



Česká školní inspekce

Jihomoravský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola, Brno, Hatě 19, příspěvková organizace

Hatě 19, 621 00 Brno

Identifikátor školy: 600 106 942

Termín konání inspekce: 16. a 17. září 2003

Čj.:	14-118/03-11026
Signatura:	ol2ax101

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- ❖ personálních podmínek výchovně-vzdělávací práce vzhledem k realizovaným vzdělávacím programům
- ❖ materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací práce vzhledem k realizovaným vzdělávacím programům
- ❖ průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací práce v mateřské škole

CHARAKTERISTIKA MATEŘSKÉ ŠKOLY

Mateřskou školu (MŠ) zřídilo Statutární město Brno, Městská část Brno Ivanovice se sídlem Mácova 3, 621 00 Brno k 1. lednu 2003 jako svou příspěvkovou organizaci. Ředitelka školy byla jmenovaná do funkce od 1. srpna 1998. Kapacita budovy školy je 40 dětí, hygienou povoleno 25 dětí. K dnešnímu dni je ve třídě zapsáno 26 dětí od tří do sedmi let. Tato skutečnost je v souladu se statistickým výkazem pro školní rok 2003/2004. Mateřská škola nemá vlastní jídelnu, pouze výdejnu. Provoz školy je od 7:00 do 16:30 hodin. Škola pracuje dle vlastního výchovně-vzdělávacího programu.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI

Obě učitelky včetně ředitelky jsou odborně a pedagogicky způsobilé pro práci s předškolními dětmi. Překrývání jejich pracovní doby, které je jen některé dny (snížený úvazek ředitelky), využívají k zajištění bezpečnosti dětí při realizaci vycházek. Ke konci kalendářního roku dojde k personální změně, učitelka odchází do starobního důchodu (dále důchod).

Organizační struktura školy je dána. Všechny činnosti spojené s řízením školy provádí ředitelka sama. Informační systém, založený na každodenním styku všech pracovníků školy a bezprostředním sdělování potřebných informací je vyhovující a funkční. Organizační řád škola zpracován nemá.

Ředitelka věnuje značnou pozornost vlastnímu dalšímu vzdělávání a získané poznatky využívá při práci s dětmi. Vedení zaměstnanců, vzhledem k malému počtu, staví především na vzájemné domluvě a vstřícnosti. Paní učitelka se z důvodu časté nemocnosti a blízkému odchodu do důchodu žádného vzdělávání neúčastnila. Pravidelné hodnocení pracovníků a jejich sebehodnocení není prováděno cíleně.

Personální podmínky byly na dobré úrovni.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI

Mateřská škola je umístěna ve staré budově v klidné části obce, blízko lesa. Obklopena je rozlehlou zahradou. Prostorové podmínky co do velikosti jsou velmi dobré. MŠ má k dispozici hernu, jídelnu a samostatnou ložnici. Jejich využití, vzhledem k současnému členění a řešení, není zcela optimální pro potřeby dětí. Především k realizaci pohybových činností není dostatek místa. Všechny místnosti jsou vybaveny zastaralým nábytkem. Nevyhovující sedací nábytek neumožňuje dětem správné sezení, protože velikost stolů

i židliček neodpovídá velikosti dětí. Na hygienickém zařízení nejsou toalety vybaveny přepážkami. Dětem tak není zajištěno alespoň minimální soukromí. Stávající sportovní zařízení v herně (žebřiny) je doplněno o přenosné prvky, které děti vzhledem k omezeným prostorovým možnostem využívaly jen málo. Velmi dobře je zásobena dětská i odborná knihovna. Knihy jsou dětem dostupné.

Rozlehlá zahrada dává široké možnosti pro rekreační činnosti dětí, méně pro jejich sportovní vyžití. Vybavena je zastaralým kovovým zařízením. V současné době byla za pomoci sponzora instalována dřevěná dětská průlezka.

Vybavení pomůckami, hračkami, stavebnicemi, hrovými doplňky, také didaktickou technikou je velmi dobré, zastaralá je výpočetní technika.

Ředitelka má přehled o stavu, funkčnosti a využívání materiálních podmínek a průběžně sleduje jejich doplňování.

Materiálně- technické podmínky školy byly dobré.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY

Realizace výchovně-vzdělávacího programu

MŠ svůj program zaměřila na ekologickou výchovu a při jeho tvorbě vycházela z *Rámcového programu pro předškolní vzdělávání* č.j. 14 132/01-22. MŠ. Cíle má pojaty jen obecně, bez bližší specifikace a rozpracování. Chybí také analýza výchovně–vzdělávací práce za uplynulé období.

Výchovně-vzdělávací program mateřské školy je v souladu s požadavky na předškolní výchovu.

Dokumentace školy o průběhu výchovně-vzdělávací činnosti, a také povinná dokumentace je vedena pečlivě a průkazným způsobem.

Kontrolní činnost v oblasti naplňování vzdělávacího programu je prováděna jen nahodile, staví na dobré znalosti a osobní zodpovědnosti každé pracovnice. Ředitelka má sice přehled o kvalitě práce, systematickou zpětnou vazbu učitelce však neposkytuje.

Kontrola v oblasti naplňování vzdělávacího programu je funkční jen částečně.

Z hlediska psychohygieny děti pracovaly v příjemném, klidném prostředí. Denní režim uspokojuje jejich tělesné i psychické potřeby. Pevně, v potřebném intervalu, je v něm stanovena doba podávání jídla. Zatím není zcela zohledňována přirozená potřeba spánku a odpočinku dětí, které tráví zbytečně dlouhou dobu na lehátku. Pitný režim je zaveden, ale plně nefunguje. Pobyt venku přesto, že byl v průběhu inspekce dodržován v plném rozsahu, není v režimu dne uveden v potřebném dvouhodinovém intervalu. V průběhu inspekce byly spontánní a řízené činnosti v rovnováze. Ředitelka i učitelka při nich respektovaly osobní tempo dětí. Přechody mezi nimi byly většinou nenásilné, navzájem se prolínaly. Ve zvoleném způsobu organizace rušivým momentem bylo jednotné ukončování her, i když velmi citlivě provedené a společný odchod dětí k provedení hygieny a přesnídávky. Způsob organizace stolování vedl děti k samostatnosti v sebeobsluze. Jeho estetická úroveň byla průměrná.

Informační systém směrem k rodičům i veřejnosti je zajišťován zavedeným způsobem. Je pružný a funkční. Základní informace a povinnosti rodičů důležité pro nerušený chod školy dává *Školní řád*. Nejsou v něm však zapracována jejich práva ani práva dětí. Vzhledem k tomu, že zařízení je spíše rodinného typu a je rodičům otevřené, jsou informace

poskytovány průběžně při jejich vstupech do třídy. Jejich četnost a bezprostřednost během inspekce svědčily o zájmu rodičů.

Organizace výchovně-vzdělávací práce odpovídá specifickým cílům předškolní výchovy.

MŠ nemá zatím vytvořen přehledný evaluační systém pro sledování plnění stanovených výchovně-vzdělávacích cílů.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce

Spontánní činnost

Vhodně uspořádané, podnětné prostředí, velmi dobrá dostupnost hraček i pomůcek děti motivovaly a pomáhaly jim realizovat hry a další aktivity. Bohatá nabídka umožňovala každému jednotlivci vlastní volbu a přispívala k osobnostnímu rozvoji. Učitelky dětem při výběru pomáhaly a často jim byly partnery ve hře. Svými vstupy činnosti obohacovaly a přispívaly k rozvoji dětské fantazie a podporovaly jejich tvořivost. Podněcovaly je k smysluplným činnostem, ve kterých se mohly uplatnit a dobře při nich spolupracovat. Dětskou spontaneitu neomezovaly. Při příchodu nového dítěte do MŠ učitelky uplatňovaly důsledně individuální přístup a věnovaly pozornost příslušnému dítěti, takže mu vytvořily vhodné podmínky pro zvládnutí adaptačních problémů. Pravidla chování sice měly stanoveny, ale zatím s nimi nepracovaly. Děti se v MŠ cítily evidentně dobře a spokojeně, k čemuž přispíval úzký kontakt s učitelkami a také jejich vzájemná komunikace. Na učitelky se obracely s důvěrou, s neznámou osobou komunikovaly bez zábrán a strachu. Hodnocení činnosti dětí učitelkami bylo většinou obecné, chybělo jasné adresné ocenění.

Pro práci byly učitelky dobře připraveny. Spontánní činnosti organizovaly tak, že umožňovaly dětem uspokojit jejich potřebu hry v průběhu celého dne. Děti vedly k vzájemné toleranci, respektovaly jejich individuální tempo. Celkově vládla spolupracující a příjemná atmosféra.

Spontánní činnosti byly hodnoceny jako velmi dobré.

Řízené činnosti

Příprava pro řízené činnosti stavěla většinou na aktuálních dětských prožitcích a znalostech. Nabídka byla málo pestrá, nedávala dětem příliš možností k výběru mezi jinými činnostmi. Připravená motivace citlivě reagovala na jejich momentální potřeby (seznamování s MŠ a novými kamarády). Učitelky do aktivit vhodně zapojovaly nové děti. Občas se jim dařilo využívat různých situací k prožitkovému učení. I když se snažily vytvářet co nejvíce příležitostí k verbálnímu vyjadřování dětí, jejich projev často převažoval nad projevem dětí. Otázky, které dětem kladly, nebyly příliš rozvíjející a ne vždy je provokovaly k větší aktivitě. Hodnocení bylo průběžné, s oceňováním snahy. Všechny aktivity probíhaly v příjemné atmosféře bez použití negativního hodnocení dětských projevů.

Učitelky byly na práci dobře připraveny, chyběla však větší promyšlenost z hlediska individuálních potřeb, možností a schopností jednotlivých dětí. Pracovaly s celou skupinou dětí současně. Při plánování výchovně-vzdělávacích činností se opíraly o *Školní vzdělávací program*. Nabídka řízených činností vycházela z naplánovaného tématického celku v něm obsaženém. Učitelky se snažily děti neustále aktivizovat, ale frontální práce neumožňovala jejich plné zapojení. V průběhu činností ne vždy respektovaly jejich možnosti a potřeby (pro mladší děti poměrně dlouhá doba), ale do činností je nenutily. Vzhledem k volbě organizace měly děti během řízených činností menší možnosti k řečovým projevům, převládala projev učitelky. Ty svým celkově pozitivním přístupem vytvářely pro děti vhodné podmínky

k uspokojování jejich základních potřeb jistoty a bezpečí. Přirozeně tak podporovaly rozvoj sociálního učení.

Řízené činnosti měly dobrou úroveň.

Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti

Děti měly dobré sebeobslužné dovednosti a byly vedeny k zdvořilostním a hygienickým návykům. Umí velmi pěkně spolupracovat. Byly vedeny k péči a pomoci mladším dětem. Vůči sobě se chovaly pěkně a ohleduplně. Projevovaly běžnou úroveň poznatků. K rozvoji myšlenkových operací měly dostatek příležitostí.

Průběh a výsledky výchovně vzdělávací činnosti v řízených činnostech byly hodnoceny jako dobré, ve spontánních jako velmi dobré.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

- Údaje uvedené v platném Rozhodnutí o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení č. j. JMK 1669/2003O OŠ, s účinností od 1. 1. 2003 ze dne 26. 6. 2003 jsou v souladu s údaji uvedenými ve *Zřizovací listině-MŠ návrh změny, projednáno a schváleno ZMČ dne 19. 6. 2003.*

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. *Výkaz o mateřské škole Škol (MŠMT) V 1-01 podle stavu k 30. 9. 2003*
1. *Rozhodnutí o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení č. j. JMK 1669/2003O OŠ, s účinností od 1. 1. 2003 ze dne 26. 6. 2003*
2. *Zřizovací listina s účinností od 1. 1. 2003 ze dne 29. 11. 2002*
3. *Zřizovací listina-MŠ návrh změny, projednáno a schváleno ZMČ dne 19. 6. 2003*
4. *Povolení výjimky ředitelem MŠ podle §4 odst. 8 a určení počtu dětí ve třídě podle §3 odst.4 vyhlášky č. 35/1992 Sb., o mateřských školách ze dne 1. září 2003*
5. *Jmenování do funkce ředitelky k 1. 8. 1998 č.j. ŠÚ 1276/98/KŘ ze dne 22. 6. 1998*
6. *Potvrzení ve funkci ředitelky č.j.škol.980/2002 ze dne 11. prosince 2002*
7. *Vnitřní řád, škol. rok 2003/2004*
8. *Koncepce Mateřské školy Hatě 19, Brno – Ivanovice, škol. rok 2003/2004*
9. *Celoroční plán školy na školní rok 2003/2004*
10. *Plány výchovné práce ve třídě na škol. rok 2003/2004*
11. *Záznamy o dětech*
12. *Přehledy výchovné práce škol. rok 2003/2004*
13. *Přehled docházky pro šk. rok 2003/2004*
14. *Evidenční listky pro děti v mateřské škole*
15. *Rozhodnutí o přijetí do mateřské školy pro šk. rok 2003/2004*
16. *Rozhodnutí o odkladu školní docházky na školní rok 2003/2004 (1x)*
17. *Záznamy z pedagogických rad a provozních porad*
18. *Výroční zpráva o činnosti školy, školní rok 2002/2003*
19. *Vnitřní platový předpis s platností od 1. 1. 2003, Mateřské školy Hatě 19, Brno – Ivanovice, škol. rok 2003/2004*

20. Dotazník pro ředitele před inspekcí - mateřské školy

21. Podkladová inspekční dokumentace

22. Inspekční zpráva č. j. O-12-02/9798-02-Šef ze dne 19. 11. 1997

ZÁVĚR

Stávající pedagogické pracovnice jsou plně kvalifikované. Ředitelka se průběžně vzdělává a snaží se o využití nových poznatků v práci s dětmi, učitelka vzdělávacích možností vzhledem k svému blízkému odchodu do starobního důchodu nevyužila.

Staré zařízení a nepříliš vhodné prostorové členění ztěžuje učitelkám práci s dětmi. I přes tyto skutečnosti se ředitelka i učitelka snaží vytvářet příjemné a díky odpovídajícímu, pestrému vybavení hračkami a pomůckami i podnětné prostředí.

Ředitelka i učitelka věnovaly značnou pozornost spontánním aktivitám. Rozvíjely dětskou samostatnost a dávaly dětem dostatečný prostor pro tvůrčí činnosti. U řízených aktivit ještě převládala spíše frontální práce, než skupinová nebo individuální. Učitelky se snažily o vyváženost jednotlivých činností (spontánní, řízené), což se jim poměrně dařilo.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Složení týmu	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Ludmila Kamenská	L. Kamenská v.r.

V Břeclavi dne 30. září 2003

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 6. 10. 2003

Razítko

Ředitelka školy

Eva Jelínková

Podpis

Eva Jelínková v.r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14-ti dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Ludmila Kamenská, Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát 17. listopadu 1a Břeclav. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Hodnotící stupnice:

Stupeň
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrý
Vyhovující
Nevyhovující

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad – Jihomoravského kraje odbor školství Žerotínovo nám. 3/5, 601 82 Brno	30. 10. 2003	1024/03
Statutární město Brno, MČ Brno Ivanovice, Mácova 3, 621 00 Brno	30. 10. 2003	1024/03
Magistrát města Brna OŠMT Dominikánské náměstí 3 602 00 Brno	30. 10. 2003	1024/03

Připomínky ředitele(ky) školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
	p12ax101	Připomínky nebyly podány.