



Česká školní inspekce

Zlínský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Rokytnice, okres Zlín

Rokytnice 100, 763 21 Slavičín

Identifikátor školy: 650 005 023

Termín konání inspekce: 5. – 6. duben 2004

Čj.:	o5-1114/04-11020
Signatura:	oo5zx132

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Inspekční činnost byla realizována pouze v mateřské škole, která je součástí právního subjektu Základní školy Rokytnice, okres Zlín.

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- ❖ personálních podmínek výchovně-vzdělávací práce mateřské školy vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu ve školním roce 2003/2004 v době inspekce,
- ❖ materiálně technických podmínek výchovně-vzdělávací práce mateřské školy vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu ve školním roce 2003/2004 v době inspekce,
- ❖ průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací práce mateřské školy ve školním roce 2003/2004 v době inspekce.

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Ve školním roce 2001/2002 byla jednotřídní mateřská škola sloučena s malotřídní základní školou. Zřizovatelem nově vzniklé organizační složky se stala obec s adresou: Obec Rokytnice 58, 763 21 Slavičín. Součástí základní školy je kromě mateřské školy i školní družina a školní jídelna.

Na základě Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy v souladu s ustanovením § 14 odst. 2 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů a § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů se k 1. lednu 2003 stala základní škola právním subjektem s názvem Základní škola Rokytnice, okres Zlín.

Kapacita mateřské školy je stanovena pro 20 dětí. K docházce je v tomto školním roce zapsáno celkem 18 dětí. Během školního roku přešly tři děti do jiné mateřské školy. Celodenní provoz mateřské školy je stanoven na dobu 7:00 - 15:00 h.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE VZHLEDEM K REALIZOVANÝM PROGRAMŮM

Výchovně vzdělávací činnost mateřské školy zajišťují dvě zkušené pedagogické pracovnice. Obě splňují požadavky odborné a pedagogické způsobilosti. Jejich pracovní úvazky i organizace přímé práce odpovídá potřebám provozu obou školských zařízení. Vzhledem k nižšímu počtu docházejících dětí se pedagogické pracovnice ve své přímé práci nepřekrývají. Jedna učitelka mateřské školy pokrývá částečným úvazkem i předměty výchovného zaměření v základní škole.

Podmínky provozu základní školy a jejich součástí jsou stanoveny v Organizačním a Provozním řádu. Oba dokumenty, které byly nově vypracovány se vznikem právního subjektu, dostatečně informují všechny zaměstnance i rodičovskou veřejnost o organizační struktuře této příspěvkové organizace. Součástí Organizačního řádu je Vnější řád, který podrobně informuje rodiče o podmínkách přijetí, průběhu, případně ukončení docházky dítěte do mateřské školy v souladu s vyhláškou MŠMT o mateřských školách.

Vnitřní organizaci a uspořádání výchovně vzdělávacích činností ve vztahu k dětem i zaměstnancům mateřské školy vymezuje Vnitřní organizační řád. Stanovené pracovní náplně a kompetence obou učitelek a provozní pracovnice jsou v souladu s Pracovním řádem pro

zaměstnance škol a školských zařízení. Se svými právy i povinnostmi byly všechny pracovnice mateřské školy průkazně seznámeny při zahajovací pedagogické poradě.

O kvalitě výchovně-vzdělávací práce mateřské školy má ředitelka velmi dobrý přehled. Od vzniku sloučeného právního subjektu se snaží o maximální otevřenost vůči pracovním mateřské školy i rodičovské veřejnosti. Ve své řídicí práci upřednostňuje především demokratický styl řízení, pracovnice o všem a včas informuje. Předností její řídicí práce je kromě kvalifikace pro 1. stupeň ZŠ i vzdělání v oboru předškolní výchova a speciální pedagogika. Několikaleté zkušenosti z praxe v mateřské škole dnes ředitelka plně uplatňuje v oblasti koncepčního řízení mateřské školy i metodického vedení učitelek.

Bezprostředním osobním kontaktem, pořádáním společných pedagogických a provozních porad i kulturních aktivit se ředitelce daří ujednocovat zájmy obou školských zařízení, a to především ve prospěch dětí a rodičů. Oběma učitelkám mateřské školy poskytuje dostatek prostoru pro realizaci již vytvořeného školního a třídního vzdělávacího programu i pro uplatnění vlastní iniciativy při úpravě interiéru školy včetně organizování nadstandardních aktivit.

Prostřednictvím systematické kontrolní činnosti, při níž je sledováno efektivní využití přímé a nepřímé pracovní doby zaměstnanců i plnění vymezených povinností a pravomocí, získává ředitelka aktuální zpětnou vazbu. Zjištěné poznatky pak analyzuje s podmínkami mateřské školy i stanovenými pedagogickými cíli a v případě potřeby přijímá žádoucí opatření.

Pro další vzdělávání obou pedagogických pracovník vytváří ředitelka adekvátní podmínky. Jejich zájem o vlastní odborný růst je však rozdílný. Obě již absolvovaly vzdělávací seminář k Rámcovému vzdělávacímu programu pro předškolní vzdělávání.

Ředitelka pravidelně hodnotí pracovnice mateřské školy podle písemně zpracovaných kritérií. Stanovená kritéria jí umožňují objektivně zhodnotit jejich pracovní výsledky. Pro obě učitelky se současně stávají motivací k vlastnímu odbornému růstu.

Personální podmínky výchovně vzdělávací práce mateřské školy jsou celkově hodnoceny jako vynikající.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE VZHLEDEM K REALIZOVANÝM PROGRAMŮM

Mateřská škola zahájila provoz v roce 1974 ve starší budově, původně obecné škole, která v současnosti slouží pro účely mateřské i základní školy. Částečnými přístavbami a úpravami získala mateřská škola prostor pro třídu, hernu, šatnu a sociální zařízení. K mateřské škole přináleží i přiměřeně velká školní zahrada se vzrostlými stromy, pískovištěm a zahradním vybavením, které prochází postupnou modernizací.

Vnitřní interiér mateřské školy nedoznal v posledních letech výraznějších úprav. Malý prostor třídy je využíván v průběhu dne nejen k řízeným činnostem, ale i ke stravování dětí a v době odpolední slouží jako školní družina pro děti základní školy.

Omezený prostor herny, v němž probíhají spontánní aktivity a v odpolední době zde děti odpočívají, již plně neodpovídá současným pedagogickým a psychohygienickým požadavkům. Celkovému uspořádání herny chybí větší variabilita a členitost. Prostor postrádá podnětnější pracovní a herní centra, v nichž by děti realizovaly své individuální záměry, případně zde nacházely větší soukromí. K dispozici je dětem množství původních i moderních hraček, stavebnic a didaktických pomůcek. Jejich uložení však díky staršímu a již nepraktickému nábytku působí v prostoru třídy méně přehledným dojmem.

Vybavenost hudebními, výtvarnými i pracovními pomůckami odpovídá současným pedagogickým požadavkům, velmi dobře je vybavena dětská i odborná knihovna. Audiovizuální technika je funkční a v dostatečném množství. Pro účely relaxační i pohybové

slouží dětem prostorná školní tělocvična, která je střídavě využívána dětmi základní i mateřské školy. Dětem předškolního věku je umožňováno seznamovat se postupně s PC technikou v počítačové učebně základní školy. K tomu účelu ředitelka zajistila vhodné a kvalitní programy určené této věkové kategorii.

V rámci dlouhodobější společné koncepce mateřské a základní školy ředitelka vyhodnotila stav vybavení i účelnost a efektivnost využívání stávajících materiálních zdrojů mateřské školy. Již nyní, na základě provedené podrobné analýzy materiálních podmínek mateřské školy i namátkových a plánovaných kontrol, je ředitelce zřejmá potřeba modernizace vnitřního interiéru mateřské školy. S tím souvisí i nutnost zpřehlednit uložení didaktických pomůcek, aby byly v pedagogickém procesu využívány co nejefektivněji. Pořízení nového ergonomického nábytku a vybavení školní zahrady je součástí dlouhodobé koncepce školy, která byla v předstihu projednána se zřizovatelem.

Materiálně-technické podmínky mateřské školy jsou celkově hodnoceny jako dobré.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE

Vzdělávací programy

Výchovně vzdělávací činnost mateřské školy je podložena školním a třídním výchovně-vzdělávacím programem, který navazuje na jednotnou koncepci školy a je v souladu s Rámcově vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Na jeho zpracování se podílela ředitelka spolu s učitelkou mateřské školy. I když jeho platnost je dlouhodobější, je každoročně podle potřeby aktualizován.

Hlavní pedagogický záměr je stanoven tak, aby jeho cíle bylo možno naplňovat současně v mateřské i základní škole. Důraz je kladen na rovnoměrné rozvíjení fyzických, psychických a sociálních kompetencí dětí v součinnosti s prvky enviromentální výchovy. Pro zajištění příznivého vývoje dětí po celou dobu docházky do mateřské školy jsou dlouhodobé cíle i stanovené kompetence rozpracovány na období čtyř let. Součástí školního vzdělávacího programu je i preventivní program, zpracovaný na podmínky mateřské školy a zaměřený ke strategii sociálně patologických jevů u dětí předškolního věku. Významnou roli v naplňování stanovené koncepce hrají tzv. specifické činnosti, při nichž děti obou typů škol organizují a spoluprožívají společné nadstandardní aktivity, čímž je přirozeně podporováno jejich sociální učení a cítění.

Významná pozornost je v dlouhodobé koncepci školy věnována ekologické výchově, především aktivnímu vztahu dětí k životnímu prostředí a prožitkovému učení, které je založeno na činnostních aktivitách. Velká část těchto aktivit je provozována ve spolupráci s rodičovskou veřejností i ekologickými organizacemi a nadacemi.

V celkovém pojetí je školní vzdělávací program mateřské školy realizován plně v souladu s obecnými cíli předškolní výchovy.

Kontrolovaná povinná dokumentace týkající se docházky, evidence dětí i průběhu výchovně-vzdělávací práce je vedena na předepsaných tiskopisech a má odpovídající administrativní úroveň. Podkladová dokumentace k odkladu školní docházky a logopedické péči je vedena v souladu s příslušnými právními normami a metodickými pokyny. Důvěrné informace o dětech jsou uloženy v ředitelně a zabezpečeny před zneužitím.

Ředitelka má vypracován kvalitní kontrolní systém v oblasti naplňování výchovně-vzdělávacího programu. Dosahované výsledky společně s učitelkami pravidelně vyhodnocuje. Její způsob kontroly plnění dlouhodobých pedagogických cílů školy i třídních vzdělávacích programů je účinný.

Vyvážená organizace denních činností v mateřské škole je sestavena ve shodě s psychohygienickými požadavky podporujícími zdravý životní styl. Pravidelný rytmus, ale i žádoucí flexibilita denního programu umožňují přirozeně reagovat na změny a aktuální potřeby dětí a rodičů i dětí v adaptační fázi.

Pitný režim je zajištěn, děti jsou vedeny k samostatné obsluze dle vlastní potřeby. V odpolední době je důsledně dbáno na relaxaci a odpočinek dětí, zohledňována je jejich individuální potřeba spánku. Pobyť venku, při kterém plní učitelky s dětmi relaxační a pohybový program, je v dostatečném časovém intervalu dodržován. Rovněž je důsledně respektován tříhodinový interval mezi jednotlivými jídly. Celkově jsou psychohygienické podmínky mateřské školy na velmi dobré úrovni.

Rodičům je dána možnost vyjadřovat se k obsahu výchovně-vzdělávací práce i nadstandardním činnostem mateřské školy prostřednictvím osobního kontaktu, nebo formou organizovaných schůzek a společných aktivit. Rodiče této možnosti využívají a projevují spokojenost nejen s kvalitní poradenskou činností školy, při níž oceňují odbornou fundovanost ředitelky školy, ale i s množstvím nadstandardních aktivit pro děti. K podrobnější informovanosti rodičů a veřejnosti obce slouží i obecní zpravodaj „Rokytník“, do nějž obě školská zařízení pravidelně přispívají.

V zájmu stále vyšší kvality pedagogické činnosti mateřské školy vypracovala ředitelka ucelený plán evaluace vzdělávacího programu „Barevný rok“. Vytvořený plán ředitelce umožňuje průběžně vyhodnocovat naplňování stanovených cílů, kvalitu podmínek vzdělávání i funkčnost školního a třídního programu. Pravidelně, vždy v závěru zpracovaného tematického bloku, vyhodnocují obě pedagogické pracovnice úspěšnost vlastního pedagogického přístupu i úroveň dosažených výsledků u dětí. Toto hodnocení pak slouží pedagogickým pracovníkům k individuální práci s jednotlivými dětmi.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce

Odborná a pedagogická způsobilost pedagogických pracovníků

Ředitelka využívá odborných kvalit, dlouholetých zkušeností i specifických dovedností obou učitelek mateřské školy v rámci plnění jejich každodenních pracovních povinností. Plně je v pedagogickém procesu uplatňována odbornost jedné učitelky – logopedické asistentky, která se individuálně věnuje dětem s vadami řeči. Její činnost je garantována osvědčením i odborným dohledem speciálně pedagogického centra.

Hodnocení průběhu výchovně vzdělávací práce bylo realizováno u obou pedagogických pracovníků. Posuzována byla především vhodnost použitých didaktických metod a organizačních forem výchovně vzdělávací práce.

Spontánní činnosti

V dopoledních činnostech byla po oba dny maximálně respektována dominantní úloha dětské hry i svoboda dítěte při hře. Dostatečná volnost byla dětem ponechána při výběru místa, činnosti či spoluhráče.

Malý prostor a méně podnětné prostředí herny přesto ovlivnily celkovou kvalitu a průběh ranních her. Chybějící nebo nedostatečně podnětné hrací kouty umístěné po obvodu herny neposkytly dětem žádoucí prostor pro jejich soukromí i rozvoj individuálních potřeb a zájmů. Především hry dětí starší věkové skupiny postrádaly více praktických, manipulačních činností, při nichž by děti pomocí experimentování a objevování hledaly a poznávaly příčinné a vzájemné souvislosti mezi předměty a jevy.

Přes tyto materiální nedostatky však ranní hry svou obsahovou náplní většinu přítomných dětí uspokojily. Děti dokázaly tvořivě využít množství hraček, stavebnic a nabízeného

didaktického materiálu. Časté uplatnění výtvarných a pracovních aktivit se kladně odrazilo v manuální zručnosti dětí.

Kvalitu her pozitivně ovlivnilo i věkově smíšené složení třídy. Každé dítě přispělo k rozehrání situace vlastními dovednostmi, aniž bylo ve svém projevu nebo zájmu omežováno. Pozitivním prvkem byly přátelské a vstřícné vztahy mezi dětmi i dětmi a učitelkou.

Po oba dny dokázala učitelka flexibilně reagovat na vzniklou situaci ve třídě. Vhodně využívala nových podnětů k rozvinutí již stagnujících činností. Taktně ovlivňovala vzájemné vztahy mezi dětmi, současně u nich rozvíjela prvky sociálního citění a tolerance. Po celou dobu her vystupovala jako rovnocenný partner dětí, citlivě děti podněcovala k otevřené a bezprostřední komunikaci. O všech dětech měla přehled, svým pozitivním přístupem v nich posilovala prožitek radosti a úspěchu.

V průběhu spontánních činností děti prokázaly vysokou míru samostatnosti i schopnosti vzájemné spolupráce a respektu k druhému. K tomu přirozeně napomáhala věkově heterogenní složení třídy.

Celkově je úroveň spontánních činností hodnocena velmi dobře.

Řízené činnosti

V didakticky cílené činnosti učitelka vhodně uplatnila komunitní kruh. Tuto úvodní organizační formu využila nejen k motivování dětí, ale i k osvojování si komunikačních dovedností. Řízenou činností přirozeně navázala na přímé zkušenosti, aktuální prožitky i činnosti předcházející.

Celkovou organizaci měla učitelka velmi dobře promyšlenou. Dílčí cíle postupně naplňovala prostřednictvím skupinových a individuálních činností. Diferencovanou nabídkou aktivit a jejich variabilitou respektovala schopnosti a zájmy jednotlivých dětí. Uplatněním činnostních, praktických metod bylo rozvíjeno smyslové a prožitkové učení dětí. V dostatečné míře byly do činností vřazovány psychomotorické hry, jazykové, hudebně pohybové a rytmické činnosti i prvky rozvíjející analyticko syntetické myšlení u dětí. Vhodně kladené otázky podněcovaly vyjadřovací schopnosti a slovní zásobu dětí.

Po celou dobu řízené činnosti učitelka uplatňovala pozitivní hodnocení, oceňovala snahu i drobné úspěchy dětí. Její vnitřní zaujetí i individuální podpora a povzbuzení dětí během sledované činnosti velmi příznivě ovlivnilo celkovou atmosféru ve třídě.

Následujícího dne se v řízené činnosti, která byla zaměřená na tělovýchovné aktivity, projevila tendence zvýšeného organizování dětí. Dominantním přístupem učitelky k dětem i tradičním organizačním uspořádáním, bez hlubší provázanosti s realizovaným týdenním tématickým celkem, měla řízená činnost spíše výukový, školský charakter. Přesto, že učitelka adekvátně využila vhodného prostoru tělocvičny k procvičení přirozených pohybových aktivit dětí, z dostupného tělovýchovného náradí využila jen minimum pomůcek.

Ve zdravotní části učitelka uplatnila množství průpravných cviků, které zaměřila na procvičení všech svalových skupin. Jejich jednotným prováděním však nedostatečně zohledňovala věkové a individuální dovednosti dětí.

Zvolená frontální organizace zapříčinila celkově nízkou efektivitu hlavní části řízeného bloku. I když děti projevovaly spontánní zájem a radost z pohybu, nediferencovanými nároky i nevhodně zvolenou organizací při cvičení na náradí vznikaly nežádoucí postoje, které následně vedly k ochabnutí zájmu dětí.

Průběh řízených výchovně-vzdělávacích činností je v jednom případě hodnocen jako velmi dobrý, v druhém případě pouze jako vyhovující.

Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací práce

Hodnocení průběhových výsledků výchovně-vzdělávací práce vychází především z přímého pozorování spontánních a řízených činností, pozorování vztahů mezi učitelkami a dětmi i dětmi navzájem, sledování organizace denních činností i vnímání atmosféry na pracovišti.

Pohybovému rozvoji dětí se učitelky z důvodu malých prostor třídy a herny věnují především v rámci řízených činností, které organizují v tělocvičně základní školy a v letních měsících na školní zahradě a ve volné přírodě. Při pohybových aktivitách prokázaly děti velmi dobré pohybové dovednosti, obratnost i radost z pohybu. K jejich pohybovým dovednostem přispívá i předplavecký výcvik i pravidelně organizované turistické vycházky do vzdálenějšího okolí.

V oblasti hygieny a sebeobsluhy jsou děti přiměřeně ke svému věku vedeny k samostatnosti. Především ve spontánních činnostech jsou přirozeně uplatňovány metody příkladu, názornosti a důslednosti. Organizace stravování respektuje denní biorytmus dítěte předškolního věku a dostatečně zohledňuje osobní tempo dětí.

Věkově smíšená třída poskytuje dětem dostatek příležitostí k získávání prvotních sociálních zkušeností. V průběhu celého dne rozvíjí učitelky u dětí prvky zdvořilostních návyků, ohleduplnosti a tolerance, především uplatňováním vlastního příkladu, vstřícného a přátelského chování ke všem dětem bez rozdílu.

Kvalitní podmínky má mateřská škola vytvořeny v oblasti odstraňování řečových vad u dětí. Odbornou péči zajišťuje ředitelka i učitelka-logopedická asistentka přímo v mateřské škole.

Především ve spontánních činnostech vytváří učitelky adekvátní prostor pro samostatný projev dětí, jejich svobodné rozhodování a sebereflexi. V dostatečné míře jsou zde akceptovány osobnostní zvláštnosti dětí, uplatňováno pozitivní hodnocení, oceňována snaha a pokrok dětí. K tomu napomáhá i nižší docházka dětí. Ve sledované řízené činnosti však v jednom případě nebyly vytvořeny žádoucí podmínky pro aktivní spoluúčast dětí včetně hlubšího zohlednění jejich specifických potřeb a zájmů.

Významným pedagogickým záměrem, který si učitelky stanovily v dlouhodobějších cílech, je vytváření adekvátních poznatků bezprostředně se vztahujících k přírodě. Tento cíl je naplňován v přirozených podmínkách, které děti mohou bezprostředně vnímat a pozorovat, ale postupně i spoluvytvářet a ovlivňovat. Vhodně je pro tyto účely využívána spolupráce s blízkým Centrem ekologické výchovy „Kosenka“ i Nadací Jana Pivečky ve Slavičíně.

Zařazováním činnostních aktivit, nejčastěji s přírodním a odpadovým materiálem, je u dětí vhodně rozvíjena představivost i schopnost chápat vztahové a příčinné souvislosti mezi předměty a jevy, které děti bezprostředně obklopují. Prostřednictvím přímých poznatků z vycházek a častými rozhovory zabývajícími se vztahem člověka k přírodě jsou děti vedeny k její ochraně. Získané zkušenosti a dovednosti se pak přirozeně odráží v tvořivých hrách dětí, výtvarných a pracovních činnostech.

Spolupodílení se dětí, učitelů a rodičů na úpravě a výzdobě prostor školy a školní zahrady vede postupně k sounáležitosti školy a rodiny i k upevnění vzájemných vztahů mezi dětmi a učitelkami.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávacích činností v mateřské škole jsou celkově hodnoceny jako velmi dobré.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Zřizovací listina Základní školy Rokytnice, okres Zlín č.j.: St/2001/7 ze dne 31. března 2001 je v souladu s předloženým **Rozhodnutím o zařazení výše jmenované základní školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 25 848/03-21 ze dne 10. září 2003.**

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina č.j.: St/2001/7 ze dne 31. března 2001, kterou se zřizuje s účinností od 1. září 2001 Základní škola Rokytnice, okres Zlín
2. Rozhodnutí o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení č.j. 25 848/03-21 ze dne 10. září 2003 s účinností od 1. ledna 2003 vydané Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy
3. Výkaz o mateřské škole Škol (MŠMT) V-1-01 k 30. září 2003
4. Přehled výchovné práce za školní rok 2003/2004
5. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků ve školním roce 2003/2004 v době kontroly
6. Pracovní náplně pracovníků mateřské školy ve školním roce 2003/2004 v době kontroly
7. Přehled docházky dětí do mateřské školy za měsíc září 2003 – březen 2004
8. Evidenční listy dětí docházejících do mateřské školy ve školním roce 2003/2004
9. Organizační a Provozní řád Základní školy Rokytnice, okres Zlín platný pro školní rok 2003/2004 v době kontroly
10. Řád školy platný pro školní rok 2003/2004
11. Vnější řád pro rodiče mateřské školy platný pro školní rok 2003/2004
12. Zápisy z pedagogických a provozních porad pro školní rok 2003/2004
13. Plán kontrolní a hospitační činnosti, hospitační záznamy za školní rok 2003/2004
14. Kritéria osobního ohodnocení pracovníků mateřské školy
15. Školní a třídní vzdělávací program platný pro školní rok 2003/2004
16. Diagnostické individuální záznamy o dětech mateřské školy za školní rok 2003/2004
17. Školní kronika a fotodokumentace mateřské školy
18. Osvědčení o absolvování dalšího vzdělávání obou pedagogických pracovníků za školní rok 2002/2003 a 2003/2004
19. Podkladová inspekční dokumentace vypracovaná ředitelkou Základní školy Rokytnice, okres Zlín dne 30. března 2004

ZÁVĚR

Sloučením obou školských subjektů a vznikem jediné příspěvkové organizace byla nastolena pro mateřskou školu nová organizační pravidla. S přihlédnutím k velikosti a umístění obou školských institucí ve společném objektu se sloučení jeví jako perspektivní a žádoucí.

Personální obsazení mateřské školy je v současnosti stabilizované a plně vyhovující. Demokratický styl řízení i kvalifikovanost ředitelky pro oba typy škol vytváří velmi dobré předpoklady pro kvalitní pedagogickou činnost školy jako celku. Jednotným koncepčním zaměřením obou typů škol se daří naplňovat dlouhodobá koncepce, která je orientována na environmentální výchovu a školní minimální preventivní program, za který škola v roce 2002 obdržela ocenění „Ekoškola“ v rámci zlínského kraje. Oběma učitelkám umožňuje ředitelka dále se vzdělávat a spolupodílet se na plánování pedagogických záměrů školy, jejich zájem je však rozdílný.

Materiální podmínky mateřské školy se částečně zlepšily, celkovou rekonstrukcí prochází školní zahrada. Zásadní modernizaci si však vyžaduje vnitřní prostor a zařízení mateřské

školy, které již zcela neodpovídá současným potřebám předškolního vzdělávání. Především herna, kde se odehrává většina denních aktivit, již neposkytuje žádoucí podmínky pro uplatnění takových organizačních forem a didaktických metod, které by plně respektovaly osobnostní potřeby a zájmy dětí.

V pedagogické oblasti je dosahováno pozitivních výsledků především v oblasti sociálního a kulturního zrání dětí. Určité nedostatky byly sledovány v organizaci a průběhu výchovně vzdělávací práce u jedné učitelky, které se doposud zcela nedaří upřednostňovat takové formy a metody výchovně-vzdělávací práce, při nichž by byly plně respektovány věkové zvláštnosti dětí.

Kladných výsledků je dosahováno v oblasti spolupráce s rodičovskou veřejností a obcí. Svými aktivitami na veřejnosti působí mateřská a základní škola jako stmelující prvek v občanském soužití. Četnými tradičními akcemi si škola jako celek získává mezi rodiči a veřejností v obci důvěru a uznání. Pozitivním přínosem je stále se zvyšující participace rodičovské veřejnosti na životě školy.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Hana Hrubá

Hana Hrubá v. r.

Ve Zlíně dne 21. dubna 2004

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 27. dubna 2004

Razítko

Ředitelka školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Jarmila Šebáková – ředitelka základní školy

Jarmila Šebáková v.r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P.O.Box 225, 760 01 Zlín. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Hodnotící stupnice:

Stupeň
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrý
Vyhovující
Nevyhovující

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Obec Rokytnice Rokytnice 58 763 21 Slavičín	2004-05-12	čj.1142/2004

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.