



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-148/15-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Střední škola služeb a podnikání, Ostrava-Poruba, příspěvková organizace
Sídlo	Příčná 1108, 708 00 Ostrava-Poruba
E-mail právnické osoby	ss@ss-ostava.cz
IČ	00 575 933
Identifikátor	600 171 299
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Pavel Chrenka, ředitel
Zřizovatel	Moravskoslezský kraj
Místo inspekční činnosti	Příčná 1108, 708 00 Ostrava-Poruba Otakara Jeremiáše 36/1986, 708 00 Ostrava-Poruba
Termín inspekční činnosti	3. - 6. únor 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle příslušných školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Inspekční činnost se uskutečnila ve střední škole se zaměřením na zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v oborech vzdělávání: Ekonomika a podnikání, Kosmetické služby, Masér sportovní a rekondační a Kadeřník.



Charakteristika

Střední škola služeb a podnikání, Ostrava-Poruba (dále „škola“) je školou, která navazuje na dlouholetou tradici výuky oborů vzdělání s výučním listem i maturitní zkouškou v ostravském regionu v oblasti služeb. V roce 2013 škola provedla optimalizaci míst poskytovaného vzdělávání tím, že došlo k přestěhování z budovy v Ostravě-Přívoze, Na Mlýnici 36 do budovy Obchodní akademie v Ostravě-Porubě, Polská 6 (budovu má škola ve výpůjčce) a k přestěhování z pronajatých prostor na ul. Mojžírovců v Ostravě-Mariánských Horách. V letošním roce poskytuje teoretické vzdělání v budovách na ulici Příčná a ulici Polská v Ostravě-Porubě. Praktické vyučování se uskutečňuje na třech odloučených pracovištích a u smluvních partnerů. V letošním školním roce vyučuje obory vzdělání s výučním listem Prodavač, Aranžér a Kadeřník, s maturitní zkouškou Ekonomika a podnikání, Masér sportovní a rekondiční, Kosmetické služby, Obchodník a Fotograf. V denní a v dálkové formě obor vzdělání Podnikání. Škola se zaměřuje především na přípravu žáků na budoucí praxi absolventů. Školu navštěvuje ke dni inspekce ve 41 třídách denního a dálkového studia 1073 žáků, 55 z nich má speciální vzdělávací potřeby (dále „SVP“), 3 žáci se vzdělávají podle individuálního vzdělávacího plánu, 4 žáci jsou cizinci. Celková kapacita školy je 1300 žáků. Škola se aktivně zapojuje do aktivit celoživotního vzdělávání, kde nabízí rekvalifikační kurzy v oborech vzdělání, kterým vyučuje, popřípadě vyučovali (např. Program zhotovování sukni, halenek a šatů, Program Fotoreportér, Program Vizážistka).

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Pedagogický sbor tvoří 77 pedagogických pracovníků, 3 si doplňují odbornou kvalifikaci dalším studiem. Ve škole působí 3 asistenti pedagoga a školní psycholožka. Učitelé praktického vyučování mají pracovní zkušenosti ve svých odbornostech. Další vzdělávání pedagogických pracovníků se zaměřuje zejména na poznatky z oblasti nové maturity, cizích jazyků, ICT, první pomoci, prevenci negativních jevů, odborného vzdělávání a různých vzdělávacích aktivit v rámci projektové činnosti.

Škola má funkční systém partnerství rodiny a školy. Zákonní zástupci žáků mají možnost účastnit se třídních schůzek a konzultačních hodin s učiteli. Škola zpracovala funkční program prevence sociálně patologických jevů (dále „SPJ“) formou minimálního preventivního programu, který zahrnuje pravidelně se opakující různorodé preventivní aktivity (besedy a aktivity k aktuálním tématům z oblasti prevence negativních jevů, kulturní akce, výlety, soutěže, charitativní akce, apod.). V rámci prevence SPJ spolupracují jeden výchovný poradce, jedna výchovná poradkyně a dvě školní metodičky prevence s třídními učiteli, ostatními pedagogickými pracovníky a zákonnými zástupci žáků.

Škola má dostatečné zázemí v několika budovách s běžnými třídami, odbornými učebnami a dílnami. Praktické vyučování probíhá také na smluvních pracovištích, se kterými škola uzavřela smlouvy o obsahu, rozsahu a podmínkách praktického vyučování. Údržbu a běžné opravy zajišťuje škola v rámci dotace poskytnuté zřizovatelem na provoz. Budova na ul. Příčná není v dobrém technickém stavu. I přes opravu elektroinstalace a osvětlení, do budovy zatéká a opravu potřebuje i venkovní fasáda. K výuce tělesné výchovy škola využívá tělocvičnu a venkovní sportovní areál v blízkosti školy. Učebny jsou vybaveny běžným žákovským nábytkem. Prostředky informačních a komunikačních technologií jsou využívány v odborných a některých kmenových třídách. Učitelé a žáci pracují s pracovními listy a názornými pomůckami včetně učebních materiálů vytvořených vyučujícími a digitálními učebními materiály.



Zásady bezpečnosti jsou zakotveny ve školním řádu, žáci s nimi byli prokazatelně seznámeni. Prostory školy jsou bezpečné pro vzdělávání žáků. Škola zajišťuje a provádí úkoly v hodnocení a prevenci rizik v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví. Žáci jsou seznámeni s riziky a poučeni v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví. Pro zajištění bezpečnosti žáků při akcích pořádaných školou má škola stanovená pravidla, zajišťuje dohled nad žáky, vede knihu úrazů.

Finanční předpoklady školy byly posuzovány na základě ekonomických ukazatelů za rok 2013 a 2014. Škola hospodařila s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání a účelovými dotacemi z rozvojových programů Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (dále „MŠMT“), s příspěvkem na provoz a účelově určenými finančními prostředky z rozpočtu zřizovatele, s prostředky z projektů spolufinancovaných Evropským sociálním fondem (dále „ESF“), s vlastními příjmy z hlavní činnosti (z produktivní práce žáků aj.) a doplňkové činnosti (pronájmy, rekvalifikační kurzy aj.). Škole byly ve sledovaném období poskytnuty účelové dotace MŠMT z rozvojových projektů „Podpora organizace a ukončování středního vzdělávání maturitní zkouškou v podzimním zkušebním období“ a „Podpora sociálně znevýhodněných romských žáků středních škol a studentů vyšších odborných škol“ (použito na pořízení školních potřeb, učebních pomůcek a oděvu do odborného výcviku pro romské žáky). V roce 2014 byly mzdové prostředky posíleny o účelové dotace z MŠMT z rozvojových projektů „Zvýšení platů pedagogických pracovníků regionálního školství“ a „Zvýšení platů pracovníků regionálního školství“. Účelově určené finanční prostředky byly použity v souladu s cíli programů. Z programu „EU peníze středním školám“ (spolufinancovaného z ESF) škola získala finanční prostředky na projekt „Rozvoj vzdělanosti žáků s využitím Šablon“, projekt byl zaměřen na nové metody výuky a nástroje, které měly docílit zlepšení vzdělávání žáků s využitím ICT (probíhal od září 2012 do srpna 2014). V roce 2013 byl ve škole ukončen projekt Leonardo da Vinci (program mobility) a od července 2014 je škola zapojena do programu ERASMUS+, v rámci kterého se uskuteční vzdělávací mobility žáků oboru Podnikání a Prodavač (předpokládané ukončení červen 2016). Škola je partnerem v projektu „Pohyb a strava, to je čista hlava“ (projekt zabezpečuje TEMPO TRAINING CONSULTING a. s.), cílem projektu je na rozšíření znalosti žáků v oblasti zdravého životního stylu.

V roce 2013 byl celkový výsledek hospodaření školy kladný (ztráta v hlavní činnosti byla vyrovnána kladným výsledkem hospodaření v doplňkové činnosti).

Složení pedagogického sboru umožňuje standardně podporovat všestranný rozvoj osobnosti žáků. Materiálně technické podmínky pro realizaci cílů vzdělávání jsou na standardní úrovni.

Škola určovala priority podle svých rozpočtových možností k zabezpečení realizace školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“). Získáním a využitím finančních prostředků z projektů došlo ke zlepšení podmínek pro vzdělávání žáků.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Škola informuje zájemce o vzdělávací nabídce, aktivitách i dalších činnostech na webových stránkách (www.ss-ostrava.cz), dnech otevřených dveří, veletrzích středních škol, na třídních schůzkách a individuálních pohovorech a konzultacích s třídními učiteli a dalšími pedagogickými pracovníky, fotografických výstavách a akcích pro veřejnost.

ŠVP jsou zpracovány podle požadavků školského zákona a podle zásad Rámcových vzdělávacích programů. Výstupy ŠVP jsou zpracovány do jednotlivých předmětů



a umožňují učitelům učivo vhodně rozšiřovat či doplňovat podle potřeb, možností a zájmů žáků. Disponibilní hodiny škola využila k navýšení vyučovacích hodin všeobecně vzdělávacích a odborných předmětů.

Škola spolupracuje se zákonnými zástupci žáků, zřizovatelem, školskou radou, studentskou radou školy, Společností rodičů a přátel SŠ služeb a podnikání, profesními organizacemi, cechy, odbornými školami u nás i v zahraničí (Vizovice, Jihlava, Brno, České Budějovice, Lanškroun, Havířov, Žilina, Katovice, Czeszyn), školskými poradenskými organizacemi, charitativními organizacemi, občanskými sdruženími a organizacemi regionu zejména při zajišťování odborné praxe žáků.

Žáci školy se vzdělávají tradičními vyučovacími metodami, v praktickém vyučování škola klade důraz na samostatnou práci žáků. Při vzdělávání účelně využívají zpracování domácích prací a referátů k probíranému učivu. Nejčastější metodou výuky je aktivní dialog se žáky. Učitelé si do výuky připravují vlastní skripta a pracovní listy, žáci s nimi v hodinách účelně pracují. V hodinách průběžně uplatňují individuální přístup. S žáky se slabým prospěchem vedou třídní učitelé motivační pohovory a případně konzultace s rodiči a výchovnými poradkyněmi. S problémovými žáky spolupracují třídní učitelé se školními metodiky prevence a školní psycholožkou, která má v dlouhodobé péči vybrané žáky. Do výuky jsou zařazovány prožitkové činnosti, které jsou součástí různých kurzů (adaptačních pro žáky prvních ročníků, sportovních, turistických a dalších aktivit).

Vyučující volí vhodné formy a metody vzdělávání, uplatňují pozitivní motivaci. Škola podporuje samostatnost a tvořivost žáků, poskytuje jim prostor pro seberealizaci včetně rozvoje jejich přirozeného nadání, umožňuje jim průběžně zažít školní úspěch. Klíčové kompetence získávají žáci zapojením do vyučovacího procesu s cílem rozvíjet osobnostní předpoklady každého žáka k celoživotnímu učení.

ŠVP zohledňují reálné podmínky a možnosti školy. Organizace vzdělávání, metody a formy výuky vytváří standardní podmínky pro jejich realizaci.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Učitelé se cíleně zaměřují na rozvoj klíčových životních kompetencí a odborných dovedností. Důraz je kladen na propojení běžného školního života s praktickým životem. Mnoho žáků dosáhlo nadprůměrných výsledků v soutěžích odborných dovedností v regionálních a národních kolech soutěží (první a druhá místa v oborech vzdělání kadeřník, kosmetické služby a fotograf). V mezinárodní soutěži získali první místo v oboru vzdělání obchodník a kadeřník. Cílem školy je dát absolventům předpoklady pro jejich další činnost v praktickém životě, další studium a adaptabilitu v různých oblastech lidské činnosti.

Výsledky vzdělávání žáků u maturitní zkoušky v roce 2013/2014 se i přes snahu vyučujících (nabídka doučování, zpřísnění omlouvání absence žáků a spolupráce se zákonnými zástupci žáků) oproti roku 2012/2013 zhoršily. Většina neúspěšných žáků má problém ve státní části maturitních zkoušek. Škola je zapojena do systému jednotného zadávání závěrečných zkoušek.

Učitelé se dlouhodobě zaměřují na zlepšení čtenářské, jazykové, finanční a informační gramotnosti žáků. Jednotliví učitelé pravidelně získávají podklady pro hodnocení a klasifikaci žáků. Hodnotí je různými formami, průběžným ústním i písemným zkoušením a interními testy. Kromě toho je škola zapojena do externího hodnocení v projektu Kvalita pro žáky prvních ročníků a závěrečných zkoušek pro žáky posledních ročníků. Výsledky



vzdělávání pedagogický sbor hodnotí, analyzuje a využívá je ke zkvalitňování vzdělávacího procesu. Vedení školy sleduje míru úspěšnosti žáků při přechodu na vyšší a vysoké školy a do praxe.

Výuka i realizované aktivity standardně podporují rozvoj funkčních gramotností s důrazem na klíčové kompetence žáků.

Závěry

Silnou stránkou školy je stabilizovaný pedagogický sbor s optimálním věkovým rozložením, někteří vyučující mají zkušenosti z praxe a s výukou na jiných typech škol.

Škola svou činností zajišťuje všestranný rozvoj osobnosti svých žáků a vychází jim vstříc v rámci jejich individuálních požadavků.

Škola se úspěšně zapojuje do rozvojových a mezinárodních programů, včetně spolupráce s odbornými školami u nás i v zahraničí.

Na zhoršujících se výsledcích vzdělávání žáků se do značné míry podílí jejich vysoká absence.

Česká školní inspekce doporučuje ve spolupráci se zřizovatelem řešit stav budovy na ulici Příčná 1108, Ostrava-Poruba. Zvážit možnost, v kooperaci s příslušnými institucemi, převedení některých oborů vzdělání s maturitní zkouškou na obory vzdělání s výučním listem (nové nebo inovace RVP).

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Jmenovací dekret ředitele školy na dobu určitou na období 6 let, do 31. 7. 2018 ze dne 21. 6. 2012 Čj.: MSK 83835/2012/ŠMS
2. Rozhodnutí MŠMT č. j. MSMT-29352/2013 o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 24. 9. 2013
3. Koncepce řízení a rozvoje Střední školy služeb a podnikání, Ostrava-Poruba, příspěvková organizace ze dne 8. září 2011
4. Etický kodex zaměstnanců Střední školy služeb a podnikání, Ostrava-Poruba
5. Organizační řád ze září 2011 (včetně změn)
6. Školní vzdělávací program Management obchodních firem a sportovních klubů (obor vzdělání 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání) platný od 1. 9. 2013
7. Školní vzdělávací program Masér sportovní a rekondiční (obor vzdělání 69-41-L/02 Masér sportovní a rekondiční) platný od 1. 9. 2012, dodatek platný od 1. 9. 2013
8. Školní vzdělávací program Kosmetické služby (obor vzdělání 69-41-L/01 Kosmetické služby) platný od 1. 9. 2012
9. Školní vzdělávací program Kadeřník, kadeřnice (obor vzdělání 69-51-H/01 Kadeřník) platný od 1. 9. 2011, dodatek platný od 1. 9. 2013
10. Školní řád platný od 16. 10. 2014



11. Zápis z provozní porady ze dne 10. 10. 2014 (školní řád)
12. Školní matrika (elektronická) vedená ve školním roce 2014/2015
13. Třídní knihy tříd K1, K2, K4, EP1, EP2, EP3, H1B, H3B a M4 vedené ve školním roce 2014/2015
14. Rozvrh hodin podle tříd platný v době inspekční činnosti
15. Kniha zápisů (záznamy z pedagogických rad a provozních porad) vedená od 25. 8. 2014
16. Výroční zpráva za školní rok 2013/2014 o činnosti školy schválená školskou radou dne 15. 10. 2014
17. Plán práce SŠ na školní rok 2014/2015 ze dne 1. 9. 2014
18. Plán činnosti a vnitřní kontroly ředitele ze dne 2. září 2014
19. Plán dalšího vzdělávání ze dne 3. 9. 2014
20. Provozní řád ze dne 2. září 2014
21. Plán ochrany životů a zdraví žáků a zaměstnanců školy při vzniku mimořádných událostí ze září 2014
22. Minimální preventivní program 2014/15 ze dne 15. 9. 2014 (včetně příloh)
23. Traumatologický plán ze dne 11. 9. 2014
24. Výkaz o střední škole podle stavu k 30. 9. 2014
25. Výkaz o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2014
26. Knihy úrazů vedené ve školním roce 2014/2015 a záznamy o úrazech za školní rok 2014/2015
27. Tabulka č. 1a - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2013 ze dne 22. 1. 2014
28. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2013 ze dne 21. 2. 2014
29. Hlavní kniha účtů položková účetní období rok 2013 tisk dne 15. 5. 2014
30. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Sdělení závazných ukazatelů pro rok 2014 ze dne 28. 11. 2014
31. Hlavní kniha účtů položková účetní období 12/2014 zpracovaná ke dni 3. 2. 2014 (pracovní)



Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava 2, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.t@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Karel Richter, školní inspektor

Karel Richter v. r.

Ing. Milena Bilíková, školní inspektorka

Ing. Milena Bilíková v. r.

Ing. Pavel Hon, kontrolní pracovník

Ing. Pavel Hon v. r.

Bc. Ludmila Kubicová, kontrolní pracovnice

Bc. Ludmila Kubicová v. r.

Ing. Hana Mařarová, školní inspektorka

Ing. Hana Mařarová v. r.

V Novém Jičíně 18. 2. 2015

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Pavel Chrenka, ředitel školy

Mgr. Pavel Chrenka v. r.

V Ostravě-Porubě 24. 2. 2015

