



**Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát**

---

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-569/08-14

**Název školy:** **Základní škola Heleny Salichové Ostrava-  
-Polanka nad Odrou, Heleny Salichové 816,  
příspěvková organizace**

**Adresa:** Heleny Salichové 816, 725 25 Ostrava-Polanka nad Odrou  
**Identifikátor:** 600144917  
**IČ:** 75029162  
**Místo inspekce:** Základní škola, Heleny Salichové 816, Ostrava-Polanka nad  
Odrou  
**Termín inspekce:** 2. – 4. prosinec 2008

## Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů; zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Cíle inspekční činnosti:

1. Zhodnotit podmínky, průběh a výsledky vzdělávání podle realizovaných vzdělávacích programů.
2. Zhodnotit naplňování školního vzdělávacího programu (ŠVP) a jeho soulad s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (RVP ZV).

## Charakteristika školy

Základní škola Heleny Salichové Ostrava-Polanka nad Odrou, Heleny Salichové 816, příspěvková organizace je zřizována Statutárním městem Ostrava, Městským obvodem Polanka nad Odrou. V současnosti vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny. Potřebné zázemí pro základní vzdělávání poskytují dva školní pavilony vybavené běžnými i odbornými učebnami a tělocvičnami. K výraznému zlepšení materiálních podmínek vzdělávání došlo v souvislosti s výstavbou moderní sportovní haly, jež byla předána do

užívání v roce 2005. Výuka tělesné výchovy probíhá také ve sportovním areálu s fotbalovým hřištěm a běžeckou dráhou.

Nejvyšší povolený počet žáků základní školy je 540. V době inspekční činnosti ji navštěvovalo 336 žáků v patnácti třídách. Počet žáků se v posledních letech výrazněji nezměnil. V letošním školním roce vzdělávání zajišťuje 23 pedagogických pracovníků.

V prvním, druhém, šestém a sedmém ročníku probíhá vzdělávání podle ŠVP. Ve třetím, čtvrtém, pátém, osmém a devátém ročníku je realizován vzdělávací program Základní škola.

Kamerový systém se záznamovým zařízením není ve škole instalován.

## **Ekonomické a materiální předpoklady školy**

Ekonomické podmínky školy byly sledovány na základě ekonomických ukazatelů za roky 2006, 2007 a 2008. Pro hodnocení neukončeného roku 2008 byl použit rozpočet.

Škola v hodnoceném období let 2006 až 2008 hospodařila zejména s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání, tj. prostředky na platy, ostatní platby za provedenou práci a ostatní neinvestiční výdaje, dále s příspěvkem na provoz z rozpočtu zřizovatele školy a s vlastními zdroji. Dotace ze státního rozpočtu činily v průměru 74 % celkových ročních neinvestičních výdajů školy. Poskytnuté finanční prostředky státního rozpočtu škola použila především na platy a související zákonné odvody, na učební pomůcky, základní školní potřeby a další vzdělávání pedagogických pracovníků.

Mzdové náklady měly ve sledovaném období mírně rostoucí tendenci, v letech 2006 a 2007 byly z 99 % hrazeny ze státního rozpočtu, v roce 2008 se rozpočtují pouze ze státního rozpočtu.

Výdaje na učebnice, učební pomůcky, učební texty a základní školní potřeby byly nejvyšší v roce 2006, v dalším hodnoceném období vykazovaly pokles. Na uvedených výdajích se státní rozpočet podílel v roce 2006 92 %, v roce 2007 94 % a v roce 2008 se rozpočtují ve výši 96 %..

Výdaje na další vzdělávání pedagogických pracovníků byly nejvyšší v roce 2007 a byly hrazeny v letech 2006 a 2007 pouze ze státního rozpočtu, v roce 2008 se rozpočtují taktéž jen ze státního rozpočtu.

Vzhledem k tomu, že ve sledovaném období došlo k poklesu žáků – v roce 2007 oproti roku 2006 o 4 % a v roce 2008 oproti roku 2007 o další 2 %, celkové neinvestiční výdaje na jednotku výkonu (1 žák) měly rostoucí tendenci. Poklesu žáků odpovídal i pokles přepočteného počtu pedagogických pracovníků za sledované období.

V hodnoceném období škola mimo dotace na přímé náklady na vzdělávání a příspěvku na provoz od zřizovatele získala četné účelové finanční prostředky z několika zdrojů. V roce 2006 obdržela ze státního rozpočtu účelové finanční prostředky na státní informační politiku ve vzdělávání pro zajišťování standardních informačních a komunikačních technologií. Dotace byla použita na další vzdělávání pedagogických pracovníků, výukové programy a infrastrukturu rozvodů sítě LAN. Dále škola obdržela v roce 2006 finanční prostředky ze státního rozpočtu na projekt HODINA, pokračující z roku 2005, který byl spolufinancován z Evropského sociálního fondu. Jednalo se o účelové finanční prostředky na zavedení jedné disponibilní vyučovací hodiny v 7. ročnících. V rámci uvedeného projektu škola zavedla vyučovací předmět Praktika z fyziky. Z rozpočtu Moravskoslezského kraje získala škola účelovou dotaci na projekt „Táhneme za jeden provaz“ v programu na podporu aktivit v oblasti prevence sociálně patologických jevů u dětí a mládeže se zdravotním postižením.

V roce 2007 obdržela škola účelovou dotaci na rozvojový projekt v rámci Programu na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání, kterou použila na připojení počítačové sítě LAN do internetu, na nákup počítače a počítačového

vybavení. V rámci uvedeného projektu byl zvýšen počet stanic s přístupem na internet a zvýšil se počet žáků, kterým je poskytováno vzdělávání prostřednictvím výukových materiálů a programového vybavení. Finanční prostředky na rozvojový projekt byly použity v souladu s cíli školy.

V roce 2008 škola obdržela ze státního rozpočtu účelovou dotaci na zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků, čímž došlo k navýšení prostředků na platy v roce 2008. Uvedené účelové finanční prostředky byly do data inspekční činnosti vyčerpány.

Z rozpočtu zřizovatele škola každoročně obdržela účelovou dotaci na plavecký výcvik.

Ve sledovaném období škola získala sponzorské finanční dary, které byly použity na odměny pro žáky ve škole v přírodě a lyžařském výcviku, dopravu na sportovní akce, dopravu a úhradu nákladů na cyklisticko-vodácký kurs, školní potřeby pro děti 1. ročníku, výzdobu školy a učební pomůcky. V letech 2006 a 2007 získala škola 18 počítačů jako věcný sponzorský dar.

Školní budova je předána k vlastnímu hospodářskému využití zřizovatelem školy. Běžnou údržbu zajišťuje škola z prostředků na provoz.

Škola nerealizovala ve sledovaném období žádné investiční výdaje z rozpočtu školy. Dle pokynu zřizovatele každoročně odvádí odpisy do jeho rozpočtu. Z prostředků zřizovatele byly provedeny dvě rozsáhlé investiční akce, které byly financovány mimo rozpočet školy - v roce 2005 proběhla komplexní rekonstrukce školní jídelny v hodnotě okolo 10 miliónů Kč včetně sociálních zařízení školní družiny a v roce 2006 rekonstrukce sociálních zařízení v budově „nové školy“ na ulici H. Salichové 816 včetně zřízení toalet pro handicapované žáky v celkové částce okolo 1,6 miliónu Kč.

## **Hodnocení školy**

### **Rovnost příležitostí ke vzdělávání**

Škola informuje o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání prostřednictvím místního Polanského zpravodaje, na nástěnce v mateřské škole, na plakátech v obecních vývěškách a ve vysílání obecního rozhlasu. Tento způsob informování je dostupný všem uchazečům. Při přijímání ke vzdělávání se neprojevují prvky diskriminace; škola postupuje podle platných zákonných ustanovení.

Ve spolupráci s příslušnou pedagogicko-psychologickou poradnou (PPP) jsou identifikováni, evidováni a následně odpovídajícím způsobem vzdělávání žáci se speciálními vzdělávacími potřebami dle školského zákona. V době inspekční činnosti bylo integrováno dvacet šest žáků. Ti jsou vzdělávání podle individuálních vzdělávacích plánů, navštěvují speciální nápravnou péči, kterou vedou čtyři poučení pedagogové školy. Další žáci jsou na základě doporučení z odborného vyšetření v PPP vyučujícími zohledňováni. S žáky, u kterých bylo identifikováno riziko neúspěšnosti ve vzdělávání, vyučující pracují v rámci běžného vyučování individuálně. Méně úspěšné žáky učitelé doučují a spolupracují s rodiči. Škola má pravidla pro vzdělávání a hodnocení žáků podle jejich vzdělávacích potřeb ve ŠVP a ve školním řádu.

Výchovná poradkyně poskytuje informace a poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se vzdělávání a profesní orientace žáků. Při identifikaci hlubších problémů doporučuje rodičům zejména odborné vyšetření v PPP. S nově přijímanými žáky z jiných škol vyučující pracují potřebný čas individuálně, tyto žáky po nezbytnou dobu zohledňují.

## **Vedení školy**

Vzdělávací nabídka odpovídá podmínkám zařazení školy do školského rejstříku. ŠVP vyhovuje požadavkům školského zákona a zásadám RVP ZV, vychází z reálných podmínek a možností školy. Na jeho tvorbě se podíleli všichni pedagogičtí pracovníci prostřednictvím metodických orgánů pod vedením koordinátorky ŠVP. Program je zveřejněn na přístupném místě ve škole. Formální nedostatky v jeho textu byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti.

Ředitel zpracoval rámcovou koncepci rozvoje školy na léta 2000-2008, na niž navazuje koncepční dokument vypracovaný z podnětu zřizovatele a posuzující stav vybavenosti školy. Konkrétní záměry pro letošní školní rok jsou zpracovány v celoročním plánu práce. Cíle vzdělávání navazují na dlouhodobé záměry vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky a Moravskoslezského kraje, zejména v oblasti výuky cizích jazyků a rozvoje informačních a komunikačních technologií (ICT). Vedení školy projednává koncepční dokumenty s pedagogickou radou. Dosažený stav hodnotí zejména zprávy o vlastním hodnocení školy. Na jejich zpracování se podílely metodické orgány školy, obsahují konkrétní opatření ke zlepšení vzdělávání.

Ředitel školy splňuje požadavky pro výkon funkce a plní právní povinnosti vyplývající z příslušných ustanovení školského zákona. Úspěšně absolvoval studium pro vedoucí pedagogické pracovníky (tzv. Funkční studium II). Vnitřní dokumenty školy, jejichž je garantem, podporují funkční organizování vzdělávání. Vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) a pro činnost školské rady.

## **Předpoklady pro řádnou činnost školy**

V době inspekční činnosti vyučovali ve škole dvacet tři vyučující. Jeden vyučující, který absolvoval vysokoškolské studium technického zaměření, dosud neukončil požadované studium pedagogických věd. Ve vlastním hodnocení škola sleduje personální rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci. Výchovná poradkyně i školní metodička prevence sociálně patologických jevů (v době inspekční činnosti čerpala rodičovskou dovolenou) jsou absolventkami odpovídajícího specializačního studia. Odborná kvalifikace učitelů je ve škole vhodně využívána. Nová učitelka má zajištěny vhodné podmínky pro adaptaci, odborně a metodicky je vedena zkušenou uvádějí učitelkou. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) probíhá plánovitě, odpovídá potřebám školy a vychází z nabídky vzdělávacích institutů. Prioritami vzdělávání jsou v letošním roce rozšiřování jazykových znalostí, zlepšování počítačové gramotnosti, studium v oblasti prevence sociálně patologických jevů, specifických poruch učení a studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů pro výkon koordinace v oblasti informačních a komunikačních technologií. Pro další profesní růst zaměstnanců existují vhodné podmínky. Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu na DVPP jsou využívány účelně.

Škola podporuje zdravý psychický i fyzický vývoj žáků. Ve škole je vytvořeno bezpečné a esteticky podnětné prostředí pro vzdělávání. Podle finančních možností zřizovatele dochází k postupné výměně žákovského nábytku ve třídách za výškově nastavitelný nábytek, který zohledňuje tělesné proporce žáků. Minimální preventivní program (MPP) vychází z místních podmínek a podléhá každoročnímu vyhodnocování ve vlastním hodnocení, které vede k přijímání opatření k minimalizaci sociálních, zdravotních a bezpečnostních rizik. Na plnění úkolů MPP se podílejí všichni pedagogičtí pracovníci. Funkci metodika prevence přechodně vykonává výchovná poradkyně. Ve škole pracuje výchovná komise. Školní řád upravuje podmínky pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy, před projevy násilí a diskriminace. Bezpečnost žáků je zajišťována pravidelným prokazatelným poučením o možnostech úrazu, pedagogickým dohledem

a informovaností o rizicích. Kniha úrazů je vedena. V posledních třech letech se míra úrazovosti žáků výrazně nemění.

### **Průběh vzdělávání**

Škola se profiluje zaměřením na výuku cizích jazyků, na práci s prostředky ICT a výchovu ke zdravému životnímu stylu s důrazem na sportovní aktivity. Naplňuje učební plány předmětů podle platných učebních dokumentů (ŠVP, program Základní škola). Organizace vzdělávání odpovídá vzdělávacím potřebám a možnostem žáků, kteří mají k dispozici potřebné pomůcky a učebnice. Škola vytvořila odpovídající prostorové i materiální podmínky vzdělávání, disponuje dostatkem běžných i odborných učeben včetně počítačové. Učitelé i žáci mají přístup k internetu. Žáci využívají relaxační prostor se šachovnicemi a několik stolů na stolní tenis umístěných ve vestibulu. Příznivý estetický dojem spoluvytváří obrazy v Galerii Heleny Salichové. Materiální vybavení se dále zlepšuje, k výuce tělesné výchovy slouží nově otevřená sportovní hala.

Ve sledované výuce učitelé sice uplatnili různé styly vzdělávání, nicméně převažovala frontální výuka; metody a formy práce byly poměrně stereotypní. V rámci podpory aktivního vzdělávání škola žákům nabízí pět volitelných předmětů (cizí jazyky, informatika, semináře z matematiky a společenských věd), řadu zájmových kroužků (mj. keramický, šachový, konverzaci v anglickém jazyce). Organizuje poznávací a odborné exkurze, výtvarná a hudební soustředění, ozdravné pobyty či zajímavé sportovní aktivity (cyklisticko-vodácký a lyžařský kurs). Při škole působí pěvecký sbor Hlahol. Individuální vzdělávací přístup vyučující uplatňují u žáků individuálně integrovaných, pro žáky 9. ročníků zajišťují kurzy přípravy na přijímací zkoušky na střední školy.

V hospitovaných vyučovacích hodinách žáci komunikovali na úrovni přiměřené jejich věku. Učitelé vesměs podporovali jejich aktivní přístup k výuce, jen někteří vedli žáky k sebehodnocení. Efektivně jsou nastavena pravidla hodnocení výsledků vzdělávání, která vyučující dodržují. Hodnocení zaznamenaná v hospitované výuce byla odůvodněná i motivující, v několika případech chybělo závěrečné hodnocení vyučovací hodiny.

### **Partnerství**

V rámci vnějších vztahů škola rozvíjí partnerství s mnoha subjekty. Škola spolupracuje se zřizovatelem, kterému ředitel předkládá schválenou výroční zprávu podle platných právních norem. Školská rada se podílí na správě školy, její činnost probíhá v mezích stanovených příslušným právním předpisem. Zákonným zástupcům jsou pravidelně poskytovány informace o výsledcích vzdělávání žáků na třídních schůzkách, prostřednictvím žakovských knížek, telefonicky, příp. poštou. Klub rodičů se dlouhodobě podílí na organizaci a finanční podpoře některých mimoškolních aktivit žáků, např. diskoték, lampiónového průvodu, Dětského dne, Mikulášské nadílky, víkendových lyžařských zájezdů apod. Pravidelná jednání klubu s vedením školy jsou zaměřena na řešení aktuálních problémů. Názory a připomínky třídních samospráv žáků jsou pro vedení podnětem ke zkvalitňování práce školy. Ve spolupráci se základní uměleckou školou a mateřskou školou se pořádají akce pro žáky a rodičovskou veřejnost, jako akademie, přehlídky a další. Na úseku výchovy a vzdělávání spolupracuje škola s PPP Ostrava-Poruba, s Úřadem práce Ostrava, s Policií ČR, s organizacemi a sdruženími, které se zabývají prevencí výskytu sociálně patologických jevů. Mnozí žáci jsou členy sportovních oddílů, klubů a sdružení v obci (hasiči, rybáři, myslivci, zahrádkáři a chovatelé a další). Ve spolupráci s družebními školami v Ostravě, na Moravě a v zahraničí organizuje škola sportovní kurzy, turnaje a další aktivity.

## **Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu**

Ve ŠVP si škola vhodně stanovila výchovné a vzdělávací strategie, jimiž chce utvářet klíčové kompetence žáků. V hospitované výuce se projevíly některé prvky zvyšování funkční gramotnosti žáků v oblastech čtenářské, matematické, sociální a přírodovědné. Vytýčené výchovné a vzdělávací strategie se odrazily ve volbě vhodných forem a metod výuky jen částečně. Škola se zúčastňuje projektů, soutěží a aktivit, které rozvoj klíčových kompetencí žáků podporují. K nejvýznamnějším patří program SOCRATES-COMENIUS, který umožňuje spolupráci se třemi partnerskými zahraničními školami.

## **Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy**

Výsledky vzdělávání žáků se pravidelně hodnotí a analyzují především na jednáních pedagogické rady, která přijímá opatření ke zlepšení stavu. Zápisy z porad jsou pečlivě vedeny. Škola sleduje míru úspěšnosti žáků po celou dobu jejich docházky, při přechodu žáků z prvního na druhý stupeň školy a u nově přijatých. V hodnocení výsledků žáků uvedených ve výroční zprávě a vlastním hodnocení je zřejmá dosažená úroveň vzdělání ve vztahu ke stanoveným cílům vzdělávání. V externím hodnocení žákovských výsledků prostřednictvím testování agenturami SCIO a CERMAT se žáci devátého ročníku celkově umístili v rámci republikového průměru, žáci pátého ročníku patřili mezi nejlepší čtvrtinu škol v ČR. K ověřovacímu posouzení klimatu byla použita metoda Barvy života pro vybrané skupiny žáků a učitelů školy.

## **Celkové hodnocení školy**

*Škola poskytuje vzdělávání v souladu s platnými učebními dokumenty a v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Škola při vzdělávání žáků respektuje zásadu rovného přístupu ke vzdělání, dodržuje podmínky k přijímání žáků ke vzdělávání.*

*Škola využívá poskytnuté finanční prostředky ze státního rozpočtu v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Postupně zkvalitňuje podmínky pro realizaci ŠVP.*

*Škola podporuje zdravý vývoj žáků, vyhodnocuje bezpečnostní rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci.*

*Realizovaný ŠVP je v souladu se zásadami a s cíli platného školského zákona a RVP ZV.*

*Škola podporuje rozvoj osobnosti žáka.*

## **Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:**

1. Zřizovací listina školy vydaná dne na základě usnesení Zastupitelstva městského obvodu Polanka nad Odrou č. 16/2 ze dne 25. 11. 2002, ve znění pozdějších dodatků a příloh
2. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT) čj. 4114/2007-21 ze dne 25. 4. 2007 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení (zápis oboru vzdělání) s účinností od 1. 9. 2007
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje čj. MSK 133756/2007 ze dne 29. 8. 2007 ve věci změny zápisu v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení (stanovení nejvyššího povoleného počtu žáků v oboru vzdělání a formě vzdělávání) s účinností od 1. 9. 2007

4. Potvrzení ve funkci ředitele školy vydané Statutárním městem Ostrava, Městským obvodem Polanka nad Odrou s účinností od 1. ledna 2003
5. Výkazy S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2005 ze dne 10. 10. 2005
6. Výkazy S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 10. 10. 2006
7. Výkazy S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2007 ze dne 4. 10. 2007
8. Výkazy S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2008 ze dne 13. 10. 2008
9. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2008 ze dne 6. 10. 2008
10. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2007 ze dne 4. 10. 2007
11. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 10. 10. 2006
12. Výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 – Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2006 ze dne 15. 1. 2007
13. Výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 – Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2007 ze dne 10. 1. 2008
14. Výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 – Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 3. čtvrtletí 2008 ze dne 8. 10. 2008
15. Výkaz zisku a ztráty organizačních složek státu, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací za období: 12/2006 ze dne 1. 2. 2007
16. Výkaz zisku a ztráty organizačních složek státu, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací za období: 12/2007 ze dne 31. 1. 2008
17. Výkaz zisku a ztráty za období: 10/2008 ze dne 21. 11. 2008
18. Tabulka č. 1 - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2006 ze dne 22. 1. 2007
19. Tabulka č. 1 - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2007 ze dne 22. 1. 2008
20. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna rozpočtových ukazatelů v oblasti přímých nákladů na vzdělávání na rok 2006 čj. MSK 177127/2006 ze dne 6. 11. 2006
21. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Poskytnutí dotace pro zajišťování standardních Informačních a komunikačních technologií ve školách v roce 2006 čj. MSK 91863/2006 ze dne 29. 5. 2006
22. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Poskytnutí dotace na 1. čtvrtletí roku 2006 - projekt HODINA čj. MSK 61423/2006 ze dne 5. 4. 2006
23. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Poskytnutí dotace na 2. čtvrtletí roku 2006 - projekt HODINA čj. MSK 95824/2006 ze dne 5. 6. 2006
24. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Poskytnutí dotace na červenec a srpen 2006 - projekt HODINA čj. MSK 146560/2006 ze dne 8. 9. 2006
25. Přípis Městského obvodu Polanka nad Odrou Statutárního města Ostravy: Finanční vypořádání za rok 2006 čj. FVVM 01829/2007 ze dne 24. 9. 2007
26. Přípis Městského obvodu Polanka nad Odrou Statutárního města Ostravy: Finanční příspěvek na rok 2006 ze dne 1. 8. 2006
27. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Výsledek výběrového řízení na udělení dotací z rozpočtu Moravskoslezského kraje na rok 2006 na podporu aktivit v oblastech sportu, využití volného času dětí a mládeže, prevence sociálně patologických jevů u dětí a mládeže a celoživotního vzdělávání osob se zdravotním postižením čj. MSK 50278/2006 ze dne 14. 3. 2006
28. Hospodaření školy r. 2006 – zpráva k účetní závěrce ze dne 14. 2. 2007
29. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna rozpočtových ukazatelů v oblasti přímých nákladů na vzdělávání na rok 2007 čj. MSK 151625/2007 ze dne 5. 10. 2007

30. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Poskytnutí dotace v rámci rozvojového programu „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání v roce 2007“ čj. MSK 188303/2007 ze dne 7. 12. 2007
31. Přípis Městského obvodu Polanka nad Odrou Statutárního města Ostravy: Finanční příspěvek na rok 2007 ze dne 1. 8. 2007
32. Hospodaření školy r. 2007 – zpráva k účetní závěrce ze dne 14. 2. 2008
33. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna rozpočtových ukazatelů v oblasti přímých nákladů na vzdělávání na rok 2008 čj. MSK 159872/2008 ze dne 3. 10. 2008
34. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Účelová neinvestiční dotace na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ čj. MSK 139946/2008 ze dne 4. 9. 2008
35. Přípis Městského obvodu Polanka nad Odrou Statutárního města Ostravy: Finanční příspěvek na rok 2008 ze dne 1. 8. 2008
36. Schválený rozpočet na rok 2008 hlavní činnost ze dne 10. 1. 2008
37. Účetní sestavy: Výpisy zápisů období 11/2008 účtů 501 52, 501 51, 501 49, 501 48, 501 47 a 518 97
38. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání (Základní škola Heleny Salichové, Ostrava-Polanka nad Odrou) platný od 30. 8 2007
39. Školní řád ze dne 25. 8. 2008
40. Hodnocení žáků (klasifikační řád) ze dne 27. 8. 2007
41. Organizační řád ze dne 28. 8. 2008
42. Provozní řád, nedatováno
43. Koncepce výchovně vzdělávacího procesu v kontextu pedagogických, mezilidských a technicko-ekonomických aspektů s výhledem na léta 2000-2008, nedatováno
44. Záměry dalšího rozvoje a rozbor vybavenosti ZŠ H. Salichové v Polance nad Odrou (stav k 15. listopadu 2008) ze dne 24. listopadu 2008
45. Školní rok 2008-2009 (souhrnná dokumentace)
46. Organizace základní školy ve školním roce 2008/2009 ze dne 12. 9. 2008
47. Vlastní hodnocení školy (zpráva, šk. rok 2007/2008) ze dne 11. 11. 2008
48. Vlastní hodnocení školy (zpráva, šk. rok 2006/2007) ze dne 4. 10. 2008
49. Vnitřní kontrolní systém školy, školní rok 2008/2009, nedatováno
50. Rozvrh hodin pro školní rok 2008/2009, platný k termínu inspekce
51. Třídní knihy všech tříd vedené ve školním roce 2008/2009, stav k termínu inspekce
52. Třídní výkazy všech tříd vedené ve školním roce 2008/2009
53. Výroční zpráva ZŠ H. Salichové, školní rok 2006/2007 projednána na pracovní poradě dne 4. 10. 2007
54. Výroční zpráva ZŠ H. Salichové, školní rok 2007/2008 projednána na pracovní poradě dne 30. 9. 2008
55. Porady 2008/2009 (souhrnná dokumentace)
56. Zápisy z ped. porad (souhrnná dokumentace, školní rok 2007/2008)
57. Provozní řády odborných učeben a tělocvičen platné ve školním roce 2008/2009
58. Předmětové sekce 2007/2008 (souhrnná dokumentace)
59. Předmětové komise školní rok 2008/2009 (souhrnná dokumentace)
60. Sebehodnocení školy a řízení změny (práce ředitele školy pro Centrum školského managementu Pedagogické fakulty Univerzity Karlovy)



61. Doklady o správních rozhodnutích v kalendářním roce 2008 k termínu inspekce (přijetí k základnímu vzdělávání, odklad začátku povinné školní docházky, přestup žáků, povolení individuálního vzdělávacího plánu)
62. Třídní knihy o práci ve speciální nápravné péči ve školním roce 2008/2009
63. *Plán výchovného poradenství 2008-2009*, nedatováno
64. *Seznam žáků s SVPU* platný ve školním roce 2008/09 k termínu inspekce
65. „*Kam po škole*“ – informační brožura pro žáky devátých ročníků vydaná Úřadem práce Ostrava
66. *Personální dokumentace učitelů školy ve školním roce 2008/2009*, doklady o dosaženém vzdělání
67. *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a ostatních zaměstnanců školy pro rok 2008/2009* ze dne 25. 8. 2008
68. *Minimální preventivní program 2008-2009*, září 2008
69. *Zápisy z jednání výchovné komise* ve školních rocích 2007/2008 a 2008/2009 ke dni inspekce
70. *Záznamy o provedeném školení žáků* ve školním roce 2008/2009
71. *Vyhodnocení školní preventivní strategie za školní rok 2007/2008* ze dne 25. 6. 2008 (materiál pedagogicko-psychologické poradny Ostrava)
72. Kniha úrazů vedená od 7. 5. 1998 do 31. 8. 2007
73. Kniha školních úrazů, školní rok 2007/2008
74. Kniha školních úrazů, školní rok 2008/2009 k termínu inspekční činnosti
75. *Záznamy o úrazech žáků* ve školních rocích 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009 k termínu inspekční činnosti
76. *Zápisy z jednání školské rady* vedené od školního roku 2005/2006 k termínu inspekční činnosti
77. *Hodnocení výsledků vzdělávání žáků 9. tříd ZŠ a odpovídajících ročníků víceletých gymnázií 2007, 2008 a 5. ročníků 2007* (CERMAT)
78. *Srovnávací testování žáků 5. tříd základních škol – souhrnná zpráva* (SCIO) 21. duben - 2. květen 2008
79. *BARVY ŽIVOTA* – hloubkový snímek skupiny žáků, učitelů ZŠ, duben 2008

***Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava.***

***Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu deseti let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.***

## Složení inspekčního týmu

(razítko)

Ostrava 18. prosinec 2008

**Titul, jméno a příjmení**

**Podpis**

Mgr. Jiří Slepíčka

.....

PhDr. Lubomír Kratochvíl

.....

Ing. Lada Bednárová

.....

**Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

(razítko)

Ostrava 22. 12. 2008

**Titul, jméno a příjmení**

**Podpis**

RNDr. Josef Teper

.....

### **Připomínky ředitele školy**

Datum	Text
6. 1. 2009	<b>Připomínky nebyly podány.</b>