



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-99/16-U

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola, Ústí nad Labem, Rabasova 3282/3, příspěvková organizace
Sídlo	Rabasova 3282/3, 400 11 Ústí nad Labem
E-mail právnické osoby	vaclav.pekny@zsrabasova.cz
IČO	44 553 145
Identifikátor	600 085 643
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Václavem Pěkným, ředitelem školy
Zřizovatel	Statutární město Ústí nad Labem
Místo inspekční činnosti	Rabasova 3282/3, 400 11 Ústí nad Labem
Termín inspekční činnosti	14. – 19. leden 2016

Inspekční činnost v základní škole byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost byla vykonána podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/ 2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění účinném v hodnoceném období (dále „školský zákon“).

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů. Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Hodnocené období: školní roky 2014/2015 a 2015/2016 do data inspekční činnosti.



Charakteristika

Právnícká osoba (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny. Nejvyšší povolený počet žáků v ZŠ je 620, v době inspekční činnosti bylo ve 24 třídách 1. – 9. ročníku vzděláváno 510 žáků a 15 dětí v jedné přípravné třídě, celková naplněnost školy dosahuje 82 %. Počet uchazečů o vzdělávání se v posledních letech postupně zvyšuje. Zákonní zástupci projevují značný zájem o zájmové vzdělávání. V šesti odděleních školní družiny bylo k 31. 10. 2015 zapsáno 179 účastníků zájmového vzdělávání (kapacita je 180).

Škola je zaměřena na všestranný a zdravý rozvoj osobnosti žáků, dlouhodobě věnuje pozornost jejich pohybovému růstu. Dříve se profilovala jako škola se sportovními třídami. V současné době nabízí sportovní kroužky a nepovinný předmět pohybové aktivity. Ve dvou paralelních třídách 6. a 7. ročníku je navýšena časová dotace hodin tělesné výchovy a jedna hodina volitelného předmětu sportovní aktivity.

Informace o vzdělávací nabídce, konání zápisu k povinné školní docházce, činnosti školy, průběhu základního, předškolního i zájmového vzdělávání a základní dokumenty jsou zveřejněny na přehledných webových stránkách (www.zsrabasova.cz) a na nástěnkách v budově školy. Vybrané informace jsou dle potřeby umístěny na veřejných plakátovacích plochách.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Ředitel školy je ve vedení školy od roku 2006 a splňuje zákonné předpoklady pro výkon této funkce. Organizační struktura školy je funkční, vytvořena s ohledem na velikost a podmínky subjektu. Dílčí pravomoci i povinnosti v oblasti pedagogické i provozní jsou delegovány na zástupce ředitele. Systém řízení je vhodně nastaven. Plánování je systematické, vedená dokumentace má dobrou vypovídací hodnotu. Rezervy jsou v oblasti následné kontroly a vedení povinné dokumentace. V průběhu inspekční činnosti byly odstraněny nedostatky, které se objevily v neodesílání záznamů o úrazech České školní inspekci (dále „ČŠI“) a jejich aktualizaci za školní rok 2014/2015 a 2015/2016. Ve školním řádu a pravidlech pro hodnocení výsledků vzdělávání chyběly údaje o hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), cizinců, o sebehodnocení a vzájemném hodnocení žáků a o komisionálních zkouškách. Vnitřní řád školní družiny neobsahoval podmínky pro zacházení se školním majetkem a ochranu před sociálně patologickými jevy. Ředitel školy přijal v průběhu inspekční činnosti k zjištěným nedostatkům opatření, školní řád a vnitřní řád školní družiny byly uvedeny do souladu s právními předpisy, záznamy o úrazech byly odeslány a aktualizovány. Na strategickém řízení se podílí také výchovná poradkyně, metodička prevence a vedoucí metodických orgánů, kteří zodpovídají za práci a výsledky v jednotlivých předmětech. Pedagogická rada plní roli poradního orgánu. Informovanost všech účastníků vzdělávacího procesu je efektivní, založená na pravidelném kontaktu.

V základní škole pracuje 45 pedagogických pracovníků, 35 pedagogů, 4 asistentky pedagoga pro žáky se zdravotním postižením a ve školní družině působí 6 vychovatelek. Kvalifikovanost pedagogického sboru činila v době inspekční činnosti 80 %. Z devíti nekvalifikovaných pedagogů si osm vzdělání doplňuje, jeden je přihlášen ke studiu od akademického roku 2016/2017. Vychovatelky a asistenti pedagoga kvalifikaci splňují. Kromě koordinátorky environmentálního vzdělávání a osvěty („EVVO“)



absolvovali výchovná poradkyně, školní metodička prevence, koordinátorka ŠVP a metodik ICT specializační studium. Rozsah přímé vyučovací povinnosti vedení školy a pedagogických pracovníků je stanoven v souladu s platným předpisem.

Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) je naplňován. Zaměřuje se na splnění kvalifikačních předpokladů a odbornou kvalifikaci si učitelé prohlubují ve vzdělávacích kurzech a seminářích se zaměřením na školskou legislativu, metodiku předmětů, činnostní učení a na práci s žáky se SVP. Dalšími oblastmi vzdělávání byla finanční a matematická gramotnost a prevence.

Rozlehlá školní budova je pavilonového typu, součástí školy je školní zahrada a víceúčelový sportovní areál. V loňském školním roce byla dokončena výměna oken v celém objektu. Výuka probíhá v kmenových a odborných učebnách (fyziky, cizích jazyků, 2 počítačových učebnách, interaktivní učebně, hudebně, učebně výtvarné výchovy, školních dílen aj.). Některé učebny jsou vybaveny interaktivními tabulemi nebo dataprojektory. K výuce tělesné výchovy slouží dvě prostorné a zmodernizované tělocvičny. Žáci mají možnost se stravovat ve školní jídelně. Velmi hezky vyzdobené vnitřní prostory školy vytvářejí estetické a podnětné prostředí pro vzdělávání. Žáci i pedagogičtí pracovníci mají k dispozici školní knihovnu, která obsahuje cca 2 500 svazků. Školní družina má k dispozici vlastní prostory. Každé oddělení ŠD je umístěno v moderně a účelně vybavené učebně. K relaxačním a sportovním aktivitám využívá také prostorné chodby, tělocvičnu, hřiště a zahradu. Vedení školy se snaží postupně podle finančních možností materiální a prostorové podmínky zlepšovat a modernizovat.

Činnost školy byla v hodnoceném období financována zejména z dotací státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání a z příspěvku na provoz z rozpočtu zřizovatele. Škola také hospodařila s vlastními příjmy a s příjmy z doplňkové činnosti (pronájmy, stravování cizích strávníků). Dalšími příjmy byly pro školu získané finanční prostředky z rozvojových programů MŠMT (na podporu výuky dalšího cizího jazyka, na zvýšení platů zaměstnancům). Krajský úřad Ústeckého kraje poskytl škole finanční prostředky v rámci programu „Prevence rizikového chování v Ústeckém kraji“ na studium pro metodika prevence. Zároveň přispěl škole na uspořádání krajských kol sportovních soutěží. V hodnoceném období byla vybavena školní knihovna novým nábytkem, byly pořízeny keramické tabule, dataprojektory. Poskytnuté finanční prostředky byly účelně využity na zajištění provozu školy a zlepšení podmínek vzdělávání.

Řízení má rezervy v oblasti následné kontroly. V personálních podmínkách je rizikem vyšší podíl pedagogů bez odborné kvalifikace. Materiální i finanční podmínky umožňují škole úspěšnou realizaci výchovně - vzdělávacích cílů stanovených ve školním vzdělávacím programu.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Podaná ruka pro vaši budoucnost“ (dále „ŠVP ZV“) platný od 1. 9. 2015 je v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Vzdělávací nabídka vychází z aktuálních potřeb školy, disponibilní hodiny jsou využity především k posílení časové dotace hlavních předmětů a k nabídce volitelných předmětů. Od 3. ročníku se žáci učí anglický jazyk a další cizí jazyk - německý je nabízen od 7. ročníku. Průřezová témata jsou integrována do jednotlivých vyučovacích předmětů, popřípadě jsou realizována formou projektů a jako samostatný předmět v 6. ročníku - osobnostní a sociální výchova.



Volitelné předměty si žáci volí od 7. ročníku (informatika, mediální výchova, sportovní aktivity, cvičení z českého jazyka, cvičení z matematiky). Škola nabízí i nepovinné předměty – sportovní aktivity, cvičení z chemie, sborový zpěv. Vzdělávací nabídku doplňuje široké spektrum zájmových útvarů (např. kroužek angličtiny, pěvecký, výtvarný, taneční, zumba a další). Organizováno je mnoho mimoškolních aktivit napříč ročníky, návštěvy kulturních představení, koncertů, sportovních soutěží, kurzů a výletů. Školní vzdělávací program pro školní družinu je v souladu s právním předpisem.

Výuka v hospitovaných hodinách probíhala v příjemné pracovní atmosféře. Hodiny začínaly seznámením s průběhem hodiny a vstupní motivací žáků. Ve struktuře hodin bylo možné jen obtížně identifikovat cíl vzdělávání, protože učitelé většinou pracovali spíše s tématem, takže ani v závěru vyučovacích jednotek naplnění cíle vždy neověřovali. Na 1. stupni byly vhodně střídány metody a formy práce, které žáky aktivizovaly a vzbuzovaly jejich zájem. Vyučování bylo činnostní a názorné. Pouze ojediněle se vyskytovalo sebehodnocení žáků. Průběžně prováděné hodnocení žáků pedagogem bylo pozitivní. Na 2. stupni byla uplatňována především frontální formy výuky s dominantním postavením učitele, doplňována nejčastěji samostatnou prací žáků. Hodiny byly převážně vedeny metodou řízeného rozhovoru, organizačně i obsahově byly promyšlené. Diferenciace podle schopností žáků a individuální přístup k žákům byl zaznamenán pouze ojediněle. V některých hodinách chybělo závěrečné shrnutí a zhodnocení hodiny učitelem. Ve většině hospitovaných hodin 2. stupně nebylo zařazeno sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků.

Zájmové vzdělávání v ŠD probíhá v souladu se vzdělávacím programem. V hospitovaném oddělení byla příjemná atmosféra, účastníci vzorně dodržovali stanovená pravidla vzájemné komunikace. V rámci pravidelné zájmové činnosti byly realizovány odpočinkové a relaxační aktivity zaměřené na rozvoj hudebních dovedností. Následně se účastníci dle vlastního zájmu věnovali hrám. Vychovatelka je cíleně motivovala, pozitivně hodnotila a rozvíjela sebehodnocení. ŠD nabízí zájmové kroužky (hru na flétnu, pěvecký a výtvarný), organizuje sportovní soutěže, výlety, návštěvy divadel, koncertů a výstav. Prezентuje se na dni otevřených dveří a kulturně-spoločenských akcích. Spolupráci rozvíjí především se zákonnými zástupci, třídními učiteli a blízkou mateřskou školou.

Školní vzdělávací programy jsou zpracovány v souladu s příslušným RVP a se školským zákonem. Průběh vzdělávání má očekávanou úroveň s rezervami ve využití aktivizujících forem a metod práce především na 2. stupni, ve vedení žáků k sebereflexi a v diferenciaci výuky.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání jsou součástí školního řádu. Škola pravidelně čtvrtletně a pololetně sleduje a vyhodnocuje průběžné výsledky vzdělávání. Celkové výsledky jsou vyhodnocovány na jednáních pedagogické rady. O průběhu a výsledcích vzdělávání jsou rodiče informováni prostřednictvím žakovských knížek, na třídních schůzkách, telefonicky nebo e-mailem. V případech školní neúspěšnosti jsou neprodleně kontaktováni zákonní zástupci a žákům je nabízena pomoc formou individuálních konzultací a doučování.

Ve školním roce 2014/2015 prospělo z celkových 435 žáků 50 % s vyznamenáním, 47 % prospělo a 3 % žáků neprospělo. Výsledky v hlavních předmětech kurikula (český jazyk, cizí jazyk, matematika) sledují a porovnávají metodické orgány, které zadávají v paralelních třídách totožné testy. Pravidelná externí testování jsou zadávána ve 3., 5. a 7.



ročníků, dále škola využila celoplošné testování devátých ročníků organizované Českou školní inspekci. Výsledky žáků se pohybují nad republikovým průměrem. Žáci se účastní celé řady olympiád a soutěží. Velmi dobře si v hodnoceném období vedli především v různých sportovních soutěžích. K nejvýraznějším úspěchům patří krajská i republiková finále ve florbale, volejbale a vybíjené. V prostorách školy a tříd jsou umístěny sebezprezentační materiály žáků a materiály dokumentující jejich zapojení do školních i mimoškolních aktivit, kterých se mohou účastnit dle vlastního zájmu.

Škola postupuje při přijímání žáků k základnímu vzdělávání, při odkladech povinné školní docházky, při přestupech žáků a zařazování dětí do přípravné třídy v souladu s právními předpisy. K povinné školní docházce jsou přijímáni všichni uchazeči o vzdělávání. Na základě absolvovaného zápisu informují pedagogičtí pracovníci zákonné zástupce o připravenosti jejich dítěte ke školní docházce a v případě potřeby o možnosti jejího odkladu. Princip rovného přístupu ke vzdělávání je dodržován.

System poradenství je na velmi dobré úrovni. Výchovná poradkyně koordinuje přístup ke vzdělávání žáků s SVP, k žákům s odlišným mateřským jazykem i k žákům nadaným a informuje pedagogické pracovníky o jejich individuálních potřebách. Škola tyto žáky identifikuje a na základě doporučení školských poradenských zařízení (dále „ŠPZ“) jim zajišťuje systematickou péči a podporu. Individuální vzdělávací plány, podpůrné a kompenzační postupy jsou dodržovány, jejich účinnost je pravidelně vyhodnocována. V letošním školním roce je 83 žáků se zdravotním postižením vzděláváno formou individuální integrace v běžných třídách. ČŠI zjistila, že počet těchto žáků ve třídách 5. B, 6. A, 6. C, 7. A, 7. B a 7. C převyšuje maximální počet (tj. 5) povolený právním předpisem. Žáci s vývojovými poruchami učení se účastní pravidelných náprav. Ve škole je vzděláváno 33 žáků s odlišným mateřským jazykem, proto je navázána spolupráce s Poradnou pro integraci. Vyučující při přípravě a v průběhu výuky účinně spolupracují s přidělenými asistenty pedagoga. Škola přijímá opatření v případě zhoršené úspěšnosti nebo problémového chování i u ostatních žáků. Vyučující realizují rozhovory se zákonnými zástupci a poskytují informace o možnosti přípravy na vyučování mimo školu v neziskových organizacích nebo pomohou zajistit diagnostiku v ŠPZ. V kompetenci výchovné poradkyně je kariérové poradenství, které je systematické a plánované. Škola si vede evidenci o uplatnění svých absolventů, žáci byli úspěšní při přijímacích zkouškách na střední školy.

Výchovné poradenství je úzce provázáno s oblastí primární prevence. Daří se předcházet projevům rizikového chování. Podporována je výchova ke zdravému životnímu stylu. Školní preventivní strategie je dobře nastavená a úspěšně realizovaná. Vyučující se žáky systematicky pracují. V třídnických hodinách, ve výuce, v zájmových kroužcích jsou cíleně zařazovány hry a techniky na utváření kladných vztahů a rozvíjení sociálních dovedností. Organizovány jsou soutěže a tematické projektové aktivity, které přispívají ke zlepšování pozitivního klimatu nejen ve třídách a ve škole, ale i napříč věkovými skupinami. Cíleně jsou prostřednictvím dotazníkových šetření sledovány vzájemné vztahy a případné projevy rizikového chování žáků. Škola vede záznamy o řešených případech, provádí jejich analýzu a na základě zjištění realizuje účinná opatření. Nejčastěji řešené problémy jsou nepřipravenost na vyučování, záškoláctví, nevhodné chování žáků jako agresivita a vulgarismy, zneužívání elektronických médií, objevilo se také sebepoškození. V případě studijních i osobních problémů mohou žáci využívat schránku důvěry a vyučující jsou jim nápomocni. Pedagogičtí pracovníci se v oblasti primární prevence průběžně vzdělávají, školní metodická prevence provádí osvětu mezi všemi aktéry vzdělávání a spolupracuje s odbornými institucemi. Společně s výchovnou poradkyní každoročně zpracovávají a předkládají evaluační zprávu, na základě které jsou



stanoveny cíle a postupy pro následující školní rok. Vzájemná intenzivní spolupráce se osvědčuje, jejím výsledkem je včasné podchycení a úspěšné řešení počátečních projevů rizikového chování. Závažnější problémy se nevyskytly.

Škola zajišťuje bezpečné vzdělávání dětí a žáků, ti jsou prokazatelně poučováni o dodržování pravidel bezpečnosti a ochrany zdraví v průběhu vzdělávání i při aktivitách konaných mimo školu. Dohled nad dětmi a žáky je stanoven a v průběhu inspekční činnosti byl dodržován. Kniha úrazů žáků je vedena v souladu s platným právním předpisem.

Škola při vzdělávání spolupracuje s mnoha partnery jak při výuce, tak při mimoškolních činnostech. Standardní je spolupráce školy se zřizovatelem, školskou radou a dále usiluje o dobrou spolupráci s rodiči, pro které pořádá již tradiční akce (Vánoce ve škole, školní jarmark, koncerty pro rodiče, vyřazování žáků devátých tříd a další). Ve škole pracuje dobrovolné sdružení rodičů a přátel školy. Jeho cílem je zajišťovat vzájemnou spolupráci mezi rodiči a školou a poskytovat finanční podporu sociálně slabým žákům, aby se mohli v plném rozsahu účastnit všech výchovně vzdělávacích aktivit. Významnými partnery při vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami jsou ŠPZ. Škola dlouhodobě a účelně rozvíjí partnerské vztahy se sportovními organizacemi (např. Sportovní volejbalový klub Ústí nad Labem, Fotbalový klub Ústí nad Labem, Sportovní klub Union). Je členem Asociace školních sportovních klubů a aktivně se podílí na organizování krajských sportovních soutěží.

Systemy výchovného poradenství a primární prevence jsou funkční a účinné. Škola vytváří bezpečné a vstřícné prostředí pro vzdělávání dětí a žáků. Systematicky sleduje a vyhodnocuje výsledky vzdělávání žáků, které celkově dosahují požadované úrovně. Velmi dobrých výsledků dosahují žáci při realizaci sportovních aktivit. Činnost školy pozitivně ovlivňuje spolupráce s partnery.

Závěry

Silné stránky školy

Podpora rozvoje zdravého životního stylu a budování kladného vztahu k pohybu a sportovním aktivitám.

Budovaná partnerství se sportovními oddíly, která podporují zaměření školy.

Úspěchy žáků v olympiádách a sportovních soutěží na republikové úrovni.

Funkční systém primární prevence s množstvím nabízených mimoškolních aktivit.

Nedostatky odstraněné na místě

Školní řád a vnitřní řád školní družiny byly uvedeny do souladu se školským zákonem.

Záznamy o úrazech a jejich aktualizace byly odeslány ČŠI.

Na místě neodstranitelné nedostatky

Překročení nejvyššího povoleného počtu žáků se zdravotním postižením individuálně integrovaných v běžných třídách základní školy.

Návrhy na zlepšení stavu školy

Při vyučování na 2. stupni častěji využívat aktivizující prvky a rozmanitější formy výuky.

Zaměřit se na strukturu vyučovacích hodin a práci s cílem.

Diferencovat požadavky a učivo dle schopností žáků.

Zaměřit se na účinnost kontrolní činnosti ve vztahu k vedení dokumentace.



Zhodnocení vývoje školy od poslední inspekční činnosti

Dlouhodobě budovaná a udržovaná partnerství se sportovními organizacemi pozitivně ovlivňují činnost školy. Vzdělávací a mimoškolní aktivity i nadále účinně podporují všestranný rozvoj žáků. Vedení školy dlouhodobě usiluje o modernizaci materiálního a technického vybavení.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje

- do 31. 8. 2016 odstranění nedostatku souvisejících s překračováním nejvyššího povoleného počtu žáků se zdravotním postižením v běžných třídách ZŠ a zaslání zprávy o odstranění;
- do 14 dnů přijetí preventivních opatření ke zjištěným nedostatkům ve školním řádu, ve vnitřním řádu školní družiny a při odesílání záznamů o úrazech a jejich aktualizaci a zaslání zprávy o prevenci.

Zprávy zašlete na adresu Česká školní inspekce, Winstona Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.u@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina organizace Základní škola, Ústí nad Labem, Rabasova 3282/3 ze dne 5. 6. 1997
2. Rozhodnutí MŠMT č. j.: MSMT-52092/2012-620 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 11. 1. 2013 s účinností od 11. 1. 2013
3. Jmenování do funkce ředitele, č. ev. 83865/2013 s účinností od 1. srpna 2013
4. Doklad o povolení ke zřízení přípravné třídy od 1. 9. 2014 do 30. 6. 2015 ze dne 31. 3. 2014
5. Souhlas KÚ Ústeckého kraje č. j. 796/SMT/2015 s pokračováním přípravné třídy ze dne 25. 5. 2015
6. Souhlasy se zřízením funkce asistenta pedagoga pro děti, žáky a studenty se zdravotním postižením ve školním roce 2015/2016 ze dne 8. 9. 2015, 22. 7. 2015
7. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení pořízený na webových stránkách www.msmt.cz dne 5. 1. 2015
8. Výkaz o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2014, k 30. 9. 2015
9. Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2014, k 30. 9. 2015
10. Výroční zpráva ZŠ Rabasova za školní rok 2014/2015
11. Plán práce školy na školní roky 2014/2015, 2015/2016 ze dne 4. 9. 2015
12. Evaluace 2014/2015
13. Plány kontrolní a hospitační činnosti školní roky 2014/2015, 2015/2016
14. Hospitační záznamy školní rok 2014/2015 a 2015/2016
15. Pedagogické rady, školní roky 2014/2015, 2015/2016
16. Provozní porady, školní roky 2014/2015, 2015/2016
17. Dokumenty k přijímání žáka k základnímu vzdělávání, k odkladům povinné školní docházky a přestupům žáka pro školní roky 2014/2015, 2015/2016



18. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Podaná ruka pro vaši budoucnost“ včetně příloh Školní vzdělávací program pro školní družinu, Školní vzdělávací program pro přípravnou třídu s platností od 1. 9. 2015
19. Provozní řád - Organizační řád školy č. 2/2015 od 1. 9. 2015
20. Provozní řád - Školní řád č. 1/2015 od 1. 9. 2015
21. Provozní řád – Řád školní družiny č. 3/2015 od 1. 9. 2015
22. Třídní knihy ze školních roků 2014/2015 a 2015/2016 - vzorek
23. Rozvrhy vyučovacích hodin všech tříd a pedagogů platné ve školním roce 2015/2016
24. Dohledy platné ve školním roce 2015/2016
25. Zápisy z třídních schůzek ve školních rocích 2014/2015, 2015/2016
26. Dokumentace školního metodika prevence ze školních roků 2014/2015, 2015/2016
27. Dokumentace výchovného poradce ze školních roků 2014/2015, 2015/2016
28. Individuální vzdělávací plány, školní roky 2014/2015, 2015/2016 - vzorek
29. Školní matrika v elektronické podobě
30. Zápisy z jednání školské rady ve školním roce 2014/2015, 2015/2016
31. Kniha úrazů vedená od školního roku 2011/2012
32. Dokumentace k BOZ platná v hodnoceném období
33. Personální dokumentace platná ve školním roce 2015/2016
34. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní roky 2014/2015, 2015/2016
35. Závazné ukazatele rozpočtu NIV na rok 2014 včetně finančního vypořádání
36. Příspěvek z rozpočtu zřizovatele v roce 2014
37. Účetní uzávěrka sestavená k 31. 12. 2014
38. Kniha účetnictví – IV. a období: 12/2014
39. Dokumentace týkající se projektů, rozvojových programů, účelových dotací, příspěvků a sponzorských darů v roce 2014



Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (*csi.u@csicr.cz*) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Ústeckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

PhDr. Alena Pilousová, školní inspektorka

PhDr. Alena Pilousová v. r.

Mgr. Marta Maděrová, školní inspektorka

Mgr. Marta Maděrová v. r.

PaedDr. Jana Hornová, školní inspektorka

PaedDr. Jana Hornová v. r.

Mgr. Ilona Hronová, školní inspektorka

Mgr. Ilona Hronová v. r.

V Ústí nad Labem dne 17. 2. 2016

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Václav Pěkný, ředitel školy

Mgr. Václav Pěkný v. r.

V Ústí nad Labem dne 24. 2. 2016