



Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola a Mateřská škola, Chotěvice, okres Trutnov

543 76 Chotěvice 74

Identifikátor školy: 650 063 651

Termín konání inspekce: 9. a 11. květen 2006

Čj.:	ČŠI 336/06-09
Signatura:	bi5bz102

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

- Základní škola není zařazena do národní sítě „Zdravých škol“.
- Obec Chotěvice, která je zřizovatelem školy, není zařazena do národní sítě „Zdravých měst ČR“.
- Jedná se o školu pouze s 1. stupněm, jejíž součástí je mateřská škola, školní družina a školní jídelna. Kapacita školy činí 55 žáků, ke dni inspekce školu navštěvovalo 42 žáků.
- Vzdělávání se řídí učebními dokumenty Základní škola.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zaměřená na 1. stupeň základních škol

1. Zjistit a zhodnotit podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví
2. Zjistit a zhodnotit personální řízení a personální podmínky školy pro oblast výchovy ke zdraví

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví

Formální podmínky

Škola je trojtřídní, spojenými ročníky jsou 1. a 4., 2. a 5. Třetí ročník je vyučován samostatně. Výuku zajišťuje 3,7 přepočtených pedagogických pracovníků (5 fyzických, tj. 11 žáků na 1 úvazek). Škola vykonává svoji činnost v souladu s formálními podmínkami stanovenými v základních dokumentech.

Vlastní hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy má vypracovaný hodnotící dokument v oblasti výchovy ke zdraví za minulé školní období. Pro školní rok 2005/2006 je zpracován materiál „Výchova ke zdraví 1. – 5. ročník“, kde jsou prezentovány cíle a způsoby realizace jednotlivých aspektů výchovy ke zdraví. Škola se v této oblasti prioritně zaměřuje na preventivní program „Zdravé zuby“, který naplňují třídní učitelé formou zvláštních kurzů pro všechny žáky. Další dílčí cíle (formování návyků správné životosprávy a osobní hygieny, prevence proti zneužívání návykových látek, kurzy dopravní výchovy atd.) jsou funkčně zahrnuty do tematických plánů vyučujících.

Organizace školy podle stupně poskytovaného vzdělání

Základními dokumenty, kterými se řídí organizace výchovně vzdělávacího procesu, jsou roční plán činnosti, učební plán, vnitřní řád školy, klasifikační řád, provozní a organizační řád. Pravidla v nich uvedená zajišťují základní aspekty výchovy ke zdraví včetně podmínek směřujících k bezpečnosti a ochraně zdraví všech žáků. Materiál, který by sjednocoval výše uvedené dokumenty formou školního řádu dle nové školské legislativy,

dosud vypracován není. Rozvrh hodin respektuje řazení předmětů podle zásad psychohygieny včetně pohybového režimu o přestávkách s možností využití školní zahrady. Informační systém pro žáky i jejich zákonné zástupce je plně funkční. Rodičům je umožněn kdykoli přístup do školy, často se účastní přímo vyučování.

Materiální podmínky

Budova školy je z konce 19. století, rozsáhlou rekonstrukcí prošla v 80. letech 20. století. Škola má vlastní, moderně vybavenou tělocvičnu. Školní kabinet je dostatečně zásoben různými typy starších i zcela nových pomůcek, které jsou funkčně využívány. Učebny i další společné prostory školy jsou nadstandardně prostorné, světlé a vzdušné a působí vysoce příjemným estetickým dojmem. Školní nábytek splňuje potřebné zdravotní požadavky. Žáci mají dostatečný prostor pro uložení svých osobních věcí. Velká šatna pro odkládání oděvů a obuvi je plně vyhovující.

Za příznivého počasí je často využíván školní pozemek, zahrada a přilehlé hřiště. Žáci i zaměstnanci mají možnost stravování ve školní jídelně. Pitný režim žáků je zajištěn. Pro případné zdravotní ošetření žáků je určen vhodný prostor i potřebný materiál. Ve výuce jsou užívány nejen standardní učebnice, ale i MŠMT schválené publikace vztahující se k problematice programu „Zdravé zuby“. Dále v hodinách učitelé často používají různé doplňkové publikace a pracovní listy s tematikou výchovy ke zdraví.

Prevence sociálně patologických jevů a výchova ke zdraví žáků

Oblasti prevence je ze strany vyučujících věnována potřebná péče. K této problematice má škola zpracován minimální preventivní program. Jeho realizace je plně funkční. Žákům je věnována celodenní péče, sociálně patologické jevy se nevyskytují.

Z dotazníkového šetření týkajícího se sociálního klimatu i vlastního pobytu inspektorů ve škole vyplývají příznivé interpersonální vztahy, které přispívají ke zdravému vývoji žáků. V hospitovaných hodinách byly pravidelně zařazovány relaxační prvky a pohybové aktivity.

Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na úrovni příkladů dobré praxe.

Hodnotící stupnice k bodu 1:

Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví obsahují rizika	Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni	Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na úrovni příkladů dobré praxe
--	--	--

2. Personální řízení a personální podmínky školy pro oblast výchovy ke zdraví

Řízení školy a místní iniciativy

Ředitel školy se problematice výchovy ke zdraví věnuje, o čemž svědčí předložená dokumentace a každodenní neformální péče o žáky z hlediska jejich bezpečnosti a příznivého sociálního klimatu v průběhu jejich pobytu ve škole.

Komunikační systém je jednoduchý, účinný a adresný ke každému žákovi. Vnitřní reforma školy na základě nové školské legislativy probíhá v souladu se záměry kraje i zřizovatele. Vlastní školní vzdělávací program je v současnosti ve fázi příprav. Školská rada je zřízena a podílí se na koncepčním plánování školy.

Školní poradenství

Škola nemá ustanoveného výchovného poradce, funkci však vykonává vyučující, která je absolventkou studia speciální pedagogiky. Škola vykazuje jednoho integrovaného žáka, který pracuje podle „Individuálních vzdělávacího programu“ na základě doporučení pedagogicko psychologické poradny. Další čtyři žáci s drobnějšími poruchami učení jsou zařazeni do individuální péče.

Personální podmínky

Ředitel školy má zpracovaný vlastní personální audit s analýzou a popisem jednotlivých pracovních míst. Věkový průměr sboru činí 45 let. Odbornou kvalifikaci mají ředitel školy, který je ve funkci 15 let a obě vyučující. Funkční studium nastoupí ředitel školy od příštího školního roku. Z celkového týdenního počtu 114 vyučovaných hodin je 15 (13,1 %) hodin vyučováno bez potřebné kvalifikace. Tyto předměty, převážně výchovného charakteru, vyučují vychovatelky školní družiny.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Ředitel školy dbá o další vzdělávání všech pedagogických pracovníků, které cíleně směřuje k výběru vzdělávacích akcí takového charakteru, které posilují jejich odborný růst a zároveň rozvíjejí oblast jejich přirozených zájmů. Speciální školení k výchově ke zdraví absolvoval za uplynulé dva roky jeden pedagogický pracovník.

Personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni.

Hodnotící stupnice k bodu 2:

Personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví obsahují rizika	Personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni	Personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na úrovni příkladů dobré praxe
---	---	---

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 4. 2006 ze dne 31. 3. 2006 čj. 8356/SM/2006-3
2. Rozhodnutí MŠMT o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 1. 10. 2004 ze dne 6. 10. 2004 čj. 26 271/2004-21
3. Zřizovací listina školy ze dne 23. 10. 2002 v souladu s usnesením č. 7/2002 Zastupitelstva obce Chotěvice
4. Vzdělávací program ZŠ čj. 16 847/96-2
5. Výukový program péče o chrup pro 1. stupeň ZŠ bez čj.
6. Dokument „Vlastní hodnocení výchovy ke zdraví“ bez data
7. Rozvrh hodin platný ke dni inspekce
8. Třídní knihy všech tříd vedené ve školních letech 2004/2005 a 2005/2006

9. Dokument „Klasifikační řád“ ze dne 1. 1. 2003
10. Dokument „Učební plán 2004/2005 a 2005/2006“
11. Dokument „Vnitřní řád školy“ ze dne 1. 9. 2003
12. Dokument „Provozní řád základní školy“ ze dne 1. 1. 2003
13. Dokument „Organizační řád Základní školy a Mateřské školy Chotěvice“ ze dne 30. 12. 2002
14. Dokument „Organizace vyučování ve školním roce 2005/2006“
15. Dokument „Plán činnosti 1. a 2. pololetí – školní rok 2005/2006“
16. Dokument „Koncepce rozvoje školství v obci Chotěvice do roku 2010“ ze dne 27. 7. 2004
17. Dokument „Minimální preventivní program“ bez data
18. Zápisy z pedagogických rad za školní roky 2004/2005 a 2005/2006
19. Dokument „Náplně práce všech pedagogických pracovníků školy“
20. Dokumenty „Výchova ke zdraví 1. – 5. ročník“ bez data
21. Učebnice a videokazety s tematikou výchovy ke zdraví (náhodně vybraný vzorek)
22. Dokument „Spolupráce s rodiči ve školních letech 2004/2005 a 2005/2006“
23. Tematické plány učiva pro školní roky 2004/2005 a 2005/2006
24. Dokumenty „DVPP 2004/2005 a 2005/2006“
25. Personální dokumentace vyučujících v ZŠ ve školních letech 2004/2005 a 2005/2006
26. Zápisy z jednání školské rady za školní rok 2005/2006
27. Dokument „Přehled o činnosti se žáky s SVP za školní rok 2005/2006“
28. Individuální vzdělávací program žákyně se speciálními vzdělávacími potřebami ve školním roce 2005/2006
29. Dokumenty „Záznamy o individuální péči integrovaných žáků ve školním roce 2005/2006“
30. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2004 – 2005
31. Dokument „Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje výchovně vzdělávací soustavy Královéhradeckého kraje“
32. Zadávací dokumentace inspekce na 1. stupni základního vzdělávání čj. ČŠI 236/06-3

ZÁVĚR

Škola naplňuje svojí činností základní trendy v oblasti výchovy ke zdraví. Mezi pozitiva patří:

- *vstřícné sociální klima včetně velmi dobré spolupráce s rodiči,*
- *realizace preventivního programu „Zdravé zuby“,*
- *neformální zařazování prvků výchovy ke zdraví do každodenního života školy.*

Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na úrovni příkladů dobré praxe, personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Pavel Antoš	Antoš v. r.
Člen týmu	Mgr. Martin Fiala	M. Fiala v. r.

V Trutnově dne 12. května 2006

Razítko

***Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu:
Česká školní inspekce, Denisova 1073, 506 01 Jičín***

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 12. 5. 2006

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. František Šubert	Šubert, v. r

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel	26. 5. 2006	ČŠI 336/06-09/A
Školská rada	26. 5. 2006	ČŠI 336/06-09/B

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-----	-----	Připomínky nebyly podány.