



**Česká školní inspekce  
Inspektorát v Kraji Vysočina**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

č. j. ČŠIJ-1075/12-J

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy:</b>	<b>Základní škola Rozsochy, okres Žďár nad Sázavou, příspěvková organizace</b>
<b>Sídlo:</b>	592 57 Rozsochy 64
<b>IČO:</b>	70 881 308
<b>Identifikátor:</b>	600 130 835
<b>Právní forma:</b>	příspěvková organizace
<b>Zastoupená:</b>	Mgr. Jarmilou Dvořákovou, ředitelkou školy
<b>Zřizovatel:</b>	Obec Rozsochy
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	Základní škola Rozsochy, okres Žďár nad Sázavou, příspěvková organizace
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	11. a 13. prosinec 2012

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů: získávání a analyzování informací o vzdělávání žáků, o činnosti školy zapsané do školského rejstříku, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu, zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a jeho souladu s rámcovým vzdělávacím programem.

## Aktuální stav školy

Právnícká osoba (dále jen škola) vykonává činnost neúplné základní školy (ZŠ) s 1. až 5. ročníkem ve dvou třídách s nejvyšším povoleným počtem 42 žáků a školní družiny (ŠD), která byla v roce 2008 přemístěna z prostor budovy mateřské školy do základní školy. Stravování žáků je zajištěno v místní mateřské škole.

Ke dni inspekční činnosti škola poskytovala základní vzdělávání 30 žákům z Rozsoch, Albrechtic, Kunderatic, Domanína a Bystřice nad Pernštejnem. Výuka žáků 1. a 2. ročníku probíhá v jedné třídě a 3. až 5. ročníku v druhé třídě. V obou třídách jsou integrováni žáci se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP).

Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Škola pro život“ (ŠVP ZV). Zájmové vzdělávání ve školní družině se uskutečňuje podle Školního vzdělávacího programu školní družiny. V rámci její činnosti mohou žáci navštěvovat zájmový kroužek hry na flétnu. Dále škola žákům nabízí nepovinné předměty anglický jazyk pro 1. a 2. ročník, pohybové hry pro 3. - 5. ročník a náboženství.

Stabilizovaný pedagogický sbor se průběžně vzdělává týmovým i individuálním způsobem a získané zkušenosti využívá při naplňování výchovně vzdělávacích strategií školního vzdělávacího programu.

Od roku 2011 je realizován projekt v rámci Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost (OP VK) EU - peníze školám. Dosud přispěl především k podpoře zlepšení podmínek informačních a komunikačních technologií (ICT). Zakoupeno bylo pět počítačů, 2 notebooky, dataprojektor a multifunkční kopírka.

Od poslední inspekční činnosti došlo k posunu v materiálním vybavení školy. Zakoupeny byly dvě keramické tabule, vybavena školní družina, vytvořeny úložné prostory pro žákovskou knihovnu. Proběhla rekonstrukce vstupu ke škole, odpadů a nátěry oken.

## Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola o své vzdělávací nabídce a způsobu přijímání žáků ke vzdělávání vhodně informuje veřejnost např. na webových stránkách školy, v regionálním tisku, rozhlase, pravidelných „okénkách“ v místní kabelové televizi, vydáván je informační leták. Přijímání žáků ke vzdělávání probíhalo v souladu s právními předpisy.

Škola poskytuje žákům a jejich zákonným zástupcům poradenské služby, identifikuje i eviduje žáky se SVP. Oblast poradenských služeb zajišťuje ředitelka a školní metodik prevence ve spolupráci s ostatními učiteli a poradenskými zařízeními. Tato oblast je cíleně podporována dalším vzděláváním pedagogických pracovníků (DVPP). Ve školním roce 2012/2013 jsou ve třídách individuálně integrováni tři žáci, každý z nich má zpracován individuální vzdělávací plán.

Vytvořený minimální preventivní program, který je pravidelně aktualizován, odpovídá podmínkám školy. Cílem primární prevence je zvýšení odolnosti žáků vůči sociálně patologickým jevům. Preventivní výchovně vzdělávací působení je součástí výuky, doplněné o volnočasové aktivity a programy, důraz je kladen na informovanost žáků. Žáci mají k dispozici schránku důvěry, kterou využívají i pro sdělení připomínek a návrhů k chodu školy, k čemuž ředitelka také volí formu anonymních dotazníků.

Pohybové aktivity, pravidelný plavecký výcvik, pitný režim, zapojení do projektu Ovoce do škol, Mléko do škol a Zdravé zuby mají pozitivní vliv na zdravý vývoj žáků. V rámci primární prevence jsou žáci vedeni k zdravému životnímu stylu. Dostatečná pozornost

je věnována zajištění bezpečného prostředí žáků, což napomáhá předcházení školních úrazů.

Školou kvalitně zpracovaný ŠVP ZV vychází z místních podmínek malotřídní školy. V učebním plánu byly disponibilními hodinami nejvíce posíleny předměty matematika, informatika, český jazyk a literatura a dále vzdělávací oblast Člověk a jeho svět. Z důvodů náročnosti výuky více ročníků v obou třídách jsou některé předměty dále děleny do dvou skupin (např. anglický jazyk, informatika), což má pozitivní vliv na zohledňování a rozvoj individuálních potřeb žáka. Velmi pozitivně je hodnoceno zařazení předmětu informatiky od prvního ročníku.

Ve všech navštívených hodinách byla pedagogie rozvíjena osobnost žáků. Ti pracovali frontálně, ve skupinách i samostatně, aktivně se zapojovali do různých činností. Učitelé volili vhodné formy a metody práce, které vedly především k aktivnímu zapojení žáků do výuky. Úkoly pro jednotlivé skupiny byly vždy promyšleně voleny s vedením návyků žáků k samostatné práci. Pro kontrolu a hodnocení splněných úkolů byla využívána škála nástrojů, která poskytovala prostor pro obsahovou diferenciaci a účinnou práci s chybou. V menší míře byly zaznamenány připravené činnosti a doplňkové aktivity pro žáky s rychlejším tempem práce. Vhodně byly uplatňovány různé formy hodnocení žáků, zaznamenáno bylo i sebehodnocení. Žáci byli vedeni k dodržování společně dohodnutých pravidel, práci v týmu. Zařazování relaxačních a pohybových prvků přispívalo k udržení pozornosti žáků. Výukou prolínaly mezipředmětové vztahy.

Rozvíjení funkčních gramotností mělo pozitivní dopad na rozvoj klíčových kompetencí v oblastech komunikace, schopnosti učit se a řešit problémy s ohledem na věkové zvláštnosti. Úspěšně byly podporovány prvky sociální gramotnosti (žáci byli vedeni ke spolupráci ve skupinách) a čtenářské gramotnosti (důraz na plynulé čtení s pochopením obsahu), které prolínají všemi předměty. Žáci měli dostatek příležitostí prokázat své řečové a čtenářské dovednosti.

Škola má nastavená pravidla pro hodnocení. Stejně jako při minulé inspekční činnosti je možno konstatovat pozitivní zjištění o klidné pracovní atmosféře a příznivém klimatu školy, které podporovaly optimální průběh vzdělávání a rozvoj osobností žáků.

Pozitivní vliv na rozvoj klíčových kompetencí žáků mají školní projekty např. Den Země s ekologickou tematikou, Rozsochy čtou dětem, exkurze, návštěvy výstav, koncertů a účast na soutěžích.

Škola spolupracuje s místní mateřskou školou a sleduje společně s ní úspěšnost dětí při přechodu do prvního ročníku základní školy.

Škola získává a analyzuje výsledky vzdělávání z interních i externích zdrojů (testování čtenářské dovednosti, studijních předpokladů žáků, klimatu školy). S výsledky jsou žáci i rodiče seznamováni. Na základě analýzy jsou stanovována konkrétní opatření. Sledování žáků při přechodu na druhý stupeň probíhá ve spolupráci se spádovou školou, kam odcházejí. S vedením této školy je ředitelka v pravidelném kontaktu, setkávání a předávání informací probíhá také při vzájemných setkáváních žáků. Zpětnou vazbu z působení na druhém stupni poskytují sami žáci i rodiče.

Výsledky vzdělávání žáků jsou prezentovány na webových stránkách školy, ale i tradičními kulturními vystoupeními pro veřejnost.

## **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

Ředitelka školy vydala dle požadavků školského zákona ŠVP ZV a zveřejnila ho na přístupném místě ve škole. ŠVP ZV je zpracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Školní vzdělávací program školní družiny byl doplněn v průběhu inspekční činnosti a je v souladu s požadavkem školského zákona.

V řízení školy se pozitivně projevují zkušenosti získané z dlouhodobého působení ředitelky ve funkci. Každoročně je písemně zpracovaná koncepce školy. V důsledku této pravidelné aktualizace se strategické záměry inovují, což se příznivě projevuje na celkovém rozvoji školy. Konkrétně se jedná zejména o inovaci ŠVP ZV na základě pravidelné analýzy. Charakteristická je také propojenost naplňování strategických záměrů školy (systematická práce se žáky se SVP, podpora DVPP, pravidelná evaluace). V nastaveném systému řízení školy funguje osvědčená organizační struktura a důsledné zjišťování zpětné vazby. Dokumentace je vedena v požadovaném rozsahu, účelně a přehledně. Záměry školy a zásadní pedagogické dokumenty jsou s pracovníky projednávány na jednáních pedagogické rady a pravidelných setkáváních, což umožňuje denní kontakt zaměstnanců. Funkčnost přenosu informací potvrdily i rozhovory vedené s pedagogy během inspekční činnosti. Seznamování se strategickými cíli školy je také součástí komunikace se zřizovatelem a rodiči.

Výuku zajišťují tři vyučující včetně ředitelky, všichni splňují podmínky odborné kvalifikace. Dále ve školní družině působí vychovatelka s odbornou kvalifikací, její úvazek je doplněn výukou předmětů výchovného charakteru. Ve škole pracuje jedna provozní zaměstnankyně. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je plánované, účelně navazuje na strategické záměry školy.

Velmi úzká a funkční spolupráce je se zřizovatelem školy, což vyplynulo i z rozhovoru se starostou obce. Škola se zapojuje do dění v obci. Pozitivně hodnotí ředitelka spolupráci se školskou radou a rodiči.

Partnerství s okolními malotřídními školami umožňuje pořádat společné akce pro žáky (exkurze, plavecký výcvik, kulturní akce). Výhodou je také střídavá organizace při DVPP, což se příznivě projevuje v počtu vzdělávacích akcí a zúčastněných pedagogů. Mezi další partnery patří školní poradenská zařízení, místní mateřská škola, organizace a spolky.

Prostory učeben (dvou tříd, malé počítačové učebny s pěti počítači s připojením na internet, třídy školní družiny, místnosti upravené pro výuku tělesné výchovy) a chodeb působí esteticky a navozují příjemné klima školy. Materiální podmínky jsou dostatečné, mají příznivý vliv na zlepšování kvality vzdělávání a další rozvoj školy.

Činnost školy je financována z prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu, z prostředků zřizovatele a výše zmíněného projektu Evropského sociálního fondu OP VK.

### **Závěry**

***Činnost školy se uskutečňuje v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.***

***Při přijímání žáků k základnímu vzdělávání postupuje škola v souladu s právními předpisy, rovnost přístupu ke vzdělání je zajištěna.***

**Kvalita řízení školy vychází ze získaných zkušeností ředitelky školy a pravidelné aktualizace strategických záměrů, což se příznivě projevuje v celkovém rozvoji školy.**

**Účinně je rozvíjeno partnerství školy včetně spolupráce se zřizovatelem.**

**Výuku zajišťuje stabilizovaný pedagogický sbor učitelů s odbornou kvalifikací a dlouhodobou zkušeností s výukou v malotřídní škole.**

**Vyučující volili vhodné výchovné vzdělávací strategie, které přispívaly k rozvoji klíčových kompetencí žáků.**

**Škola sleduje a hodnotí celkovou úspěšnost žáků i při přechodu na 2. stupeň základní školy. Výsledky vzdělávání žáků a projektů prezentuje na svých webových stránkách.**

**V základní škole je rozvíjeno příznivé klima podporující zdravý sociální a psychický vývoj žáků.**

### **Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo**

1. Zřizovací listina Základní školy Rozsochy, okres Žďár nad Sázavou, ze dne 24. 11. 2000, s účinností od 1. 1. 2001, včetně dodatku
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 46125/2012-62, ze dne 30. 10. 2012, s účinností od 1. 11. 2012
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 10. 12. 2012
4. Potvrzení ve funkci ředitelky školy, ze dne 30. 11. 2000, s účinností od 1. 1. 2001
5. Potvrzení o trvání funkce ředitele školy od 1. 8. 2012
6. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogů
7. Osvědčení o vzdělávání pedagogů
8. Pracovní náplně pedagogů
9. Školní vzdělávací program Školní družiny, s platností od 1. září 2007
10. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola pro život“, ze dne 30. 8. 2007, s první aktualizací k 1. 9. 2012
11. Koncepce školy 2012/ 2013
12. Vlastní hodnocení školy, ze dne 29. 8. 2011
13. Minimální program prevence sociálně patologických jevů, školní rok 2012/2013
14. Plán environmentální výchovy, školní rok 2012/2013
15. Roční plán práce, školní rok 2012/2013
16. Školní matrika žáků, školní rok 2012/2013 v listinné formě
17. Třídní knihy, školní rok 2012/2013
18. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, školní rok 2012/2013
19. Zápisy z pedagogické rady od školního roku 2011/2012, ke dni inspekční činnosti
20. Zápisy z jednání školské rady od školního roku 2011/2012
21. Školní řád platný od 1. 9. 2012
22. Rozvrhy tříd, školní rok 2012/2013
23. Roční plán hospitací, školní rok 2012/2013
24. Výroční zpráva školy, školní rok 2011/2012
25. Statistické výkazy, ke dni konání inspekční činnosti
26. Vzorčky sešitů a žákovských knížek žáků
27. Dokumenty k externímu testování žáků
28. Kniha úrazů dětí, žáků a studentů, datum založení 1. 9. 2010
29. Inspekční zpráva čj. ČŠI 243/08-11

## Poučení

*Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.j@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v České školní inspekci, Inspektorát v Kraji Vysočina.*

### Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Eva Šimečková, školní inspektorka

Eva Šimečková v. r.

PhDr. Ludmila Slánská, školní inspektorka

Ludmila Slánská v. r.

Ve Žďáře nad Sázavou dne 2. ledna 2013

### Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Jarmila Dvořáková, ředitelka školy

Jarmila Dvořáková v. r.

V Rozsochách dne 7. 1. 2013

**Připomínky ředitelky školy**

Připomínky nebyly podány.