



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-1385/07-04

Název školy/školského zařízení: **Základní škola a Mateřská škola Město Touškov, příspěvková organizace**

Adresa: **Čemínská ulice 296, 330 33 Město Touškov**
Identifikátor: **650 015 479**
IČ: **75006057**
Místo inspekce: **Město Touškov**
Termín inspekce: **3. – 5. a 10. října 2007**

Předmět inspekční činnosti:

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků rozvoje čtenářské gramotnosti podle realizovaného vzdělávacího programu ve 3. a 7. ročníku ZŠ.

Inspekční zjištění:

I. Základní údaje

Základní škola a Mateřská škola Město Touškov, vykonává činnost školských zařízení školní družiny a školní jídelny.

Zřizovatelem Základní školy a Mateřské školy Město Touškov, příspěvková organizace, je Město Touškov, Dolní náměstí 1, 330 33 Město Touškov. V Základní škole se ve 14 třídách ke dni inspekce vyučovalo podle vzdělávacího programu Základní škola (2. – 5. a 7. – 9. ročník) a podle vlastního školního vzdělávacího programu (1. a 6. ročník) celkem 271 žáků. Dále se 36 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami v 8 ročnících ve 4 třídách vzdělávalo podle programu č. j. 22 980/1997-22 a 24 035/1997-22 a 3 žáci podle vzdělávacího programu praktické školy. Po poklesu počtu žáků o 20 v roce 2006/2007 se v letošním školním roce počet žáků ustálil. Ve škole pracuje 31 odborně kvalifikovaných pedagogických pracovníků, další 2 si vzdělání dokončují. Věkový průměr 46 let je nejnižší za poslední tři roky.

II. Ekonomické údaje

Výše finančních prostředků ze státního rozpočtu poskytnuté škole v posledních 3 letech mírně stoupá, spíše zohledňuje růst inflace. Podle vyjádření ředitelky školy finance pokrývají základní potřeby školy.

III. Hodnocení školy

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků rozvoje čtenářské gramotnosti podle realizovaného vzdělávacího programu ve 3. a 7. ročníku ZŠ

Ve své koncepci se škola zaměřuje na zdravý životní styl, který zahrnuje pohyb i soužití člověka s přírodou.

V Hlavních úkolech školy pro školní rok 2007/2008 je jeden z bodů zaměřen na rozvoj čtenářské a informační gramotnosti. V hodnocení školy v kapitole Průběh vzdělávání je jedním z kritérií také interakce a komunikace. V kapitole Výsledky vzdělávání žáků je sledována úroveň poznatků a myšlenkových operací, představivosti a fantazie v tvořivých činnostech, úroveň řečových a jazykových dovedností a také žákovské práce a různé další prezentace žáků. Rovněž koncepce rozvoje tříd pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami se mimo jiné zaměřuje na rozvoj schopností komunikovat, rozvoj řeči a porozumění textu.

Školní vzdělávací program (ŠVP) svým obsahem a činnostmi směřuje k utváření klíčových kompetencí žáků, ve kterých jsou vedeni k vyhledávání, třídění, zpracovávání a využívání získaných informací.

Vedení školy vytváří podmínky pro realizaci stanovených cílů, pedagogickým pracovníkům umožňuje další vzdělávání i ve sledované oblasti. Rozvíjení čtenářské gramotnosti se daří velmi dobře plnit na 1. stupni a ve třídách pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Úzká provázanost a vzájemné soužití učitelů a žáků těchto tříd včetně „praktické školy“ vytváří nadstandardní atmosféru pro přirozené rozvíjení sociálních a občanských kompetencí. Na 2. stupni ještě převažuje rozdílná úroveň v přístupu k učivu, v použitých metodách a formách práce vycházející především z osobnosti učitele. Komplexní řešení problematiky je v počáteční fázi realizace.

Rovné příležitosti vzdělávání žáků jsou zajištěny, žákům se speciálními vzdělávacími potřebami je věnována nadstandardní péče v příslušných třídách, talentovaní žáci mají možnost dalšího rozvoje nejen ve výuce, ale i v zájmových kroužcích a soutěžích.

Na 1. stupni a ve třídách pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami mají učitelé jasno v cílech, aktivitách a metodách práce jsou promyšlené, efektivní, pro žáky motivující, nechybí ani výchovné působení. Na 2. stupni aktivity v oblasti čtenářských dovedností prakticky nepřesahují rámec učebních osnov. Sledovaná výuka literatury v 7. ročníku byla zaměřena na dějiny a teorii literatury a ze čtenářských dovedností pouze na obecné porozumění textu a techniku čtení.

Podporovány jsou akce prohlubující kulturní zážitky žáků, mezi které patří návštěvy divadelních a filmových představení. Na veřejnosti se škola prezentuje zejména výtvarnými pracemi žáků, literárními pásmy a příspěvky žáků do místních novin.

Škola nemá samostatnou vlastní knihovnu, knihy jsou umístěny v příručních knihovnách tříd, knižní fond je doplňován. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami mají vyčleněnou zvláštní místnost jako čítárnu s knihovničkou, počítačem a možností relaxačního čtení nebo poslechu. Žáci obou stupňů školy mají pro práci s informacemi přístup k internetu. Využívány jsou i služby městské knihovny sídlící v budově školy.

Závěrečné hodnocení:

Analýzou dokumentů a činnosti školy bylo zjištěno, že tato plní své poslání.

Kvalitní a zodpovědná práce pedagogů s prolínáním metod a forem speciální pedagogiky ve výuce na 1. stupni základní školy a ve třídách pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami vytváří příznivé klima a s předstihem naplňuje současné cíle reformy vzdělávání. Novým vedením je vyvíjen tlak na změnu dosud převládajících zažitých a kurikulární reformě málo odpovídajících metod a forem výuky také na 2. stupni ZŠ.

Tomuto zjištění také odpovídá rozdílná úroveň rozvíjení čtenářských dovedností, výborná ve 3. a pouze průměrná v 7. ročníku základní školy.

Ve sledované oblasti podmínek, průběhu a výsledků rozvoje čtenářské gramotnosti podle realizovaného vzdělávacího programu ve 3. a 7. ročníku ZŠ je škola hodnocena jako průměrná.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina vydaná Městem Touškov s Dodatkem č. 1, 2
2. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané MŠMT dne 30. 3. 2007 pod č. j. 3851/2007-21 s účinností od 1. 9. 2007 pro Základní školu a Mateřskou školu Město Touškov, příspěvkovou organizaci
3. Jmenování do funkce ředitelky ze dne 1. června 2006 pod č. j. 403/06
4. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2005, 2006 a 2007
5. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2005, 2006 a 2007
6. Výroční zpráva školní rok 2005/2006, 2006/2007
7. Přehled čerpání státních dotací v roce 2005, 2006 a 2007
8. Koncepce školy období 2006 – 2009
9. Hlavní úkoly na školní rok 2007/2008
10. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2007/2008
11. Další vzdělávání pedagogů školní rok 2006/2007- realizované akce
12. Kritéria hodnocení školy
13. Rozpracované vlastní hodnocení školy pro období 2005 – 2007
14. Rozvrh hodin - školní rok 2007/2008
15. Školní řád
16. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků
17. Školní vzdělávací program

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Jarmila Mrázková	Jarmila Mrázková v. r.
Ing., Mgr. Ivan Veselý	Ing. Veselý v. r.

Poučení:

Dle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Částkova 78, 326 00 Plzeň.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Podle ustanovení § 175 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb. jsou osoby, u nichž byla provedena inspekční činnost, povinny přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných při inspekční činnosti bez zbytečného odkladu, nejpozději ve lhůtě stanovené Českou školní inspekci. Tuto lhůtu Česká školní inspekce stanoví po marném uplynutí 14denní lhůty k podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, popř. po jejich doručení.

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Město Touškov dne 10. října 2007

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Dagmar Mezerová	Mgr. Dagmar Mezerová v. r.