



Česká školní inspekce

Středočeský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Nesuchyně, okres Rakovník

Nesuchyně 22, 270 07 Mutějovice

Identifikátor školy: 600 055 388

Termín konání inspekce: 25. červen 2007

Čj.	ČŠI-1415/07-02
Signatura	bb6aa116

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Obec Nesuchyně se sídlem Nesuchyně 21, 270 07 Mutějovice zřídila dne 1.1.2003 mateřskou školu (dále jen MŠ) s celodenním provozem (6:45-15:30 a v pátek 6:30-12:45) jako příspěvkovou organizaci s celkovou kapacitou 20 dětí. Součástí MŠ je školní jídelna (dále jen ŠJ) s kapacitou 30 jídel. V době konání inspekce bylo v MŠ zapsáno celkem 17 dětí ve věku od tří do sedmi let, z toho pět dětí pouze na čtyři hodiny denně. Celkem šest dětí dochází v posledním roce před předpokládaným zahájením povinné školní docházky, z nichž dvě děti mají odklad povinné školní docházky.

MŠ poskytuje předškolní vzdělávání i jednomu dítěti z Rakovníka.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) a b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů v MŠ.

Cíle inspekční činnosti:

1. Posouzení správnosti údajů zapisovaných do rejstříku škol a školských zařízení podle ustanovení § 144 odst. 1 písm. b) až j) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen ŠZ), dodržení kapacity školy podle ustanovení § 144 odst. 1 písm. e) ŠZ, vykazání jednotek výkonu podle ustanovení § 28 odst. 5 ŠZ a podmínek přijímání dětí do MŠ ve školním roce 2006/2007 podle ustanovení § 34 odst. 4 ŠZ.
2. Zjišťování možností rozvoje výuky cizích jazyků.
3. Průběh a výsledky vzdělávání dětí v oblasti vzdělávání Dítě a jeho psychika (ŠZ § 174 písm.b).

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Posuzování údajů zapisovaných do rejstříku škol a školských zařízení a dodržování nejvyššího povoleného počtu dětí v MŠ

- **Správnost údajů zapisovaných do rejstříku škol a školských zařízení**
Údaje vedené v rejstříku škol a školských zařízení souhlasí se skutečností.
- **Dodržení kapacity školy**
Kapacita MŠ a ŠJ byla v termínu inspekce dodržena.
- **Vykazání jednotek výkonu**
Jednotky výkonů v MŠ byly k 30.9.2006, ve ŠJ k 31.10.2006 vykazány v souladu se skutečností.
- **Dodržení podmínek přijímání dětí do MŠ ve školním roce 2006/2007**
Ředitelka přijala pro školní rok 2006/2007 šest přihlášek a všechny kladně vyřídila.

Z hlediska naplňování formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení ŠZ nebyl ke dni inspekce ve výše uvedených oblastech zjištěn nedostatek.

2. Zjišťování možností rozvoje výuky cizích jazyků.

Během inspekce proběhlo zjišťování o možnostech rozvoje výuky cizího jazyka.

Poznatky ze sledování možností rozvoje cizích jazyků budou souhrnně zpracovány na celostátní úrovni.

3. Podmínky vzdělávání v oblasti Dítě a jeho psychika

3.1 Vedení školy

Ředitelka zpracovala v částečné spolupráci s učitelkou *Školní vzdělávací program* (dále jen *ŠVP*). Hlavním koncepčním záměrem je zdravé a spokojené dítě, které má základní zásobu zkušeností, prožitků, postojů a vědomostí, díky jimž je připraveno dělat další pokroky. MŠ usiluje o vzájemné soužití a respektování mezi dětmi s jinou národností - etnikem.

Součástí vzdělávacího programu je i zapojení MŠ do života obce (vítání občánků, oslavy, spolupráce při organizaci MDD), seznámení s místními organizacemi (myslivecké sdružení, hasičská zbrojnice, policie) a spolupráce se Základní školou Mutějovice (návštěva dětí v ZŠ). Některé akce (plavecký výcvik, výlety, kulturní a poznávací akce, dopravní hřiště,) jsou zejména z ekonomických důvodů (vyžití autobusu) pořádány společně s okolními MŠ.

Plán kontrolní činnosti je zaměřen i k oblasti Dítě a jeho psychika (zařazování činností z oblasti předmatematických představ, samostatný mluvní projev dětí). Z rozboru pedagogické práce učitelky v době konání inspekce byla zřejmá schopnost ředitelky kvalitně zhodnotit práci učitelky, znalost a přehled o jejích odborných schopnostech i vzájemná součinnost obou pedagogických pracovníků ve vzdělávacím procesu.

V průběhu inspekce byly doplněny údaje o odkladu povinné školní docházky ve dvou evidenčních listech.

Koncepce, obsah vzdělávání i kontrolní systém cíleně zohledňují oblast Dítě a jeho psychika.

3.2 Personální podmínky vzdělávání

V době konání inspekce zajišťovaly předškolní vzdělávání dvě pedagogické pracovnice (průměrný věk je 40,5 roku) v rozsahu 1,65 pracovních úvazků. Odborně kvalifikovaná ředitelka je ve funkci déle než deset let, v této MŠ od počátku školního roku 2001/2002. Učitelka, v době konání inspekce odborně nekvalifikovaná, dokončuje v letošním roce třetí ročník bakalářského studia - obor učitelství pro mateřské školy (UJEP Ústí nad Labem). Rozpis služeb pedagogických pracovníků umožňoval v termínu inspekce souběžnou práci v průměru čtrnáctidenního cyklu pouze půl hodiny denně.

Z analýzy informací o **personálních podmínkách** byla **pozitivně hodnocena následující zjištění:**

- sehraný tým dvou odborně i osobnostně zdatných pedagogických pracovníků
- bakalářské studium učitelky, přenášení zkušeností a poznatků ze studia, uplatňování a ověřování nejnovějších teoretických poznatků v praxi, oboustranná výměna zkušeností a průběžná odborná interakce pedagogických pracovníků
- další vzdělávání zaměřené k řídicí funkci (správní řád, nová školská legislativa, pedagogická evaluace, ICT), podle potřeb - k podpoře rozvoje osobnosti dítěte (tvořivá hra, hudba a pohyb, problémové dítě, námětová a dramatická hra), samostudium i jako kompenzace méně přínosných vzdělávacích akcí (odborná literatura, Učitelské noviny, Raabe).

Kvalita personálních podmínek má progresivní tendenci a je vzhledem k naplňování zvolených cílů ŠVP výrazně funkční.

3.3 Materiální podmínky

MŠ je společně se školní jídelnou umístěna v přízemí staré účelově postavené budovy základní školy. Na budovu navazuje velmi malá a málo vybavená školní zahrada.

Z analýzy informací o materiálních podmínkách byla **pozitivně hodnocena následující zjištění:**

- funkční prostory třídy, námětové koutky - některé nově vybavené, systematické a pro děti dostupné uložení hraček a pomůcek ve starším méně účelovém nábytku
- tradiční hračky a stavebnice i nové pomůcky podporující rozvoj myšlení (např. Logico) a dětskou zvědavost (např. nové encyklopedie, atlasy ptáků)
- dostatečné vybavení sportovním náčiním a nářadím včetně mobilní skluzavky i pro pobyt venku, využívaný klavír i jiné hudební nástroje (hudební koutek), dětmi průběžně používaná široká škála výtvarného a přírodního materiálu i dalších netradičních doplňků
- výzdoba MŠ výtvary dětí a fotodokumentací z četných akcí, činností i výsledků práce dětí
- podpora zřizovatele - postupná obnova zařízení (pískoviště na zahradě zakryté sítí, nová akumulární kamna, nová pračka), vybavení (obcí zapůjčené PC s připojením na internet a tiskárna s kopírkou) a další plánované opravy i úpravy během uzavření provozu MŠ (malování kuchyně a umývárny, nové linoleum na chodbě, nátěry židliček).

Kvalitu vzdělávání z hlediska **materiálních podmínek snižuje** prostředí školní zahrady, která je bez herních prvků (řešená se zřizovatelem, v minulosti často cílem vandalů i zlodějů).

Celkově standardní materiální podmínky jsou z hlediska možností MŠ promyšleně a účelně využívány a cíleně zkvalitňovány.

3.4. Průběh a výsledky vzdělávání

Z analýzy informací o pedagogickém procesu v oblasti **Dítě a jeho psychika** byla **pozitivně hodnocena následující zjištění:**

- využití prostoru třídy i materiálu ke společným stavbám, při spontánních činnostech prvky kooperace a spolupráce
- výrazná modulace řečového projevu učitelky, práce s hlasem, vedení dětí k řečové kázni, prostor pro komunikaci (ranní kruh) i pro názory a vyjádření dětí během všech činností, jazykové chvíle, logopedická prevence
- široká nabídka činností i pomůcek, provázanost spontánních a řízených aktivit, účinná různorodá motivace, přirozenost, tvořivost a nápaditost (např. činnost s kolíčky a víčky)
- podpora zájmu dětí o činnosti předcházející čtení a psaní (pracovní listy, příprava ke vstupu do školy), podmínky pro vyhledávání informací (encyklopedie, mapy, globus, tvorba a využívání herbáře)
- zajímavá nabídka provázaně a epizodicky realizovaných aktivit (pohybových, poznávacích...) s návazností na cíle řízených činností i při pobytu venku
- podpora celostního a prožitkového učení, radostnost, aktivita, okamžitá reakce učitelky na podněty, zájmy a činnosti dětí i na aktuální situaci (sluchová hra - místní rozhlas), provázanost cílů (předmatické představy, ekologie, rytmus, barvy...)
- aktivní účast dětí - možnost volby pohybové hry, spravedlivé střídání ve vedoucích rolích podporující kompetence a sebepojetí dětí, podpora schopnosti dětí projevovat se samostatně a autonomně (sólový zpěv, samostatná organizace pohybové hry)
- partnerský přístup, prostor pro společné řešení problémů, účinná zpětná vazba v průběhu činností

- podpora jemné motoriky, koordinace, paměti, logického myšlení s využíváním problémových otázek, ponaučení (vzorová situace, co je špatně, co dobře i s prvky dramatiky)
- sebeobslužnost při jídle, využívání nabídky pití, kulturní, hygienické a společenské návyky
- znalost dětí, reakce na jejich okamžitou pozornost, diferenciací cílů vzhledem ke schopnostem dětí (pohotovostní otázky „pro školáky“)
- respektování individuality dítěte a jeho přání (mít určitou roli, neúčastnit se, dokončit činnost, být sám)
- podpora kladných vztahů mezi dětmi, prosociálního a ekologického citění.

Pedagogický proces v oblasti Dítě a jeho psychika částečně snižují:

- menší nespisovnost v jazykovém projevu učitelky
- menší plynulost organizace daná uspořádáním MŠ, delší čekání na ostatní po jídle.

V průběhu inspekční činnosti byly u dětí zaznamenány zejména tyto pozitivní výsledky:

- spokojenost dětí a jejich důvěra k pedagogickým pracovníkům
- přátelské vztahy mezi dětmi
- schopnost společně se dohodnout
- ochota dětí zapojovat se do činností, učit se
- schopnost respektovat pokyny, pravidla společného soužití
- schopnost vést rozhovor, ptát se, samostatně organizovat
- projevovat se autonomně
- znalost textů, melodie, rytmu, her, dramatizace, číselné řady, barev
- poznatky o živé a neživé přírodě
- připravenost ke vstupu do ZŠ.

Stručné zápisy v *Přehledu výchovné práce* mají poměrně nízkou vypovídací hodnotu, ale z výsledků vzdělávání vyplývá, že v pedagogickém procesu je tématu Dítě a jeho psychika včetně přípravy dětí na ZŠ věnována náležitá pozornost.

Pedagogický proces i jeho výsledky jsou v oblasti vzdělávání Dítě a jeho psychika hodnoceny v mnoha aspektech jako příkladné, zejména s přihlédnutím k metodám a formám práce s dětmi.

Dotazníková anketa

Inspekční činnost byla doplněna anonymní dotazníkovou anketou mezi rodiči dětí. V první den inspekce bylo **rozdáno celkem 10** a vráceno bylo **10 vyplněných dotazníků**, tj. 100 %. Četnost hodnotících výroků (spokojenost s péčí, která je v MŠ věnována dítěti):

Ano: 10	Spíše ano: 0	Spíše ne: 0	Ne: 0
----------------	---------------------	--------------------	--------------

Celkem pět **dotazníků** bylo doplněno o **kladná slovní hodnocení a další projevy spokojenosti včetně spokojenosti dětí.**

Hodnoticí stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční, běžný stav	podprůměrný stav, vyžaduje změnu

DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. *Zřizovací listina Mateřská škola Nesuchyně, okres Rakovník, Nesuchyně 22, 270 07 Mutějovice* vydaná Obcí Nesuchyně se sídlem Nesuchyně 21, 270 07 Mutějovice, ze dne 5.9.2002, Čj. 1/2002, s účinností od 1.1.2003
2. *Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje odbor školství, mládeže a sportu* - zařazení do sítě škol a školských zařízení, Čj. OŠMS/8851/2003/We s účinností od 1.1.2003, vydané 12.5.2003
3. *Protokol o provedení změny* vydaný Krajským úřadem Středočeského kraje dne 22.2.2006, Čj. 5530/2006/ŠKO
4. *Výkaz o mateřské škole S 1-01* podle stavu k 30.9.2006, ze dne 23.10.2006
5. *Výkaz o ředitelství škol R 13-01* podle stavu k 30.9.2006, ze dne 23.10.2006
6. *Výkaz o činnosti zařízení školního stravování* podle stavu k 31.10.2006, ze dne 9.11.2006
7. *Potvrzení ve funkci ředitelky MŠ*, ze dne 3.12. 2002 s účinností od 1.1.2003
8. *Školní vzdělávací program* s přílohami na školní rok 2006/2007
9. *Hodnoticí zpráva o činnosti školy, šk. rok 2006/07*
10. *Školní řád* ze dne 1.9.2006 a s účinností od 1.9.2006
11. *Školní matrika - Evidenční listy* všech 17 dětí zapsaných pro školní rok 2006/2007
12. *Zápisy z jednání pedagogických rad* za školní rok 2006/2007 k termínu inspekce
13. *Záznamy z hospitací*
14. *Přehled výchovné práce* za školní rok 2006/2007 k termínu inspekce
15. *Přehled o docházce dětí* za školní rok 2006/2007 k termínu inspekce
16. *Individuální plány* dvou dětí s odkladem povinné školní docházky
17. *Individuální záznamy* o dětech v celkovém počtu 17
18. *Rozhodnutí o přijetí dětí do MŠ pro školní rok 2006/2007* v celkovém počtu šest
19. *Doklady (vysvědčení) o odborném a dalším vzdělávání* dvou pedagogických pracovníků
20. *Jídelní lístky* za období od dubna do června 2007
21. *Zpracovaná anketa ČŠI.*

ZÁVĚR

MŠ ve sledovaných oblastech splňuje zákonné podmínky k výkonu své činnosti.

Demokratický a partnerský styl řízení, profesní orientace ředitelky i velmi dobrá spolupráce obou pedagogických pracovníků vytvářejí příznivou atmosféru školy pro děti i dospělé. Promyšlené využívání nejnovějších odborných poznatků zejména ze studia učitelky a samostudia obou pedagogických pracovníků se pozitivně odrážejí v pedagogickém stylu. Spolu s uplatňovanými metodami práce jsou nastaveny velmi dobré podmínky pro rozvoj kompetencí dětí, včetně sledované oblasti Dítě a jeho psychika. Vysokou úroveň kvality pedagogické práce dokládají výsledky u dětí i výsledky dotazníkové ankety mezi rodiči.

Od poslední inspekce si MŠ udržuje velmi dobrou kvalitu vzdělávací práce a s výjimkou školní zahrady pokračuje i ve zlepšování materiálních podmínek a vybavení.

V Praze dne 28.6.2007

Razítko

Složení inspekčního týmu

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Zuzana Bečvářová	Z. Bečvářová, v.r.
Členka týmu	Mgr. Renata Ležalová	Renata Ležalová, v.r.

Přílohy: 0

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školského zákona) může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj.

Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, Praha 6, PSČ 160 66, Mgr. Zuzana Bečvářová.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzala její originál.

Datum:

Razítko

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Milena Zaspalová

Milena Zaspalová, v.r.

Ředitelka MŠ

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel Obec Nesuchyně	2007-07-31	ČŠI-1551/07-02

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.