

ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

České Budějovice

Inspekční zpráva

Střední odborná škola

Jáchymova 478, 377 43 Jindřichův Hradec

Identifikátor: 600 008 274

Zřizovatel: MŠMT ČR Karmelitská 7, 118 12 Praha 1

Školský úřad Jindřichův Hradec, Sládkova 319/II, 377 01 Jindřichův Hradec

Termín konání komplexní inspekce: 22. – 24. únor 2000

Čj.	071 587/00-3006
Signatura	kg3ft201

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

Český jazyk

Výuka probíhá podle schválených učebních osnov. Časová dotace se liší podle typu studia. Činí v souladu s učebními plány realizovaných vzdělávacích programů 2, respektive 3 hodiny týdně. V 1. ročníku je učivo naplánováno v souladu s učebními osnovami čj. 25625/99-22, jež schválilo MŠMT ČR dne 19. 7. 1999 s platností od 1. září 1999 počínaje 1. ročníkem. Škola rozplánovala učivo na celé čtyři roky studia. Tematické plány učitelů zahrnují všechna témata osnov i příslušné učivo. Obsahem výuky je systemizace znalostí z mluvnice, upevňování pravopisných dovedností, rozvoj komunikativních dovedností, výchova ke čtenářství, orientace v literatuře, rozvíjení schopností porozumět textu a třídit poznatky.

Oba vyučující jsou pro výuku odborně a pedagogicky způsobilí, což má příznivý vliv na věcnou správnost výuky. Na výchovu ke čtenářství působí kladně skutečnost, že jeden z učitelů vede školní knihovnu. (Ve všech hodinách se s pravidelným používáním knihovny počítalo a byla doporučována vhodná literatura z jejích fondů.) Výuka probíhala ve vhodných třídách, které nebyly pro vyučování předmětu zvlášť upraveny. Bylo možno v nich upotřebit audiovizuální techniku, ale ta nebyla ve vyučování využita. Žáci používají vhodné učebnice. Zápis do sešitů nahrazují v některých třídách texty, připravované vyučujícími. Žákům slouží i bohatá, nejen z finančních prostředků přidělovaných státem rozšiřovaná a na velmi dobré úrovni vedená školní knihovna. Žáky je pravidelně využívána. Nacházejí se v ní materiály pro zpracovávání zadávaných referátů.

V době inspekce byly zbytky I. B a I. C, které neodjely na zimní výcvikový kurz, spojeny do jedné třídy. Hodina byla koncipována jako s rozhovory na náměty žáků. Ostatní sledované hodiny nebyly naplánovány s ohledem na úroveň jednotlivých tříd, neboť do nich bylo zařazeno příliš učiva. Byly připraveny vesměs jako výkladové, v některých případech s individuálním zkoušením na počátku. Výklad byl dokumentován ukázkami výtvarných děl a doporučením literatury, ze školní knihovny. Při zkoušení probíhala samostatná příprava zbytku třídy. Žáci dostávali krátce i možnost rozvíjet komunikativní dovednosti při reprodukci literárních textů. Vyučující měli většinou snahu žákům vše sdělovat a poučovat je. Neumožňovali jim samostatnou práci a nevytvářeli pro ně prostor pro úvahy nad literárními ukázkami.

V hodinách bylo patrné, že vyučující mají dlouholeté zkušenosti. Dokázali žáky zaujmout, ale aktivizovat je zvolenými metodami práce a organizací hodiny se jim nepodařilo.

Znalosti žáků při individuálním zkoušení byly hodnoceny objektivně. Znamku doprovázelo slovní zhodnocení předností i nedostatků ve znalostech žáka. Hodnocení některých maturitních prací z minulého školního roku nebylo objektivní. (Na čtyřhodinovou práci byly krátké: při třicetimetrových okrajích a použití širokého řádkování jen jedna až tři strany textu. Odchylovaly se od tématu nebo v nich nebyl dodržen zadaný slohový útvar. Obsahovaly mnoho stylistických, mluvnických a pravopisných chyb.)

Vyučující působili v hodinách na žáky velmi pozitivně. Dokázali je pochválit, vyzdvihnout klady a taktně sdělit nedostatky. Měli smysl pro humor žáků a pohotově na něj dokázali reagovat. Byli příkladem svou spisovnou mluvou, pracovním zaujetím, širokým kulturním rozhledem. Výchovně působilo jejich demokratické jednání. Nedostatkem bylo, že v dobré víře komentovali a hodnotili i tam, kde se naskýtal prostor pro názory žáků.

Vzdělávání v předmětu má dobrou úroveň.

Společenskovědní předměty

V průběhu inspekční činnosti byly hospitovány předměty dějepis, hospodářský zeměpis, základy práva a právní nauka. Ve všech sledovaných hodinách probíhala výuka v souladu s učebními dokumenty pro střední odborné školy, vydanými a schválenými MŠMT ČR. Týdenní hodinové dotace předmětů jsou stanoveny podle učebních plánů pro jednotlivé studijní obory ve všech ročnících. Podle schválených učebních osnov vypracovali vyučující tematické plány výuky, obsahující časové rozvržení učiva. Činnost předmětové komise je směřována tak, aby při výuce nedocházelo k obsahové duplicitě, aby byla zajištěna kontinuita výuky předmětů mezi jednotlivými ročníky a aby stanovené výukové cíle naplnily standard vzdělávání. Zásada spojení teorie s praxí je podle možností respektována a uplatňována, zvláště pak v předmětech zabývajících se právní tematikou uváděním řady příkladů z právní praxe.

Výuka hospitovaných předmětů je svěřena vyučujícím bez odborné způsobilosti. Tato skutečnost však nesnižuje kvalitu výuky. Vyučující jsou erudovaní a svědomitě se na vyučování připravují. Výuka probíhá v kmenových učebnách vybavených standardním způsobem

a odpovídajících psychohygienickým zásadám. Vkusná a účelná je rovněž výzdoba učeben. Při výuce jsou používány jako pomůcky mapy fyzikální, odborné publikace, mapy historické a atlasy. Žáci pracují rovněž s vhodnými učebnicemi. Pro studijní potřeby žáků a pro přípravu vyučujících slouží školní knihovna obsahující velký a přehledně uspořádaný knižní fond. Odborné publikace a celé edice je možné využít pro doplnění a rozšíření vědomostí společenskovědních předmětů. Podle finančních možností školy jsou dokupovány knižní novinky potřebné pro výuku.

Výuka hospodářského zeměpisu byla zaměřena na opakování a shrnutí probíraného tematického celku. Byla použita metoda výkladu a řízeného rozhovoru. Výklad byl odborně i věcně správný. Při hodinách dějepisu byli žáci vždy seznámeni s cílem hodiny. Nové pojmy byly objasněny a žáci byli vedeni k chápání historických souvislostí. Vhodně byl zařazen referát s rozбором a hodnocením. Při zkoušení učitelka dbala na úroveň jazykového projevu, vyžadovala souvislé odpovědi. Pro názornost byl při výuce použit bohatý obrazový materiál, ukázky historického textu a organicky a přesvědčivě byly aplikovány mezipředmětové vztahy. Hodiny právní nauky a základy práva byly velmi dobře připraveny metodicky i obsahově. Zkoušení formou rozhovoru bylo sledováno všemi žáky stejně jako hodnocení vědomostí zkoušených. Výklad byl zaměřen na vysvětlení obsahu právních pojmů, právních norem a jejich aplikaci v právních případech. Při výkladu měli žáci k dispozici výtisk novely zákona a sledovali jednotlivá ustanovení. Smyslem výuky bylo, aby se žáci nejenom seznámili s právními normami, ale aby je uměli využít v praktickém životě. Oba předměty mají vliv na vytváření a posilování právního vědomí žáků.

Vyučující se těší přirozené autoritě a jejich vztah k žákům je vstřícný a přátelský. Komunikace mezi učiteli a žáky je založena na oboustranném respektu. Žáci mají možnost klást otázky, diskutovat a formulovat vlastní názory.

Vzdělávání ve společenskovědních předmětech probíhá na vynikající úrovni.

Matematika

Hodinové dotace v jednotlivých třídách souhlasí s učebním plánem. Předmět se vyučuje ve všech studijních oborech podle téže osnovy. Podle typu studijního oboru zařazují vyučující rozšiřující učivo. Vypracovali časové tematické plány v souladu s osnovou. Tyto plány plní a realizují podle aktuálního stavu třídy.

Předmětu ve škole vyučují učitelé s odbornou i pedagogickou způsobilostí. Hodiny probíhaly

v kmenových třídách, které vyhovují psychohygienickým zásadám. Pomůcky pro výuku byly k dispozici. Všichni žáci mají učebnice. Při numerických výpočtech používají kalkulátory. K hodnocení žáků je používán program Examiner, pro výuku některých tematických celků se v některých hodinách využívá výukových programů v počítačové učebně.

Hospitované hodiny měly tradiční stavbu. V úvodu probíhalo různými formami opakování probrané látky nebo učiva, na které navazovalo nové téma. Učitelé vedli výklad srozumitelně v logických krocích, v maximální míře do něj zapojovali žáky. Měli po celou hodinu přehled o činnosti a znalostech všech žáků. Uplatňovali individuální přístup. Pro procvičování měli žáci dostatek materiálů různé obtížnosti. Při řešení úloh byla uváděna alternativní řešení. Učitelé v hodinách uplatňovali výchovné prvky, vedli žáky k přesnému vyjadřování, důslednosti a pečlivosti.

Hlavním motivačním prvkem jsou pro žáky mezipředmětové vztahy a nutnost matematických znalostí a dovedností pro další studium. Hodnocení žáků probíhá různými formami během celého klasifikačního období. Čtvrtletní písemné práce byly zadány v souladu s osnovami. Každé hodnocení známkou učitelé zřetelně zdůvodnili. Jejich otázky směřovaly k pochopení souvislostí a matematických vztahů.

V hospitovaných hodinách byla příkladná atmosféra. Žáci se neobávají komunikace s učiteli, mají snahu látku pochopit.

Vzdělávání v matematice má vynikající úroveň.

Odborné předměty zemědělské

Sledovány byly maturitní předměty chov zvířat a pěstování rostlin u oboru agropodnikání a předmět zemědělská výroba u oboru ekonomika zemědělství a výživy, který seznamuje žáky s problematikou zemědělské výroby. Všechny předměty se vyučují v časové dotaci, která je stanovena ve schválených učebních plánech. Učební osnovy mají učitelé rozpracovány do tematických plánů s časovým rozvržením učiva na školní rok. Učivo v předmětech navazuje mezi jednotlivými ročníky, součástí výuky jsou praktická cvičení, která probíhají v laboratořích školy nebo na školním statku. Učitelé sledují a vyhodnocují naplňování standardu vzdělávání při poradách předmětové komise.

Vyučující sledovaných předmětů splňují odbornou i pedagogickou způsobilost, všichni mají víceletou praxi, což se pozitivně projevuje v kvalitě výuky. Předměty se vyučují v odborných učebnách, které jsou funkčně zařízeny, jsou dostatečně prostorné, splňují psychohygienické potřeby žáků. Pro výuku odborných předmětů je ve škole dostatek názorných pomůcek, měřicí techniky i audiovizuálních pomůcek. Odbornou literaturu a časopisy mají žáci k dispozici ve velmi dobře vybavené školní knihovně. Na výuku pěstování rostlin a chovu zvířat mají žáci učebnice. Prostředí všech prostor je na velmi dobré hygienické a estetické úrovni.

V úvodu sledovaných hodin probíhalo frontální opakování, v hodině chovu zvířat předal učitel žákům opravený test a zhodnotil jejich znalosti a úspěšnost. Následoval výklad nové látky formou řízeného rozhovoru. Učitelé motivovali žáky vhodnými otázkami, využívali jejich praktické zkušenosti i znalosti z ostatních odborných předmětů. Žáci byli vedeni k hledání souvislostí a vyvozování závěrů. Při výkladu využívali učitelé příklady z praxe i celou řadu zajímavostí. Cílem hodiny zemědělské výroby bylo seznámit žáky s hlavními plemeny skotu, učitel k tomu účelně využil video. Tato forma práce byla pro žáky zajímavá, umožnila jim aktivně se účastnit vyučování. Ve sledovaných hodinách si žáci psali poznámky, učitelé je v závěru upozornili na probrané téma v učebnicích. Ve všech hodinách byl účelně využit čas, učivo bylo interpretováno správně v souladu se současným stavem teorie i praxe.

V žádné hodině neproběhlo hodnocení známkou. Při opakování i při výkladu nové látky měli žáci dostatek prostoru uplatnit své znalosti, učitelé využívali jako motivační stimul pro žáky pochvalu. Zadávané otázky byly zaměřeny na chápání souvislostí, žáci byli vedeni k uvádění příkladů z praxe.

Práce v hodinách probíhala v klidné atmosféře, vztahy mezi učiteli a žáky byly přátelské. Vždy byl dostatek prostoru pro rozvíjení komunikativních dovedností žáků.

Kvalita výuky odborných zemědělských předmětů je vynikající.

Ekonomika

Předmět, který je pro žáky součástí maturitní zkoušky, byl hospitován u oboru agropodnikání a ekonomika zemědělství a výživy. Vyučuje se v týdenní dotaci, která je stanovena ve schválených učebních plánech. Teoretické hodiny jsou doplněny cvičením. Učební osnovu mají učitelé rozpracovanou do tematických plánů s časovým rozvržením učiva na školní rok a s náplní činností při cvičeních. Na začátku školního roku se v předmětové komisi diskutuje o návaznosti učiva mezi ročníky tak, aby nedocházelo k obsahové duplicitě a o způsobech naplnění standardu vzdělávání.

Předmět vyučují odborně a pedagogicky způsobilí učitelé s víceletou pedagogickou praxí. Pro výuku je škola vybavena literaturou, zákonnými normami a pro navazující předmět účetnictví také softwarem na vedení jednoduchého a podvojného účetnictví. Výuka probíhá většinou v kmenových učebnách tříd, v případě potřeby v počítačové učebně. Učebny jsou vybaveny novým nábytkem, jsou dostatečně prostorné a na velmi dobré estetické úrovni. Učitelé doporučují žákům literaturu na začátku roku, ale netrvají na tom, aby si žáci učebnice zakoupili. Ve třídách, kde proběhly hospitace, žáci učebnice neměli.

V úvodu hodin probíhalo frontální opakování probrané látky a individuální písemné zkoušení. Znalosti žáků byly velmi dobré, žáci se orientovali v odborných pojmech i v zákonných normách. Následoval výklad nové látky, při kterém učitelé vždy postupovali v logických krocích

a přibližovali učivo na praktických příkladech. V jedné ze sledovaných hodin převládal výklad formou přednášky doplněný diktováním poznámek. Žáci byli motivováni jen částečně, aktivitu projevovali pouze jednotlivci. V ostatních hodinách byla aktivita žáků vyšší. Při výkladu i při opakování sledovali učitelé návaznost na ostatní ekonomické předměty a upozorňovali žáky na mezipředmětové vztahy. Žáci tak získávali ucelené vědomosti. Při výkladu tématu silniční daň dostali žáci k nahlédnutí kopii používaných tiskopisů (jejich konkrétní vyplnění je podle tematického plánu náplní cvičení). Výuka byla ve všech sledovaných hodinách věcně i odborně správná, v souladu se zákonnými normami. Závěrem hodin proběhlo shrnutí probrané látky. V jedné hodině doplnila žákyně látku předmětu vhodně zvolenou aktualitou z tisku. Učitelka její výstup zhodnotila a vysvětlila. V žádné hodině nebyla využita didaktická technika.

Otázky učitelů při opakování učiva byly pokládány tak, aby žáci mohli uplatnit praktické zkušenosti i znalosti z ostatních ekonomických předmětů. Formulace odpovědí byla lepší u žáků vyšších ročníků, téměř vždy užívali správně odborné pojmy.

Vztah učitelů k žákům je přátelský, učitelé mají přirozenou autoritu. Sledované hodinách probíhaly v prostředí důvěry a spolupráce.

Vzdělávání v předmětu má velmi dobrou úroveň.

Odborné předměty - strojní

Předměty se vyučují v časové dotaci stanovené ve schváleném vzdělávacím programu. Vyučující mají rozpracovány učební osnovy do tematických plánů s určením časové dotace

témat tak, aby v jednotlivých ročnících nedocházelo k obsahové duplicitě. Na vyučovací hodiny mají v souladu s učebními osnovami zpracovány přípravy včetně použití učebních pomůcek. Plánované cíle výuky jsou v souladu se zásadou soustavnosti a účinně spojují teorii s praxí.

Předměty vyučují učitelé splňující odbornou i pedagogickou způsobilost, s víceletou praxí ve školství i v provozu. Tato skutečnost má velmi příznivý vliv na kvalitu výuky. Výuka probíhala v odborné učebně, spojené s kabinetem vyučujících. Učebna je funkčně zařízená, vybavená obrazy, modely a řezy, televizory, zpětným projektoem, episkopem a potřebným zatemněním. Je dostatečně prostorná, světlá a splňuje psychohygienické potřeby žáků i učitelů.

Při inspekční činnosti byl sledován v prvním ročníku předmět základy mechanizace a volitelný předmět motorová vozidla ve druhém ročníku oboru agropodnikání. Struktura sledovaných hodin odpovídala věku žáků a stanoveným výukovým cílům. Nezbytné organizační pokyny byly jasné, srozumitelné a přiměřené věku žáků. V úvodu hodin probíhalo ústní zkoušení a frontální opakování probrané látky, v jedné hodině byl použit test pravidel silničního provozu. Znalosti žáků byly velmi dobré. Dobře formulovali odpovědi, uměli hledat vztahy a souvislosti, používali odborné pojmy a uváděli praktické příklady. Otázky učitelů byly jasné a srozumitelné. Hodnocení žáků bylo objektivní, učitelem vždy zdůvodněné. Výkladem nové látky navazovali učitelé na dosavadní znalosti žáků, využívali i znalosti z ostatních předmětů. Většinou používali formu řízeného rozhovoru. Průběžně motivovali žáky otázkami směřujícími k jejich zapojení do výuky. Žáci tak byli vedeni k hledání souvislostí a vyvozování závěrů. Výklad i opakování byly spojeny s uváděním příkladů z praxe, které většinou formulovali žáci sami. Učitelé vhodně využívali učebnice, obrazy a modely. Didaktická technika nebyla v době inspekce použita. Učivo bylo podáváno věcně správně, v souladu se současným stavem teorie a praxe v dané oblasti. V hodinách byl efektivně využit výukový čas, bylo provedeno závěrečné opakování.

Výuka v hodinách probíhala v klidné atmosféře, vztahy mezi žáky a učiteli byly přátelské. Verbální i neverbální komunikace učitelů byla velmi dobrá. Žáci byli vedeni k pozitivnímu vztahu k výuce i ke škole.

Kvality výuky ve sledovaných předmětech měla vynikající úroveň.

Hodnocení kvality vzdělávání

Výuka ve všech sledovaných předmětech probíhá podle platných učebních osnov. Hodiny, ve kterých se uskutečnily hospitace, byly velmi dobře připraveny a naplánovány, učitelé českého jazyka při plánování nebrali v úvahu úroveň žáků.

Společenskovědní předměty jsou vyučovány učiteli bez odborné způsobilosti, všechny ostatní sledované předměty vyučují učitelé s odbornou i pedagogickou způsobilostí. Ve škole je velmi dobré materiální vybavení na výuku. Pro studijní potřeby žáků i učitelů slouží bohatě zásobená školní knihovna. Organizace vyučování a rozvrh hodin vytvářejí velmi dobré psychohygienické podmínky.

Ve výuce byly většinou voleny vhodné metody a formy práce, což vedlo k velmi dobré kvalitě vzdělávání. Žáci byli v převážné míře pozitivně motivováni, vedeni k hledání souvislostí a vyvozování závěrů. Úroveň spolupráce a komunikace ve třídách byla hodnocena jako vynikající.

V hodnocení kvality vzdělávání ve sledovaných předmětech výrazně převažují pozitiva.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

Hlavním záměrem vedení školy je nabízet soubor ucelených, zemědělsky zaměřených oborů. Zemědělské školství má v Jindřichově Hradci více než stoletou tradici, ve které má škola zájem pokračovat. Přesto se snaží reagovat na požadavky trhu práce a kromě tradičních oborů pěstitelství a chovatelství nabízí ekonomické obory, zaměřené na cestovní ruch a personální řízení. Pro tyto obory je škola velmi dobře vybavena názornými pomůckami i audiovizuální technikou. Snahy o další rozšíření nabídky studijních oborů se nedaří v současné době realizovat.

Na školní rok sestavuje ředitel společně s vedením školy plán práce. Jeho součástí je personální a materiální zajištění výuky, plán práce předmětových komisí, plán exkurzí, stanovení třídních učitelů, správce kabinetů a laboratoří. Plán práce je doplněn grafem vyučovacího procesu, který stanoví jednotlivé části výuky a praxe pro každou třídu. Ředitel školy průběžně sleduje plnění plánu i plnění úkolů, které plán stanoví pro jednotlivé pracovníky.

V souladu s rozhodnutím o zařazení do sítě škol, vydaném MŠMT ČR čj. 12 591/99-21 dne 3. 2. 1999 se vyučují v tomto školním roce následující obory:

- 41-41-M/001 (42-22-6/00) Agropodnikání.
- 64-43-M/008 (42-18-6/01) Ekonomika zemědělství a výživy - cestovní ruch.
- 68-41-M/001 (63-66-6/00) Personální řízení.

Výuka probíhá ve všech oborech podle oficiálních učebních plánů, které jsou rozpracovány podle potřeb regionu a schváleny ředitelem školy.

Organizování

Vedení školy tvoří ředitel, zástupce ředitele pro pedagogickou činnost, vedoucí praxe, vedoucí domova mládeže, vedoucí školní jídelny a hospodářka. Kompetence jednotlivých členů vedení stanoví organizační řád školy, který také v samostatné části určuje odpovědnost konkrétních pracovníků za provoz motorových vozidel školy. Poradním orgánem ředitele je poradní kolegium složené ze zaměstnanců školy. Podílí se na přípravě koncepce, na stanovení úkolů pro předmětové komise, na sestavování plánu práce a dalších činnostech školy. Dalšími poradními orgány jsou předmětové komise a pedagogická rada. Tato organizační struktura umožňuje účinné řízení.

V tomto školním roce je ustaveno pět předmětových komisí (zemědělské výroby a biologie, ekonomiky, výpočetní techniky a matematiky, mechanizace, humanitních předmětů). Práce pedagogů v komisích je zaměřena na návrh úprav učebních plánů, na dodržování učebních osnov. Sledují také mezipředmětové vztahy a návaznost výuky mezi ročníky a připravují maturitní otázky.

Zákonem stanovená dokumentace školy je vedena na předepsaných tiskopisech. Ve vedení třídních výkazů byly shledány dílčí nedostatky (časté opravy údajů, nedostatečné informace o průběhu výuky a chování žáků, nesprávné formulace výchovných opatření). Porovnáním zápisů z pedagogických rad a třídních výkazů bylo zjištěno, že nastaly případy, kdy žák konal opravnou zkoušku dříve než uzavřel ročník po prodloužené klasifikaci, nebo konal opravné zkoušky ze dvou předmětů. Toto je v rozporu s § 11 odst. 1 vyhlášky MŠMT ČR

č. 354/1991 Sb., o středních školách. Administrativní úroveň ostatních dokumentů je velmi dobrá. Organizace vyučování odpovídá obecně závazným právním předpisům. Osobní data

žáků jsou zajištěna před zneužitím.

Porady vedení školy i porady kolegia se konají podle potřeby, kdy je nutné projednat záležitosti spojené s chodem školy. Informace z porad předávají pedagogickým pracovníkům zástupce ředitele a vedoucí domova mládeže. Žáci jsou informováni třídními učiteli, aktuální informace (např. změny rozvrhu hodin) jsou na nástěnce v přízemí budovy školy.

Rodiče jsou informováni na třídních schůzkách, problémy týkající se chování nebo prospěchu žáků se řeší také osobním jednáním mimo konání třídních schůzek.

Se žáky pracuje výchovný poradce. Jeho práce se soustřeďuje na pomoc žákům při výběru zaměstnání nebo formy dalšího studia. Umožňuje jim vypracovat psychologický test, z něhož po vyhodnocení je schopen poradit typ dalšího studia na VOŠ nebo VŠ, případně jaké volit pracovní místo.

Výroční zpráva o činnosti školy a výroční zpráva o hospodaření jsou zpracovány v souladu s § 17e odst. 2, 3 zákona č. 564/1990 Sb. o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Vedení a motivování pracovníků

V tomto školním roce zajišťuje výchovně vzdělávací proces 21 učitelů (z toho 1 externista) a 4 vychovatelé. Všichni pedagogičtí pracovníci splňují odbornou i pedagogickou způsobilost. Vyučovací povinnosti učitelů jsou přiděleny v souladu s jejich odborností. Z celkového počtu týdně odučených hodin jsou 4 % vyučovány neodborně.

Vždy na konci školního roku hodnotí ředitel práci pedagogických pracovníků. Na začátku nového roku probíhá diskuse s jednotlivými pracovníky, jejímž výsledkem je konkrétní náplň práce na školní rok. Obsahuje vyučovací povinnost a další úkoly a činnosti pracovníka. Tento způsob vedení pracovníků umožňuje využít jejich iniciativu a připomínky k práci školy. Většinou 1x za rok stanoví ředitel osobní příplatky podle kritérií, která jsou všem předem známá. Kritéria zohledňují například modernizaci vyučovacích metod, vedení předmětové komise, správu kabinetů a laboratoří, tvorbu učebních pomůcek a programů, vedení středoškolské odborné činnosti, vedení školní knihovny a další činnosti.

Vedení školy umožňuje pracovníkům různé formy vzdělávání. Využívány jsou nabídky Pedagogického centra v Českých Budějovicích i nabídky jiných vzdělávacích institucí.

Kontrolní mechanismy

Výchovně vzdělávací proces kontroluje ředitel, zástupce ředitele, vedoucí praxe a vedoucí domova mládeže. Hlavní metodou jsou hospitace a individuální pohovory s učiteli. Při hospitacích sledují vedoucí pracovníci metody práce učitelů, aktivitu žáků, využívání didaktické techniky i formální správnost výuky. Z této činnosti jsou vedeny zápisy, které jsou projednávány s pracovníky a jsou jimi podepsány. Hospitační činnost je dostatečně četná. Další formou kontrolní činnosti je účast ředitele na jednáních předmětových komisí a na třídních schůzkách. Provoz a hospodaření školy kontroluje ředitel. Výsledky kontrolní činnosti jsou zohledňovány také při stanovení osobního příplatku. Ve škole nejsou zatím využívány evaluační nástroje na zjištění výsledků učení žáků.

Hodnocení kvality řízení

Vedení školy má jasnou představu o nabídce studijních oborů v dalších letech. Plán práce na školní rok je kvalitně zpracován, je adresný. Organizační struktura odpovídá velikosti školy, je funkční. Zcela je využita odbornost učitelů. Kontrolní systém zajišťuje zpětnou

vazbu. Hodnocení práce učitelů se řídí stanovenými pravidly. Nedostatky byly zjištěny ve způsobu ukončování ročníku a v povolování opravných zkoušek.

Kvalita řídicí práce je velmi dobrá.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

Domov mládeže

Domov mládeže má jasně formulovanou koncepci výchovně vzdělávací práce, která je zaměřena na smysluplné a produktivní využití volného času ubytovaných žáků. Jsou vytyčeny priority v oblastech samostudia, zájmové činnosti, komunikace se žáky, kvality ubytování a řešení sociálně patologických jevů. Výchovně vzdělávací program odpovídá reálným podmínkám domova, skladbě ubytovaných žáků a jsou v něm zapracovány zásady dobrovolnosti a zájmového zaměření. Výchovné působení je diferencované podle věkové skladby žáků, jejich vyspělosti a schopností. Pedagogičtí pracovníci domova mládeže spolupracují s rodiči ubytovaných žáků a respektují jejich požadavky, připomínky a názory. Na domově mládeže je zajištěna celá řada pravidelných zájmových aktivit: 2x týdně odbíjená (chlapci i děvčata), 1x týdně malá kopaná, kurz ruského jazyka. Jsou organizovány i příležitostné a jednorázové akce jako přednášky na aktuální témata, besedy, batikování, pečení cukroví atd. Ubytování žáci využívají i nabídek jiných organizací ve městě a pravidelně navštěvují aerobic, posilovnu, plavecký bazén, kurzy karate, kurzy anglického jazyka apod. Pro žáky prvních ročníků zajišťuje domov mládeže orientační prohlídky města a návštěvu zámku.

Prevenici sociálně patologických jevů je věnována ze strany výchovných pracovníků domova velká pozornost. V současné době nebyl řešen problém související s prokázáním aplikace návykových látek.

Domov mládeže je umístěn ve třípodlažním samostatném objektu. V suterénu budovy je školní kuchyně s jídelnou a šatny. Dvě podlaží jsou využívána jako domov mládeže. Maximální ubytovací kapacita je 78 žáků. V současné době je ubytováno 64 žáků (z toho 44 dívek), kteří jsou rozděleni do 3 výchovných skupin podle věkových kategorií. Žáci jsou ubytováni v 19 pokojích, z nichž je 9 jedno až třílůžkových a 10 čtyř až šestilůžkových. Pokoje jsou vybaveny vhodným a účelným nábytkem, který je podle finančních možností postupně obnovován

a modernizován. Žákům je povolena vlastní výzdoba pokojů a na základě prohlášení o technickém stavu je povoleno používání vlastních elektrospotřebičů (rádio, holicí strojek, vysoušeč vlasů, počítač atd.). Sociální zařízení jsou umístěna centrálně na jednotlivých podlažích a svou kapacitou odpovídají počtu a složení ubytovaných žáků. Domov mládeže má ideální zázemí jak pro samostudium, tak pro spontánní i nabízené aktivity. K dispozici jsou dvě klubovny, jedna velká společenská místnost, malá místnost s výpočetní technikou (dva počítače) a vlastní tělocvična. Klubovny jsou vybaveny audiovizuální technikou a nábytkem vhodným pro relaxaci, popřípadě i pro samostudium. Velká společenská místnost slouží ke společným setkáním všech ubytovaných žáků, je vhodně k tomuto účelu vybavena a jsou zde k dispozici další dva počítače a dva psací stroje.

Prostředí domova mládeže je podnětné a estetické, čistota všech prostor je pečlivě udržována. Na chodbách a ve společenských místnostech je bohatá květinová výzdoba.

Organizace provozu domova mládeže, metody a formy činnosti odpovídají stanovenému výchovně vzdělávacímu programu, věkové struktuře a studijnímu zaměření ubytovaných žáků. Vychovatelé sledují studijní výsledky žáků ve svých výchovných skupinách,

spolupracují s rodiči. Příprava na vyučování je u jednotlivých výchovných skupin pevně stanovena s ohledem na individuální mimoškolní aktivity. Vychovatelé dbají na zajištění optimálních podmínek pro studium.

Vychovatelé vedou žáky k sebekontrolě a odpovědnosti. Uplatňují prvky vzájemné spolupráce a soutěživosti. Žáci mají prostor pro diskusi a vyjádření vlastního názoru na pravidelných schůzkách skupiny. Dohodnutá pravidla jednání jsou známa, akceptována a respektována. Komunikace mezi žáky a vychovateli probíhá na základě vzájemné důvěry, v přátelském duchu. Případné konfliktní situace jsou řešeny v souladu s řádem domova mládeže.

Provoz domova mládeže zajišťuje vedoucí domova mládeže a tři vychovatelky. Počet vychovatelů a počet ubytovaných žáků odpovídá obecně závazným právním předpisům. Vedoucí domova mládeže a vychovatelky vykonávají služby podle rozpisu (ranní, odpolední služba, noční pohotovost). Rozpis služeb umožňuje realizaci výchovně vzdělávacího poslání domova, odpovídá stavu žáků a jejich potřebám. Míra přímé výchovné činnosti jak u vedoucího domova mládeže, tak u vychovatelek odpovídá obecně závazným právním předpisům a je prokazatelná. Organizační struktura umožňuje účinné řízení. Veškerá pedagogická dokumentace domova mládeže je příkladně vedena na předepsaných tiskopisech. Vedoucí domova mládeže zpracovává roční plán činnosti, který vychovatelky operativně rozpracovávají do měsíčních plánů pro jednotlivé výchovné skupiny. Měsíční plány jsou zpracovávány za účasti žáků. Týdenní plány jsou zveřejňovány na nástěnkách výchovných skupin. Provozní řád obsahuje povinnosti vychovatele. V domově mládeže je vytvořen účinný systém kontroly. Vedoucí domova mládeže má zpracován plán kontrol a hospitací, který je zaměřen na výchovné působení na žáky. Výsledky kontrol a hospitací jsou projednávány s pracovníky a slouží jako podklad pro určování výše osobního příplatku. Z jednotlivých kontrol a hospitací jsou vedeny přehledné zápisy obsahující jasné závěry a podpisy kontrolovaného a kontrolujícího. Ve vnitřním řádu domova mládeže jsou zakotvena jak práva, tak povinnosti ubytovaných žáků. S řádem byli prokazatelně seznámeni všichni ubytovaní žáci i jejich zákonní zástupci. Domovní rada ustavená při DM se schází pravidelně 1x měsíčně. Svolává ji vedoucí domova mládeže. Na schůzkách se řeší jak otázky výchovného charakteru (vyjádření žáků k výchovným opatřením, sestavování výchovných plánů), tak otázky provozu domova (inovace vnitřního řádu domova, vytápění, stravování a vybavení domova).

Kvalita výchovně vzdělávací činnosti a kvalita řízení domova mládeže jsou příkladné. Celkové hodnocení činnosti domova mládeže je vynikající.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Rozhodnutí o zařazení do sítě škol vydané MŠMT ČR dne 3. 2. 1999, čj. 12 591/99 - 21.
- Dokumentace školy stanovená § 38a zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol, ve znění pozdějších předpisů.
- Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 1998/1999.
- Výroční zpráva o hospodaření školy za školní rok 1998/1999.
- Plán práce školy.
- Učební plány vyučovaných oborů.
- Tematické plány učitelů.
- Hospitační záznamy členů inspekčního týmu.

- Provozní řád a vnitřní řád domova mládeže.
- Plány výchovných skupin.
- Dokumentace domova mládeže.
- Plán kontrol a hospitací na DM.

ZÁVĚR

Podmínky výuky.

Složení pedagogického sboru je vhodné pro realizaci vzdělávacího programu školy. Odborná a pedagogická způsobilost pedagogických pracovníků je plně využita. Učebny a odborné učebny jsou prostorné, zařízené novým nábytkem. Mají příkladnou estetickou úroveň. Pro výuku všeobecně vzdělávacích i odborných předmětů slouží bohatá knihovna, která je velmi dobře vedena. Podmínky pro výuku jsou na velmi dobré úrovni.

Hodnocení vzdělávání.

Ve výuce sledovaných předmětů byly většinou voleny metody a formy práce odpovídající věku žáků a stanoveným výukovým cílům. Žáci byli vedeni k hledání souvislostí a vyvozování závěrů. Učivo bylo vždy podáváno věcně i odborně správně.

Kvalita vzdělávání je velmi dobrá.

Hodnocení řízení.

Řídící práce ředitele je založena na demokratických principech. Systém organizace práce má jasná pravidla, je účinný. Kontrolní systém zajišťuje zpětnou vazbu, hodnocení práce pedagogických pracovníků se řídí předem známými pravidly. Nedostatky byly zjištěny v dodržování § 11 odst. 1 vyhlášky MŠMT ČR č. 354/1991 Sb., o středních školách, týkající se ukončování ročníku a povolování opravných zkoušek.

Řídící práce probíhá na velmi dobré úrovni.

Z výroční zprávy o hospodaření za rok 1999 vyplývá, že rozpočet byl vyrovnaný. Převážná většina finančních prostředků je nutná pro zabezpečení provozu, na mzdy a zákonné odvody. Na učebnice a učební pomůcky bylo možné využít asi 0,1 % z rozpočtu.

Domov mládeže nabízí řadu aktivit k využití volného času na základě dobrovolnosti a zájmového zaměření žáků. Ubytovací prostory i klubovny jsou vybaveny vhodným a účelným nábytkem, prostředí ve všech prostorách DM je podnětné a estetické. Výchovná činnost i řízení domova mládeže jsou vynikající.

Celkové hodnocení činnosti školy je velmi dobré.

Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Ing. Jana Grammetbauerová
Členové týmu	PhDr. Jiří Filla
	Jiří Horák, promováný historik
	Ing. Svatomír Houska
	Mgr. Lidmila Schleissová
	Mgr. Emanuel Vychodil

V Českých Budějovicích dne 20. března 2000

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 23. března 2000

Razítko

Ředitel školy RNDr. Vladimír Tůma	Podpis

Předmětem inspekce bylo zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Dobrý	Negativa a pozitiva v rovnováze, průměrná úroveň
Ještě vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.
Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad Jindřichův Hradec, Sládkova 319/II, PSČ 377 01	2000-04-07	707/00
Zřizovatel MŠMT ČR Karmelitská 7, 118 12 Praha 1	2000-04-07	706/00

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nepodány.