



**Česká školní inspekce**

**Ústecký inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Základní škola Žalany, okres Teplice**

**Rtyňská 156, 417 63 Žalany**

**Identifikátor školy: 600 084 787**

**Termín konání inspekce: 10., 11. a 12. duben 2006**

<b>Čj:</b>	ČŠI 207/06-06
<b>Signatura</b>	bf5cz109

## ZÁKLADNÍ ÚDAJE

- Škola zřízená Obcí Žalany je menší základní školou (dále ZŠ), která poskytuje základní vzdělávání 182 žákům, z nichž 80 je žáky 2. stupně. Výuka probíhá dle vzdělávacího programu Základní škola č. j. 16 847/96-2 včetně pozdějších úprav a doplňků.

## PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů zaměřená na 2. stupeň základních škol.

## INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

**1 Hodnocení úprav vzdělávacích programů a úrovně řízení školy v oblasti personálních podmínek a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP), základní zjištění v oblasti podpory rozvoje osobnosti žáka a rovných příležitostí ke vzdělávání a sledování rozvoje vlastního hodnocení školy**

### Formální podmínky zařazení do rejstříku škol

Ředitel školy doložil zřizovací listinu a rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školních zařízení. K oběma dokumentům nejsou zpracována žádná rozhodnutí o změnách. Kapacita školy je 300 žáků a k 30. 9. 2005 byla naplněnost 61 %.

Právním postavením je škola příspěvkovou organizací, která sdružuje mateřskou školu, základní školu, školní družinu a školní jídelnu.

Specifikem této školy je to, že žáci pocházejí z řady osad dvou okresů Ústeckého kraje, čím se škole daří udržovat potřebný počet žáků.

### Koncepční dokumenty školy

Ve škole je znám Dlouhodobý záměr vzdělávání a vzdělávací soustavy ČR a v návaznosti na něj je zpracován koncepční záměr rozvoje školy. Prioritou je příprava školního vzdělávacího programu (ŠVP). Prioritou této školy zůstává učinit ji zajímavou pro žáky takovým způsobem, aby se podařilo udržet potřebný počet žáků pro její zachování.

Zohledňovány jsou podpora jazykového vzdělávání a vzdělávání v ICT, prevence sociálně patologických jevů, podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Žáci se sociálním znevýhodněním ani nadané žáky škola nevykazuje.

### **Vlastní hodnocení**

Výroční zprávy za poslední dva školní roky obsahují i vlastní hodnocení školy. Výsledky vzdělávání a výchovy jsou rozpracovány do kapitol:

Výsledky vzdělávání a výchovy, Údaje o přijímacím řízení vycházejících žáků a Údaje o integrovaných žácích.

Shrnutí vlastního hodnocení, přijatá opatření a záměry do dalších školních roků lze najít také v části závěru výroční zprávy. Využívány jsou také výsledky „MAPY ŠKOLY“, zpracované profesionální institucí. Tento výzkum vyhodnocuje celkové klima školy.

Větší podíl vlastního hodnocení zatím spočívá v sumarizaci vzdělávacích a výchovných jevů.

### **Místní iniciativy**

Dle ředitele školy při základní škole pracuje školská rada, která plynule navázala na práci rady školy, zřízené již v roce 1999.

Nová zřizovací listina, která by na tuto skutečnost reagovala ve škole k dispozici není.

Zřizovatelem nejsou stanoveny priority vzhledem k záměrům rozvoje školy ani vlastní kritéria hodnocení školy.

### **Řízení školy**

Ředitel školy byl jmenován do funkce po konkurzním řízení s účinností od 1. 1. 2003. Splňuje kvalifikační požadavky, má odbornou kvalifikaci pro učitele základní školy. Požadovaný školský management nestuduje vzhledem k blížícímu se důchodovému věku. Praxi ředitele školy vykonává 11 let, z toho na této škole pátým rokem.

Spolupráce s rodičovskou veřejností je podle ŘŠ dobrá a ani ČŠI nezaznamenala v posledních letech stížnosti nebo výhrady rodičů k práci školy. K aktivnímu ovlivňování koncepčního záměru školy ze strany rodičů zatím došlo pouze v požadavku preference výuky anglického jazyka na druhém stupni.

Demokratický přístup ředitele k zaměstnancům a pozitivní atmosféra malého pracovního kolektivu se příznivě přenáší do celkového sociálního klimatu školy (výsledky standardizovaných rozhovorů provedených ČŠI během inspekce).

Řízení školy je rozděleno jasnými kompetencemi mezi ředitele školy a jeho zástupkyni. Kompetence vedení školy a spolupráce ve sboru jsou vhodnou motivací i pro školou připravovaný ŠVP.

### **Personální podmínky**

Škola zaměstnává celkem 17 pedagogů včetně mateřské školy a školní družiny. Na 2. stupni pracuje 6 stálých učitelů 2. stupně, z nichž dvě učitelky nesplňují odbornou kvalifikaci a zatím nezahájily studium na vysoké škole.

Dále jeden externí pracovník, který zajišťuje ve škole výuku výpočetní techniky, také nekvalifikovaný, je studentem oboru informatika na vysoké škole. 32 vyučovacích hodin, míry vyučovací povinnosti učitelů zajišťují nekvalifikovaně tři vychovatelky školní družiny, z nichž jedna studuje pedagogickou fakultu. Další viz. tabulka č. 1.

Tabulka č. 1

<b>Pedagogové</b>	<b>Muži/ženy</b>	<b>Počet žáků na 1 pracovníka</b>
<b>Celkem 1. a 2. stupeň ZŠ *</b>	2/10	15,1
<b>Pedagogové 2. stupeň z toho:</b>	2/5	11,4
do 3 let praxe	1/0	-
ve vedoucích funkcích	1/1	-
výchovný poradce	0/1	-
koordinátor ŠVP	0/1	-
školní metodik prevence	0/1	-
ostatní metodické funkce	0/0	-

### **DVPP (sledované období 2004/2005 a 2005/2006)**

Přehled rozsahu DVPP viz. tabulka č. 2.

Kvalifikační předpoklady v rámci DVPP nedoplňuje žádný pedagog.

Tabulka č. 2

<b>Oblasti DVPP</b>	<b>školní rok 2004/2005</b>	<b>školní rok 2005/2006</b>
<b>ŠVP</b> počet PP	<b>1</b>	<b>4</b>
podíl z celku	1/7	4/7
<b>Cizí jazyky</b> počet PP	<b>0</b>	<b>1</b>
podíl z celku	0/7	1/7
<b>ICT</b> počet PP	<b>2</b>	<b>2</b>
podíl z celku	2/7	2/7
<b>Jiné</b> počet PP	<b>2</b>	<b>0</b>
podíl z celku	2/7	0/7
<b>Počet akcí</b>	9	17
<b>Počet proškolených pedagogů</b>	<b>5</b>	<b>7</b>

Použité zkratky:

ŠVP - školní vzdělávací program, ICT - informační a komunikační technologie

### **Podpora rozvoje osobnosti žáka**

Škola umožňuje vzdělávání 22 individuálně integrovaným žákům se specifickými poruchami učení a v jednom případě poruchou chování, z toho na 2. stupni 10 chlapcům a 6 dívkám.

Pro tyto žáky jsou zpracovány individuální vzdělávací programy a uzavřeny smlouvy o integraci žáka se zákonnými zástupci. Systematická individuální péče je sledována a řízena výchovnou poradkyní. Kontrolní činnost školy je zaměřena na individuální přístup a zohlednění těchto žáků ve vyučovacích hodinách. Nadané žáky škola nevykazuje.

Rozšířená výuka předmětů nebo skupin předmětů není realizována, což tato škola s malým počtem žáků ani neumožňuje.

Ve školním roce 2004/2005 ukončilo pět žáků povinnou školní docházku v nižším než IX. ročníku.

Práva a povinnosti žáků: jsou upraveny školním řádem a do minulého školního roku také v dokumentaci školního parlamentu, který již letos nepracuje.

### **Vlastní hodnocení výsledků vzdělávání**

Vedení školy sumarizuje na pedagogických radách výsledky vzdělávání a výchovy, má zkušenost s používáním profesionálních testů pro zjišťování žákovských kompetencí.

Slovní hodnocení výsledků žáků používána nejsou ani u žáků se specifickými poruchami učení o ně žádný ze zákonných zástupců nepožádal.

Výstupní hodnocení požadovaná školským zákonem byla zpracována a žákům předána při pololetní klasifikaci společně s vysvědčením.

*Ve výše uvedených oblastech vykazuje škola standardní úroveň.*

## **2 Hodnocení oblasti prevence sociálně patologických jevů (šikana) na 2. stupni ZŠ**

Vedení školy si uvědomuje nutnost preventivní strategie v oblasti sociálně patologických jevů (dále jen SPJ).

Ve škole je zpracován minimální preventivní program, který odpovídá podmínkám venkovské školy. Jeho účinnost je v průběhu školního roku vyhodnocována. Minimální preventivní program je konzultován s odpovědným pracovníkem Pedagogicko-psychologické poradny v Teplicích. Škola se snaží chránit žáky před drogami a dalšími škodlivými jevy jako je alkoholismus a kouření. Podle vedení školy je situace ve škole v této oblasti dobrá. V posledních dvou letech se nemuseli žádnou závažnou skutečností zabývat a jediná zkušenost s marihuanou, škole známá, byla včas zachycena a řešena.

Ve škole je jmenován školní metodik prevence, který je koordinátorem práce učitelů v oblasti SPJ. Předává informace získané na pravidelných školeních, která se konají jedenkrát měsíčně z podnětu pedagogické poradny.

V rámci inspekce byly zadány žákům IX. ročníku dotazníky k SPJ – konkrétně dotazník o šikanování. Vyhodnocením dotazníku dospěla ČŠI ke zjištění, že všichni žáci vědí od učitelů, jak se v případě šikany chovat, u koho hledat pomoc. 60 % žáků se podle svého vyjádření se šikanou nesetkalo a uvádí, že je škola dokáže před šikanou ochránit. 40 % žáků bylo svědkem ubližování spolužákovi, tuto skutečnost však nikomu nenahlásili. Většinou se jednalo o méně častěji se vyskytující nadávky nebo pomluvy ze strany spolužáka nebo spolužačky.

Ve spolupráci se sociálními kurátory Městského úřadu v Teplicích je sledováno záškoláctví.

Celkově příznivé klima školy, které vyplynulo i ze zadaných standardizovaných rozhovorů, které byly provedeny se třemi členy pedagogického sboru, se přenáší i na žáky.

Ve školním roce 2004/2005 bylo ve škole zameškáno 9406 hodin (v průměru 50,84 hodin na žáka), z toho neomluveně 0 hodin. V 1. pololetí školního roku 2005/2006 bylo ve škole zameškáno 6900 hodin (30,91 hodin na žáka), z toho neomluveně 4 hodiny.

Škola podporuje rozvoj sociálních kompetencí žáků zařazováním vhodných sociálních témat do výuky.

Veřejně znám je školní řád, který kromě práv a povinností žáků stanovuje také klasifikační řád platný ve škole.

Výchovná poradkyně školy je v úzkém kontaktu s Pedagogicko-psychologickou poradnou v Teplicích a jako dobrou pocituje škola spolupráci s dalšími institucemi: úřad práce, Policie ČR, kurátoři sociálních odborů Magistrátu v Teplicích, Speciálně pedagogické centrum v Teplicích, pedagogicko-psychologická poradna a Sdružení pro péči, vzdělávání a vyučování o AIDS v Krupce.

Projekty v této oblasti školou realizovány nejsou.

***Ve výše uvedených oblastech vykazuje škola standardní úroveň.***

### **3 Analýza informací o výuce cizích jazyků**

#### **Koncepční záměry**

Podpora jazykového vzdělávání se promítá v upraveném učebním plánu školy dle výše uvedeného vzdělávacího programu.

Vzhledem k tomu, že škola neměla delší dobu učitele anglického jazyka, k počtu tříd a žáků ve třídách, neměli dosud žáci školy možnost volby cizího jazyka. Na 2. stupni základní školy je vyučován německý jazyk, a to ve tří hodinové týdenní dotaci v VI. až VIII. ročníku, v IX. ročníku ve čtyřech hodinách týdně. Žáci VII. ročníku mají možnost vybrat si z nabídky volitelných předmětů - konverzaci v německém jazyku v dotaci jedné hodiny týdně.

Vedení školy uvádí, že ze strany žáků je o výuku jazyků menší zájem. Příčinou tohoto stavu je sociální složení obyvatelstva ve spádových oblastech školy.

Učivo cizího jazyka je rozpracováno v tematických plánech jednotlivých ročníků. Návaznost výuky je zajištěna rozvržením učiva od IV. do IX. ročníku. V rámci inspekční činnosti byly provedeny hospitace v hodinách německého jazyka. Výuka je zaměřena na podporu rozvoje kompetence k učení, komunikativní a sociální. Jsou uplatňovány aktivizační formy a metody práce. Vyučující využívají názorné pomůcky. Žáci se učí řešit problémy a spolupracovat ve skupině. Do hodin je zařazováno projektové vyučování. Vybavení počítačové učebny je využíváno k procvičování učiva, výukové programy umožňují žákům samostatně si ověřit znalosti, na internetu žáci vyhledávají a zpracovávají informace. Prostor pro sebehodnocení žáků je zatím v hodinách cizího jazyka vytvářen výjimečně.

Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami v VI. až IX. ročníku jsou zohledňováni i při výuce cizího jazyka, což se odráží i v jejich individuálně vzdělávacích programech.

### **Personální podmínky - DVPP**

Výuku německého jazyka na 2. stupni základní školy zajišťují dvě učitelky, žádná z nich nesplňuje podmínky odborné kvalifikace pro výuku cizího jazyka.

Zápisy z předmětové komise jazyků (ČJ, NJ, AJ) dokládají, že spolupráce mezi vyučujícími je velmi úzká, jejím obsahem je vzájemné předávání zkušeností, plánování a rozvržení učiva, stanovení pravidel hodnocení a klasifikace, příprava žákovských projektů, zařazování činnostního učení do výuky a práce s dětmi se speciálními vzdělávacími potřebami.

Další vzdělávání je realizováno dle plánu zpracovaného vedením školy na jednotlivá pololetí školního roku. DVPP vychází z aktuálních nabídek vzdělávacích institucí. Učitelky cizího jazyka upřednostňují vzdělávání v oblasti moderních vyučovacích metod a tematiku jazykového vzdělávání dle rámcového vzdělávacího programu.

Jazykového a metodického vzdělávání v rámci DVPP se v tomto školním roce zúčastnila jedna učitelka.

### **Realizace opatření ke zlepšení kvality vzdělávání**

Analýza podmínek, průběhu a výsledků výuky cizího jazyka je realizována na schůzkách předmětové komise a na pedagogických radách. Vlastní hodnocení jazykového vzdělávání škola dosud neprováděla.

Jedním z cílů plánované průběžné hospitační činnosti je zjišťování kvality jazykového vzdělávání. Opatření, která přijímá vedení školy v této oblasti, jsou: využívání vhodných metodických postupů, uplatňování nápravy, realizování následných hospitací, zařazování vzájemných hospitací mezi vyučujícími.

Realizovaná opatření směřují k podpoře jazykového a metodického vzdělávání učitelů a k modernizaci materiálního vybavení. Je sledována úspěšnost žáků na středních školách a učilištích. Není opomíjen ani další rozvoj spolupráce s rodinou.

### **Zapojení školy do rozvojových vzdělávacích projektů**

Škola zatím nerealizuje žádné rozvojové vzdělávací projekty v oblasti výuky cizího jazyka.

***Výuka cizího jazyka na 2. stupni základní školy je na standardní úrovni. Nebyla zjištěna rizika, která by vyžadovala zásadní, okamžitou změnu.***

### Hodnoticí stupnice

-1	0	+1
<b>rizikový stav</b>	<b>standardní</b>	<b>příklad dobré praxe</b>
<i>podprůměrné, nepříznivé, nedostačující, vyžaduje zásadní změnu, velká rizika</i>	<i>funkční, průměrné, stav nevyžaduje zásadní změnu, únosná rizika</i>	<i>vynikající, nadstandardní, příkladné</i>

### VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí MŠMT o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, č. j. 32 033/03-21 ze dne 18. 2. 2004
2. Zřizovací listina vydaná Obcí Žalany, č. j. 4/02 ze dne 28. 11. 2002
3. Jmenování do funkce ředitele školy ze dne 2. 1. 2003 s účinností od 1. 1. 2003
4. Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2005 ze dne 3. 10. 2005
5. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2005 ze dne 3. 10. 2005
6. Třídní výkazy pro 2. stupeň ZŠ (VI. až IX. třída, školní rok 2005/2006)
7. Třídní knihy pro 2. stupeň ZŠ (VI. až IX. třída, školní rok 2005/2006)
8. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2003/2004
9. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2004/2005
10. Rozvrhy hodin VI. až IX. třídy ke dni inspekce
11. Školní řád platný od 1. 1. 2005
12. Klasifikační řád platný od 1. 1. 2005
13. Přehled DVPP za období posledních dvou školních roků
14. Tematické plány – Německý jazyk, VI. až IX. třída pro školní rok 2005/2006
15. Zápisy ze schůzek předmětové komise jazyků (ČJ, NJ, AJ) ve školním roce 2005/2006
16. Záznamy z pedagogických rad
17. Minimální preventivní program primární protidrogové prevence pro školní rok 2005/2006
18. „MAPA ŠKOLY“ – standardizovaný výzkum klimatu školy



## ZÁVĚR

*Škola ve výše uvedených oblastech vykazuje standardní úroveň.*

*Mezi silné stránky školy patří: příznivé klima školy, které má pozitivní vliv jak na pracovníky, tak na žáky. Výsledky dotazníků použitých ČŠI vypovídají o velmi dobré práci školy. Pozornost je věnována podpoře rozvoje osobnosti žáka. Menší zkušenost se zatím projevuje u vlastního hodnocení práce školy, které zůstává více v rovině sumarizace výsledků vzdělávání a výchovy.*

### *Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy*

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Petr Salač	Mgr. Salač v.r.....
Člen týmu	PaedDr. Jana Hornová	PaedDr. Hornová v.r.....
	Alena Brejchová	Brejchová v.r.

V Teplicích dne 14. dubna 2006

Razítko

*Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Česká školní inspekce, Mgr. Petr Salač, 415 01 Teplice, Dlouhá 2940.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.*

**Datum a podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Datum: 18. 4. 2006.....

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Jan Smrž

Mgr. Smrž v.r.....

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel	4.5.2006	ČŠI 207/06-06
Školská rada	4.5.2006	ČŠI 207/06-06

**Připomínky ředitele(ky) školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.