



Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Vyšší odborná škola DAKOL a střední školy DAKOL, o. p. s.

735 72 Petrovice u Karviné 570

Identifikátor školy: 600 016 625

Termín konání inspekce: 9. – 12. března 2004

Čj.:	n2-1076/04-005134
Signatura:	on3fx331

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- ❖ personálních podmínek vzdělávací a výchovné činnosti ve střední škole vzhledem ke schváleným učebním dokumentům v době inspekce
- ❖ materiálně-technických podmínek vzdělávací a výchovné činnosti ve střední škole vzhledem ke schváleným učebním dokumentům v době inspekce
- ❖ průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve střední škole vzhledem ke schváleným učebním dokumentům v době inspekce
- ❖ tematicky zaměřená inspekce na výuku německého jazyka ve střední škole

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Vyšší odborná škola DAKOL a střední školy DAKOL, o. p. s., vznikly postupnou transformací a přeměnou Středního odborného učiliště bývalého státního podniku Kovona Karviná a Středních škol DAKOL, o. p. s. do současného typu školy, která sdružuje odborné učiliště, střední odbornou školu a vyšší odbornou školu. Škola působí v objektu, kde je soustředěna převážná část podnikatelských aktivit firmy DAKOL (DAKOL, Soukromé střední odborné učiliště, spol. s. r. o., vědecko–technologický park, autoškola, chráněná dílna na zpracování elektronického odpadu atd.). V současné době probíhají stavební úpravy a výstavba auly spojené se zahájením výuky na vyšší odborné škole. Zřizovatelem školy jsou Mgr. Vladimír Kolder a Mgr. Jaroslav Dadok.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM VE STUDIJNÍM OBORU HOTELNICTVÍ A TURISMUS

Z celkového počtu osmnácti interních učitelů všeobecně vzdělávacích i odborných předmětů nespĺňují plně podmínky odborné a pedagogické způsobilosti podle právních předpisů čtyři zaměstnanci. Někteří další vyučující jsou externími zaměstnanci, kmenově působí na středním odborném učilišti.

Všeobecně vzdělávacím předmětům vyučuje devět pedagogů, z toho tři externisté. Všichni jsou plně kvalifikováni.

Cizím jazykům vyučuje celkem devět pedagogů, z toho čtyři externisté. Dvě učitelky německého jazyka jsou nekvalifikované, avšak absolvovaly státní zkoušku z německého jazyka na jazykové škole a obě studují vysokou školu pedagogického zaměření, jedna z nich německou a ruskou filologii.

Odborné předměty vyučuje celkem patnáct pedagogů, z toho je deset externistů. Dva nespĺňují podmínku pedagogické způsobilosti.

Výchovný poradce neabsolvoval kvalifikační studium určené pro výchovné poradce, je ve funkci od září 2002. Vedení školy se snaží přidělovat úvazky vzhledem k odbornosti jednotlivých učitelů.

Organizační struktura školy je přehledná a funkční. Přenos informací a dat je zajištěn elektronicky. Ve škole je zpracován obsáhlý organizační řád, který je každoročně aktualizován a obsahuje všechny potřebné dokumenty potřebné pro hladký provoz školy (školní řád, klasifikační řád, spisový a skartační řád, bezpečnost práce a ochrana zdraví, plán práce na školní rok, kontrolní a hospitační činnost atd.).

Ve škole pracují předmětové komise určené podle jednotlivých předmětů. Poskytují metodickou pomoc začínajícím učitelům, podporují profesní růst vyučujících, koordinují některá témata v rámci výuky, přípravu výukových materiálů, organizaci soutěží (včetně mezinárodních soutěží v gastronomických dovednostech a jazykových znalostech), exkurzí a zájezdů do zahraničí, jichž se žáci ochotně zúčastňují. Vzájemná spolupráce předmětových komisí a vedení školy je velmi dobrá a vytváří příznivé předpoklady pro vytváření vhodných materiálních podmínek pro výuku a další vzdělávání učitelů.

Kontrolou třídních knih i pohovorem s vedením školy bylo zjištěno, že vedení školy v rámci možností hospítuje s cílem zlepšit kvalitu výchovně-vzdělávacího procesu. Vedení školy má vytvořen funkční systém kontrolní činnosti pro jednotlivé oblasti. Hodnocení zaměstnanců se provádí pravidelně.

V rámci dalšího vzdělávání absolvovali vyučující hlavně kurzy počítačové gramotnosti. Učitelé cizích jazyků navštěvují metodické semináře např. Alliance française Ostrava a Olomouc, v roce 2002 se uskutečnila dvoutýdenní stáž učitelů francouzštiny ve Francii (Vichy). Učitelky německého jazyka se účastní praxí žáků v německy mluvících zemích. Šest interních zaměstnanců studuje na vysokých školách doplňující pedagogické studium nebo různé obory na pedagogických fakultách.

Personální podmínky vzdělávací a výchovné činnosti jsou hodnoceny stupněm velmi dobrý.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM VE STUDIJNÍM OBORU HOTELNICTVÍ A TURISMUS

Školní budova prošla v posledních letech modernizací a v současné době se dokončuje přístavba auly pro vyšší odbornou školu. Vzniká tak moderní typ školní budovy, který v rámci úzké provázanosti obou škol, ale i podnikatelských aktivit, umožňuje realizaci celoživotního vzdělávání na různých úrovních (středoškolské odborné vzdělání, vyšší odborné vzdělání, rekvalifikační kurzy, přednášky, školení atd.). Jsou zde žakovské dílny, kmenové třídy, odborné učebny a v relativní blízkosti vlastní hotel, kde se realizují laboratorní cvičení a část odborné a učební praxe. Do systému podnikatelských aktivit je začleněna i vlastní cestovní kancelář, jejímž prostřednictvím někteří žáci mohou absolvovat taktéž odbornou praxi.

Výuka všeobecně vzdělávacích předmětů probíhá v běžných třídách nebo v odborných učebnách, kde se nabízí k využití audiovizuální technika.

Cizím jazykům se vyučuje ve dvou odborných jazykových učebnách a v informačním centru. Jazykové učebny jsou zařízeny dvěma řadami klasicky uspořádaných školních stolků a židlí pro 20 žáků. Další vybavení tvoří didaktická technika (tabule s fixy, hi-fi stereosystém, video s televizorem, zpětný projektor a epidiaskop, v jedné učebně je sluchátkový okruh a počítač se zvukovou kartou). Na stěnách jsou umístěny názorné obrazové a textové pomůcky – plakáty, gramatické přehledy a mapy cizojazyčných zemí. V informačním centru je pro individuální i společnou práci k dispozici počítačová síť s připojením na internet a dataprojektor. Učitelé i žáci při výuce používají další pomůcky, které jim škola poskytuje: anglické, německé a francouzské slovníky, audioorální programy a videoprogramy k učebnicím, nahrávky na CD-ROM s výukovými počítačovými programy. Je zde zřízena knihovna s klasickými i multimediálními slovníky, odbornou cizojazyčnou literaturou, metodickými příručkami, prospekty a časopisy. Pro výuku všech jazyků jsou používány moderní učebnice českého nebo zahraničního původu, a to i pro výuku odborného jazyka studovaného oboru. Učitelé mají zajištěny kvalitní pracovní podmínky ve dvou specializovaných kabinetech. Od roku 2000 jsou žáci školy pravidelně vysíláni na jazykové stáže do Francie (kolem 20 studentů), od

roku 2003 se uskutečňují stáže v Německu. Každoročně jsou pořádány zájezdy do Francie a Rakouska.

Odborné předměty se vyučují podle zaměření v počítačových učebnách, v laboratořích, popřípadě v učebnách teoretických předmětů. Samozřejmostí je dostatek didaktické techniky. Výuka předmětu práce s počítačem (výpočetní technika) probíhá ve dvouhodinových blocích každých čtrnáct dní v odborných učebnách, jejichž technické i programové vybavení odpovídá požadavkům na výuku předmětu. Výzdoba učeben je na dobré estetické úrovni, nástěnné obrazy korespondují s odbornou tematikou. Odborná učebna pro výuku korespondence se nachází v suterénu a je vybavena účelným nábytkem a dvaceti elektronickými psacími stroji, stěny jsou vyzdobeny obrazy a nástěnkami.

Odborná praxe žáků se realizuje v různých hotelových zařízeních v České republice nebo v zahraničí (Chorvatsko, Řecko, Slovensko, Francie a NSR).

Učebnice jsou žákům doporučovány, vyučující používají vlastní pracovní texty. Do některých předmětů jsou zpracovány učební texty, příklady v počítačové podobě, popřípadě využití programy z internetu, které jsou pak prezentovány pomocí dataprojektoru.

Materiálně-technické podmínky vzdělávací a výchovné činnosti jsou hodnoceny stupněm vynikající.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VE STUDIJNÍM OBORU HOTELNICTVÍ A TURISMUS

Vyučované obory

Vyučované obory jsou realizovány v souladu s údaji v Rozhodnutí o zařazení do sítě škol.

Výuka je v souladu s učebními dokumenty vyučovaných oborů.

Kontrola naplňování učebních osnov je účinná.

Organizace výchovně-vzdělávacího procesu je funkční.

Výchovné poradenství přispívá ke zlepšení výchovně-vzdělávacího procesu.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve všeobecně vzdělávacích předmětech (český jazyk a literatura, občanská nauka, dějepis, matematika, základy přírodních věd)

Kromě jedné vyučující je výuka zajištěna plně kvalifikovanými pedagogickými pracovníky. Příprava na výuku u všech hospitovaných učitelů respektovala platné učební dokumenty. Vyučující kladli důraz na kontinuitu probíraného učiva a jeho přiměřenost schopnostem žáků. Konkrétní vyučovací hodiny se vyznačovaly svědomitou přípravou obsahu výuky a jejího materiálního zajištění, učitelé předem promysleli organizaci vyučovacího času i formy a metody práce, učivo interpretovali věcně i odborně správně. Výuku společenskovedních předmětů vhodně doplňují návštěvy a besedy v městské knihovně, spolupráce s úřadem práce, případně jinými institucemi.

Hospitované vyučovací hodiny probíhaly v kmenových učebnách. Většina z nich je vybavena potřebnou didaktickou technikou (zpětný projektor, televize, videopřehrávač), kterou někteří z vyučujících v částech hodin účelně využívali. Žáci i učitelé pracují s vyhovujícími učebnicemi, které byly vhodně doplňovány předem připravenými texty, encyklopediemi a jinými verbálními a obrazovými materiály. Žáci měli příležitost pracovat s textem, rozvíjet své řečové dovednosti a aktivně se podílet na průběhu vyučování.

Organizace navštívených hodin odpovídala charakteru probíraného učiva i předem stanoveným cílům. Ve dvou hodinách byla zaznamenána skupinová výuka za použití předmětů a textů připravených vyučujícími, čímž byla rozvíjena schopnost žáků pracovat

v týmu. V dalších hodinách převažoval frontální způsob vedení výuky doplněný aktivním dialogem se žáky. Ve většině hodin byl učiteli kladen důraz na vytváření souboru vědomostí, dostatečné upevnění učiva a rozvoj komunikativních dovedností žáků. V některých hodinách byl vyčleněn prostor pro samostatnou práci žáků a její společné zhodnocení včetně důrazu na zpětnou vazbu i práci s chybou. Při plnění zadaných úkolů poskytovali vyučující žákům radu a pomoc, někdy respektovali jejich individuální předpoklady. V průběhu vyučovacích jednotek byly činnosti vhodně střídány, což mělo částečně relaxační charakter.

Vyučující v průběhu výuky žáky motivovali zejména pochvalou se slovním hodnocením, spojovali teorii s praxí, využívali zkušenosti žáků a mezipředmětové vztahy. V některých hodinách byli žáci průběžně hodnoceni za splnění zadaných úkolů motivačně zaměřenou klasifikací.

Sledované vyučovací hodiny probíhaly v prostředí příznivého klimatu a vzájemného respektu. Žáci se většinou chovali ukázněně, vyučující s patřičným zřetelem přistupovali k jejich názorům. Stupeň osvojení učiva ověřovali učitelé pravidelně ústní i písemnou formou. Tři z hospitovaných hodin (český jazyk a literatura, dějepis a občanská nauka) jsou hodnoceny jako vynikající.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve všeobecně vzdělávacích předmětech jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v cizích jazycích (anglický a německý jazyk)

Škola nabízí všem žákům od prvního ročníku studium dvou jazyků - povinné studium francouzského jazyka (v dotaci 4 hodiny týdně) a volitelné studium anglického nebo německého jazyka (dotace v prvním až třetím ročníku 3 hodiny a ve čtvrtém ročníku 4 hodiny týdně). Ve čtvrtém ročníku žáci mají ještě 1 hodinu týdně anglické nebo německé konverzace zaměřené výhradně na praktické procvičování cizojazyčné komunikace ve studovaném oboru. Kontrolou tematických plánů, které učitelé zpracovávají na základě požadavku ředitele školy, byl prokázán soulad obsahu výuky s osnovami pro střední odborné školy.

Hospitace proběhly v hodinách anglického a německého jazyka. Učitelé byli na hodiny zodpovědně připraveni, stanovené výukové cíle byly přiměřené schopnostem žáků a odpovídaly aktuálnímu stavu třídy. Probírané učivo navazovalo na předcházející látku, individuální vzdělávací potřeby žáků byly respektovány. Velmi dobrá až vynikající odborná úroveň připravenosti pedagogů k výuce se pozitivně projevila ve všech hospitovaných hodinách.

Hodina německé konverzace věnovaná nácviku komunikace při objednávce jídla se uskutečnila v učebně zařízené jako restaurace. Ve většině hospitovaných hodin byl zařazen nácvik poslechu s porozuměním ve formě audioorálního cvičení k učebnici nebo sledování a překladu textu moderní písně.

Čas v jednotlivých hodinách byl efektivně využit. Vyučovací metody se střídaly od frontální výuky při řízeném opakování a výkladu nové látky po skupinovou práci a individuální úkoly při procvičování. Výrazně pozitivně motivační charakter mělo zadávání individuální práce - hledání informací na webových stránkách Goethe Institutu a anglicky psaných stránkách při hodinách v informačním centru. Tempo výuky bylo přiměřené, bez speciálních relaxačních prvků.

Při interakci a komunikaci mezi učiteli a třídou i mezi žáky navzájem byl dorozumivacím prostředkem v naprosté většině cizí jazyk. Vyjadřovací schopnosti žáků byly vesměs na žádoucí úrovni. Prověřování vědomostí a dovedností s následnou klasifikací nebylo

prováděno ve všech hodinách, stejně jako závěrečné hodnocení a sebehodnocení v jednotlivých vyučovacích jednotkách.

Všichni vyučující projevovali ve sledovaných hodinách pozitivní vztah k žákům, výuka probíhala v příjemné pracovní atmosféře, žáci byli aktivní. Kázeňské problémy po dobu inspekční činnosti nebyly zaznamenány.

Výuka cizích jazyků je většinou zařazena do dopoledního vyučovacího bloku, což je vhodné z hlediska psychohygieny.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve sledovaných hodinách cizích jazyků jsou celkově hodnoceny jako vynikající.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v odborných předmětech (práce s počítačem, výpočetní technika, ekonomika, účetnictví, korespondence, management hotelů, hotelový provoz, právní nauka, technologie přípravy pokrmů, technologie obsluhy a služeb) a v předmětu praxe

Inspekční hospitace byly provedeny u většiny vyučujících odborných předmětů v rámci rozvrhových možností. Časová dotace jednotlivým předmětům je v souladu se schválenými učebními plány, jimiž se v rámci stanovených pravidel výuka řídí. Jsou zpracovány tematické plány učiva. Výuka v hospitovaných hodinách byla vedena v souladu s učebními dokumenty. Vzdělávací cíle byly stanoveny vzhledem k aktuálnímu stavu třídy vhodně a přiměřeně. Nedocházelo k obsahové duplicitě, návaznost probíraného učiva na předcházející témata byla zajištěna. Ve většině navštívených hodin byly využívány mezipředmětové vztahy. Výuka ve všech navštívených hodinách byla odborně i věcně správná.

Vyučování probíhalo v kmenových učebnách vhodně vybavených a uspořádaných, běžné estetické úrovně, doplněných nástěnkami a žákovskou výzdobou nebo v odborných učebnách (počítačové učebny, informační centrum). Někdy byla výuka podporována názornými učebními pomůckami (servis, obrázky na meotaru, program z internetu apod.).

Organizace vyučovacích hodin svědčila o jejich pečlivé přípravě. Použité vyučovací metody respektovaly úroveň žáků, byly přizpůsobeny aktuálnímu stavu skupiny. Ve většině hodin byl kladen důraz na aktivní dialog se žáky, praktické aplikace, pochopení vztahů a souvislostí. Tempo výuky a zadávání úkolů odpovídalo aktuální úspěšnosti žáků. V hospitovaných hodinách převládalo pracovní klima. Ve většině hodin byla učiteli používána neustálá zpětná vazba k ověření porozumění probíranému učivu a stanovení dalšího postupu ve vzdělávání. Týmová spolupráce a sebehodnocení žáků nebylo v hospitovaných hodinách zaznamenáno. Vyučující používali zpětnou vazbu ke zjištění úrovně porozumění učivu, pokrok oceňovali pochvalou nebo doporučením k dalšímu postupu v získávání znalostí a zejména dovedností, což bylo pro žáky motivující. Žáci účelně využívali výpočetní techniku, podle potřeby si zapisovali poznámky do sešitu. Osvojování a využívání znalostí i dovedností probíhalo formou samostatného řešení zadaných praktických úkolů s přiměřenou náročností a rozsahem.

Ve vyučovacích hodinách žáci pracovali bez napětí, pozorně a soustředěně. Převažovala příjemná, nestresující atmosféra. Vyučující vhodným způsobem motivovali žáky k odpovídající komunikaci, toleranci a rozvoji osobnosti. Komunikativní dovednosti žáků byly na velmi dobré úrovni, komunikace u vyučujících byla nadprůměrná. Dohodnutá pravidla jednání byla žáky i učiteli akceptována.

Koncepce výuky je jasná a její realizace má vysoce motivační efekt vzhledem k možnosti uplatnění žáků během studia (odborná praxe či stáže v zahraničí).

Předmět praxe zahrnuje podle schválené učební osnovy dvě základní formy – praxi učební a praxi odbornou.

Škola ve svém konkrétním učebním plánu zařadila učební praxi do druhého až čtvrtého ročníku s hodinovou dotací 4 – 4 – 2 v blokovém časovém rozvržení s cyklickým průběhem. Dotace je v každém z určených ročníků posílána o 2 hodiny provozních a praktických cvičení. Ředitel školy při praxi dělí v souladu s právním předpisem třídy na skupiny po 4 – 7 žácích.

Učební praxe v aktuálním školním roce probíhají na šesti pracovištích, která jsou zajištěna smlouvami, v nichž jsou stanoveny všechny zásady obsažené v právním předpisu. Obsahová náplň je určena pro jednotlivé ročníky v rámci úseků zařízení s činnostmi související se studovaným oborem.

Odborná praxe probíhá na konci prvního ročníku a na začátku druhého až čtvrtého ročníku v trvání 2 – 4 týdnů. V kompetenci ředitele je možnost nařídít vykonání odborné praxe také v termínu letních prázdnin, čehož se běžně využívá.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v odborných předmětech a předmětu praxe jsou celkově hodnoceny jako velmi dobré.

Výsledky vzdělávání zjišťované školou

Výsledky vzdělávání jsou zjišťovány ústním a písemným zkoušením (opakovací testy, čtvrtletní a pololetní písemné práce). Ve třetím ročníku žáci píší cizojazyčné seminární práce. Každoročně se škola účastní celostátních srovnávacích testů typu *Maturita nanečisto*. O kvalitě cizojazyčné výuky svědčí také umístění žáků ve vyšších kolech zejména francouzských konverzačních soutěží – 5. místo v oblastním kole, 4. místo v národním kole (interpretace francouzské písně s vlastním textem) v roce 2003.

Škola výsledky vzdělávání hodnotí pomocí standardizovaných nástrojů a vlastních evaluačních testů.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve škole jsou celkově hodnoceny jako velmi dobré.

TEMATICKÁ ZJIŠTĚNÍ

Součástí inspekční činnosti byla tematická inspekce *Výuka německého jazyka v základních a středních školách*. Výsledky zjištění jsou obsaženy v hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy v cizích jazycích.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Zřizovací listina je v souladu se zařazením do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení.

Škola se v úzké spolupráci s DAKOL, Soukromým středním odborným učilištěm, spol. s r.o. zúčastňuje národních a mezinárodních projektů (projekty PHARE, Leonardo da Vinci, nadace VIA, apod.), začleňování romských spoluobčanů a občanů ze sociálně handicapovaného prostředí do společnosti (např. Dživas Jakhetane – Žijeme společně, Aktivně se vzdělávat – aktivně i žít).

Od roku 2001 se škola účastní práce v projektu Leonardo da Vinci. V roce 2002 škola uspořádala mezinárodní gastronomickou přehlídku s účastí reprezentantů Rakouska, Polska a České republiky spojenou se soutěží v německém jazyce. Od roku 2003 je škola

organizátorem multimediální soutěže v anglickém a německém jazyce pro střední odborné a vyšší odborné školy hotelového zaměření.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení č.j. 32 871/2002-21 ze dne 25. 6. 2003
2. Dodatek č. 6 zřizovací listiny DAKOL, o.p.s. ze dne 25. června 2003
3. Učební dokumenty studijního oboru: 65-42-M/004 Hotelnictví a turismus, čj. 17 130/01-23 ze dne 7. 5. 2001 a čj. 24 833/95-23 ze dne 28. 11. 1995
4. Upravené učební dokumenty uvedeného studijního oboru schválené ředitelem školy bez čísel jednací s platností od 1. 9. 2003, 1. 9. 2002, 1. 9. 2001 a 1. 9. 2000
5. Organizační řád 2003/2004 Vyšší odborné školy DAKOL a středních škol DAKOL, o.p.s. včetně příloh - bez data
6. Rozvrh hodin Školní středisko DAKOL, Petrovice u Karviné Hotelnictví a turismus SOŠ pro sudý a lichý týden bez data vydání
7. Zápisy z pedagogických rad (výpisy z programu Bakalář) bez data a čísla jednacího
8. Výroční zpráva za školní rok 2002/2003 ze dne 30. 9. 2003
9. Učební osnova předmětu praxe studijního oboru 65-42-M/004 Hotelnictví a turismus – schválilo MŠMT dne 7. 5. 2001 č.j. 17 130/01-23 s platností od 1. 9. 2001 počínaje 1. ročníkem.
10. Organizační opatření k realizaci učebních a odborných praxí SSOŠ – DAKOL ve školním roce 2003/2004 – bez data
11. Rozvržení učebních praxí na školní rok 2003/2004 - bez data
12. Obsahová náplň odborné praxe – 1. ročník - bez data.
13. Obsahová náplň odborné, učební praxe a provozně praktických cvičení – 2. až 4. ročník - bez data.
14. Smlouva o praxi – tiskopis vytvořený školou ve smyslu ustanovení § 15 zákona č. 354/91 Sb. - bez data

ZÁVĚR

Personální podmínky jsou do značné míry ovlivněny velkým počtem externích učitelů. Vedení školy se snaží v maximální možné míře využít odbornost jednotlivých učitelů a využívá i vyučující Slezské univerzity v Opavě, Obchodně podnikatelské fakulty v Karviné.

Materiální podmínky umožňují výuku podle schválených učebních dokumentů.

Ve škole probíhá vzdělávání a výchova v souladu se schválenými učebními dokumenty.

Výrok pro poskytnutí zvýšené dotace soukromým školám:

Pro účely poskytování dotací ve smyslu § 5 odst. 3 písm. c) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním zařízení a školským zařízení, ve znění pozdějších předpisů, má škola hodnocení České školní inspekce průměrné nebo lepší.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Složení týmu	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Karel Richter
Členové týmu	Ing. Milena Bilíková
	Mgr. Ing. Petr Bujok
	Mgr. Olga Novotná
	Ing. Hana Mařarová

Ve Frýdku-Místku dne 2. dubna 2004

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 5. dubna 2004

Razítko

Ředitel školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Jaroslav Dadok

.....

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Česká školní inspekce, Politických obětí 128, 738 02 Frýdek-Místek. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Hodnotící stupnice:

Stupeň
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrý
Vyhovující
Nevyhovující

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad, odbor školství, mládeže a sportu 28. října 117 702 18 Ostrava	2004-04-23	n2-1111/04-005134
Mgr. Vladimír Kolder Dětmarovice 948 735 11 Dětmarovice	2004-04-23	n2-1112/04-005134
Mgr. Jaroslav Dadok Jurkovičová 1537 735 06 Karviná – Nové Město	2004-04-23	n2-1113/04-005134
Rada školy	Není zřízena.	

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.