



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-969/09-A

Název školy: **Základní škola a mateřská škola Chodov, Praha 4, Květnového vítězství 57**

Adresa: Květnového vítězství 57, 149 00 Praha 4 - Chodov

Identifikátor: 600 037 185

IČ: 61 388 343

Místo inspekce: Květnového vítězství 57, Praha 4 – Chodov,
Květnového vítězství 1738, Praha 4 – Chodov

Termín inspekce: 2. – 4. prosince 2009

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, k termínu inspekce.

Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Charakteristika školy

Příspěvková organizace Základní škola a mateřská škola Chodov, Praha 4, Květnového vítězství 57 vykonává činnost základní školy (dále ZŠ), mateřské školy (dále MŠ), školní družiny a školní jídelny. Nachází se na rozhraní vilové a sídlištní zástavby Chodova. Zřizovatelem je MČ Praha 11, se sídlem Ocelíkova 672/1, Praha 4. Výuka v ZŠ je realizována v 5. ročníku dle vzdělávacího programu *Obecná škola*, v ostatních podle *školního vzdělávacího programu* (dále ŠVP) *Rozum a cit*, v MŠ vzdělávání probíhá dle zpracovaného školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále jen ŠVP PV) shodného názvu se ŠVP ZŠ. K termínu inspekce se ve 20 třídách ZŠ vzdělávalo 473 žáků při nejvyšším povoleném počtu 500.

V MŠ se nejvyšší povolený počet (84 dětí) shoduje s počtem zapsaných v době konání inspekce. Pro školní rok 2009/2010 byla MŠ udělena výjimka pro naplňování jednotlivých oddělení do počtu 28 dětí, což odpovídá dohodě o výjimce stanovené vyhláškou o mateřských školách. Třídy jsou naplňovány dětmi převážně podle věku. Celkem 28 dětí je v posledním roce před vstupem do ZŠ, 7 z nich má odloženou povinnou školní docházku.

ZŠ navštěvují žáci ze spádové oblasti Chodov a Litochleby, ale i žáci ze vzdálenějších oblastí, kteří nastoupili například na doporučení poradenských zařízení, nebo z důvodu možnosti zařazení do sportovního programu moderní gymnastiky (v 1. a 2. ročníku rozšířená výuka formou nepovinného předmětu rytmická gymnastika). Více než 10 % z celkového počtu vzdělávaných tvoří žáci se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) a žáci mimořádně nadaní – viz další text. Škola má se vzděláváním obou skupin žáků dlouholeté zkušenosti. Poměrně početnou vzdělávanou skupinu tvoří žáci-cizinci. Žáci mají možnost výběru ze široké zájmové činnosti podporující zaměření školy (např. jazykové, sportovní, pohybové, umělecké kroužky, výpočetní techniky).

Od poslední inspekce došlo k významné změně, MŠ je od 1. 1. 2008 součástí sloučeného subjektu se ZŠ. Budovu MŠ tvoří dva pavilony se třemi třídami mateřské školy a dvěma třídami ZŠ (2. ročník). Celý objekt MŠ byl v uplynulém období vhodně zrekonstruován (v roce 2007 byla provedena oprava omítek na celé budově, včetně výměny oken a celkového zateplení), esteticky upravené třídy jsou postupně vybavovány novým zařízením. Materiální podmínky pro vzdělávání na ZŠ se průběžně zlepšují (viz další kapitola).

Ve školním roce 2008/2009 došlo k navýšení kapacity školní družiny na 210 žáků. Důvodem byl nárůst počtu žáků na prvním stupni ZŠ.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Od poslední inspekční činnosti v červnu 2007 (oblast výchova ke zdraví) došlo ke zlepšení materiálně technického vybavení ZŠ. Zrekonstruované podkroví bylo vybaveno novým nábytkem, z důvodu vysokých teplot pod střešními okny byla zabudována vzduchotechnika. Do nových prostor škola přestěhovala vybavenou multimediální učebnu s interaktivní tabulí. Byly zde zřízeny odborné učebny a dobře vybavená, v současné době hodně využívaná knihovna. Třídy ZŠ byly postupně vybaveny novým žákovským nábytkem. Škola je opravena a vymalována. V současné době vedení školy spolu se zřizovatelem a statikem řeší otázku zabezpečení a vhodnosti přístavku v zadní části školy, kde je část zdiva v šatně pod vlivem stáří a poklesu terénu popraskaná.

V průběhu sledovaného období nedocházelo k velkým změnám v počtu žáků, v minulém školním roce vzrostl počet žáků I. stupně. Kapacita školy je nyní naplněna na 94%. Rovněž počet pedagogických pracovníků se vzhledem k této skutečnosti výrazně neměnil. Navýšení celkových nákladů školy vyplývalo především ze sloučení základní a mateřské školy v lednu roku 2008 a z toho vyplývajících nákladů na platy a ostatní neinvestiční výdaje.

Během hodnoceného období škola hospodařila s finančními prostředky přidělenými formou státní dotace, od zřizovatele na provoz, nájem a s účelově určenými prostředky na integraci postižených žáků. Rovněž zapojila finančními prostředky z vlastní činnosti a z darů fyzických a právnických osob. V menším množství se na příjmech školy podílely granty, účelové dotace a rozvojové programy pro zlepšení podmínek vzdělávání. Rozvojové programy a účelové dotace byly škole poskytnuty v rámci státní informační politiky ve vzdělávání na pokrytí konektivity v roce 2007, v letech 2008 a 2009 škola obdržela jejich prostřednictvím finanční prostředky na *zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků s ohledem na kvalitu jejich práce a na posílení úrovně odměňování*

nepedagogických pracovníků. V době inspekční činnosti škola postupně modernizovala svůj učební fond, učební pomůcky a školní potřeby v rámci účelově určených finančních prostředků (cca 1 800 Kč na jednoho žáka) rozvojového programu na *Zkvalitnění vzdělávání žáků ZŠ na území hlavního města Prahy.* Finanční prostředky ze státního rozpočtu poskytnuté na přímé náklady na vzdělávání se podílely na celkových nákladech školy v letech 2007 a 2008 v rozpětí okolo 70 %. Škola použila tyto prostředky na úhradu mzdových nákladů, tj. na platy a ostatní osobní výdaje (OON) svých zaměstnanců, na úhradu zákonných odvodů, nákup učebnic a učebních pomůcek, školení a vzdělávání (další vzdělávání pedagogických pracovníků - DVPP), nákup osobních ochranných pomůcek apod.

Zřizovatel poskytl škole příspěvky na provoz, nájemné a energie. Prostřednictvím správní firmy TOMMI spol. s r.o. (nyní Jihoměstská majetková, a.s.) a dotačních prostředků státního rozpočtu postupně opravil, opravuje a rekonstruuje budovu více než 100 let staré základní školy. Po spojení mateřské a základní školy se provozní výdaje subjektu zvýšily rovněž o náklady na zabezpečení objektu mateřské školy kamerovým systémem, na který však škola pravidelně obdržela příspěvek od zřizovatele.

Nemalou příjmovou položkou byly v uvedených letech dary od právnických a fyzických osob, které měly od roku 2007 vzrůstající charakter. Škola obdržela finanční dary především z prostředků *Sdružení rodičů a přátel školy* na vybavení knihovny a učeben. Pro vyrovnané hospodaření a za účelem využití svěřených prostor škola pronajímala v rámci doplňkové činnosti, se souhlasem majitele objektu, tělocvičnu a ostatní vnitřní a venkovní prostory školy základní i mateřské. V doplňkové činnosti rovněž nabízela žákům různé zájmové aktivity (kroužky).

Ziskové výsledky doplňkové činnosti pomáhají škole při hospodaření v činnosti hlavní, které bylo za rok 2007 ukončeno účetní ztrátou. V dalších letech bylo hospodaření školy vyrovnané. Příjmy a zisk z činnosti doplňkové jsou použity na snížení nákladů, na vybavení a vylepšení podmínek činnosti hlavní.

Vedení školy v ekonomické oblasti předvídá a identifikuje možný výskyt rizik vznikající především zvýšením požadavků na přímé náklady na vzdělávání a operativně přijímá opatření k jejich odstranění a případné nápravě. Snaží se školu postupně vybavovat podle současných požadavků a využívá možnosti rozvojových programů, grantů, sponzorských darů a jiných zdrojů pro děti a žáky svých škol k zabezpečení výchovy a vzdělávání.

Finanční prostředky, se kterými škola hospodaří, umožňují v současné době velmi dobré fungování školy. Prostředky státního rozpočtu byly účelně využity v souladu se zákonnými předpisy platnými pro obecní školy. Zapojením zisku z doplňkové činnosti se stalo v posledních letech hospodaření školy vyrovnaným.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola uplatňuje rovný přístup v předškolním i základním vzdělávání. Rodiče získávají informace o zápisu do MŠ a prvních tříd ZŠ i o vzdělávací nabídce z webových stránek školy (součástí je i otevřené diskusní fórum s možností vyjádření názoru nebo vznesení dotazu), prostřednictvím vývěsek nebo při *Dnu otevřených dveří* a pořádáním dalších akcí pro rodiče a veřejnost. Ředitel při přijímání dětí a žáků dodržuje ustanovení daná školským zákonem, vydává všechna správní rozhodnutí v souladu s legislativou.

MŠ při přijímání dětí postupuje dle dohodnutých kritérií se zřizovatelem s předností přijetí dětí dosahujících věku před nástupem do základní školy. Průběžné informace o prospívání

děti a pedagogické poradenství poskytují rodičům učitelky. Adaptační proces pro nově přijaté děti je zaveden a je citlivě konzultován s vedením MŠ, třídními učitelkami a s rodiči. Vychází z potřeb dítěte a není časově limitován. Odborná logopedická péče je zajištěna každoroční depistáží a následně pravidelnou nápravou vad řeči. Nadání dětí je podporováno obohacenou třídní a zájmovou nabídkou a poskytováním příležitostí k uplatnění dětí na školním i veřejném životě. Průběžná příprava na vstup do ZŠ je tradičně součástí školního vzdělávacího programu.

Údaje o přijímaných dětech a žácích jsou zaznamenávány ve školní matrice, která splňuje všechny předepsané náležitosti.

Integrace žáků se SVP se v ZŠ realizuje na základě odborného vyšetření. Dle statistického výkazu škola v tomto školním roce identifikuje 48 žáků se SVP a 40 žáků mimořádně nadaných, vzdělávaných na základě vytvořených individuálních vzdělávacích plánů (dále IVP). Zohledňováni jsou na základě doporučení pedagogicko-psychologické poradny (dále PPP) i další žáci (k termínu inspekce 20 žáků) s lehčí formou specifických poruch učení, kteří nejsou vzděláváni dle IVP. Škola využívá pomoc 2 asistentů pedagoga (jeden z nich u tělesně handicapovaného). Péče o mimořádně nadané je ve škole realizována na základě programu, kterým jsou žáci začleněni do běžných třídních kolektivů, ale v některých hodinách mimo učitele působí další pedagog, nebo v části výuky jsou tito žáci pověřeni řešením náročnějších úkolů ve skupině propojující celý ročník. Tím je vytvořen prostor k probírání učiva ve větší hloubce, k zařazování rozšiřujících témat a problémových úloh, zároveň není vytvářena vybraná skupina jakési elity pro všechny předměty. Program zahrnuje v tomto školním roce výuku tříd již celého 1. stupně. Škola spolupracuje s odborníky z *Centra nadání*.

Školní poradenství je účelně rozděleno mezi 2 pedagožky pro 1. a 2. stupeň. Výchovné poradkyně spolupracují s vyučujícími při tvorbě IVP, s PPP, z které pravidelně dochází odborná pracovnice a zajišťuje funkci školní psycholožky. Její činnost je hrazena z projektu *SISI* (o projektu dále v kapitole *Předpoklady pro řádnou činnost školy*). V zajišťování péče o žáky se SVP a mimořádně nadané je využívána i speciální pedagožka, která se žáky v menších skupinách docvičuje problémové části učiva.

Řešení péče o žáky se SVP i o mimořádně nadané přináší úzkou propojenost v práci všech výše zmíněných členů poradenského týmu působících ve škole. Je to dáno i skutečností, že rozvíjená určitá oblast nadání je v některých případech provázána nutností zaměřit péči na určitý doprovodný handicap mimořádně nadaného žáka.

Snahu o další zkvalitňování práce školy v oblasti zajišťování rovných příležitostí ve vzdělávání žáků dokládá i rozšířená logopedická péče o děti z MŠ v navazující formě péče do 1. a 2. tříd ZŠ. Pro žáky-cizince, kteří nemají potřebnou jazykovou vybavenost, škola zprostředkovává vhodné kurzy.

Škola respektuje při vzdělávání žáků zásady rovného přístupu podle školského zákona. K velmi kvalitní práci poradenských služeb přispívá promyšlená strategie na podporu úspěšnosti žáků se SVP a žáků mimořádně nadaných. Ve sledované oblasti dosahuje škola příkladné úrovně.

Vedení školy

Ředitel je ve vedení organizace od školního roku 1998/99, pro výkon své funkce splňuje předpoklady a plní právní povinnosti, které z ní vyplývají. V *Koncepčních záměrech Základní školy a mateřské školy Chodov na období do roku 2015* stanovil reálné základní cíle a prostředky k jejich dosažení (důležitým cílem je prostřednictvím ŠVP vybavit žáky takovými kompetencemi, které jim umožní studium na střední škole a později usnadní jejich uplatnění na trhu práce na základě společenské poptávky, tj. znalost cizího jazyka, zvládnutí základů práce s ICT) i dlouhodobé trendy a cíle v materiální oblasti, mezi které mj. patří

dořešení otázky dostavby západního křídla školy s využitím pro odborné učebny, šatny aj. Své koncepční záměry postupně naplňuje. Podrobnější kroky rozpracovává v ročních a týdenních plánech práce, které jsou pravidelně vyhodnocovány.

Kompetence a provoz školy účinně vymezuje vnitřními směrnici. Část řídicích kompetencí delegoval na zástupkyni ředitele, která se podílí spolu s vedoucí učitelkou i na řízení **MŠ**. Vedoucí učitelka **MŠ** splňuje předpoklady pro výkon funkce, kterou vykonává zatím krátce, od počátku tohoto školního roku. Spolu se zástupkyní ředitele školy poskytuje zpětnou vazbu učitelkám k jejich odborné činnosti. Při vedení pedagogů preferuje zejména dobré pracovní vztahy v kolektivu.

Efektivní styl řízení vychází nejen z pravidelných porad vedení (zastoupení všech součástí organizace), každodenní spolupráce se zaměstnanci, ale i z kvalitně zpracovaných dokumentů: organizační řád, výroční zpráva o činnosti školy, školní dokumentace aj. Dále z kontrolních a hodnotících mechanismů, na základě jejichž analýzy ředitel stanovuje úkoly pro další období.

Managementu se daří zapojit pracovníky do týmové práce, která se projevila i při tvorbě ŠVP pro **ZŠ**. Dokument dodržuje zásady a cíle vzdělávání určené školským zákonem. Vychází z obecných principů daných Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (RVP ZV). Respektuje zaměření, podmínky a možnosti školy, vytváří předpoklady pro modifikaci a volbu různých postupů ve výuce, které podporují rozvíjení osobnosti žáků s důrazem na získávání klíčových kompetencí. Po odstranění některých dílčích nedostatků (doplnění kapitoly zabezpečení vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami o specifikaci péče o žáky se zdravotním postižením, zdravotním znevýhodněním a sociálním znevýhodněním, vypracování přehledu průřezových témat a doplnění učebních plánů pro 1. a 2. stupeň vysvětlujícími poznámkami o využití disponibilní časové dotace pro jednotlivé předměty) je s RVP ZV v plném souladu. Po završení realizovaného projektu vzdělávání mimořádně nadaných žáků a jeho zhodnocení budou jeho výstupy zahrnuty v úpravách ŠVP pro **ZŠ**. Podklady pro tyto úpravy učitelé 1. stupně shromažďují průběžně ve svých portfoliích, zahrnujících námětové řady práce s mimořádně nadanými v předmětech rozvíjejících jazykové dovednosti a matematickou gramotnost.

Po sloučení obou subjektů byl ŠVP pro **MŠ** přepracován za týmové spolupráce zástupkyně ředitele a kolektivu **MŠ**. V průběhu inspekce byly odstraněny některé jeho formální nedostatky (do textu byly doplněny existující vzdělávací oblasti k jednotlivým integračním blokům). Dokument je v souladu se školským zákonem a s RVP PV a zohledňuje reálné materiální možnosti školy. Jeho obsah odpovídá podmínkám předškolního vzdělávání. Dílčí části programu jsou kompletní, stanovené cíle jsou naplňovány prostřednictvím třídních plánů.

Poradním orgánem ředitele je pedagogická rada. Ze záznamů z jednání vyplývá, že jsou projednávány všechny důležité dokumenty školy, výsledky vzdělávání žáků, úkoly jsou adresně zadávány včetně termínů jejich plnění, jsou stanovována opatření.

Během inspekce byla chybějící pravidla pro hodnocení prospěchu a chování ve *školním řádu* pro **ZŠ** doplněna (do té doby byla součástí pouze ŠVP), dokument je tak v plném souladu s legislativou.

Ředitel vypracoval *Zprávu o autoevaluaci ZŠ Chodov za školní rok 2006/2007*. Toto, zatím jediné vlastní hodnocení **ZŠ**, nerespektuje § 8 vyhlášky č. 15/2005 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školy, který určuje rámcovou strukturu vlastního hodnocení. Již v souladu s tímto právním předpisem vypracoval strukturu pro další vlastní hodnocení, které bude nyní zahrnovat tříleté období, tj. včetně školního roku 2009/2010. Výstupy z vlastního hodnocení **MŠ** mají převážně popisný charakter, postrádají analýzu oblastí, ve kterých je třeba zlepšení úrovně práce.

Ředitel školy splňuje předpoklady pro výkon funkce. Při řízení organizace dodržuje příslušná ustanovení školského zákona. Jeho koncepční práce je systematická, vytváří rámec pro dlouhodobou perspektivu. Plánování a organizační uspořádání školy je promyšlené a reálné.

Oba školní vzdělávací programy jsou po odstranění některých drobných nedostatků zpracované v plném souladu s RVP PV a RVP ZV.

Vedení školy dosahuje vysoké úrovně.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Ve škole vyučuje celkem 38 pedagogů. Ředitel absolvoval funkční studium školského managementu. Výchovná poradkyně splňuje kvalifikační předpoklady, druhá kvalifikační studium nahrazuje dlouholetou praxí a odbornými kurzy. V MŠ ze šesti učitelek čtyři splňují kvalifikační předpoklady, dvě nekvalifikované studují vysokou školu. Nevhodným řešením zabezpečení výuky je společné působení obou zatím nekvalifikovaných učitelek v letošním školním roce v jedné třídě. Dva učitelé ZŠ bez odborné kvalifikace na prvním stupni si rovněž doplňují kvalifikační předpoklady vysokoškolským studiem, na druhém stupni vyučuje 16 plně kvalifikovaných a 2 se vzděláním nepedagogického směru.

Většina učitelů je proškolená v oblasti ICT. Učitelé navštěvují kurzy pro práci s didaktickou technikou (interaktivní tabule), významným způsobem se dále vzdělávají v cizích jazycích a v oblasti výuky žáků se SVP, zejména s žáky mimořádně nadanými. Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá podle dlouhodobého záměru a plánů zpracovaných ředitelem na jednotlivé školní roky. Plán obsahuje jasné zásady, formy a směry dalšího vzdělávání, ukládá povinnost vzdělávání nekvalifikovaným učitelům. Jeho naplňování je každoročně vyhodnocováno. Je oporou pro realizaci školního vzdělávacího programu. Všechny učitelky MŠ se dále vzdělávají, a to v mimořádné frekvenci a tematické šíři, která napomáhá realizovat záměry ŠVP PV. Vedení školy všem pedagogům MŠ průběžně umožňuje účast na řadě různých doplňujících akcí. Učitelská knihovna je doplňována o množství nových titulů, k vyhledávání aktuálních profesních informací slouží internet.

Vedení organizace řadí mezi své priority bezpečné prostředí pro vzdělávání žáků a celkově pozitivní klima školy. Podmínky a podrobnosti k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví v ZŠ jsou řádně zakotveny ve *Školním řádu*. Nový typ třídních knih dokládá, že jsou žáci prokazatelným způsobem s jeho obsahem seznámeni. *Minimální preventivní program* (dále MPP) je účinný, pravidelně vyhodnocovaný. Každý školní rok je aktualizovaný s konkretizací plánu prevence pro jednotlivé ročníky v přehledných tabulkách nazvaných *Srdce programu*. Pro žáky 3. - 9. tříd zajišťuje *ProPrev, o.s.* komplexní program prevence sociálně patologických jevů. Součástí je i kohezní a adaptační výjezd pro žáky 6. ročníku, který pokračuje *Programem následné péče* s cílem usnadnit žákům přechod na druhý stupeň ZŠ. Komplexní program prevence dále zahrnuje programy Městské policie *Bezpečné chování* pro žáky 1. a 2. stupně i pro MŠ a besedy organizované *o.s. Prak* pro žáky 6. - 8. ročníků, s cílem prohloubit jejich právní vědomí o trestní odpovědnosti. Preventivní činnosti jsou podpořeny grantem MHMP *Zdravé město Praha 2009 a 2010* a projektem *SISI* – systém integrované sociální prevence, realizovaným MČ Praha 11. Nový školní metodik prevence aktivně zajišťuje MPP, průběžně o něm a dalších aktivitách informuje rodiče i další pedagogy. Při jeho realizaci kooperuje i s dalšími institucemi působícími při sociálně právní ochraně dětí a mládeže.

Oblasti bezpečnosti a podpory zdravého vývoje dětí v MŠ i žáků v ZŠ je věnována náležitá pozornost v koncepčních dokumentech i v dalších vnitřních směrnících školy. Vyučující průběžně seznamují děti i žáky s pravidly bezpečného chování v celém objektu školy i při realizaci mimoškolních akcí. V knize úrazů MŠ nebyly ve sledovaném období zaznamenány

žádné úrazy. Zdravý psychický i fyzický vývoj a vhodná psychohygiena dětí i žáků jsou z hlediska prevence průběžně podporovány. Zdravotní a bezpečnostní rizika jsou minimalizována.

Knihy úrazů ZŠ je řádně vedena a ve sledovaném období posledních tří roků nebyl zaznamenán nárůst školních úrazů.

Další vzdělávání všech pedagogických pracovníků má nadprůměrnou úroveň.

Škola vytváří podmínky pro zdravý vývoj dětí i žáků a dlouhodobě realizuje preventivní strategie umožňující účinně předcházet sociálně patologickým jevům včetně šikany.

Průběh vzdělávání a projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

V MŠ byl v rámci inspekční činnosti sledován průběh vzdělávání formou tří hospitačních vstupů. Program umožňoval dostatečnou flexibilitu v časové realizaci jednotlivých činností. Celková atmosféra vzdělávání byla tvůrčí. Přechody mezi jednotlivými aktivitami působily přirozeně.

Prostředí bylo podnětné, výzdoba navozovala vzdělávací témata. Učitelky pracovaly podle třídních plánů, výběr řízených aktivit byl pro děti zajímavý a emočně přitažlivý. Spontánní činnosti měly přirozený průběh. Děti projevovaly dobrou adaptaci na kolektiv, do her se aktivně zapojovaly a upřednostňovaly hry konstruktivní i námětové. Pohybové činnosti probíhaly převážně formou pravidelných řízených aktivit. Děti prokazovaly dobré pohybové návyky, cvičení byla vhodně motivována a úměrně náročná. Pozitivním rysem byla promyšlená organizace ve využívání víceúčelové herny. Dostatek pohybu je zajišťován rovněž pobytem venku, nabídkou kroužku sportovních her a zejména pravidelným využíváním školní tělocvičny. Při řízených činnostech děti měly možnost mezi sebou komunikovat a spolupracovat, výsledky své práce porovnávat a hodnotit. Během hospitační činnosti byly starší děti samostatné v pracovních aktivitách, mladším dětem učitelky vhodně pomáhaly. Realizované aktivity byly přiměřeně náročné, s ohledem na vývojové možnosti i individuální schopnosti dětí. Pitný režim je zaveden a je individuálně využíván podle potřeb dětí.

V oblasti klíčových kompetencí MŠ dosahuje dobrých vzdělávacích výsledků. Pozitivně jsou rozvíjeny zejména kompetence sociální a činnostní, ale i kompetence k učení a k řešení problému. Vhodně volenou formou vzdělávání dosahují mladší děti velmi dobrých dovedností v oblasti hygienických a kulturně společenských návyků. Starší děti projevují zejména výborné vyjadřovací schopnosti a vzájemné přátelské vztahy, na nižší úrovni byla však sledována podpora rozvoje samostatnosti a sebeobsluhy při stravování dětí.

Vnitřní prostředí dotváří vztah k tradici školy. Režim ZŠ, rozvrh vyučovacích hodin a organizace výuky jsou v souladu s potřebami žáků. Organizace vzdělávání vychází z učebních plánů realizovaných vzdělávacích programů.

Hodiny výuky na 1. stupni byly dobře členěné, dynamické, se střídáním řady činností propojených do logicky na sebe navazujících celků.

Převažovala žákovská práce, učitel byl jen v roli „dirigenta“, který organizuje žákovské činnosti. Hodiny byly náročné, promyšlené a dobře metodicky připravené. Do výuky byly zařazovány prvky skupinové práce, které byly vyhodnocovány ze strany vyučujících, ale zatím chybělo sebehodnocení žáků. Atmosféra ve třídách byla tvůrčí. Přirozený klid a pořádek vytvářel podmínky pro nerušenou práci učitele i žáků. Členění hodin a způsob výuky pozitivně ovlivňuje *Projekt pro nadané děti*. Žáci jsou dlouhodobě, soustavně vedeni k pracovní kázi, přirozeně respektují a dbají pokynů vyučujících. Žáci si podle svých schopností upevňovali kompetence k učení, prohlubovali čtenářskou, matematickou a sociální gramotnost.

Sledovaná výuka ve třídách 5. ročníků, ve kterých probíhá výuka dle dobíhajícího vzdělávacího programu *Obecná škola*, byla pestrá ve využívání vhodných metod práce od práce individuální, skupinové až po úvod práce s myšlenkovou mapou. Při hodině vlastivědy probíhala výuka v multimediální pracovně s využitím dataprojektoru. Hodiny byly vhodné a účelně motivované, bylo využíváno průběžné slovní hodnocení, kontinuální i závěrečné shrnutí učiva. Velmi čitelná, ve smyslu individuálního přístupu na základě doporučení z IVP, byla erudovaná práce pedagogů s handicapovanými žáky. V závěru jinak velmi kvalitně poskytované výuky nebyla využita možnost rozvíjet sebehodnocení žáků.

Ve vzdělávací oblasti jazyk a jazyková komunikace (český jazyk na 2. stupni, anglický jazyk na 1. a 2. stupni) žáci v hodinách českého jazyka i přes převážně frontální organizaci výuky aktivně reagovali v řízených rozhovorech, nacházeli souvislosti, samostatně analyzovali jazykové jevy, řešili úlohy a vtipné jazykové hříčky, pracovali s jazykovými slovníky, vyprávěli pověsti. Vyučující volbou textů podněcovali osobní zájem žáků, důmyslným přístupem rozvíjeli kompetence pracovní a kompetence k učení, ale i komunikativní zaměřené na důsledné vyjadřování. V hodině literární výchovy se dařilo vést žáky k nacházení mnoha mezipředmětových vztahů a nenásilně v nich formovat vlastenecké povědomí a občanské kompetence. Velmi cenný byl celkový jazykový nadhled, harmonická přátelská a zároveň náročná pracovní atmosféra. Ve sledovaných hodinách anglického jazyka se projevila výborná jazyková, metodická a technická připravenost vyučujících. Vytvářením důsledného cizojazyčného prostředí podporovaly interaktivní dovednosti, pestrou nabídkou činností se jim dařilo rozvíjet dovednosti receptivní a produktivní. Žáci si v herních aktivitách osvojovali sociální kompetence, v písničkách rytmus řeči, při práci s obrázky rozvíjeli fantazii, projevovali živý zájem o rozšiřování slovní zásoby. V obou předmětech učitelky průběžně účinně hodnotily, avšak nevedly žáky k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení.

V MŠ učitelky rozvíjí osobnost dítěte přiměřenými formami a metodami, které respektují věkové a individuální zvláštnosti jednotlivých dětí.

Průběh vzdělávání na 1. stupni ZŠ má vysokou úroveň. Přirozeným způsobem jsou ÚČINNĚ školy rozvíjeny klíčové kompetence žáků.

Úroveň výuky ve vzdělávací oblasti jazyk a jazyková komunikace (český jazyk na 2. stupni, anglický jazyk na 1. i 2. stupni) je nadprůměrná.

Partnerství

Škola se ve své spolupráci opírá o několik dlouhodobě stálých partnerů. Mezi nejdůležitější patří *Kolegium rodičů při ZŠ a MŠ Chodov* (Sdružení rodičů a přátel dětí a školy při ZŠ a MŠ), které vypomáhá zejména finančně v oblasti materiálního vybavení školy. V rámci péče o nadané žáky je významným partnerem *Centrum Nadání*. Ve spolupráci s touto organizací jsou organizovány *diagnostické dny*, které jsou základem péče o nadané žáky na škole. Velmi pozitivně lze hodnotit celoroční spolupráci se širokou veřejností prostřednictvím pořádání pravidelných dnů *Školy nanečisto*. Rodiče spolu s dětmi mohou prožít setkání s jejich budoucími učiteli, posoudit a vybrat si styl výuky, který bude nejvíce vyhovovat jejich dětem. Termíny pro každý měsíc jsou stanoveny na začátku školního roku. Kladný ohlas rodičů se odráží ve stálém nárůstu zájemců o přijetí do 1. třídy. Tradičním partnerem je *TJ Chodov*, se kterým škola úzce spolupracuje a spoluorganizuje sportovní akce (sportovní dny a sportovní turnaje - kopaná, florbal). Pro pořádání Akademie školy, školního plesu, rozloučení se žáky 9. tříd a předškoláky v MŠ využívá škola spolupráci s vedením Top hotelu Praha a Chodovské Tvrze. Dalším tradičním partnerem školy je firma Gorenje ČR. Na začátku školního roku 2009/2010 vznikl za finanční podpory této společnosti propagační kalendář, mapující jednotlivé třídy a hlavní akce, důležité pro daný měsíc. Výtěžek z prodeje bude vložen do

rozpočtu Kolegia. Kladně lze hodnotit spolupráci se zřizovatelem a Školskou radou při ZŠ a MŠ Chodov.

Spolupráce školy s partnery je velmi účinná, pozitivně ovlivňuje naplňování cílů a záměrů ve vzdělávání. Sledovaná oblast je na příkladné úrovni.

Výsledky vzdělávání dětí a žáků na úrovni školy

V MŠ jsou výrazné výsledky patrné zejména v oblasti sociální a pracovní. Děti většinou respektují pravidla soužití v kolektivu a mají základní společenské i sociální návyky. Rovněž jsou rozvíjeny úspěšně kompetence komunikativní, které byly patrné u nejstarších dětí.

K pravidelnému, dlouhodobému sledování a vyhodnocování výsledků žáků si ZŠ vytvořila vlastní počítačový program, který po doplnění potřebných údajů postupně nahradí i školní matriku v písemné podobě. Výsledky žáků jsou pravidelně sledovány i na pedagogických radách, čtvrtletně vyhodnocovány v přizpůsobených žákovských knížkách známkou a výstižným, stručným slovním hodnocením. Pomocí žákovských knížek si provádí žák i sebehodnocení v jednotlivých měsících. Po zkušenostech s využitím standardizovaných testů SCIO, Kalibro a srovnávacích testů Cermatu ve školním roce 2006/2007 přistoupila škola k vlastnímu zjišťování stavu znalostí a připravenosti žáků pomocí vlastních ročníkových srovnávacích prověrek a testů z matematiky, českého jazyka a všeobecných znalostí pro žáky 5., 7. a 9. tříd. Každoročně narůstá počet žáků úspěšných při přechodu na víceletá gymnázia. Nedílnou součástí života školy je i častá účast v soutěžích a olympiádách, kde se většina žáků aktivně zapojuje do základních školních kol, ze kterých postupují pouze nejlepší jednotlivci. Jedná se zejména o matematickou, zeměpisnou a dějepisnou olympiádu a o soutěže *Matematický a Přírodovědný klokan, Pythagoriádu*. Významného úspěchu dosáhla žákyně ve finále *Logické olympiády* (3. místo ve své kategorii), kterým potvrdila péči školy o mimořádně nadané žáky. Další významnou oblastí je pravidelná účast na sportovních soutěžích, kde dosahují úspěchů zejména v oblasti gymnastiky a florbalu.

Výsledky žáků jsou průběžně sledovány a pravidelně vyhodnocovány na základě osobnostních předpokladů jednotlivých žáků. Výsledky školy jsou příznivě vnímány ze strany rodičovské veřejnosti, což se odráží v dlouhodobém zájmu o školu.

Celkové hodnocení školy

- ***Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Vychází ze zásady rovného přístupu všech žáků ke vzdělání a zohlednění jejich vzdělávacích potřeb, bezpečnost je zajištěna na standardní úrovni.***
- ***Organizace účelně využívá všech možností financování, v této oblasti jsou vytvořeny vhodné předpoklady pro uskutečňování ŠVP v ZŠ i MŠ.***
- ***Oba ŠVP jsou v úplném souladu se zásadami a cíli školského zákona a v souladu s RVP ZV a s RVP PV.***

Inspekční zjištění vedoucí ke zhodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání jsou pozitivní v těchto oblastech:

- *kvalitní práce managementu založená na demokratických principech*
- *neustále se zlepšující materiální podmínky ZŠ i MŠ*
- *uplatňování pestrých forem a metod ve výuce*
- *individuální přístup ke všem žákům*
- *nadstandardní podpora učitelů ZŠ i MŠ v i jejich soustavném profesionálním rozvoji*
- *promyšlené a účinné strategie při zajišťování prevence sociálně patologických jevů*
- *rozsáhlé partnerství školy*
- *úspěšnost žáků ve výsledcích vzdělávání*
- *přátelské sociální klima*

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní školy a mateřské školy Chodov, Praha 4, Květnového vítězství 57 – dodatek č. 1 s účinností od 1. 1. 2008 na základě usnesení Zastupitelstva MČ Praha 11, čj. 23/9/Z/2007 dne 8. 10. 2007 ze dne 19. 10. 2007
2. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola Chodov, Praha 4, Květnového vítězství 57 s účinností od 1. 12. 2005 na základě usnesení Zastupitelstva MČ Praha 11, čj. 17/23/Z/2005 ze dne 20. 10. 2005
3. Rozhodnutí MŠMT čj. 15536/2007-21 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 7. 11. 2007
4. Rozhodnutí MHMP čj. S-SHMP 78 4667/2009 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 7. 10. 2009 s účinností od 8. 10. 2009
5. Jmenování do funkce ředitele ze dne 6. 12. 2007 s účinností od 1. 1. 2008
6. Doklady o přijímání dětí a žáků k termínu inspekce
7. Individuální vzdělávací plány na školní rok 2009/2010
8. Výkazy o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2007, 30. 9. 2008 a k 30. 9. 2009
9. Výkazy o mateřské škole S1-01 podle stavu k 30. 9. 2007, 2008, 2009
10. Výkaz ředitelství škol R 13-01 k 30. 9. 2009
11. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36-01 za školní roky 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
12. Kniha úrazů MŠ k termínu inspekce
13. Kniha úrazů ZŠ za školní roky 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010 k termínu inspekce
14. Minimální preventivní program ZŠ a MŠ Chodov (školní rok 2009/2010)
15. Rozvrh vyučovacích hodin ve školním roce 2009/2010 k termínu inspekce
16. Školní matrika k termínu inspekce
17. Školní řád s účinností od 3. 9. 2007

18. Organizační řád ze dne 28. 12. 2007 s účinností od 2. 1. 2008
19. *Koncepční záměry ZŠ a MŠ Chodov na období do roku 2015*
20. Koncepce rozvoje MŠ za školní rok 2007/2008 a 2008/2009
21. Plán kontrolní činnosti na školní rok 2009/2010 ze dne 21. 8. 2009
22. Plán hospitační činnosti na školní rok 2009/2010
23. Hospitační záznamy ředitelky MŠ za školní roky 2007/2008 a 2008/2009 a k termínu inspekce
24. Rámcový plán hlavních úkolů a kontrolní činnosti na školní rok 2009/2010 ze dne 21. 8. 2009
25. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2009/2010, dlouhodobé záměry v oblasti DVPP na období 2010 – 2015, vyhodnocení DVPP za období 2006 - 2009
26. Personální dokumentace pedagogických pracovníků k termínu inspekce
27. Školní vzdělávací program Rozum a cit pro předškolní vzdělávání a třídní vzdělávací programy k termínu inspekce
28. Školní vzdělávací program Rozum a cit pro základní vzdělávání s platností od 1. 9. 2006
29. Výběr třídních knih ZŠ pro školní rok 2009/2010 k termínu inspekce
30. Výběr žákovských prací a žákovských knížek k termínu inspekce
31. Třídní knihy všech tříd MŠ ve školním roce 2009/2010 k termínu inspekce
32. Přehledy docházky dětí všech tříd ve školním roce 2009/2010 k termínu inspekce
33. Zásady pro přijímání dětí do MŠ od 1. 9. 2009
34. Autoevaluace školní rok 2006/2007
35. Autoevaluace školy (struktura) ze dne 31. 8. 2009
36. Výroční zprávy o činnosti ZŠ Chodov za školní rok 2006/2007 a ZŠ a MŠ za školní roky 2007/2008 a 2008/2009
37. Záписy z jednání pedagogické rady za školní roky 2008/2009 a 2009/2010 k termínu inspekce
38. Záписy z jednání Školské rady při ZŠ a MŠ Chodov k termínu inspekce
39. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 28. 11. 2009
40. Informační list ZŠ – školní rok 2009/2010
41. Organizační schéma ZŠ a MŠ Chodov s platností od 1. 1. 2008 ze dne 26. 10. 2009
42. Rozhodnutí čj. MHMP ROZ 2/204/2008 o poskytnutí neinvestiční dotace ze státního rozpočtu ČR na rozvojový program MŠMT „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků s ohledem na kvalitu jejich práce“ ze dne 8. 10. 2008 – Dodatek k rozpočtovému opatření číslo 005091
43. Úprava závazných ukazatelů rozpočtu na rok 2008 – rozpočtové opatření číslo 000213 ze dne 19. 11. 2008
44. Mimořádný příspěvek (RO 105/08) z MČ Praha 11 č. ZMČ 16/17/Z/2008 na integraci žáků pro asistenty pedagoga, další speciální péči ze dne 22. 10. 2008
45. Příspěvek MČ Praha 11 na provoz kamer čj. EO-759/08 ze dne 30. 6. 2008
46. Mimořádný příspěvek (RO 43/08) na základě usnesení ZMČ č. 05/15/Z/2008 ze dne 16. 6. 2008 na integraci žáků pro asistenta pedagoga
47. Souhlas se zřízením funkce asistenta pedagoga čj. S-MHMP 158162/2009 ze dne 10. 2. 2009
48. Mimořádný účelový neinvestiční příspěvek na dokrytí integrace žáků pro školní rok 2008/2009 ze dne 21. 10. 2009

49. Účelové příspěvky v rámci celopražského projektu „Zdravé město Praha 2008“ čj. EO-408/08 ze dne 8. 4. 2008
50. Rozhodnutí o poskytnutí neinvestiční dotace ze státního rozpočtu na rok 2009 na rozvojový program MŠMT „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků s ohledem na kvalitu jejich práce“ – rozpočtové opatření číslo 005069 ze dne 23. 7. 2009 (188,7 tis. Kč)
51. Poskytnutí účelové neinvestiční dotace z prostředků státního rozpočtu z MŠMT určené na financování II. etapy rozvojového programu „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“ – rozpočtové opatření číslo 005046 čj. MHMP ROZ 2/99/2009 ze dne 3. 6. 2009 (111 tis. Kč)
52. Poskytnutí účelové neinvestiční dotace z prostředků státního rozpočtu z MŠMT určené na financování rozvojového programu „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“ - rozpočtové opatření číslo 005053 čj. MHMP ROZ 2/112/2009 ze dne 10. 6. 2009 74 žáků v částce 60 tis. Kč.
53. Poskytnutí účelové neinvestiční dotace ze státního rozpočtu z MŠMT na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků s ohledem na kvalitu jejich práce – rozpočtové opatření číslo 005007 čj. MHMP ROZ 2/17/2009 na 1. čtvrtletí 2009 ze dne 25. 2. 2009 (188,7 tis. Kč)
54. Poskytnutí účelové neinvestiční dotace ze státního rozpočtu z MŠMT na rozvojový program „ Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“ – rozpočtové opatření číslo 005015 čj. MHMP ROZ 2/39/2009 dne 25. 3. 2009 (84 tis. Kč)
55. Zápis z rozpočtového řízení II. na rok 2009 MČ Praha 11 ze dne 26. 10. 2009
56. Účtový rozvrh školy na roky 2007 a 2008
57. Finanční plán školy a jeho plnění za roky 2007, 2008, do 3. Q roku 2009
58. Vypořádání dotací MŠMT v roce 2007 a 2008 ze dne 19. 1. 2009
59. Výkaz zisků a ztrát k 31. 12. 2007 a 2008
60. Rozbor čerpání výdajů rozpočtu v období 13/2007, 2008 - účet 501, 518 a 521
61. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí roků 2007 a 2008 a 1. – 3. čtvrtletí roku 2009

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Jiří Wagner	Jiří Wagner, v. r.
Bc. Jitka Koutová	J. Koutová, v. r.
Mgr. Jiří Mikoláš	Jiří Mikoláš, v. r.
Mgr. Jarmila Neumannová	Jarmila Neumannová, v. r.
PaedDr. Milena Soběslavská	Milena Soběslavská, v. r.

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
RNDr. Jan Hovorka	Dr. Jan Hovorka, v. r.

V Praze dne 22. prosince 2009

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
-----	Připomínky nebyly podány.