



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIB-1742/10-B

Název kontrolované osoby: **Střední odborná škola technická a Střední odborné učiliště, Znojmo, Uhelná 6**

Sídlo: **Uhelná 6, 669 02 Znojmo**

IČO: **00 530 506**

Identifikátor: **600 015 718**

Právní forma: **příspěvková organizace**

Zastoupená: **Ing. Miroslavem Křivánkem, ředitelem školy**

Zřizovatel: **Jihomoravský kraj**

Místo inspekční činnosti: **Uhelná 6, Znojmo**

Termín inspekční činnosti: **30. listopad – 2. prosinec 2010**

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Střední odborná škola technická a Střední odborné učiliště, Znojmo, Uhelná 6 (dále jen škola) vykonává činnost střední školy s nejvyšším povoleným počtem žáků 643. Ve školním roce 2010/2011 se ve škole k 30. září vzdělávalo 501 žáků, což je 76 % z povoleného počtu. Počet žáků je v posledních letech téměř stabilní.

Vzdělávání je realizováno v 21 oborech ukončených závěrečnou zkouškou a ve 3 oborech ukončených maturitní zkouškou. Jsou to:

- 23-51-E/004 Zámečnické práce a údržba (dobíhající)
- 23-51-H/001 Zámečník (dobíhající)
- 23-51-H/01 Strojní mechanik
- 23-55-H/002 Klempíř - strojírenská výroba (dobíhající)
- 23-55-H/02 Karosář
- 23-56-H/001 Obráběč kovů (dobíhající)
- 23-56-H/01 Obráběč kovů
- 26-41-M/002 Elektrotechnika (dobíhající)
- 26-41-M/01 Elektrotechnika
- 26-51-H/003 Elektrikář – silnoproud (dobíhající)
- 26-51-H/02 Elektrikář – silnoproud
- 26-57-H/001 Autoelektrikář (dobíhající)
- 26-57-H/01 Autoelektrikář
- 33-56-H/001 Truhlář (dobíhající)
- 33-56-H/01 Truhlář
- 36-52-H/001 Instalatér (dobíhající)
- 36-52-H/01 Instalatér
- 36-57-H/001 Malíř (dobíhající)
- 36-64-H/001 Tesař (dobíhající)
- 36-64-H/01 Tesař
- 36-67-E/001 Zednické práce (dobíhající)
- 36-67-H/001 Zedník (dobíhající)
- 36-67-H/01 Zedník
- 64-41-L/524 Podnikání (dobíhající)

Dobíhající obory jsou realizovány podle schválených učebních dokumentů, v ostatních oborech probíhá vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Realizované obory jsou stavebního a strojírenského charakteru. Zájem o vzdělávání ve škole odpovídá současné situaci ve školství. Nízký počet zájemců o jednotlivé obory ukončené závěrečnou zkouškou řeší škola vytvářením víceoborových tříd, které se dělí pouze na specifické odborné předměty.

Výuka probíhá v areálu školy na ulici Uhelná 6 ve Znojmě, který je prostorově rozsáhlý a odpovídá potřebám školy. Pro teoretickou výuku slouží kmenové a odborné učebny, které jsou umístěny ve dvou budovách v areálu školy. Velmi dobré podmínky má škola pro výuku tělesné výchovy, k dispozici jsou dvě tělocvičny a venkovní hřiště. Stravování žáků je zajištěno dohodou v jiných subjektech, v budově školy je možnost využít bufet a nápojové automaty.

Podstatnou složku výuky tvoří praktické vyučování, které je realizováno formou odborného výcviku a odborné praxe. Odborný výcvik je převážně zajišťován v prostorách školních dílen a dále na smluvních pracovištích.

Průměrný přepočtený počet pracovníků školy činil ve sledovaném období 61 pracovníků (z toho 49 pedagogických) a téměř se neměnil. Na každého z pedagogických pracovníků školy připadalo v roce 2009 v přepočtu 10,09 žáků, což je výrazně méně než průměr ČR. V průběhu hodnoceného období došlo k cca 22% nárůstu prostředků na platy a současně k 26% zvýšení průměrných platů zaměstnanců školy, které dosáhly v roce 2009 u pedagogických zaměstnanců průměrné výše 23 779 Kč a u nepedagogických pracovníků 16 681 Kč. Finanční prostředky státního rozpočtu (dále SR) určené na platy byly vyplaceny v poměru cca 84 % na nárokové složky platu a 16 % na nenárokové složky, tj. osobní příplatky a odměny.

Ve školním roce 2010/2011 se ve škole vzdělává 41 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). Pro žáky s lehkým mentálním postižením škola organizuje vzdělávání formou skupinové integrace (v současné době je po jedné třídě ve 2. a 3. ročníku).

Poslední celkové hodnocení školy proběhlo ve škole v roce 2007.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola realizuje vzdělávání v souladu s údaji uvedenými v rejstříku škol a školských zařízení. Ve školním roce 2010/2011 tvoří vzdělávací program školy 14 dobíhajících oborů realizovaných podle původních schválených učebních dokumentů a 10 oborů probíhajících podle školou vytvořených vzdělávacích programů. Srovnávací analýzou **školních vzdělávacích programů** (dále ŠVP) bylo zjištěno, že obsahují formální odstranitelné nedostatky, které neohrožují realizaci jednotlivých ŠVP v praxi. Dílčí nedostatky byly zjištěny zejména v učebních osnovách, a to v konkretizaci mezipředmětových vztahů a průřezových témat, která jsou uvedena v obecné rovině, ne ve vazbě na konkrétní učivo. Jejich realizace ve vyučování pak může být zcela formální. Další zjištěné nedostatky jsou v kapitolách Charakteristika ŠVP a Učební osnovy u odborného výcviku.

O své vzdělávací nabídce a o **přijímání žáků** škola informuje na webových stránkách a na burzách škol. Za účelem propagace spolupracuje se základními školami v regionu Znojemska. Kritéria pro přijímání žáků ke studiu škola zveřejňuje v souladu s právními předpisy. Vzhledem ke snižujícímu se počtu absolventů základních škol se v současné době nedaří naplnit kapacitu nabízených oborů vzdělání, takže jsou přijímáni všichni zájemci (kromě nástavbového oboru Podnikání, do něhož nebylo přijato 7 uchazečů). To má ve svém důsledku demotivující charakter pro žáky, což se odráží ve vysoké absenci a jejich nezájmu o vzdělávání.

Informace a **poradenskou pomoc** žákům při studiu zajišťuje zástupkyně ředitele, která je současně kvalifikovaná výchovná poradkyně. Eviduje žáky se SVP, informuje třídní učitele o jejich potřebách a při hospitační činnosti kontroluje jejich podporu. Sleduje také vzdělávání žáků skupinově integrovaných. Principy **rovného přístupu** ke vzdělávání nebyly dodrženy v přijímacím řízení pro školní rok 2010/2011 tím, že škola nerespektovala doporučení školských poradenských zařízení v případě žáků s mentálním postižením a nezařadila je do odpovídajícího oboru vzdělání. Nevytvořila jim ani potřebné podmínky ke vzdělávání (vysoký počet žáků ve třídě, absence učitelů se speciálně pedagogickým

vzděláním, nevytvoření individuálních vzdělávacích plánů nebo skupinové integrace). Tato situace si žádá okamžité přijetí opatření k nápravě.

Vzdělávání bylo hodnoceno prioritně v oborech, kde se vyučuje podle ŠVP, a to ve vybraných všeobecně vzdělávacích a odborných, teoretických a praktických předmětech.

Hodiny **všeobecně vzdělávacích** předmětů se lišily jak v závislosti na kvalifikovanosti a zkušenostech vyučujících, tak i na složení žáků. Převládala frontální výuka, učitelé se v různé míře snažili žáky aktivizovat. Zařazovali práci s učebnicemi a dalšími texty, samozřejmou součástí hodin jazyků byla poslechová cvičení. Méně prostoru měli žáci ve většině hodin k samostatnému souvislému projevu. Důraz byl kladen převážně na předávání informací žákům, což snižovalo jejich aktivní zapojení do činností a omezovalo možnost rozvíjení komunikačních a sociálních kompetencí žáků. V hodině, v níž žáci prezentovali výsledky své domácí práce, dokázali využít příležitost k vlastnímu vyjádření a zapojili se i do hodnocení. Atmosféra ve všech hodinách byla příznivá, vstřícnost a trpělivý přístup vyučujících vyvažovaly nedostatek návaznosti způsobený vyšší absencí žáků. Celkový charakter hodin byl výrazně ovlivněn malým zájmem o výuku ze strany žáků. Hodiny v oblasti výchovy ke zdraví byly jednotvárné a jedinou činností byla hra kopané.

Ve výuce **odborných předmětů** byl výrazný kvalitativní rozdíl v závislosti na použitých metodách a formách výuky. Převládali-li frontální způsob výuky, žáci získávali velké množství nových informací, které si nedokázali samostatně utřídit. Odpovědnost za učení byla v těchto případech přenesena na žáka a jeho domácí přípravu. Aktivní zapojení žáků do procesu vzdělávání bylo na nízké úrovni. Naopak ve výuce, kde byly využity moderní výukové metody, byla zřetelná vyšší podpora vzájemné komunikace žáků s vyučujícími. Žáci používali ve výuce odborné technické výrazy, komunikovali o běžných profesních situacích s případným doplněním ze strany vyučujícího. Osvojovali si potřebné vědomosti o technologických postupech a orientovali se v odborné problematice. Výuka v různé intenzitě podporovala rozvoj osobnosti žáka a vzájemnou spolupráci. Ve většině sledovaných hodin byla aktivita na straně učitele a žák se stával pasivním příjemcem informací. Při výuce v kmenových učebnách zcela chyběla podpora názornosti využitím informačních a komunikačních technologií (dále ICT). Použité metody a formy práce vedly k rozvoji klíčových kompetencí na standardní úrovni.

Žáci si v rámci **praktického vyučování** (odborného výcviku) osvojovali řemeslné dovednosti a pracovní návyky. Vhodně volenou kombinací individuální i skupinové výuky byla podporována sociální gramotnost žáků. Často pracovali s dopomocí učitele. Na žáky byly kladeny nízké nároky z pohledu systematičnosti práce, bezpečného prostředí a přehledného uspořádání vlastního pracoviště. Praktické činnosti žáků vycházejí z letitých, mnohdy až zastaralých a v dnešní době již nepoužívaných principů. Žáci tak nejsou motivováni k práci za využití moderních postupů a technologií a přistupují k činnostem s malou důsledností, která nevede k jejich odpovědnosti za vykonanou práci.

Hodnocení výkonů žáků a jejich úspěšnosti bylo v hospitovaných hodinách spíše ojedinělé, pravidla pro hodnocení byla respektována. Učitelé klasifikaci zdůvodnili, dokázali ocenit i pokrok žáka. Průběžné hodnocení mělo především motivační charakter. Kontrolou klasifikace v elektronickém informačním systému školy bylo zjištěno, že část klasifikace je v rozporu s klasifikačním řádem školy (jsou zapisovány mínusy). Rezervy jsou ve využívání sebehodnocení a vzájemného hodnocení.

Hodnocením výsledků vzdělávání žáků se průběžně zabývá pedagogická rada, na které předávají třídní učitelé informace o žácích jednotlivých tříd. Z jejich zápisů vyplývá, že žáci jsou hodnoceni převážně klasifikací na základě stanovených pravidel a kritérií. V udílení výchovných opatřeních převažují důtky a napomenutí nad pochvalami.

V hodnocení chování jsou ve škole využívány všechny tři stupně. Výrazné je zastoupení žáků, jejichž chování je hodnoceno stupněm 3 (ve školním roce 2009/2010 114 žáků).

Výchovné problémy řeší třídní učitelé ve spolupráci se školním metodikem prevence sociálně patologických jevů (SPJ) a v případě potřeby s rodiči. Okamžité a důsledné řešení nevhodného chování žáků se odráží ve snižujícím se počtu případů, významně se omezila zejména recidiva nežádoucího jednání těchto žáků. Méně úspěšný je boj proti kouření a vysoké absenci (záškoláctví) žáků. Preventivní strategie je zpracována, třídní učitelé ve spolupráci s metodikem prevence se zaměřují zejména na řešení vztahů mezi žáky v třídních kolektivech.

Škola nemá zpracovanou strategii na podporu neúspěšných žáků, jejich situace se řeší individuálně. Příčinou neprospěchu je z velké části vysoká absence žáků, často i neomluvená. Škola se touto situací zabývá, ale výrazného zlepšení zatím nedosáhla. Ředitel školy umožňuje neúspěšným žákům opakování ročníku, někdy i vícekrát (ze současných 501 žáků školy jich 64 opakovalo ročník, z toho 13 žáků dvakrát). Někteří žáci se pokoušejí svůj neprospěch řešit přestupem na jinou školu, jen malá část jich studia zanechává.

Míra **úspěšnosti žáků** je sledována v celém vzdělávacím procesu, stává se nedílnou součástí výroční zprávy i vlastního hodnocení školy. Škola se zúčastnila maturitní generálky, s výsledky byli jednotliví žáci i učitelé seznámeni. U generálky si žáci volili převážně cizí jazyk, v přihláškách k maturitní zkoušce dominuje volba matematiky.

Ze záznamů k hodnocení za uplynulý školní rok 2009/2010 vyplývá, že 48 žáků neprospělo s jednou a více nedostatečnými, neklasifikováno bylo 58 žáků učebních oborů. U závěrečných zkoušek prospělo ve školním roce 2009/2010 70 žáků. Z celkového počtu 104 žáků 3. ročníků jich 34 neukončilo úspěšně poslední ročník, a proto se závěrečných zkoušek neúčastnili. Maturitní zkoušky (dále MZ) se zúčastnilo 27 žáků (dvou tříd), 1 u zkoušky neprospěl, 5 se zkoušky neúčastnilo. Počet neúspěšných žáků konajících MZ za poslední tři roky je průměrný a přibližně na stejné úrovni. Škola vidí příčinu tohoto stavu ve vysoké absenci žáků, malém zájmu žáků o studium i malém zájmu rodičů a zákonných zástupců o tyto žáky. Od 1. září 2010 je zavedena elektronická třídní kniha, která umožňuje zákonným zástupcům formou dálkového přenosu dat lépe sledovat aktuální absenci žáků.

V rámci sociálně partnerských vztahů využívá škola ke komunikaci se zákonnými zástupci žáků třídní schůzky, osobní pohovor a elektronický systém. Z ankety konané v rámci třídních schůzek vyplývá, že přibližně 25 % rodičů upřednostňuje dálkový přenos dat před osobní návštěvou školy. Vyšší zájem o kontakt se školou je pouze u rodičů žáků 1. ročníků, kteří dostávají vstupní informace o studiu svých dětí. Z vlastního hodnocení školy vyplývá, že vzájemná spolupráce školy s rodiči není celkově na vysoké úrovni.

Oblast kariérového poradenství je zajištěna na standardní úrovni, škola spolupracuje s úřadem práce a dalšími institucemi. Informace o možnostech dalšího studia a uplatnění na trhu práce jsou poskytovány jak prostřednictvím nástěnek a hromadných akcí, tak i cestou individuálních konzultací.

Škola dobře hodnotí spolupráci s odbornými školami podobného zaměření v okruhu dopravní dostupnosti. V rámci operačního programu *Vzdělávání pro konkurenceschopnost* v oblasti zvyšování kvality ve vzdělávání vystupuje škola v projektu HELPTECH jako partner SOU tradičních řemesel a VOŠ, spol. s r.o. Dále je škola zapojena do kvalifikačního vzdělávacího programu. Uchazeči nezískávají úplnou nebo dílčí kvalifikaci, ale jsou připraveni pro úspěšné vykonání příslušných zkoušek podle zákona. Pod záštitou operačního programu *Lidské zdroje a zaměstnanost* se ve škole uskutečňují svářečské (rekvalifikační) kurzy.

Škola se snaží získáváním nových kontaktů rozvíjet spolupráci s firmami a jinými subjekty a podniky převážně strojírenského zaměření pro zajištění odborného výcviku a praxe.

Žáci se ve spolupráci se sociálními partnery účastní vědomostních soutěží, sportovních a jiných prezentačních akcí, které tak podporují zájmovou činnost mládeže.

V hodnocených letech škola obdržela ze státního rozpočtu (dále SR) účelové finanční prostředky v rámci rozvojových programů MŠMT. Finanční prostředky těchto rozvojových programů byly vyčerpány na platy a související zákonné odvody. Škola zavedla a udržuje vnitřní kontrolní systém, který aplikovala i u finančních operací při čerpání těchto dotací. Všechny finanční operace s těmito prostředky byly zaznamenány v účetnictví školy na jednotlivých analytických účtech. Základní údaje o poskytnutých dotacích a o jejich čerpání (včetně vratky) škola uvedla ve finančním vypořádání dotací poskytnutých ze SR.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Koncepce školy vychází z dlouhodobých plánů z předchozího období a odráží současnou situaci ve vzdělávací soustavě. Strategické materiály školy reagují na dlouhodobé záměry ve vzdělávací soustavě republikového i regionálního charakteru. Reálná koncepční strategie zohledňuje i požadavky současného trhu práce. Cílem je zvýšit propagaci oborů, u kterých klesá zájem uchazečů o studium, ale trh práce si je žádá. Koncepční záměry školy jsou průběžně rozpracovávány do ročních plánů.

Ředitel školy byl jmenován v roce 2007 a splňuje požadavky na výkon své funkce. V rámci řízení delegoval pravomoci na své dva zástupce a další členy užšího vedení. Z hlediska rozdělení kompetencí dochází v případě zástupkyně ředitele k neefektivní kumulaci funkcí na jednu osobu (zástupkyně ředitele, výchovná poradkyně a koordinátorka ŠVP). Organizační struktura odpovídá potřebám a typu školy. Z předložené povinné dokumentace vyplývá vzájemná provázanost stěžejních materiálů.

Ředitel předkládá, v souladu s právním předpisem, školské radě k projednání zásadní dokumenty školy.

Při inspekční činnosti byly zjištěny nedostatky, které souvisí s nedůsledným kontrolním systémem, např. sledování průběhu výuky – hospitační činnost, chybějící provozní řády na pracovištích (odstraněno v průběhu inspekce). Závažné, ale odstranitelné nedostatky byly zjištěny v oblasti praktického vyučování (evidence docházky žáků, počet hodin produktivní práce, výše odměn za produktivní práci, smlouvy o zajištění praktického vyučování žáků).

Při uvádění počtu žáků do statistického zjišťování je nesoulad v údajích zjištěných z evidence žáků ve škole a údajích uvedených ve školním výkaznictví.

Údaje o žácích jsou vedeny v elektronické matrice a zároveň i v písemné podobě. Ve škole je zavedena elektronická třídní kniha, jejíž používání je ve zkušební fázi. Zavedení elektronické třídní knihy není v současné době efektivní, ve většině učeben není k dispozici počítač s přístupem na vnitřní síť.

Organizace výuky je zajištěna rozvrhy hodin pro jednotlivé třídy, začátek a konec teoretického i praktického vyučování, počty hodin v jednom sledu i délka přestávek odpovídají příslušným ustanovením školských předpisů. Skladba předmětů i jejich hodinová dotace odpovídá stanoveným učebním plánům jednotlivých oborů. Disponibilní hodiny jsou využity k posílení hodinových dotací odborných předmětů a českého jazyka.

Při inspekční činnosti bylo zjištěno, že učební plány u dobíhajících oborů jsou nedostatečně zpracovány. Tento nedostatek byl v průběhu inspekce odstraněn.

Oblasti **materiálního** zabezpečení výuky věnuje vedení školy pozornost. Pro zajištění teoretického vyučování má škola dostatek kmenových učeben, vesměs bez možnosti využití didaktické techniky, s novým nábytkem. Odborné učebny (multifunkční, výpočetní techniky a elektro) jsou vybavené technikou pro datovou projekci, novým nábytkem i vhodnými učebními pomůckami. Škola má zájem o doplnění a modernizaci ICT. Počítače (dále PC) jsou žákům přístupny jen v učebnách výpočetní techniky (56 PC). Tři odborné učebny, kabinety učitelů a kanceláře vedení školy jsou propojeny do počítačové sítě s připojením k internetu. Škola pro žáky zajišťuje učebnicový fond a některé odborné texty. Součástí areálu školy jsou dílny pro výuku odborného výcviku žáků vyučovaných oborů (celkem 9). Výukové prostředí dílen a jejich vybavení (především u kovo oborů) je zastaralé a málo estetické. Materiální vybavení pro výuku má celkově standardní úroveň, ale na úseku odborného výcviku jsou podmínky na hranici realizace vzdělávacího programu školy.

Vedení školy podporuje zdravý vývoj žáků a dbá na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků. Zásadní pravidla pro bezpečnost žáků jsou obsažena ve školním řádu. Žáci jsou s podmínkami pro bezpečné chování seznamováni v teoretickém i praktickém vyučování. Zjištěné nedostatky ve zveřejněných provozních řádech dílen byly odstraněny v průběhu inspekce. Evidence úrazovosti je vedena pečlivě v souladu s právními předpisy a míra počtu úrazů je stabilní.

Personálně je výuka ve škole zajištěna 53 pedagogickými pracovníky, z nichž odbornou kvalifikaci splňuje 39 učitelů, dalších 9 si potřebnou kvalifikaci doplňuje studiem. Pokles žáků a nižší naplněnost tříd znamená, že na jednoho učitele v období 2007 – 2009 připadlo 9,8 žáků (celostátní průměr v roce 2009 byl 11,8).

Ředitel školy sleduje a vyhodnocuje personální rizika pracovišť a přijímá opatření. V rámci pracovní doby pedagogů stanovil jejich přímou a nepřímou pedagogickou činnost v souladu s platnými právními předpisy. Pro organizaci dalšího vzdělávání učitelů vymezil pouze rámcový plán. Účast pedagogů vychází z nabídky a finančních možností školy, je nahodilá a chybí vyhodnocení přínosu vzdělávání pro školu. Metodická podpora třem začínajícím učitelům je zajišťována uvádějícími pedagogy a vzájemnými hospitacemi.

Závěry, celkové hodnocení školy

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Vzdělávání probíhá podle školních vzdělávacích programů, které v některých částech vykazují formální a odstranitelné nedostatky. Dobíhající obory jsou realizovány v souladu s původními učebními dokumenty.

Finanční prostředky, které měla škola ve sledovaném období k dispozici, dostačovaly k pokrytí potřeb spojených se vzděláváním.

Při přijímání žáků ke vzdělávání dodržuje škola požadavky právních předpisů. Principy rovného přístupu ke vzdělávání nebyly dodrženy v přijímacím řízení pro školní rok 2010/2011 tím, že škola nezařadila žáky se SVP do odpovídajícího oboru a nevytvořila jim potřebné podmínky pro vzdělávání.

Organizace výuky odpovídá typu školy, personální a materiální podmínky pro teoretickou výuku umožňují realizaci vzdělávacích programů. Nedostatkem se jeví materiální zajištění praktického vyučování, které je na hranici možnosti realizace vzdělávacího programu. Odstranitelné nedostatky jsou i v oblasti vedení dokumentace v praktickém vyučování.

Rozvoj osobnosti žáků a zvyšování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu jsou školou podporovány. Příležitosti ve vzdělávacím procesu má škola v zavádění nových metod do výuky a ve využívání didaktické techniky.

Spolupráce se sociálními partnery je přínosem pro realizaci vzdělávání a pro získávání klíčových kompetencí žáků.

Přílohy inspekční zprávy

1. Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 30 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Ing. Ilona Ptáčková	Ilona Ptáčková v. r.
Ing. Renata Boková	Renata Boková v. r.
Ing. Ivana Fischerová	Ivana Fischerová v. r.
PhDr. Helena Kneselová, CSc.	Helena Kneselová v. r.
PaedDr. Bc. Jiří Blaška	Jiří Blaška v. r.
Ing. Silvestr Rolek, CSc.	Silvestr Rolek v. r.

V Brně dne 10. ledna 2011

Podpis ředitele stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ve Znojmě dne 27. února 2011

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Ing. Miroslav Křivánek	Miroslav Křivánek v. r.

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.

Příloha č. 1

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. *Nová zřizovací listina příspěvkové organizace Jihomoravského kraje, č. j. 98/234, ze dne 16. června 2005*
2. *Dodatek č. 1 ke Zřizovací listině č. j. 98/234 ze dne 16. června 2005 příspěvkové organizace Jihomoravského kraje Střední odborná škola technická a Střední odborné učiliště, Znojmo, Uhelná 6, č. j. 100/14, ze dne 27. dubna 2006*
3. *Dodatek č. 2 ke Zřizovací listině č. j. 98/234 ze dne 16. června 2005 příspěvkové organizace Jihomoravského kraje Střední odborná škola technická a Střední odborné učiliště, Znojmo, Uhelná 6, č. j. 140/186, ze dne 17. září 2009*
4. *Výkony pro školní rok 2010/2011, ze dne 29. září 2009*
5. *Rozhodnutí Krajského úřadu Jihomoravského kraje, ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení, č. j. JMK 53530/2010, ze dne 14. dubna 2010*
6. *Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 30. listopadu 2010*
7. *Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České republiky o zápisu změn v rejstříku škol a školských zařízení, č. j. 26 707/2009 – 21, ze dne 30. listopadu 2009*
8. *Seznamy žáků všech tříd ve školním roce 2010/2011*
9. *M – 8 Výkaz o střední škole podle stavu k 30. září 2010*
10. *Plán práce školní rok 2010/2011*
11. *Koncepce rozvoje Střední odborné školy technické a Středního odborného učiliště, Znojmo, Uhelná 6 do roku 2015, ze dne 1. září 2010*
12. *Návrh struktury vlastního hodnocení školy, projednán s pedagogickou radou dne 29. září 2010*
13. *Kritéria přijímacího řízení pro školní rok 2010/2011 – dvouleté nástavbové studium*
14. *Kritéria přijímacího řízení pro školní rok 2010/2011 – čtyřletý obor středního vzdělání s maturitní zkouškou*
15. *Kritéria přijímacího řízení pro školní rok 2010/2011 – tříleté obory vzdělání s výučním listem*
16. *Materiály k přijímacímu řízení pro školní rok 2010/2011*
17. *Spisy žáků přijatých ke studiu ve školním roce 2010/2011*
18. *Spisy žáků nepřijatých ke studiu ve školním roce 2010/2011*
19. *Seznam žáků, kteří opakovali ročník – žáci navštěvující školu ve školním roce 2010/2011*
20. *Školní řád platný od 1. ledna 2008*
21. *Školní vzdělávací programy realizované ve školním roce 2010/2011*
22. *Plán práce výchovného poradce v SOŠt a SOU Znojmo, Uhelná 6 pro školní rok 2010/2011 ze dne 5. září 2010*
23. *Vyhodnocení plánu práce výchovného poradce školní rok 2009/2010 ze dne 23. června 2010*

24. *Zprávy z vyšetření v pedagogicko-psychologické poradně žáků školy evidovaných ve školním roce 2010/2011 jako žáci se SVP (41 kusů)*
25. *Souhlas ke zřízení tříd pro žáky se zdravotním postižením ve školním roce 2010/2011, vydaný Krajským úřadem Jihomoravského kraje dne 27. října 2010*
26. *Plán práce školního metodika prevence v SOŠt a SOU Znojmo, Uhelná 6, školní rok 2010/2011 ze dne 24. září 2010*
27. *Vyhodnocení plánu práce ŠMP školní rok 2009/2010*
28. *Zápisy z šetření školního metodika prevence ve školních letech 2007/2008 až 2010/2011*
29. *Minimální preventivní program na školní rok 2010/2011*
30. *Rámcový třídní program – krizový scénář – práce se třídou*
31. *Zápisy z jednání pedagogických rad vedených od 1. srpna 2007*
32. *Souhrnná statistika tříd za 2. pololetí roku 2009/2010 ze dne 17. června 2010*
33. *Seznam žáků s vyznamenáním za 2. pololetí 2009/2010*
34. *Seznam žáků s aspoň jednou nedostatečnou za 2. pololetí 2009/2010*
35. *Zpráva pro školy Vektor modul 1*
36. *Principy partnerství a prohlášení o partnerství čj. 10617/2009-41 ze dne 22. června 2009 příloha 3 a 4*
37. *Projekt UNIV 2 Kraje, program dalšího vzdělávání Zedník, dne 18. listopadu 2010*
38. *Záznamy z třídních schůzek konaných ve školním roce 2010/2011*
39. *Protokol o maturitní zkoušce obor Podnikání 64-41-L/524 z června 2008, 2009, 2010*
40. *Protokol o maturitní zkoušce obor Elektrotechnika 26-41-M/002 červen 2009, 2010*
41. *Protokol o závěrečných zkouškách žáků v oborech vzdělání, v nichž se dosahuje středního vzdělání s výučním listem 36-64-H/001 Tesař, 36-52-H/001 Instalatér, 23-51-H/001 Zámečnick, 36-67-H/001 Zedník, 33-56-H/001 Truhlář, 26-51-H/003 Elektrikář (silnoproud), 23-56-H/001 Obráběč kovů, 26-57-H/001 Autoelektrikář ze dne 10. září 2010*
42. *Záznamy z jednání školské rady vedené od roku 2005*
43. *Zpráva z vlastního hodnocení školy z října 2008*
44. *Výroční zpráva za školní rok 2009/2010*
45. *Výroční zpráva za školní rok 2008/2009*
46. *Výroční zpráva za školní rok 2007/2008*
47. *Rozhodnutí ředitele školy o podmíněném vyloučení 5 kusů v roce 2009 a 2010*
48. *Rozhodnutí ředitele školy o přestupu 11 kusů ve školním roce 2009/2010*
49. *Rozhodnutí ředitele školy o změně oboru 17 kusů ve školním roce 2009/2010*
50. *Rozhodnutí ředitele školy o opakování ročníku 38 kusů ve školním roce 2009/2010*
51. *Vyhodnocení generálky státní maturity MAG10 ve školním roce 2010/2011*
52. *Rozvrhy hodin všech tříd platný ve školním roce 2010/2011*
53. *Katalogové listy žáků vedené ve školním roce 2010/2011*
54. *Zápisy z jednání pedagogických rad vedených od 1. srpna 2007*
55. *Souhrnná statistika tříd za 2. pololetí roku 2009/2010 ze dne 17. června 2010*
56. *Seznam žáků s vyznamenáním za 2. pololetí 2009/2010*
57. *Seznam žáků s aspoň jednou nedostatečnou za 2. pololetí 2009/2010*
58. *Zpráva pro školy Vektor modul 1*
59. *Principy partnerství a prohlášení o partnerství čj. 10617/2009-41 ze dne 22. června 2009 příloha 3 a 4*
60. *Projekt UNIV 2 Kraje, program dalšího vzdělávání Zedník, dne 18. listopadu 2010*
61. *Poučení žáků třídy o bezpečnosti ve škole, prevenci sociálně patologických jevů a školním řádu včetně seznamu s podpisy žáků (21 tříd), ve školním roce 2010/2011*

62. *Knihy úrazů od školního roku 2007/2008 do data inspekce*
63. *Záznam o úraze žáků ve školním roce 2008/2009 a 2009/2010 (11 ks)*
64. *Záznam o provedeném školení zaměstnanců BOZ a PO pro školní rok 2010/2011 (prezenční listina 43 zaměstnanců)*
65. *Prezenční listina školení vedoucích zaměstnanců o BOZ, ze dne 15. února 2009*
66. *Osnova školení BOZP pro zaměstnance, ze dne 23. srpna 2010*
67. *Roční prověrka BOZP, ze dne 19. května 2010*
68. *Směrnice o zajištění BOZ při práci, č.j. SOSUH 1276/2008, ze dne 12. prosince 2008*
69. *Plán ozdravných opatření, ze dne 20. května 2010*
70. *Zkušební test BOZP pro zaměstnance, srpen 2010 (43 ks)*
71. *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2010/2011*
72. *Přehled dosažené kvalifikace u pedagogických pracovníků ve školním roce 2010/2011*
73. *Seznam pedagogických pracovníků ve školním roce 2010/2011*
74. *S 8-01 VÝKAZ o střední škole podle stavu k 30. 9. 2007, 2008 a 2009*
75. *Z 17-01 VÝKAZ o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2007, 2008 a 2009*
76. *Z 19-01 VÝKAZ o školském ubytovacím zařízení podle stavu k 31. 10. 2007, 2008 a 2009*
77. *Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2007, 2008 a 2009*
78. *Analytika za rok 2008 a 2009*
79. *Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2007, 2008 a 2009*
80. *Výnosy a náklady Kontrolní sestava sestavená k 31. prosinci 2007*
81. *Hospodářský výsledek celkem, Měsíc: 12/2008 a 12/2009*
82. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům – Průtokové dotace vedené v účetnictví na SU 346 za rok 2007*
83. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům – Neprůtokové dotace vedené v účetnictví na SU 348 za rok 2007*
84. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům za roky 2008 a 2009*
85. *Zpráva o činnosti příspěvkové organizace 2007, 2008 a 2009*
86. *Rozpočtová změna číslo 144 č.j. JMK 91033/2009 ze dne 25. června 2009 (UZ 33015)*
87. *Rozpočtová změna číslo 289 č.j. JMK 159452/2009 ze dne 26. listopadu 2009 (UZ 33015)*
88. *Rozpočtová změna číslo 14 č.j. JMK 17986/2009 ze dne 9. března 2009 (UZ 33016)*
89. *Rozpočtová změna číslo 108 č.j. JMK 79934/2009 ze dne 11. června 2009 (UZ 33016)*
90. *Rozpočtová změna číslo 10 č.j. JMK 17088/2009 ze dne 13. února 2009 (UZ 33005)*
91. *Rozpočtová změna číslo 63 č.j. JMK 51485/2009 ze dne 17. dubna 2009 (UZ 33005)*
92. *Výpis denní při pohybu na účtu vedeném u Komerční banky, a. s., poř. č. 45 ze dne 10. března 2009 a 105 ze dne 12. června (UZ 33016)*
93. *Hlavní kniha-činnosti, Měsíc: 12/2009 (UZ 33016)*
94. *LZ349 - Mzdový list za rok: 2009 nepedagogických pracovníků osobní číslo 13, 89, 134, 137 a 151 za rok 2009 (UZ 33016)*
95. *Přiznání mimořádné odměny za měsíc březen 2009 nepedagogickým pracovníkům s osobními čísly 13, 89, 134, 137 a 151 (UZ 33016)*
96. *Směrnice vnitřního kontrolního systému školy ze dne 30. března 2009 včetně příloh*

Zpracoval

V Brně dne 6. ledna 2011

Ing. Ilona Ptáčková, školní inspektorka

Ilona Ptáčková v. r.

Převzal

Ve Znojmě dne

Ing. Miroslav Křivánek, ředitel školy

Miroslav Křivánek v. r.