



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-165/12-E

Název právnické osoby

vykonávající činnost školy: Mateřská škola Brandýs nad Orlicí, okres Ústí nad Orlicí

Sídlo: Tyršova 374, 561 12 Brandýs nad Orlicí

IČ: 75 015 358

Identifikátor: 600 103 099

Právní forma: Příspěvková organizace

Zastoupená: Bc. Hanou Frydrychovou, ředitelkou školy

Zřizovatel: Město Brandýs nad Orlicí

Místo inspekční činnosti: Tyršova 374, 561 12 Brandýs nad Orlicí

Termín inspekční činnosti: 30. leden a 1. únor 2012

Předmět inspekční činnosti

- Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou vykonávané podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV) a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV) vykonané podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Mateřská škola Brandýs nad Orlicí, okres Ústí nad Orlicí (dále škola) vykonává činnost mateřské školy s celodenním provozem (6:15 - 16:00 h) a školní jídelny - výdejny. Škola je od 1. září 2010 trojtřídní s kapacitou 75 dětí, k tomuto datu byla otevřena třetí třída v prostorách bývalé ložnice. Všechny třídy jsou věkově smíšené, v letošním školním roce jsou dvě z nich naplňovány do počtu 26, třetí do 23 dětí. Úplata za předškolní

vzdělávání je stanovena ve výši 250,- Kč měsíčně, po delší době byla zvýšena od 1. září 2011.

Zřizovatel reagoval otevřením další třídy na vzrůstající zájem o předškolní vzdělávání a pro rok 2011/2012 bylo možné přijmout všechny děti. Z celkového počtu 75 přijatých je 30 v posledním roce před vstupem do základní školy, tři z nich s odkladem školní docházky a 18 bylo k začátku školního roku mladších tří let.

Předškolní vzdělávání je realizováno podle ŠVP PV „Poznáváme naše město a jeho okolí“ platného od 1. září 2009. Doplněn je zájmovými aktivitami - hrou na zobcovou flétnu vedenou bezplatně učitelkami školy, předplaveckým a lyžařským výcvikem organizovanými externě a za úplatu.

Vzdělávací proces zabezpečuje 5 kvalifikovaných pedagogických pracovníků. Vedením školy je v současné době (po dobu mateřské a rodičovské dovolené ředitelky školy) pověřena učitelka s tříletou pedagogickou praxí (dále ředitelka školy). Dvě učitelky mají dlouholeté zkušenosti a dvě jsou začínající. Provoz školy a školní jídelny - výdejny zajišťují 2 pracovníci. Účetnictví včetně zpracování mezd je vedeno externě.

V loňském roce prošla budova školy výraznou modernizací, která byla spojena s kompletní výměnou oken, zateplením a novou omítkou. Do dvou tříd byly pořízeny nové stolky a židličky pro děti, dále klávesy a CD přehrávač.

Poslední inspekční návštěva ve škole proběhla v březnu 2009. Byla zaměřena na kontrolu využívání finančních prostředků státního rozpočtu a nebylo při ní zjištěno porušení právních předpisů.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu ke ŠVP PV

Proces vzdělávání směřuje k získávání klíčových kompetencí. Nejvýrazněji ke kompetenci k učení a komunikativní, u sociální a personální především k oblasti prosociálních vztahů mezi dětmi. Jen částečně podporuje získávání a upevňování kompetence k řešení problémů, činnosti a občanské. Příčinou určité nevyváženosti v jejich osvojování je méně systematické plánování vzdělávací nabídky, která dostatečně sleduje plnění poznatkových cílů, méně již podporuje rozvoj osobní samostatnosti a získávání hodnotových postojů.

Připravená vzdělávací nabídka děti zaujala, byla pro ně srozumitelná. Vhodnými prostředky podporovala rozvoj čtenářské a matematické gramotnosti, manipulačních dovedností. Děti se dokázaly na činnosti soustředit, pracovat podle instrukcí. Projevovaly dobrý postřeh, prakticky porovnávaly a třídily tvary, sestavovaly ucelené soubory. Prokázaly, že mají dostatek poznatků z nejrůznějších společenských oborů. Hodnotu těchto jinak přínosných aktivit snižovala v dílčích situacích méně vhodná organizace didakticky řízených činností, která ne vždy respektovala zásadu diferenciaci podle věkových a individuálních potřeb dětí a princip jejich aktivní spoluúčasti. Děti mají vytvořen zásobník říkadel a básní, dovedou je reprodukovat a vystupovat bez ostychu před kolektivem. Získané dovednosti prezentují i při různých oslavách a slavnostních příležitostech ve městě, kde vystupují s kulturním programem.

Na velmi dobré úrovni je oblast sociálních vztahů. Děti projevují citlivost a ohleduplnost, vzájemně si pomáhají. Mezi sebou i s dospělými komunikují slušně a bez zábran. Mnoho dětí má ale špatnou výslovnost. Většina rodičů přistupuje k tomuto problému zodpovědně a na doporučení školy využívá služeb logopeda. Další součinnost při řešení tohoto stavu je ale již nevýrazná, vzdělávací nabídka neposkytuje cílené aktivity na podporu rozvoje řečových dovedností, což dokladují i zápisy v třídních knihách. Pedagogický styl vedení dětí byl sympatizující, podpořen účinnou motivací a pozitivním oceňováním. Méně však

dával prostor pro samostatné rozhodování dětí a pěstování jejich zodpovědnosti, poskytoval jen omezené příležitosti učit se řešit různé situace. Vzhledem k nižšímu počtu dětí byl efektivně využíván individuální vzdělávací přístup a včas poskytována pomoc.

Dobrých výsledků škola dosahuje v oblasti spolupráce s vnějšími partnery. Kontakty se zákonnými zástupci jsou postaveny na přátelském a otevřeném jednání. K jejich informování je využívána forma individuálních konzultací, na které se škola zodpovědně připravuje a rodičům tak poskytuje odbornou a poradenskou pomoc. K obohacování a zpestření vzdělávací nabídky zve zástupce různých spolků a organizací, které připravují hodnotné tematické programy z přírodovědné či bezpečnostně preventivní oblasti. Konkrétní a praktické znalosti získávají děti při návštěvách nedalekého eko-centra. Kontakty se základní školou jsou časté. Vzájemné návštěvy a společné akce přispívají k bezproblémovému přechodu dětí do základní školy. Ředitelka školy sleduje jejich úspěšnost, má pozitivní zpětnou vazbu o jejich adaptaci a prospívání. Dlouhodobě nedošlo k vrácení žádného dítěte zpět.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Realizovaný ŠVP PV zohledňuje vnější prostředí a možnosti školy, po zhodnocení Českou školní inspekcí však prošel jen minimální úpravou a stále není v souladu s RVP PV (§ 5 školského zákona). Především se jedná o oblast podmínek vzdělávání, deklarovaných forem a metod práce s dětmi a vzdělávací obsah. Pro jeho dopracování je ředitelce školy stanovena lhůta.

Ředitelka školy vykonává funkci od 1. června 2011 a splňuje předpoklady pro výkon funkce. Organizaci a stávající podmínky provozu převzala od předchozího vedení, nejasnosti však přetrvávají v míře jejich pravomocí, což jí ztěžuje rozhodování i operativní jednání. K řízení kolektivu pracovníků přistoupila se záměrem zapojit kolegyně do společného řešení různých problémů, týmově spolupracovat a podílet se na tvorbě nového ŠVP PV.

Při kontrole dokumentace školy byla zjištěna řada nedostatků, z nichž převážnou většinu ředitelka školy v průběhu inspekční návštěvy odstranila. Doplnila vnitřní normy a pravidla zajišťující bezpečné prostředí (§ 29 školského zákona) včetně knihy úrazů dětí (§ 1 vyhlášky č. 64/2005 Sb. o evidenci úrazů), školní matriku o údaje o průběhu vzdělávání dětí a jejich předávání pověřeným osobám (§ 28 a 29 školského zákona). V součinnosti se zřizovatelem uvedla do souladu se skutečností výjimku z počtu dětí ve třídách (§ 23 školského zákona). Školní řád ale neobsahuje všechny potřebné informace, neupravuje podmínky k výkonu povinností dětí a jejich zákonných zástupců, zajištění bezpečnosti a ochranu zdraví dětí včetně ochrany před sociálně patologickými jevy, ani podmínky zacházení s majetkem školy (§ 30 školského zákona). K jeho dopracování je ředitelce školy stanovena lhůta.

Pedagogický sbor se ve sledovaném období výrazně obměnil, tvoří jej nyní učitelky s bohatými zkušenostmi, s kratší dobou praxe i začínající. Dobrým předpokladem pro podporu systematické péče o řeč dětí je přijetí učitelky s odborným logopedickým vzděláním. Strategie školy v oblasti dalšího vzdělávání je vhodně nastavena a zohledňuje potřeby školy i zájem jednotlivých učitelek. Jedná se především o oblast řízení, získávání finančních prostředků z grantů, tvorbu ŠVP PV a logopedickou prevenci. Také navštívené semináře se vztahovaly k novým trendům v předškolním vzdělávání, pedagogice či psychologii.

Kladně je ředitelkou školy hodnocena spolupráce se zřizovatelem. V oblasti materiálního rozvoje město výrazně přispělo ke zlepšení podmínek pro předškolní vzdělávání revitalizací budovy. Jen v omezené míře však probíhá potřebná obnova vnitřních prostor školy a jejího vybavení, které je již značně opotřeбенé a neestetické.

Závěry, celkové hodnocení školy

Mateřská škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání a v jeho průběhu je dodržován princip rovnosti.

Realizovaný ŠVP PV koresponduje s cíli a zásadami školského zákona, není však ve všech oblastech v souladu s RVP PV. Z dokumentace školy je neúplný školní řád, který neobsahuje všechny podrobnosti vymezené školským zákonem. Vzhledem ke zjištěným skutečnostem stanovuje Česká školní inspekce ředitelce školy lhůtu k dopsání těchto dokumentů.

Ředitelka školy v průběhu inspekční návštěvy s vstřícností a otevřeně přijímala podněty k dalšímu posunu školy v realizaci kurikulární reformy i možností jejího efektivního řízení. Z tohoto důvodu také zahájila funkční studium k získání manažerských dovedností.

Z pohledu České školní inspekce umožňují materiální podmínky naplňování ŠVP PV, finanční prostředky poskytované zřizovatelem pokrývají potřeby školy k zajištění provozu, ale dovolují jen dílčí obnovu jejího vybavení. Příspěvek ze státního rozpočtu dostatečně zabezpečuje vzdělávací proces.

Škole se daří vytvářet prostředí jistoty a důvěry, ve vzdělávání zajišťuje bezpečnost dětí. Rozvíjí jejich osobnost, napomáhá jim v chápání okolního světa a učí je žít ve společnosti ostatních. Přesto vzdělávací proces dosud méně systematicky směřuje k naplňování všech klíčových kompetencí a cílené podpoře individuálního rozvoje dětí.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb. o státní kontrole, ve znění posledních předpisů, požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků ve lhůtě

- a) do 30. dubna 2012 - doplnění školního řádu v souladu se školským zákonem,**
- b) do 30. června 2012 - doplnění ŠVP PV v souladu s RVP PV.**

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Milady Horákové 10, 568 02 Svitavy, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pardubickém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Svitavy dne 9. února 2012

(razítko)

Mgr. Ivana Bečková, školní inspektorka

Ivana Bečková, v. r.

PaedDr. Jaroslava Břízová, školní inspektorka

Jaroslava Břízová, v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Brandýs nad Orlicí dne 13. února 2012

(razítko)

Bc. Hana Frydrychová, ředitelka školy

Hana Frydrychová, v. r.

Připomínky ředitele školy

Připomínky nebyly podány.