



**Česká školní inspekce
Inspektorát v kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI 565/08-11

Název školy: **Základní škola a Mateřská škola Křoví,
příspěvková organizace**

Adresa: 594 54 Křoví 190

Identifikátor: 650 015 533

IČ: 75 021 986

Místo inspekce: Křoví 190

Termín inspekce: 17., 19. a 20. červen 2008

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Základní školou a Mateřskou školou Křoví, příspěvková organizace v základní škole podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Inspekční zjištění

I. Základní údaje

Základní škola a Mateřská škola Křoví, příspěvková organizace vykonává činnost základní školy, mateřské školy a školní jídelny. Zřizovatelem je Obec Křoví.

Ve školním roce 2005/2006 základní školu navštěvovalo ve dvou třídách 30 žáků, ve školním roce 2006/2007 dvacet sedm a v letošním školním roce se ve škole vzdělává ve dvou třídách stejný počet žáků.

Ve škole se v prvním ročníku vyučuje podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, ve druhém až pátém ročníku podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2, ve znění pozdějších úprav.

Budova školy svými prostorovými podmínkami odpovídá potřebám výuky. Pro výuku tělesné výchovy využívá škola hřiště místní tělovýchovné jednoty a v zimních měsících si pronajímá tělocvičnu.

II. Ekonomické údaje

Právnícká osoba zajišťuje svoji činnost z prostředků státního rozpočtu poskytovaných prostřednictvím Krajského úřadu kraje Vysočina na přímé náklady na vzdělávání. Škole byla v roce 2005, 2006 a 2007 poskytnuta účelová dotace na projekt Státní informační politiky ve vzdělávání.

Dotace ze státního rozpočtu pokryly v roce 2005 přibližně 78 %, v roce 2006 přibližně 75 % a v roce 2007 přibližně 78 % celkových ročních neinvestičních nákladů právnické osoby. Další potřebné prostředky získává škola především od zřizovatele.

Výše přidělených finančních prostředků ze státního rozpočtu ve sledovaném období (2005, 2006, 2007) se podstatně neměnila, rovněž výkony (počet dětí a žáků) byly v tomto období v základní i v mateřské škole srovnatelné.

Podíl osobních nákladů na celkových výdajích činil v průměru 75 %. Finanční prostředky státního rozpočtu postačily pouze na pokrytí osobních nákladů (99 %). Zbývající prostředky státního rozpočtu byly použity na nákup učebnic, učebních pomůcek, osobních ochranných pomůcek a pro zajištění vzdělávacích akcí. Příspěvek od zřizovatele byl použit na ostatní výdaje, které slouží k zajištění chodu právnické osoby (materiální zajištění, energie, služby).

Ekonomické zabezpečení činnosti organizace vedení školy ve spolupráci se zřizovatelem sleduje a pravidelně vyhodnocuje.

Finanční prostředky přidělené škole ze státního rozpočtu v letech 2005 až 2007 umožňovaly poskytování základního vzdělávání.

III. Hodnocení školy

Vedení školy

Základní škola vytvořila dle požadavků školského zákona vlastní školní vzdělávací program (dále ŠVP), podle kterého uskutečňuje vzdělávání v prvním ročníku od 1. 9. 2007. Při jeho tvorbě postupovala podle zásad Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále RVP ZV). Školní vzdělávací program zohledňuje cílovou skupinu žáků, personální obsazení pedagogického sboru, materiální vybavení i finanční možnosti školy. Školní rada se vyjádřila k jeho návrhu. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Naše škola“ je v souladu s RVP ZV.

Vedení školy na základě průběžného hodnocení inovuje strategické záměry a plány, které jsou v souladu s reálnými podmínkami školy. Konkrétní cíle vzdělávací činnosti korespondují s národními a krajskými vzdělávacími prioritami. Rozdělení kompetencí a odpovědností při realizaci ŠVP je funkční.

Základní škola využívá výstupů vlastního hodnocení pro zvyšování kvality vzdělávání. Vlastní hodnocení školy je podkladem pro výroční zprávu o činnosti školy. Jeho výsledků je využíváno ke zvyšování kvality vzdělávání. K jejímu zvyšování přispívá i soustavně podporovaný profesní rozvoj pedagogických pracovníků, který souvisí s realizací ŠVP.

Informační systém školy je oboustranný. O strategických záměrech jsou informováni zákonní zástupci žáků, zřizovatel, školská rada a další partneři. Jejich podnětů a spolupráce je využíváno pro rozšíření nabídky obsahu vzdělávání.

Předpoklady školy pro naplnění ŠVP

Obě třídní učitelky mají odpovídající pedagogické vzdělání. Zbývající dvě vyučující, které nemají odpovídající odbornou kvalifikaci, vyučují minimální počet hodin ve stanoveném učebním plánu. Ředitelka školy věnuje oblasti personálních podmínek trvalou pozornost. Ve škole převládá týmová spolupráce.

Trvale je podporován zdravý vývoj žáků. Preventivní strategie školy předchází vzniku sociálně patologických jevů a jsou přijímána opatření ke snižování rizik z oblastí bezpečnosti, ochrany zdraví a sociálních problémů. Míra úrazovosti žáků je za poslední tři roky zanedbatelná.

O vzdělávací nabídce a o způsobu přijímání dětí k povinné školní docházce škola informuje ve výroční zprávě a prostřednictvím místních informačních zdrojů. Dodržuje zákonná ustanovení při přijímání ke vzdělávání.

Partnerství

Podmínky a průběh školou poskytovaného vzdělávání jsou kladně ovlivněny otevřenou komunikací a spoluprací s jednotlivými partnery. Zřizovatel podporuje záměry školy v oblasti zlepšování materiálního vybavení. Zvolená školská rada se podílí v rámci svých kompetencí na chodu školy. Rodičům, kteří se aktivně zapojují do akcí pořádaných školou, jsou poskytovány informace o výsledcích vzdělávání. Opatření, týkající se vzdělávání, jsou mimo jiné přijímána na základě kooperace se základní školou, do které žáci přecházejí do 6. ročníku. Funkční partnerství dokazují také kontakty s dalšími okolními školami, včetně základní umělecké školy.

Společně s místními organizacemi škola pořádá různé sportovní a kulturní akce. Realizace a rozvíjení partnerství příznivě ovlivňuje interakci školy s okolím.

Průběh vzdělávání

Byly sledovány vyučovací hodiny ve společenskovední a přírodovědné oblasti a v oblasti budování matematické gramotnosti.

Vnitřní prostředí školy se vyznačuje klidnou a přátelskou atmosférou. Žáci cítí sounáležitost se školou a jsou v ní spokojeni. Pozitivně se projevuje cílevědomé úsilí všech pedagogů o udržování a kultivaci harmonických sociálních vztahů. Výraznou měrou přispívá k příznivé pracovní atmosféře promyšlené vedení vyučovacích hodin. Žáci byli motivováni, byl podporován jejich zájem o výuku. Byli cílevědomě vedeni k otevřené komunikaci, vyjadřovali se bez obav, respektovali dohodnutá pravidla.

Činnost žáků byla vždy promyšleně organizována. Často byly zařazovány skupinové aktivity.

Vždy byl brán ohled na možnosti různého tempa a výkonu méně úspěšných jednotlivců. Žákům, kteří pracovali rychleji, byly nabízeny doplňující úlohy.

Stanovená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání jsou ve škole dodržována.

K žádoucímu střídání forem práce vedlo využívání připravených učebních pomůcek. Při výuce byly vhodně využívány počítače s výukovými programy.

Prostředí školy působí esteticky podnětně. Školní zahrada je přístupná žákům, o přestávkách je využívána ke sportu i odpočinku. V průběhu školního roku se žáci účastní dalších aktivit, které doplňují výuku.

Výsledky vzdělávání

Škola sleduje míru úspěšnosti žáků, v případě neúspěchu se snaží hledat a odstraňovat příčiny. Spolupracuje s poradenským zařízením. Zajímá se o studijní výsledky bývalých žáků školy. Účelně a plánovitě využívá informace získané z každoročního testování žáků.

Základem strategie školy na podporu úspěšnosti žáků je průběžné sledování výsledků, sebehodnocení žáků s uvědoměním si vlastních rezerv a okamžitá zpětná vazba.

Závěrečné hodnocení

Základní škola a Mateřská škola Křoví, příspěvková organizace poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do školského rejstříku. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Naše škola“ je v souladu s RVP ZV.

Škola podporuje trvalý zdravý vývoj žáků a jejich ochranu proti sociálně patologickým jevům.

Příznivé sociální a pracovní klima, funkční využívání materiálních podmínek a vhodně volené výchovné a vzdělávací strategie vedou k realizaci vzdělávacích programů včetně utváření klíčových kompetencí formulovaných ve školním vzdělávacím programu.

Podmínky, průběh a výsledky vzdělávání jsou hodnoceny jako nadprůměrné.

Hodnotící stupnice

<i>Zjištěn výskyt kritických nebo nepřijatelných rizik, nepříznivý stav, rizika jsou kritická nebo nepřijatelná</i>	<i>Zjištěný stav vyhovuje standardu, škola je funkční, rizika jsou přijatelná nebo okrajová</i>	<i>Zjištěný stav bez rizik, vyskytují se některé oblasti, které lze hodnotit jako příklady dobré praxe</i>
Podprůměrný stav	Průměrný, funkční, (standardní) stav	Nadprůměrný (nadstandardní) stav

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina, ze dne 20. 9. 2002
2. Dodatek č. 1 ke zřizovací listině, ze dne 11. 11. 2005
3. Rozhodnutí MŠMT o změně v údajích o právnické osobě vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané pod č. j. 5047/2007-21 s účinností od 1. 9. 2007, ze dne 2. 5. 2007
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 16. 6. 2008
5. Jmenování do funkce ředitelky Základní školy Křoví, okr. Žďár nad Sázavou, čj. 3/10/2002 s účinností od 1. 1. 2003, ze dne 14. 10. 2002
6. Koncepční záměry ZŠ a MŠ Křoví pro školní roky 2007/2008, 2009/2010, ze dne 3. 10. 2006
7. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Naše škola, s platností od 3. 9. 2007
8. Schéma řízení ZŠ a MŠ Křoví, bez data vyhotovení
9. Výchovné vzdělávací strategie ZŠ Křoví, bez data vyhotovení
10. Plán práce 2007/2008
11. Řád školy, Základní škola Křoví, ze dne 3. 9. 2007
12. Dodatek ke školnímu řádu, obecné hygienicko-pedagogické zásady, ze dne 3. 9. 2007
13. Organizace a řízení výchovně vzdělávací činnosti školy, ze dne 3. 9. 2007
14. Organizační řád ZŠ a MŠ Křoví, ze dne 27. 8. 2007
15. Základní škola a Mateřská škola Křoví, 594 54 Křoví 190 – Vlastní hodnocení školy (šk. rok 2005/2006 a 2006/2007)
16. Minimální preventivní program, ze dne 31. 8. 2007
17. Hodnocení minimálního preventivního programu šk. roku 2006/2007
18. Zásady hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování ve škole a akcích pořádaných školou – Klasifikační řád, ze dne 3. 9. 2007
19. Autoevaluace školy 2007/2008, 2008/2009
20. Osnova vlastního hodnocení školy pro školní rok 2007/2008 – 2008/2009 schválená pedagogickou radou dne 27. 8. 2007
21. Podklady pro vlastní hodnocení školy škol. rok 2007/2008
22. Zápisy z třídních schůzek ve školním roce 2007/2008
23. Kniha úrazů vedená ve školním roce 2007/2008 ke dni konání školní inspekce
24. Zápisy z pedagogických rad konaných ve školním roce 2007/2008 ke dni konání inspekce
25. Zápisy z hospitací uskutečněných vedením základní školy ve školním roce 2007/2008 ke dni konání školní inspekce
26. Zápisy ze zasedání školské rady ve školním roce 2007/2008 ke dni konání školní inspekce
27. Školní časopis „Překvápko“, listopad 2007, květen 2008
28. Výsledky dotazníku pro žáky 4. a 5. ročníku
29. Výsledky dotazníku pro žáky školy
30. Výsledky testování Kalibro, 2004–2008
31. Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání pro školní rok 2008/2009, čj. ZŠ1/2008
32. Notýsky a žákovské knížky žáků vedené ve školním roce 2007/2008
33. Personální dokumentace pedagogických pracovníků základní školy vyučujících ve školním roce 2007/2008
34. Třídní knihy vedené ve školním roce 2007/2008
35. Třídní výkazy a katalogové listy pro 1. stupeň ZŠ vedené ve školním roce 2007/2008
36. Rozvrhy vyučovacích hodin ve školním roce 2007/2008
37. Výroční zpráva o činnosti ZŠ a MŠ Křoví ve školním roce 2006/2007

38. Plán dalšího vzdělávání pedagogů školní rok 2007/2008
39. Spolupráce školy s ostatními subjekty ve školním roce 2007/2008
40. Výkaz R 36-01 o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2006/2007, ze dne 31. 8. 2007
41. Výkaz R 36-01 o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2005/2006, ze dne 7. 9. 2006
42. Výkaz V 36-01 o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2004/2005, ze dne 10. 9. 2005
43. Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2004, ze dne 4. 10. 2004
44. Výkaz V 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2004, ze dne 16. 9. 2004
45. Výkaz Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2005, bez data vyhotovení
46. Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2005, ze dne 10. 10. 2005
47. Výkaz S 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2005, ze dne 1. 10. 2005
48. Výkaz Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2005, ze dne 1. 11. 2005
49. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2005, ze dne 11. 10. 2005
50. Výkaz S 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2006, ze dne 3. 10. 2006
51. Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2006, ze dne 3. 10. 2006
52. Výkaz Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2006, ze dne 14. 11. 2006
53. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2006, ze dne 3. 10. 2006
54. Výkaz S 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2007, ze dne 1. 10. 2007
55. Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2007, ze dne 24. 9. 2007
56. Výkaz Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2007, ze dne 1. 11. 2007
57. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2007, ze dne 3. 10. 2007
58. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství P 1-04 za 1.–4. čtvrtletí 2004, ze dne 9. 1. 2005
59. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství P 1-04 za 1.–4. čtvrtletí 2005, ze dne 7. 1. 2006
60. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství P 1-04 za 1.–4. čtvrtletí 2006, ze dne 4. 1. 2007
61. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství P 1-04 za 1.–4. čtvrtletí 2007, ze dne 5. 1. 2008
62. Úprava rozpočtu přímých výdajů Rgš k 30. 11. 2005, ze dne 30. 11. 2005
63. Úprava rozpočtu přímých výdajů Rgš k 15. 11. 2006, ze dne 15. 11. 2006
64. Úprava rozpočtu přímých výdajů Rgš k 15. 11. 2007, ze dne 15. 11. 2007
65. Výkaz zisku a ztráty organizačních složek státu, územně samosprávných celků a příspěvkových organizací sestavený k 31. 12. 2005, ze dne 7. 1. 2006
66. Výkaz zisku a ztráty organizačních složek státu, územně samosprávných celků a příspěvkových organizací sestavený k 31. 12. 2006, ze dne 7. 1. 2007
67. Výkaz zisku a ztráty organizačních složek státu, územně samosprávných celků a příspěvkových organizací sestavený k 31. 12. 2007, ze dne 6. 1. 2008
68. Hlavní účetní kniha 12. 2005, ze dne 15. 1. 2006
69. Hlavní účetní kniha 12. 2006, ze dne 15. 1. 2007
70. Hlavní účetní kniha 12. 2007, ze dne 26. 1. 2008
71. Finanční vypořádání dotací poskytnutých školám a školským zařízením s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie, k 31. 12. 2005, příloha č. 1, ze dne 9. 1. 2006

72. Finanční vypořádání dotací poskytnutých školám a školským zařízením, poskytnuté na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie, k 31. 12. 2005, příloha č. 1a, ze dne 9. 1. 2006
73. Finanční vypořádání dotací poskytnutých školám a školským zařízením, UZ 33245 – Státní informační politika – neinvestice a UZ 33625 – Státní informační politika – investice, k 31. 12. 2005, příloha č. 1b, ze dne 9. 1. 2006
74. Finanční vypořádání dotací poskytnutých školám a školským zařízením s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie, k 31. 12. 2006, příloha č. 1, ze dne 8. 1. 2007
75. Finanční vypořádání dotací poskytnutých školám a školským zařízením, poskytnuté na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie, k 31. 12. 2006, příloha č. 1a, ze dne 8. 1. 2007
76. Finanční vypořádání dotací poskytnutých školám a školským zařízením, UZ 33245 – Státní informační politika – neinvestice, příloha č. 1b, ze dne 8. 1. 2007
77. Finanční vypořádání dotací poskytnutých školám a školským zařízením s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie, k 31. 12. 2007, příloha č. 1, ze dne 6. 1. 2008
78. Finanční vypořádání dotací poskytnutých školám a školským zařízením, poskytnuté na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie, k 31. 12. 2007, příloha č. 1a, ze dne 26. 1. 2008
79. Vyúčtování rozvojového programu ve vzdělávání MŠMT „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání v roce 2007“, ze dne 14. 1. 2008
80. Vyúčtování účelové dotace za rok 2005 Škol (MŠMT) VM3 podle stavu k 31. 12. 2005, ze dne 21. 1. 2006
81. Vyúčtování účelové dotace za rok 2006 Škol (MŠMT) VM4 podle stavu k 31. 12. 2006, ze dne 18. 1. 2007

Složení inspekčního týmu

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Miroslav Pospíšil	M. Pospíšil
Bc. Bohuslava Dvořáková	Dvořáková
Mgr. Eduard Mašek	Eduard Mašek

Poučení

Dle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Mgr. Miroslav Pospíšil, Zborovská 3, 586 01 Jihlava.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Křoví 27. 6. 2008

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Eva Minaříková	Minaříková

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel	3. červenec 2008	SINE/08
Školská rada	3. červenec 2008	SINE/08

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
3. 07. 2008	ČŠI 304/08-11	Připomínky byly podány.