



Česká školní inspekce

Středočeský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola a Mateřská škola Klučov, okres Kolín

Adresa: Klučov 114, 282 01 Český Brod

Identifikátor školy: 600 045 552

Termín konání inspekce: 21., 24. a 25. leden 2005

Čj.:	c1-1011/05-004041
Signatura:	kc1zy122

CHARAKTERISTIKA ZÁKLADNÍ ŠKOLY

Základní škola Klučov, okres Kolín (s povolenou kapacitou 70 žáků) je organizovaná jako dvoutřídní (v I. třídě je spojený 1. a 2. ročník, ve II. třídě 3., 4. a 5. ročník). Ve školním roce 2004/2005 ji navštěvuje celkem 20 žáků ze čtyř obcí. Pro tento školní rok udělilo MŠMT škole výjimku z počtu žáků ve třídě. Škola se stala s účinností od 1. ledna 2003 příspěvkovou organizací Obce Klučov. V budově se sídlem organizace je kromě základní školy (dále ZŠ) ještě školní družina (dále ŠD) a školní jídelna. Na odloučeném pracovišti v těsné blízkosti ZŠ se nachází mateřská škola (dále MŠ), jež se stala součástí školy od 1. září 1998.

V jednotřídní mateřské škole (se stanovenou kapacitou 50 dětí) bylo ke dni inspekce zapsáno 20 dětí, z toho osm s nepravidelnou docházkou. Ke dni inspekce jich docházelo 19 ve věku od 3 do 6 let. MŠ zajišťuje provoz v době od 7:00 do 15:45 hodin.

V jednom oddělení školní družiny s kapacitou 30 žáků jich bylo zapsáno 22. Provoz byl stanoven v souladu s potřebami žáků v době od skončení výuky do 15:15 hodin.

PŘEDMĚT INSPEKCE

- ❖ personální podmínky vzdělávací činnosti základní školy vzhledem ke schváleným učebním dokumentům a sledovaným předmětům český jazyk, matematika, přírodověda a prvouka, školní družiny vzhledem k její činnosti, mateřské školy vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu, ve školním roce 2004/2005
- ❖ materiálně-technické podmínky vzdělávací a výchovné činnosti základní školy vzhledem ke schváleným učebním dokumentům a sledovaným předmětům český jazyk, matematika, přírodověda a prvouka, školní družiny vzhledem k realizované činnosti a mateřské školy vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu, ve školním roce 2004/2005
- ❖ průběh a výsledky vzdělávání v předmětech český jazyk, matematika, přírodověda a prvouka vzhledem ke schváleným učebním dokumentům ve školních rocích 2003/2004 a 2004/2005 ke dni inspekce a v mateřské škole vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu, ve školním roce 2004/2005

PERSONÁLNÍ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

Základní škola

Personální zabezpečení výchovně-vzdělávací činnosti v základní škole je dlouhodobě stabilizované a od minulé inspekce nedošlo v této oblasti k žádným změnám. Dva ze tří učitelů (včetně ředitele školy) kvalifikační podmínky pro vzdělávací činnost na prvním stupni základní školy splňují, další učitelka, která vyučuje ve druhé třídě předměty výchovného charakteru a dále prvouku, přírodovědu a vlastivědu absolvovala vysokoškolské studium zaměřené na vychovatelství pro speciální školy. Vychovatelka školní družiny má požadované vzdělání. Ředitel školy předepsané podmínky pro výkon funkce splňoval. Úkoly vyplývající z oblasti výchovného poradenství plní ředitel spolu s jednotlivými učiteli, specializační studium výchovného poradenství neabsolvoval nikdo z nich.

Skladba úvazků pedagogického sboru základní školy je rozvržena vzhledem k daným podmínkám a možnostem účelně.

Organizační systém základní školy vychází ze specifiky tohoto zařízení a umožňuje jeho efektivní řízení a ředitelem je účelně využíván. Základní organizace provozu a činnosti je obecně vymezena *Organizačním řádem* a v návaznosti na něj ve *Školním řádu* a v pracovních

náplních pedagogických i provozních pracovníků, které pak jednoznačně a zřetelně určují jejich kompetence. Vzhledem k velikosti školy jsou všichni pracovníci podřízeni řediteli. Systém řízení je založen na participaci pracovníků školy, vzájemná komunikace má charakter velmi dobrých mezilidských vztahů. Pracovníci školy mají přístup ke všem potřebným informacím. Operativní řízení vychází z *plánu školy*, který zahrnuje i kontrolní systém včetně kontroly kvality výchovně-vzdělávacího procesu.

Ke zlepšování práce školy je využívána odbornost a nápaditost výuky a další vzdělávání pedagogických pracovníků (např. v oblastech poruch chování, práce s PC, RVP).

Vyučujícím je zajištěna pomoc formou kontrolních hospitací ředitele, včetně metodického rozboru. Rezervy jsou ve vybavení učitelské knihovny publikacemi z oblasti moderních vyučovacích metod a forem práce, které by umožňovaly sebevzdělávání učitelů - další vzdělávání pedagogických pracovníků základní školy je limitováno i možnostmi jejich vzájemné zastupitelnosti.

Kritéria pro osobní hodnocení pracovníků nejsou fakultativní dokumentací deklarována, pracovníci je znají, podklady pro stanovení nenárokových složek platu ředitel školy eviduje.

Pojetí kontrolní činnosti ředitele má zejména motivační charakter. Hospitační činnost je písemně dokladována a je funkční.

Mateřská škola

V mateřské škole zajišťují výchovně-vzdělávací práci dvě pracovnice. Dopolední činnost zabezpečuje učitelka s požadovanou kvalifikací, v době od 13:15 do 15:45 hodin učitelka se středoškolským vzděláním nepedagogického směru, která vykonává ve škole též funkci školnice. Přes snahu ředitele zajistit optimální skladbu úvazků vzhledem k potřebám MŠ bylo při inspekci zjištěno, že v období měsíců listopad až do doby konání inspekce děti v odpoledních hodinách do MŠ nedocházely (matky si je po obědě braly domů). Využívání pracovní doby bylo proto v tomto přechodném období neefektivní. Do termínu ukončení inspekce provedl ředitel opatření k částečné nápravě tohoto nedostatku.

V rámci organizační struktury nedošlo k delegování potřebných pravomocí na učitelku mateřské školy. Tento nedostatek byl inspekcí vytýkán již v minulém období. Vnitřní organizační směrnice zpracované ředitelem nerespektují aktuální právní normy (odkazy v *Rádu mateřské školy* na již neplatný právní předpis). *Organizační řád* se týká pouze základní školy, specifiky školy mateřské nezahrnuje. Přenos informací spočívá v denním osobním kontaktu zaměstnanců na mateřské škole. Pedagogické rady, společné pro obě školy, nejsou funkčním poradním orgánem. Jejich účinnost snižuje četnost (jedna od začátku tohoto školního roku), obsahové zaměření (řešeny zejména provozní záležitosti) a absence konkrétních závěrů.

Učitelky mateřské školy nejsou odborně vedené, ředitel kontrolní, ani hospitační činnost v této součásti školy nevykonává a kvalita výchovně-vzdělávací práce je odvislá v podstatě od osobní zodpovědnosti jednotlivých pracovníků. Další vzdělávání pedagogických pracovníků spočívá pouze v samostudiu.

Personální podmínky spolu se systémovými a organizačními ovlivňují vzdělávání a výchovu a umožňují realizovat vzdělávací program na dobré (průměrné) úrovni.

MATERIÁLNĚ-TECHNICKÉ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

Základní škola

Výukové prostory základní školy, školní zahrada a umístění budovy vytvářejí předpoklady k uplatňování psychohygienických zásad, umožňují přirozenou i záměrně realizovanou

relaxaci žáků na průměrné úrovni. Dvě kmenové učebny v přízemí obecní budovy jsou vybaveny starým udržovaným a z hlediska antropometrie vhodným žákovským nábytkem. Kromě dvou kmenových tříd nemá škola další učebny. Prostorové podmínky školy se v průběhu let zhoršují díky upřednostňování potřeb veřejnosti před zájmy školy (umístění OÚ do budovy školy, přestavění tělocvičny na byt). Prostředí tříd i ostatních školních prostor je didakticky a esteticky podnětné.

Materiální zajištění výuky hospitovaných předmětů je dobré. Učitelé ve sledovaných předmětech používají ucelené řady schválených učebnic včetně pracovních listů. Pro sledované předměty jsou v učebnách a v kabinetě pomůcky v dostatečném množství i kvalitě. Ze speciálního vybavení má škola k dispozici pomůcky pro žáky se specifickými vývojovými poruchami učení. Výukové programy, které škola vlastní, jsou využívány ve výuce i v rámci zájmové činnosti na dvou PC (v průběhu inspekce zřizovatel jeden ze tří počítačů převáděl do místní knihovny). K dispozici je dále kopírovací přístroj a funkční audiovizuální technika.

Školní družina využívá pro činnost jednoho oddělení vlastní učebnu v prvním patře. Zde je umístěna prostorově odpovídající herna, jejíž členění i vybavení umožňuje realizovat zájmovou činnost, přípravu na vyučování, relaxaci, hry apod. Ve školní družině je k dispozici dostatek hraček, konstrukčních stavebnic, společenských a didaktických her a výtvarného materiálu. Výkresy a výrobky žáků vhodně dotvářejí prostředí herny.

Nevyhovující je z hlediska hygieny společné umístění Obecního úřadu a jedné součásti školy - školní družiny na stejné podlaží budovy. Někteří návštěvníci úřadu nerespektují školní prostředí a na chodbě a schodišti, které jsou oběma společné, kouří a pohazují nedopalky do květinové výzdoby.

Na podmínky vzdělávání malotřídní školy má výrazný vliv i sociodemografický vývoj obce a okolních obcí, související s počtem zejména místních dětí plnících povinnou školní docházku. V tomto směru se jedná nejen o problematiku z ekonomického hlediska, ale i z hlediska vytváření pocitu sounáležitosti a identity dětí ke svému bydlišti, formování psychosociálních kompetencí žáků mladšího školního věku, pro které vytváří malotřídní klima školy i inspekci zjištěná kvalita vzdělávání nezastupitelné místo.

Stravování zajišťuje školní jídelna, která je umístěna v suterénu budovy. Na oběd docházejí děti pod dohledem učitelek, které dbají na jejich bezpečnost. Pitný režim během dne zajišťuje školní jídelna nebo si ho zajišťují žáci individuálně.

Vedení školy kontroluje stav a využívání materiálně-technického vybavení školy a školní družiny. Požadavky pedagogů na doplňování a obměnu učebnic a dalších pomůcek jsou dle finančních možností průběžně zohledňovány. Dílčí zlepšení nastalo v oblasti vybavení ŠJ a ve vybavení školy novějším počítačem a audiotechnikou.

Materiálně-technické podmínky vzdělávací a výchovné činnosti základní školy vzhledem ke schváleným učebním dokumentům a sledovaným předmětům český jazyk, matematika, přírodověda, prvouka a školní družiny jsou celkově hodnoceny jako dobré.

Mateřská škola

Původně dvoutrídni mateřská škola je umístěna v účelově postaveném pavilonu. Prostory pro druhou třídu obec pronajímá k bydlení. Uspořádání místností i jejich rozloha je vzhledem k naplňování cílů předškolního vzdělávání optimální. Hračky, sportovní nářadí a náčiní jsou zastoupeny v široké škále a v dostatečném počtu. V dětské knihovně jsou zastoupeny rovněž knihy poučné, včetně encyklopedií, v odborné knihovně se nachází několik nových titulů. Bohatý výběr nabízí výtvarný materiál. Uložení hraček, výtvarného materiálu, doplňků ke hře a dalšího hrového materiálu je vyhovující. Dětem umožňuje svobodný výběr i úklid. Třída je dále vybavena televizí s videopřehrávačem, radiopřehrávačem a klaviérem. Aktivita dětí

obohacují koutky se zástěnami a paravány. Vybavení bylo v době inspekce čteně a účelně využíváno. Výpočetní techniku mateřská škola k dispozici nemá. Výška dětského nábytku neodpovídá věku a velikosti dětí. Podlahová krytina je místy prošlapaná, z hlediska bezpečného pohybu nevyhovující.

Areál mateřské školy navazuje na školní zahradu. Pro naplňování spontánních ale také řízených aktivit dětí je optimální (nerovný i rovný terén, značná rozloha, vzrostlé stromy, travnatá plocha). K standardnímu vybavení náleží průlezky, houpačky a dřevěné koutky.

Oblast materiálně-technických podmínek není předmětem kontrolní činnosti. Nezabývá se jí ani plánování. Ke zkvalitňování materiálně-technických podmínek dochází operativně na základě ústních jednání ředitele a učitelky. Ve dnech inspekce bylo ve všech prostorách čisto. Esteticky hodnotnou výzdobu tvořily práce dětí.

Velmi dobrá úroveň materiálně-technických podmínek ovlivňuje vzdělávání a plně umožňuje realizovat jeho cíle.

PRŮBĚH A VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ

Vzdělávací program

Škola nemá zpracovaný školní vzdělávací program, výuka prozatím probíhá podle schváleného programu *Základní škola čj. 16 847/96-2* včetně úprav a doplňků. Od čtvrtého ročníku je vyučován německý jazyk. Předepsaný učební plán je dodržen ve všech ročnících.

Škola nabízí žákům možnost mimoškolních aktivit formou kroužků německého jazyka, výpočetní techniky a sportovního, prostřednictvím ŠD je realizován kroužek výtvarný.

Pravidelně jsou organizovány ozdravné pobyty školy v přírodě a v rámci předmětu tělesná výchova se všichni žáci účastní plaveckého výcviku. Vzdělávací program je vhodně doplňován o další akce.

Integrované žáky škola nevykazuje.

Výuka sledovaných předmětů český jazyk, matematika, přírodověda a prvouka byla realizována v souladu s platnými učebními osnovami. Učební plány byly v souladu s rozvrhem hodin a úvazky jednotlivých učitelů. Kontrolou zápisů v třídních knihách (2003/2004 a 2004/2005) obou tříd bylo zjištěno, že jsou učební osnovy sledovaných předmětů plněny.

Kontrolu plnění osnov sleduje ředitel při hospitacích a při kontrole vedení povinné dokumentace. Vzhledem ke skutečnosti, že nebyly v probíraném učivu zjištěny nedostatky, je tento způsob kontroly účinný.

Základní škola a školní družina vede veškerou předepsanou dokumentaci na doporučených tiskopisech, úroveň vedení je standardní.

Kontrolované třídní knihy (2003/2004 a 2004/2005) průkazně zachycují průběh vzdělávání v loňském i letošním školním roce.

Organizaci výchovně-vzdělávacího procesu školy vůči žákům základní školy upravují zejména rozvrh hodin a řád školy. Rozvrh hodin je v souladu s legislativními požadavky na denní hodinové dotace, také řazení sledovaných předmětů odpovídalo psychohygienickým zásadám. *Řád školy* platný od 1. září 2004 byl projednaný a schválený v pedagogické radě 25. srpna 2004. Za sledované období září – prosinec školního roku 2004/2005 odpovídal příslušným právním předpisům. Taktéž organizace vzdělávacího procesu splňovala za stejné kontrolované období psychohygienické požadavky (počet hodin v jednom sledu, počet hodin

v jednom dni, délka přestávek a vyučovacích hodin) a byla tudíž v souladu s platným obecně závazným právním předpisem.

Žákům, kteří mají výraznější výukové problémy, je poskytována školou pomoc ve formě doučování, zapůjčením náhradních učebních pomůcek, individuální péče je jim věnována též ve školní družině při zvýšené přípravě na vyučování.

Informace o průběhu výuky a výsledcích žáků získávají zákonní zástupci standardními formami - denně prostřednictvím žákovských knížek, jsou organizovány třikrát do roka třídní schůzky, rodiče se často kontaktují se školou osobně. Na začátku školního roku dostávají všichni žáci leták „*Organizace školního vyučování*“ se základními informacemi o školním programu.

Výchovné poradenství je zaměřeno na žáky s výraznějšími výukovými a výchovnými problémy. Je dokladována spolupráce s příslušnou pedagogicko-psychologickou poradnou. Jako problematická je spatřována skutečnost, že škola nemá mnohdy z vyšetření zpětnou vazbu - bez svolení zákonných zástupců jí PPP odborný posudek nezašle. Kladným zjištěním je, že při výchovných a výukových problémech jsou hledány cesty k jejich řešení.

Z povinné dokumentace a z činnosti školy je zřejmé, že se problematikou prevence sociálně patologických jevů ZŠ zabývá (volnočasové aktivity, pozitivní klima školy, řešení výchovných problémů). Výchovné poradenství přispívá ke zlepšení výchovně-vzdělávacího procesu. Organizace výchovně-vzdělávacího procesu je funkční.

Průběh a výsledky vzdělávání v bloku sledovaných předmětů – český jazyk, matematika, přírodověda a prvouka

V hospitovaných hodinách bylo zřejmé, že učitelé při dlouhodobém plánování i při aktuální přípravě výuky respektují obecné cíle a zásady vzdělávání, jež jsou v souladu s cíli realizovaného vzdělávacího programu. Ve všech hodinách byly stanovené cíle výuky přiměřené aktuálnímu stavu. Probírané učivo navazovalo na předcházející znalosti žáků, potřebná pozornost byla věnována konkrétnímu opakování a docvičování učiva, byly respektovány individuální vzdělávací potřeby jednotlivých žáků.

Učitelé při výuce využívali možností, které jim poskytuje materiální vybavení školy. Byly využity např. nástěnné tabule, obrázky, přírodniny, mapy, dětská literatura, skládací abeceda, komunikační kartičky, učebnice, pracovní listy, sešity apod. Připravili si i vlastní materiály, které jim k výuce jednotlivých předmětů dobře a účelně sloužily.

Rozdíly mezi jednotlivými zhlédnutými hodinami byly zejména v účelném členění a efektivním využití vyučovacího času. V nejlepších hodinách bylo patrné účelné řízení výuky s jasnými pokyny a pravidly, vysoký podíl mělo zastoupení aktivních činností žáků. V těchto hodinách metodická pestrost žáky povzbuzovala, pomáhala udržovat jejich trvalou pozornost, motivovala je. Velmi dobrý byl také individuální přístup učitelů k některým žákům, kteří jejich pozornost potřebovali ve zvýšené míře. Uplatňována byla vnitřní diferenciací pro výrazně rozdílnou úroveň znalostí. Většinou velmi dobrá efektivita výuky nebyla dosahována na úkor přehnaných nároků na žáky, kterým byl poskytován prostor pro aktivní i pasivní relaxování. V jednom případě se projevily dílčí organizační nedostatky, (prostoje, nevyužití času), což vedlo v některých částech výuky k nekázi dětí, zaznamenány byly v této hodině i metodické chyby. V převaze však žáci velmi ochotně respektovali dohodnutá pravidla chování a jednání, patrné byly kvalitní vnitřní vzájemné vztahy. Děti mohly vyjádřit zcela volně a otevřeně svůj názor, podle svých možností diskutovaly, většinou byla také cíleně upevňována jejich sebedůvěra.

Sledovaná výuka byla pro žáky převážně kvalitně připravena s dobrou úvodní i průběžnou motivací, děti pracovaly s chutí a rády. Byla jim poskytována také okamžitá zpětná vazba, dostatečný prostor byl věnován důkladnému procvičení učiva i samostatné práci. Stimulem

pro aktivní zapojování žáků byla i pestrost realizovaných činností, motivace říkankami, a vhodnou volbou pomůcek, navazováním na vlastní zkušenosti dětí a uplatňování mezipředmětových vztahů.

Verbální hodnocení v běžné výuce převažovalo a bylo pozitivně formulováno. V některých hodinách byly vhodně využity metody, které směřovaly k sebehodnocení, k vzájemnému hodnocení mezi žáky, žáci se učili oceňovat a slušně kritizovat své spolužáky i sami sebe. Zaznamenáno bylo i ocenění dosaženého pokroku žáků.

Výuka českého jazyka, matematiky, přírodovědy a prvouky byla celkově velmi dobrá.

Výsledky vzdělávání zjišťované školou

Pro zjišťování výsledků vzdělávání slouží učitelům jednak běžné způsoby, jako je průběžné ověřování znalostí dětí formou ústního nebo písemného zkoušení a zadávání čtvrtletních prověrek. Dvakrát do roka jsou prověřovány znalosti žáků v předmětech český jazyk a matematika prověrkami, které si obsahově vyměňuje škola se ZŠ Bylany. Systém umožňuje srovnání s vnějším prostředím, analýza slouží především ke zjišťování úrovně žáků a ke korigování dalších výukových požadavků na žáka. Zpětnou vazbu o úspěšnosti žáků, kteří přecházejí do okolních škol na druhý stupeň získává škola osobními návštěvami nebo telefonicky.

Celkové hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání

Sledovaná výuka měla celkově velmi dobrou úroveň.

HODNOCENÍ SOUČÁSTÍ ŠKOLY

PRŮBĚH A VÝSLEDKY PŘEDŠKOLNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ

Vzdělávací program mateřské školy

Školní vzdělávací program není zpracován. Využívaný didaktický materiál „*Barevné kamínky*“ zajišťuje soulad s obecnými cíli předškolního vzdělávání, ale není zpracován v souladu s požadavky *Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání*. Zcela chybí zejména systém vnitřní evaluace a výchovně vzdělávací nabídka nevychází z podmínek školy. Samostatné projektování výchovně a vzdělávací činnosti bylo nahrazeno převzetím již stanovených námětů s dílčími cíli. Vzdělávací program sporadicky doplňují divadelní představení.

Povinná dokumentace je vedená v požadovaném rozsahu. Zápisy v *Přehledu výchovné práce* průkazně zachycují průběh činností v dopoledních hodinách, v odpoledních hodinách ji nezachycují vůbec. (Záznamy o odpoledních aktivitách chybí.). Evidence dětí se provádí na neplatném tiskopise. *Výroční zpráva o činnosti MŠ*, zahrnutá do výroční zprávy základní školy má nízkou vypovídací hodnotu. Z důvodu absence kontroly a evaluace není naplňování učebních dokumentů věnována cílená pozornost.

Organizace předškolního vzdělávání se vyznačovala mírnou převahou řízených aktivit. Přechody režimových činností probíhaly plynule, prostor k uspokojování potřeb každého jedince byl vytvořen. Z hlediska psychohygieny dané podmínky podporovaly pozitivní duševní vývoj dětí. K navození atmosféry důvěry přispělo respektování individuálních i vývojových předpokladů. Pitný režim je využíván. Školní řád podle aktuálního právního předpisu prozatím zpracován není. V termínu inspekce byla zaznamenána dostatečně dlouhá doba pobytu venku i přes to, že *Režim dne v mateřské škole* na dvouhodinový pobyt nepamatuje. Za celkově příznivé lze označit sociální klima malého kolektivu.

Informace rodičům sděluje učitelka zejména při osobním kontaktu. Prostřednictvím písemných sdělení v šatně jsou rodiče informováni o aktuálním dění v mateřské škole (dílní cíle na měsíc leden

včetně témat, pravidla soužití ve třídě, jídelníček, informace organizační). Z vnitřních předpisů je zveřejněn *Režim dne v mateřské škole* a *Řád mateřské školy*.

Průběh a výsledky vzdělávání

Spontánní činnosti

Pomůcky a hračky na připravených stanovištích (volně v prostoru i u stolečků) motivovaly ke spontánním aktivitám v rámci zvoleného námětu. Vedle takto nabídnutých podnětů ke spontánní hře měly děti možnost svobodné volby. Učitelka dokázala aktuálně přizpůsobovat podnětnost třídy zájmům a potřebám dětí. Taktně podporovala sebedůvěru, vedla ke vzájemné spolupráci a ohleduplnosti. Děti spontánně vyjadřovaly svoje pocity a radost. Všem byla dána možnost prožít pocit z úspěchu i uspokojení. V rámci spontánních aktivit respektovala individuální tempo. Nebylo požadováno striktní uložení hraček a pomůcek, v průběhu dne se k aktivitám měly děti možnost vracet. Převažovaly konstruktivní a námětové hry. Přirozeně navozených situací učitelka využívala k práci s chybou a k rozvoji fantazie. Komunikace mezi učitelkou a dětmi probíhala nepřetržitě. Průběžná hodnocení a motivace napomáhala k udržení zájmu a zapojení všech dětí. Spontánní pohybové aktivity na sněhu kompenzovaly mírnou převahu řízených aktivit ve třídě.

Průběh spontánních vzdělávacích činností je hodnocen jako velmi dobrý.

Řízené činnosti

Nízký počet dětí umožňoval efektivní zapojování do frontálních činností. Při skupinové práci samostatnost dětí omezovaly zásahy a pokyny učitelky. Příprava řízených činností spočívala v jejich promyšleném sledu a účelném využití metod vzhledem ke stanoveným vzdělávacím cílům. Požadavky a konkrétní úkoly, důsledně diferencované vzhledem k vývojovým i individuálním možnostem, učitelka srozumitelně formulovala. Motivace navazovala na předchozí prožitky a zkušenosti dětí, využito bylo i momentu překvapení. Aktivního zapojení dosahovala učitelka neustálým podněcováním, pochvalou a kompenzací intelektových činností činnostmi pohybovými. Zařazeny byly zdravotně preventivní pohybové aktivity, tělovýchovné chvílky s bohatým využitím říkadel a cvičení na překážkové dráze. Bylo docíleno vysoké intenzity cvičení s přihlédnutím k individuální pohybové vyspělosti. Rozhovory navozovala učitelka vhodně volenými otázkami. Těžiště dialogu na dítě se přesunout nedařilo. Celkově správná výslovnost byla procvičena prostřednictvím říkadel a veršů. Mladší děti měly v rámci řízených činností možnost volby nabídky, zatímco děti starší se po účinné motivaci aktivně zapojily do didakticky cílené činnosti v souvislosti s blížícím se zápisem do školy. Pozornost byla věnována hlubšímu porozumění a ochraně přírody (ve třídě i při pobytu venku).

Průběh řízených vzdělávacích činností je hodnocen jako velmi dobrý.

Průběhové výsledky vzdělávací činnosti

Při inspekci nebyly zjištěny výkyvy v rozvoji jednotlivých dětí. Zvládání základních pohybových dovedností jim umožňuje provádět pohybové aktivity s vysokou intenzitou. Tělesnou zdatnost prokázaly děti při sezónních činnostech na sněhu. Jemnou motoriku mají osvojenou přiměřeně věku, přesnější grafomotorika u starších dětí je zřejmá. Jednoduchou obsluhu, sebeobsluhu a pracovní úkony zvládají bez potíží. Komunikace mezi dětmi i ve vztahu k dospělým je navazována spontánně. Při prosazování vlastního zájmu nedokáží prozatím mladší děti dostatečně respektovat druhého spoluhráče. Povědomí o mezilidských hodnotách mají vytvořené. Většina jich dokáže dodržovat stanovená pravidla, spolupodílí se na přípravě i realizaci zvolených činností. Děti hovoří bezprostředně, plynule a samostatně. Srozumitelnost snižuje nesprávná výslovnost. Schopnost záměrně se soustředit napomáhá k přemýšlení a uvažování. Děti chápou prostorové pojmy, jsou schopny naučit se krátké texty a projevují prvky kreativního myšlení. Fantazii při tvořivých

činnostech výrazně neuplatňovaly. Zážitky a nové poznatky o přírodě se promítají do různých aktivit, ohlas seznamování s přírodou je pozitivní. Úroveň výtvarných prací vypovídá o systematickém vedení při seznamování s různými technikami. Vlastní fantazie dětí výsledky výtvarných činností poznamenává.

Průběh a průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti byly celkově hodnoceny jako velmi dobré.

Celkové hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání

Výchovně-vzdělávací práce MŠ byla hodnocena celkově jako velmi dobrá.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí o zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 18 003/03-21, vydané MŠMT dne 9. prosince 2003 s účinností od 1. ledna 2003
2. Zřizovací listina (bez čj.), vydaná Obcí Klučov dne 29. října 2002 s účinností od 1. ledna 2003
3. Výkaz o mateřské škole Škol (MŠMT) V 1-01 podle stavu k 30. 9. 2004, vyhotoven dne 30. září 2004 a odeslán dne 4. října 2004
4. Výkaz o základní škole Škol (MŠMT) V 3-01 podle stavu k 30. 9. 2004, vyhotoven dne 30. září 2004 a odeslán dne 4. října 2004
5. Třídní výkazy I. třídy (1. a 2. ročník) a II. třídy (3., 4. a 5. ročník) školního roku 2004/2005
6. Třídní knihy I. a II. třídy (1. – 5. ročník), školní rok 2003/2004 a 2004/2005
7. Záписы pedagogické rady a provozních porad, školní rok 2003/2004 a 2004/2005
8. Rozvrh hodin, školní rok 2004/2005
9. Školní řád platný od 1. září 2004, schválený na pedagogická radě dne 25. srpna 2004, bez čj., opatřeno podpisem ředitele a razítkem školy
10. Povolení výjimky z počtu žáků ve třídě čj. 17 779/04-22, vydané MŠMT s platností od 1. září 2004
11. Organizační řád (společný ZŠ a MŠ), opatřeno podpisem ředitele a razítkem školy
12. Žákovské knížky a notýsky všech přítomných žáků, školní rok 2004/2005
13. Záznamy z kontrolní činnosti ředitele, školní rok 2003/2004 a 2004/2005
14. Přehled výchovně-vzdělávací práce ŠD, školní rok 2004/2005
15. Záписní listky pro 22 zapsaných žáků ŠD, školní rok 2004/2005
16. Řád ŠD, školní rok 2004/2005, opatřen podpisem ředitele a razítkem školy
17. Přehled výchovné práce, školní rok 2004/2005
18. Přehled o docházce dětí, školní rok 2004/2005
19. Evidenční listy všech 20 zapsaných dětí v MŠ
20. Řád mateřské školy platný od 1. 1. 2003
21. Poslední inspekční zpráva z března 2000, čj. 032 50/00-5101
22. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2003/2004, schválená pedagogickou radou 25. srpna 2004
23. Roční plán pro školní rok 2004/2005 s přílohami, opatřeno podpisem ředitele a razítkem školy
24. Třídní vzdělávací program (pro MŠ)
25. Záznamy o dětech MŠ
26. Podkladová inspekční dokumentace
27. Hospitační záznamy inspektorek
28. Srovnávací prověrky z českého jazyka a matematiky s jejich analýzou, školní rok 2003/2004

ZÁVĚR

Personální podmínky základní školy umožňují realizovat v plném rozsahu zvolený vzdělávací program ve sledovaných předmětech a výchovně-vzdělávací práci ve školní družině a měly v převaze na úroveň výuky pozitivní vliv. Zajištění převažující části výchovně-vzdělávací práce v MŠ kvalifikovanou učitelkou umožňuje naplňovat cíle rámcového vzdělávacího programu předškolního vzdělávání na celkově velmi dobré úrovni.

V systému organizace a řízení celého subjektu i vedení pracovníků byly shledány nedostatky v oblasti procesu řízení mateřské školy. Přetrvává nejednoznačné delegování kompetencí na kvalifikovanou učitelku mateřské školy a absence odborného vedení a kontroly výchovně-vzdělávací práce MŠ, včetně systematického cíleného dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. To je částečně kompenzováno samostudiem a především osobním přístupem obou učitelek MŠ k práci s dětmi. Opomenuta je oblast vytváření školního vzdělávacího programu.

Průměrné materiálně-technické zázemí základní školy a velmi dobré podmínky mateřské školy umožňují realizovat zvolené programy výchovy a vzdělávání. Vzhledem ke zvoleným prioritám zřizovatele je zlepšování úrovně materiálně-technického zázemí základní školy spíše sporadické. Esteticky hodnotné, motivující prostředí a empatický přístup učitelů vytváří podnětné a nestresující psychosociální podmínky pro vzdělávání a výchovu dětí mateřské školy a žáků základní školy.

V průběhu a výsledcích vzdělávání a výchovy žáků ve sledovaných předmětech zjistila ČŠI převažující pozitiva. Uplatňované metody, formy a organizace učebních činností, celkové pojetí výuky s vhodnou komunikací a diferencovaným přístupem k žákům v převaze podporovaly jejich aktivitu. Záměrně je v MŠ podporován rozvoj osobnosti dítěte.

Od poslední inspekce je zřetelný kvalitativní posun v úrovni výuky v ZŠ. V práci MŠ se docílilo vyrovnanějšího poměru mezi řízenými a spontánními aktivitami.

Hodnotící stupnice:

vynikající	velmi dobrý	dobrý (průměrný)	vyhovující	nevyhovující
------------	-------------	------------------	------------	--------------

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Jiřina Veselá	J. Veselá, v. r.
	Mgr. Zdeňka Drahokoupilová	Z. Drahokoupilová, v. r.
	Alena Paulová	A. Paulová, v. r.
	Václava Suchánková	V. Suchánková, v. r.
	Zdeňka Bláhová	Z. Bláhová, v. r.

V Kolíně dne 14. února 2005

Razítko

Datum a podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 25. únor 2005

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Ivo Janata, ředitel školy

I. Janata, v. r.

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školského zákona) může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Karlovo nám. 44, 280 12 Kolín. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

V souladu s ustanovením § 175 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školského zákona), Vás žádám o přijetí opatření k odstranění nedostatků zjištěných při inspekční činnosti ve lhůtě 14 dnů.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel	2005-04-12	1038/05-4041
Školská rada	-	-

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány.