



Česká školní inspekce

Liberecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

**Základní škola a Mateřská škola, Kořenov, okres Jablonec nad Nisou, příspěvková
organizace**

Kořenov 800, 468 49 Kořenov

Identifikátor: 650 040 384

Termín konání inspekce: 14. - 15. a 18. květen 2007

Čj.	ČŠI-219/07-08
Signatura	bh3ba118

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Zřizovatelem Základní školy a Mateřské školy, Kořenov, okres Jablonec nad Nisou, příspěvková organizace je obec Kořenov, 480 Kořenov 486 49. Malotřídní škola má kapacitu 65 žáků, mateřská škola 35 dětí. Součástí školy je školní družina s kapacitou 25 žáků, školní jídelna s kapacitou 60 jídel, školní jídelna – výdejna s kapacitou 70 strávníků. Dle zahajovacího výkazu k 30. září 2006 ve školním roce 2006/2007 měla základní škola pět ročníků s 35 žáky ve dvou třídách. Aktuální stav žáků k termínu inspekce byl 34 žáků.

Výuka je realizována podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16847/96-2.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v základní škole.

Cíle inspekční činnosti:

1. Zjištění a hodnocení formálních podmínek vzdělávání.
2. Zjištění a hodnocení informací o vzdělávání žáků v oblasti podpory výchovy ke zdraví (Agenda 21)

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Zjištění a hodnocení formálních podmínek vzdělávání

Dokumenty ověřující vznik školy a povinně zapisované údaje v rejstříku škol a školských zařízení byly porovnány s údaji uvedenými ve zřizovací listině, ve jmenování do funkce ředitele příspěvkové organizace, v rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení a v rozhodnutí KÚ Libereckého kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení. Veškeré údaje byly uvedeny v souladu se skutečností.

Ve školním roce 2006/2007 nebyla kapacita základní školy, školní družiny a školní jídelny, školní jídelny – výdejny a mateřské školy překročena. Jednotky výkonu byly organizací vykazovány ve shodě se skutečností.

K termínu konání inspekční činnosti nebyly podány žádosti o zápis změn v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení.

Veškeré údaje byly organizací vykazovány v souladu se skutečností, stanovená kapacita nebyla překročena. Dokument osvědčující vznik právnické osoby byl ve shodě se skutečností

2. Zjištění a hodnocení informací o vzdělávání žáků v oblasti podpory výchovy ke zdraví (Agenda 21)

Ředitelka základní a mateřské školy byla zřizovatelem jmenována do funkce v roce 2003. Zastává funkci koordinátora školního vzdělávacího programu i metodika prevence sociálně-

patologických jevů. Provoz a vnitřní režim školy upravují zpracované dokumenty – organizační řád, vnitřní řád a celoroční plán činnosti. Dlouhodobé záměry školy jsou obsahem dokumentu „Koncepční záměry pro období 2006-2007“. Školní řád obsahuje povinnosti i práva žáků a zákonných zástupců žáků, dotýká se i podmínek zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků. Ochranou žáků před sociálně-patologickými jevy se podrobně zabývá minimální preventivní program.

Komplexně pojatý Minimální preventivní program školy se v souladu se školním vzdělávacím programem zaměřuje na pěstování kompetencí a smysluplné trávení volného času žáků. Ve vzdělávacím programu jsou preventivní témata a výchova ke zdravému životnímu stylu začleněna zejména do předmětů český jazyk, prvouka, přírodověda, vlastivěda, výtvarná a tělesná výchova. Preventivní program počítá i s výtvarnými soutěžemi s danou tematikou.

Žáci si mohou vybrat z bohaté nabídky zájmových útvarů – náboženství, základy práce s PC, dramatický a keramický kroužek, aerobic, florbal, lyžařský kroužek a míčové hry. Žáci 4. ročníku navštěvují každý rok dopravní hřiště, všichni žáci se zúčastňují plaveckého výcviku, závodů O pohár běžce Tanvaldu a atletického trojboje v Desné. Pravidelné jsou besedy s příslušníky Policie ČR, členy Hasičského záchranného sboru Píchovice a Polubný, členy Záchrané a horské služby, plnění projektu Ajax. Škola i v zimě využívá možností sportování v přírodě a pořádá závody ve sjezdovém a běžeckém lyžování. V loňském roce se uskutečnil 1. ročník Štěpánkovské běžkyády. V rámci ekologické výchovy žáci třídí odpad, velmi úspěšní jsou v soutěži ve sběru separovaného odpadu. Škola je aktivním účastníkem projektu Šance pro jilmy – má patronát nad částí nového pralesa východně od Ještědu. Mnoha aktivit se zúčastňují společně s žáky i děti z mateřské školy. Škola je zapojena do projektů „Zdravé zuby“ a „Školní mléko“.

Ve výroční zprávě o činnosti školy je konstatováno plnění preventivního programu.

Výuka v základní škole je organizována ve dvou třídách. V první třídě je spojen 1., 2. ročník, ve druhé se vzdělávají společně žáci 3., 4. a 5. ročníku. Zásady provozu školy, vnitřní režim a podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků jsou součástí zpracovaných řádů školy. Rozvrh hodin respektuje zařazení vyučovacích předmětů podle náročnosti. O přestávkách mají žáci zajištěn volný pohyb v učebnách i na chodbách, ke hrám mohou využít stavebnice a společenské hry. Za příznivého počasí tráví žáci přestávky na školním pozemku.

Vnitřní informační systém spočívá při daném počtu žáků a dospělých zejména v denním kontaktu během vyučování i při odpoledních mimoškolních aktivitách. Komunikace s rodiči je zajištěna 4x ročně formou soukromých konzultací s učiteli. Kromě pravidelných schůzek mohou rodiče školu navštívit individuálně nebo se mohou zúčastnit i mimoškolních aktivit, které škola pořádá, zhlédnout výstavky výtvarných prací žáků. Informace o škole rodiče a veřejnost získají i z příspěvků v Kořenovském zpravodaji. Školská rada je ustavena, rodiče se podílejí na zajišťování některých akcí pro žáky. Škola úzce spolupracuje s obecním úřadem, pořádá kulturní vystoupení pro potřeby obce a společně uskutečňují Štěpánkovskou běžkyádu, školní závody ve slalomu a běhu na lyžích a další aktivity.

Škola má přátelské kontakty se školou v polském Kopanci, s mateřskou školou v Polubném, se Základní školou a Mateřskou školou v Nové Vsi nad Nisou a spádovou školou v Desné. Při sportovních soutěžích spolupracuje s tanvaldskou základní školou a gymnáziem. Podle potřeby je kontaktována Pedagogicko-psychologická poradna v Jablonci nad Nisou. Dle sdělení ředitelky je spolupráce se zřizovatelem velice kvalitní. Zřizovatel vychází dlouhodobě škole vstříc a plánovitě zlepšuje podmínky výchovně-vzdělávací činnosti

v mateřské a základní škole. Velkou službou školy a občanům, kterou poskytuje zřizovatel, je svoz žáků z odlehlých částí obce.

Ředitelka školy působí v řídicí funkci od roku 2003, dokončila funkční vzdělávání. Z čtyřčlenného pedagogického sboru mají dvě učitelky odpovídající odbornou kvalifikaci, třetí dokončuje studium na vysoké škole zaměřené na vzdělávání učitelů 1. stupně, vychovatelka školní družiny je odborně kvalifikovaná pro práci ve školní družině.

Ve sledovaném období 2004/2005 a 2005/2006 bylo další vzdělávání pedagogů zaměřeno na školní vzdělávací program, práci s počítačem, výchovu ke zdraví ve školní družině, hodnocení školy a funkční studium vzdělávání pro řídicí pracovníky.

V jednopodlažní budově s půdní vestavbou je cíleně vytvářeno příjemné, estetické edukační prostředí. V přízemí mají žáci k dispozici dostatečně prostornou šatnu, malou tělocvičnu s nářadovnou, rozlehlou jídelnu s výdejnou obědů. Čtyři učebny umístěné v patře budovy jsou světlé a prostorné. Ve dvou kmenových učebnách je relaxační prostor s kobercem a nový nábytek odpovídající vzrůstu žáků. Dvě učebny slouží jako odborné pracovny pro přírodovědu a výpočetní techniku. V půdní vestavbě je kromě prostor k uložení pomůcek velmi pěkná místnost školní družiny. Zajímavostí je muzeum „staré školy“ vytvořené v půdních prostorách, kde se podařilo shromáždit množství historických artefaktů ze života školy počátku 20. století. Všechny učebny i ostatní prostory budovy jsou podnětné a motivující pro činnost žáků.

Prostředky první pomoci jsou k dispozici a místo k ošetření úrazu i krátkodobému pobytu indisponovaného žáka je zajištěno.

Fond učebnic a učebních textů umožňují realizaci vzdělávacího programu. K výchově ke zdraví má škola k dispozici i dostatek encyklopedií, videonahrávek a CD.

Velmi příznivá je z hlediska prevence sociálně-patologických jevů pestrá nabídka mimoškolních aktivit, sportovních a kulturních akcí i aktivit pořádaných společně s organizacemi v obci. Kromě výchovy ke zdravému životnímu stylu je posilována i souměřitelnost se školou a obcí. Tematika výchovy ke zdraví je začleňována do odpovídajících předmětů 1. stupně.

Hospitovaná výuka přírodovědy v 5. ročníku i prvouky v 1. a 2. ročníku se uskutečnila v příznivých materiálních podmínkách, byla zabezpečena dostatečným množstvím názorných pomůcek. Žáci měli možnost relaxace formou hry i vhodných činností mimo lavice. Na základě problémových otázek vyjadřovali vlastní názory, využívali vlastní zkušenosti. Možnosti citové výchovy, které skýtalo učivo, byly učitelkami využity. Tempo výuky bylo přiměřené, individualita žáků respektována. Výuka probíhala v atmosféře vzájemné důvěry a empatie.

Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví a začlenění tématu zdraví do vlastního vzdělávacího procesu jsou celkově hodnoceny jako funkční.

Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční, běžný stav	podprůměrný stav, vyžaduje změnu

DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. „Výroční zpráva o činnosti a hospodaření školy za školní rok 2005 /2006“ ze dne 30. září 2006
2. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2005/2006 a 2006/2007, od 31. srpna 2005 - 17. dubna 2007
3. Zřizovací listina čj. 1704/2002 ze dne 30. října 2002 s účinností od 1. ledna 2003 vydaná na základě usnesení Zastupitelstva obce Kořenov č. 52/2002 ze dne 16. září 2002
4. Změna zřizovací listiny čj. 1388/05 ze dne 30. listopadu 2005, s účinností od 1. ledna 2006, na základě návrhu Zastupitelstva obce Kořenov
5. Rozhodnutí MŠMT čj. 12 881/2003-21 o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 1. ledna 2003, ze dne 23. dubna 2003
6. Rozhodnutí MŠMT čj. 23 246/2004-21, kterým se mění zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 1. září 2004, ze dne 10. srpna 2004
7. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě, jejímž zřizovatelem je obec Kořenov, vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 38 422/2005-21 ze dne 5. ledna 2006, s účinností od 5. ledna 2006
8. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě, jejímž zřizovatelem je obec Kořenov, vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 1 585/2007-21 ze dne 7. února 2007, s účinností od 1. září 2007
9. Rozhodnutí Krajského úřadu Libereckého kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. OŠMTS-164/06-RZS ze dne 3. května 2006 s účinností od 3. května 2006
10. Jmenování do funkce ředitele příspěvkové organizace Základní škola a Mateřská škola, Kořenov, okres Jablonec nad Nisou, příspěvková organizace ze dne 25. června 2003 s účinností od 1. srpna 2003
11. Rozhodnutí vydané obcí Kořenov o výjimce v počtu dětí na třídu (z 24 na 28) na období od 1. 9. 2006 do 31. 8. 2007, čj. 20307 ze dne 30. srpna 2006
12. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 12. října 2006
13. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 11. října 2006
14. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 podle stavu k 31. 10. 2006 ze dne 9. listopadu 2006, školní jídelna – výdejna
15. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 podle stavu k 31. 10. 2006 ze dne 9. listopadu 2006, školní jídelna
16. Výkaz o školní družině – školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2006 ze dne 13. listopadu 2006
17. Zápisní lístek do školní družiny (školního klubu) pro školní rok 2006/2007 (25 ks)
18. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 11. října 2006
19. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy – doklady o dosaženém vzdělání, doklady o absolvovaném dalším vzdělávání, pedagogičtí pracovníci vedení pod osobními čísly 1337, 8675, 2763, 8825
20. Třídní výkazy jednotlivých ročníků vedené ve školním roce 2006/2007
21. Třídní knihy I. a II. třídy vedené ve školním roce 2006/2007

22. Přehled výchovně-vzdělávací práce ve školní družině ve školním roce 2006/2007
23. Evidenční list pro dítě v MŠ ve školním roce 2006/2007
24. Rozhodnutí o přijetí do předškolního vzdělávání pro školní rok 2006/2007, čj 69/2006, 70/2006, 71/2006, 72/2006, 73/2007, 74/2007, 80/2006, 82/2006, 83/2006,
25. Třídní kniha – Přehled výchovné práce ve školním roce 2006/2007
26. Přehled docházky dětí do MŠ – září 2006 – květen 2007
27. „Záznam stravovaných osob a poplatků za měsíc říjen 2006“
28. „Přihlášky ke stravování – školní rok 2006/2007“
29. „Celoroční plán činnosti, školní rok 2006-2007“ ze dne 31. 8. 2006
30. „Organizační řád Základní školy a Mateřské školy, Kořenov, okres Jablonec nad Nisou, příspěvková organizace“ ze dne 20. ledna 2007
31. „Vnitřní řád“ s účinností od 1. září 2007
32. „Přehled DVPP“, nedatováno
33. „Koncepční záměry pro období 2006 – 2008, plán práce – plán hlavních úkolů na školní rok 2006/2007“, nedatováno
34. „Minimální preventivní program Základní školy a Mateřské školy, Kořenov, okres Jablonec nad Nisou, příspěvková organizace“, nedatováno
35. „Preventivní program proti šikaně“ ze dne 1. ledna 2007
36. „Tematika ochrany člověka za mimořádných událostí“, nedatováno

ZÁVĚR

Předložené dokumenty ověřující vznik školy a veškeré údaje v nich uvedené byly v souladu se skutečností.

Kvalitu výchovy ke zdraví vzhledem ke sledovaným kritériím v Základní škole a Mateřské škole, Kořenov, okres Jablonec nad Nisou, příspěvková organizace příznivě ovlivňují četné mimoškolní aktivity směřující k plnění cílů dopravní a ekologické výchovy, výchovy ke zdraví a prevenci sociálně-patologických jevů. Škola cíleně využívá možnosti k pohybovým aktivitám, které skýtá okolní příroda. Tematika výchovy ke zdraví je zařazována do odpovídajících předmětů 1. – 5. ročníku.

Pozitivní vliv na život školy má i podpora zřizovatele, který vychází základní a mateřské škole podle svých možností vstříc a plánovitě zlepšuje její materiální podmínky.

Personální řízení a personální podmínky i materiálně-technické podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni.

Liberec, 18. května 2007

razítko

Složení inspekčního týmu

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Helena Čeřovská	v. r.
Členka týmu	Mgr. Marcela Hořejší	v. r.

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec 1. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzala její originál.

Kořenov, 18. května 2007

razítko

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Lenka Lipská

v. r.

ředitelka nebo jiná osoba oprávněná
jednat za školu

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel	1. června 2007	ČŠI-219/07-08
Školská rada	1. června 2007	ČŠI-219/07-08

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.