



**Česká školní inspekce**

**Plzeňský inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Základní škola Konstantinovy Lázně, okres Tachov, příspěvková organizace**

**Školní 22, 349 52 Konstantinovy Lázně**

**Identifikátor: 600 073 777**

**Termín konání inspekce: 22. a 24. ledna 2007**

<b>Čj.</b>	ČŠI 1032/07-04
<b>Signatura</b>	bd7ba114

## ZÁKLADNÍ ÚDAJE

- *Zřizovatelem příspěvkové organizace Základní školy Konstantinovy Lázně, okres Tachov, příspěvková organizace je obec Konstantinovy Lázně.*
- *Vzdělávací program: Základní škola*
- *Počet tříd: 3*
- *Počet žáků ke dni inspekce: 56*
- *Kapacita školy 100 žáků je naplněna na 56%*

## PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů - ověřování rámce hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií na výuku a učení a podle ustanovení § 144 odst. 1 písm. b), c), d), g) až j) zákona č. 561/2004 Sb.- hodnocení formálních podmínek vzdělávání.

### Cíle inspekční činnosti:

1. Hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií (ICT) na výuku a učení.

## INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

### Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání

- **Dokument ověřující vznik školy**  
Název, sídlo, identifikační číslo, právní forma a rezortní identifikátor právnické osoby, která vykonává činnost školy, jsou v souladu se skutečností.
- **Seznam oborů vzdělávání, formy vzdělávání a seznam školských služeb**  
Obor a forma vzdělávání a poskytované školské služby jsou v souladu se skutečností.
- **Dodržení kapacity školy**  
Počtem 56 žáků je kapacita školy ke dni inspekce naplněna na 56%.
- **Jednotky výkonu**  
Jednotky výkonu (56 žáků) uvedené ve Výkazu o základní škole podle stavu k 30. září 2006 jsou v souladu se skutečností. Ke dni inspekce byla skutečnost 56 žáků v základní škole.
- **Dodržování ustanovení § 149 odst. 2 školského zákona**  
Lhůta pro předložení žádosti o provedení změn údajů uvedených v rejstříku škol byla dodržena.

*Formální podmínky vzdělávání jsou splněny.*

## Vedení školy

- **Strategie a plánování**

Koncepční dokumenty školy zahrnují i oblast využití prostředků ICT ve výuce. Škola má zpracovaný plán ICT pro školní rok 2006/2007 v souladu s metodickým pokynem MŠMT čj. 30 799/2005-551. Prostředky výpočetní techniky jsou běžně využívány ve výuce všech tříd školy nejčastěji v předmětech český jazyk, matematika, anglický jazyk, prvouka, přírodověda a vlastivěda. Nejfrekventovanější činností je procvičování učiva s využitím výukových programů. Aktivní využívání prostředků ICT ve výuce významně přispívá ke zvyšování efektivity a pestrosti výuky ve spojených třídách. V době mimo vyučování mají žáci možnost pracovat na počítačích, vyhledávat informace na internetu a využívat je ve výuce. Vyučující podle potřeby vytvářejí výukové a pracovní materiály přiměřené reálným možnostem žáků, včetně vlastních webových stránek školy.

Rozvojové projekty Státní informační politiky ve vzdělávání (SIPVZ) škola nerealizovala.

- **Ředitelka školy**

Ředitelka školy byla v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) proškolená ve vzdělávací úrovni Z, P a S. – školení poučených uživatelů. V rámci plánů a cílů školy pro školní rok 2006/2007 je využívání výpočetní techniky ve vyučování stanoveno jako priorita. Cílevědomou podporou dalšího vzdělávání vede pedagogy k rozvoji jejich počítačových dovedností a schopnosti aplikace ICT ve výuce.

- **Vlastní hodnocení školy**

Vlastní hodnocení a opatření k rozvoji a využívání ICT je zpracováno jako samostatný dokument – ICT plán školy ZŠ Konstantinovy Lázně. Dílčí hodnocení a opatření k rozvoji a využívání ICT přispívá k cílevědomému a efektivnímu využívání prostředků ICT v jednotlivých předmětech.

*Strategie a plánování v oblasti ICT, činnost ředitelky a vlastní hodnocení školy jsou funkční.*

## Podmínky vzdělávání

### Personální podmínky

- Pedagogičtí pracovníci jsou systematicky vzděláváni v rámci SIPVZ s cílem využít prostředky ICT ve výuce. Do termínu inspekce všechny třídní učitelky dosáhly úrovně Z (základních uživatelských znalostí a dovedností). Další vzdělávání pedagogických pracovníků přímo souvisí s prioritou školy – aktivní využívání informačních a komunikačních technologií při vyučování. Organizační problémy s DVPP v oblasti ICT se nevyskytly.

Většina pedagogických pracovníků využívá komerčních výukových programů pro své předměty. Příležitostně využívají také internet.

*Personální podmínky v oblasti ICT jsou hodnoceny jako funkční.*

## **Materiální podmínky**

- Materiálním vybavením škola splňuje standard ICT služeb, podmínky pro efektivní využití ICT ve výuce jsou zabezpečeny. Škola disponuje celkem 11 počítači, z toho 4 včetně přístupu na internet jsou z projektu INDOŠ. Počítače jsou běžně přístupné. Umístěny jsou v kmenových třídách, ve školní družině a z prostorových důvodů jsou 4 počítače včetně barevné tiskárny a scanneru v zabezpečeném prostoru v sousedství kmenových tříd. Žáci tak k nim mají okamžitý přístup ve výuce, případně i ve volnočasových aktivitách. Výukové programy pro předměty 1. stupně jsou postupně doplňovány a aktualizovány.
- Vybavenost školy počítačovou technikou, výukovými programy, připojením k internetu a vlastní prezentací jsou na standardní úrovni.

*Materiální podmínky v oblasti ICT jsou hodnoceny jako běžné.*

## **Partnerství**

### **Partnerství s rodiči**

- Vnější informační systém směrem k rodičům je funkční, je založen na tradičních formách komunikace a spolupráce (třídní schůzky, telefonický a korespondenční kontakt, individuální konzultace, žákovské notýsky a knížky). Elektronické informační technologie zatím využívány nejsou, školní webové stránky jsou pro čtenáře vypovídající. Ke vzájemné komunikaci mezi školou a rodiči prostředky počítačové techniky využívány nejsou.

Ze strany rodičů nebyly škole podány žádné podněty k opatřením v oblasti ICT.

*Vnější informační systém je funkční.*

## **Průběh vzdělávání**

### **Informační a komunikační technologie**

- Ve sledované výuce využívali vyučující materiálního vybavení školy v oblasti ICT a svých metodických dovedností s cílem aktivizovat žáky a rozvíjet jejich počítačovou gramotnost. Ve většině sledovaných hodin (vlastivěda, prvouka, přírodověda, český jazyk) byly prostředky ICT zařazeny k procvičování učiva nebo jeho prezentaci pomocí výukových programů, ale i ke zpestření výuky formou didaktických her. Žáci byli aktivní a bez problémů ovládali při samostatné práci prostředky ICT.

*Průběh vzdělávání s využitím prostředků ICT má standardní stav.*

## **Hodnotící stupnice**

<b>příklad dobré praxe</b>	<b>standardní stav</b>	<b>rizikový stav</b>
<b>vynikající, příkladné</b>	<b>funkční, běžný stav</b>	<b>podprůměrný stav, vyžaduje změnu</b>

## DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina Základní školy Konstantinovy Lázně, okres Tachov vydaná obcí Konstantinovy Lázně pod č.j. ZL: 1028/02 s platností od 1. 1. 2003
2. Rozhodnutí MŠMT o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení čj. 3729/2006-21 ze dne 9. 3. 2006
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 13. 9. 2006
4. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006
5. Plán práce pro školní rok 2006/2007
6. Koncepce rozvoje Základní školy Konstantinovy Lázně, okres Tachov na období 2006 až 2012
7. ICT plán školy ze dne platný pro školní rok 2006/2007
8. Přehled DVPP pro roky 2006 a 2007
9. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. září 2006
10. Záznamy z jednání pedagogické rady pro školní rok 2005/2006 a 2006/2007
11. Třídní knihy I., II. a III. třídy za školní rok 2006/2007
12. Třídní výkazy všech tříd školy
13. Rozvrh hodin platný od 1. září 2006
14. Organizační řád školy z 29. 8. 2006
15. Přehled výchovně-vzdělávací práce ve školní družině pro školní rok 2006/2007

## ZÁVĚR

***Základní škola Konstantinovy Lázně, okres Tachov splňuje formální podmínky vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona.***

***V oblasti dopadu ICT na výuku a učení má škola stanoveny reálné koncepční cíle.***

***Rozvoj informačních a komunikačních technologií patří mezi priority v rámci koncepce rozvoje školy. Ředitelka i pedagogický sbor se průběžně dále vzdělávají v rámci SIPVZ, aktivně podporují aplikace ICT ve vyučování.***

***Dílčí vlastní hodnocení přispívá ke zkvalitnění a k cílevědomému využívání prostředků ICT v jednotlivých předmětech.***

***Materiálním vybavením škola splňuje standard ICT služeb, podmínky pro efektivní využití ICT ve výuce jsou zabezpečeny.***

***Promyšlené používání informačních a komunikačních technologií ve vyučovacím procesu výrazně zefektivňuje organizačně náročnou výuku ve třídách se spojenými ročníky.***

***Průběh vzdělávání s využitím prostředků ICT je na běžné úrovni.***

V Plzni 23. února 2007

*razítko*

***Složení inspekčního týmu***

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Jaroslav Štilip	J. Štilip v. r.
Členové týmu	Mgr. Lenka Rusnoková	L. Rusnoková v. r.

**Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Česká školní inspekce, Částkova 78, 326 00 Plzeň. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.**

**Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzala její originál.**

V Konstantinových Lázních 28. 2. 2007

*razítko*

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Alena Kařavská	Alena Kařavská v. r. ředitel nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel	2007-04-02	ČŠI 1032/07-04
Školská rada	2007-04-02	ČŠI 1032/07-04

**Připomínky ředitelky školy**

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.