



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

OSTRAVA

Inspekční zpráva

Základní umělecká škola Ostrava-Svinov, Bílovecká 1

Bílovecká 1, 721 00 Ostrava-Svinov

Identifikátor: 600 145 361

Zřizovatel: Město Ostrava, Městský obvod Svinov, Bílovecká 69, 721 00 Ostrava-Svinov

Školský úřad Ostrava, Matiční 20, 729 00 Ostrava-Moravská Ostrava

Termín konání orientační inspekce: 17. a 18. říjen 2000

Čj.	145 224/00-12002
Signatura	on6ku114

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Zřizovatelem školy je Úřad městského obvodu v Ostravě-Svinově. Škola provozuje svou činnost od roku 1992 v budově Základní školy v Ostravě-Svinově, kde je v nájmu. Již pátým rokem probíhá výuka také na odloučeném pracovišti v budově mateřské školy v Plesné.

OBOROVÁ STRUKTURA ZÁKLADNÍ UMĚLECKÉ ŠKOLY

Škola nabízí výuku v oboru hudebním, výtvarném a tanečním. V letošním školním roce navštěvuje školu celkem 254 žáků (z toho 196 v hudebním oboru, 28 ve výtvarném a 30 v tanečním).

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

Hudební obor

Hodnocení kvality vzdělávání vychází z provedených hospitací v předmětech hra na klavír, elektronické klávesové nástroje, hra na dechové nástroje, hra na kytaru, pěvecká hlasová výchova, sborový zpěv, přípravná hudební výchova a hudební nauka.

Týdenní hodinová dotace i plánovaný obsah učiva odpovídají požadavkům učebních osnov. Studijní plány jednotlivých žáků i tematické plány kolektivních předmětů jsou dobře zpracovány, zohledňují schopnosti žáků a celkovou míru jejich nadání. V oddělení klávesových nástrojů je třeba věnovat více pozornosti koncepčnímu plánování přiřazených předmětů hře z listu a improvizaci a také vhodnějšímu výběru technických cvičení - etud. Sborový zpěv je vyučován jako hlavní předmět, vhodně je využíváno možnosti nabídky tohoto předmětu jako nepovinného pro instrumentalisty.

Materiální podmínky pro výuku hudebního oboru jsou velmi dobré. Učebny nástrojové výuky, specializované učebny sborového zpěvu i hudební nauky jsou dobře vybavené. Hudební nástroje (pianina, křídla) jsou ve velmi dobrém technickém stavu. K nástrojové výuce jsou využívány také učebny základní školy, které nejsou pro tento účel zvláště upraveny a nejsou dostatečně motivující. Pro koncertní činnost i výuku jsou účelně zrekonstruovány půdní prostory. Vkusně řešený sál je nadstandardně vybaven nejen koncertním křídlem, ale také varhanami. Personální podmínky jsou velmi dobré. Učitelé mají odpovídající odbornou a pedagogickou způsobilost (s výjimkou vyučující hudební nauky - studující 5. roč. konzervatoře). Hra na kytaru je vyučována učitelem s odborností pro jiný nástroj (viola). Pěveckou hlasovou výchovu a zpěv zajišťuje učitelka s dlouholetými pedagogickými zkušenostmi a externí začínající učitelka s uměleckou praxí v divadle. Rozvrh hodin respektuje psychohygienické požadavky.

Pokyny učitelů při procvičování studijní literatury nebo zadávání nového učiva byly pro žáky srozumitelné, přiměřené jejich věku a schopnostem. Technické problémy byly dostatečně vysvětleny, většinou podpořeny názornými ukázkami učitelů. V oddělení klávesových a dechových nástrojů bylo důsledně dbáno na upevnění základních návyků, především na úhazovou kvalitu nebo tónovou intonační čistotu. Efektivní využití vyučovacího času umožňovalo v hodině hry na klavír zařadit také elementární improvizaci. Rezervy byly shledány v rozvoji technických dovedností žáků. Ve výuce hry na klarinet chyběla u začínajícího žáka nepostradatelná ukázková hra učitele. Vyučující v hodinách hry na kytaru vedla žáky k dobrým

návykům. Nevhodné sezení však negativně ovlivňovalo celkové držení těla a postavení rukou. Výběr kvalitního nástroje pro začínající žáky je zajišťován konzultací s rodiči. V části sledovaných hodin pěvecké hlasové výchovy se projevil metodicko-pedagogické zkušenosti učitelky v účinně používaných pěveckých pokynech a celkovém způsobu hlasového vedení. Začínající učitelka při výuce vycházela více ze své praktické umělecké činnosti. Korepetitorské dispozice obou vyučujících umožnily kvalitní nastudování repertoáru. Lekce sborového zpěvu proběhla za efektivní spolupráce sbormistra s korepitemorem - skladatelem a autorem většiny sborového repertoáru a účasti hlasového poradce. Na procvičovaném repertoáru obsahujícím snadnější i náročné úpravy lidových písní a skladby závažného charakteru silné emocionální působivosti sbor předvedl vynikající výsledky jak v oblasti kvalitní intonace a precizní výslovnosti, tak v celkové hlasové kultuře sborově pěveckého projevu. Estetický dojem umocňovala kvalitní dirigentská technika sbormistra. Žáci zpívali s vnitřním zaujetím a prožitkem. Hodiny přípravné hudební výchovy a hudební nauky byly velmi dobře připraveny, obsahovaly všechny důležité složky výuky - pěvecké, rytmické i poslechové. Příkladné byly způsoby a metody výuky u nejmladších žáků. Znalosti starších žáků byli velmi dobré a odpovídaly požadavkům učebních osnov. Vyučující dokázali žáky zaujmout a získat pro realizaci vlastního záměru.

Učitelé ve výuce vytvářeli příznivou atmosféru na základě respektování osobnosti žáka, jeho specifických schopností a zájmu. Hodnocení práce žáků vycházelo z povzbuzení a pochvaly, zajišťovalo příznivé emocionální klima a pozitivně působilo zejména na jejich osobnostní stránku.

Škola se aktivně zúčastňuje soutěží MŠMT ČR. Úspěšnost žáků, kteří se umísťují v okresních a krajských kolech je vzhledem k velikosti oboru a počtu žáků vynikající.

Hodnocení kvality vzdělávání

V navštívených předmětech byla oblast přípravy a plánování výuky celkově hodnocena jako velmi dobrá. Personální a materiální podmínky výuky jsou rovněž hodnoceny jako velmi dobré.

Organizování výuky, používané metody a formy práce jsou v souhrnu hodnoceny jako velmi dobré, výsledky výuky ve sborovém zpěvu vynikají nad celkovou úroveň. Motivace, hodnocení, interakce a komunikace mezi žáky navzájem i mezi žáky a učiteli jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Celkově je oblast kvality vzdělávání hodnocena jako velmi dobrá.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

Koncepční záměry a cíle školy jsou jasně stanoveny a přizpůsobeny místním podmínkám. Plánování vychází z analýzy stavu žáků, personálních podmínek a materiálního zabezpečení. Písemně zpracovaná koncepce obsahuje střednědobé i dlouhodobé plány rozvoje školy. Realnost stanovené koncepce mají možnost posoudit všichni zaměstnanci, jejich podněty jsou vedením školy akceptovány. Plánování je pojato jako ucelený systém včetně vymezení základních cílů ve stěžejních oblastech práce. Detailní rozpracování jednotlivých úkolů je písemně deklarováno a jsou stanoveny konkrétní úkoly jednotlivým pedagogům. Práce předmětové komise hudebního oboru je písemně zdokumentována.

Vyučované obory jsou v souladu s rozhodnutím o zařazení školy do sítě škol. Ve vyučovaných oborech probíhá výuka podle schváleného učebního plánu a platných učebních osnov.

Plánování je ucelené, vymezuje základní cíle v jednotlivých oblastech práce a vytváří podmínky pro plynulou práci školy. Dodržování učebních plánů a učebních osnov je v souladu s deklarovaným vzdělávacím programem. Celkově má rozsah a účelnost plánování velmi dobrou úroveň.

Organizování

Organizace školy má stanovena pravidla fungování z hlediska popisu činností (Organizační řád školy - pracovní náplň zaměstnanců) a instrukcí týkajících se provozu (Školní řád, Vnitřní směrnice - režimová opatření týkající se provozu školy). Většina dokumentace je aktualizována příslušnými dodatky. Jako poradní orgán ustanovila ředitelka pedagogickou radu. Předsedům předmětových komisí (vedoucí oddělení) jsou příslušné kompetence písemně vymezeny.

Z obsahu plánovaných schůzek předmětových komisí je zřejmé, že se zabývají přípravou a vyhodnocováním plánu práce a soutěží, sjednocením požadavků k postupovým a závěrečným zkouškám, školními a mimoškolními aktivitami učitelů a požadavky na materiální zajištění výuky.

Organizace vyučování se řídí příslušnou vyhláškou o základní umělecké škole. Organizování pedagogických rad je funkční, zápisy z nich obsahují relevantní informace o současném stavu školy v oblasti výchovně-vzdělávací.

Povinná dokumentace školy je vedena řádně, funkčně a v souladu s platnými právními předpisy bez zjištěných závažných nedostatků. Obsah a způsob zpracování má příkladnou úroveň. Rozvrh vyučovacích hodin a přestávek je centrálně stanoven a respektuje psychohygienické potřeby žáků i učitelů. Zcela neobvyklé je zavedení pohotovostních hodin do rozvrhu všech vyučujících. Tyto vymezené hodiny slouží k pokrytí zástupů za nepřítomné učitele, k nahrazování hodin za koncerty apod.

Stávající vnější informační systém zajišťuje především pravidelnou a včasnou informovanost rodičů, zejména prostřednictvím žákovských knížek. Komplexnější informace jsou podávány na třídních schůzkách konaných zpravidla při třídních předehrávkách či besídkách. Další důležité údaje o organizaci školního roku a akcích školy jsou rodičům sdělovány formou informačního listu nebo formou letáčků a místního tisku. Ke všem potřebným informacím uvnitř školy mají pracovníci i žáci školy přístup. Forma přenosu se řídí aktuálností, rozsahem a obsahem informace (měsíční pracovní porady, měsíční plány práce, metodické schůzky, pedagogické rady), ochrana osobních dat je zajištěna.

Škola se na veřejnosti prezentuje řadou kulturních vystoupení a velmi dobrými výsledky v soutěžích i přehlídkách.

Výroční zpráva za školní rok 1999/2000 je zpracována v souladu s §17e odst. 2, 3 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní zprávě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů. Postihuje všechny oblasti tohoto zákona a její obsah je v souladu se zjištěnými skutečnostmi. Po stránce obsahové má velmi dobrou vypovídací hodnotu a poskytuje dostatek informací pro sebehodnocení školy.

Kvalita a funkčnost organizačního uspořádání školy je hodnocena jako velmi dobrá. Informační systém je jasný, funkční a velmi dobře propracovaný.

Vedení a motivování pracovníků

Operativní řízení školy má svůj stanovený řád, je efektivní a promyšlené. Vychází z plánování

či kontroly jednotlivých oblastí a důsledně postihuje všechny oblasti práce školy. Při vedení pracovníků výrazně převládá demokratický styl řízení, který je schopen respektovat potřeby jednotlivců i celku. Podmínky pro uplatnění tvořivosti a iniciativu pracovníků jsou vytvořeny.

Pro pozitivní vývoj školy je příkladně využíváno odborné a pedagogické způsobilosti jednotlivých učitelů.

Dalšímu vzdělávání a průběžné zainteresovanosti na profesním růstu učitelů je ze strany vedení školy věnována velká pozornost (jeden ze základních kritérií při osobním hodnocení pedagogů). Pro své odborné kvality a velmi dobré výsledky v pedagogické a umělecké činnosti je ředitelka kolektivem školy uznávanou osobností.

Kritéria hodnocení pracovníků pro určení výše osobního příplatku a mimořádných odměn jsou součástí vnitřního platového předpisu, zaměstnanci jsou s nimi seznámeni. Vedle hmotné stimulace je ředitelkou často využívána stimulace morální (osobní pochvala, veřejné poděkování). Nadtarifní složky jsou přiznávány diferencovaně.

Rozsah, efektivnost vedení a motivování pracovníků jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Kontrolní mechanismy

Ředitelka má vytvořen účinný systém kontroly, který postihuje všechny oblasti organizační struktury školy. Plánované termíny jsou sledovány a vyhodnocovány. Systém kontrol je realizován dle celoročního plánu formou hospitací (jsou zaměřeny tematicky i časově), kontrolou pedagogické dokumentace, kontrolou činnosti správních zaměstnanců, účastí na všech veřejných akcích školy, závěrečných zkouškách a soutěžích. Závěry jsou zveřejňovány na pedagogických radách, jsou předmětem jednání metodických orgánů i umělecké rady.

Systém, rozsah a účinnost kontrolních mechanismů je pro jejich funkčnost hodnocen jako velmi dobrý.

Hodnocení kvality řízení

V souhrnu je plánování pojato jako ucelený systém, je reálné a odpovídá potřebám školy. Jeho kvalita se odráží v celkové pozitivní atmosféře školy.

Organizace vzdělávacího a výchovného procesu i provozu školy má jasně stanovená pravidla fungování a umožňuje efektivní řízení školy.

Oblast vedení a motivování pracovníků je efektivní s velmi dobrými kontrolními mechanismy. Obecně platné právní normy jsou respektovány.

Celkově je kvalita řízení hodnocena jako velmi dobrá.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

- Vynikající spolupráce Základní školy a Základní umělecké školy v Ostravě - Svinově umožňuje realizovat činnost velkého pěvecký sboru. Jeho reprezentace přesáhla hranice regionu i republiky. Zahraniční koncerty, účast na mezinárodních festivalech a přehlídkách ve Švýcarsku, Maďarsku, Rakousku a Itálii včetně řady zahraničních kontaktů, se staly pravidelnou aktivitou Dětského pěveckého sboru Svinov.
- Pozornost zasluhuje i úspěšně se rozvíjející činnost flétnového souboru Flauti cantati a jeho úzká spolupráce s pěveckým sborem.

- V rámci spolupráce Základní školy a Základní umělecké školy v Ostravě-Svinově bude v letošním školním roce realizován projekt Sokrates - Comenius pod záštitou Evroské unie s aktivní účastí států Česká republika, Polsko a Německo při prezentaci lidové kultury ve výtvarných pracích inspirovaných lidovými písněmi.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Povinná dokumentace školy - rozhodnutí o zařazení do sítě škol a školských zařízení pod čj. 01/07/99-61, školní řád, třídní knihy, katalogové listy, rozvrhy hodin, výkazy žáků a vyučovaných hodin, přihlášky žáků v kontrolovaných předmětech, protokoly o postupových zkouškách,
- dokumentace ředitele k provozu školy,
- studijní a tematické plány žáků v hudebním oboru,
- plán práce na školní rok 2000/2001,
- kritéria pro hodnocení pracovníků,
- výroční zpráva školy za školní rok 1999/2000,
- dotazník ředitelky před inspekcí,
- podkladová dokumentace ČŠI,
- hospitační záznamy.

ZÁVĚR

Na celkově velmi dobrém hodnocení školy v oblasti vzdělávání ve sledovaných předmětech hudebního oboru se podílejí stejnou měrou učitelé i vedení školy. Podmínky pro výchovně-vzdělávací činnost školy jsou velmi dobré. Škola je řízená ředitelkou s vysokou erudicí, veškerá její činnost je efektivní, promyšlená a dobře zorganizovaná. S přihlédnutím k dalším významným zjištěním je škola celkově hodnocena jako velmi dobrá.

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu jsou využívány hospodárně a v souladu s jejich přidělením, neúčelnost vynakládání finančních prostředků nebyla v průběhu inspekce zjištěna. Spolu s dalšími příjmy finanční prostředky umožňují škole realizovat jejich vzdělávací program v plném rozsahu.

Od předcházející orientační inspekce, která se uskutečnila v roce 1997, došlo k výraznému posunu v profilaci školy na veřejnosti. Rekonstrukcí půdních prostor se zlepšily podmínky pro výuku i koncertní činnost. V oblasti personální zůstaly podmínky na srovnatelné úrovni, převaha učitelů s praxí nad 32 let.

Výchovně-vzdělávací a řídicí činnost školy se udržuje na velmi dobré úrovni.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Stanislava Juchelková	S. Juchelková v. r.
Členové týmu	Mgr. Libor Buchta	L. Buchta v. r.
	Mgr. Nad'a Ostránská	N. Ostránská v. r.

V Opavě dne 31. října 2000

Datum a podpis ředitelky stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 14. 11. 2000

Razítko

Ředitelka základní umělecké školy.	Podpis
Lydie Romanská	L. Romanská v. r.

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti základní umělecké školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitel základní umělecké školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu</i>
Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel - Městský obvod Svinov	2000-11-28	145 271-12002
Školský úřad Ostrava, Matiční 20	2000-11-28	předáno osobně

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Nebyly podány.