



**Česká školní inspekce**

**Inspektorát v kraji Vysočina**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Základní škola Nížkov, okres Žďár nad Sázavou**

**592 12 Nížkov 11**

**Identifikátor: 600 130 037**

**Termín konání inspekce: 22. a 23. leden 2007**

<b>Čj.</b>	ČŠI 32/07-11
<b>Signatura</b>	bk2ca108

## ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Základní škola Nížkov, okres Žďár nad Sázavou vykonává činnost těchto škol a školských zařízení: základní škola a školní družina. V základní škole se vyučuje podle učebních dokumentů vzdělávacího programu Základní škola čj. 16847/96-2, ve znění pozdějších úprav. Ke dni inspekce měla škola 151 žáků v devíti třídách.

## PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

### Cíle inspekční činnosti:

1. Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona.
2. Vyhledávání, posuzování a zhodnocování rizik v oblasti školních úrazů žáků základní školy. Stanovování konkrétních opatření.
3. Hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií (ICT) na výuku a učení (informační gramotnost).

## INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

### **Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona.**

Údaje zapsané ve zřizovací listině nejsou zcela v souladu s rozhodnutím o zápisu školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení. Rozdíl je ve znění názvu školy.

Porovnáním dalších dokladů bylo zjištěno, že ostatní povinné údaje zapisované do rejstříku škol jsou v souladu se skutečností.

Škola nepřekročila nejvyšší povolený počet žáků ve škole a ve školní družině. Příslušné počty žáků byly vykázány v souladu se skutečností.

K době inspekce škola nepředložila žádost o provedení změn údajů v rejstříku škol.

*Z dostupných dokumentů vyplývá, že téměř všechny povinné údaje, vedené ve školním rejstříku, jsou v souladu se skutečností. Výjimku tvoří název školy, který je ve zřizovací listině školy uveden odlišně.*

### **Vyhledávání, posuzování a zhodnocování rizik v oblasti školních úrazů žáků základní školy. Stanovování konkrétních opatření.**

Základní škola se zabývá vyhledáváním a posuzováním rizik, která by mohla vést k úrazům žáků. V rámci ročních prověrek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci dochází k pravidelnému zhodnocení možného ohrožení bezpečného pobytu žáků ve škole. Ve vnitřním řádu školy je zakotvena povinnost žáků dodržovat všechna pravidla bezpečnosti. Zvláštní pravidla pro některé činnosti jsou uvedena v řádech odborných učeben. Rozbory úrazovosti za rok 2005 i 2006 berou v úvahu všechny příčiny a okolnosti úrazů.

K poskytnutí první pomoci zajišťuje škola vyškolení příslušného zaměstnance. Traumatologický plán je zpracován tak, že odpovídá vyskytujícím se rizikům. Těmto rizikům

odpovídá i vybavení lékárníček rozmístěných ve škole. Kniha úrazů obsahuje všechny povinné údaje. Ve školním roce 2005/2006 nedošlo k úrazu, který by způsobil nepřítomnost žáka ve škole. V pěti případech škola vyplnila záznam o školním úrazu pro pojišťovnu. Tyto úrazy pak vedení školy uvedlo ve výkazu o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2005/2006 jako registrované a odškodněné, ale dále s nimi nenakládalo jako s běžnými záznamy o úrazu. Způsob a rozsah náhrad škod, které vznikají v důsledku úrazů, škola průkazně doložila oznámeními o výši náhrady škody z pojistných událostí. Škola plní zpravodajskou povinnost programu statistického zjišťování v oblasti školních úrazů. Za školní rok 2005/2006 vykazovala celkem 60 úrazů, z toho 5 jako registrovaných. Jak vyplývá z předložené dokumentace, byla jich převážná část způsobena při sportovní činnosti. V záznamech o úrazu jsou navrhována výlučně výchovná preventivní opatření.

***Vedení školy chápe rizika jako kombinaci pravděpodobnosti a rozsahu možného zranění žáků vystavených ve výchovně vzdělávacím procesu potencionálním zdrojům úrazů. Tato často specifická rizika se snaží škola odstraňovat nebo minimalizovat jejich působení. Nedůsledně si škola počínala v administraci registrovaných školních úrazů.***

### **Hodnocení dopadu ICT na výuku a učení.**

Základní škola plánovitě organizuje výuku s využitím informačních a komunikačních technologií. Počítače jsou využívány pro procvičování a opakování učiva v několika předmětech zejména ve vyšších ročnících pomocí komerčních výukových programů. Výběr nových programů a práce s nimi probíhá podle stanovených pravidel, ustálené jsou zvyklosti v používání počítačové učebny. V koncepčních materiálech se škola zaměřuje především na zdokonalování materiálních podmínek výuky.

Ředitel školy absolvoval školení v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání (SIPVZ), školení základních uživatelských ICT znalostí a dovedností (modul Z). Použití počítače vyžaduje od pedagogů, například při procesu přípravy a tvorby školního vzdělávacího programu.

Škola pravidelně vyhodnocuje využívání počítačové učebny. Podle tohoto materiálu proběhlo ve školním roce 2005/2006 v učebně 307 hodin nepočítačových předmětů – v průměru 8 hodin na týden.

Většina pedagogického sboru byla proškolená v modulu Z (85 %). Celkem 23 % učitelů má ukončeno vzdělávání v modulu P. Doporučení stanovená ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen MŠMT) jsou tak téměř splněna.

Ve všech ukazatelích zatím nejsou splněny podmínky „Standardu ICT služeb ve škole“ stanovené metodickým pokynem MŠMT (na sto žáků školy připadá 8,6 počítačů, doporučeno je 11, škola zatím nemá datový projektor, doporučeny jsou 2). Vyhovující jsou parametry internetového připojení. Škola má promyšlené záměry dalšího zkvalitňování materiálního vybavení v oblasti ICT.

Internetové stránky škola připravuje. Postupně jsou získávány zkušenosti z komunikace s některými rodiči prostřednictvím elektronické pošty.

V době inspekce neprobíhaly v počítačové učebně vyučovací hodiny nepočítačových předmětů. Několikrát v týdnu mají žáci možnost získávat informace na internetu v době mimo pravidelnou výuku.

***Stav v oblasti dopadu ICT na výuku a učení je hodnocen jako funkční.***

### Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční, běžný stav	podprůměrné, stav vyžaduje změnu v mnoha oblastech

### DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Změna zřizovací listiny Základní školy Nížkov, ze dne 5. března 2004,
2. Dodatek č. 1 ke změně zřizovací listiny Základní školy Nížkov, ze dne 4. listopadu 2004,
3. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení č. j. 31 805/04-21, ze dne 18. ledna 2005,
4. Výkaz o základní škole S 3-01, podle stavu k 30. září 2006,
5. Výkaz o školní družině – školním klubu Z 2-01, podle stavu k 31. říjnu 2006,
6. Rozhodnutí ředitele školy o zařazení žáků do školní družiny, č. j. 191/2006, ze dne 4. září 2006,
7. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006,
8. Koncepce rozvoje ZŠ Nížkov,
9. Zápis z jednání pedagogických rad, školní rok 2005/2006, školní rok 2006/2007,
10. Zápis z jednání metodického sdružení a předmětových komisí, školní rok 2005/2006, školní rok 2006/2007,
11. ICT plán školy na školní rok 2007/2008,
12. Rozvrh hodin počítačové učebny, školní rok 2006/2007,
13. Základní škola Nížkov, využití počítačové učebny, školní rok 2005/2006,
14. Kniha úrazů, s datem prvního záznamu 13. října 1995,
15. Záznamy o školním úrazu, školní rok 2005/2006,
16. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2005/2006,
17. Oznámení o výši náhrady škody z pojistné události, č. 4063050310, ze dne 1. října 2006,
18. Oznámení o výši náhrady škody z pojistné události, č. 4063050372, ze dne 25. července 2006,
19. Oznámení o výši náhrady škody z pojistné události, č. 4063010604, ze dne 4. března 2006,
20. Oznámení o výši náhrady škody z pojistné události, č. 4063010733, ze dne 9. března 2006,
21. Oznámení o výši náhrady škody z pojistné události, č. 4063050300, ze dne 26. července 2006,
22. Potvrzení (o školení první pomoci), ze dne 22. ledna 2007,
23. Třídní kniha pro 2. stupeň ZŠ, třída VI., školní rok 2006/2007,
24. Poučení žáků třídy o bezpečnosti ve škole a při školních akcích, třída VI., školní rok 2006/2007,

25. Třídní kniha pro 1. stupeň ZŠ, třída III., školní rok 2006/2007,
26. Poučení žáků třídy o bezpečnosti ve škole a při školních akcích, třída III., školní rok 2006/2007,
27. Traumatologický plán, bez uvedení data vypracování,
28. Lékárnička (vybavení), bez uvedení data vypracování,
29. Smlouva (o zajištění závodní preventivní péče), ze dne 14. ledna 2002,
30. Rozbor úrazovosti za rok 2006 – ZŠ Nížkov, 592 12 Nížkov 11, bez uvedení data vypracování,
31. Rozbor úrazovosti za rok 2005, bez uvedení data vypracování,
32. Vnitřní řád školy, ze dne 24. ledna 2001,
33. Řád odborných učeben – tělocvična, ze dne 24. ledna 2001,
34. Řád – školní hřiště, ze dne 24. ledna 2001,
35. Řád – školní pozemek, ze dne 24. ledna 2001,
36. Řád – školní dílna, ze dne 24. ledna 2001,
37. Řád – učebna výtvarné výchovy, ze dne 24. ledna 2001,
38. Řád – učebna fyziky a chemie, ze dne 24. ledna 2001,
39. Řád – jazyková učebna, ze dne 29. srpna 2001,
40. Řád – učebna hudební výchovy, ze dne 24. ledna 2001,
41. Řád – cvičná kuchyňka, ze dne 24. ledna 2001,
42. Řád – počítačová učebna, ze dne 24. ledna 2001,
43. Vnitřní řád školní družiny, ze dne 24. ledna 2001,
44. Kontrolní zpráva SIBP o stavu BOZP, ze dne 29. ledna 2002,
45. Zpráva o provedení prověrky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci za rok 2006, ze dne 25. srpna 2006,
46. Zápis z prověrky BOZP místní sokolovny, školního hřiště a kontroly náradí, ze dne 30. srpna 2006.

## ZÁVĚR

*Téměř všechny údaje vedené o škole ve školním rejstříku byly k době inspekce v souladu se skutečností.*

*Příčinami úrazů se škola zabývá, zobecňuje je a přijímá příslušná preventivní opatření. Rezervy jsou v administraci registrovaných školních úrazů.*

*Stav v oblasti dopadu ICT na výuku a učení je hodnocen jako funkční. Škola podrobně sleduje využívání počítačové učebny, koncepčně usiluje o zkvalitnění materiálních podmínek výuky s podporou počítačů.*

Jihlava 31. leden 2007

*razítko*

***Složení inspekčního týmu***

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Miroslav Pospíšil	M. Pospíšil
Členové týmu	Mgr. Stanislav Pulkrab	S. Pulkrab

**Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Mgr. Miroslav Pospíšil, Česká školní inspekce, Zborovská 3, 586 01 Jihlava. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.**

**Stvrzuji svým podpisem, že jsem byl seznámen s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzal její originál.**

V Jihlavě 7. 2. 2007

*razítko*

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. František Sládek

Mgr. František Sládek  
ředitel nebo jiná osoba oprávněná  
jednat za školu/školské zařízení

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel	1. březen 2007	sine/07
Školská rada	1. březen 2007	sine/07

**Připomínky ředitele školy**

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.