualizovala své dokumenty na základě legislativních změn, plánovaných cílů a aktivit. Ve škole byl ustaven Spolek přátel školy. Od poslední inspekce došlo ke zlepšení některých prostorových a materiálních podmínek pro realizaci školních vzdělávacích programů, což kromě dotací ze státního rozpočtu a z prostředků ESF umožnila také silná podpora zřizovatele školy. Škola na velmi dobré úrovni rozvíjí inkluzivní charakter vzdělávání.

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje do 31. srpna 2015 přijetí opatření ke zlepšení stavu.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.k@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.**

### **Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá**

1. Zřizovací listina vydaná městem Nové Sedlo dne 18. 12. 2013;
2. Rozhodnutí o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané MŠMT dne 26. 6. 2012, čj. MSMT-21 300/2012-25, s účinností od 1. 9. 2012;
3. Výpis správního řízení o provedených změnách v rejstříku škol a školských zařízení vydaný MŠMT dne 19. 6. 2013, čj. MSMT-26617/2013-2, s platností od 1. 7. 2013
4. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení MŠMT ze dne 15. 5. 2015;
5. Jmenování do funkce ředitele Základní školy Nové Sedlo, okres Sokolov vydané městem Nové Sedlo dne 9. 5. 2013, čj. 01/2013/Louk., s účinností od 1. 7. 2013;
6. Organizační řád školy platný od 30. 8. 2013;
7. Třídní knihy vedené ve školním roce 2013/2014, 2014/2015 k datu inspekční činnosti;
8. Výroční zprávy za školní rok 2012/2013, 2013/2014;
9. Interní šetření matematiky ze začátku školního roku 2014/2015;
10. Zápisy z pedagogických rad konaných ve školním roce 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015 k datu inspekční činnosti;
11. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání – Zelená škola, I a II. vydání včetně příloh, platný k datu inspekční činnosti;
12. Vybrané žákovské knížky žáků, k datu inspekční činnosti;
13. Školní vzdělávací program pro školní družinu platný od 1. 9. 2013;
14. Školní řád základní školy ze dne 25. 8. 2014, s účinností od 1. 9. 2014;
15. Vnitřní řád školní družiny ze dne 20. 8. 2013, s účinností od 30. 8. 2013;
16. Vnitřní řád školní jídelny ze dne 16. 8. 2013, s účinností od 30. 8. 2013;
17. Výroční zpráva o činnosti školy za školní roky 2012/2013 a 2013/2014;



18. Personální dokumentace pedagogických pracovníků včetně Osvědčení o absolvování vzdělávacích seminářů a kurzů;
19. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu, účetní závěrka, hlavní účetní kniha za roky 2012, 2013, 2014;
20. Plán DVPP na školní roky 2013/2014, 2014/2015 a Dlouhodobý plán DVPP;
21. Kniha úrazů žáků vedená od 22. 11. 1996 ke dni inspekce;
22. Řády odborných učeben ze dne 13. 8. 2013, s účinností od 30. 8. 2013;
23. Traumatologický plán ze dne 26. 8. 2013;
24. Vyhodnocení rizik z roku 2008, aktualizace ze dne 10. 10. 2014;
25. Zásady bezpečnosti při akcích organizovaných školou mimo objekty školy, s účinností od 1. 11. 2008;
26. Záznamy o provedeném školení BOZP a PO zaměstnanců a vedoucích pracovníků v roce 2014;
27. Roční prověrky BOZP, Záznamy o školení BOZP a PO zaměstnanců školy provedené v letech 2013 a 2014;
28. Protokol o kontrole tělovýchovného zařízení, souhrnná revize elektrických spotřebičů za roky 2014, 2015;
29. Individuální vzdělávací plány žáků ve školním roce 2014/2015;
30. Evidence žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve školním roce 2014/2015;
31. Záznamy o práci ve volitelných předmětech ve školním roce 2014/2015;
32. Deník školního metodika prevence ve školním roce 2014/2015;
33. Minimální preventivní program ve školním roce 2014/2015;
34. Průběžné vyhodnocení Minimálního preventivního programu k datu inspekční činnosti,
35. Školní matrika vedená ve školním roce 2013/2014, 2014/2015 k datu inspekční činnosti;
36. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami k datu inspekční činnosti,
37. Dokumentace výchovného poradce k datu inspekční činnosti.

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Karlovarském inspektorátu České školní inspekce.**



## Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Marta Pincová, školní inspektorka

*Mgr. Marta Pincová v. r.*

Mgr. Zdenka Spalová, školní inspektorka

*Mgr. Zdenka Spalová v. r.*

Mgr. Ivan Topinka, školní inspektor

*Mgr. Ivan Topinka v. r.*

Bc. Zdeňka Srpová, kontrolní pracovnice

*Bc. Zdeňka Srpová v. r.*

V Karlových Varech 18. června 2015

### **Datum a podpis ředitele školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Josef Sekyra, ředitel školy

*Mgr. Josef Sekyra v. r.*

V Novém Sedle 24. června 2015

Vzdávám se práva na využití lhůty pro podání připomínek k inspekční zprávě, k inspekční zprávě nemám žádné připomínky.

V Novém Sedle 24. června 2015

Mgr. Josef Sekyra v. r.