



**Česká školní inspekce  
Ústecký inspektorát**

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

čj. ČŠIU-545/09

**Název školy:** **Základní škola Chomutov, Písečná 5144**  
**Adresa:** Písečná 5144, 430 05 Chomutov  
**Identifikátor:** 600 077 411  
**IČ:** 00 831 476  
**Místo inspekce:** Písečná 5144, 430 05 Chomutov  
**Termín inspekce:** 1. - 4. prosinec 2009

## **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů; zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## **Charakteristika školy**

Základní škola Chomutov, Písečná 5144 je příspěvkovou organizací, jejímž zřizovatelem je Statutární město Chomutov. Právnícká osoba vykonává činnost základní školy, školní družiny, školního klubu a školní jídelny. Disponuje kapacitou 600 míst pro žáky základní školy, 150 míst ve školní družině a 350 míst ve školním klubu. V době konání inspekční činnosti bylo ve škole vzděláváno na 1. a 2. stupni v 21 třídách 456 žáků. V posledních třech letech pokles žáků přetrvává (2007 - 483 žáci, 2008 - 465 žáků, 2009 - 456 žáků podle stavu k 30. 9. aktuálního školního roku). V 1. - 3. a 6. - 8. ročníku jsou žáci vyučováni podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, žáci ostatních ročníků podle

Vzdělávacího programu Základní škola č.j.16 847/96-2, včetně jeho pozdějších změn a doplňků.

K výuce jsou využívány odborné učebny výtvarné výchovy, přírodopisu s živým koutkem, chemie, dílen, cvičné kuchyně, multimediální s interaktivní tabulí a výpočetní techniky. Dobré podmínky vykazuje zázemí pro tělesnou výchovu a sport – dvě tělocvičny, posilovna, travnaté hřiště, atletický ovál, víceúčelové venkovní hřiště, kurty na volejbal. Kvalitní parametry má v současné době školní počítačová síť, do které je zapojeno 52 počítačů, z toho 33 pro potřeby žáků. V rámci sítě jsou všechny počítače připojeny vysokorychlostním způsobem k internetu. V oblasti informačních technologií slouží tři dataprojektory a dvě interaktivní tabule. Škola obhospodařuje školní zahradu a rozsáhlý areál okrasných ploch. V posledních letech dochází k dalšímu zkvalitňování podmínek vzdělávání žáků. V kmenových třídách je klasický žákovský nábytek postupně obměňován za nábytek výškově stavitelný. Pro rok 2010 je připraven projekt modernizace sportovního areálu, především v oblasti položení bezprašných povrchů na hřištích a atletickém oválu.

### **Ekonomické a materiální předpoklady školy**

K zajištění hlavního účelu a předmětu činnosti byl základní škole na základě zřizovací listiny bezúplatně předán do správy nemovitý majetek k vlastnímu hospodářskému využití. Movitý majetek byl základní škole předán na základě usnesení zastupitelstva uzavřenou darovací smlouvou.

Ve sledovaných letech 2006, 2007, 2008 škola hospodařila s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu na přímé neinvestiční výdaje: platy, ostatní platby za provedenou práci, odvody a ostatní neinvestiční výdaje (ONIV). Překročení mzdových prostředků bylo vyrovnáno zapojením fondu odměn. Nejvíce finančních prostředků na ONIV bylo škole přiděleno v roce 2006, což se projevilo ve zvýšených nákladech na učebnice, učební pomůcky a na další vzdělávání pedagogických pracovníků. Finanční prostředky z ONIV byly zejména použity na nákup učebnic, učebních pomůcek, na školní potřeby pro žáky 1. třídy, na ochranné pracovní prostředky.

Škola ve sledovaných letech hospodařila s finančními prostředky poskytnutými zřizovatelem na provoz. Ten přispívá škole ze svých prostředků na údržbu, opravy, energie a další služby, na odepisování majetku. Zřizovatel poskytl škole účelovou dotaci na projekt „Písničkou za poznáním“. Z prostředků zřizovatele bylo vybaveno pět učeben novým školním nábytkem, byla provedena rekonstrukce školního hřiště a zmodernizována učebna výpočetní techniky. Z investičního fondu školy byla ve sledovaných letech vybavena učebna výpočetní techniky a multimediální učebny.

Škola využila ve sledovaných letech také účelových dotací získaných ze státního rozpočtu v rámci rozvojových programů *Státní informační politika ve vzdělávání (SIPVZ)* – dotace pro zajišťování standardních Informačních a komunikačních technologií ve školách, *Program na pokrytí konektivity škol, Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu práce*. Z prostředků rozvojového programu SIPVZ byla škola vybavena výpočetní technikou, bylo realizováno připojení sítě LAN k internetu.

Z Evropského sociálního fondu byly škole v roce 2006 poskytnuty finanční prostředky na realizaci projektu *Úprava vzdělávacích programů 7. ročníků škol směřující k rozvoji klíčových kompetencí žáků (HODINA)*.

Ve sledovaných letech byly k financování neinvestičních výdajů školy využívány příjmy z plateb za školní družinu a zřizovatelem povolené doplňkové činnosti – pronájem bytu školníka, tělocvičny, školního hřiště, prostoru pro prodejnu a pronájem parkovacího místa.

Dalším zdrojem školy byly získané peněžní dary, které byly využity např. na činnost pěveckého sboru, na ozdravný pobyt žáků.

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu činily přibližně 81 % z celkového objemu prostředků (na hlavní činnost), největší podíl připadá na osobní náklady (mzdové náklady, sociální a zdravotní pojištění, zákonné a ostatní sociální náklady).

Materiálně technické podmínky umožňují realizaci školního vzdělávacího programu a přijaté finanční prostředky škola využila ve prospěch žáků na zlepšení podmínek vzdělávání.

## Hodnocení

Škola informuje o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání způsoby dostupnými všem uchazečům. V regionálním tisku, při dnu otevřených dveří pro rodiče budoucích prvňáčků nebo na webových stránkách školy sděluje skutečnosti o činnosti školy a vzdělávání. Před zápisem do 1. tříd vyvěšuje plakáty s organizačními pokyny. Učitelky cíleně osobně informují rodiče uchazečů přímo v předškolních zařízeních. Děti ze spádových mateřských škol se seznamují s prostředím školy při kulturních, sportovních a vzdělávacích akcích, které pro ně připravují žáci z vyšších ročníků základní školy. Vhodnou organizací je zajištěna integrace těžce tělesně postiženého žáka, i když škola není bezbariérová. Kapacita školy není naplněna, stanovovat podmínky pro přijetí žáků není potřeba. Vytváření rovných podmínek pro přijímání všech uchazečů je zajištěno.

Zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivce v průběhu vzdělávání je plněno. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami jsou identifikováni, je pro ně vypracován individuální vzdělávací plán, který je pravidelně dvakrát ročně vyhodnocován. Mimořádně nadaní žáci evidováni nejsou. Pozornost je věnována žákům s riziky neúspěšnosti již od vstupu do školy. Zřízení tzv. startovacích tříd s malým počtem žáků umožňuje všem důslednou individuální péči, eliminaci problémů a zvládnutí učiva na přiměřené úrovni. Pro žáky neprospívající následuje především doučování, které je dobrovolné a realizuje se po kontaktování rodičů. Žáci a někdy i rodiče o tento způsob podpory neprojeví příliš zájem. Preventivní strategie školy je zaměřena na prevenci sociálně patologických jevů, zlepšování vztahů mezi žáky navzájem. Poučení žáků o bezpečnosti je prováděno pravidelně před činnostmi vymezenými vnitřní směrnici. Přijatá opatření byla účinná, počet úrazů se snížil. Kniha úrazů i záznamy o úrazech jsou správně vedeny.

Při ukončování povinné školní docházky v nižším než 9. ročníku informuje škola žáky o možnosti pokračovat ve školní docházce a dosáhnout základního vzdělání. V uplynulém školním roce byla jedním žákem podána žádost o pokračování ve školní docházce a bylo jí vyhověno.

Poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se vzdělávání a řešení problémových situací poskytují žákům i jejich rodičům především dva výchovní poradci (péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, kariérové poradenství) a školní metodička prevence, která si svou činností získala důvěru žáků. Opatření k nejčastějším problémovým situacím – záškoláctví, kouření žáků, kázeňské problémy, šikanu projednává se všemi pedagogy. V případě přetrvávání problémů metodička prevence operativně svolává výchovné komise a posléze zapojuje další partnery (dětskou psychiatrickou ambulanci, sociálně právní ochranu dětí, policii). Pozitivním výsledkem těchto kroků je udržení velmi příznivého psychosociálního klimatu školy. V letošním školním roce je integrováno do běžných tříd 7 žáků (1 těžce tělesně postižený, 2 s vadou řeči, 1 těžce sluchově postižený, 3 s vývojovými poruchami učení). Ke dni inspekce bylo evidováno 67 žáků s vyšetřením v poradenských zařízeních. Pedagogové ve vyučovacím procesu zohledňují závěry a doporučení, která z nich vyplývají. V případě potřeby je žákům poskytována efektivní ambulantní náprava pedagogů (logopedie,

nápravy vývojových poruch). Potřeba pomoci žákovi při změně vzdělávacího programu nenastala.

***Vzdělávací potřeby jednotlivce pedagogové zohledňují. Školní poradenství a preventivní strategie školy jsou na velmi dobré úrovni. Úroveň zajištění rovných příležitostí ke vzdělávání je příkladem dobré praxe.***

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do školského rejstříku. Škola uskutečňuje vzdělávání podle dobíhajícího vzdělávacího programu *Základní škola* a podle vlastního školního vzdělávacího programu (dále jen ŠVP). Ten je zpracován podle požadavků školského zákona a je v souladu se zásadami Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Škola zareagovala na nedostatky, které byly zjištěny při hodnocení ŠVP Českou školní inspekcí. Vydala *Doplňek*, ve kterém doplnila informaci o zajištění výuky žáků se zdravotním znevýhodněním, v učebním plánu upravila časovou dotaci disponibilních hodin a sjednotila názvy předmětů s předměty uvedenými v učebních osnovách. V pravidlech pro hodnocení žáků doplnila kritéria hodnocení. Vedení školy plánuje tisk nové verze ŠVP do konce 1. pololetí letošního školního roku. Z předložených dokumentů a rozhovorů s pedagogy je zřejmé, že vedení školy inovuje a vyhodnocuje strategie a plány pro rozvoj školy a realizaci ŠVP. Plánování je systematické a vytváří rámec pro dlouhodobou perspektivu. Stanovené cíle vzdělávání jsou v souladu s reálnými podmínkami školy a navazují na dlouhodobé záměry vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR a Ústeckého kraje. Cílem dlouhodobého záměru školy je její rozvoj ve všech oblastech vztahujících se k naplňování ŠVP. Blíže specifikované cíle a vize jsou zveřejněny v *Plánu práce* na konkrétní školní rok. Strategie je jasná a srozumitelná, nastavuje priority vedoucí ke zlepšení průběhu a výsledků vzdělávání a naplňování ŠVP. Orientuje se na celkový rozvoj osobnosti žáka, věnuje nadstandardní pozornost vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a zaměřuje se i na tělesný rozvoj žáků nabídkou širokého spektra zájmové činnosti zaměřené především na tělesnou výchovu a sport. Na strategickém řízení a vlastním hodnocení se podílejí všichni pracovníci školy (ředitel deleguje potřebné kompetence na zaměstnance školy, úzce spolupracuje s vedoucími metodických orgánů apod.). Ze zápisů pedagogických rad vyplývá, že škola sleduje účinnost přijímaných opatření uvedených ve vlastním hodnocení.

Ředitel školy splňuje všechny předpoklady pro výkon funkce. Plní právní povinnosti vyplývající z vykonávané funkce podle platného školského zákona, neboť rozhoduje ve všech záležitostech týkajících se poskytování vzdělávání a školských služeb, odpovídá za odbornou a pedagogickou úroveň vzdělávání, za to, že škola poskytuje vzdělávání a školské služby v souladu se školským zákonem, zajišťuje informovanost zákonných zástupců žáků, odpovídá za bezpečnost žáků a vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a pro práci školské rady. Ředitel má zpracován plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, který je zaměřen na splnění kvalifikačních předpokladů zaměstnanců, specializační činnosti, prohlubování odborné kvalifikace a samostudium pedagogů. Prioritou školy v oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) je prohlubování znalostí učitelů v oblasti cizích jazyků a speciální pedagogiky. Ředitel školy se zabývá návrhy žakovského parlamentu vzešlými z jeho jednání. V případě opodstatněnosti a finančních možností jsou návrhy realizovány. Ze závěru inspekční činnosti v roce 2003 nevyplývala pro ředitele školy žádná opatření.

***Strategické záměry ředitele školy účinně podporují realizaci vzdělávacích programů, jsou příkladem dobré praxe. Ve zbývajících kritériích této oblasti dosahuje vedení školy požadovaného stavu.***

V letošním školním roce ve škole pracuje celkem 35 pedagogických pracovníků, tj. 30 učitelů, 4 vychovatelky ve školní družině a školním klubu a 1 asistentka pedagoga.

Z celkového počtu učitelů splňuje podmínky odborné kvalifikace 90 %. Vedení školy přijímá opatření k odstranění personálních rizik tím, že od nekvalifikovaných učitelů požaduje doplnění kvalifikace, všem ostatním umožňuje účast na akcích v rámci DVPP. Pedagogický sbor je stabilizovaný, věkově vyvážený. Průměrný věk je pod hranicí 40 let. Škola realizuje systematickou podporu začínajících učitelů. Všichni mají svého uvádějícího učitele, zároveň jim metodickou pomoc poskytují i ostatní kolegové. Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu na DVPP jsou účelně vynakládány ve prospěch realizace ŠVP.

Škola zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj žáků při všech činnostech pořádaných školou. Informace o zajištění bezpečnosti a ochraně zdraví žáků jsou součástí školního řádu. Ve všech prostorách školní budovy jsou o přestávkách stanoveny pevně dozory nad žáky. Dohled je zajištěn i ve školní jídelně a při akcích a vzdělávání organizovaném školou mimo školní budovu. Žáci jsou prokazatelným způsobem seznamováni s bezpečnostními pravidly v prvním týdnu každého školního roku (zápisy v třídních knihách) a průběžně o bezpečnosti poučovani před každou akcí. Škola věnuje maximální pozornost i zdravému sociálnímu a psychickému vývoji žáků. V rámci prevence sociálně patologických jevů organizuje akce zaměřené proti šikaně, drogám, a soutěže na tato aktuální témata. Základním kritériem minimálního preventivního programu je vyplnění volného času žáků. Škola nabízí bohatou škálu zájmových kroužků (celkem 31 zájmových útvarů).

Vzhledem k počtu žáků jsou prostorové podmínky školy pro realizaci ŠVP velmi dobré. Méně uspokojivý je technický stav budov. Vybavenost běžnými učebními pomůckami pro výchovně vzdělávací činnost školy je standardní. Ve škole je vytvořen systém odborných kabinetů pro specifické potřeby jednotlivých vzdělávacích okruhů, předmětů a výchovných činností. Pro další rozvoj a obnovu materiálních podmínek vzdělávání vedení školy stanovilo priority, které uskutečňuje dle finančních možností.

***Personální podmínky vytvářejí velmi dobré předpoklady pro úspěšnou realizaci vzdělávacích programů. Materiálně-technické a bezpečnostní podmínky vykazují požadovanou úroveň.***

Škola se profiluje jako základní škola všeobecného směru s velkým důrazem na tělesnou výchovu a sport, a mimoškolní činnost žáků. Snaží se sladit výuku tematicky, přiblížit ji potřebám praktického života a docílit systematicky uceleného vzdělání u každého žáka. Učební plány v obou uplatňovaných vzdělávacích programech jsou naplňovány, týdenní dotace jednotlivých předmětů jsou dodrženy, počty žáků ve třídách jsou v souladu s právními předpisy. Organizace výuky podporuje úspěšnost žáků ve vzdělávání. Disponibilní hodiny jsou, kromě posílení časové dotace některých povinných předmětů, využity k nabídce široké škály volitelných předmětů. Také volnočasové aktivity organizované školou umožňují individuální rozvoj žáků dle jejich zájmu a schopností.

Ve většině hospitovaných hodin probíhalo vzdělávání v příjemné pracovní atmosféře. Zde vyučující využívali vhodných forem a metod výuky, které odpovídaly vzdělávacím potřebám a možnostem žáků a napomáhaly tak rozvoji požadovaných žákovských kompetencí. Nižší počty žáků ve třídách nabízely větší možnosti individuálního vzdělávacího přístupu a diferencovaných činností, které nebyly vždy plně využity. V hodinách byla na jedné straně uplatněna frontální výuka s dominantním postavením učitele, na straně druhé převažovaly hodiny s kooperativní činností žáků, činnostním učením, se střídáním metod a forem práce a materiální podporou výuky (např. hodiny cizích jazyků). Podpora rozvoje osobnosti žáka pedagogem byla zřetelnější a důslednější na 1. stupni. Zde se žáci aktivně zapojovali do všech činností, vzájemně spolupracovali, uměli vyvodit závěry, dokázali najít společné řešení. Na 2. stupni žáci většinou pasivně očekávali pokyny vyučujících, které plnili bez výraznějšího zaujetí. Ve většině případů byli žáci schopni poměrně přesně formulovat svůj názor. Učitelé se snaží vést žáky ke spolupráci a k respektování práce druhých.

Pravidla pro hodnocení žáků jsou dodržována. Vyučující neopomíjeli práci s chybou, hodnotili konkrétně. Hodnocení učitelem bylo odůvodněné a motivovalo žáky ke zlepšování osobních výsledků. Sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků se téměř neobjevilo, přestože je s ním ve stanovených pravidlech počítáno.

***Průběh vzdělávání má požadovanou úroveň.***

Partnerství školy s různými organizacemi vede ke zvýšení úrovně i ke zpestření výchovně vzdělávací činnosti školy, ale též k rozšíření nabídky mimoškolních aktivit. Spolupráce s rodiči je celkem na dobré úrovni, i když je část rodičů, která přes různé intervence učitelů a vedení školy nemá zájem se školou spolupracovat. O prospěchu a chování žáků jsou zákonní zástupci školou pravidelně informováni prostřednictvím žákovských knížek a na třídních schůzkách. Při škole pracuje školská rada, schází se pravidelně, výstupem jsou zápisy. Školní žákovský parlament začal se svojí činností v říjnu 2009. V prevenci proti kriminalitě, násilí, vandalismu, šikaně a při řešení výchovných problémů žáků škola velmi dobře spolupracuje s Městskou policií, Policií ČR, K-centrem, s Pedagogicko psychologickou poradnou v Chomutově a dalšími. Škola je členem občanského sdružení Asociace škol a školských zařízení okresu Chomutov. Ve sdružení školu zastupuje ředitel školy, který zastává funkci předsedy Správní rady a je také členem Asociace školních klubů. Významným partnerem školy jsou též regionální fotbalové kluby. Velmi dobrá spolupráce je se ZŠ Vojník ze Slovinska při výměně zkušeností školního pěveckého sboru. Navázána je dobrá spolupráce s mateřskou školou, která využívá 2x týdně školní tělocvičnu a hřiště. Žáci školy organizují pro děti mateřské školy besídky a kulturní programy. Pozitivní je zapojení školy do projektu „AMARE KHER“, který je zaměřen na pomoc žákům (formou doučování) ze sociálně vyloučeného prostředí. Žáci se úspěšně zapojili do projektu České televize (ČT), ve kterém zpracovávali archivní materiály ČT do podoby vzdělávacího obsahu určeného žákům základních škol. Zřizovatel nepodává podněty a hodnocení školy neprovádí.

***Spolupráce školy s partnery je velmi dobrá a přínosná pro všechny zúčastněné.***

Škola má postupy k osvojování klíčových kompetencí rozpracované ve ŠVP, odpovídajícím způsobem se učitelé snaží je realizovat i v ročnících, kde se podle ŠVP nevyučuje. Velmi dobře jsou v běžných hodinách a školních projektech využívány mezipředmětové vztahy.

Čtenářská gramotnost je podporována především při práci s texty v učebnicích, vyučující dbají na porozumění textu, vyhledávají v něm požadované informace. Dosažení informační gramotnosti mimo předmět informatiky zatím není časté, je spíše požadováno při domácí přípravě. Využívání encyklopedií, slovníků nebylo zaznamenáno. Velmi dobré podmínky pro rozvoj čtenářské gramotnosti poskytuje zázemí školní knihovny. Sociální gramotnost je rozvíjena v průběhu výuky podporou osobnosti žáka a výchovou k toleranci. Komunikace pedagog – žák, až na výjimku, byla ve sledovaných hodinách bezprostřední, otevřená, klima přátelské. Vzájemné vztahy žáků jsou upevňovány adaptačními výjezdy třídy s třídním učitelem. Při nich se vytvářejí nové morální hodnoty - kamarádství, vzájemná pomoc. Při podpoře matematické gramotnosti je kladen důraz na porozumění základních postupů, osvojení algoritmů, správné terminologie a propojení teorie s praxí. Přírodovědná gramotnost se uplatňuje nejen ve výuce, ale také při akcích směřujících k ochraně životního prostředí. Schopnosti komunikace v cizích jazycích jsou úspěšně rozvíjeny v navozených situacích obvyklých v reálném životě.

Přiměřená úroveň osvojení předpokládaných výstupů je pravidelně kontrolována individuálním zkoušením, testy nebo písemnými pracemi.

***Projevy a prostředky dosahování úrovně klíčových kompetencí dosahují požadované úrovně.***

Sledování prospěchu žáků a jejich úspěšnosti v celém vzdělávacím cyklu se škola pravidelně zabývá na jednáních pedagogické rady. Zvýšená pozornost je věnována problémovým žákům. Tyto případy jsou bez zbytečného odkladu individuálně řešeny operativně spolu s výchovnou poradkyní, třídními učiteli a zákonnými zástupci. Úroveň vědomostí a dovedností žáků škola zjišťuje pomocí národních testů. Přehledně zpracované vyhodnocení výsledků vzdělávání žáků v průběhu školního roku poskytuje konkrétní údaje, ale v případě potřeby nejsou písemně stanovena žádná opatření k nápravě. Každým rokem se žáci účastní matematické soutěže Klokan a olympiád. Skvělých výsledků dosahují žáci ve sportovních, dopravních a pěveckých soutěžích (dva dětské pěvecké sbory) v rámci okresu i kraje. Úspěšnost svých žáků vedení školy sleduje i prostřednictvím dosažených výsledků při přijímacím řízení na střední školy.

***Vyhodnocování úspěšnosti žáků má požadovanou úroveň.***

## **Celkové hodnocení školy**

***Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zásadami a cíli uvedenými ve školském zákoně, účelně využívá zdroje a prostředky při realizaci ŠVP. Příkladem dobré praxe jsou strategické záměry ředitele školy. Při vzdělávání škola respektuje zásady rovného přístupu na úrovni příkladu dobré praxe. Pedagogové zohledňují vzdělávací potřeby jednotlivců. Bezpečnost a ochrana zdraví žáků jsou zajištěny. Úroveň výsledků vzdělávání odpovídá požadavkům Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Kvalitní školní poradenství a systematická preventivní strategie školy přispívá k efektivnímu řešení sociálně patologických jevů. Rozvoj klíčových kompetencí žáků prostřednictvím vzdělávacího obsahu má požadovanou úroveň. Pravidla pro hodnocení žáků jsou dodržována, je však třeba, aby všichni vyučující vedli žáky k vzájemnému hodnocení a sebehodnocení.***

### **Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:**

1. Rozhodnutí MŠMT Č.j. 2520/07-21 ze dne 1. 2. 2007 ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě s účinností od 1. 9. 2007
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Ústeckého kraje – OŠMT Č.j. 315/2005/Ra ve věci zápisu změny do rejstříku škol a školských zařízení ze dne 28. 12. 2005 s účinností od 1. 1. 2006
3. Změna zřizovací listiny č. j. 09/OŠ a K/2000 vydaná usnesením zastupitelstva č. 025/06 ze dne 27. 3. 2006 včetně Dodatku č. 3 ze dne 30. 3. 2006, Dodatku č. 2 ze dne 26. 3. 2006 a Dodatku č. 1 ze dne 26. 6. 2006
4. Jmenování do funkce ředitele školy č.j. PgO 251/97 ze dne 10. 6. 1997 vydané Školským úřadem Chomutov na základě výsledku konkurzního řízení
5. Školní vzdělávací program Základní školy Chomutov, Písečná 5144 platný od 3. 9. 2007
6. Školní vzdělávací program Základní školy Chomutov, Písečná 5144 – Doplněk ze dne 3. 9. 2009
7. Vlastní hodnocení školy za období školního roku 2007/2008 a účetního roku 2007
8. Stanovení dlouhodobého záměru v práci Základní školy Chomutov, Písečná 5144

9. Plán práce pro školní rok 2009/2010 ze dne 26. 8. 2009
10. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2008/2009 a 2009/2010
11. Zápisy z pedagogických rad ve školním roce 2008/2009 a 2009/2010
12. Zápisy z metodických sdružení 1. stupně ve školním roce 2009/2010
13. Zápisy z předmětových komisí ve školním roce 2009/2010
14. Zápisy z jednání školské rady v roce 2007, 2008 a 2009
15. Školní řád ze dne 1. 9. 2009
16. Školní matrika v elektronické podobě platná pro školní rok 2009/2010
17. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2007/2008 a účetní rok 2007
18. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2008/2009 a účetní rok 2008
19. Plán kontrolní a hospitační činnosti na školní rok 2009/2010 - 1. a 2. stupeň
20. Celkový přehled o pedagogických pracovnících ve školním roce 2009/2010
21. Vzorek třídních knih platných pro školní rok 2008/2009 a 2009/2010
22. Vzorek žákovských knížek žáků 1. a 2. stupně
23. Individuální vzdělávací plány pro školní rok 2009/2010 – vzorek
24. Plán činnosti výchovného poradce pro školní rok 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010
25. Spisy žáků o přijetí k základnímu vzdělávání ve školním roce 2008/2009 – vzorek
26. Minimální preventivní program ze dne 3. 9. 2009
27. Program metodika prevence pro školní rok 2009/2010
28. Strategie prevence rizikového chování žáků ZŠ Chomutov, Písečná pro školní rok 2009/2010
29. Deník metodika prevence od 5. 5. 2009
30. Výkazy o základní škole (S 3-01): podle stavu k 30. 9. 2007 ze dne 17. 10. 2007, podle stavu k 30. 9. 2008 ze dne 14. 10. 2008, podle stavu k 30. 9. 2009 ze dne 12. 10. 2009
31. Výkazy o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních (R 36-01) za školní rok 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
32. Závazné ukazatele rozpočtu NIV - upravený rozpočet k 21. 11. 2006, k 5. 12. 2007, k 8. 12. 2008
33. Finanční vypořádání dotací poskytnutých příspěvkové organizaci, Část A. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 551/2004 Sb., s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu EU k 31. 12. 2006 (ze dne 12. 1. 2007), k 31. 12. 2007 (ze dne 3. 1. 2008), k 31. 12. 2008 (ze dne 12. 1. 2009)
34. Poskytnutí dotace pro zajištění standardních Informačních a komunikačních technologií ve školách v roce 2006 (ze dne 24. 5. 2006)
35. Formulář k vyúčtování "Programu na podporu konektivity v rámci SIPVZ čj. 24529/2007-25"
36. Avízo KÚ Ústeckého kraje zn. 250/2006/1/SMT/2006 – zavedení jedné disponibilní vyučovací hodiny v 7. Ročníku škol v rámci projektu HODINA (ze dne 1. 6. 2006)
37. Rozvaha (bilance) organizačních složek státu, státních fondů, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací, Příloha účetní závěrky organizačních složek státu, státních fondů, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací, Výkaz zisku a ztráty organizačních složek státu, státních fondů, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací sestavené k 31. 12. 2006, k 31. 12. 2007, k 31. 12. 2008
38. Výkaz škol (MŠMT) P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2006 (ze dne 15. 1. 2007), za 1. - 4. čtvrtletí 2007 (ze dne 14. 1. 2008), za 1. – 4. čtvrtletí 2008 (ze dne 20. 1. 2009)
39. Hlavní kniha období 13//2006, 13/2007, 13/2008
40. Ukazatelé nákladovosti v roce 2006, 2007, 2008



41. Opis účtového rozvrhu 13/2006, 13/2007, 13/2008
42. Darovací smlouvy (ze dne 17. 9. 2007, 25. 6. 2007, 5. 6. 2007, 19. 5. 2007, 17. 5. 2007, 26. 4. 2007, 23. 4. 2007, 19. 4. 2007; 3. 12. 2008, 4. 6. 2008, 6. 5. 2008, 23. 5. 2008, 15. 5. 2008)
43. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2007/2008 (ze dne 13. 10. 2008), za školní rok 2008/2009 (ze dne 29. 8. 2008)
44. Statutární město Chomutov – dotace na projekt „Písničkou za poznáním“ (ze dne 16. 4. 2007, usnesení Rady města č. 145/07)

*Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Pod Nemocnicí 2381, 440 01 Louny.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.*

### **Složení inspekčního týmu:**

(razítko)

<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Mgr. Milan Popule	Milan Popule v.r.
Mgr. Alena Dlouhá	Alena Dlouhá v.r.
Mgr. Miroslav Hyška	Miroslav Hyška v.r.
Mgr. Věra Konyová	Věra Konyová v.r.

**V Lounech dne 28. prosince 2009**

## Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Chomutově dne 6. ledna 2010

(razítko)

**Titul, jméno a příjmení**

**Podpis**

Mgr. Karel Poláček

Karel Poláček v. r.

### Připomínky ředitele školy

Datum	Text
	<b>Připomínky nebyly podány.</b>