



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIP-198 /12-P

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Mateřská škola Zbiroh, okres Rokycany, příspěvková organizace
Sídlo:	Muchova 556, 338 08 Zbiroh
IČ:	70 997 250
Identifikátor:	600 071 618
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	ředitelkou MgA, Mgr. Marií Holečkovou
Zřizovatel:	Město Zbiroh
Místo inspekční činnosti:	mateřská škola
Termín inspekční činnosti:	5., 6. a 8. března 2012

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků předškolního vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Subjekt vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Kapacita mateřské školy (dále „MŠ“) je stanovena na 115 dětí, aktuálně je k předškolnímu vzdělávání přijato 108 dětí, které jsou dle věku umístěny ve čtyřech třídách. 41 je jich v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, mezi nimi je 6 dětí, jimž byl nástup do základní školy odložen o jeden rok. MŠ sídlí v účelové budově sestávající ze dvou patrových pavilonů spojených chodbou s hospodářskou budovou. Venkovní prostory školy tvoří tři malé plochy se základním vybavením pro činnosti dětí při pobytu venku. Předškolní vzdělávání zabezpečuje včetně ředitelky 8 kvalifikovaných učitelek s mnohaletou praxí, kolektiv zaměstnanců je dlouhodobě stabilní.

Provoz MŠ je od 6:00 hod. do 16:00 hod., výše úplaty za předškolní vzdělávání je stanovena na 300,- Kč měsíčně.

V MŠ je realizován školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“), který byl komparativní analýzou shledán v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem (dále „RVP“). Běžné denní činnosti pravidelně doplňuje nabídka kroužků (anglický jazyk, ekologie, hudební a výtvarný) a mimoškolních aktivit.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Přehledně zpracovaný ŠVP PV vychází z podmínek školy a je zaměřen na všestranný rozvoj dítěte v klidném a podnětném prostředí MŠ. Důraz je kladen na osobnostní rozvoj v rámci možností a schopností každého dítěte, na jeho aktivní učení v přirozených souvislostech. Za hlavní prostředky naplňování stanovených cílů program vymezuje metodu tvořivé dramatiky a estetickou výchovu. Nižší úroveň plánování tvoří třídní vzdělávací programy, které rozpracovávají vzdělávací cíle na podmínky konkrétních homogenních třídních skupin. O realizaci vzdělávacích záměrů podávají průkazné záznamy třídní knihy.

Inspekční hospitace zjišťovaly naplňování ŠVP PV ve všech třídách. Společnými jevy byly vysoká kvalita spontánní dětské hry, plynulá organizace vzdělávání a sjednocený pedagogický styl uplatňovaný při činnostech řízených učitelkami. Sledovaný pedagogický proces prokázal uplatňování integrovaného vzdělávání převážně tradičními metodami, které ale podporovaly přirozené učení dětí, vedly k jejich zaujetí a podporovaly naplňování klíčových kompetencí potřebných k bezproblémovému přechodu nejstarších dětí do základního vzdělávání. I když v ŠVP PV deklarovaná metoda tvořivé dramatiky netvoří základ pedagogických postupů a uplatňuje se jen některými učitelkami, zvolené vzdělávací prostředky svým činnostním pojetím odpovídají úrovni požadované RVP a vedou k pozitivním výsledkům, které děti v průběhu inspekčních hospitací projevovaly. Ve všech třídách panovalo příjemné klima. Děti jsou vedeny k dodržování pravidel a společenského chování, což se projevuje v jejich samostatnosti, sebekázni a pěkných vzájemných vztazích. Pozitivní motivace posiluje důvěru dětí k učitelkám, vede k otevřenosti v komunikaci a podporuje problémové učení, při kterém se děti neostýchají zeptat na jev, kterému nerozumí. K velmi dobré úrovni volné hry přispívá dostatečný časový prostor i bohaté materiální zázemí. Zcela příkladná je úroveň estetických, zejména výtvarných dovedností dětí. Množství nápaditých prací vytvářených různými technikami a materiály je ve všech třídách dokladem soustavné podpory dětské tvořivosti, představivosti a fantazie. Úspěšná je MŠ rovněž v podpoře předčtenářských dovedností dětí. Svědčí o tom zařazování aktivit pro zrakovou percepci, vhodná práce s výukovými počítačovými programy či systematická práce s knihou. Učitelky při ní mimo jiné vhodně využívají tradic města – rodiště básníka J. V. Sládka a spolupracují s místním muzeem a knihovnou. Tím posilují vztah dětí k historii i současnosti svého bydliště.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Do mateřské školy jsou přijímány děti podle kritérií, které v souladu s požadavky školského zákona upřednostňují děti v posledním roce před zahájením základního vzdělávání. Pro 6 dětí s odkladem školní docházky jsou vytvořeny individuální plány, jejichž realizací jsou úspěšně eliminovány příčiny školní nezralosti. Dlouhodobě přínosná je logopedická prevence, kterou škola zajišťuje jednak prostřednictvím vlastní učitelky s kurzem logopedické asistentky, jednak pravidelnou činností klinické logopedky pracující

v MŠ 1x za 14 dní. To spolu s denními prevenčními aktivitami ve všech třídách (gymnastika mluvidel, sluchové hry atd.) vede ke zlepšování stavu řečových dovedností dětí.

Řízení školy je založeno na dlouholeté řídicí zkušenosti ředitelky a dokonalé znalosti stabilního kolektivu zaměstnanců. Oporou řízení je věcně a jasně zpracovaná dokumentace, která vymezuje pravidla chodu školy a povinnosti jejich zaměstnanců. Zpětnou vazbu ředitele poskytuje funkční kontrola, jejíž závěry jsou spolu s hodnocením pedagogického procesu zpracovávány do hodnotících zpráv. Poslední zpráva vlastního hodnocení školy reálně podchycuje silné i slabé stránky MŠ a shoduje se se zjištěními ČŠI. Uvnitř školy je vytvořen efektivní informační systém (pedagogické rady, pracovní porady), stejně tak je nastaven přenos informací rodičům a veřejnosti (webové stránky, schůzky, individuální konzultace). Pedagogové tvoří spolupracující tým, což prokazuje klidná atmosféra školy, jednotný pedagogický styl i výše zmíněné naplňování cílů podpory estetických dovedností dětí ve všech třídách. Pozitivem personálních podmínek je plná kvalifikovanost učitelek, z nichž dvě (včetně ředitelky) dosáhly vysokoškolského vzdělání, a optimální rozvržení jejich úvazků přímé pedagogické činnosti. Rezervou je naopak nízká efektivita dalšího vzdělávání učitelek, která může být prevencí jejich profesní stagnace.

Slabou stránkou materiálních podmínek předškolního vzdělávání je stav budovy, jejího zařízení a venkovního prostoru pro pobyt dětí venku. Dlouhodobě neřešená obnova pavilonů, starý nábytek a zejména nevyhovující prostor a vybavení školní zahrady nejen, že snižuje estetičnost a podnětnost vzdělávacího prostředí, ale může přímo ohrozit bezpečnost a zdraví dětí. Naopak vybavenost MŠ hračkami, pomůckami a dalšími potřebami je ředitelkou průběžně inovována a podporuje naplňování ŠVP.

Vzdělávací nabídka MŠ je doplňována četnými jednorázovými i pravidelnými akcemi pořádanými často mimo školu, v některých případech ve spolupráci s rodiči nebo organizacemi města. Bohatě o nich vypovídá kronika a fotodokumentace školy. Funkční je dle ředitelky spolupráce se základní školou, která poskytuje MŠ zpětnou vazbu o úspěšnosti dětí přecházejících do základního vzdělávání.

Závěry

Mateřská škola poskytuje předškolní vzdělávání v souladu s požadavky platné legislativy. Její program je v každodenní praxi naplňován prostřednictvím činností, které podporují učení v souvislostech. Cíle, které si pedagogové vytkli v ŠVP PV, jsou naplňovány, z vymezené profilace školy se lépe daří naplňovat oblast podpory estetických dovedností dětí, méně je realizována metoda tvořivé dramatiky. Pro činnost MŠ jsou vytvořeny optimální personální podmínky. Pro podporu progresivity vzdělávacích postupů je však potřeba zvýšit intenzitu dalšího vzdělávání pedagogů. K naplňování ŠVP PV je škola dostatečně materiálně vybavena. Ve spolupráci se zřizovatelem je nutno postupně zlepšit technické podmínky budovy a školní zahrady

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.p@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Plzeňském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Plzni dne 19. března 2012

(razítko)

Mgr. Ivana Krýslová, školní inspektorka

Krýslová v. r.

Mgr. Hana Ratzová, školní inspektorka

Ratzová v. r.

Bc. Eva Brabcová, školní inspektorka

Brabcová v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ve Zbirohu dne 20. 3. 2012

(razítko)

MgA, Mgr. Marie Holečková, ředitelka školy

Holečková v. r.

Připomínky ředitelky školy

3. 4. 2012

Připomínky nebyly podány.