



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Zlín

Inspekční zpráva

Mateřská škola

Valašské Meziříčí Kraiczova 362, 757 01 Valašské Meziříčí

Identifikátor zařízení: 600 148 742

Zřizovatel: Město Valašské Meziříčí, Náměstí 7, 757 01 Valašské Meziříčí

Školský úřad Vsetín, Pod Vršky 27, 755 01 Vsetín

Termín konání inspekce: 4. ledna, 7. ledna, 10 ledna 2000

Čj.	154 03/2000-11023
Signatura	oo4at101

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

Plánování a příprava vzdělávací činnosti

Mateřská škola pracuje podle dosud platného Programu výchovné práce pro jesle a MŠ, který byl schválen MŠMT ČR pod jč. 33483/83-201 a modifikovaných Časově tematických plánů. Z dalších materiálů jsou v běžných třídách využívány metodiky pro jednotlivé výchovné činnosti, Kurikulum předškolní výchovy „Jaro, léto, podzim, zima“ a další odborné publikace vydávané zejména nakladatelstvím „Portál“. Při sestavování plánů jsou respektovány místní a pedagogické podmínky. Ve třídě, zaměřené na anglický jazyk, se orientuje výchovně vzdělávací práce převážně dle učebnice „Come and play“

V běžných třídách je výchovně vzdělávací práce realizována formou týdenních plánů. Učitelky stanovují témata a dílčí úkoly. Dané cíle respektují požadavky všestranného rozvoje dětí. Dle záznamů v přehledech výchovné práce chybí tematické propojení v denních činnostech a ne vždy je zřejmá návaznost i v řízených aktivitách. Ve specifikované třídě zaměřené na seznamování dětí s anglickým jazykem jsou plány obsahově zaměřeny zejména k rozvoji slovní zásoby. Chybí cíle a realizace ze všech výchovných oblastí.

Pravidelnou logopedickou péčí zabezpečuje dětem logopedická asistentka z jiné mateřské školy ve městě. Vzájemná spolupráce mezi oběma školami spočívá zejména v oblasti zjišťování výslovnosti dětí a fixace již vyvozených hlásek.

Dětem s odloženou školní docházkou je věnována individuální péče, která je založena na výsledcích šetření a doporučení pedagogicko psychologické poradny. Průběh péče není zaznamenáván.

V rámci nadstandardní nabídky vznikla v roce 1990 v mateřské škole třída se zaměřením na anglický jazyk. O tuto aktivitu mají rodiče každoročně značný zájem. Zařazovány jsou děti výhradně od pěti let, za předpokladu správné výslovnosti a na základě výsledků testů zpracovaných pedagogicko psychologickou poradnou. Návaznost na výuku v základní škole je zabezpečena.

V letošním školním roce nabízí mateřská škola dětem a rodičům prostřednictvím externí lektorky, učitelky základní školy, kroužek grafomotoriky s přípravou psaní. Zařazeno je osm dětí ve věku pět až sedm let. Deset lekcí absolvují děti za přítomnosti rodičů, v odpoledních hodinách.

Práce s talentovanými dětmi je realizována v průběhu běžných výchovně vzdělávacích činností.

Plánování a příprava výchovně vzdělávací činnosti jsou hodnoceny jako dobré.

Podmínky vzdělávací činnosti

Výchovně vzdělávací práci zabezpečuje šest pedagogických pracovníků, včetně ředitelky mateřské školy. Všechny jsou odborně a pedagogicky způsobilé, s víceletou pedagogickou praxí. V letošním školním roce došlo k personálním změnám u pedagogických pracovníků.

Organizace výchovně vzdělávací práce je efektivně stanovena rozpisem hodin přímé práce u dětí. Rozšířené souběžné působení učitelek ve dvou třídách je stanoveno od 09:00 h. do 12:30 h. V této době je ve specifikované třídě organizována skupinová řízená činnost s dětmi. V dalších třídách se učitelky spolupodílí na aktivitách, které vyžadují zajištění bezpečnosti dětí mimo areál mateřské školy. V jedné třídě je tato možnost omezena sníženou mírou přímé vyučovací povinnosti ředitelky mateřské školy.

Dle finančních možností a individuálního zájmu využívají učitelky pouze ojediněle nabídky okresních vzdělávacích akcí z oblasti předškolní výchovy. Účast na seminářích je doložena v personální dokumentaci.

Mateřská škola je umístěna od roku 1990 v budově bývalých jeslí postavených v roce 1982. Prostory jsou vyhovující a jednotlivé místnosti efektivně využívány pro realizaci výchovně vzdělávacích činností. Všechny třídy mají stejné prostorové zázemí, sestávající z herny, bezprostředně navazující třídy, sociálního zařízení a šatny. Prostory užívané dětmi jsou vybaveny funkčním nábytkem. Pro námětové, konstruktivní a pracovní činnosti jsou instalovány variabilní kouty, které vytváří optimální podmínky pro zájmové aktivity dětí. Veškerý hrový materiál, pomůcky a tělovýchovné nářadí jsou dětem volně přístupné. Tato skutečnost je vhodně motivuje a stimuluje k realizaci konkrétní činnosti. Děti mají možnost pokračovat v rozehrané, či nedokončené činnosti v průběhu celého dne.

Prostory mateřské školy jsou vkusně a esteticky upraveny převážně pracemi dětí a učitelek. Jsou vytvořeny přirozené podmínky pro udržování pořádku a estetiky prostředí

Tepelné a světelné podmínky jsou velmi dobré.

Mateřská škola je kvalitně vybavena hrovým i didaktickým materiálem. Ve třídách je trvale instalováno tělovýchovné nářadí i náčiní pro účely spontánní a řízené pohybové aktivity dětí. Pro hudební činnosti jsou k dispozici dvě pianina a dostačující množství rytmicko-melodických nástrojů. V průběhu inspekční činnosti byly tyto pomůcky účelně využity. Ve všech třídách jsou trvale umístěny přehrávače. Velmi dobře je vybavena specifikovaná třída audiovizuální technikou. Ve školní knihovně je dostatečný počet klasické i současné dětské literatury.

V roce 1995 získala mateřská škola na základě zpracovaného projektu 160 000 Kč na vybavení školní zahrady, které je příkladné. Zahrada obklopuje celou budovu mateřské školy. Funkčně upravené plochy, vzrostlá zeleň, dřevěné tělovýchovné nářadí, průlezky, skluzavka a pískoviště, umožňují celoroční realizaci všech výchovně vzdělávacích aktivit.

Od počátku existence mateřské školy je systematicky zkvalitňován technický stav budovy. Vloni byly dokončeny fasádní práce, rekonstrukce vstupních prostor, oprava plotu a chodníků. Pět let má mateřská škola instalován samostatný topný systém, což výrazně snížilo provozní náklady.

Pro školní rok 1999-2000 je zapsáno ve třech třídách celkem 77 dětí. Ředitelka školy povolila výjimku z počtu dětí dle § 8, vyhlášky MŠMT č. 35/1992 Sb. o mateřských školách. Počet dětí nepřekračuje stanovenou hygienickou kapacitu jednotlivých tříd.

Denní program respektuje dodržování psychohygienických zásad v organizaci života dětí v mateřské škole. Přechody mezi jednotlivými činnostmi jsou přirozené, bez zbytečného organizování. Spontánní a řízené činnosti jsou vyvážené, vhodně je podporováno pohybové vyžití dětí. Ranní svačina je podávána průběžně, individuální potřeba dětí je maximálně respektována. Intervaly mezi jednotlivými jídly jsou dodrženy. Pitný režim je vhodně a funkčně zaveden. Děti mají v průběhu celého dne možnost kdykoliv se napít a samostatně obsloužit. Individuální potřeba spánku dětí je zohledňována.

Podmínky výchovně vzdělávací činnosti jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Organizace, formy a metody vzdělávací činnosti

Hodnocení organizace, forem a metod práce se opírá o pět hospitací provedených ve třech třídách.

Pro spontánní hrové a pohybové aktivity byl vytvořen dostatečný prostor, dominantní úloha dětské hry byla plně respektována. Vhodný přístup učitelek k dětem, podnětné prostředí,

dostatečné množství kvalitních hraček a didaktických pomůcek, poskytly příznivé podmínky pro jejich tvořivost a seberealizaci. Uplatněné výchovné metody pozitivně působily na chování a projevy dětí. Jednání učitelek poskytovalo vhodný sociálně morální model.

Ve sledovaných řízených výchovně vzdělávacích činnostech převažovaly frontální způsoby práce s dětmi, s využitím názorných a slovních metod. Převažující verbální projev učitelky v některých třídách neumožňoval širší slovní projev dětí. Ve dvou případech chyběly dynamičtější řízené pohybové aktivity s možností přirozeného vyžití dětí a stimulace jejich motorických dovedností. Důsledkem byly projevy únavy a nedostatečné soustředění.

Ve všech třídách byly vytvořeny optimální podmínky pro rozvoj samostatnosti a sebeobsluhy dětí.

Organizace, formy a metody vzdělávací činnosti jsou celkově hodnoceny jako velmi dobré.

Motivace a hodnocení

Ve sledovaných řízených činnostech nebyla vždy uplatněna aktivizující a podnětná motivace. Dovednosti a vědomosti dětí byly upevňovány nejen formou řízených činností, ale v průběhu celého dopoledne. V pedagogické práci využívaly učitelky pochvalu, oceňovaly u dětí snahu a pokrok.

Zvolené formy motivace a hodnocení jsou na dobré úrovni.

Interakce a komunikace

Ve všech třídách jsou stanovena a respektována jasná pravidla vzájemné komunikace. Děti se chovaly slušně, hovořily bez zábran, projevovaly smysl pro spolupráci a vzájemnou toleranci. Jejich vyjadřovací dovednosti byly rozvíjeny metodou rozhovoru, popisu obrazového materiálu, spontánní komunikací a vzájemným sdělováním zážitků. Vztahy mezi dětmi a dospělými byly důvěrné a přátelské.

Interakce a komunikace jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Spontánní činnosti

Pro spontánní činnosti je v průběhu dne vytvořen dostatečný prostor, zejména však v době ranních her, pobytu venku a v odpoledním čase. Při hrách jsou plně respektovány zájmy i potřeby dětí, podporována je jejich samostatnost a vlastní rozhodování. V průběhu inspekční činnosti byly ve dvou třídách vytvořeny velmi příznivé podmínky pro spontánní pohybovou aktivitu dětí, jejich individuální i skupinové hry. Ve všech třídách byly hračky, pomůcky a tělovýchovné nářadí dětem volně přístupné. Děti se velmi dobře soustředily na zvolené činnosti, vlastní fantazii a představivost dokázaly uplatnit zejména v konstruktivních hrách

Průběh her byl přirozeně klidný, bez známek organizování a manipulace s dětmi. Hygienické návyky byly u dětí fixovány přirozenou formou, což ČŠI hodnotí pozitivně. V několika případech však byla zjištěna ze strany učitelky nedostačující míra kontroly dětí v této oblasti. V mateřské škole je vhodnou formou respektována individuální potřeba spánku dětí. Ty, které neodpočívají, mají možnost zapojit se do pracovních a výtvarných činností.

Spontánní činnosti hodnotí ČŠI jako velmi dobré.

Řízené činnosti

Dle předložené třídní dokumentace bylo zjištěno v obou běžných třídách rovnoměrné zařazování všech výchovných složek. Uvedené zjištění nebylo prokázáno ve specifikované

třídě. Řízené činnosti v jednotlivých třídách jsou navozovány převážně dopoledne, po příchodu všech dětí. Ve specifikované třídě jsou řízené činnosti členěny na frontální a skupinové.

Do řízené skupinové práce s dětmi jsou zapojeny obě kmenové učitelky. Dílčí řízené činnosti s dětmi probíhají ve specifikované třídě i v odpoledních hodinách.

Rozvíjení poznání se zaměřením na rozvoj vyjadřovacích schopností dětí bylo realizováno frontálně, v prostoru u magnetické tabule, metodou tematického rozhovoru. Učitelka uplatnila vstupní i průběžnou motivaci a využila vhodný obrazový materiál. Děti prokázaly dobré vědomosti z oblasti živé přírody. Způsob kladených otázek a dominující verbální projev učitelky však nepodněcoval děti k širším odpovědím. Zpočátku byly děti soustředěné, navozené téma je zaujalo. V důsledku absence pohybových a relaxačních prvků, se projevila v závěru činnosti u dětí zřetelná únava.

Další řízená činnost z oblasti rozvoje poznání proběhla v přímé návaznosti na ranní hry. Spolu s ranním cvičením učitelka vytvořila zdařilý tematický blok. Všechny činnosti průběžně motivovala, využila maňáskovou scénku a vhodně zařazovala aktivizační jazykové a hudební prvky. Didaktické zásady byly respektovány. Děti byly tématem zaujaty, byly aktivní, pozorné a radostné. Navozená atmosféra byla velmi příznivá.

Z oblasti rozvoje poznání byl v další třídě sledován rozhovor o zvířátkách a ptácích v zimě. Děti byly soustředěny u magnetické tabule. V průběhu činnosti učitelka vhodně využila literární dílo a hudebně pohybové prvky. Respektovala věkové dovednosti i schopnosti dětí, podporovala jejich sebedůvěru a vhodně oceňovala jejich snahu.

Matematické představy byly provedeny frontálním způsobem, v návaznosti na týdenní téma. Záměrem bylo procvičení a upevnění názvů geometrických tvarů prostřednictvím manipulačních činností u magnetické tabule a samostatné práce na pracovních listech. Efektivitu volených metod snížily nejasné pokyny učitelky, nižší míra věcné správnosti a nedostatečná motivace a zaujetí dětí.

Seznamování dětí s anglickým jazykem bylo zaměřeno na procvičení slovní zásoby, gramaticky správnou výslovnost a nácvik písně. Učitelka pracovala s dětmi bez výraznějšího motivačního zaujetí a snahy o navození citových prožitků. Na počátku činnosti děti velmi dobře reagovaly na pokyny učitelky a ochotně spolupracovaly. Dokázaly správně pojmenovat předměty vztahující se k danému tématu, zapojily se do deklamace říkadel i zpěvu písně. Řízená činnost měla charakter učení, postrádala hrové formy práce. Při nácviku písně se projevily vážné nedostatky v metodické práci učitelky.

Úroveň sledovaných řízených činností hodnotí ČŠI celkově jako dobrou.

Hodnocení kvality vzdělávací činnosti

Mateřská škola má velmi dobré materiálně technické podmínky pro výchovně vzdělávací práci. Uznává význam dětské hry a vytváří pro ni velmi dobré podmínky. Kvalitní podmínky jsou rovněž vytvořeny pro pobyt dětí na školní zahradě. Mateřská škola respektuje individuální potřeby a zájmy dětí, přirozenou formou rozvíjí jejich samostatnost a sebeobslužné dovednosti. V rámci nadstandardní nabídky umožňuje dětem seznamování s anglickým jazykem s možností pokračování na základní škole.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

Ředitelka školy zpracovala dlouhodobý koncepční materiál s návazností na Roční plán činnosti pro školní rok 1999-2000. Plán byl projednán a schválen na pedagogické poradě 21. září 1999. Obsahem plánu jsou základní informace o škole, hlavní výchovně vzdělávací cíle a jejich materiálně technické zabezpečení. Přílohou plánu je plán kontrolní a hospitační činnosti, akce školy, spolupráce s rodiči, veřejností a plán studia vedoucích a pedagogických pracovníků. Konkretizovány jsou úkoly ze všech výchovně vzdělávacích oblastí na období jednoho roku s ohledem na místní podmínky a na věkové složení dětí v jednotlivých třídách. Mezi hlavní cíle patří vyváženost spontánních a řízených činností s dostatečným prostorem k uplatňování vlastních aktivit, obohacování rodinné výchovy u dětí z disfunkčního prostředí, rozvoj specifických činností v oblasti správné výslovnosti a grafomotoriky, formování mravní orientace a seznamování dětí s anglickým jazykem.

Plán má stanoveny reálné cíle, je funkční a v praxi prokazatelně realizován.

Plánování hodnotí ČŠI jako velmi dobré.

Organizování

Organizační řád tvoří všeobecná část s vymezením obecných pokynů pro všechny pracovníky mateřské školy včetně ředitelky, organizační schéma školy, činnost všeobecného řízení a správy vztahující se k provozu školy, archivování písemností, knihovnická činnost, evidence majetku, pokladní služba a vedení povinné dokumentace. Organizační řád byl zpracován v roce 1993 v souvislosti s přechodem mateřské školy do právní subjektivity. Dokument je v původní podobě, neaktualizován.

V pracovním řádu jsou vymezeny pracovní povinnosti provozních i pedagogických zaměstnanců v souladu s Pracovním řádem vydaným MŠMT ČR čj. 16969/96-42. Dané povinnosti zaměstnanci respektují.

V režimu dne jsou zohledněny psychohygienické zásady i variabilita spontánních a řízených činností.

Vnitřní řád poskytuje rodičům dostačující informace o provozu školy, formách vzájemné spolupráce a organizaci školního stravování.

Povinná dokumentace mateřské školy je vedena v souladu se zákonem č. 76/1978 Sb., o školských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů. Je vedena na platných tiskopisech, dle pokynu MŠMT ČR čj. 24021/98-20. Dokumentace je vedena přehledně a uspořádaně. K vyšší kvalitě zpracovaných materiálů přispívá počítačová technika, využívána především k vedení hospodářské a pedagogické dokumentace.

Informační systém školy je propracovaný a funkční. Aktuální informace předává ředitelka zaměstnancům zejména při každodenním kontaktu, na pedagogických poradách a prostřednictvím trvale instalované vývěsky. Důvěrné informace o dětech a zaměstnancích jsou uloženy v ředitelně a jsou chráněny před zneužitím.

Rodiče získávají informace o svých dětech při denním kontaktu s učitelkou a prostřednictvím vývěsek. V průběhu školního roku jsou organizovány dvě schůzky. Jedna zahajovací pro rodiče nově zařazených dětí a pololetní schůzka pro rodiče budoucích školáků. Na této akci prezentují okolní základní školy své zaměření a nadstandardní aktivity. Mezi další zdroje informací patří trvalé výstavky dětských výtvarných prací a besídky u příležitosti oslav

tradičních svátků v průběhu roku. Mezi významné akce mateřské školy patří vystoupení pro širší veřejnost u příležitosti Dne matek a kulturní vystoupení při zahájení „Běhu Terryho Foxe“. Poradenskou službu poskytuje mateřská škola na individuální požádání rodičů zejména v oblasti problémů s výchovou dětí.

Mateřská škola má dobrou a pravidelnou spolupráci se zřizovatelem.

Organizování hodnotí ČŠI celkově jako velmi dobré.

Vedení a motivování pracovníků

Předností ředitelky je velmi dobrá znalost pracovních kvalit jednotlivých zaměstnanců. Na základě těchto poznatků jsou jim přidělovány tematické úkoly, vztahující se k zodpovědnosti za organizování akcí, péči o kabinet pomůcek, školní knihovnu, vedení nadačního fondu, FKSP a inventarizaci majetku. Jejich plnění je součástí stanovených kritérií pro osobní ohodnocení. Mezi stanovená kritéria nejsou zahrnuty výsledky a kvalita výchovně vzdělávací práce, ani účast na vzdělávacích akcích. V oblasti zájmu učitelek o další vzdělávání shledala ČŠI rezervy. Hodnocení pracovníků formou nadtarifních složek mzdy je diferencováno.

K vedení pedagogických pracovníků jsou využívány pedagogické porady, které jsou realizovány dle zpracovaného plánu. Četnost porad (6) je dostačující, z hlediska obsahu jsou neformální. Řešeny jsou organizační záležitosti a výchovně vzdělávací problematika.

Vedení a motivování pracovníků hodnotí ČŠI jako velmi dobré.

Kontrolní mechanismy

Ředitelka má zpracován plán kontrolní a hospitační činnosti. Z jeho struktury je zřetelné zaměření na realizaci stanovených cílů školy. Průběžná kontrola výchovně vzdělávací práce je prováděna denně, vzniklé problémy jsou řešeny ihned. Výsledky kontrol a průběh hospitací jsou písemně zaznamenávány. V letošním školním roce s ohledem na personální změny byly provedeny dvě hospitace. Rezervy shledala ČŠI v oblasti kontroly kvality vedení třídní dokumentace.

Kontrolní mechanismy v oblasti kontroly pedagogického procesu jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Hodnocení kvality řízení

Ředitelka mateřské školy má víceleté zkušenosti s organizováním zaměstnanců a řízením provozu. Je znalá místních podmínek, se zaměstnanci a rodiči má denní kontakt. Systematicky zkvalitňuje technický stav budovy i materiálně technickou vybavenost školy. Stanovené záměry a výchovně vzdělávací cíle jsou reálné, v praxi naplňovány. V právních vztazích vystupuje mateřská škola od roku 1993 jako právní subjekt.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- výkaz o mateřské škole ke dni 1. 10. 1999
- rozhodnutí o zařazení do sítě škol čj. 1811/1999 s účinností od 1. 9. 1999
- zřizovací listina mateřské školy jako příspěvkové organizace s účinností od 30. 3. 1995

- evidenční listy, přihlášky dětí do MŠ, rozhodnutí ředitelky o zařazení dětí do MŠ, denní docházka dětí, výjimka z počtu dětí, rozhodnutí OHES o stanovení hygienické kapacity MŠ čj. 5966/231/99 ze dne 8. 12. 1999
- přehledy výchovné práce, týdenní plány výchovné práce, dokumentace dětí s odloženou školní docházkou
- personální dokumentace, pracovní povinnosti a pracovní náplně zaměstnanců, kritéria osobního ohodnocení
- koncepce a pracovní plán MŠ s přílohami
- organizační a pracovní řád vnitřní řád pro rodiče
- zápisy z pedagogických porad a hospitací
- doklad o jmenování ředitelky do funkce na základě výsledků konkurzního řízení ke dni 24. 3. 1992

ZÁVĚR

Kvalita výchovně vzdělávací činnosti je celkově hodnocena jako velmi dobrá.

Kvalita řízení je na velmi dobré úrovni.

Při orientační inspekci nebylo zjištěno neefektivní vynakládání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu.

Doporučení:

- zkvalitnit obsahovou i formální stránku zpracovávaných týdenních výchovně vzdělávacích plánů
- ve specifikované třídě zpracovávat plány výchovné práce nejen dle metodických příruček seznamování dětí s anglickým jazykem, ale i podle platných vzdělávacích a metodických materiálů uplatňovaných v běžných třídách
- v průběhu řízených výchovně vzdělávacích činností uplatňovat ve vyšší míře motivační, aktivizační a relaxační prvky
- více se zúčastňovat vzdělávacích akcí především z oblasti tvořivé dramatiky a hudební výchovy

Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Anna Jurková	A. Jurková v.r.
Členové týmu	Mgr. Hana Hrubá	H.Hrubá

Ve Vsetíně dne 17. ledna 2000

Datum a podpis ředitelky předškolního zařízení stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 17. února 2000

Razítko

Blanka Kadlecová

..B. Kadlecová v.r.....
Podpis ředitelky

Předmětem inspekce bylo zhodnocení činnosti předškolního zařízení dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitelka předškolního zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Dobrý	Negativa a pozitiva v rovnováze, průměrná úroveň
Ještě vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.
Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad Vsetín	osobně p. Nováčková	Nováčková v.r.
Zřizovatel MěÚ val. Meziříčí	00-02-21	34/2000

Připomínky ředitelky předškolního zařízení

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nepodány.