



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-1156/15-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Základní škola Město Albrechtice, okres Bruntál
Sídlo	Opavická 1, 793 95 Město Albrechtice
E-mail právnické osoby	podatelna@zsm.a.cz
IČ	00 852 589
Identifikátor	600 131 947
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Regínou Hajnou, ředitelkou
Zřizovatel	Město Město Albrechtice Náměstí ČSA 10, 793 95 Město Albrechtice
Místo inspekční činnosti	Opavická 1, 793 95 Město Albrechtice
Termín inspekční činnosti	5. – 8. říjen 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu základní školy a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.



Charakteristika

Zřizovatelem Základní školy Město Albrechtice, okres Bruntál (dále „škola“) je Město Město Albrechtice. Údaje uvedené v dokumentu osvědčujícím vznik školy (její název a sídlo včetně vymezení předmětu činnosti) a v rozhodnutí MŠMT o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení jsou v souladu se skutečností.

Sledovaná instituce sdružuje základní školu s kapacitou 540 žáků, školní družinu s kapacitou 95 žáků a školní jídelnu s kapacitou 500 jídel. Ke dni inspekce se v základní škole vzdělávalo 359 žáků, z nichž 55 dojíždělo z okolních spádových obcí a 103 z dalších obcí mimo spádovou oblast. Dva žáci plnili povinnou školní docházku v zahraniční škole. Naplněnost základní školy činila 66 % z celkové kapacity. V porovnání se školními roky 2013/2014 a 2014/2015 zůstává počet žáků na podobné úrovni. Výuka probíhala v 17 třídách prvního až devátého ročníku. Škola evidovala 34 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, včetně jednoho žáka mimořádně nadaného. Vzdělávání probíhá podle školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“) s názvem: „Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Cesta, č. j. ZS/432/2007“, platného od 30. 8. 2007.

Školní družina má tři oddělení, ve kterých se 90 žáků prvního až pátého ročníku věnuje mimoškolním aktivitám. Poskytované zájmové vzdělávání se řídí „Školním vzdělávacím programem školní družiny Vláček plný zábavy a radosti, č. j. ZS/432/2007“, platným od 30. 8. 2007. Deklarované a realizované činnosti bezprostředně navazují a rozvíjejí vzdělávací aktivity základní školy a poskytují prostor pro seberealizaci a rozvoj individuálních zájmů žáků, umožňují rovněž realizaci spontánních a odpočinkových činností. Provoz školní družiny probíhá ve dnech školního vyučování v ranním bloku od 6:00 do 7:25 hodin a odpoledním bloku od 11:25 do 16:30 hodin. Úplata za zájmové vzdělávání pro aktuální školní rok byla stanovena ve výši 100,- Kč měsíčně.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Škola účinně informuje o vzdělávací nabídce, přijímání žáků k základnímu vzdělávání a svých aktivitách především na pravidelně aktualizovaných webových stránkách www.zsma.cz. Na nich je rovněž zpřístupněna podpora domácí přípravy formou odkazů na testy, úkoly, procvičování a rozšiřování učiva. Rodiče žáků z prvního stupně zde mohou sledovat týdenní výukové plány. K prezentaci své činnosti škola dále využívá propagační letáky, dny otevřených dveří a akce připravované pro rodiče i širší veřejnost. Úspěšně se zapojuje do řady soutěží a sportovních utkání, na kterých se podílí také organizačně. Průběžně spolupracuje s místní mateřskou školou. Zaměřuje se na seznamování dětí s prostředím školy, čímž se podílí na usnadnění jejich přechodu z předškolního do základního vzdělávání. Žákům poskytuje komplexní péči (školní družinu, zájmovou činnost, mimoškolní aktivity, školní stravování atd.). Ke vzdělávání přijímá všechny zájemce splňující podmínky stanovené příslušnými právními předpisy. Trvale vysoký počet dojíždějících žáků z obcí mimo spádovou oblast dokladuje značný zájem o vzdělávání v této škole. Přijímání žáků k zájmovému vzdělávání ve školní družině probíhá podle jasně stanovených kritérií ve vnitřním řádu školní družiny. Vzhledem k tomu, že současná nejvyšší povolená kapacita v letošním roce neumožňuje přijmout všechny zájemce, požádala škola o její navýšení tak, aby v následujících letech bylo možné vyhovět zvýšené poptávce.

Prostorové podmínky pro výuku se od minulé inspekce nezměnily, škola využívá areál tvořený dvěma budovami a sportovní halou. K dispozici jsou běžné učebny, z nichž některé jsou svým vybavením a výzdobou zaměřeny na výuku konkrétních předmětů, dále



samostatné odborné učebny (fyzika-chemie, cizí jazyky, informatika, hudební výchova, výtvarná výchova), prostorná tělocvična s hledištěm, gymnastický sál, žákovská dílna a zázemí pro žáky i učitele. Venkovní pohybové aktivity probíhají na veřejných sportovištích obce a v okolí školy. V půdní vestavbě jedné z budov jsou umístěny moderní multimediální učebny, které současně slouží jako komunitní centrum. Prostorné třídy jsou vybaveny stavitelným žakovským nábytkem, audiovizuální a počítačovou technikou, učebními pomůckami a didaktickými materiály. Pravidelně probíhá modernizace prostředků ICT, systematicky se zlepšují podmínky pro pravidelné a běžné uplatnění interaktivních tabulí, dataprojektorů, notebooků a tabletů ve výuce. V některých třídách prvního stupně jsou relaxační zóny s kobercem, které slouží ke hrám a odpočinku o přestávkách i ke střídání činností ve vyučování. Výzdoba školy je řešena esteticky, na vzhledu učeben a společných prostor se podílejí učitelé i žáci. Pro některé části chodeb je možné doporučit dílčí renovaci vnitřního prostředí. Jednotlivá oddělení školní družiny využívají ke svým pravidelným, příležitostným, odpočinkovým i spontánním činnostem tři samostatné místnosti s odpovídajícím inventářem nábytku, her, hraček a pomůcek pro tvořivé činnosti. Pro své aktivity mají k dispozici i tělocvičnu, odborné učebny a další prostory školy. V oblasti zlepšování materiálních podmínek se škola od poslední inspekce soustředila zejména na vybavení tříd nábytkem, stálou modernizaci výukových pomůcek a renovaci hygienických zařízení.

Pedagogický sbor základní školy tvořilo ke dni inspekční činnosti dvacet pět pedagogických pracovníků (včetně p. faráře a asistentky pedagoga). Dva z vyučujících svým vzděláním nespĺňují podmínky pro odbornou kvalifikaci pro výkon činnosti pedagogického pracovníka stanovené příslušným právním předpisem, přesto mohou vykonávat přímou pedagogickou činnost. Jeden si doplňuje své vzdělání příslušným studiem a druhá vyučující ke dni 1. ledna 2015 dosaženým věkem a délkou pedagogické praxe na příslušném druhu školy splnila doplňující zákonem stanovené podmínky. Výchovná poradkyně absolvovala příslušná studia ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů. Specialistu v oblasti environmentální výchovy zastává učitelka s odborným vzděláním zaměřeným na přírodopis. Ostatní specializované činnosti (metodik prevence sociálně patologických jevů, koordinátor v oblasti ICT, koordinátor ŠVP) nevykonávají vystudovaní odborníci na příslušnou oblast. ČŠI doporučuje vedení školy vhodným způsobem a formou zajistit zahájení studia jednotlivých specialistů. Školní družinu zabezpečují dvě kvalifikované vychovatelky a jeden vychovatel (absolvent oboru vzdělání pedagogické lyceum), který nespĺňuje podmínky odborné kvalifikace a doplňuje si své vzdělání příslušným studiem. Vedení školy soustavně vyhodnocuje personální situaci a přijímá opatření k optimalizaci zajištění odborné kvalifikace i využití odborného zaměření jednotlivých pedagogů. Významným partnerem školy je zřizovatel, jeho stabilní podpora a zájem o udržení nastavené kvality vzdělávání v obci.

Ředitelka školy splňuje kvalifikační požadavky pro výkon funkce a plní právní povinnosti vyplývající z příslušných ustanovení školského zákona. Zřizovatel ji v roce 2014 na základě výsledku konkurzního řízení jmenoval do funkce na šestileté období. Zpracovala koncepční dokumenty a stanovila přiměřené strategické vize včetně priorit pro následující období, se kterými se ztotožňuje výrazná většina pedagogických pracovníků. Jednotlivé dílčí cíle jsou postupně naplňovány. Ředitelka spolupracuje se školskou radou, pravidelně se zúčastňuje jejího zasedání a umožňuje jí přístup k potřebným informacím a dokumentům školy. Při přijímání dětí a žáků ke vzdělávání vytváří rovné podmínky a dodržuje ustanovení příslušných právních předpisů. V odůvodněných případech rozhoduje o odkladu školní docházky (pro letošní školní rok 5 dětí). Účinná komunikace mezi vedením a zaměstnanci probíhá především přes zavedený elektronický systém,



využíváním emailových schránek, na společných pracovních poradách nebo při osobním jednání. Řídící a kontrolní pravomoci jsou optimálně delegovány i na nižší články řízení a metodické orgány. Zásadní dokumenty a rozhodnutí vztahující se k realizovanému vzdělávacímu programu projednává na svých zasedáních pedagogická rada. Ve zpracovaných dokumentech jsou stanoveny podmínky provozu, popsána práva a povinnosti všech účastníků vzdělávání. Vydané řady (školní a vnitřní) všech součástí organizace byly v době inspekční činnosti v souladu s požadavky příslušných právních předpisů. Organizace vzdělávání odpovídá vzdělávacím potřebám a možnostem žáků. Učební plány pro jednotlivé ročníky jsou dodržovány. Rozvrh hodin odpovídá zásadám školní psychohygieny. Ve škole je zaveden institut uvádějícího učitele, což má pozitivní vliv na bezproblémové začlenění nových pedagogů do chodu organizace. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) probíhá dle plánu. V uplynulém období bylo zaměřeno na metodické akce a prohlubování odborných znalostí učitelů v oblasti pedagogiky a psychologie, rozvoj komunikačních schopností v cizím jazyce, výchovné a preventivní programy a prohloubení právního povědomí ve školské praxi. Poznatky získané ze vzdělávacích akcí vyučující vhodně předávají svým kolegům a následně aplikují v procesu výuky. Ředitelka školy od svého uvedení do funkce zavedla portfolia jednotlivých pedagogických pracovníků, ve kterých průběžně zaznamenává jejich pedagogické výsledky i naplňování očekávaných výstupů žáků. Proces řízení a vnitřní kontroly je tak doplněn o vhodný prvek. Ve výsledcích provedeného dotazníkového šetření pro učitele výrazně převažovala celková spokojenost s nastavením školního klimatu. Charakteristická je klidná, uvolněná atmosféra, převažuje vzájemná tolerance a spolupráce, převládají přátelské mezilidské vztahy a celkový pocit bezpečí žáků. Dokladem demokratického prostředí je otevřenost školy vůči veřejnosti, vstřícnost jednání pedagogů a podpora spoluúčasti žáků na činnosti školy. Učitelé respektují názory žáků, podporují jejich vyjadřování, jednají s nimi důstojně a s úctou. Způsob řízení školy je stabilní a zajišťuje návaznost vytvořených systémů v oblasti plánovací, kontrolní i hodnotící.

Škola poskytuje odpovídající vzdělávání žákům podle jejich schopností. Vyučující ve spolupráci se zákonnými zástupci a výchovnou poradkyní identifikují žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). V souladu se závěry školských poradenských zařízení jim zajišťují odbornou pomoc formou zpracování individuálních vzdělávacích plánů (dále „IVP“), doučování a individuálního přístupu. Šest učitelek, které absolvovaly příslušné kurzy v rámci DVPP, zabezpečuje potřebnou reedukační péči. Pro žáky s poruchami výslovnosti je ve škole k dispozici pracoviště externí klinické logopedky. Veškerou dokumentaci k žákům se SVP vede a pravidelně aktualizuje výchovná poradkyně. Všichni vyučující jsou systematicky informováni o doporučených postupech při práci s výše uvedenými žáky a průběžně sledují jejich úspěšnost při vzdělávání. K termínu inspekce bylo ve škole diagnostikováno 21 žáků se zdravotním postižením, tři z nich měli vypracované IVP. Dalších třináct žáků bylo ve výuce zohledňováno z důvodu zdravotního znevýhodnění. Škola rovněž vykazovala jednoho žáka (aktuálně v pátém ročníku) s diagnostikovaným mimořádným nadáním pro matematiku. Jeho schopnosti vyučující podporuje formou individuálního přístupu a diferenciací zadávaných úkolů. Inspekční hospitace potvrdily, že vzdělávání žáků se SVP věnují pedagogové pozornost, umožňují jim osvojit si strategie učení vycházející z jejich individuálních vzdělávacích potřeb a možností. Ve třídách integrujících žáky se SVP je podporováno příznivé sociální, emocionální i pracovní klima založené na spolupráci a odpovídajících metodách výuky. Součástí prevence školního neúspěchu je i odpolední doučování matematiky nebo kroužek „Povídálek“ zaměřený na rozvoj řečových dovedností zábavnou formou. Pozornost je věnována také talentovaným a nadaným žákům,



kteří reprezentují školu v soutěžích či olympiádách a jsou aktivními účastníky realizovaných projektů.

Kariérní poradenství zabezpečuje výchovná poradkyně. Pro vycházející žáky organizuje návštěvy úřadu práce a prezentačních akcí blízkých středních škol. Účinnost realizovaného systému podporuje výuka předmětu „Volba povolání“ v devátém ročníku a pravidelná spolupráce s rodiči.

Systém prevence rizikového chování žáků je dlouhodobě velmi dobře nastaven. Jeho garantem je školní metodička prevence, která rovněž zodpovědně vede a každoročně aktualizuje příslušnou dokumentaci. Cíle preventivního programu jsou součástí celého vzdělávacího procesu a objevují se v konkrétních tématech ve výuce. Pro žáky je připravována řada odpovídajících aktivit formou besed a projektů, často ve spolupráci s externími organizacemi a odborníky na danou problematiku. Případné výchovné problémy škola zvládá včas podchytit a řešit. V těchto případech se opírá také o bezodkladnou spolupráci se zákonnými zástupci. Kvalitně aplikovaný systém prevence, včasná intervence a erudovaný přístup příslušných pracovníků v rámci spolupráce se všemi pedagogy, žáky a zákonnými zástupci mají zásadní vliv na nízkou míru výskytu případů rizikového chování a výchovných obtíží. Příkladné chování a zdvořilé vystupování žáků bylo zaznamenáno i přímým pozorováním v hodinách a o přestávkách. Nespecifickou primární prevencí pozitivně ovlivňuje i pestrá nabídka zájmových útvarů zajišťovaných školou společně s místními organizacemi a sportovními kluby (FK Avízo, TJ Město Albrechtice, Svaz zahrádkářů, LČR Město Albrechtice, Hasiči Město Albrechtice, Ochránci přírody, ZUŠ Město Albrechtice). Více než 25 kroužků umožňuje žákům vybrat si vhodnou volnočasovou aktivitu dle svého individuálního zaměření (sportovní, šachy, rukodělné, taneční, práce s ICT, hudba, literatura). Dlouhodobá a tradiční je spolupráce s „Výtvarnou dílnou Jaroslava Hrubého“. Nejlepší žákovské práce jsou pravidelně vystavovány v „I. dětské galerii“ nedalekého Linhartovského zámku a často jsou zasilány celostátních výtvarných soutěží. Práce ve výtvarné dílně (čtyři dny v týdnu) je v letošním školním roce nabízena i jako alternativní řešení pro rodiče žáků, kteří nebyli přijati k docházce do školní družiny.

Finanční podmínky školy byly hodnoceny na základě ekonomických a výkonových ukazatelů za rok 2014 a zdrojů financování v roce 2015 k termínu inspekční činnosti. Škola v roce 2014 hospodařila s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání a rozvojové projekty (70 % z celkových neinvestičních výdajů v hlavní činnosti), s příspěvkem na provoz a účelově určenými prostředky z rozpočtu zřizovatele (20 % z celkových neinvestičních výdajů v hlavní činnosti), příspěvky z organizace AKLUB Centrum vzdělávání a poradenství, Krnov a ostatními příjmy (stravné, úplata za vzdělávání ve školní družině, čerpání fondů aj.). Dalším zdrojem byl příjem z pronájmu nebytových prostor v doplňkové činnosti. Finanční prostředky státního rozpočtu byly využity efektivně a hospodárně v souladu se školními vzdělávacími programy a s účelem, na který byly přiděleny. Škola obdržela finanční prostředky z rozvojových programů vyhlašovaných MŠMT v roce 2014 na podporu výuky vzdělávacího oboru Další cizí jazyk a v letech 2014 a 2015 na zvýšení platů pracovníků regionálního školství. V roce 2015 se zapojila do projektu „Cesta k jazykům“ spolufinancovaného z Evropského sociálního fondu (dále „ESF“). K termínu inspekční činnosti byly prostředky čerpány na zakoupení knih do žákovské knihovny, realizaci čtenářských dílen a pobyt žáků v Londýně. Projekt bude ukončen v prosinci 2015.

Budova, ve které probíhá vzdělávání, je ve vlastnictví zřizovatele a škole je svěřena do správy. Běžnou údržbu škola zajišťovala z příspěvku na provoz. Zřizovatel přidělil



finanční prostředky na provoz v dostačující míře. V rámci účelově určených prostředků přispěl v letech 2014 a 2015 na pokrytí mzdových výdajů. Příspěvky organizace AKLUB Centrum vzdělávání a poradenství, Krnov škola použila především na krytí mzdových nákladů nově vzniklého pracovního místa. Investiční výdaje škola neměla.

Prostory školy pro vzdělávání žáků jsou bezpečné. Škola zajišťuje a provádí úkoly v hodnocení a prevenci rizik v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví. Seznamuje žáky s riziky a poučuje v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví včetně požární prevence. Pedagogičtí pracovníci jsou vzděláváni v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví žáků. Instalací elektronických systémů a zavedením pracoviště vrátného došlo k posílení zabezpečení vstupu do školy. Evidence úrazů žáků je vedena v knize úrazů, která obsahuje povinné údaje. Záznamy o úrazu jsou vyhotovovány na určeném formuláři a jsou zasílány stanoveným orgánům a institucím v požadovaném termínu.

Školní stravování je poskytováno v rozsahu zápisu do rejstříku škol a školských zařízení. Školní jídelna prošla celkovou rekonstrukcí, která přinesla výrazné zkvalitnění podmínek poskytované služby. Jídelníčky jsou pestré, pitný režim je žákům zajištěn v době podávání oběda. Jako alternativní nabídka je žákům umožněn odběr ovoce a mléka nebo mléčných výrobků. Dietní stravování ze strany zákonných zástupců žáků nebylo požadováno.

Materiální vybavení a finanční zdroje jsou dostatečné k zabezpečení školních vzdělávacích programů. Škola využívala rozvojových programů, projektu spolufinancovaného z ESF, účelových dotací a dalších zdrojů k financování potřeb v hlavní činnosti. Velmi dobré personální podmínky umožňují realizaci vzdělávacích záměrů. Účinně jsou nastaveny systémy prevence rizikového chování a podpora pro žáky se SVP. Škola vytváří optimální a bezpečné prostředí k práci žáků, je jim poskytován prostor pro jejich aktivní učení i k realizaci jejich schopností a zájmů. Podmínky k naplňování SVP jsou na očekávané úrovni.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Základní škola pracuje podle výše uvedeného ŠVP, jehož hlavním cílem je poskytnout žákům základy všeobecného vzdělání. ŠVP je zpracován promyšleně v návaznosti na reálné podmínky a možnosti školy v oblasti personálního obsazení, materiálního vybavení a finančních možností. Zachovává požadovanou strukturu a je v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem. Škola průběžně vyhodnocuje jeho efektivitu ve výuce jednotlivých ročníků a přijímá potřebná opatření. V rámci provedených aktualizací reagovala rovněž na zavádění nových vzdělávacích oblastí vyhlášených MŠMT. Očekávané výstupy pro konkrétní předměty jsou reálné, srozumitelné a promyšleně rozpracované do jednotlivých ročníků. Umožňují učitelům pracovat s obsahem učiva tak, aby maximálně podněcovali zájem žáků. Disponibilní časová dotace v učebním plánu pro první stupeň podporuje především předměty český jazyk, matematika, informatika a tělesná výchova, na druhém stupni je rovnoměrně rozdělena do většiny vzdělávacích oblastí. Výuka dalšího cizího jazyka je zavedena od 7. ročníku. Škola dlouhodobě věnuje zvýšenou pozornost úspěšnosti žáků při uživatelské práci s informačními a komunikačními technologiemi zejména při výuce kvalifikovaného psaní na klávesnici a práci s moderními mediálními prostředky (zpracování digitální fotografie a videa). Efektivitu vzdělávacího procesu významně podporují celoškolské a třídní tematické projekty, které jsou zaměřeny na rozvoj klíčových kompetencí v oblasti, zdravého životního stylu, komunikace v cizím jazyce, profesní orientace, environmentální výchovy apod. Pravidelné návštěvy knihovny a kulturních představení, veřejná vystoupení žáků, naučné vycházky, besedy a exkurze



vhodně zpestřují výuku a posilují motivaci k učení. Jejich fotodokumentace doplněná komentářem učitelů nebo žáků je zveřejňována na webových stránkách školy a přispívá k veřejné informovanosti o využívaných výukových metodách a průběhu vzdělávání.

Sledovaná výuka všeobecně vzdělávacích předmětů na prvním stupni (matematika, prvouka, vlastivěda, český jazyk) byla vždy pečlivě připravená a směřovala k naplnění požadovaných výstupů. Převažující formou byla frontální výuka, samostatná práce nebo práce ve dvojicích, které vedly k efektivnímu dosažení stanovených cílů. Vyučující vhodným způsobem používali odpovídající didaktické pomůcky a výukové materiály. Navazovali na znalosti žáků z předcházejících hodin i praktického života, rozvíjeli jejich logické myšlení a schopnost práce s informacemi. Poskytovali všem žákům příležitost aktivně se zapojit do výuky. Dílčí pokroky podporovali převážně formativním hodnocením. Motivovali žáky zajímavostmi a zkušenostmi ze života. Výuka matematiky poskytovala žákům příležitost upevnit si již získané vědomosti a uplatnit je při řešení problémových úloh, do kterých byly účelně zakomponovány také mezipředmětové vztahy. Vedení žáků k všestranné a otevřené komunikaci, správné formulaci otázek, naslouchání i získávání sebedůvěry při vystupování bylo evidentní při výuce českého jazyka. Vzbuzení zájmu o literaturu a rozvoji čtenářské gramotnosti efektivně napomáhalo využití knih pořízených z projektu (Výzva č. 56). Náznornost výuky ve vlastivědě a prvouce podporovala projekce obrazových materiálů, práce s interaktivní tabulí. Vyučující sledovali úroveň pozornosti žáků a udržovali ji střídáním požadavků nebo občasným zařazením pohybových relaxačních chviliek. V závěru hodiny nechávali prostor pro její stručné shrnutí a zhodnocení. Při plnění zadaných úkolů žáci zodpovědně přistupovali k samostatné práci i činnostem vyžadujícím spolupráci. Komunikovali na úrovni přiměřené jejich věku.

Na druhém stupni byly hospitace zaměřeny na výuku českého jazyka, německého jazyka, dějepisu, občanské výchovy, matematiky a přírodovědných předmětů (fyzika, chemie, přírodopis, zeměpis). Skladba sledované výuky v jednotlivých třídách odpovídala rozdílnému věku žáků a stanovené cíle byly vždy splněny. Náplň hodin byla přehledně a logicky strukturovaná, náročnost učiva odpovídala specifickým podmínkám jednotlivých žákovských kolektivů. V jazykové výuce byla podporována čtenářská gramotnost, schopnost komunikovat, tvořivost a rozvoj paměťových schopností. Převažovala frontální forma výuky, učitelé se snažili udržet pozornost žáků, dbali na jejich výslovnost i na obsahovou správnost. V přírodovědných předmětech a matematice učitelé vedli žáky ke spolupráci při odvozování a zdůvodňování matematických a fyzikálních vztahů, vyžadovali po žácích hledání alternativních způsobů postupů řešení a odvozování souvislostí, zařazovali řešení praktických úloh ze života. Průběžně ověřovali kladením motivačních otázek zvládnutí učiva žáky, reagovali na jejich individuální chyby a analyzovali je. Kladli důraz na logické myšlení a přesné vyjadřování. Při samostatné práci žákům dle potřeby pomáhali. Převažující výukovou formou byla frontální výuka doplněná individuální prací jednoho, případně více žáků u tabule s dominantní úlohou učitele. Ti v průběhu žáky vhodným způsobem motivovali především kladením problémových otázek, navazováním na životní zkušenosti žáků, uvádění příkladů z praxe i formou průběžného hodnocení. V hodinách bylo vhodně využíváno pracovních listů a prostředků ICT (interaktivních tabulí, dataprojektorů). Samotné hodnocení mezi žáky a vlastní hodnocení bylo ve sledované výuce využito jen občas. Zařazování individuálního zkoušení a písemného ověřování znalostí bylo ve sledované výuce běžné.

V hospitované hodině výchovného zaměření (tělesná výchova) byl kladen důraz na osvojování pohybových dovedností a aktivní rozvoj fyzického zdraví. Pozitivně je vnímána skutečnost, že učitelé dbali na zvládnutí pohybových dovedností v souladu



s individuálními předpoklady jednotlivců a podporovali jednání v duchu fair play. Žáci dodržovali pravidla zařazených her a soutěží. V kolektivních sportech byla rozvíjena schopnost spolupracovat a vytvářet jednoduchou taktiku vedoucí k úspěchu družstva. V rámci prohlídky školy byly provedeny i krátké náhledy do dalších hodin. V hudební výchově byli žáci vedeni k aktivnímu vnímání hudby a ke zpěvu prostřednictvím přiměřeně volených vokálních, instrumentálních i hudebně pohybových činností, což rozvíjelo jejich pěvecké dovednosti a individuální hudební schopnosti. Pracovní činnosti ve školní dílně podporovaly u žáků rozvoj elementárních dovedností při práci s materiálem, podněcovaly je k tvořivému myšlení a rozvíjely vytrvalost při plnění zadaného úkolu.

Ve všech navštívených hodinách panovala příjemná atmosféra a demokratické prostředí. Vztahy mezi žáky a učiteli byly v rovině vzájemného respektu a úcty.

Školní družina je plnohodnotnou součástí ZŠ a zapsaným žákům nabízí v ranních i odpoledních blocích množství zajímavých a různorodých aktivit. Tým pedagogů vedený hlavní vychovatelkou se snaží empaticky přistupovat k jednotlivým žákům a prostřednictvím aktivit mimo vyučování u nich rozvíjet nové dovednosti, zkušenosti, znalosti a postoje. V dílčích inspekčních vstupech do všech oddělení školní družiny byla zaznamenána pozitivní atmosféra a průběžné vedení žáků k všestranné a otevřené komunikaci, toleranci a ohleduplnosti. Pozitivně je hodnoceno, že v odpoledních blocích byly pravidelně nabízeny činnosti ve venkovním prostředí nebo tělocvičně s důrazem na možnost zapojení se do sportovních a pohybových her, což bylo žáky maximálně využíváno. Školní družina je důležitým partnerem školy i rodiny a její pracovní tým naplňuje koncepci a vize deklarované v realizovaném ŠVP.

Průběh základního vzdělávání směřuje k naplnění výstupů stanovených v ŠVP a je na očekávané úrovni. Činnosti probíhající ve ŠD vhodně doplňují vzdělávací působení školy a poskytují dostatečný prostor pro seberealizaci a rozvoj individuálních zájmů žáků.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků škola stanovila pravidla, která jsou součástí školního řádu. Průběžné výsledky žáků i celkovou úroveň jejich připravenosti k navazujícímu vzdělávání vyhodnocuje vedení školy v rámci své hospitační a kontrolní činnosti a následně pravidelně projednává individuální a skupinové výsledky vzdělávání v pedagogické radě. Vyučující získávají přehled o znalostech jednotlivých žáků prostřednictvím běžných hodnotících nástrojů, zadáváním vlastních testů a čtvrtletních písemných prací (z českého jazyka a literatury, cizích jazyků a matematiky) i přímým pozorováním. V metodických a předmětových sekcích vyučující srovnávají výsledky žáků jednotlivých paralelních tříd. Škola se zapojila do plošného testování žáků 5. a 9. ročníků základních škol. Získané údaje slouží jako podklad pro následnou analýzu a postup v dalším vzdělávání. Žáci bez problémů zvládají přechod z prvního na druhý stupeň základní školy. Každoročně také sleduje a vyhodnocuje úspěšnost žáků v přijímacím řízení ve středních školách. Z průzkumů a získaných informací je zřejmé, že výsledky vzdělávání žáků v základní škole odpovídají i jejich následným studijním výsledkům ve středním vzdělávání. V letošním školním roce pokračuje 60 % žáků ve středním vzdělávání v oborech vzdělání s maturitní zkouškou (stále se zvyšující podíl), zbývající absolventi pokračují v oborech vzdělání s výučním listem. Plnit povinnou školní docházku ve víceletém gymnáziu odešel v minulých dvou letech jeden žák. Z přehledů klasifikace



vyplývá, že v uplynulých dvou školních letech z celkového počtu žáků 56,3 % prospělo s vyznamenáním a 2,4 % neprospělo. V počtu udělených výchovných opatření převládají pochvaly a jiná ocenění nad kázeňskými opatřeními (poměr 3:1) s nízkým zastoupením těch nejzávažnějších – důtek ředitele školy. Od toho se odvíjí hodnocení chování žáků, kdy ve sledovaném období byly uděleny jen čtyři snížené stupně z chování. Dlouhodobě se daří minimalizovat počet neomluvených hodin. Na celkových výsledcích se velice pozitivně odráží zvolená strategie výchovné a vzdělávací práce školy.

Žáci školy jsou úspěšní v okresních předmětových soutěžích, významných úspěchů dosahují v dovednostních a vědomostních soutěžích (psaní na klávesnici, krajské kolo soutěžního pořadu ČT) i ve sportovních soutěžích (florbal, šachy), olympiád a přehlídek. Ucelený podrobný přehled je uveden ve výročních zprávách o činnosti školy.

O výsledcích vzdělávání ZŠ informuje zákonné zástupce žáků prostřednictvím elektronické podoby žákovských knížek, na pravidelných třídních schůzkách, konzultačních schůzkách a při osobních setkáních ve škole. Žáci si v některých předmětech vedou portfolia, která dokumentují jejich pokroky ve vzdělávání.

Škola systematicky a plánovitě vyhodnocuje úroveň výsledků vzdělávání žáků. Řádně sleduje a hodnotí jejich celkovou úspěšnost v realizovaných ŠVP a zodpovědně je připravuje na přechod do vyšších stupňů vzdělávání. Závěry ze všech typů hodnocení ovlivňují další řízení vzdělávacího procesu.

Závěry

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Škola dodržuje zásady a cíle školského zákona, respektuje zásady rovného přístupu ke vzdělání. Školní vzdělávací programy pro základní a zájmové vzdělávání jsou v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem a ustanovením školského zákona, škola je ve své činnosti naplňuje a dosahuje požadovaných výstupů. Vzdělávací strategie vedení školy i pedagogů umožňují rozvíjení klíčových kompetencí žáků i funkčních gramotností v rozsahu jejich individuálních možností a potřeb. V oblasti hodnocení výsledků vzdělávání škola dodržuje stanovená pravidla, pravidelně sleduje a vyhodnocuje celkovou úspěšnost žáků. Škola vytváří podmínky pro zdravý vývoj žáků, zajišťuje bezpečnost a ochranu jejich zdraví. Vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika včetně šikany a přijímá opatření k jejich minimalizaci. Materiální podmínky a finanční zdroje, které měla ve sledovaném období k dispozici, byly dostatečné k zabezpečení realizovaných školních vzdělávacích programů.

Silnou stránkou školy je:

- dobré jméno školy v regionu, trvale vysoký počet žáků dojíždějících z obcí mimo spádovou oblast,
- nastavená úroveň výuky kvalifikovaného psaní na klávesnici,
- podpora praktických dovedností oblasti ICT a mediální výchovy, včetně materiálního vybavení,
- kvalitní prezentace školy,
- včasné každodenní předávání informací zákonným zástupcům o průběhu a výsledcích vzdělávání,



- celkové pozitivní vnitřní klima a přátelská atmosféra,
- vedení vzdělávacího procesu, přirozené a efektivní zapojení žáků do vzdělávacích činností,
- široká nabídka zájmových kroužků a volnočasových aktivit v rámci primární nespecifické prevence,
- rozvoj výtvarných dovedností žáků a dlouhodobá spolupráce s výtvarnou dílnou.

Česká školní inspekce doporučuje:

- podporovat zavádění inovativních metod výuky,
- doplnit vzdělání pedagogů pro výkon specializovaných činností,
- pokračovat ve spolupráci se zřizovatelem na úpravách vnitřního prostředí školy.

Od poslední inspekce z ledna 2010 došlo:

- ke změně na pozici ředitele školy,
- k dovybavení školy novým nábytkem a moderními učebními pomůckami,
- k dílčí obnově vybavení odborných učeben,
- k doplnění a modernizaci prostředků ICT,
- k rozšíření způsobu komunikace s rodiči prostřednictvím webových stránek včetně zpřístupnění materiálů pro domácí přípravu žáků,
- k posílení bezpečnostních opatření, (vrátná, videotelefony),
- k celkové rekonstrukci školní jídelny a zlepšení podmínek školního stravování,
- k dílčím opravám technického stavu budov (tělocvična, hygienické zařízení).

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Změna zřizovací listiny (úplné znění) příspěvkové organizace Základní školy Město Albrechtice, okres Bruntál, schválená usnesením zastupitelstva města č. 23/09/666/1, ze dne 30. 4. 2009
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích uvedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. MSMT-24747/2014-2, vydané dne 8. 7. 2014, s účinností od 1. 8. 2014 (změna ředitelky)
3. Elektronický výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 1. 5. 2015
4. Jmenovací dekret ředitelky Základní školy Město Albrechtice, okres Bruntál, vydaný Radou města Město Albrechtice usnesením č. 48/14/1053, ze dne 12. 5. 2014, s účinností od 1. 8. 2014
5. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Cesta, č. j. ZS/432/2007, platný od 30. 8. 2007, včetně aktualizací formou dodatků č. 1 až 3
6. Školní vzdělávací program školní družiny Vláček plný zábavy a radosti, č. j. ZS/432/2007, platný od 30. 8. 2007



7. Výkaz M 3 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2014 a 30. 9. 2015
8. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2014 a 30. 9. 2015
9. Koncepce práce školy 2015 – 2020, ze dne 1. 9. 2015
10. Střednědobý strategický plán 2015 – 2020, ze dne 1. 9. 2015
11. Plán pro posílení Public relations na škole, dlouhodobý záměr v oblasti image, ze dne 1. 9. 2015
12. Školní řád včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, čj. ZS/525/2015, s platností od 19. 9. 2015
13. Vnitřní řád školní družiny, platný od 28. 8. 2015
14. Vnitřní řád školní jídelny, platný od 1. 9. 2014
15. Organizační řád školy, aktualizovaný od 18. 11. 2014
16. Provozní řád školní jídelny, s účinností od 1. 9. 2014
17. Metodický návod k organizační činnosti vzdělávacích sekcí na ZŠ Město Albrechtice, ze dne 3. 9. 2015
18. Řády odborných učeben
19. Plán práce školy, školní rok 2015 - 2016, ze dne 28. 8. 2015
20. Plán práce školní družiny pro školní rok 2015 – 2016, ze dne 12. 9. 2015
21. Plán environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty, školní rok 2015/2016
22. Plán kontrolní a hospitační činnosti 2015/ 2016
23. Minimální preventivní program, školní rok 2015/2016
24. Školní preventivní strategie 2013 – 2018
25. Školní program pedagogicko-psychologického poradenství, ze dne 2. 9. 2015
26. Plán výchovného poradce, školní rok 2015/2016
27. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2014/2015
28. Třídní knihy, vedené ve školním roce 2015/2016
29. Třídní výkazy, vedené ve školním roce 2015/2016
30. Katalogové listy všech žáků, vedené ve školním roce 2015/2016
31. Přehledy výchovně vzdělávací práce, vedené ve školním roce 2015/2016
32. Rozvrh vyučovacích hodin ve školním roce 2015/2016, k termínu inspekční činnosti
33. Zápisy ze schůzek metodického sdružení na 1. stupni a předmětových sekcí, vedené od školního roku 201
34. Zápisy z jednání školské rady, od 16. 9. 2014, k termínu inspekční činnosti
35. Zápisy z jednání pedagogické rady, od 28. 8. 2014, k termínu inspekční činnosti
36. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, ze dne 4. 9. 2015
37. Personální dokumentace všech pedagogických pracovníků školy (doklady o dosaženém vzdělání), vedená ve školním roce 2015/2016, k termínu inspekční činnosti



38. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a požární ochrany
39. Kniha úrazů za školní rok 2015/2016
40. Tabulka č. 1 – Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2014, ze dne 15. 1. 2015
41. Účetní závěrka sestavená ke dni 31. 12. 2014
42. Rekapitulace podle druhu mzdy za rok 2014, ze dne 16. 1. 2015
43. Přípisy Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Výše ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání a další účelové neinvestiční prostředky na rok 2014 a 2015
44. Výkaz Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2014
45. Jídelníčky, výdejky a průměrná spotřeba vybraných druhů potravin na strážníka a den za duben až červen 2015

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava 2, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.t@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Ivo Vondra, školní inspektor

Mgr. Ivo Vondra v. r.

RNDr. Libor Kubica, školní inspektor

RNDr. Libor Kubica v. r.

Mgr. Richard Vilášek, školní inspektor

Mgr. Richard Vilášek v. r.



Bc. Blanka Benčíčová, kontrolní pracovnice

Bc. Blanka Benčíčová v. r.

V Opavě 21. 10. 2015

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Regína Hajná, ředitelka školy

Mgr. Regína Hajná v. r.

V Městě Albrechticích 26. 10. 2015