



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIP-248/11-P

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Obchodní akademie, Plzeň, nám. T. G. Masaryka 13
Sídlo:	nám. T. G. Masaryka 13, 301 00 Plzeň
IČ:	49 778 161
Identifikátor:	600 009 599
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Miloslavem Skuhravým, ředitelem školy
Zřizovatel:	Plzeňský kraj, Škroupova 18, 301 00 Plzeň
Místo inspekční činnosti:	nám. T. G. Masaryka 13, Plzeň
Termín inspekční činnosti:	25., 26., 28. a 29. března 2011

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, tj. zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Aktuální stav školy

Obchodní akademie Plzeň, náměstí T. G. Masaryka 13 (dále „škola“) vykonává činnost střední školy s kapacitou 810 žáků. Ve školním roce 2010/2011 poskytuje vzdělávání ukončované maturitní zkouškou v oborech:

- 63-41-M/02 Obchodní akademie (čtyřleté denní studium a pětileté dálkové studium)
- 78-42-M/02 Ekonomické lyceum (čtyřleté denní studium)
- 63-41-M/004 Obchodní akademie (čtyřleté denní a pětileté dálkové studium - dobíhající obor)
- 78-42-M/002 Ekonomické lyceum (čtyřleté denní studium - dobíhající obor)

Ke dni inspekce se ve škole vzdělávalo 649 žáků, z toho 617 ve 20 třídách denního studia a 32 ve 2 třídách dálkového studia. Počet žáků denního studia se ve sledovaném období 3 let téměř nezměnil, počet žáků v dálkové formě studia se oproti školnímu roku 2008/2009 snížil cca o 72 %. Přibližně 53 % žáků je z Plzně, 38 % ze sousedních oblastí a 9 % ze vzdálenějších míst.

Výuku zajišťuje 53 pedagogických pracovníků, 50 z nich je kvalifikovaných, 3 si vzdělání ke splnění požadavků odborné kvalifikace doplňují studiem.

Škola sídlí v pronajatých prostorách původní budovy obchodní akademie z roku 1913. Jednotlivé učebny jsou postupně inovovány (výměna osvětlení a podlahových krytin, pořízení nového výškově stavitelného žakovského nábytku). Odpovídající je vybavení výpočetní i projekční technikou (počítače, dotykové tabule, dataprojektory), průběžně je dokupován a rozšiřován softvér pro odborné předměty. Zrekonstruován byl školní bufet. Nedostatek odpovídajících prostor pro výuku tělesné výchovy je řešen pronájmem sportovní haly TJ Slavoj Plzeň. Škola nemá vlastní jídelnu, stravování je žákům umožněno ve školní jídelně jiné střední školy. Rezervy byly shledány ve vybavení sociálních zařízení a žakovských šaten. Aktuální materiálně technické podmínky školy umožňují plnění školních vzdělávacích programů (dále ŠVP).

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola poskytuje vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. V 1. a 2. ročnících probíhá výuka podle ŠVP, ve 3. a 4. denního studia a v dálkové formě dle dobíhajících učebních dokumentů schválených MŠMT.

O své vzdělávací nabídce škola informuje prostřednictvím webových stránek a různých propagačních materiálů. Pro zájemce o studium pořádá Dny otevřených dveří a informativní schůzky v základních školách. Zveřejněné podmínky pro přijímání žáků dokladují, že pro všechny uchazeče jsou zachovávány rovné podmínky.

Oblast výchovného poradenství a prevence zajišťují dva pověření pedagogové. K prevenci nežádoucích projevů chování žáků přispívá průběžné výchovné působení učitelů, návštěvy kulturních představení, účast ve sportovních i odborných soutěžích. Do výuky jsou vhodně zařazovány tematické besedy s odborníky. Vztahy v žakovských kolektivech jsou monitorovány a vyhodnocovány na základě dotazníkových šetření. Základní péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami koordinuje výchovná poradkyně, učitelé konkrétních předmětů pak nesou individuální odpovědnost za práci

s nimi. Poradenská pomoc je žákům poskytována při řešení prospěchových problémů a v otázkách profesní orientace. Ve škole je vytvořeno bezpečné prostředí, k úrazům dochází převážně při tělesné výchově. Míra úrazovosti je nízká.

Organizace vzdělávání splňuje požadavky zákonných ustanovení. Žákům jsou nabízeny různé aktivity, ve kterých mohou uplatnit svůj talent a dále ho rozvíjet. Jsou připravováni na soutěže a olympiády, mají možnost získat mezinárodní jazykové certifikáty a vykonávat odbornou praxi ve firmách v Regensburgu. Po absolvování praxe získávají Europass. Aktivity školy v oblasti rozvoje jazykových kompetencí jsou poměrně široké. Žáci dosahují dobrých výsledků i v odborných, matematických a sportovních soutěžích.

Ve sledované výuce převládala pracovní atmosféra a vstřícné klima. Vystupování žáků bylo kultivované a přiměřené jejich věku. K výuce projevovali pozitivní přístup a většinou prokazovali i velmi dobré znalosti. Stavba hodin byla založena převážně na střídání frontální práce s individuálně plněnými úkoly, nebyly využívány aktivizující metody. Byl kladen důraz na rozvoj slovní zásoby, čtení a poslech s porozuměním, vyhledávání a zpracování informací v textu. Komunikace probíhala většinou formou řízeného rozhovoru na úrovni učitel – žák, nebyl vytvořen dostatečný prostor pro vzájemnou interakci žáků a jejich samostatný projev. Učitelé vhodně využívali mezipředmětové vztahy a poskytovali žákům zpětnou vazbu o chybách. K sebehodnocení či vzájemnému hodnocení žáky nevedli. V závěru hodin často chybělo ověření míry naplnění stanovených vzdělávacích cílů, tj. zda žáci dosáhli ve svých znalostech a dovednostech pokroku. Při výuce přírodovědných předmětů byla využita prezentace učiva pomocí prostředků ICT.

Výsledky vzdělávání jsou vedením školy sledovány. V období posledních tří let nedošlo k výrazným výkyvům v prospěchu. Počet žáků denního studia, kteří prospěli s vyznamenáním, se pohybuje kolem 25 %. Vzhledem k výběru a složení žáků je neprospívajících velmi málo (ve školním roce 2008/2009 – 0,65 %, tj. 4 žáci, v ostatních letech 0,16 %, tj. 1 žák). Ve výsledcích maturitních zkoušek došlo k nejvýraznějšímu poklesu v počtu žáků absolvujících s vyznamenáním (z 32 % ve školním roce 2007/2008 na 27 % v následujících dvou letech). Z výše uvedených dat vyplývá, že se škole daří udržovat nastavený standard požadavků.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Školní vzdělávací programy nejsou v plném souladu s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy. Formální nedostatky zjištěné Českou školní inspekcí při komparační analýze v únoru 2010 byly do doby konání inspekce odstraněny pouze zčásti. Je třeba dopracovat následující kapitoly: Identifikační údaje, Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, Zabezpečení výuky žáků mimořádně nadaných, Realizace průřezových témat, Podmínky přijetí ke vzdělávání, Způsoby a kritéria hodnocení žáků a Personální zajištění. Nejednotnost zpracování a nedostatky způsobené nekoordinovanou tvorbou ŠVP se projeví v části Učební osnovy.

Ředitel školy splňuje předpoklady pro výkon funkce. Upřednostňuje demokratický styl řízení, což má pozitivní vliv na celkové školní klima. Zásadní pedagogické dokumenty a opatření týkající se vzdělávací činnosti projednává s pedagogickou radou. V rámci zákona spolupracuje se školskou radou. Přínosná a neformální je spolupráce se Studentským parlamentem a Spolkem přátel obchodní akademie.

Povinná dokumentace je vedena, školní matrika v elektronické i listinné podobě. Vlastní hodnocení školy je zpracováno formou hodnocení školního roku, schází v něm však analýza průběhu a výsledků vzdělávání. Tato analýza je uváděna v každoročně zpracovávané výroční zprávě o činnosti školy. Rozdělení kompetencí a odpovědností je v pedagogickém sboru převážně funkční, příčinou některých zjištěných nedostatků je především nedůsledná a málo koordinovaná kontrolní činnost a kumulace funkcí u některých zaměstnanců, např. koordinátora ŠVP. Rezervy jsou i v jasném vymezení cílů hospitací (zejména u začínajících učitelů). Další vzdělávání je pedagogům umožňováno především na základě jejich individuálního zájmu a výběru. Koordinace vzdělávání proběhla při vysílání učitelů na školení k tvorbě ŠVP a ke státní maturitě.

Rodiče jsou o výsledcích vzdělávání informováni prostřednictvím studijních průkazů a na rodičovských schůzkách. Síť sociálních partnerů školy je tvořena např. partnerskou školou v SRN, Pedagogickou fakultou ZČU, sdružením Interinfo, Úřadem práce v Plzni, Aliancí française Plzeň.

Závěry, celkové hodnocení školy

Škola vykonává svoji činnost v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Při přijímání ke vzdělávání je uplatňován rovný přístup ke všem uchazečům a je postupováno podle platných předpisů.

Obsah vzdělávání stanovený ve vzdělávacích programech je školou průběžně plněn. Nové přístupy uvedené ve vzdělávacích strategiích, tj. pestré metody a formy práce a způsoby hodnocení, nemají zatím pedagogové zcela zažitě a ve sledované výuce byly aplikovány v malé míře.

Kontrolní činnost je nedůsledná a nesystémová, nemá stanoveny cíle a pravidla pro oblast vzdělávacího procesu.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je poměrně časté, ale spíše výjimečně cílené a koordinované.

Vybavení školy pro odbornou výuku je věnována stálá pozornost, jeho úroveň se průběžně zlepšuje.

Škola vytváří podmínky pro zajištění bezpečnosti žáků a přijímá opatření k minimalizaci rizikových jevů.

Školní vzdělávací programy nejsou v plném souladu s rámcovými vzdělávacími programy. Zjištěné nedostatky je možno přijetím adekvátních opatření odstranit.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 30. května 2011 požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Oznámení zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.p@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Česká školní inspekce v souladu s § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů, ve lhůtě do 31. srpna 2011 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Plzeňském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Domažlicích dne 18. dubna 2011

(razítko)

PaedDr. Ondřej Kožíšek, školní inspektor

Kožíšek v. r.

Mgr. Stanislava Majerová, školní inspektorka

Majerová v. r.

Mgr. Darina Motlíková, školní inspektorka

Motlíková v. r.

Mgr. Miroslava Vlčková, školní inspektorka

Vlčková v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Plzni dne 4. května 2011

(razítko)

Mgr. Miloslav Skuhravý, ředitel školy

M. Skuhravý v. r.