



Česká školní inspekce

Plzeňský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola a mateřská škola Stupno, příspěvková organizace

Stupno 62, 338 24 Břasy 1

Identifikátor školy: 650 013 620

Termín konání inspekce: 24. a 25. dubna 2007

| | |
|------------------|----------------|
| Čj: | ČŠI-1152/07-04 |
| Signatura | bd6aa130 |

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Základní škola a mateřská škola Stupno je příspěvkovou organizací, kterou zřizuje Obec Břasy. Vykonává tuto činnost: základní škola, mateřská škola, školní jídelna, školní družina. Inspekce proběhla ve dvou součástech organizace - v mateřských školách (dále MŠ) Stupno a Břasy. Ve školním roce 2006/2007 bylo k předškolnímu vzdělávání přijato do dvojtřídní MŠ Stupno osmatřicet dětí včetně jednoho dítěte se zdravotním postižením a do jednotřídní MŠ Břasy pětadvacet dětí. Počet nepřekročil kapacitu stanovenou v rejstříku škol a školských zařízení. V posledním roce před zahájením povinné školní docházky bylo přijato ve Stupně patnáct a v Břasích osm dětí včetně celkem tři děti s odkladem školní docházky. Každá mateřská škola má zpracován vlastní školní vzdělávací program, jehož obsah se v tomto školním roce ověřuje.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v mateřské škole.

Cíle inspekční činnosti:

1. Zjištění a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona (rejstřík škol a školských zařízení).
2. Zjištění a hodnocení kvality personálního řízení ve vztahu k podpoře rozvoje osobnosti dítěte.
3. Zjištění a hodnocení podmínek školy k výchově ke zdraví a jejich uplatnění v průběhu vzdělávání.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

Zjištění a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona (rejstřík škol a školských zařízení).

- Předložená řízovací listina osvědčuje vznik právnické osoby.
- Kontrolou předložených dokladů o přijatých dětech, žácích a strážnících bylo zjištěno, že nebyla překročena kapacita mateřské školy, základní školy a školní jídelny. Počty vykázaných dětí a žáků souhlasí s evidencí dětí a žáků ve školní matrice.
- Lhůta pro předložení žádosti o provedení změny v údajích uvedených v rejstříku škol a školských zařízení byla dodržena.
- Při přijímání dětí postupovala ředitelka dle stanovených kritérií k přijímání dětí do mateřské školy. Přijetí integrovaného dítěte je v souladu s § 16 školského zákona.

Formální podmínky vzdělávání byly splněny, povinně zapisované údaje jsou v souladu se skutečností, nejvyšší povolený počet dětí a žáků byl dodržen.

Zjištění a hodnocení kvality personálního řízení ve vztahu k podpoře rozvoje osobnosti dítěte.

- V MŠ Stupno pracují tři odborně kvalifikované učitelky (z nich jedna na zkrácený úvazek) a jedna asistentka pedagoga (rovněž na zkrácený úvazek). Ta zatím nesplňuje

požadovanou kvalifikaci, ale je již přihlášená do akreditovaného kurzu pro asistenty pedagoga a v nejbližším možném termínu jej bude absolvovat. Ve třídě mladších dětí (s dopoledním provozem) působí spolu s asistentkou tzv. začínající učitelka – tj. s minimální praxí v oboru. Dosud neměla příležitost seznámit se s různými způsoby předškolního vzdělávání, což bylo v její práci zřejmé. Toto personální obsazení není vzhledem k výše uvedeným skutečnostem (tj. nedostatku zkušeností a metodické vybavenosti obou pracovnic) vhodné.

- V MŠ Břasy pracují v plném úvazku dvě kvalifikované učitelky. Rozvrh pracovní doby je sestaven efektivně, využívá jejich souběžného působení u dětí.
- Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá. Ve sledovaném období (2005 – 2007) vycházela témata akcí nejčastěji z oblasti speciální pedagogiky, psychologie, tělesné, výtvarné či zdravotní výchovy. Největší přínos poskytovaly praktické semináře zaměřené na formy práce a priority současné předškolní výchovy (kterých bylo celkově absolvováno méně). Učitelky v praxi čerpají ze získaných námětů, avšak v jednotlivých MŠ s rozdílnou efektivitou.
- Styl řízení příspěvkové organizace je demokratický. Ředitelka napomáhá vstřícné komunikaci, umožňuje personálu spolupodílet se na rozhodování o různých stránkách chodu škol. Ponechává vedoucím učitelkám (dříve ředitelkám MŠ) odpovídající, široké kompetence, především v odborné oblasti. Působení vedoucích učitelek však není v obou MŠ jednotné a stejně efektivní (což se projevilo ve sledovaném pedagogickém procesu). V MŠ Stupno jsou nedostatky v nevýrazném metodickém vedení a velmi nízké kvalitě hodnotícího systému (formálnost hospitací, nekonkrétní popis, pouze pozitivní zjištění atd.). Zatím se nepodařilo najít efektivnější způsob hodnocení předškolního vzdělávání (na úrovni tříd i celé školy). V MŠ Břasy jsou jasně stanovena kritéria kvality. Postup vyhodnocování pedagogické práce dokládá, že metodické vedení je zde účinnější.
- Ve spolupráci s rodiči dbá ředitelka i vedoucí učitelky na zabezpečení informovanosti a také zohledňování potřeb každého dítěte i jeho rodiny. Pro rodiče i veřejnost jsou organizovány rozličné zajímavé aktivity. Přispívají k rozvíjení neformální spolupráce školy, rodičů, ale i dalších partnerů.

Ředitelka působí především na vytváření příznivého ovzduší mezilidských vztahů. Současně podporuje učitelky ve zvyšování kvality pedagogického procesu.

V MŠ Stupno je organizačně zabezpečena péče o dítě se speciálními potřebami. Rizika spočívají v metodickém působení vedoucí učitelky a v personálním složení (minimální praxe učitelky i asistentky ve třídě mladších dětí). Chybí funkční hospitační a hodnotící systém. Vedení MŠ Břasy se vyznačuje jednotným pedagogickým stylem obou učitelek a hlubším proniknutím do principů současného pojetí předškolního vzdělávání.

Personální řízení je souhrnně na standardní úrovni.

Zjištění a hodnocení podmínek školy k výchově ke zdraví a jejich uplatnění v průběhu vzdělávání.

- Členěné prostory tříd a dostatek místa umožňují v obou MŠ zařazovat spontánní i pohybové aktivity včetně odpočinku. Sportovní náradí a náčiní je dětem přístupné a je jimi hojně využíváno především v MŠ Břasy, částečně i u starší věkové skupiny ve Stupně. U mladších dětí zde byla zaznamenána až zbytečná omezení, např. nevyužití celého prostoru třídy i herny či nemístné omezování přirozeného pohybu.

- Velikost nábytku (např. dětské židle, stoly...) odpovídá zdravotním požadavkům, byť převažuje starší vybavení. Různé pomůcky a hračky jsou dětem snadno dostupné, jejich uložení přehledné. Prostředí obou škol je čisté a bezpečné. V Břasích ve větší míře a vhodněji využívají k výzdobě interiéru nápaditých výtvarných projevů dětí.
- Školní zahrady mají základní vybavení pro pohybové a relaxační aktivity. V současné době je plánována (či probíhá) jejich rekonstrukce.
- Vyvážený denní řád v MŠ Stupno výrazně narušovala neúměrná délka řízených činností. V MŠ Břasy byly tyto činnosti více v souladu s psychohygienou, avšak i zde byly zjištěny rezervy v délce ranních her.
- Obě MŠ mají zavedený pitný režim, ale děti jej využívaly jen minimálně. Při stolování dodržovaly společně daná pravidla (hygieny, sebeobsluhy, kultury stravování atd.). Ve Stupně byla současně s inspekcí provedena i kontrola jídelny (viz Protokol).
- Sledované hry a volné aktivity dětí měly v obou MŠ pěknou úroveň (patrně příznivé vztahy, spolupráce, schopnost soustředit se na hru, samostatně si ji rozehrát apod.).
- Vzdělávací nabídka řízených činností v MŠ Stupno zahrnovala sice pestré aktivity, ale bez hlubší motivace či výrazného prožitku dětí. Předškolní vzdělávání postrádalo větší zapojení fantazie, hravosti, spontánnosti atd. Byl přeceněn didaktický (naučný) prvek. Převažovalo nevhodné slovní vedení a přílišná dominantní role učitelek. Ve třídě mladších dětí byly činnosti zcela v rozporu s principy Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV). V MŠ Břasy postupoval pedagogický proces tzv. prožitkovým vedením činností, v rovnováze s využitím pohybu, fantazie, sociálního učení apod. (v souladu s RVP PV).
- Rozvoj komunikace byl patrný zejména v přirozených situacích (skupinové činnosti, hry apod.), méně příležitostí měly děti v aktivitách frontálních (tj. společných).
- Na obou pracovištích převládalo příznivé klima, dodržování dohodnutých pravidel a vlídný přístup personálu. Byl zřejmý respekt k individuálním potřebám (např. péče o zdravotně postižené dítě). Společným negativem byly mnohdy nízké nároky na děti a neúměrná hlučnost (jedné z učitelek – v MŠ Stupno a dětí – v MŠ Břasy).

Podmínky k výchově ke zdraví jsou standardní. Předškolní vzdělávání probíhá v klidném prostředí s funkčním materiálním zabezpečením. Na obou pracovištích byla zaznamenána dobrá kvalita volné hry a spontánních aktivit.

V MŠ Stupno vyžaduje současný rizikový stav změnu způsobu pedagogické práce (zejména v činnostech řízených). V jedné třídě chybí nápadité přístupy, v obou třídách nevhodně převažuje vedoucí role učitelek, slovní metody a naučnost předškolního vzdělávání.

Práce učitelek v MŠ Břasy se naopak blíží k plnému uplatnění učení dětí na základě prožitku, prostřednictvím integrovaných činností, nápaditých motivací a tvořivě dramatických prvků. Tím splňuje kritéria kvalitního předškolního vzdělávání deklarovaného RVP PV.

Součástí inspekční činnosti bylo zjištění informací vztahujících se k rozvoji výuky cizích jazyků v mateřské škole. Získané poznatky budou souhrnně zpracovány na celostátní úrovni.

Hodnoticí stupnice

| příklad dobré praxe | standardní stav | rizikový stav |
|-----------------------|---------------------|-------------------------------------|
| vynikající, příkladné | funkční, běžný stav | podprůměrný stav, vyžaduje změnu |

DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina včetně přílohy – vydala Obec Břasy dne 9. 9. 2002, pod čj. 1888/2002 s účinností od 1. 12. 2002
2. Rozhodnutí o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení - vydalo MŠMT dne 21. 2. 2007 pod čj. 3769/2007-21 s účinností od 1. 9. 2007
3. Rozhodnutí o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení – vydal KÚPK dne 1. 3. 2007 pod čj. ŠMS/1435/07 s účinností od 1. 3. 2007
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 12. 9. 2006
5. Potvrzení ředitelky ve funkci – vydala Obec Břasy dne 25. 10. 2002, pod čj. 2337/2002
6. Výkaz o základní škole S 3-01 dle stavu k 30. 9. 2006, vydala ředitelka dne 16. 10. 2006
7. Výkaz o mateřské škole S 1-01 dle stavu k 30. 9. 2006, vydala ředitelka dne 16. 10. 2006
8. Výkaz o zařízení školního stravování Z 17-01 dle stavu k 31. 10. 2006, vydala ředitelka dne 3. listopadu 2006
9. Seznam žáků základní školy, třídní výkazy, katalogové listy
10. Seznam stravovaných osob dle stavu k 25. 4. 2007
11. Rozhodnutí ředitelky o odkladu školní docházky (3x)
12. Kritéria k přijímání dětí do mateřské školy – vydala ředitelka jako součást Školního řádu
13. Rozhodnutí o zařazení dítěte do mateřské školy (66x)
14. Evidenční listy dětí přijatých do mateřské školy (66x)
15. Přehled docházky dětí do mateřské školy (září 2006 – duben 2007)
16. Přehledy výchovné práce – MŠ Stupno (1. a 2. třída), MŠ Břasy
17. Jmenování vedoucích učitelek – vydala ředitelka školy 1. 12. 2002

ZÁVĚR

Základní škola a mateřská škola Stupno, příspěvková organizace splnila zákonem stanovené podmínky pro zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Při přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2006/2007 dodržela vymezené podmínky pro přijímání dětí.

Ředitelka příspěvkové organizace ponechává mateřským školám potřebnou autonomii a současně má dobrý přehled o jejich činnosti. Umožňuje učitelkám návštěvy vzdělávacích seminářů, vede je ke zvyšování odborného růstu, oceňuje jejich nápady a inovace. V předškolním vzdělávání je patrný nejednotný pedagogický styl. V mateřské škole Břasy je stav funkční. V mateřské škole Stupno obsahuje rizika vyžadující změny. Týkají se hlavně metodického vedení, psychohygieny a nežádoucího, neúměrně didaktizujícího pojetí předškolního vzdělávání.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

| Inspekční tým | Titul, jméno a příjmení | Podpis |
|---------------|-------------------------|--------------------|
| Vedoucí týmu | Mgr. Hana Ratzová | Hana Ratzová v. r. |
| Člen týmu | Mgr. Ivana Krýslová | Krýslová v. r. |

V Domažlicích dne 21. května 2007

Razítko

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: ČŠI, Branská 5, 344 01 Domažlice. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 23. května 2007

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

| | |
|-------------------------|-----------------------|
| Titul, jméno a příjmení | Podpis |
| Mgr. Věra Faitová | Mgr. V. Faitová v. r. |

Další adresáti inspekční zprávy

| Adresát | Datum předání/odeslání inspekční zprávy | Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI |
|--------------|---|--|
| Zřizovatel | 7. června 2007 | ČŠI-1152/07-04 |
| Krajský úřad | 7. června 2007 | ČŠI-1152/07-04 |

Připomínky ředitelky školy

| Datum | Čj. jednacího protokolu ČŠI | Text |
|-------|-----------------------------|---------------------------|
| | | Připomínky nebyly podány. |