



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-34/16-S

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola a mateřská škola Poříčí nad Sázavou, okres Benešov, příspěvková organizace
Sídlo	Školní 190, 257 21 Poříčí nad Sázavou
E-mail právnické osoby	skolaporici@quick.cz
IČ	70991634
Identifikátor	600042090
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Radimem Navrátilem, ředitelem školy
Zřizovatel	Obec Poříčí nad Sázavou
Místo inspekční činnosti	Školní 190, Benešovská 232, 257 21 Poříčí nad Sázavou
Termín inspekční činnosti	5. až 7. leden 2016

Inspekční činnost byla zahájena 5. ledna 2016 předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jeho souladu s právními předpisy podle § 174 odst. 2 písm. c) školního zákona. Hodnoceným obdobím byly školní roky 2013/2014 až 2015/2016 ke dni inspekční činnosti.

Inspekční činnost na podnět podle § 174 odst. 5 školního zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Poříčí nad Sázavou, okres Benešov, příspěvková organizace (dále *škola*) vykonává činnost základní školy (ZŠ), mateřské školy (MŠ), školní družiny (ŠD) a školní jídelny (ŠJ) v rozsahu zápisu do rejstříku škol a školských zařízení. Aktuálně se v ZŠ vzdělává 245 žáků ve 12 třídách. Kapacita ZŠ je využita na 70 %, MŠ a ŠD jsou naplněny. Ve třech třídách MŠ se vzdělává 78 dětí a ve čtyřech odděleních ŠD 112 účastníků. Venkovská škola zajišťuje vzdělávání pro žáky z velkého počtu okolních obcí. Více než polovina žáků dojíždí, s tím souvisí i úpravy rozvrhů tříd ZŠ.



Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Reálná koncepce rozvoje školy plně odpovídá místním podmínkám. Vychází z potřeb obce, požadavků veřejnosti i demografických údajů regionu. Návrhy strategií i plánů rozvoje ovlivňují zřizovatel, školská rada i Sdružení rodičů přátel a dětí školy (SRPDŠ). Systematické plánování i organizační struktura řízení odpovídá velikosti školy. Zřetelně a v potřebném rozsahu je stanovena působnost zaměstnanců. Informační systém subjektu je funkční. Úroveň řízení a kontroly pozitivně ovlivňuje účelné delegování kompetencí ředitelem na přímo podřízené zaměstnance (zástupce ředitele, vedoucí učitelka MŠ, vedoucí vychovatelka ŠD). Ti zajišťují dostatečně metodickou pomoc pedagogům a vytváří pro účastníky vzdělávání i pro zaměstnance příznivé pracovní klima. Pedagogické rady, kromě úvodní, probíhají v MŠ a ZŠ odděleně. Škola funguje podle jasných pravidel. Organizace vzdělávání, počty dětí a žáků ve třídách, provoz ZŠ a ŠD (rozvrhy, dohledy nad žáky) jsou v souladu s právními předpisy. Nedostatky se vyskytly v zajištění provozu MŠ (přerušeni její činnosti v době podzimních prázdnin pro menší počet přihlášených dětí, nebo pro účast všech pedagogů MŠ na dalším vzdělávání).

Školní řády MŠ i ZŠ splňují podmínky stanovené školským zákonem. Během inspekce v nich byly odstraněny nedostatky (hodnocení žáků na vysvědčení, pravidla udělování kázeňských opatření; povinnosti dětí, podrobnosti o vzájemných vztazích se zaměstnanci). Část pravidel činnosti ŠD je zveřejněna ve školním řádu ZŠ, část v dokumentu *Vnitřní řád ŠD*. Pravidla obsažená v obou dokumentech upravující shodné záležitosti byla v odlišném znění (např. postup předávání žáků mezi školou a ŠD, způsob odchodu žáků ze ŠD, v naplňování oddělení ŠD atd.). Třídní knihy ZŠ i přehledy výchovně vzdělávací práce ŠD prokazatelně zachycovaly průběh a poskytované vzdělávání. V třídních knihách MŠ při spojování tříd v době odpoledního odpočinku nebyly tyto údaje průkazně vedeny. Výroční zprávy o činnosti ZŠ a MŠ mají spíše popisný charakter zpravidla bez evaluačních ukazatelů a návrhu opatření k rozvoji školy.

Ředitel školy splňuje požadavky stanovené pro výkon funkce. Předškolní vzdělávání zajišťuje 6 učitelek, základní vzdělávání 16 učitelů s požadovanou odbornou kvalifikací a 5 asistentek pedagoga. Zájmové vzdělávání zabezpečují 4 vychovatelky (jedna působí zároveň jako asistentka pedagoga). Vychovatelka nespĺňující požadavky odborné kvalifikace včas zahájila studium vedoucí k jejímu získání. Studium k výkonu specializovaných činností absolvovaly jen výchovná poradkyně a koordinátorka školního vzdělávacího programu (ŠVP). Výbornou úroveň má zajištění výuky cizích jazyků. Účelná organizace i vytváření podmínek pro další vzdělávání všech pedagogických pracovníků (DVVP), vychází z potřeb školy. Většina pedagogů se dalšího vzdělávání aktivně účastní, což napomáhá zvyšovat jejich metodickou vybavenost. Vedení školy motivuje učitele k sebereflexi i ke kolegiální spolupráci. Z výsledků hospitací České školní inspekce (ČŠI) vyplývá, že škola novým nebo začínajícím učitelům poskytuje účinnou podporu.

Pro vzdělávání má škola k dispozici vhodné prostředí. Její prostorové předpoklady (kapacita učeben a specializovaných pracoven) a materiálně technické vybavení umožňují naplňovat obsah jednotlivých vzdělávacích programů. Velikost tříd MŠ vytváří prostor pro relaxaci, spontánní pohyb i zájmové koutky dětí. Třídy jsou vybaveny vhodně výškově diferencovaným nábytkem. Hračky a pomůcky mají děti volně přístupné. Materiální zajištění MŠ odpovídá potřebám i počtu dětí. Nadstandardní podmínky pro výuku tělesné výchovy poskytuje žákům a příležitostně i dětem tělocvična s moderním zázemím a venkovní areál pro atletické disciplíny a sportovní hry. Dopravní hřiště umožňuje efektivní realizaci dopravní výchovy ve škole. Třídy 1. stupně ZŠ jsou zařízeny stavitelným žákovským nábytkem. Žákům je k dispozici školní knihovna, pro pracovní činnosti



účelně nově vybavená dílna. Dvě oddělení ŠD realizují činnost ve vlastních hernách s variabilním uspořádáním, dvě oddělení v učebnách 1. stupně a dalších prostorách. Učitelé mají k dispozici pracovní místa ve sborovně a prostorných kabinetech. Množství didaktické techniky, informačních a komunikačních technologií (ICT) pro žáky i učitele, vybavení, stav pomůcek i učebnicového fondu má očekávanou úroveň. Rovnoměrné rozmístění interaktivních tabulí na 1. i na 2. stupni umožňuje jejich běžné využívání ve více předmětech. Stávající materiálně technické vybavení školy bylo při inspekční činnosti využíváno efektivně. Příležitost ke zlepšení má škola v zajištění podmínek pro dvě oddělení ŠD a v obnově zahrady MŠ.

Škola hospodaří s finančními prostředky ze státního rozpočtu, z příspěvku zřizovatele, z úplaty za vzdělávání a školské služby a se zdroji (sponzorské dary, odměny za sběr odpadových surovin) poskytované prostřednictvím SRPDŠ. Činnost dvou asistentek pedagoga hradí Úřad práce. Dílčí vybavení školy ICT, moderními učebnicemi i realizace vzdělávacích pobytů žáků v zahraničí bylo zajištěno z rozvojových programů a projektů. Zřizovatel s podporou ministerstva financí a s přispěním evropských fondů provedl dostavbu oddělení MŠ včetně vybavení, výměnu střešní krytiny, vzduchotechniky a teplovodu, zabezpečení školy a ŠJ elektrickým zařízením. SRPDŠ pomáhalo zajišťovat část finančních prostředků na různé aktivity školy (kroužky, vybavení, dopravu a zájezdy žáků do zahraničí, lyžařský kurz). Úplata za vzdělávání ve ŠD, kromě provozních výdajů, je využívána na pořízení vybavení ŠD. Škola má odpovídající množství materiálních a finančních zdrojů pro realizaci ŠVP.

Pestrost podávaných pokrmů v ŠJ koresponduje se zásadami zdravé výživy. Výdej obědů v ZŠ, s ohledem na plochu školní jídelny (69 míst k sezení), probíhá od 11:00 do 13:00 hodin. Pro část tříd 1. stupně (II. A, B, III. A, B, IV. a V.) je v pondělí, úterý a čtvrtek přestávka mezi dopoledním a odpoledním vyučováním určena již po 3. vyučovací hodině (od 10:30 do 11:35 hodin). Část žáků 1. stupně má posunut oběd pouze o 25 minut z 11:25 na 11:00 hodin. Vzhledem k začátku výdeje je jen část této polední přestávky (35 minut) využita ke stravování žáků. Podle zjištění ČŠI mají žáci během této doby dostatek času i klidu na oběd. Ředitel školy řešil podnět zákonného zástupce na organizaci přestávek a stravování s výsledkem, že neporušil žádné předpisy. Přesto by vzhledem k počtu odpoledních hodin bylo vhodné upravit režim stravování.

Podmínky pro realizaci vzdělávacích programů mají očekávanou úroveň a umožňují plně realizovat ŠVP.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Informace o vzdělávací nabídce školy zveřejňuje škola na nástěnkách, prostřednictvím *Poříčského zpravodaje* a webových stránek. Letos se podařilo uspokojit všechny žádosti o přijetí do MŠ i ZŠ. O přijetí žáků k povinné školní docházce nebo o jejím případném odložení vydal ředitel rozhodnutí v souladu s právními předpisy. Nesprávně byl v rozhodnutích o přijetí k předškolnímu vzdělávání stanoven zkušební pobyt bez náležitého odůvodnění.

MŠ se vzdělává podle *Školního vzdělávacího programu MŠ (ŠVP PV)* zaměřeného na rozvoj osobnosti dětí a ekologickou výchovu. ŠVP PV je souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem (RVP). V některých třídách byly zavedeny prvky Montessori pedagogiky. Vzdělávání vhodně doplňují činnosti realizované v rámci kroužků. V průběhu inspekční činnosti byly zapracovány do obsahu vzdělávání rozšiřující sportovní aktivity (plavecký a lyžařský výcvik).



ZŠ realizuje *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Škola pro život (ŠVP ZV)*, který je v souladu s příslušným RVP. Zaměření ŠVP ZV je v shodě s materiálními a personálními předpoklady školy. Klade důraz především na etickou a ekologickou výchovu a na uplatnění vědomostí v praktickém životě. Zájmové vzdělávání se uskutečňuje podle *Školního vzdělávacího programu ŠD*, který je v souladu s právními předpisy. Tvoří přílohu ŠVP ZV a doplňuje vhodně jeho obsah. Program ŠD rozšiřuje činnost početných zájmových kroužků.

MŠ

V MŠ byly uplatňovány metody a formy deklarované v ŠVP PV. Převažovaly vyvážené spontánní a řízené aktivity, tematicky propojené. Během spontánních aktivit děti využívaly vhodně volenou a pestrou nabídku. Při didakticky řízených činnostech byla účinně zařazována činnostní, prožitková a u nejstarších dětí i kooperativní metoda vzdělávání. Učitelky děti motivovaly přiměřeně k jejich věku, průběžně jim poskytovaly pozitivní zpětnou vazbu. Příkladně byl v některých případech vytvořen prostor pro sdílení zážitků, poznatků i hodnocení výsledků. V případě potřeby byl vhodně uplatňován individuální empatický přístup k dětem, zejména k dětem nejmladším. V jednom případě se vyskytl méně respektující přístup k potřebám dětí s omezováním jejich vlastní aktivity nebo prostoru, času a nabídky pro volnou hru.

Celkové klima MŠ bylo pozitivní, děti se na učitelky obracely s důvěrou. Vzhledem k prezentované podpoře pohybového rozvoje má MŠ příležitost v každodenním zařazování zdravotně preventivních aktivit. Pobyt venku nebyl správně nastaven ani realizován v dostatečném rozsahu, proto byl prodloužen na dvě hodiny. V průběhu dne byly děti vedeny k dodržování pravidel vzájemných vztahů stanovených ve třídách a k samostatnosti při stolování včetně využívání nabídky pití. Odpolední odpočinek byl správně realizován diferencovaným způsobem podle individuálních potřeb dětí.

Širokou, vzájemně propojenou nabídkou činností MŠ rozvíjí znalosti, dovednosti a postoje. Děti mají volně k dispozici vhodnou literaturu, při odpoledním odpočinku jim je pravidelně předčítáno. Vyrábějí si i vlastní tematické knížky. Básněmi, písněmi i tanečky jsou seznamovány s lidovou i moderní tvorbou. Komunikativní kruhy vhodně podporovaly komunikaci založenou na prožitku a denních činnostech dětí. Začleněné prvky Montessori pedagogiky vedly děti zejména k soustředění, chápání logických souvislostí. Pohybové hry a konkrétní situace napomáhaly k procvičení matematických, časových i prostorových pojmů a dovedností. Prvky tvořivé dramatiky rozvíjely u dětí vnímavost k sobě i k druhým, pozitivní vztahy mezi dětmi a spolupráci. K rozvoji přírodovědné gramotnosti přispívá realizace ekologického zaměření ŠVP podpořené spoluprací s environmentálními centry.

ZŠ

Metody a formy výuky odpovídaly vzdělávacím potřebám a možnostem žáků, pestřejší charakter měly na 1. stupni. V souladu se ŠVP ZV byla patrná návaznost na etickou a ekologickou výchovu zejména formou třídních a školních projektů. V hodinách byla příjemná atmosféra. Učitelé se snažili vytvářet podnětné tvůrčí prostředí, které stimulovalo nadané žáky, povzbuzovalo slabší. Využívali přirozený zájem žáků o získávání nových informací. Obvyklým informačním zdrojem byly výklad učitele, učebnice, pracovní listy, obrazový materiál a prezentace žakovské tvorby. Především při výskytu obtíží jim učitelé pomáhali najít cestu ke správnému řešení. Opravovali jejich nepřesnou výslovnost. Kladli jasné a srozumitelné pokyny, uplatňovali mezipředmětové vztahy, respektovali věk, vědomosti i dovednosti žáků. Efektivně podle potřeby zařazovali názorně demonstrační



a žákovské pokusy. V dostatečné míře využívali ICT, přírodniny, bezpečné chemické látky a další názorné pomůcky. Výuka byla vedena věcně s odkazem na praktické uplatnění získaných vědomostí. Převládalo opakování a upevňování učiva s průběžným hodnocením. Střídání činností i vhodně zařazené tělovýchovné chvilky udržovaly pozornost žáků. Vyučující nechávali dostatek prostoru na vypracování úkolů a na jejich častý ústní projev. Diferenciace vzdělávání podle schopností jednotlivých žáků byla realizována přiměřeně. Pravidelně učitelé využívali písemné a ústní prověřování znalostí, s odpovídající zpětnou vazbou. Pomoc žákům se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) účelně probíhala formou individuálního přístupu, podporou asistentů pedagoga, využíváním speciálních pomůcek (náklonná deska, silné fixy), odlišným obsahem učiva a didaktickými materiály. Příležitost ke zlepšení mají vyučující ve využívání spisovné češtiny.

Hodnocení žáků probíhalo v hodinách průběžně. Klasifikace byla uplatněna v polovině hodin. Jejich struktura poskytovala prostor pro závěrečné zhodnocení, ale účelné shrnutí hodiny prováděl převážně jen učitel. Sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků probíhalo pouze okrajově. Většina vyučujících využívá jako podklady žákovská portfolia.

Rozvoj čtenářské gramotnosti podporovala spolupráce s Městskou knihovnou v Benešově, práce dramatického kroužku, účast na literárních a recitačních soutěžích, vhodně vybraná divadelní představení a zajištění kvalitní literatury. Učitelé podněcovali žáky k tvořivému myšlení, k rozvoji mluveného projevu a sdělení pocitů a vlastních nápadů.

Velmi dobré výsledky žáků v cizojazyčném vzdělávání umožňují příznivé personální a materiální podmínky. Výuka probíhala aktivizačními metodami s množstvím názorných pomůcek. Umožnění navázání vztahů i povzbuzení zájmu o cizí jazyky napomáhá týdenní pobyt v rodinách spolus výukou v britské jazykové škole a zapojení do eTwinningových projektů.

Školní plán environmentální výchovy ovlivňuje ekologické směřování žáků a zaměstnanců, včetně provozu školy (třídění a sběr odpadů). Učitelé v souladu s ním podporovali u žáků principy environmentálního myšlení a jednání. Žáci spolupracují na budování naučné ekologické stezky.

Pravidelné využívání ICT při vzdělávání podporuje rozvoj matematické a informační gramotnosti. Škola cíleně rozvíjí u žáků i informační a matematické kompetence i formou jejich masové účasti ve školních kolech Matematického klokanu a organizováním matematické olympiády.

Příjemné vztahy, způsob komunikace i zvýšená hodinová dotace společenskovedních předmětů přispívaly k rozvoji sociální gramotnosti. Činnost školního parlamentu i možnost využívat *šchránku na dotazy* umožňuje žákům vznášet připomínky k provozu školy, navrhnout různé aktivity, kterých by se chtěli zúčastnit, či samostatně je zorganizovat. Zejména dlouhodobý program podpory *etické výchovy* a její integrace do dalších předmětů má vliv na asertivní vystupování žáků, zvládnutí náročných situací i pomoc spolužákům. Výsledkem je pozitivní hodnocení jejich chování.

Žáci se koncentrovali na práci, v hodinách byli aktivní. Využívali prostor pro vyjádření vlastního názoru, nebáli se kontaktovat nebo se obracet na vyučující. Na 1. stupni zvládali návyky spojené se psaním (uvolňovací cviky, správný úchop psacího náčiní). Vedli sešity s úhlednou úpravou. Po přípravě dokázali samostatně prezentovat svůj úkol např. vlastní knihu. Účelně využívali připravené pomůcky. Na 2. stupni byli k sobě ohleduplní, vytvářeli si vhodné podmínky pro vykonávání zadaných úkolů. Udržovali pořádek a zodpovědně přistupovali k zadané práci. Byli schopni kooperovat ve dvojicích nebo v rámci skupinové práce. Využívali účelně realizaci svých nápadů na výzdobu a údržbu celého areálu školy, včetně tříd. Příležitost ke zlepšení mají v mluveném projevu a ve vlastním hodnocení skupinové práce.



Činnosti ŠD úzce souvisely s obsahem učiva ZŠ. Zastoupeny byly individuální práce žáků, spolupráce v menších skupinách i frontální aktivity podporující objevování, tvořivost i relaxaci. Vychovatelky s žáky komunikovaly zdvořilým a přátelským způsobem. Širokou nabídkou bezplatných zájmových kroužků podporuje škola ve spolupráci se SRPDŠ další volnočasové aktivity žáků. Pedagogové vedou kroužky nad rámec přímé pedagogické činnosti.

Průběh vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům je na očekávané úrovni. Děti a žáci získávají znalosti a vědomosti v rozsahu uvedeném v ŠVP. Učitelé ZŠ i MŠ zpravidla účinně podporují rozvoj jejich osobnosti.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Vedení školy cíleně monitoruje výsledky vzdělávání. Zjišťování jejich úrovně provádí tradičními způsoby i externím testováním. Důraz klade na zjišťování informací úrovně spokojenosti rodičů a pedagogů formou dotazníkových akcí. Jednotlivé ukazatele se analyzují a podle zjištěných údajů se upravuje obsah ŠVP nebo postup školy při vzdělávání.

MŠ sleduje rizika školní neúspěšnosti a zajišťuje, aby se každé dítě optimálně vyvíjelo v souladu s vlastními předpoklady pro vzdělání. Daří se rozvíjet fyzické, rozumové i emocionální schopnosti a dovednosti dětí, podněcovat jejich aktivitu. Děti jsou komunikativní, vyjadřují se v souvislých větách, prezentují svoje názory. Při sebeobsluze, úklidu i individuálních činnostech jsou samostatné. Spolupracují v menších i větších skupinách, respektují domluvená pravidla. Mají hlubší znalosti v přírodovědné oblasti i pozitivní postoje k ochraně životního prostředí. Cílená a systematická předškolní příprava se projevila ve vytvoření kvalitních základů pro vstup do školy v oblasti předčtenářské i předmatematické. MŠ si zachovává očekávanou kvalitu poskytovaného předškolního vzdělávání.

Vnější evaluační nástroje se využívají v ZŠ systematicky a dlouhodobě. Výsledky externího testování (matematika, český a anglický jazyk) jsou spíše nadprůměrné zejména u talentovaných žáků. K významnému zlepšení došlo v hodnocení čtenářské a v souladu s prioritou ŠVP u přírodovědné gramotnosti. Pravidelné analyzování úspěšnosti žáků a přijímaná opatření umožnily, že v hodnoceném období klesl počet slabých a neprospívajících žáků. Talentované žáky učitelé pravidelně připravují na olympiády a soutěže. Úspěchy dosáhli v krajském kole biologické olympiády a v okresních kolech matematické olympiády. Ve sportovních aktivitách uspěli na mistrovství ČR ve florbalu a plaveckých soutěžích v rámci kraje. Příležitost má škola v přijetí opatření přispívajících ke zlepšení prospěchu u žáků s jednou dostatečnou a v hodnocení výchovných předmětů (*výchova k občanství*).

Škola se snaží podporovat socializační aktivity žáků formou společných akcí v rámci ŠD a zájmových kroužků. Vychovatelky (vedoucí kroužků) průběžně sledují aktuální výsledky žáků a vedou si informace o jejich pokrocích. Jejich výsledky odpovídají požadavkům realizovaného ŠVP ŠD.

V průběhu vzdělávání jsou zohledňovány ŠVP dětí i žáků. MŠ aktuálně tyto děti neviduje, ZŠ identifikuje 40 žáků. Pro 15 z nich jsou zpracovány individuální vzdělávací plány (IVP) na žádost zákonných zástupců, podle doporučení školských poradenských zařízení. Jejich dokumentace obsahuje požadované materiály a ŠVP ZV upravuje pravidla jejich vzdělávání. Reeducace žáků s IVP probíhá dlouhodobě ve skupinách individuální péče pod vedením zkušených speciálních pedagožek. Účinnou pomoc poskytují v rámci hodin asistentky pedagoga. Ostatní učitelé zabezpečují jejich



vzdělávání se zvýšenou péčí. Vzhledem k aplikovaným metodám a formám práce tyto žáci zvládají své obtíže.

Nastavený systém školního poradenství je funkční. Služby jsou zajišťovány na očekávané úrovni. V MŠ je rodičům poskytován přímo učitelky nebo odborníci (klinický logoped, pedagogicko-psychologická poradna). Se souhlasem rodičů zajišťují přímo v MŠ depistáž vývoje řeči i pravidelný screening zraku. V ZŠ kvalitně služby zabezpečují výchovná poradkyně a metodička prevence. Rodičům a žákům pomáhají ale především při ukončování vzdělávání, výukových problémech a při vzdělávání žáků se SVP. Škola se také zaměřuje úspěšně na snižování výskytu problémového chování. Počet závažných kázeňských přestupků (záškoláctví, nevhodné chování) za hodnocené období klesl.

Součástí ŠVP je příprava občanů k obraně a ochrana člověka za mimořádných událostí zařazená do výuky vzdělávacích oblastí *Člověk a jeho svět*, *Člověk a zdraví*, *Člověk a příroda*. Škola se osvědčila spolupráce s OÚ Poříčí nad Sázavou, s Policií ČR a s integrovaným záchranným systémem (SDH, HZS a ZS) zejména při realizaci projektových dnů *Zachraňujeme a pomáháme* a *Já chodím, já cyklistka*. Velký důraz klade vedení školy na zajištění bezpečnosti a učinilo řadu preventivních opatření (způsoby zamykání areálu, kamerový systém, vstupy do jednotlivých tříd MŠ prostřednictvím individuálních kódů, recepční ZŠ). Z třídních knih vyplývá pravidelné poučování dětí a žáků o pravidlech bezpečnosti. Dohledy nad žáky a dětmi v průběhu inspekce byly striktně dodržovány, včetně dohledu nad žáky během přestávky mezi dopoledním a odpoledním vyučováním (i po třetí vyučovací hodině) vychovatelkami ŠD. Knihy úrazů obsahují všechny údaje dané příslušnou legislativou. Míra školní úrazovosti odpovídá celkovému počtu dětí a žáků. Všechny vstupy do budovy jsou monitorovány. Během inspekce byl nastavený systém zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví funkční a měl celkově výbornou úroveň.

Škola umožňuje systematický rozvoj zdravého životního stylu a pohybových dovedností dětí a žáků. V MŠ je podporován především zapojením do projektů (dentální hygiena) plaveckým a lyžařským výcvikem, v ZŠ zařazováním sportovních a relaxačních aktivit o přestávkách. V průběhu týdne žáci 5. až 9. třídy tráví velkou přestávku sportovní činností v tělocvičně. Ostatní využívají zařízení nainstalovaná na chodbách.

Škola v potřebném rozsahu umožňuje rodičům získávat přehled o výsledcích dětí a žáků. MŠ organizuje společné akce rodičů a získala certifikát *Mateřská škola přátelská k dětem a rodičům*. ZŠ kombinuje klasické třídní schůzky a individuální (učitel, rodič, žák). V hodnotícím listu učitel zhodnotí žáka z předmětů a chování a žák přidá své hodnocení. Na společném jednání zákonný zástupce získává informace od obou. Zápisy v žákovských knížkách poskytují zákonným zástupcům dostatečné informace hodnocení žáků ze všech předmětů.

K rozvoji školy, ke zlepšení vzdělávací nabídky a rozšíření mimoškolních aktivit se využívá partnerství s mnoha organizacemi. Aktivity školy výrazně podporuje SRPDŠ. Zřizovatel, kromě vlastní pomoci, uzavřel smlouvy s okolními obecními úřady na financování školy. Veřejnost může využívat školní prostory (tělocvična). Efektivní je oboustranná spolupráce s firmou *Mars* a úzká součinnost s Ekocentry Vlašim a Votice.

Výsledky vzdělávání mají ve vztahu ke vzdělávacím programům očekávanou úroveň.



Závěry

- a) Silné stránky školy: *personální podmínky, systematický postup stálého zlepšování kvality průběhu a výsledků vzdělávání ZŠ a MŠ, příznivé vnitřní klima, spolupráce se zřizovatelem, příkladné podmínky pro DVPP.*
- b) Zásadní a na místě neodstranitelné nedostatky:
 - 1) *informování zákonných zástupců a žáků ve vnitřním řádu ŠD,*
 - 2) *nesprávné přerušování provozu MŠ, stanovení zkušebního pobytu všem přijímaným dětem k předškolnímu vzdělávání bez odůvodnění, neprůkaznost vedení třídních knih MŠ v době spojování na odpolední vzdělávání.*
- c) Zásadní nedostatky, které byly odstraněny na místě: *doplnění školního řádu MŠ a ZŠ.*
- d) Slabé stránky školy: *chybějící prostory pro oddělení ŠD, nevyužívání sebehodnocení žáků, chybějící specializační studium metodiky prevence a koordinátora environmetální výchovy.*
- e) Návrhy na zlepšení stavu školy: *upravit vnitřní řád ŠD, omezit spojování tříd MŠ, podporovat pohybový rozvoj dětí v MŠ, zkvalitnit evaluační systém školy, realizovat záměry v obnově školní zahrady MŠ.*
- f) Od poslední inspekce došlo: *ke změně ředitele školy, k nárůstu počtu dětí, žáků a tříd ZŠ, MŠ a ŠD a navýšení jejich kapacit, k úpravě ŠVP, ke zlepšení materiálních podmínek, k využívání nových učebních prvků, k přestavbě MŠ a výstavbě tělocvičny.*

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje

- do 30 dnů odstranění zjištěného nedostatku podle Závěrů písm. b 1) a zaslání zprávy o odstranění nedostatku,
- do 30 dnů prevenci zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. b 2) a zaslání zprávy o prevenci,
- do 30 dnů přijetí opatření ke zlepšení stavu podle Závěrů písm. e).

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. ŠVP ZV *Škola pro život*, čj. 416/2011 s úpravami platný od 1. září 2015
2. ŠVP ŠD platný od 1. září 2015
3. ŠVP PV platný od 1. září 2015
4. Jmenování ředitele školy do funkce od 1. července 2013, ze dne 18. června 2013
5. Plán DVPP pro školní rok 2015/2016, čj. 435/2015
6. Plán hospitační a kontrolní činnosti 2015/2016, čj. 436/2015
7. Roční plán práce školy 2015/2016, čj. 437/2015
8. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy – aktuální stav
9. Vnitřní řád ŠD platný od 1. září 2015,
10. Školní řád MŠ platný od 1. září 2015, s aktualizací ze dne 7. ledna 2016



11. Školní řád ZŠ platný od 1. září 2015, s aktualizací ze dne 7. ledna 2016 a provozní řády odborných pracoven
12. Přehledy výchovně vzdělávací práce ŠD za školní roky 2013/2014 až 2015/2016
13. Zápisové lístky do ŠD pro školní rok 2015/2016 – výběr
14. Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání čj. 94/2015, čj. 131/2014
15. Rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky čj. 406/2015, čj. 398/2014
16. Doklady o přijímání k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2015/2016 spisy dětí, školní rok 2015/2016 (vzorek spis: 56/2015, 77/2015)
17. Výsledky testování SCIO školní rok 2014/2015
18. Výroční zprávy za školní roky 2012/2013 až 2014/2015
19. Rozhodnutí ve věci zápisu navýšení kapacity MŠ do rejstříku škol a školských zařízení vydané 26. března 2012 KÚ Středočeského kraje, čj. 042879/2012/KUSK
20. Jmenování do funkce vedoucí učitelky MŠ a její pracovní náplň ze dne 1. ledna 2006
21. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. září 2013, 2014 a 2015
22. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. září 2013, 2014 a 2015
23. Výkaz o základní škole M 3 podle stavu k 30. září 2013, 2014 a 2015
24. Školní matrika MŠ (Evidenční listy), školní rok 2015/2016
25. Třídní výkazy a školní matrika ZŠ pro školní rok 2015/2016
26. Přehled docházky dětí ve školním roce 2015/2016 ke dni inspekce
27. Třídní knihy MŠ a ZŠ, školní roky 2013/2014 až 2015/2016 ke dni inspekce
28. Evaluační dotazníky pro rodiče dětí a žáků
29. Záznamy pedagogické rady, školní roky 2013/2014 až 2015/2016 ke dni inspekce
30. Hospitační záznamy MŠ a ZŠ
31. Orientační poznámky o rozvoji a učení; portfolia dětí
32. Inspekční zpráva čj. ČŠIS-246/10-S
33. Kniha úrazů ZŠ vedená od 5. ledna 2012, Kniha úrazů MŠ, školní rok 2015/2016
34. Žákovské knížky žáků (výběr) školní rok 2015/2016
35. Rozvrh hodin a přestávek platný ve školním roce 2014/2015 a 2015/ 2016
36. Plán činnosti výchovného poradce na školní rok 2014/2015 a 2015/2016
37. Minimální preventivní program pro školní rok 2014/2015 a 2015/2016
38. Dokumentace žáků ZŠ se SVP pro školní rok 2015/2016



39. Zápisy komisionálních zkoušek školní rok 2014/2015
40. Zápisy výchovné komise školní rok 2014/2015
41. Webové stránky školy: www.zsporicins.cz ke dni inspekce

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy ČŠI, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu ČŠI, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve školském zařízení, jíž se týká, a ve Středočeském inspektorátu ČŠI.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Václav Zemek, školní inspektor

Mgr. Václav Zemek v. r.

Mgr. Blanka Šmídová, školní inspektorka

Mgr. Blanka Šmídová v. r.

RNDr. Antonín Smrž, školní inspektor

RNDr. Antonín Smrž v. r.

Mgr. Helena Zahradníčková, přizvaná osoba,
základní vzdělávání

Mgr. Helena Zahradníčková v. r.

Mgr. Blanka Kloudová, školní inspektorka

Mgr. Blanka Kloudová v. r.

Ing. Hana Borůvková, kontrolní pracovnice

Ing. Hana Borůvková v. r.

V Praze dne 21. ledna 2016

Datum a podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Radim Navrátil, ředitel školy

Mgr. Radim Navrátil v. r.

V Poříčí nad Sázavou dne: 9. února 2016