



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Praha

Inspekční zpráva

Gymnázium J. Seiferta o. p. s.

Vysočanské nám. 500, 190 00 Praha 9

Identifikátor: 600 006 107

Zřizovatel: Sdružení zakladatelů soukromého reálného gymnázia

Vysočanské nám. 500, 190 00 Praha 9

Školský úřad: ŠÚ Praha 9, Novoborská 372, 190 00 Praha 9

Termín konání orientační inspekce: 2. června 2000

Čj.	010 862/00-5008
Signatura	ia9tt301

ZJIŠTĚNÉ SKUTEČNOSTI

Orientační inspekce byla zaměřena na posouzení úrovně a organizace školního stravování a dodržování obecně platných právních předpisů ve školní jídelně.

Charakteristika zařízení

Sdruženou součástí gymnázia J. Seiferta o. p. s. je od 1. srpna 1992 školní jídelna, která je umístěna v budově školy na adrese Vysočanské nám.500, Praha 9. Budova je majetkem Městské části Praha 9.

Školní jídelna zabezpečuje školní stravování pro žáky a zaměstnance školy a 2 cizí strážníky. Povolená kapacita školní jídelny je 260 jídel, v době orientační inspekce bylo cca 215 strážníků.

Dokumentace zařízení

Seznam sledované dokumentace je uveden v kapitole Výčet dokladů, o které se inspekční zjištění opírá. Předložené materiály byly bez závad.

Školní jídelna (jako sdružená součást Gymnázia J. Seiferta) je zařazena do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení na základě Rozhodnutí MŠMT ČR o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, čj. 33 477/99-21 ze dne 1. prosince 1999 s účinností od 5. května 1999. Zřizovatel předložil Výpis z rejstříku obecně prospěšných společností, vedeného Krajským obchodním soudem v Praze oddíl O, vložka 126, ze dne 4. dubna 2000, číslo výpisu 7 256/2000.

Smlouva o zvýšení dotace mezi ŠÚ v Praze 9 (zastoupeným ředitelem Ing. F. Davidem) a příjemcem dotace Školní jídelnou při Gymnáziu J. Seiferta, o. p. s. (zastoupenou ředitelkou školy RNDr. Pavlou Holasovou) byla uzavřena dne 30. března 1999. Obsahuje mj. předmět smlouvy, závazky smluvních stran, čas plnění a ostatní ujednání. Smlouva byla uzavřena na školní rok 1999/2000 s platností od 1. září 1999.

ČŠI byl předložen „Protokol o výsledku kontroly zákonnosti a hospodárnosti při poskytování dotací soukromým školám“ ze dne 1. prosince 1999 čj. 84/99, ve kterém předmětem kontroly byla i školní jídelna. Ve shrnutí a závěrech kontroly se mj. uvádí „Ekonomickou a účetní kontrolou bylo zjištěno, že škola se státní dotací nakládá v souladu s platnými předpisy.“

Předložená dokumentace zařízení je vedena řádně a nebyly shledány nedostatky.

Organizace stravování

Zřizovatel předložil na základě „Metodického návodu k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci“, který vypracoval ŠÚ Praha 9, jednotlivé předpisy a nařízení. Provozní řád kuchyně a předpisy (Bezpečnost a ochrana zdraví při práci se stroji a technickými zařízeními ve školních kuchyních aj.) jsou uloženy u hospodárky školy, zaměstnanci školní jídelny je každý měsíc podepisují. ČŠI provedla kontrolu posledního zápisu ze dne 9. května 2000.

Provozní řád jídelny byl ČŠI předložen hospodárkou školy. Na nástěnce v jídelně je umístěn rozpis tříd a doby vydávání obědů. Rozložení výdeje jídel je rovnoměrné, bez front. Jídelní lístek je vypracován na dobu jednoho týdne bez možnosti výběru a je vyvěšen v prostorách jídelny.

Stravovací zařízení je vyhovující, jídelna je vybavena nábytkem s 40 místy u stolů. Kultura stolování je velmi dobrá. Prostředí je čisté, upravené (včetně podlah), na oknech jsou záclony. Prostředí vhodně doplňuje výzdoba umělými květinami. Sociální zařízení tvoří dvě umyvadla s mýdlem a košem na odpadky, WC není k dispozici. Organizace vydávání stravy je funkční.

Výdej stravování je po 4. - 6. vyučovací hodině (v rozpětí od 12:10 - 14:30 hodin), pro cizí strážníky není blíže určen.

Školní jídelna zabezpečuje pitný režim. Při výdeji jídel obdrží strážníci v dostatečném množství čaj nebo džus. Ve škole je umístěn automat, ve kterém mají žáci a zaměstnanci možnost po celý den si zakoupit studené i teplé nápoje.

Bezpečnost žáků při výdeji jídel (tzv. dozory v jídelně) je zajištěna pracovníci školy, která je zároveň vychovatelkou v družině i učitelkou školy.

Organizace stravování vyhovuje potřebám škol a počtu strážníků.

Odborné zjištění

Kontrola byla zaměřena na:

1. Správné použití finančních normativů na nákup potravin podle vyhlášky MŠMT ČR 48/1993 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů

Finanční normativ na nákup potravin je stanoven v rozpětí daném výše uvedenou vyhláškou v horní hranici 24,40 Kč.

Ve školní jídelně bylo zjištěno stravování 2 cizích strážníků, které není účetně odděleno (podle vyhlášky MF ČR č. 205/91 Sb., o hospodaření s rozpočtovými prostředky státního rozpočtu ČR a o finančním hospodaření rozpočtových a příspěvkových organizací v rozpočtové sféře, a podle metodického pokynu MŠMT ČR čj. 18 713/1997-40-I, hospodářská činnost v organizacích regionálního školství, má být vedeno účetně odděleně). K ověření správnosti dodržování finančních normativů byla provedena kontrola výdejek potravin. Výdejky jsou jako základní účetní evidence vyplňovány správně, k dispozici byla i další předepsaná účetní evidence - měsíční finanční uzávěrka hospodaření školní jídelny, účetní evidence skladového hospodaření a navazující doklady.

2. Využití stanovených finančních normativů a současně poplatků strážníků na nákup potravin

Ve školní jídelně musí být denně propočten plánovaný neboli normovaný náklad na nákup potravin (počet strážníků je násoben stanovenou finanční normou) a skutečný náklad vydaný na nákup potravin a tyto dvě hodnoty jsou porovnávány.

Byla předložena měsíční rekapitulace účetnictví, ve které je propočtena finanční norma na nákup potravin, uveden skutečný náklad na potraviny a vyčíslen rozdíl. Tím je zajištěna kontrola čerpání finanční normy a tím i poplatků strážníků na nákup vydaných potravin. Z kontroly vyplynulo, že k 31. květnu 2000 bylo ve školní jídelně ušetřeno 40 099,90 Kč z finančních prostředků rodičů na potraviny. Do konce kalendářního roku (účetní období) musí být tato finanční částka provařena, tzn. investována do potravin.

3. Dodržování stanovených výživových norem podle výše uvedené vyhlášky o školním stravování a jejich návaznost na finanční normativy. Dodržování zásad správné výživy v závislosti na propočtu výživových hodnot

Při kontrole dodržování výživových norem ve školním stravování je normativ propočítáván za uzavřený měsíc. Podle počtu uvařených obědů je normované plnění výživových norem u deseti sledovaných druhů potravin.

Výživové normy jsou hospodářkou školy každý měsíc sledovány. Úroveň plnění výživových norem je dobrá.

4. Dodržování technologických postupů při přípravě jednotlivých pokrmů ve školní jídelně

Pracovníci školní jídelny postupují podle spotřebních norem a technologických postupů platných pro školní stravování (tzv. „Karásek“).

5. Dodržování technologických postupů při přípravě jednotlivých pokrmů ve školní jídelně

Ve školní jídelně je připravován pouze jeden pokrm - oběd. Výživové normy navazují na zásady správné výživy a jsou plněny dobře.

6. Podle vyhlášky MZ č. 91/1984 Sb., o opatřeních proti přenosným nemocem, ve znění pozdějších předpisů, kontrola zdravotních průkazů a školení hygienického minima zaměstnanců školní jídelny

Hospodárka školy a školní jídelny předložila zdravotní průkazy všech tří pracovníků provozu. Školení hygienického minima bylo potvrzeno ve zdravotních průkazech.

7. Osobní hygiena zaměstnanců a pracovní podmínky

Pracovní podmínky ve školní jídelně jsou dobré, stejně tak vybavení kuchyně. Osobní hygiena zaměstnanců i v kuchyni je velmi dobrá. Kuchyně je malá, přesto vyhovující (je po stavební rekonstrukci).

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Rozhodnutí MŠMT ČR o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 1. prosince 1999 pod čj. 33 477/99-21
- Výpis z rejstříku obecně prospěšných společností, vedeného Krajským obchodním soudem v Praze, oddíl O, vložka 126, ze dne 4. dubna 2000, č. v. 7 256/2000
- Smlouva o zvýšení dotace mezi ŠÚ Praha 9 a příjemcem dotace z 30. března 1999
- Bezpečnost a ochrana zdraví při práci se stroji a technickými zařízeními ve školních kuchyních
- Jídelní lístek
- Zdravotní průkazy zaměstnanců školní jídelny, hygienické minimum
- Účetní evidence, měsíční uzávěrka hospodaření, výdejky na nákup potravin apod.
- Zápis z namátkového odborného zjištění ke kontrole konané ČŠI ze dne 2. června 2000 (externí pracovníci)

ZÁVĚR

Doporučení:

- na viditelném místě jídelny vyvěsit provozní řád jídelny

Finanční prostředky ze státního rozpočtu jsou vynakládány efektivně (dle ŠÚ). Prostory školní jídelny jsou na velmi dobré úrovni, stejně tak školní kuchyně v oblasti vybavenosti a dodržování spotřebních norem a technologických postupů při přípravě pokrmů. O kvalitě stravování svědčí skutečnost, že z 198 žáků školy se jich stravuje cca 190.

Celkově je činnost školského zařízení - školní jídelny v oblasti, kterou bylo možno kontrolovat, hodnocena jako velmi dobrá.

Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Jaroslava Kněnická	J. Kněnická v. r.
Externí spolupracovnice	Zita Dlouhá - pracovnice odboru školství, mládeže a tělovýchovy - Magistrát hl. m. Prahy	

V Praze dne 6. června 2000

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 14. června 2000

Razítko

Ředitelka školy	Podpis
RNDr. P. Holasová	Holasová v. r.

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školského zařízení dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může vedoucí školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnoticí stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Dobrý	<i>Negativa a pozitiva v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Ještě vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu</i>
Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad: ŠÚ Praha 9	4. července 2000	010 998/00-5008
Zřizovatel	14. června 2000	Holasová v. z.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-----	-----	Připomínky nebyly podány