



Česká školní inspekce

Středočeský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Pampeliška Lysá nad Labem, Sídliště 1464

Sídliště 1464, 289 22 Lysá nad Labem

Identifikátor školy: 600 050 521

Termín konání inspekce: 2. a 3. prosinec 2003

Čj.:	036 177/03-5196
Signatura:	oc6ax115

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- ❖ Personálních podmínek vzdělávací a výchovné činnosti v mateřské škole vzhledem ke schváleným učebním dokumentům
- ❖ Materiálně technických podmínek vzdělávací a výchovné činnosti v mateřské škole vzhledem ke schváleným učebním dokumentům
- ❖ Průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy v mateřské škole vzhledem ke schváleným učebním dokumentům
- ❖ Státní kontrola dodržování obecně závazných právních předpisů prováděná ve smyslu § 18 odst. 4 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, a podle zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů – povinně kontrolované oblasti: odborná a pedagogická způsobilost pedagogických pracovníků v mateřské škole, vykazovaný počet dětí

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Město Lysá nad Labem přiznalo dvoutřídnímu předškolnímu zařízení ke dni 1. prosince 2003 statut právního subjektu s příspěvkovou formou hospodaření. Mateřská škola (dále v textu MŠ) slouží svému účelu 30 let, v poslední době ji kromě místních využívají i děti z Milovic, Semic a Vrutic.

Ze čtyřiceti tří zapsaných dětí v letošním školním roce má jedno povolen odklad povinné školní docházky o jeden rok, k nepravidelné docházce na pět dní v měsíci jsou přijaty podle Výkazu o mateřské škole dvě děti, ke dni inspekce byly evidovány čtyři. Kapacita čtyřiceti dětí určená v aktuálním Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení je tak překročena o tři děti. Kontrola prokázala, že počet aktuálně přítomných dětí nepřesáhl stanovenou kapacitu.

Provoz MŠ byl po dohodě s rodiči stanoven na dobu od 6:00 do 16:30 hod.
Stravování dětí i dospělých zajišťuje firma Eurest.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Výchovně-vzdělávací proces je zajišťován čtyřmi pedagogickými pracovníci včetně ředitelky. Všechny mají předepsané vzdělání pro předškolní výchovu a délka odborné praxe je rozdílná (33, 29, 14 a 2 roky). Vzdělání cizí státní příslušnice bylo po vykonání zkoušky z českého jazyka uznáno za právoplatné. Kolektiv pedagogů doplňuje školnice a pracovníce, vydávající dováženou stravu. V tomto složení pracuje kolektiv druhým rokem. Pracovní doba všech je vzhledem k potřebám zařízení a délce provozu stanovena efektivně. Kromě ředitelky mají všechny učitelky sníženou míru vyučovací povinnosti (0,9; 0,75; 0,85).

Vzhledem k počtu zaměstnanců (5) a velikosti školy je organizační struktura jednoduchá, všichni jsou podřízeni ředitelce. *Vnitřní řád, Provozní řád a Organizační řád* vymezují pravidla chodu MŠ, písemně zpracované povinnosti a pracovní náplně jsou řádně datovány a podepsány. Ředitelka jmenovala svoji zástupkyni a vymezila její kompetence. Své podřízené ohodnocuje diferencovaně podle předem stanovených kritérií.

Ředitelka je denně v kontaktu s ostatními zaměstnanci, má dostatek informací o realizaci výchovně-vzdělávacího programu i přehled o dění na provozním úseku. Běžné problémy řeší aktuálně, k přenosu podstatných informací slouží jednání pedagogických rad. Předložené

zápisy dokladují systematickou a pravidelnou kontrolu všech oblastí. Prováděná analýza dosažených výsledků a přijatá opatření však jsou některými členkami kolektivu přijímána rozdílně a v konečném důsledku snižují efektivitu výchovně-vzdělávacího působení.

Pro další vzdělávání pedagogů vytváří škola dobré podmínky. Všichni si mohou zvolit akce z nabídky akreditovaných vzdělávacích center, k samostudiu jsou k dispozici odborné a metodické knihy a časopisy. Větší pozornost věnuje ředitelka profesnímu rozvoji začínající učitelky. Poznatky a zkušenosti, získané v dalším vzdělávání jsou přenášeny ostatním pouze částečně a jen některé učitelky je dovedou účinně aplikovat v praxi.

Všechny pedagogické pracovnice mají možnost vyjádřit se k programu a činnosti MŠ. Evaluační činnost zatím škola neprovádí.

Z hlediska odborné a pedagogické způsobilosti, organizace činnosti a provozu školy jsou personální podmínky zajištěny velmi dobře. Z hlediska systému vedení a dalšího vzdělávání pedagogů včetně hodnocení práce zaměstnanců jsou personální podmínky hodnoceny jako dobré, umožňující realizovat zvolený vzdělávací program.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Mateřská škola využívá účelovou, 30 let starou budovu v sídlištní zástavbě. Její stav však již vyžaduje opravy. Prostorný vchod, šatny dětí, dvě třídy a herny včetně nově rekonstruovaných umývárén a WC, samostatná jídelna a sociální zázemí pro dospělé jsou z hlediska potřeb předškolního zařízení na velmi dobré úrovni. Výzdoba dětskými výtvy i výrobky učitelek spolu s čistotou a úpravou působí příjemným a estetickým dojmem. Rozlehlá zahrada je vybavena kovovými prolézačkami, z nichž některé již neslouží svému účelu a jsou určeny k vyřazení, pískovišti a nefunkčním bazénem. Dřevěné domečky jsou dětmi často využívány, ale jejich stav již vyžaduje větší opravu. Vzrostlé stromy a keře poskytují zastínění a umožňují rekreační a relaxační činnosti. Při úpravě a údržbě zahrady MŠ spolupracuje se Zvláštní školou v Lysé nad Labem.

Každá třída má k dispozici hernu a třídu, spolu se sociálním zázemím tvoří funkčně propojený komplex. Plocha místností pro denní pobyt dětí je vzhledem k jejich počtu dostatečná, vnitřní členění umožňuje realizovat kolektivní, skupinové i individuální aktivity. Společnou jídelnu využívají střídavě děti obou tříd po celý den, organizační zajištění je velmi dobré.

Funkčně upravené původní nábytkové stěny, doplněné otevřenými policemi slouží k dostupnému uložení hraček a pomůcek. Starší nábytek, stolky a židličky jsou pečlivě udržovány a slouží svému účelu díky péči zaměstnanců. Vybavení v jedné třídě je doplněno o rehabilitační a relaxační bazén s malými míčky, pro pohybové vyžití má MŠ k dispozici trampolínu, ribstole, lavičky, na zahradě prolézačky a dostatek tělovýchovného náčiní. Piano, klávesy, gramofon a radiomagnetofon spolu s dětskými hudebními hračkami jsou často využívány při realizaci pedagogických záměrů. Příležitostně je využíváno sledování malé černobílé televize. Základní fond dětské literatury tvoří poměrně malé množství starších a značně opotřebovaných knih a leporel, doplnění a inovace sortimentu je ojedinělé. Sortiment a množství hraček je z hlediska individuálních potřeb dětí na dobré úrovni, v nabídce chybějí prostorové stavebnice. Starší pomůcky jsou pečlivě udržovány, nabídka je postupně podle možností doplňována a modernizována.

Zpracovaný plán materiálního rozvoje je reálný, respektuje finanční možnosti zřizovatele. Ředitelka má přehled o této oblasti, stanovila priority a ve spolupráci se zřizovatelem je postupně naplňuje. Nebytové prostory v suterénu slouží jako klubovny pro volný čas školních

děti. Drobné sponzorské dary od rodičů škola využívá převážně k doplnění výtvarného materiálu.

Materiálně-technické podmínky jsou vzhledem k realizaci přijatého vzdělávacího programu hodnoceny jako dobré.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY

Realizace výchovně-vzdělávacího programu

Školní vzdělávací program pod názvem „Školka plná pohody a radosti“ byl projednán na pedagogické radě, projednán se zřizovatelem a v současné době je ověřován. Konceptně je zaměřen na rozvíjení citů, vztahů a poznávání a ochranu přírody a vychází z obecných cílů předškolní výchovy, formulovaných v *Rámcovém vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání*. Je doplněn o činnost výtvarného, dramatického a hudebního kroužku a lekce plavání, výlety a divadelní představení. Seznamování s anglickým jazykem zajišťuje za úplaty lektorka. Na stanovené cíle navazuje postupné vytváření třídních vzdělávacích programů, každá třída si zvolila svůj způsob zpracování.

Vzdělávací program je realizován v souladu s obecnými cíli předškolní výchovy.

Evidence dětí je vedena z větší části na starých neplatných evidenčních listech. Potřebné údaje lze získat z přihlášek dětí do mateřské školy. V průběhu inspekce byly evidenční listy průběžně nahrazovány platnými tiskopisy. Záznamy denní docházky dětí jsou vedeny přehledně a úplně. Přehledy výchovné práce prokazatelně a odpovídajícím způsobem zachycují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Povinná dokumentace je až na drobné nedostatky vedena správně a prokazatelně zachycuje průběh vzdělání a výchovy

Zpětnou vazbu a informace o průběhu výchovně-vzdělávacího procesu získává ředitelka orientačními vstupy do tříd, při společně realizovaných aktivitách i prostřednictvím cílených hospitací. V letošním školním roce bylo jich provedeno sedm. Zápisy mají spíše popisný charakter, závěry jsou vyvozovány více směrem k dětem, účinnost hospitační činnosti na kvalitu výchovně-vzdělávacího procesu je vzhledem k realizovanému programu nižší.

Vytvořený systém je funkční z hlediska získávání informací, ale chybí odbornější posouzení kvality práce učitelů.

Uspořádání činností v průběhu dne je deklarováno jako vyvážené s dostatečně vymezeným prostorem pro hru a spontánní činnosti. Vývojovým, poznávacím, sociálním a emocionálním potřebám dětí byla přizpůsobena výchovně-vzdělávací činnost u většiny učitelů. Doporučený tříhodinový interval mezi jídly byl dodržen, individuální tempo jídla nebylo možné respektovat u všech dětí vzhledem ke střídavému využívání společné jídelny. Doba odpočinku byla diferencována podle věku, starším byly nabízeny zájmové hry a činnosti podle jejich výběru. Pitný režim je zaveden, ale nádoba umístěná mimo třídy neslouží svému účelu v potřebné míře.

Psychohygienické podmínky jsou z větší části zajištěny velmi dobře.

Rodiče jsou o činnosti školy aktuálně informováni při předávání dětí, zásadní a důležitá ustanovení a zprávy o programu a činnosti školy jsou zveřejněny ve vstupních prostorách. Informace doplňují zdařilé a nápaditě instalované výtvarné práce a výrobky dětí.

Informační systém odpovídá velikosti zařízení a je funkční

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy

Výchovně-vzdělávací práce byla sledována u všech pedagogických pracovních. Všechny mají pro předškolní vzdělávání předepsané vzdělání. Dvě z nich pracují v oboru více než dvacet pět let, jedna čtrnáct a jedna druhým rokem. Ve sledovaných činnostech byly zaznamenány velké rozdíly v kvalitě práce jednotlivých učitelů. Průběh a výsledky jsou ovlivněny délkou praxe i osobnostními předpoklady jednotlivých pracovních.

Spontánní činnosti

Sledované spontánní aktivity byly vzhledem k potřebám a zájmům dětí většinou promyšlené a dobře připravené. Výběr z nabízených pohybových, konstruktivních, výtvarných a pracovních činností a možnost seberealizace v námětových hrách uspokojil téměř všechny děti. Učitelky je účinně podporovaly při rozvíjení představivosti a fantazie, vytváření pracovních a společenských návyků, a až na výjimky vhodně usměrňovaly jejich aktivity a vstřícně reagovaly na přání jednotlivců. Kladně laděným hodnocením většinou posilovaly sebejistotu a sebevědomí dětí. Celková atmosféra byla převážně klidná, bez výraznějších konfliktů. Mladší děti byly citlivě zapojovány do společných her, u starších převládala skupinová spolupráce, rozdělení rolí a jednou učitelkou byl vytvořen optimální prostor pro sebehodnocení.

Spontánní činnosti jsou z hlediska motivace, hodnocení, interakce, komunikace a organizace hodnoceny jako velmi dobré.

Řízené činnosti

Didakticky cílené činnosti byly zařazovány již v průběhu spontánních aktivit (výroba adventních věnců, kreslení a vystřihování pohádkových postav, příprava dárků na Vánoce). V jednom případě byly zaznamenány zásahy učitelky do dětských výtvarů. Společné pohybové a hudební činnosti si děti vybíraly na základě svého zájmu. Zajímavá a podnětná motivace s loutkami a překvapením mladší děti aktivizovala a přispěla k jejich velkému zájmu o společnou činnost. Organizace pohybových i výtvarných činností v jednom případě respektovala individuální možnosti a schopnosti jednotlivců, u začínající učitelky se vyskytovaly drobné, ale časté metodické chyby, pedagogické záměry byly realizovány poněkud chaoticky. Přesto, že velmi dobře ovládá český jazyk byly zaznamenány drobné odchylky v přízvuku a výslovnosti některých hlásek (h – ch). Z hlediska poskytování dobrého jazykového vzoru dětem není její zařazení ve třídě nejmladších vhodné.

Starší děti měly možnost uplatnit své pohybové a pěvecké dovednosti v průběhu her, zpívání a tanečků. Nápaditá motivace, použití doplňků a doprovod na piano a klávesy je aktivizoval po celou dobu. Hodnocení výkonů a chování v jednom případě vedlo k dodržování domluvených pravidel a z větší části posilovalo sebejistotu a sebevědomí jednotlivců. Vedení dětí druhou učitelkou bylo převážně manipulativní a nebyl vytvořen prostor pro prožitek, dětskou aktivitu a spontánnost. Vzájemná komunikace a interakce mezi učitelkami a dětmi měla u mladších dětí vynikající úroveň, u starších nebyla zcela vyvážená, jednou učitelkou nebyl prostor pro aktivní komunikaci vytvořen vůbec.

Z hlediska motivace, užitých metod a prostředků jsou řízené činnosti hodnoceny v jednom případě jako vynikající, u ostatních učitelů jako velmi dobré. Z hlediska hodnocení, komunikace a interakce v jednom případě jako vynikající, ve dvou jako velmi dobré, v jednom případě jako vyhovující. Organizace řízených činností je hodnocena u ředitelky jako vynikající, u začínající učitelky jako vyhovující a u dvou učitelů jako velmi dobrá.

Vzhledem ke značným rozdílům v práci učitelů jsou řízené činnosti celkově hodnoceny jako dobré.

Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti

Podmínky pro rozvoj pohybových schopností jsou zajištěny velmi dobře, děti mohou uspokojovat potřebu pohybu v průběhu celého dne. Úroveň jemné motoriky je na velmi dobré úrovni i u mladších dětí.

Sebeobslužné dovednosti jsou rozdílné dle věku dětí. Při oblékání, čištění zubů, přípravě pomůcek a materiálu, stolování jsou starší děti zcela samostatné, mladší vyžadují pomoc dospělých.

Vztahy mezi dětmi jsou přátelské, bez výrazných konfliktů, starší jsou schopné spolupracovat, pomoci ostatním.

Představivost a fantazie je účinně rozvíjena u mladších dětí, starší měly možnost ji uplatnit ve výtvarných, pohybových a hudebních činnostech v plné míře pouze u jedné učitelky.

Soustavné a dlouhodobé používání hudebních nástrojů a dětských hudebních hraček se projevilo ve vynikající úrovni v této oblasti.

Celkově jsou průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce hodnoceny jako velmi dobré.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Údaje ve Zřizovací listině a v Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení jsou ***shodné***.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina – vydalo Město Lysá nad Labem dne 25. října 2002 pod čj. škol/211/02
2. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení vydal Krajský úřad Středočeského kraje dne 3. dubna 2003 pod čj. OŠMS/7180/2003/We
3. Evidenční listy čtyřiceti tří zapsaných dětí
4. Přehled denní docházky ve školním roce 2003/2004
5. Výkaz o mateřské škole (MŠMT) V 1 – 01 zpracovaný ke dni 30. září 2003
6. Výjimka z počtu zapsaných dětí – vydala ředitelka školy se souhlasem zřizovatele dne 1. září 2002 (platnost na dva roky)
7. Školní vzdělávací program „Školka plná pohody a radosti“ ze dne 28. srpna 2003
8. Vysvědčení o maturitní zkoušce vydala Středí pedagogická škola Beroun dne 1. června 1978, a 2. června 1988 pod čj. 24, Vysvědčení o doplňkové maturitní zkoušce vydala Pedagogická škola v Praze 14. června 1974 pod čj. 30
Diplom ŽB – II č. 0076443 vydal Akt'ubinský pedagogický institut Ch. Žubanova republika Kazachstán dne 30. června 1966, Osvědčení o zkoušce z českého jazyka vydalo Pedagogické centrum Plzeň pod evidenčním číslem 18/2001 dne 25. května 2001, Potvrzení o rovnocennosti vzdělání v pedagogice a psychologii - učitelství pro mateřské školy vydalo MŠMT ČR dne 4. srpna 1997 pod čj. 26968/97 – 30
9. Jmenování ředitelky do funkce vydal Školský úřad Nymburk dne 22. května 1966 pod čj. 634//ŠÚ/ 96, Oznámení o pokračování ve výkonu funkce vydalo Město Lysá nad Labem dne 4. listopadu 2002 pod čj. škol/220/02
10. Sešit úrazů zavedený dne 1. září 1984

ZÁVĚR

Z hlediska odborné a pedagogické způsobilosti pedagogů a organizování činnosti školy jsou personální podmínky zajištěny velmi dobře. Orientace ředitelky školy v současně preferovaných směrech předškolního vzdělávání je velmi dobrá. Při realizaci záměrů však naráží na rozdílnou délku praxe, zkušeností a poznatků a také osobnostní předpoklady a postoje jednotlivých pracovníků, jež jsou překážkou úspěšné spolupráce.

Materiálně-technické podmínky jsou zajišťovány ve spolupráci se zřizovatelem, s ohledem na finanční možnosti se ředitelce postupně daří naplňovat své záměry v této oblasti. Prostředí, prostory i vybavení umožňují realizovat deklarované vzdělávací cíle.

Naplňování cílů v pedagogickém procesu ovlivňuje mnoho různých faktorů, rozdíly v působení a dosažených výsledcích jsou velmi výrazné. Ředitelka je otevřená a vstřícná vůči moderním trendům v předškolním vzdělávání a tyto principy aplikuje v praxi, začínající učitelka je ochotná a schopná se učit, pozitivem její práce je citlivý a vstřícný vztah k dětem. V jednom případě je pedagogický proces realizován převážně rutinně. Průběh a výsledky předškolního vzdělávání u jedné učitelky velkou měrou ovlivňují osobnostní předpoklady.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Složení týmu	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Jaromíra Pechová	J. Pechová v.r.

V Nymburku dne 15. prosince 2003

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 19. prosince 2003

Razítko

Ředitelka školy

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Jana Stará	J. Stará v.r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. ČŠI Nymburk, Komenského 1254. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Hodnoticí stupnice:

Stupeň
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrý
Vyhovující
Nevyhovující

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad – odbor školství	27. leden 2004	c6-1009/04-5196
Město Lysá nad Labem	27. leden 2004	c6-1010/04-5196
Rada školy	-	-

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.