



ČESKÁ REPUBLIKA

Česká školní inspekce

Královéhradecký inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Milovice 8

507 74 Milovice 8

Identifikátor školy: 600 092 496

Termín konání orientační inspekce: 16. - 17. ledna 2002

Čj.	092 42/02-5023
Signatura	oi2bv102

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola v Milovicích (1. - 5. postupný ročník) je školou dvojtřídní bez právní subjektivity, jejíž součástí je školní družina. Aktuálně školu navštěvuje 26 žáků spádově z Milovic, Bříšťan, Ostrova, Petroviček, Pšánek a Stračovské Lhoty. Spojenými ročníky jsou 1. a 2. (I. třída - 14 žáků), 3., 4. a 5. (II. třída - 12 žáků). Stravování žáků i zaměstnanců je zajištěno dovozem obědů ze Základní školy v Dobré Vodě.

Budova školy pochází z roku 1870, rozsáhlou rekonstrukcí včetně přístavby prošla v 60. letech. V roce 1978 došlo k jejímu uzavření, znovuotevřena pak byla v roce 1992. Škola má v současnosti k dispozici velmi dobré prostorové podmínky (dvě učebny - z toho jedna vybavena počítači, tělocvična, šatna, jídelna, sociální zařízení, ředitelna, kabinet). Pomůcky včetně základní didaktické techniky a schválené učebnice jsou zajištěny v odpovídající míře. Nedostatkem je, že škola nemá dosud vlastní kopírku. Školní nábytek je zachovalý a odpovídá tělesným proporcím žáků. Interiér budovy působí příjemným estetickým dojmem, úroveň úklidových prací je vysoká.

Škola vyučuje ve všech ročnících dle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2 ve smyslu úprav a doplňků MŠMT ČR ze dne 25. srpna 1998 čj. 25018/98-22. Cizím jazykem, který se vyučuje od 4. ročníku, je němčina. V letošním školním roce škola vykazuje dva integrované žáky. Tři pedagogické pracovnice jsou pro svoji výchovně-vzdělávací činnost plně odborně a pedagogicky způsobilé. Ředitelka školy je absolventka pedagogické fakulty učitelství I. stupně se šestiletou praxí, druhá vyučující (v současné době zastupuje za mateřskou dovolenou), s praxí 44 let, je rovněž absolventkou oboru učitelství pro I. stupeň základní školy, vychovatelka ŠD vystudovala SPgŠ obor vychovatelství pro školní družiny. Její délka praxe činí devět let. O technický stav, provoz školy a vydávání obědů se stará jedna provozní pracovnice.

Škola nabízí žákům formou zájmových útvarů kroužky výtvarný, počítačový, hry na flétnu, aerobiku, přírodovědný, sportovní a anglického jazyka. Dále organizuje plavecký výcvik a zimní školu v přírodě spojenou s lyžařským výcvikem. Pitný režim je zajištěn podáváním čaje v průběhu celého dne.

Poslední inspekce se ve škole uskutečnila v roce 1998 a byla zaměřena na všeobecné podmínky a průběh výchovně-vzdělávací činnosti. Současná orientační inspekce se soustředila na zhodnocení průběhu a podmínek vzdělávání ve vybrané skupině předmětů v 1. a 2. ročníku (český jazyk, matematika a prvouka) a na zhodnocení práce školní družiny.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ

Skupina vybraných předmětů v I. třídě (1. a 2. ročník)

Hospitováno bylo v pěti hodinách (dvakrát český jazyk, dvakrát matematika, jedenkrát prvouka) u dvou vyučujících. Obě učitelky byly na hodiny pečlivě připraveny. Jejich zpracované časově-tematické plány učiva souhlasily s aktuálně probíranou látkou (vyvození písmen, spojování hlásek do slabik, tvrdé a měkké souhlásky, numerace do 9, 100 - písemně s přechodem desítky, roční období a zimní sporty) a korespondovaly s požadavky osnov zvoleného vzdělávacího programu. Předměty jsou vyučovány v předepsané týdenní hodinové dotaci, kromě prvouky i v úplné odborné a pedagogické způsobilosti.

Výuka probíhala v kmenové třídě, která je velmi dobře zařízena starším, ale funkčním nábytkem, nástěnnými obrazy, trojrozměrnými pomůckami, hracím kobercem a základní

didaktickou techniku včetně počítače. Vysoce esteticky působí výzdoba žákovskými pracemi, zručně (vyučujícími) vyrobenými pomůckami, živými přírodninami a květinami. Okna jsou opatřena záclonami a závěsy. Všichni žáci mají k dispozici platné učebnice různých vydavatelství, k výuce učitelky používají další různé doplňkové publikace a materiály.

Cíleně navozované psychohygienické podmínky (podávání rukou na přivítanou do nového dne, zahájení vyučování říkadly či pohádkou, motivační rozhovory, relaxační chvílky) velmi vhodně ovlivňovaly průběh sledovaných hodin. Žáci se cítili uvolněně s dostatkem prostoru pro svoje přirozené aktivity i pro následné nenásilné přijímání vnějších informací vyplývajících z působení vyučujících. Vzhledem k nižšímu počtu žáků v odděleních byl každému z nich věnován individuální přístup obou učitelek formou přímých konzultací, případně širšími a doplňujícími informacemi o daném problému. Vyučující dbaly na správné sezení žáků, optimální sklon sešitů, držení psacího nástroje a na pořádek v okolí jejich pracovního místa. Pravidelně zařazovaly relaxační cvičení, žáci tak nepociťovali únavu nebo projevy nesoustředěnosti.

Struktura hodin, užití formy a metody práce plně odpovídaly charakteru probíraného učiva a aktuálnímu stavu třídy. V českém jazyce byly uplatňovány zažitě způsoby zdůvodňování gramaticky obtížných jevů, písemné procvičování bylo zařazováno až po náležitém ústním zdůvodnění s využitím učebnic, fólií a karet se slovy. V matematice bylo upřednostňováno numerické rutinní zvládnutí početních úkonů za aktivní pomoci názoru (karty s čísly, číselná osa) a učebnic. Užívány byly i praktické příklady při řešení slovních úloh z běžného žákovského života. V hodině prvouky byly učitelkou profesionálně zvládnuty prvky dramatizace při vyvozování údajů o životě zvířat a volného vyprávění podle obrázků o zimních sportech. Motivačně byly zmíněny i blížící se zimní olympijské hry.

Ve všech sledovaných vyučovaných jednotkách učitelky průběžně navazovaly na dosavadní žákovské znalosti a zkušenosti, učivo v závěru hodin shrnuly a výkony objektivně zhodnotily. Tam, kde to charakter učiva umožňoval, pracovali žáci obou ročníků společně. Veškeré žákovské písemnosti jsou vyučujícími řádně kontrolovány, grafická úroveň většiny sešitů je velmi dobrá.

Pravidla vzájemné komunikace mezi žáky a vyučujícími vyplývala z oboustranné tolerance, znalosti specifického prostředí malotřídní školy a jednotlivých individuálních potřeb žáků.

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání ve sledované oblasti

V hospitovaných hodinách byla sledována vynikající schopnost vyučujících kombinovat různé druhy činností, střídát jednotlivé formy práce v podmínkách výuky v odděleních spojených ročníků, postihovat individuální potřeby žáků a vytvářet jim prostor pro jejich přirozenou aktivitu a spontaneitu.

Inspekce konstatuje vynikající úroveň výuky posuzované skupiny předmětů.

HODNOCENÍ KVALITY VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI ŠKOLNÍ DRUŽINY

Školní družina jako organická součást základní školy má jedno oddělení, do kterého je zapsáno 26 žáků. Vzhledem k tomu, že nedochází k pobytu v jednom časovém úseku všech žáků současně, není porušena příslušná vyhláška o školních družinách a školních klubech. Ranní provoz není zajišťován, dvakrát týdně probíhá dopolední provoz (dělené vyučovací hodiny),

odpolední provoz končí v 15:00 hodin. Prázdninový provoz ani příprava na vyučování nejsou rodiči vyžadovány. Zřizovatel nestanovil za umístění dítěte žádný poplatek.

Vychovatelka ŠD je absolventkou střední pedagogické školy oboru vychovatelství s devítiletou praxí. Oddělení ŠD je situováno dle potřeby do obou tříd, případně do prostor jídelny, které jsou pro zapsané žáky velmi dobře vybaveny spotřebním materiálem, stavebnicemi a hračkami. K dispozici je dále tělocvična a školní zahrada. Užívané prostředí je esteticky podnětné. Na výzdobě se spolupodílejí žáci svými rukodělnými a výtvarnými pracemi.

Paní vychovatelka je v každodenním kontaktu s paní ředitelkou i s druhou vyučující, společně s nimi řeší veškeré vzniklé výchovné problémy. V rámci svého dalšího vzdělávání se účastní speciálních nabídek Pedagogického centra v Jičíně a Hradci Králové.

Informace zásadního charakteru jsou předávány rodičům na začátku školního roku a na pravidelných třídních schůzkách. Běžné a aktuální informace jsou sdělovány prostřednictvím notýsků nebo jsou zveřejňovány na nástěnce.

Během inspekce byla kontrolována předepsaná dokumentace ŠD. Nebylo shledáno závad.

V hospitované části dopoledního zaměstnání (dělené hodiny) byly pozorovány velmi dobré organizační a režisérské schopnosti paní vychovatelky při realizaci mimické dramatizace pohádky na hudební motivy s využitím vlastnoručně vyrobených rekvizit. Přínosem je její celkově kultivovaný projev, využívání různých hlasových poloh a velmi hezký vztah k dětem.

Docházka žáků do družiny je pravidelná, veškeré změny jsou rodiči včas hlášeny. Organizace života v družině je zakotvena ve „Vnitřním řádu školní družiny“. Týdenní skladba zaměstnání je rozpracována do „suché a mokré“ varianty a zajišťuje pravidelné střídání odpočinkových, zájmových (hudebních, výtvarných, tělovýchovných) a rekreačních aktivit. Družina se významným způsobem podílí na prezentaci školy na veřejnosti.

Celkové hodnocení podmínek, kvality řízení a organizace výchovně-vzdělávací činnosti ŠD

Školní družina poskytuje žákům vysoce kvalitní zázemí při trávení volného času.. Personální podmínky jsou optimální, materiální vybavení, prostorové podmínky včetně možnosti využívání tělocvičny a školní zahrady jsou velmi dobré.

Školní družina plní svoji funkci ve sledované oblasti velmi dobrým způsobem.

HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ

Plánování

Ředitelka školy má v písemné podobě zpracovaný „Dlouhodobý plán ZŠ Milovice“ z doby svého jmenování do funkce v roce 1999 s několikaletým výhledem. Tento výhled je postupně realizován pomocí ročních („Pravidelné akce naší školy“) a měsíčních („Akce naší školy uskutečněné v září, říjnu...“) plánů, které jsou průběžně vyhodnocovány na provozních a pedagogických radách a při neformálních setkáních pracovníků školy během dne. Řadu plánovaných úkolů se péčí zřizovatele podařilo uskutečnit (počítačový koutek, rekonstrukce tabulí, hrací koberce ve třídách, obnova hraček do ŠD...) a ty, které jsou značně náročné na finanční prostředky (např. půdní vestavba pro ŠD, zřízení pracovní dílny) na svoji realizaci teprve čekají.

Při plánování výchovně-vzdělávacího procesu je prioritou všech pedagogických pracovníků příprava žáků na vstup do plně organizovaných základních škol a víceleté gymnázium v Hořicích.

Plánování je hodnoceno jako velmi dobré.

Organizování

Organizační uspořádání školy je funkční, adekvátní její velikosti, počtu žáků, pedagogických i provozních pracovníků. Jsou zde patrné velmi dobré interpersonální vztahy. Chod školy rámcově upravuje „Vnitřní řád ZŠ Milovice“. Žáci se ve třídách řídí „Našimi třídními pravidly“, kterými jsou vedeni ke vzájemné úctě, toleranci, respektování názoru kamaráda a základům společenskému chování.

Vnitřní informovanost je založena na denním kontaktu všech pracovníků, rodiče žáků jsou pravidelně informováni prostřednictvím notýsků a žákovských knížek a na třídních schůzkách, které se konají čtyřikrát do roka.

Na veřejnosti se škola prezentuje častými kulturními vystoupeními, pořádá zimní školu v přírodě, cyklistické a turistické výlety, pravidelně se účastní sportovních utkání mezi okolními školami.

V průběhu inspekce byla kontrolována předepsaná dokumentace vztahující se k vymezenému okruhu sledovaných předmětů a podmínek výchovně-vzdělávacího procesu. Nebylo shledáno závad. Výroční zpráva o činnosti školy je zpracována stručně. Poskytuje však dostatek informací zákonně určeným subjektům i veřejnosti.

Organizování je na vynikající úrovni.

Vedení a motivování pracovníků

Ve škole je všeobecně uplatňována a využívána odbornost, kreativita a invence všech pracovníků. Každá se realizuje v oblastech (výtvarné, hudební, sportovní), které jsou jí blízké svým obsahem i formou. Ředitelka má vytvořeny stimulační nástroje spíše morálního charakteru. Kriteria pro stanovení výše nenárokových složek platu písemně stanovena nejsou. Základním hodnotícím principem je však vztah vyučujících k žákům, plnění pracovních povinností a účast na dalším vzdělávání prostřednictvím akreditovaných vzdělávacích center i samostudiem.

Pracovnice školy mají prostor pro realizaci svých přirozených schopností. Tato oblast je hodnocena jako velmi dobrá.

Kontrolní mechanismy

Ředitelka školy provádí kontrolu výchovně-vzdělávacího procesu především formou hospitací s rozbohem hodin u druhé vyučující a ve školní družině. Celoroční plán kontrol vytvořen není, ze života školy však jednoznačně vyplývají oblasti které jsou kontrolovány pravidelně a systematicky:

- pedagogická dokumentace,
- sledování plnění osnov prostřednictvím časově-tematických plánů učiva,
- žákovské písemnosti, jejich grafická úroveň,

- sledování úrovně znalostí žáků (zadávání testů SCIO a JAS) v 5. ročníku,
- kontroly dle „lhůtníku“ (nářadí, oblast BOZP a PO atd.).

V hospodářské oblasti pravidelně kontroluje čerpání rozpočtu stanoveným referátem školství Okresního úřadu v Jičíně i zřizovatelem - Obecním úřadem v Milovicích. Inventarizace majetku, školních pomůcek a potřeb probíhá dle pokynu zřizovatele na základě příslušného zákona o účetnictví.

Kontrolní mechanismy jsou vytvořeny, jejich realizace je velmi dobrá.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Vytvořené podmínky pro vzdělávání žáků v sobě integrují vzájemnou spolupráci, toleranci a důvěru všech pracovníků školy. Výchově-vzdělávací proces je realizován v souladu s platnými právními předpisy. Celkové hodnocení je velmi dobré.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Protokol o provedení změny v zařazení do sítě škol čj. 3234/2000 provedený ŠÚ Jičín ke dni 20. 12. 2000
- Zřizovací listina školy ze dne 23. 12. 1992
- Dodatek ke Zřizovací listině ze dne 25. 11. 1996 a ze dne 3. 11. 1999
- Třídní kniha, třídní výkaz I. třídy (1. a 2. ročník) za škol. rok 2001/2002
- Katalogové listy žáků I. třídy
- Dokumentace školní družiny dle § 9 vyhlášky MŠMT ČR č. 87/1992 Sb., o školních družinách a školních klubech
- Učební plán a osnovy vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2
- Tematické plány učiva zpracované vyučujícími pro škol. rok 2001/2002
- Týdenní skladba zaměstnání ve školní družině pro škol. rok 2001/2002
- Aktuální rozvrhy hodin
- Dlouhodobý plán ZŠ Milovice od roku 1999
- Vnitřní řád školy ze dne 3. 9. 2001
- Vnitřní řád školní družiny ze dne 3. 9. 2001
- Akce školy ve školním roce 2001/2002 - rozpis
- Zápisy z pedagogických rad
- Školní kronika, fotodokumentace
- Podkladová inspekční dokumentace
- Hospitační záznamy ČŠI
- Vzorky žakovských sešitů a žakovských knížek za škol. rok 2001/2002

ZÁVĚR

Od konání poslední inspekce v roce 1998 prošla škola dalším pozitivním vývojem.

Průběh a výsledky vzdělávání ve sledovaných předmětech

Plánování a příprava výuky jsou v souladu s požadavky osnov zvoleného vzdělávacího programu Základní škola. Vyučující mají ucelený a profesionální přehled o svých žácích i jejich specifických potřebách.

Podmínky výuky z personálního hlediska jsou optimální. Všechny vyučující splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Materiální a prostorové zázemí, estetika prostředí, vybavenost školy pomůckami, didaktickou technikou i výpočetní technikou je nadstandardní. Škola však dosud nemá vlastní kopírku. Psychohygienické zásady včetně pitného režimu, délky přestávek a rozvrhu hodin jsou dodržovány.

Organizace a formy výuky odpovídají specifické práci malotřídní školy. Příprava žáků pro vstup na II. stupeň plně organizovaných škol a víceleté gymnázium je úspěšná.

Žáci jsou vhodně motivováni, jejich hodnocení je objektivní, dosahované výsledky jsou adekvátní práci vyučujících.

Průběh a výsledky vzdělávání jsou hodnoceny jako vynikající.

Podmínky vzdělávání

Plánování výchovně-vzdělávacího procesu odpovídá typu malotřídní školy. Výuka probíhá podle schválených učebních dokumentů a učebnic.

Organizace života školy respektuje potřeby žáků i pedagogů. Rozhodnutí ředitelky jsou konzultována s ostatními pracovníci.

Pracovnice školy jsou ke své práci motivovány především morálně. Jejich hodnocení je pravidelné.

Kontrolní mechanismy jsou nastaveny, analýza vzdělávacího procesu a hodnocení úrovně výsledků žáků jsou realizovány.

Finanční prostředky přidělené škole ze státního rozpočtu a jejich čerpání jsou ředitelkou kontrolovány. Nebylo zjištěno jejich neefektivní vynakládání.

Podmínky vzdělávání jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři:	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Pavel Antoš	Antoš, v. r.

V Jičíně dne 28. ledna 2002

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 29. ledna 2002

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Mgr. Jana Vavřínková, ředitelka školy

J. Vavřínková, v. r.
podpis

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů. Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy	14. 2. 2002	předáno osobně
Zřizovatel	14. 2. 2002	092 49/02-5023

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-----	-----	Připomínky nebyly podány